

Warszawa, 24.06.2021 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja RAZEM
Ul. H. Sienkiewicza 5
07-410 Ostrołęka
NIP: 7582357033
REGON: 361500467
KRS: 0000555856
E-mail: kontakt@fundacjarazem.com

ZAPYTANIE OFERTOWE NR CAT/06/2021_d230

W związku z realizacją projektu nr RPMA.08.03.01-14-d230/19 pn. „Żłobek pszczołki Mai” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, w ramach Działania 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałanie 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na:

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa - przygotowanie i dostarczanie całodziennego wyżywienia do Żłobka pszczołki Mai w Ostrołęce

Kod CPV

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej polegającej na przygotowanie i dostarczenia całodziennych gotowych posiłków dla 25 dzieci do Żłobka Pszczołki Mai, ul. Czesława Niemena 16, 07-410 Ostrołęka.
2. W skład całodziennego wyżywienia wchodzi:
 - a) pierwsze śniadanie z herbatą,
 - b) drugie śniadanie z herbatą,
 - c) obiad z kompotem składający się z dwóch dań – zupa i drugie danie,
 - d) podwieczorek.
3. Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usług cateringowych – przygotowanie i dostarczenie we własnym zakresie posiłków oraz ich rozładunek w Żłobku Pszczołki Mai, ul. Czesława Niemena 16, 07-410 Ostrołęka.
4. Usługa będzie dotyczyć dostarczania całodziennego wyżywienia dla 25 dzieci w wieku do 3 lat uczęszczających do żłobka.
5. Określona w zapytaniu liczba posiłków (dzienna: 25) może ulec zmniejszeniu, w zależności od frekwencji dzieci i nie może to wówczas stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.
6. Planowane wielkości dziennych dostaw mają charakter szacunkowy, a rozliczenia dotyczyć będą faktycznie dostarczonej liczby posiłków.
7. Liczba posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić liczbę posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym

na dany dzień przez dyrektora żłobka. O liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca informowany będzie do wspólnie ustalonej godziny i w oparciu o uzyskane informacje dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.

8. Dostawa posiłków odbywać się będzie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych ustalonych na początku roku szkolnego przez dyrektora żłobka.
9. Posiłki dostarczane będą przez Wykonawcę transportem własnym, w specjalistycznych pojemnikach gwarantujących właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności. Dostarczanie posiłków będzie realizowane na koszt Wykonawcy.
10. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek odbierania termosów oraz ich mycia i wyparzania, a także odbieranie resztek w odpowiednio oznakowanym pojemniku.
11. Godziny dostarczania posiłków:
 - a) I i II śniadanie do godziny 7:30;
 - b) obiad i podwieczorek do godziny 11:30.
12. Wykonawca zobowiązuje się do układania jadłospisu na okres 10 dni, który zostanie zatwierdzony przez osobę posiadającą uprawnienia dietetyka. Jadłospis z opisem poszczególnych składników, uwzględniający alergie dziecięce zgłoszone przez rodziców będzie dostarczany do Zamawiającego najpóźniej w dzień jego obowiązywania. Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez Wykonawcę.
13. Wszystkie posiłki będą przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Posiłki będą przygotowywane przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252.) łącznie z normami żywieniowymi wg Instytutu Żywności i Żywienia im. prof. dr. med. Aleksandra Szczygła w Warszawie, jak również przepisami prawa w zakresie higieny żywienia norm HACCP.
14. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie w jakości i konsystencji potraw odpowiednich dla wieku dzieci. Posiłki i produkty gotowe muszą spełniać wymogi żywieniowe zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci w wieku do lat 3. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.
16. Posiłki powinny być przygotowywane z zachowaniem diet pokarmowych ogólnej i bezmlecznej, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.
17. Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:
 - a) danie zawierające rybę na obiad będzie się pojawiać co najmniej co drugi tydzień,
 - b) jadłospis powinien być urozmaicony, a dania obiadowe nie mogą się powtarzać w tym samym tygodniu,
 - c) potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, bez użycia substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych, typu vegeta/maggi,
 - d) z jadłospisu należy wykluczyć: kielbasy, pasztety, wysoko przetworzone wędliny, zupę grzybową, zupę pieczarkową,

- e) należy wykluczyć posiłki na bazie fast food,
- f) Zamawiający zakazuje stosowania: konserw, produktów z glutaminianem sodu, mięsa odkostnionego mechanicznie,
- g) w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone,
- h) posiłki powinny być o gramaturze nie mniejszej niż:

Dwudaniowy obiad

- zupa – 250 ml,
- danie mięsne – 100 gramów,
- kasza, ryż ziemniaki – 150 gramów,
- surówka lub jarzynka – 100 gramów,
- kompot lub herbata – 150 ml.

