

Opis zakresu prac

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie kompleksowej obsługi 3-dniowego wydarzenia z branży filmowej (PRO INDUSTRY) w wybranych przez Wykonawcę, kolejno następujących po sobie dniach z okresu 2-13 września 2021 r.

Zakres prac obejmuje:

1. wynajem 4 lokacji (sal konferencyjnych) w centrum Krakowa;
2. obsługę techniczną i multimedialną wydarzenia oraz zapewnienie niezbędnego wyposażenia i sprzętu;
3. zapewnienie materiałów szkoleniowych;
4. zapewnienie przewodnika po branży filmowej (Market Guide);
5. zapewnienie komunikacji eventu oraz materiałów promocyjno-informacyjnych;
6. zapewnienie prowadzących warsztaty i moderatorów;
7. dokumentację wydarzenia (fotograficzna i wideo);

Szczegóły dotyczące zakresu usługi zostały opisane w punktach na kolejnych stronach.

1. Wynajem 4 lokacji (sal konferencyjnych) w centrum Krakowa

Na okres trwania wydarzenia Pro-Industry, przez okres trzech następujących po sobie dni kalendarzowych w okresie 2-13 września 2021 r., wykonawca powinien zapewnić wynajem 4 sal konferencyjnych (4 sale x 3 dni x 24h każda) w centrum Krakowa (Stare Miasto), każda o powierzchni nie mniejszej niż 50 m².

Minimalne wyposażenie każdej z sal: 15 krzeseł, 1 stolik

2. Obsługa techniczna i multimedialna wydarzenia oraz zapewnienie niezbędnego wyposażenia i sprzętu

Przez cały okres trwania trzydniowego wydarzenia wykonawca powinien zapewnić obsługę techniczną wydarzenia wraz z wynajmem odpowiedniego sprzętu multimedialnego:

- Min. 2 ekrany LED/plazmowe o przekątnej min. 49 cali max 60 cali każdy;
- min. 1 projektor wraz z ekranem projekcyjnym (lub ekran projekcyjny wykonany w technologii LED) o przekątnej min 49 cali max 60 cali;
- nagłośnienie - kolumny, mikser, mikrofony;
- Usługa obejmuje min. 30 godzin pracy (3 dni x 10 godzin)

Nagłośnienie powinno zapewnić pełne pokrycie dźwiękiem w salach, w których będą odbywać się wydarzenia w ramach PRO INDUSTRY. Wyżej wymieniony sprzęt powinien być niezbędny do przeprowadzenia warsztatów /spotkań branżowych dla publiczności liczącej nie mniej niż 50 osób. Powinien zapewnić jakość odbioru wyświetlanych materiałów wizualnych jak i dźwiękowych.

3. Zapewnienie materiałów szkoleniowych

Wykonawca zapewni opracowanie oraz wydruk materiałów szkoleniowych wraz z ich dostarczeniem do siedziby Fundacji (w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego treści merytoryczne):

- **Teczki 1000 szt.** (kreda mat 350 g; 1 bigowa; 4+4 – wydruk dwustronny, pełen kolor; Teczka papierowa A4, wraz z materiałami dla uczestników (kopie prezentacji na nośnikach DVD lub pendrive - zawierające informacje o wydarzeniach projektowych)

- **Prezentacje multimedialne** do 6 warsztatów (specjalistycznych wykładów i dyskusji) trwających ok 1,5 h każdy.

4. Zapewnienie przewodnika po branży filmowej (Market Guide)

Wykonawca stworzy w formie elektronicznej (PDF) przewodnik po branży filmowej, który będzie zawierał informacje o instytucjach i firmach (MŚP) ze świata filmu, kontakty do ich przedstawicieli, a także krótki opis ich działań;

Usługa obejmuje:

- zebranie i skatalogowanie wszystkich danych o instytucjach i firmach, którzy wezmą udział w zadaniu
- redakcję treści zawartych w Market Guide
- przygotowanie graficzne przewodnika
- dwie wersje językowe: PL i ENG – wykonanie tłumaczenia
- dostarczenie do Zamawiającego przewodnika w formacie PDF najpóźniej dzień przed rozpoczęciem 3-dniowego wydarzenia PRO INDUSTRY

Przewodnik powinien zawierać około 50 stron (min. 30 stron).

Treści merytoryczne do przygotowania przewodnika dostarczy Zamawiający. Wszelkie prawa autorskie do powstałego przewodnika powinny zostać przekazane na rzecz Zamawiającego.

5. Zapewnienie komunikacji eventu oraz materiałów promocyjno-informacyjnych

a. materiały promocyjno-informacyjne:

Wykonawca zapewni projekt, wydruk oraz dystrybucję materiałów informacyjnych (w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego treści merytoryczne) w postaci:

- **4 roll-up** składające się z konstrukcji aluminiowej z mechanizmem rolującym, teleskopowego masztu aluminiowego, górnej listwy mocującej, wzmocnionej torbą transportową, wysokiej jakości wydruku w rozdzielczości do 1440 dpi;
- **1000 ulotek** – wydruk kolorowych ulotek w formacie A6 na papierze 200 g wraz z dystrybucją;

- **150 plakatów** – wydruk kolorowych plakatów w formacie B1 wraz z wynajęciem nośników i plakatowaniem;
- **1000 folderów** – każdy folder zawierać będzie około 10 stron, format po złożeniu: A5 (210x148 mm).

