Załącznik **Nr 2**
do *Zapytania ofertowego*

**....................., dnia.....................**

***FORMULARZ OFERTOWY1***

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca (pełna nazwa)\*Wykonawcy wspólnie ubiegającysię o wykonanie zamówienia(imiona i nazwiska)\* |  |
| Forma prowadzonej działalności |  |
| Adres siedziby\*Adres prowadzenia działalności\* |  |
| Adres do korespondencji |  |
| KRS  |  | NIP |  |
| REGON |  | Telefon |  | Telefon kom. |  |
| Faks |  | e-mail |  |

1. Przedmiotem postępowania jest **usługa utrzymania czystości i prawidłowego stanu sanitarno-epidemiologicznego w Dziennym Dom Opieki Medycznej w CMP Sp. z. o.** o. w Krakowie, w budynku przy ul. Olszańskiej 5 w ramach projektu o nr RPMP.09.02.01-12-0006/18 pod tytułem ,,Dzienny Dom Opieki Medycznej w CMP Sp. z. o. o.”, wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego, łącznie za cenę brutto w okresie obowiązywania umowy (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT) nie większą niż ............................... ..................................................2 zł, obliczoną zgodnie z punktem 7 Zapytania ofertowego, wynikającą z poniższej kalkulacji:

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA od dnia 1.08.2021 r. do dnia 31.10.2021 r.=3 m-ce

WARTOŚĆ NETTO ZA 1 MIESIĄC: ……………………………………….…………

WARTOŚĆ BRUTTO ZA 1 MIESIĄC: ……………………………………..………….

**WARTOŚĆ BRUTTO ZA 3 MIESIĄCE: …………………………………………….…**

**Kryterium „jakość usługi”:**

**Wykonawca oświadcza, że organizacja kontroli jakości sprzątania poprzez zapewnienie przez Wykonawcę stałego koordynatora sprawdzającego jakość wykonywanej usługi** odbywać się będzie w następujący sposób:

1. Wykonawca zapewni i wyznaczy stałą osobę „koordynatora”, która „raz na 2 tygodnie” będzie osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi - 40 pkt.,
2. Wykonawca zapewni i wyznaczy stałą osobę „koordynatora”, która „raz w miesiącu” będzie osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi - 20 pkt.,
3. Wykonawca nie wyznaczy osoby do osobistego sprawdzania jakości wykonywanej usługi w powyżej wymienionych okresach czasu - 0 pkt.

***WŁAŚCIWE ZAKREŚLIĆ: a) b) c)***

**2. OŚWIADCZENIA:**

* 1. Oświadczamy, że oferowana przez nas cena zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględnia wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w *Zapytaniu ofertowym* z załącznikami, w szczególności w Załączniku Nr 1 do *Zapytania ofertowego* – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*,
	2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *Zapytaniem ofertowym* z załącznikami w tym klauzula informacyjną i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
	3. Oświadczamy, że oferujemy realizację zamówienia w sposób w pełni odpowiadający wszystkim wymaganiom Zamawiającego określonym w *Zapytaniu ofertowym* z załącznikami, w szczególności w Załączniku Nr 1 do *Zapytania ofertowego* – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*.
	4. Oświadczamy, że akceptujemy wskazany w *Zapytaniu ofertowym* z załącznikami termin i sposób płatności wynagrodzenia za wykonywanie zamówienia, ustalone w ten sposób, że wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za wykonaną usługę w PLN, w **terminie do 30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
	5. Oświadczamy/gwarantujemy, że usługi będą wykonywane z należytą starannością.
	6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ***Istotnymi postanowieniami umowy***i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
	7. Oświadczamy, że umowa zostanie wykonana zgodnie z jej postanowieniami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
	8. Oświadczamy, że zamówienie będziemy wykonywać terminowo
1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ:**
	1. **do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania przekazywanych nam drogą elektroniczną lub faksem oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji**,
	2. w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do przedstawienia:
		* 1. danych osób do wskazania w umowie, zgodnie z *Istotnymi postanowieniami umowy*,
			tj. do podpisania umowy, do stałego nadzoru nad realizacją umowy, kontaktów oraz podpisania protokołu odbioru;
			2. do zawarcia umowy w miejscu i terminie ustalonym wspólnie z Zamawiającym.
2. **OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**:

Pan / i **………………………………………………………** **.………………………………**

1. **W ZAŁĄCZENIU PRZEDSTAWIAMY NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………
4. …………………………………………………………………………………………
5. …………………………………………………………………………………………
6. …………………………………………………………………………………………
7. ……………………………………………………………………………………….. .

………………………………………………………………………………………………

(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*---------------------------------------------------------*

***1Formularz ofertowy*** należy wypełnić **czytelnie** tzn. komputerowo, maszynowo lub pismem drukowanym.

**2**Proszę podać cenę obliczoną z dokładnością do **pełnych groszy**, tj. **nie większą** niż **dwa** miejsca po przecinku.

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) wpisać numery pakietów, na które składana jest oferta