



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



„Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Reszlu”

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM Z ZACHOWANIEM ZASADY KONKURENCYJNOŚCI NA

PRZEBUDOWĘ I ROZBUDOWĘ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W RESZLU

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem

Bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Nr postępowania: WPK/ZP/1/2021

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

Janusz Kozłowski

Reszel, dnia 24 czerwca 2021 roku

Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:.....	3
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA	3
III.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPROSZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	4
IV.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	5
V.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
VI.	INFORMACJE DOTYCZĄCE PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI	11
VII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	12
VIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	12
IX.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	12
X.	INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	13
XI.	INFORMACJE O WYKONAWCACH WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 15	
XII.	INFORMACJE O PODWYKONAWCACH	15
XIII.	KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH INNYCH PODMIOTÓW LUB SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ.....	16
XIV.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	16
XV.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. 17	
XVI.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	18
XVII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ	18
XVIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	18
XIX.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	18
XX.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	22
XXI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	23
XXII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	25
XXIII.	TERMIN OTWARCIA OFERT	26
XXIV.	WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE ZŁOŻONYCH OFERT, ZASADY POPRAWIANIA OFERT PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO 26	
XXV.	WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE CENY WSKAZANEJ W OFERCIE	27
XXVI.	PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY	28
XXVII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 28	
XXVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:.....	30
XXIX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	30
XXX.	PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.....	32
XXXI.	POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE PROCEDURY	32
XXXII.	ZAŁĄCZNIKI.....	33

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. 1-go Maja 6, 11-440 Reszel

Adres e-mail: sekretariat@wpkreszel.pl, Internet: www.wpkreszel.pl

NIP: 7420006875

REGON: 510197462

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: zamówienia opublikowane w <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, adres: 11-440 Reszel, ul. 1-go Maja 6, zarejestrowana w dniu 27 stycznia 2004 roku, pod numerem 0000190830, w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS, numer NIP 7420006875, REGON 510197462, kapitał zakładowy 9 432 000,00zł.*
- 2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: i.kozyra-cybulska@wpkreszel.pl.*
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie ww. zamówienia publicznego;*
- 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej Dz.U.2019.1429 t.j. z dnia 2019.07.31;*
- 5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:*
 - a. w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy dot. realizacji ww. zamówienia oraz w zakresie realizacji umowy na realizację ww. zamówienia (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)*
 - b. ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO)*
 - c. Pani /Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, tj.:*
 - w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy - przez okres niezbędny do podjęcia takich działań;*
 - w zakresie realizacji umowy - przez okres niezbędny do realizacji umowy;*
 - w zakresie ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.*
- 6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:*
 - a. pracownicy i współpracownicy Administratora,*
 - b. organy administracji publicznej;*
 - c. podmioty, z pomocą których Strona realizuje postanowienia Umowy, w tym podmioty świadczące usługi doradcze, prawnicze.*
- 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;*

8. Posiada Pani/Pan:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zasadami udzielania zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 lit. f) RODO w przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw z siedzibą spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

12. Ponadto Zamawiający informuje, że:

- a. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- b. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- c. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie jest warunkiem przygotowania, a następnie zawarcia umowy o świadczenie usług. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości przygotowania i zawarcia ww. umów i czynności.

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPROSZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: WPK/ZP/1/2021, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Zmiany i wyjaśnienia treści Zaprośnienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3. Ogłoszenie o zamówieniu oraz dokumenty zamówienia opublikowane są w <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
4. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z rozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 (MliR/2014-2020/12(4)) oraz w oparciu o art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 t.j. z dnia 2020.10.08).
5. Wartość niniejszego zamówienia przekracza 50 tys. PLN netto i jednocześnie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
6. Przez akty prawne przytoczone w niniejszym Zaprośnieniu rozumieć należy te akty prawne wraz ze zmianami, nawet, jeżeli zmian tych nie przytoczono w treści Zaprośnienia.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa istniejącej oczyszczalni ścieków w Reszlu o przepustowości 900m³/d. Planowana do rozbudowy oczyszczalnia zlokalizowana jest na dz. Nr 263/1 obr. 2 m. Reszel.
2. W ramach zamówienia wielkość obiektów i wydajność oczyszczalni będą zwiększone do stanu perspektywicznego zrzutu ścieków do poziomu max 1100m³/d.
3. Schemat technologiczny proponowanej oczyszczalni ścieków skonstruowany został w oparciu o następujące podstawowe procesy:
 - 1) oczyszczenie mechaniczne ścieków surowych,
 - 2) oczyszczenie biologiczne ścieków w reaktorze typu SBR,
 - 3) oraz zagęszczenie, odwodnienie i higienizację osadu nadmiernego.
4. Projektuje się przebudowę i rozbudowę oczyszczalni ścieków do wydajności:
 - 1) Q_{śr}/dobowe = 800 m³/dobę
 - 2) Q_{max}/dobowe = 1040 m³/dobę
 - 3) Q_{max}/godz = 52 m³/godz
 - 4) Q_{maxl}/sek = 14.5 l/sek
5. Docelowo wydajności oczyszczalni ścieków wyniesie:
 - 1) Q_{śr}/dobowe = 1100 m³/dobę
 - 2) Q_{max}/dobowe = 1430 m³/dobę
 - 3) Q_{max}/godz = 71.5 m³/godz
 - 4) Q_{maxl}/sek = 20.0 l/sek
6. Ścieki doprowadzone do oczyszczalni zostaną opomiarowane za pomocą przepływomierza masowego zainstalowanego przed kratą koszową.
7. Obiekty przebudowywanej oczyszczalni:
 - 1) Przepompownia własna,
 - 2) Stacja zlewcza ścieków dowożonych,
 - 3) Przepływomierz dopływających ścieków
 - 4) Krata koszowa w zabudowie studnią betonową Dn 1.2m z mechanicznym doczyszczaniem skratek do kontenera,
 - 5) Budynek oczyszczania mechanicznego – sita (sitopiaskownik SSP 30, prasa do skratek PDS 250, kontener na skratki, stanowisko workowania skratek, szafa sterująca sitem)

- 6) piaskownik,
 - 7) osadnik wstępny (zbiornik dwukomorowy),
 - 8) komora zasuw reaktora,
 - 9) część biologiczna – SBR,
 - 10) ruszt napowietrzający z dyfuzorami membranowymi,
 - 11) mieszadło średnioobrotowe SR4640.412SF – 3 szt.,
 - 12) stacja dmuchaw,
 - 13) zbiornik osadu nadmiernego,
 - 14) technologia zagospodarowania osadu,
 - 15) stacja odwirowania osadu,
 - 16) filtr piaskowo – żwirowy odcieku,
 - 17) staw ścieków oczyszczonych,
 - 18) stawy doczyszczające,
 - 19) wylot ścieków doczyszczonych,
 - 20) odbiornik ścieków,
 - 21) myjnia samochodowa,
 - 22) budynek techniczno-socjalny obsługi (budowa instalacji c.o.),
 - 23) zbiornik retencyjny,
 - 24) zbiornik reaktora sekwencyjnego SBR,
 - 25) zbiornik osadu nadmiernego,
 - 26) naprawa i rekultywacja zbiorników terenowych,
 - 27) agregat prądotwórczy.
8. Zakres robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia obejmuje:
- 1) wymianę urządzeń technologicznych,
 - 2) budowę rurociągów międzyobiektowych,
 - 3) przebudowę budynków i obiektów technologicznych (zabudowa płytami warstwowymi wiaty, wykonanie centralnego ogrzewania, wykonanie myjni samochodowej, oczyszczenie i zabezpieczenie pokrywami antykorozyjnymi istniejących zbiorników, wykonanie przykrycia zbiornika osadu wstępnego, zbiorników SBR i zbiornika osadu.
 - 4) budowę ciągów komunikacyjnych wewnętrznych.
 - 5) budowę i rozbudowę biologicznej oczyszczalni ścieków.
9. Zakres zamówienia obejmuje m. in. następujące roboty budowlane dotyczące:
- I. Roboty budowlano-montażowe:
 - 1) roboty przygotowawcze-ziemne
 - 2) budynek socjalno -techniczny instalacja centralnego ogrzewania
 - 3) modernizacja punktu zlewnego - sito piaskownik +prasa do skratek
 - 4) pompownia odcieku + myjnia
 - 5) zespół mechanicznego oczyszczania
 - 6) zbiornik retencyjny-wyrównawczy - wymiana pomp montaż mieszadeł
 - 7) zbiornik SBR+konstrukcja - powłoki zabezpieczające beton+ demontaż urządzeń
 - 8) zbiornik SBR wyposażenie - ruszty napowietrzające + dmuchawy
 - 8a) zespół napowietrzania + dmuchawy kpl.3 - rurociągi tłoczne
 - 9) zbiornik stabilizacji osadu - mieszadło + pomiar poziomu
 - 10) komory rozdzielcze SBR - zasuw z napędami AUMA
 - 11) komory zasuw ścieków oczyszcz - zasuw z napędami AUMA
 - 12) przykanalik odprowadzenie z myjni + separator
 - 13) komora pomiaru ścieków - przepływomierz
 - 14) konstrukcja wiaty pod dmuchawy

