

Gdańsk, dn. 21.07.2020 r.

ZAMAWIAJĄCY

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku
Al. Grunwaldzka 238A, 80-266 Gdańsk
NIP: 583-25-58-844, REGON: 191627386
www.wsb.pl/gdansk
tel. 58 522 77 00

Strona | 1

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 51/2020/Z211

W związku z realizacją projektu „D.N.A. PLUS – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Nr umowy POWR.03.05.00-00-Z211/18 zwracamy się z prośbą o **przedstawienie oferty na zakup oprogramowania**.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku (dalej jako WSB w Gdańsku) jest uczelnią biznesową należącą do grona niepublicznych uczelni, która stawia sobie za cel przede wszystkim wysoką jakość kształcenia. Jednocześnie dba o rozwój oferty edukacyjnej kształtowanej w oparciu o wieloletnią obserwację potrzeb rynku pracy. Uczelnia prowadzi studia I i II stopnia oraz studia podyplomowe.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie będzie udzielone zgodnie z Zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

III. OPIS PROJEKTU

Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektu „D.N.A. PLUS – Dydaktyka, Nauka, Administracja – Zintegrowany Program Rozwoju WSB”. Celem głównym projektu jest wzrost jakości funkcjonowania WSB do 04.2023 r. jako nowoczesnej, efektywnej organizacji z ciągle doskonalonymi procesami PRAKTYCZNEGO KSZTAŁCENIA i ZARZĄDZANIA oraz STRUKTURĄ dostosowaną do potrzeb studentów, pracowników oraz otoczenia społeczno – gospodarczego WSB.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Oprogramowanie Adobe CC (creative cloud, wszystkie aplikacje dla szkół wyższych), wersja językowa POLSKI, wspólne urządzenia.

Roczny abonament ww. oprogramowania (odnowienie licencji) dla **44** stanowisk komputerowych wykorzystywanych podczas zajęć dydaktycznych. Oprogramowanie zostanie wykorzystane do prowadzenia zajęć ze studentami. Licencja ma być na urządzenia.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- A. 40 licencji - licencje aktywne od 27 września 2021 r. (licencja roczna)
- B. 4 licencje - licencje aktywne od 5 listopada 2021 r. (licencja roczna)

VI. ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY W RAMACH USŁUGI, O KTÓREJ MOWA W NINIEJSZYM ZAPYTANIU OBEJMOWAĆ BĘDZIE

Dostawę oprogramowania wg specyfikacji zawartej w pkt IV.

Strona | 2

VII. NADZÓR NAD WYKONANIEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nadzór prowadzony przez Wykonawcę:

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi, pod rygorem odmowy zapłaty za usługę.

Nadzór prowadzony przez Zamawiającego:

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu lub innym podmiotom uprawnionym przeprowadzenia kontroli realizacji usługi.

VIII. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. KOD CPV

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

X. FINANSOWANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie finansowany ze środków publicznych w wysokości co najmniej 70 %.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający zdolność prawną (osoby fizyczne, osoby prawne, pozostałe jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną).

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia, na żądanie Zamawiającego, innych dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.
3. Zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POWER Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Z możliwości realizacji zamówienia **WYŁĄCZONE są osoby/podmioty**, które powiązane są z Wyższą Szkołą Bankową w Gdańsku lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta, lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy:
 - **osobowo** (w szczególności poprzez pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli) lub
 - **kapitałowo** (w szczególności uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pomocnika).

XII. DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien przedłożyć następujące dokumenty:

- a) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, zawierający:
 - końcową cenę wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia
 - oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 1);

XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Strona | 3

1. Oferty prosimy składać na wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Podpisaną ofertę można złożyć:

- za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności w terminie do 28.07.2021. do godziny 24.00
- osobiście w godzinach 8.00-15.00 w dni powszednie w Kancelarii Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, al. Grunwaldzka 238A, 80-266 Gdańsk, pok. B105, z dopiskiem „Oferta dot. zapytanie ofertowe nr 51/2021/Z211” w terminie do 28.07.2021r. do godziny 15.00, za datę wpływu oferty uważa się wpływ do Zamawiającego.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu dostarczenia ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę".

XIV. KRYTERIUM OCENY I SPOSÓB OCENY

1. Ocena ofert składa się z dwóch etapów:

Etap 1 - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Etap 2 – Ocena ofert dokonywana jest na podstawie osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100 pkt. = 100%):

KRYTERIUM	WAGA (%)
Cena ofertowa brutto	100

Kryterium oceny – cena ofertowa brutto* – 100%:

**pod pojęciem ceny ofertowej brutto Zamawiający rozumie kwotę brutto wraz z narzutami na wynagrodzenia stanowiące koszt Zamawiającego (jeśli dotyczy), a dla podatnika VAT – kwotę zawierającą podatek VAT (jeśli dotyczy)*

Punkty za kryterium „cena ofertowa brutto” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$(Cena\ oferty\ najtańszej / Cena\ oferty\ badanej) \times 100 = \text{liczba punktów.}$$

Weryfikacja oferowanej ceny:

Na podstawie danych z Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego, tj. Formularza ofertowego oraz złożonych dokumentów.

2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ocenianych.
3. W przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą.
4. Przedmiot zamówienia o którym mowa w punkcie IV. będzie zlecany do wykonania w pierwszej kolejności oferentom, którzy przedstawią oferty najkorzystniejsze.
5. W przypadku ofert równoważnych zamawiający może wezwać oferentów, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji cenowych.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty w sposób jednolity z upublicznieniem Zapytania.
7. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone przez osoby zatrudnione w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku mogą zostać odrzucone w przypadku ich kolizji z uregulowaniami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności

wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. oraz zapisami zawartymi we wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności dotyczących kosztów związanych z zatrudnieniem personelu.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
9. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa, o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Strona | 4

XV. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności w przypadku, gdy:
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - mimo wyboru najkorzystniejszej oferty, realizacja danego zamówienia byłaby niecelowa lub nie prowadziła do osiągnięcia zamierzonego przez Zamawiającego celu,
 - w interesie Zamawiającego leży przeprowadzenie dodatkowych analiz lub zebranie dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, co wymaga powtórzenia wszczęcia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia.
2. Odstąpienie lub unieważnienie zapytania ofertowego nie wymaga podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku niespełnienia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, do której nie złożono wszystkich wymaganych dokumentów.
5. Termin związania ofertą 60 dni.
6. KARY UMOWNE:
 - za opóźnienie w realizacji zamówienia: 1% wartości całego zamówienia za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia w realizacji zamówienia, nie więcej niż 25% wartości całego zamówienia,
 - za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca: 25% wartości całego zamówienia.Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wartość kary umownej.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia podpisana zostanie w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Pytania należy składać wyłącznie za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności w terminie do 27.07.2021r. do godz. 12.00 Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o złożonych pytaniach na adres e-mail: plusoferty@wsb.gda.pl pod rygorem pozostawienia pytań bez odpowiedzi.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy