

Zapytanie ofertowe nr 3/07/2021/BIE

Data: 09.07.2021 r.

Dotyczące wyboru Wykonawcy na wykonanie usługi zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych. Zapytanie ofertowe realizowane jest w ramach projektu pn. „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Działanie 9.1 RPO WŚ Aktywna integracja zwiększająca szanse na zatrudnienie.

ZAMAWIAJĄCY

Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego,

ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa

NIP: 522 000 18 95

Ośrodek regionalny realizujący projekt:

Świętokrzyskie Centrum

ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce

tel.: 41 343 00 38

www: frdl.kielce.pl

e-mail: centrum@frdl.kielce.pl

I. Informacje wprowadzające:

- a. Celem niniejszego zapytania ofertowego jest wyłonienie Wykonawców, którzy w rozumieniu postanowień niniejszego zapytania ofertowego przedstawią najkorzystniejszą ofertę na wykonanie usługi zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych, dla 16 osób w związku z realizacją projektu pn. „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Działanie 9.1 RPO WŚ Aktywna integracja zwiększająca szanse na zatrudnienie.
- b. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- c. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych oraz częściowych.
- d. Zamówienie będzie udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w pkt. 6.5.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, obowiązujących na dzień ogłoszenia zapytania, zwanych dalej Wytycznymi i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie zostaje upublicznione poprzez umieszczenie w bazie konkurencyjności

Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:

KOD CPV - 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

KOD CPV - 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

2.1 **Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenie niżej wymienionych kursów zawodowych, pozwalających na uzyskanie zarówno kompetencji (potwierdzonych egzaminem wewnętrznym) jak i kwalifikacji zawodowych (potwierdzonych egzaminem zewnętrznym, przeprowadzonym przez uprawnioną jednostkę egzaminacyjną), zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (załącznik nr 6):**

- a. **Opiekun/-ka osób starszych/Siostra PCK** (kurs udzielania pierwszej pomocy w ramach szkolenia) wraz z zapewnieniem egzaminu sprawdzającego nabyte przez Uczestników podczas kursu kwalifikacje - dla 7 osób;
- b. **Opiekun/-ka w żłobku lub klubie dziecięcym** wraz z zapewnieniem egzaminu sprawdzającego nabyte przez Uczestników podczas kursu kwalifikacje - dla 2 osoby,
- c. **Kosmetyczka z wizażem i stylizacją paznokci + uprawnienia SEP** wraz z zapewnieniem egzaminu sprawdzającego nabyte przez Uczestników podczas kursu kwalifikacje - dla 7 osób.

2.2 Szczegółowy opis zamówienia:

- a. usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursu zawodowego oraz opracowania programu tego kursu z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne, obejmujące zagadnienia wskazane w Załączniku nr 1. Wymagany program kursu musi zawierać minimalne informacje:
 - nazwę i zakres kursu;
 - czas trwania i sposób organizacji kursu;
 - wymagania wstępne dla uczestników kursu;
 - cele kursu;
 - plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar (liczbę godzin), z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej (w podziale na liczbę godzin);
 - treści kursu w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
 - wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
 - sposób sprawdzenia efektów kursu.

Program kursu opracowany w zgodzie z powyższymi założeniami oraz zagadnieniami opisanymi w Załączniku nr 1 przedstawia Wykonawca wraz z ofertą.



Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kurs zawodowy musi zostać przeprowadzony w miejscowości, do której uczestnik kursu może bez problemu dotrzeć komunikacją publiczną (autobus, bus), np. miasto Kielce. Zamawiający wymaga, by kurs odbywał się w miejscowości, do której pojazdy komunikacji publicznej (autobus, bus) z Gminy Bieliny kursują nie rzadziej niż jeden raz na godzinę w godzinach popołudniowych i popołudniowych. W przypadku realizacji kursu zawodowego w miejscowości innej niż Kielce, Wykonawca musi udowodnić iż połączenie komunikacyjne jest równie częste lub zapewnić dowóz dla uczestnika kursu do miejsca realizacji kursu i z powrotem. **Wykonawca zapewnia uczestnikowi zwrotu kosztów podróży z miejsca zamieszkania na kurs i z powrotem (np. na trasie Bieliny - Kielce i Kielce - Bieliny).**