- 15) prasa odwadniania i zagęszczania + stacja poliklitolitu
- 16) rozbudowa wodociągu-przyłącze do myjni
- 17) rurociągi międzyobiektywne
- 18) zabudowa wiaty osadu płytami warstwowymi
- 19) drogi dojazdowe i chodniki + warstwa ścieralna
- 20) demontaż i montaż nowego ogrodzenia

10. Prace w zakresie instalacji elektrycznych obejmować będą:

- 1) modernizację rozdzielnic głównej NN, montaż SZR,
- 2) instalację nowej szafy komunikacyjnej SK w pomieszczeniu rozdzielni elektrycznej budynku socjalnego,
- 3) instalację oświetlenia ewakuacyjnego w budynku stacji odwadniania osadu i oczyszczalni mechanicznej,
- 4) instalację siły, gniazd wtykowych w budynku stacji odwadniania osadu i budynku oczyszczalni mechanicznej,
- 5) demontaż istniejących szaf zasilająco-sterowniczych w budynku oczyszczalni mechanicznej,
- 6) instalację nowej szafy sterowniczo-zasilającej SOM (szafa oczyszczalni mechanicznej) w budynku oczyszczalni mechanicznej
- 7) demontaż istniejących szaf zasilająco-sterowniczych dmuchaw, pomp w osadniku wstępnym,
- 8) instalację nowej szafy sterowniczo-zasilającej SOW (szafa osadnika wstępnego) dla osadnika wstępnego,
- 9) instalację nowej szafy sterowniczo-zasilającej SR (szafa reaktorów) pod wiatą dmuchaw,
- 10) demontaż istniejących szaf zasilająco-sterowniczych w budynku odwadniania osadu,
- 11) instalację nowej szafy sterowniczo-zasilającej SZO (szafa zagęszczania osadu) w budynku odwadniania osadu,
- 12) budowę nowych linii kablowych zasilających: SOM, SOW, SD, SOM,
- 13) budowę linii światłowodowych o architekturze typu ring łączących szafy obiektowe SK, SOM, SOW, SD, SZO,
- 14) budowę nowych tras kablowych w obiektach oczyszczalni,
- 15) demontaż agregatu prądotwórczego,
- 16) instalację nowego agregatu prądotwórczego o mocy 60kVA z możliwością podłączenia do automatycznego układu SZR w rozdzielni NN.

11. Wykonawca dokona rozruchu oczyszczalni ścieków oraz uzyska w imieniu Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie.

12. Ponadto zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie wszelkich robót, które są bezpośrednio i pośrednio związane z wykonaniem zamówienia, a tym samym obowiązki Wykonawcy obejmują wszelkie zadania, elementy oraz roboty, które są objęte dokumentacją projektową, a dotyczące przedmiotu zamówienia. W szczególności zakresem zamówienia objęte są wszelkie roboty tymczasowe, materiały i urządzenia zarówno przewidziane, jak i nie przewidziane w dokumentacji projektowej, a potrzebne na terenie budowy dla wykonania i ukończenia robót oraz usunięcia wad, w szczególności takie jak rozpory, podpory, ściągi technologiczne, zabezpieczenia tymczasowe, czasowe przełączenia sieci i instalacji, drogi technologiczne, tymczasowe wykopy i zasypy, tymczasowe przejazdy i objazdy, zabezpieczenie terenu budowy, obiekty zakwaterowania pracowników, prace przygotowawcze, zagospodarowanie terenu budowy, utrzymanie zaplecza,
- 2) dostarczenie Zamawiającemu pełnej, wymaganej przepisami prawa dokumentacji powykonawczej, najpóźniej z chwilą zakończenia realizacji; dokumenty należy przekazać protokolarnie, w tym geodezyjną mapę powykonawczą cyfrową.

13. Wykonawca opracuje i zatwierdzi u Zamawiającego co najmniej:

- Dokumentację powykonawczą - obejmującą część opisową i graficzną przedstawiającą stan po wykonaniu wszystkich robót budowlanych i modernizacyjnych;
- Zestawienie ilościowo – wartościowe przedmiotu zamówienia obejmujące wszystkie powstałe/zmodernizowane środki trwałe w formie uzgodnionej z Zamawiającym (łącznie koszty, w tym: robocizna, materiał, sprzęt).

14. Akceptacja powyższych dokumentów przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym realizacji Zamówienia, ale nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Umowy.

15. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji każde opracowanie (co najmniej w 2 egz. papierowych oraz 1 egz. w formie elektronicznego zapisu na nośniku – dysk przenośny) wraz z wnioskiem o jego zatwierdzenie. Dokumentację należy dostarczyć w formacie A4, z ponumerowanymi stronami, w segregatorach, każdy z indeksem, odpowiednio podzielony i odpowiednio zatytułowany na okładce. Rysunki formatu większego niż A4 należy złożyć i oprawić w taki sposób, aby możliwe było ich rozłożenie bez konieczności zdejmowania z pierścieni mocujących. Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych dokona zatwierdzenia przedłożonej dokumentacji lub zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag do dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest odnieść się do każdej zgłoszonej uwagi oraz wprowadzić zmiany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Po wprowadzeniu zmian, przedkładanie skorygowanych dokumentów odbywać się będzie tożsamo jak opisano powyżej.

Projekt powykonawczy będzie sporządzony w języku polskim w co najmniej w 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (opisy w formacie DOC lub DOCX oraz w formacie PDF, rysunki w formacie DWG oraz PDF) i będzie zawierał co najmniej:

- część opisową:

- dane techniczne zmodernizowanych obiektów i instalacji;
- dokumenty referencyjne i techniczne instalacji i wyposażenia m.in. karty charakterystyki, karty katalogowe, DTR itp. – jeśli ma zastosowanie;
- wyczerpujący opis zakresu działania i możliwości, jakie posiada instalacja i każdy z jej elementów składowych; instrukcje konserwacji i eksploatacji – jeśli ma zastosowanie.

- część graficzną:

- usytuowanie obiektów i instalacji względem istniejących instalacji, ze wskazaniem gabarytów, odległości od poszczególnych elementów istniejącego wyposażenia, szerokości przejść, wysokości, odległości od stropu i posadzki, połączeń z innymi elementami instalacji itp.
- schemat technologiczny instalacji,
- przekroje i rzuty,
- schematy powykonawcze wszystkich połączeń elektrycznych, dokumentację oprogramowania komputerów; oprogramowanie powinno posiadać tę samą strukturę dla wszystkich urządzeń.

16. Wykonawca wraz z dokumentacją powykonawczą złoży Zamawiającemu instrukcję obsługi i konserwacji wszystkich urządzeń oraz instalacji wykonanych w ramach zamówienia, która winna zawierać co najmniej:

- pełną i wyczerpującą instrukcję obsługi instalacji,
- instrukcje i procedury uruchamiania, eksploatacji i wyłączania dla instalacji i wszystkich elementów składowych,
- procedury postępowania w sytuacjach awaryjnych,
- procedury lokalizowania awarii,
- wykaz całego wyposażenia uwzględniający:
 - nazwę i dane teleadresowe producenta, w tym numer telefonu serwisu,
 - model, typ, numer katalogowy,

- podstawowe parametry techniczne,
 - lokalizację,
 - unikalny numer (oznaczenie) umożliwiający odnalezienie na schematach,
 - wykaz wymaganych narzędzi, smarów, olejów, części zamiennych,
 - zalecenia dotyczące częstotliwości i procedur konserwacji profilaktycznych, jakie mają zostać przyjęte dla zapewnienia najbardziej sprawnej eksploatacji systemów,
 - listę normalnych pozycji zużywalnych,
 - harmonogram i wykaz przeglądów serwisowych
 - listę zalecanych części zapasowych do utrzymywania w zapasie przez Zamawiającego obejmującą części ulegające zużyciu i zniszczeniu oraz te, które mogą powodować konieczność przedłużonego oczekiwania w przypadku zaistnienia w przyszłości konieczności ich wymiany.
17. Wykonawca ma ponadto obowiązek:
- przekazania kopii aplikacji w formie otwartej wraz z zastosowanymi hasłami w sterownikach wraz z licencją dla użytkownika – jeśli ma zastosowanie.
 - przekazania certyfikatów próby dla instalacji elektrycznej i innych elementów, dla których jest to wymagane,
 - przeszkolenia wskazanych osób: operatorów, automatyków w zakresach niezbędnych do eksploatacji, konserwacji obsługi oraz usuwania awarii systemu sterowania.
18. Wymagania dotyczące robót:
- 1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;
 - 2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszego Zaproszenia;
 - 3) użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, powinny posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz zapewnić sprawność eksploatacyjną.
19. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
 - 2) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
 - 3) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 4) spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
20. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy pobór mediów w trakcie realizacji umowy. Koszty zużycia mediów na potrzeby budowy ponosi Wykonawca.
21. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w dokumentacji projektowej.
22. Ponieważ pozycja o nazwie: „24. Wymiana agregatu prądotwórczego” Lp. 24 w Przedmiarze robót jest dla Zamawiającego wydatkiem niekwalifikowanym, Wykonawca w Formularzu oferty podaje odrębnie cenę za ww. pozycję.
23. Wykonawca przedmiot zamówienia wykona na podstawie pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, uzgodnień z Zamawiającym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi normami i sztuką budowlaną.