Minimalne kompetencje grafika (wykonującego projekt graficzny materiałów):

- doświadczenie w projektowaniu materiałów reklamowych/ promocyjnych
- doświadczenie w projektowaniu 2D
- znajomość pakietu Adobe Cloud

Treści merytoryczne do przygotowania materiałów dostarczy Zamawiający. Przygotowane materiały muszą spełniać wymogi wytycznych dotyczących promocji projektów dofinansowanych w ramach EFRR. Treści merytoryczne do przygotowania materiałów dostarczy Zamawiający.

b. komunikacja eventu

Wykonawca zapewni komunikację wydarzenia przez okres 2 m-cy, począwszy od 25 sierpnia 2021 r., w postaci obsługi strony www wraz z obsługą mediów społecznościowych w tym:

- kompleksowe opracowanie i redagowanie tekstów zamieszczanych na profilu Facebook, Instagramie, Twitterze, stronie internetowej projektu;
- stałą obsługę i aktualizację profilu na Facebooku, Instagramie i Twitterze – aktualizację danych otrzymanych od Zamawiającego umieszczanych na profilach social media;
- archiwizację materiałów upubliczniętych w trakcie trwania projektu na Facebooku, Instagramie i Twitterze;

6. Zapewnienie prowadzących warsztaty i moderatorów

a. Zapewnienie prowadzących warsztaty

Na cały okres trzydniowego wydarzenia wykonawca zapewni specjalistów o międzynarodowym doświadczeniu z branży audiowizualnej prowadzących łącznie 10 warsztatów o tematyce związanej z branżą audiowizualną, skierowanych do przedstawicieli mikro, małych i średnich przedsiębiorstw zainteresowanych rozwojem i internacjonalizacją biznesu w branży:

- **6 specjalistycznych wykładów i dyskusji**

- **1 spotkanie 1on1, Formuła (One on One)** mająca na celu zorganizowanie indywidualnych spotkań przedstawicieli branży filmowej (potencjalnych inwestorów) z MSP mającym pomysł na konkretne działania (w fazie planu lub początków realizacji), poprzez doprowadzanie do twórczej wymiany myśli i doświadczeń między ekspertami z różnych części świata posiadającymi wieloraki dorobek
- **1 spotkanie SPOTLIGHT ON POLAND** - udział zagranicznych gości – inwestorów, którzy przyjeżdżają na wydarzenie z intencją nawiązania współpracy z polskimi podmiotami
- **2 międzynarodowe warsztaty** wspierające proces internacjonalizacji

Zadaniem specjalistów będzie poprowadzenie wyżej wymienionych warsztatów (wydarzeń) wraz z opracowaniem materiałów szkoleniowych dla MŚP.

Warsztaty o tematyce związanej z branżą audiowizualną:

- warsztaty mogą być prowadzone przez jedną lub kilka różnych osób (w zależności od potrzeb);
- każdy z prowadzących powinien posiadać znajomość rynku branży audiowizualnej
- każdy z prowadzących powinien charakteryzować się aktywną pracą w branży audiowizualnej z doświadczeniem na rynkach międzynarodowych
- każdy z prowadzących powinien charakteryzować się doświadczeniem w prowadzeniu minimum jednego szkolenia/ warsztatów w branży filmowej
- usługa obejmuje min. 15 godzin warsztatów (10 warsztatów x 1,5 h) oraz okres opracowania materiałów;

Koszty związane z pobytem specjalistów w Krakowie w trakcie świadczenia usługi pokrywa Wykonawca.

b. Zapewnienie moderatorów wydarzeń branżowych

Na okres od 25 sierpnia 2021 – 25 września 2021 r. wykonawca zapewni dwóch moderatorów wydarzeń branżowych. Do obowiązków moderatorów będzie należało:

- zebranie materiałów, moderowanie dyskusji, podsumowania, wywiady do mediów,
- nadzór nad realizacją koncepcji merytorycznej wydarzeń, kontakty z prowadzącymi

- kierunkowe wsparcie prowadzonych rozmów, dyskusji i wspieranie nawiązywania kontaktów, a także opracowanie materiałów informacyjnych dla mediów przed i po wydarzeniach.

Każdy z moderatorów powinien posiadać minimum 2 letnie doświadczenie w branży filmowej – rozumiane jako praca na stanowisku producent, producent wykonawczy lub organizator Festiwalu.

Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie moderatorów przez cały okres trwania cyklu wydarzeń branżowych.

7. Dokumentacja wydarzenia (fotograficzna i wideo)

Na cały okres trzydniowego wydarzenia wykonawca zapewni dokumentację audiowizualną wszystkich wydarzeń odbywających się w czasie PRO INDUSTRY. Zarejestrowane materiały będą wykorzystane przez Zamawiającego podczas misji gospodarczych MŚP, na imprezach promujących Region, w mediach społecznościowych projektu i partnerów, a także staną się podstawą opracowania kolejnych materiałów szkoleniowych.

Wykonawca zapewni:

1 ekipę TV

- składająca się co najmniej z: operatora, dźwiękowca, reportera, asystenta reportera
- Zapewnienie sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia audiowizualnej dokumentacji wydarzeń w ramach zadania: 1 kamera z zewnętrznym mikrofonem, 2 mikrofony, 3 mikroporty, tyczka, dodatkowe oświetlenie (zestaw reporterski)
- Zakres pracy: min. 18 godzin pracy (3 dni x 6 godzin) w tym realizacja 3 godzin surowych materiałów dziennie, które posłużą do obróbki i stworzenia materiałów promocyjnych.

1 ekipę FOTO

- składająca się co najmniej z: fotostylista, opisywacz oraz korekcja foto.
- Zakres pracy: min. 15 godzin pracy (3 dni x 5 godzin), w tym realizacja min. 30 zdjęć dziennie

Usługa obejmuje obróbkę materiału audiowizualnego powstałego w trakcie realizacji zadania (pre i postprodukcja, montaż). Wszelkie prawa autorskie do powstałych materiałów powinny zostać przekazane na rzecz Zamawiającego.