- b. zorganizowania i opłacenia dla uczestników badań lekarskich w zakresie medycyny pracy niezbędnych do udziału w danym kursie zawodowym oraz przeprowadzenie badań sanitarno-epidemiologicznych (dotyczy Opiekuna/-ki osób starszych/Siostra PCK; Opiekun/-ka w żłobku lub klubie dziecięcym; Kosmetyczka z wizażem i stylizacją paznokci + uprawnienia SEP);
- c. zapewnienia dla uczestników kursów bufetu kawowego i obiadowego (**poniżej 6 godz./dziennie - przerwa kawowa, powyżej 6 godz./dziennie - przerwa kawowa i obiad**);
 - przerwy kawowej: ciasto (2 porcje/os.), kawa (0,25 l/os.), herbata (0,25 l/os.), cukier, cytryna, mleko do kawy, woda niegazowana: (0,25 l/os.), woda gazowana: (0,25 l/os.), papierowa/kartonowa zastawa: talerze, kubki, sztućce oraz serwetki,
 - obiadu – danie ciepłe oraz deser: danie mięsne tj. jedna porcja minimum 120 g/os., lub danie bezmięsne – jedna porcja minimum 120 g/os. (o konieczności przygotowania dania bezmięsnego Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie po otrzymaniu informacji od uczestniczki/uczestnika projektu) oraz dodatki do dań na gorąco – np. ziemniaki gotowane, ziemniaki opiekane, ryż, kluski śląskie - jedna porcja minimum 150 g/os. oraz dodatek warzywny – np. warzywa blanszowane, surówki, sałaty jedna porcja minimum 120 g/os.; woda mineralna niegazowana o pojemności minimum 200 ml/os. Obiad powinien być dostarczony w jednorazowym opakowaniu. Do niego dołączone powinny być jednorazowe, papierowe serwetki i jednorazowe sztućce (widelec, nóż). Do napoju należy dołączyć jednorazowy kubek;
- d. zapewnienia dla uczestników kursów niezbędnych materiałów dydaktycznych (tj. długopis, notatnik, skrypty/prezentacje zawierające treści adekwatnych do danego kursu zawodowego itp.) oraz dokumentów w wersji elektronicznej umieszczonych na pendrive. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedstawi propozycje wydatkowania kwoty na zakup materiałów wg cen rynkowych bez możliwości doliczania do tej kwoty własnej marży lub zysku. Ostateczny kształt wydatkowania tej kwoty musi uzyskać Zamawiającego. Koszt materiałów dydaktycznych należy doliczyć na etapie składania oferty;
- e. zapewnienia odzieży ochronnej dla uczestników kursów zawodowych, który takiej odzieży wymaga. W skład odzieży ochronnej musi wejść m.in. fartuch ochronny, zestaw rękawiczek ochronnych itp. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedstawi kwotę na zakup odzieży ochronnej wg cen rynkowych bez możliwości doliczania do tej kwoty

Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



własnej marży lub zysku. Koszt odzieży ochronnej należy doliczyć na etapie składania oferty. Ostateczny kształt wydatkowania tej kwoty musi uzyskać Zamawiającego;

- f. zorganizowanie i opłacenie dla uczestników, którzy ukończą kursy zawodowe, egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych, przeprowadzanego przez zewnętrzną jednostkę egzaminacyjną, oraz przedstawienie jego wyników w formie protokołu z egzaminu. Zamawiający wymaga, by w formularzu ofertowym wskazać instytucje wg zasad których, uczestnik uzyska kwalifikacje zawodowe;
- g. wydania certyfikatu uczestnikom, który pozytywnie zdał egzamin, potwierdzający nabycie kwalifikacji;
- h. wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla uczestników, zgodnie w wymogami Ministra Edukacji Narodowej z dn. 26.07.2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- i. prowadzenia odpowiedniej dokumentacji kursów zawodowych, zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju kursu;
- j. zapewnienia kadry szkoleniowej, spełniającej wymagania: określone w tabeli pkt. 5.4 zapytania ofertowego;

2.2.1 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za świadczoną usługę, z uwzględnieniem dbałości o jak najwyższą jej jakość.

2.3 Sposób realizacji usługi: kursy zawodowe realizowany będą w dni robocze w godzinach między 8.00 a 18.00. Dzienny wymiar kursu wynosi maksymalnie 8 godzin dydaktycznych.

2.4 Rozliczenie usługi następuje po zrealizowaniu przez wykonawcę kursu zawodowego. Zapłata zostanie dokonana za rzeczywistą liczbę uczestników, w terminie do 14 dni po otrzymaniu faktury/rachunku i przy założeniu, iż została ona/on prawidłowo wystawiona/-y.