24. Załączona dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowią podstawę przygotowania oferty cenowej. Natomiast Przedmiar robót jest jedynie elementem pomocniczym do sporządzenia kalkulacji cenowej. Podstawą wyceny oferty powinna być dla Wykonawcy przede wszystkim dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz niniejsze Zaprośenie wraz z załącznikami i zmianami wprowadzonymi w trakcie prowadzonego postępowania. Przedmiar robót może być wykorzystany przez Wykonawcę jedynie jako element pomocniczy do sporządzenia oferty i nie stanowi podstawy jakichkolwiek roszczeń w przypadku niezgodności faktycznego zakresu robót zrealizowanych przy wykonywaniu zamówienia z zakresem wynikającym z przedmiaru.
25. Celem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych o określonej w dokumentach zamówienia jakości. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu niniejszego Zaprośenia oraz w załącznikach do niego występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla Wykonawców). Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z warunkami zamówienia i nie zostanie z tych powodów odrzucona. Jednakże:
- 1) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu – także w dokumentacji projektowej służącej do opisu przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla Wykonawców). W takich przypadkach Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z treścią Zaprośenia i nie zostanie z tych powodów odrzucona. We wszelkich przypadkach takich odwołań, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne („lub równoważne” – *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Rozdział 6.5.2.*). Zamawiający przygotowując opis przedmiotu zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej nie znalazł żadnych znaków towarowych, patentów czy pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Jeżeli jednak Wykonawca stwierdzi/zauważy, analizując opis przedmiotu zamówienia, że znajdują się takie przypadki lub zapisy pośrednio wskazujące na jeden konkretny produkt, prosi się Wykonawcę, aby zasygnalizował Zamawiającemu w formie zapytania i wskazał takie produkty. Wówczas jako wyjaśnienie/zmiana treści Zaprośenia, Zamawiający wspólnie z autorem dokumentacji projektowej sprecyzuje, jakie cechy zamawianego produktu mają dla niego walor równoważny, które będą brane pod uwagę przy ocenie.
 - 2) Podobna zasada obowiązuje w przypadkach, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały wprowadzone odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.

- 3) Oferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia wymaga dodatkowo wykazania, że oferowane rozwiązanie równoważne jest o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego.
 - 4) Ciężar wykazania spełnienia tych wymagań leży po stronie Wykonawcy w składanej ofercie.
 - 5) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne musi dodatkowo wykazać w ofercie, że oferowane przez niego dostawy/usługi/roboty budowlane spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści Zaprośzenia.
 - 6) Wykazanie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego musi nastąpić w złożonej ofercie poprzez podanie szczegółowych parametrów zaproponowanych materiałów i urządzeń oraz udowodnienie okoliczności wynikających z wcześniejszych zapisów.
26. Wykonawca zobowiązany jest do takiego zorganizowania dostaw materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, aby zapewnić nieprzerwane prowadzenie robót budowlanych, w tym terminową realizację zadania. W związku z powyższym wszelkie zakłócenia w prowadzeniu robót budowlanych, w tym brak możliwości realizacji zadania w umownym terminie, wynikające z zakłóceń w dostawie materiałów, urządzeń i sprzętu, nie będą stanowiły podstawy do zmiany (przedłużenia) terminu realizacji umowy.
27. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnionych do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
28. Zamawiający wymaga, by rękojmią na wykonane roboty wynosiła **5 lat**, licząc od dnia odbioru końcowego.
29. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020r poz. 1333) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1740).
30. Wspólny Słownik Zamówień:
- CPV 45252127-4 Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
 - CPV 45252130-8 wyposażenie zakładów odprowadzających ścieki
 - CPV 45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę
 - CPV 45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach
 - CPV 45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków
 - CPV 45233120-6 roboty w zakresie budowy dróg
 - CPV 45233200-1 roboty w zakresie różnych nawierzchni
 - CPV 45232150-8 – roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
 - CPV 45232400-6 – roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
 - CPV 45252200-0 – wyposażenie oczyszczalni ścieków
31. **Zamówienie realizowane jest w ramach Umowy o dofinansowanie projektu pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Reszlu” Nr Umowy: RPWM.05.02.00-28-0014/20, w ramach Osi Priorytetowej 5 - „Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów” Działania 5.2. - „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014 - 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.**