Śniadania według jadłospisu ustalonego z Zamawiającym z zastrzeżeniem, że gramatura zupy mlecznej nie będzie mniejsza niż 250 ml.

- 18. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w trakcie przygotowywania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę.
- 19. Do obowiązków Zamawiającego realizowanych przez personel własny należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków dzieciom, mycie naczyń (talerze, sztućce, kubki - będące własnością Żłobka), sprzątanie pomieszczeń, w których spożywane będą posiłki, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania.
- 20. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 21. Płatność za zrealizowane usługi będzie dokonywana w ciągu 14 dni od dostarczenia przez Wykonawcę faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

III. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Żłobek Pszczółki Mai, ul. Czesława Niemena 16, 07-410 Ostrołęka

IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Od dnia 7 lipca 2021 do 31 marzec 2023. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia (zarówno jego skrócenia jak i wydłużenia).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędną cechy do wykonania zamówienia:

- 1. WARUNEK 1: Prowadzi działalność gospodarczą - w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz osób prawnych - posiadają aktualny wpis do CEIDG/KRS potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej. Oferenci nie prowadzący działalności gospodarczej będą odrzucani na etapie oceny formalnej przedłożonych ofert.
- 2. WARUNEK 2: Oferent posiada następujące cechy:
 - jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
 - nie jest wobec niego prowadzone postępowanie upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono.

3. WARUNEK 3: Posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, niezbędne pozwolenia i dopuszczenia wymagane prawem polskim do realizacji zamówienia oraz zasoby techniczne i kadrowe umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia.
4. WARUNEK 4: Zobowiązują się do stosowania klauzuli z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp – tzw. Klauzuli pracowniczej:
 - a) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający określa, iż wszelkie czynności pracowników fizycznych związane z realizacją przedmiotu zamówienia, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
 - b) Warunek, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji niniejszego zamówienia zatrudnionych już osób na podstawie umowy o pracę i wykonujących m.in. przygotowanie jadłospisu, przygotowanie posiłków.
 - c) Wykonawca, po podpisaniu umowy, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu / oddelegowaniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy przedmiot zamówienia. Oświadczenie to musiało zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 - d) W przypadku zmian dotyczących zatrudnienia w ramach czynności objętych klauzulą, Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować o nich Zamawiającego, składając każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze zaktualizowanym oświadczeniem, o którym mowa w lit. c).
 - e) Zamawiający na każdym etapie prac jest uprawniony do kontrolowania czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania potwierdzić fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób, przedstawiając stosowne oświadczenie i zanonimizowane kopie umów o pracę (informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, zakres obowiązków, powinny być możliwe do zidentyfikowania).
 - f) W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w lit. c), d), e), Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

Oferenci nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.

VI. WYKLUCZENIA

Nie dopuszcza się składania ofert przez podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub

osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

Wymagania, co do sposobu przygotowania oferty i warunków jej składania są następujące:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego). Oferty niezłożone na formularzu nie będą rozpatrywane.
2. Cena ofertowa musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. zawierać wszystkie koszty kompletnego wykonania zamówienia: koszty surowców, koszt pracowników, koszt mediów, koszty transportu, koszty ubezpieczeń od wszelkich ryzyk, koszty ogólne, podatki, cła, zysk itp., inne koszty nie wymienione wyżej niezbędne do kompletnego wykonania zadania.
3. Na formularzu ofertowym musi zostać potwierdzone spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części IV i V niniejszego zapytania.
4. **Oferta musi być wypełniona pismem komputerowym lub czytelnym pismem odręcznym, opatrzona pieczęcią Oferenta i podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Oferenta.**
5. Jeden Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Pod uwagę brany jest termin wpływu oferty.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać poprzez jeden, dogodny dla Wykonawcy sposób:

- w formie elektronicznej, jako skan podpisanej oferty - mailowo na adres: **kontakt@fundacjarazem.com**
- w formie papierowej – osobiście, za pośrednictwem poczty bądź kuriera na adres siedziby: **Fundacja RAZEM, ul. Sienkiewicza 5, 07-410 Ostrołęka.**
- za pośrednictwem platformy <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, zgodnie z instrukcją dodawania ofert.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do **2.07.2021 r. do godz. 23.59.**

X. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

- „cena jednostkowa brutto całodziennego wyżywienia dla 1 dziecka (w PLN) – 100% (100 pkt.)

Przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt.

Kryterium „cena jednostkowa brutto całodziennego wyżywienia dla 1 dziecka (w PLN)”:

Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów wg poniższego wzoru. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę jednostkową brutto całodziennego posiłku dla 1 dziecka otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru zamieszczonego poniżej.

Sposób obliczania: najniższa cena jednostkowa brutto całodziennego wyżywienia dla 1 dziecka dzielona przez cenę jednostkową brutto całodziennego wyżywienia dla 1 dziecka oferty badanej mnożonej przez 100 pkt.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Dodatkowe zastrzeżenia:

1. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie, wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, przy czym Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty, będzie przekraczała wartość określoną w budżecie projektu dla tego zamówienia, Zamawiający może wycofać się ze złożenia zamówienia lub podjąć negocjacje z oferentem w celu uzgodnienia jego ostatecznej wartości.
3. W sytuacji, gdy cena będzie rażąco niska względem cen rynkowych, które zostały przez Zamawiającego na początku realizacji projektu zbadane i zmierzone, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do przedłożenia innych dokumentów, które potwierdzą potencjał oferenta i zagwarantują jakość i terminowość dostarczonych produktów.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. Termin bądź zakres realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - b. Wystąpienia okoliczności, których obiektywnie nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c. Zmiany terminu realizacji projektu/umowy o dofinansowanie;
 - d. Przerwania realizacji projektu przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających jego kontynuowanie;
 - e. W przypadku zawinionego przez Zamawiającego nieprzekazania Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o ile Zamawiający zobowiązany był do przekazania takich dokumentów Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a. Zmiana obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b. rezygnacji z części dostaw, których dostarczenie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych dostaw, przy czym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zrealizowane dotychczas dostawy.
3. Zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy kiedy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - b. Wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
4. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
5. Warunki zmian:
 - a. Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - b. Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych;
 - c. Forma zmian – aneks do umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

XIII. ZASTRZEŻENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W tym przypadku Oferent zobowiązany jest do aktualizacji złożonej oferty, jeśli zmiana taka jest wymagana.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny, na każdym jego etapie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru ofert.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów dotyczących kwestii formalnych i wyjaśnień, co do treści złożonych ofert, przy czym Oferent nie ma możliwości zmiany warunków złożonej oferty (Formularza ofertowego). Oferenci, którzy nie złożą wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego zostaną wykluczeni z postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty oczywistych pomyłek pisarskich w złożonej ofercie, przy czym poinformuje o tym fakcie Oferenta.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, których treść nie odpowiada na niniejsze zapytanie ofertowe.
8. Zamawiający nie przewiduje udziału Oferentów w procedurze otwarcia ofert.
9. Termin związania z ofertą wynosi minimum 30 dni.
10. Złożenie oferty przez Oferenta nie stanowi zawarcia umowy.

XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Oferenta w postępowaniu.
5. Odbiorcą danych osobowych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczaniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane / udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług, tj. biuro rachunkowe, firmy doradczo-consultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy i zgodnie z poleceniami.
6. Oferent posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Oferenta,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Oferenta,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. W każdej chwili Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego następca – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Okres przewarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie.
9. W odniesieniu do danych osobowych Oferenta decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
10. W przypadku zawarcia umowy lub zamówienia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym dane podane przez Oferenta będą przetwarzane w celu wykonania takiej umowy lub zamówienia.

XV. DODATKOWE INFORMACJE

Osoba do kontaktu: Joanna Kwiatkowska, tel: 506 086 716

Dodatkowe zapytania proszę kierować na adres e-mail: kontakt@fundacjarazem.com lub poprzez Bazę konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na pytania złożone nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1_Formularz oferty.