III. Termin wykonania zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy przyjmującego zamówienie do realizacji:

3.1 Realizację usługi przeprowadzenia kursu zawodowego przewidziano na okres od dnia podpisania umowy do 31.11.2021 r. Szczegółowe harmonogramy realizacji danego kursu zawodowego uzgadniane będą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po zawarciu umowy.

3.2 Wykonawca winien zapewnić uczestnikom szkolenia warunki do nauki w oparciu o zasady BHP. Sale dydaktyczne muszą być wyposażone stosownie do potrzeb grupy słuchaczy, tj. w miejsca siedzące, ławki/stoliki, sprzęt audiowizualny, flipchart, tablice szkolne lub magnetyczne, pomieszczenie gospodarcze, dwa WC: damski i męski, środki ochrony osobistej tj. rękawiczki, maseczki, środek do dezynfekcji rąk.

W przypadku kursu zawodowego Zamawiający wymaga zapewnić:

AM



- a. **Opiekun/-ka osób starszych/Siostra PCK** — min. fantom, leżanki, parawany, koce oraz inne materiały wymagane programem kursu Opiekuna/ki osób starszych/Siostra PCK z kursem Pierwszej Pomocy;
- b. **Opiekun/-ka w żłobku lub klubie dziecięcym** — materiały wymagane programem kursu Opiekun/-ki w żłobku lub klubie dziecięcym z kursem Pierwszej Pomocy;
- c. **Kosmetyczka z wizażem i stylizacją paznokci + uprawnienia SEP** – pracownia kosmetyczne wyposażona w niezbędny sprzęt, urządzenia i pomoce dydaktyczne, pędzle do makijażu, kosmetyki kolorowe, żele, maski, lakiery, peelingi, kwasy, woski, pilniczki itp., w ilości pozwalającej na sprawne i prawidłowe prowadzenia zajęć praktycznych;

Cenę materiałów niezbędnych do prowadzenia kursu należy wliczyć w cenę kursu zawodowego.

3.3 Wykonawca zobligowany będzie do:

- a. rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy;
- b. prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizacji kursu zawodowego, niezbędnej do ich rozliczenia, w tym:
 - listy obecności - potwierdzające rozliczenie godzin zrealizowanych w trakcie danego kursu zawodowego, uwzględniające dni, godziny oraz tematykę zrealizowanych zajęć,
 - listy obecności - potwierdzające odbiór wyżywienia,
 - potwierdzenie zwrotu kosztów podróży,
 - dzienniki zajęć,
 - potwierdzenie otrzymania materiałów szkoleniowych,
 - potwierdzenie odbioru zaświadczeń udziału w kursie zawodowym,
 - potwierdzenie odbioru certyfikatów,
 - ksero zaświadczeń potwierdzających udział w kursie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - ksero certyfikatów,
 - protokół z przebiegu egzaminu wewnętrznego (potwierdzającego nabycie kompetencji) i zewnętrznego (potwierdzającego nabycie kwalifikacji) itp.

Wszelka dokumentacja prowadzona w ramach realizacji zamówienia musi posiadać oznaczenia: logo Unii Europejskiej, logo RPO WŚ wraz z informacją o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji. Oznakowania Wykonawcy udostępnia Zamawiający;

- a. pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego, rozumianej jako gotowość do realizacji przedmiotu zamówienia;



Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. utrzymywania stałej wymiany informacji z zespołem projektowym oraz informowania o sprawach istotnych z punktu widzenia prawidłowej realizacji usługi.

Osoba do kontaktu: Anita Armata - Specjalista do spraw aktywizacji i integracji, e-mail: anita.armata@frdl.kielce.pl. **Wykonawca musi wyznaczyć osobę do kontaktu oraz przekazać kontakt Zamawiającemu.**

IV. Mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania tych uprawnień,
- warunek będzie spełniony, jeśli Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku wykaże, że jest uprawniony do prowadzenia szkoleń/kursów na podstawie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.).
 - wykonawcy mają obowiązek złożyć oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym osoby prowadzące poszczególne kursy posiadają kwalifikacje określone odpowiednimi przepisami prawa i/lub wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do realizacji zamówienia,
- warunek będzie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaniem należycie co najmniej 1 zamówienia (rozumianych jako 1 kurs lub kilka kursów w ramach jednej umowy) na kompleksową organizację szkoleń/kursów/warsztatów o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto każda (załącznik nr 3).
- c. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

V. Wymagania szczegółowe związane z wykonaniem przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego oraz złożonej oferty:

5.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać następujące warunki:

- mają zarejestrowaną działalność w zakresie objętym zapytaniem ofertowym,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do realizacji zamówienia,



Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- w całym okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących przedmiotu zapytania ofertowego, nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia uwagi/zastrzeżenia,
- zaoferowana cena musi uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zapytanie ofertowe.