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

1. Niniejsze zamówienie nie jest podzielone na części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy **do dnia 30 września 2022 roku.**

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych zawarte jest w Załączniku nr 2 do niniejszego Zaproszenia (Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu).

IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1. zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej 1 (jedno) zamówienie (robotę budowlaną) polegające na budowie/przebudowie/modernizacji/ rozbudowie oczyszczalni ścieków o łącznej wartości robót co najmniej **3 mln brutto**.
Przez ukończenie robót budowlanych rozumie się uzyskanie przez obiekt przynajmniej Świadectwa Przejęcia dla Robót lub Protokołu Odbioru Końcowego (lub dokumentu równoważnego).
 - b) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca musi wskazać minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalizacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
W zakresie wyżej wymienionych uprawnień Zamawiający uzna równoważne kwalifikacje zawodowe (dyplomy) wydawane przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskie Unii Europejskiej, konfederacji szwajcarskiej

oraz państwa członkowskie europejskiego porozumienia o wolnym handlu (EFTA).

2. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
3. **W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni Wykonawcy** (Załącznik nr 5 do Zaprośzenia).
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

X. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **Zamawiający w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu żąda złożenia wraz z Ofertą:**
 - 1.1. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.

Każdy Wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do niniejszego Zaprośzenia. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. Oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
2. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, których żąda Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
 - 2.1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakie Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia - Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych; ocena będzie opierała się na Oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.;
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa:
 - a. w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.1. lit. a): **wykaz wykonanych robót** (Załącznik nr 3 do Zaprośzenia) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

- b. w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.1. lit. b): **wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia) w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy**

- 3.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 3.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 3.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 3.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3.1., Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - 3.4. Zapisy zawarte w pkt 3.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3.5. Zapisy zawarte w pkt 3.1.-3.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w Rozdziale XIII niniejszego Zaprośzenia lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- ### 4. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w niniejszym Rozdziale.**
- 5. Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w Oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich aktualność.
 - 7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1., pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 - 8. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1., innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści Oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1., lub złożonych innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Jeżeli złożone przez Wykonawcę Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1. lub dokumentów budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

XI. INFORMACJE O WYKONAWCACH WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
 - 2.1. wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2.2. Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - 2.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także
 - 2.4. oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym Rozdziale. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania.

XII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIII. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH INNYCH PODMIOTÓW LUB SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (np. w formie Załącznika nr 6 do Zaproszenia) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, z uwzględnieniem kryterium przyjętego w niniejszym Zaproszeniu.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub mailem lub telefonicznie.
3. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała zapisy podane w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 7 z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie.
4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 7 do Zaproszenia.

XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Informacje ogólne

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie.
- 1.2. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 1.3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Bazie konkurencyjności i/lub mailu.
- 1.4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą treści Zaprośzenia i ofert.
- 1.5. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz poczty elektronicznej: wpk.przetarg@gmail.com. **Złożenie, wycofanie lub zmiana oferty następują wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.**
- 1.6. Instrukcje korzystania z Bazy konkurencyjności dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaprośzenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu ww. Bazy znajdują się w instrukcji Bazy konkurencyjności dla Oferenta na stronie internetowej pod adresem: <https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/file/download/1537459>.
- 1.7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/file/download/1537459>.

2. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych

- 2.1. Oferty, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.1., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 2.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 1.
- 2.3. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .odt. (zalecany przez Zamawiającego format pliku .pdf).

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem

Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania nadanym przez Zamawiającego.

- 3.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia.
- 3.3. Zamawiający z własnej inicjatywy lub na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin składania ofert.
- 3.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3.5. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.
- 3.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zaprośzenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XVI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Pani Teresa Kuchalska,
 - 2) w sprawach proceduralnych: Pani Beata Bagińska,
 - 3) adres do kontaktów: e-mail: wpk.przetarg@gmail.com

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ

1. Zamawiający zaleca i umożliwia Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu przyszłej budowy, sąsiadującego układu komunikacyjnego oraz najbliższego otoczenia budowy. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca robót budowlanych.
2. Miejsce przeprowadzenia wizji lokalnej: Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., ul. Rataja 4, 11-440 Reszel.
3. Zamawiający prosi o wcześniejsze zgłoszenie/poinformowanie Zamawiającego telefonicznie lub mailowo w sprawie zamiaru przeprowadzenia wizji lokalnej (Pani Teresa Kuchalska tel., 89 755 02 05/ 89 755 06 31, w. 26; e-mail: wpk.przetarg@gmail.com).
4. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów innych niż udostępnione przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem jest dzień składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy może zawsze przedłużyć termin związania ofertą.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wobec wykluczenia przez Zamawiającego możliwości składania ofert wariantowych, Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem, jako sprzeczne z postanowieniami (treścią) niniejszego Zaprośzenia.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formacie danych zgodnym z obowiązującym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i opatrzona po rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wybór formatu musi umożliwiać użycie jednego z ww. podpisów. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w sposób określony w Instrukcji dla Oferentów. Korzystanie z Bazy konkurencyjności przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu na wniosek, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku z jednoczesnym zaznaczeniem, że zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności.
6. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami zawartych w niniejszym Zaproszeniu na Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Oferenta dla Oferenta na stronie internetowej pod adresem:
<https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/file/download/1537459>.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych o ile Wykonawca wskazał dane

- umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, oświadczeń i pozostałych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów oraz do składania ewentualnych wyjaśnień o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (Załącznik nr 5 do Zaproszenia).
 - 5) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.1. Zaproszenia (Załącznik nr 2 do Zaproszenia);
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.
10. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.1. Zaproszenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z Instrukcją dla Oferenta dostępną na stronie internetowej pod adresem:
<https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/file/download/1537459>.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
12. Dokumenty i oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. **Sposób przekazywania podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania.**
- 13.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w Rozdziale XIII lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 13.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego

dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej

13.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. pkt 13.2. dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.2. może dokonać również notariusz.

13.5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 13.2-13.4 oraz ust. 14 pkt 14.2. – 14.4. należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

14. Sposób przekazywania dokumentów - podpis elektroniczny, poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej

14.1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 Zaprośzenia (Załącznik nr 5 do Zaprośzenia), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 Zaprośzenia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

14.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 14.2., dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 Zaprośzenia (Załącznik nr 5 do Zaprośzenia), lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa - mocodawca.

14.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 14.2., może dokonać również notariusz.

15. Opatrzanie podpisem dokumentów poddanych kompresji

W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust 1 pkt.1 i art. 3 ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 178) nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą, tzn.: cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
3. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1740) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”
5. W związku z sytuacją określoną w ust. 4 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - a) wykonanie robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy;
 - b) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon);
 - c) zakwaterowania pracowników Wykonawcy oraz zapewnienie im zaplecza socjalnego i sanitarnego,
 - d) pokrycia kosztów wszystkich podatków, cła, kosztów ewentualnego zajęcia pasa drogowego i innych kosztów, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
 - e) pokrycia kosztów przeglądów serwisowych i materiałów eksploatacyjnych w okresie gwarancji,
 - f) pokrycia kosztów składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - g) wykonania inwentaryzacji powykonawczej,
 - h) pokrycia kosztów związanych z odbiorami wykonanych robót, kosztów wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - i) prowadzenia dokumentacji fotograficznej prowadzonych prac w ramach przedmiotu umowy,
 - j) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego,
 - k) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
 - l) odtworzenie nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
 - m) przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych,
 - n) koszty dostawy urządzeń oraz sprzętu,