5.2 Ofertę uznaje się za spełniającą warunki jeśli jest:

- a. zgodna z przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego,
- b. zostanie złożona w wyznaczonym terminie.

5.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

5.4 Wymagania minimalne kadry dydaktycznej:

Lp.	Nazwa kursu zawodowego	Wymagania minimalne kadry dydaktycznej
1.	Opiekun/-ka osób starszych/Siostra PCK (kurs udzielania pierwszej pomocy w ramach szkolenia)	Minimum 2 osoby z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć na kursach dla opiekunów/-ek. Wszystkie z wymienionych osób muszą posiadać wykształcenie wyższe magisterskie. Minimum jedna z wymienionych osób muszą posiadać wykształcenie wyższe psychologiczne. Minimum jedna z wymienionych osób musi posiadać wykształcenie wyższe medyczne (CV, referencje, kopie zaświadczeń).
2.	Opiekun/-ka w żłobku lub klubie dziecięcym	Minimum 1 osoba z doświadczeniem w prowadzeniu kursów/szkoleń związanych z opieką nad dziećmi do lat 3. Wskazana osoba musi posiadać wykształcenie wyższe. Wskazana osoba musi posiadać przygotowanie pedagogiczne (CV, referencje, kopie zaświadczeń).
3.	Kosmetyczka z wizażem i stylizacją paznokci + uprawnienia SEP	Minimum 1 osoba posiadające: wykształcenie wyższe doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu kosmetyki. Jedna z wymienionych osób musi posiadać uprawnienia pedagogiczne (CV, referencje, kopie zaświadczeń).

VI. Kryteria oraz sposób oceny oferty:

6.1 Zamawiający dokona wyboru na podstawie następujących kryteriów:

- Kryterium „Cena” : 80 pkt

Najniższa cena oferty



Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Ilość punktów = ----- x 80

Cena oferty badanej

- Zamawiający przyzna 20 pkt dla Wykonawcy usługi, który zobowiąże się do: zatrudnienia pracowników na umowy o pracę przy wykonywaniu czynności w ramach realizacji zamówienia; wynagrodzenia pracowników zaangażowanych w wykonanie czynności w ramach realizacji zamówienia na poziomie wyższym od minimalnego (Załącznik nr 4). Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.

- 6.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
- 6.3 Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem trzeciej cyfry po przecinku tj.: części setnych zgodnie z zasadą zaokrągleń matematycznych.
- 6.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który:
- złożył ofertę, której treść odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego,
 - uzyska najwyższą liczbę punktów.

- 6.5 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi za pośrednictwem poczty elektronicznej do dnia **19.07.2021 r.**
- 6.6 Wszystkie oferty, które nie będą spełniały przedstawionych wymagań, zostaną odrzucone.

VII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną),
- Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną),
- Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 2,
- Oświadczenie potwierdzające doświadczenie - załącznik nr 3,
- Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników - załącznik nr 4 (dodatkowe 20 pkt),
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym - załącznik nr 5.

VIII. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia.

Wskazanie

Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym, tj. Liderem w projekcie „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bielinach oraz Partnerem tj. Świętokrzyskim Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, a także osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu wymienionych wcześniej podmiotów oraz osobami wykonującymi w imieniu tych podmiotów czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie co najmniej 10% akcji lub udziałów,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- zatrudnienie w Gminie Bieliny/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielinach lub jednostkach im podległych lub w Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego na podstawie umowy cywilno-prawnej.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, potencjalny Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty **oświadczenie o braku występowania wskazanych wyżej powiązań**.

IX. Dodatkowe dokumenty do niniejszego zapytania ofertowego:

- Minimalny zakres tematyczny szkoleń i kursów zawodowych - **załącznik nr 1**,
- Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 - **załącznik nr 6**.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 10.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania itp. (zwane dalej Korespondencją) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przekazywać w wersji elektronicznej na adres: anita.armata@frdl.kielce.pl

XI. Sposób przygotowania i miejsce składania ofert:

- 11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie.



Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- 11.2 Oferta powinna być sporządzana na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego. Ceny zastosowane w ofercie powinny być wyrażane w kwotach brutto cyfrowo i słownie w PLN.
- 11.3 Podana w formularzu ofertowym cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie jednostkową (za jedną osobę) cenę brutto za usługę określone w pkt. II. niniejszego zapytania ofertowego.
- 11.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości (cenie), Zleceniodawca wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie.
- 11.5 Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 11.6 Termin składania ofert upływa w dniu **16.07.2021 r. o godz. 23:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.
- 11.7 Oferty należy przestać w formie:
- skanów (skan formularza wraz z załącznikami lub formularz i załączniki podpisane podpisem kwalifikowanym) drogą mailową na adres email: anita.armata@frdl.kielce.pl, w tytule wpisując „Oferta w ramach zapytania nr 3/07/2021/BIE”
 - poczty, kuriera lub złożona osobiście na adres Zamawiającego: Świętokrzyskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce,
 - skanów (skan formularza wraz z załącznikami lub formularz i załączniki podpisane podpisem kwalifikowanym) przez bazę konkurencyjności.
- 1) Oferta oraz wszystkie załączniki **muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/ne** do reprezentacji Wykonawcy. Upoważnienie musi wynikać z dokumentów rejestrowych Oferenta lub pełnomocnictwa załączonego do oferty.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną (tzw. konsorcjum lub przedsiębiorcy działający jako spółka cywilna).

Podmioty wspólnie składające ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego - nie dotyczy spółki cywilnej, o

AM





ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z umowy spółki (należy dołączyć ją do oferty) bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

11.8 Zostaną odrzucone:

- Oferty złożone po terminie, niekompletne, nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu,
- Oferty zawierające rażąco niską cenę, gdy Wykonawca nie wykaże jej realności: nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia nie pozwalają na uznanie, że za zaoferowaną cenę można zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wykonać zamówienie.

11.9 W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

11.10 W toku dokonania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, jak również wymaganych oświadczeń/dokumentów - nie dopuszcza się możliwości uzupełnienia oferty oraz wymaganych oświadczeń/dokumentów.

11.11 Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może wystąpić do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu. Brak zgody Wykonawcy spowoduje odrzucenie złożonej przez niego oferty.

11.12 Z przebiegu postępowania Zamawiający sporządzi protokół, który na wniosek Wykonawcy podlega udostępnieniu, zgodnie z postanowieniami Wytycznych. Złożone przez Wykonawców oferty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.13 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.07.2021 r.** o godz. 10.30.

11.14 Jeżeli oferta była składana elektronicznie, to w przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kompletnej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami w formie pisemnej (papierowej), najpóźniej przed zawarciem umowy, do siedziby Zamawiającego: ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce.

XII. Osoba do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania ofertowego:

Anita Armata, e-mail: anita.armata@frdl.kielce.pl

XIII. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

- a. nie wpłynie żadna oferta,

ch4



- b. wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu,
- c. wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu,
- d. oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego, a prowadzone negocjacje nie doprowadziły do obniżenia ceny pozwalającej na realizację usługi zgodnie z budżetem Zamawiającego
- e. postępowanie obarczone będzie wadą.

XIV. Klauzula RODO:

14.1 Zamawiający informuje, iż po wejściu w życie, tj. po dniu 25 maja 2018 r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w czasie realizacji zamówienia.

14.2 Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawcałoży stosowne pisemne oświadczenie (Formularz Ofertowy).

14.3 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, NIP: 522 000 18 95; Ośrodek regionalny realizujący projekt: Świętokrzyskie Centrum, ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce,
- b. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

W celu związanym z postępowaniem prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014. wydanych na podstawie ustawy wdrożeniowej,

- c. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie do 10.09.2023 lub przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu,

Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- d. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanymi na podstawie ustawy wdrożeniowej,
- e. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

14.4 Posiada Pani/Pan:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

14.5 Nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanymi na podstawie ustawy wdrożeniowej oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

Kielce, 09.07.2021 r.

DYREKTOR
Świętokrzyskiego Centrum

Agnieszka Migoń

.....
Pieczęć i podpis Zamawiającego
lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Zamawiającego

Projekt „Mamy na siebie plan! Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców gminy Bieliny” współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