- o) przestrzeganie warunków karty gwarancyjnej,
 - p) dokonanie rozruchu.
6. Wykonawca w Formularzu Ofertowym podaje łączną cenę za wykonanie całości zamówienia oraz wyszczególnia z powyższej ceny cenę za wymianę agregatu prądotwórczego (przedmiar robót pozycja: „24. Wymiana agregatu prądotwórczego” Lp. 24).
7. łączna cena oferty stanowić będzie całkowity koszt realizacji zamówienia.
8. Cenę brutto oferty należy obliczyć dodając do ceny netto podatek od towarów i usług VAT obliczony wg właściwej stawki.
9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty, jeżeli nie ziszczą się przesłanki omyłki, o których mowa w Rozdziale XXVI ust. 2 pkt 3) Zaproszenia.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest zabezpieczyć ją wadium w wysokości: **10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych złotych).**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, gdy:
 - 1) umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta,
 - 2) postępowania o udzielenie zamówienia zostało unieważnione.
4. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:
Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., ul. 1-go Maja 6, 11-440 Reszel, Polska.
Nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Reszlu
Nr rachunku: 84 8851 0008 2001 0100 0592 0010
z dopiskiem: „Wadium – nr sprawy WPK/ZP/1/2021 – Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Reszlu.”
6. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków na konto Zamawiającego, tzn. że wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie będzie traktowane jako spełnienie warunku terminowego wniesienia wadium.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8. Wadium w postaci dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt b) - d) należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej wraz z ofertą za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Dokument wadium musi być sporządzony w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
9. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta (wystawcę), tj. w formie oryginału dokumentu.
10. Wadium w postaci elektronicznej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta.
11. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego.
12. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać następujące elementy:
 - 12.1. nazwy: dającego zlecenie (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) – Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. 1-go Maja 6, 11-440 Reszel, Polska; gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 12.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 12.3. kwotę gwarancji,
 - 12.4. termin ważności gwarancji,
 - 12.5. zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowej zapłaty pełnej kwoty gwarancji na rzecz Zamawiającego na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta Gwarancji zawierające oświadczenie, że Wykonawca:
 - 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 7, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 Zaproszenia, potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczenia i spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.1., innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XIV ust. 2 pkt 3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.”
13. Gwarancja musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego.
14. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą konieczne jest przedłużenie okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie odrzucona.

16. Zwrot wadium

- 16.1. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 16.2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- 5) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) którego oferta została odrzucona;
 - 7) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 8) po unieważnieniu postępowania.
- 16.3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 16.2., powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą.
- 16.4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 16.5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

17. Utrata wadium

- 17.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 lit. b)-d) powyżej, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 7, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 Zaprośnienia, potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczenia i spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.1., innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XIV ust. 2 pkt 3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w sposób określony w Instrukcji dla Oferenta na stronie internetowej pod adresem
<https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/file/download/1537459>.

2. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zalogowania się w Bazie konkurencyjności jako Użytkownik.
3. Wykonawca w celu sprawnego i prawidłowego złożenia oferty zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją Bazy konkurencyjności dla Oferenta dostępnej pod linkiem <https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/file/download/1537459>.
4. Żeby złożyć ofertę, należy odnaleźć właściwe ogłoszenie. Ofertę można złożyć jedynie do ogłoszenia w statusie „Opublikowane”. Należy przejść do szczegółów ogłoszenia, w zakładkę „Oferty” i postępować zgodnie z instrukcją
5. Korzystanie z Bazy konkurencyjności przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zaproszenia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 21 lipca 2021 roku do godziny 10:00.**
9. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
10. **Uwaga! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzania.**
11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.nccert.pl/>.
12. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem jako sprzeczne z treścią Zaproszenia.
13. Oferta musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym Zaproszeniu. W przeciwnym przypadku zostanie odrzucona jako sprzeczna z treścią Zaproszenia.

XXIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 lipca 2021 roku o godzinie 10:15.**
2. Otwarcie ofert następuje na portalu Baza konkurencyjności poprzez otwarcie przekazanych ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIV. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE ZŁOŻONYCH OFERT, ZASADY POPRAWIANIA OFERT PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest

prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XXV. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE CENY WSKAZANEJ W OFERCIE

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale XXVI ust. 1 pkt 1 i 9, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

5. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XXVI. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.1., lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia zawartymi w niniejszym Zaproszeniu;
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
 - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 7) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 9) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XIV ust. 2 pkt 3),
 - 10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą.

XXVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie stosował nw. kryteria:

Nazwa kryterium	Wartość punktowa wagi w %
cena brutto Oferty	80
okres gwarancji	20

3. Zasady oceny ofert dla kryterium: cena

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie łączna cena brutto Oferty podana w Formularzu Oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium cena wykorzystany zostanie wzór:

$$K_c = (C_{min} / C_i) \times 80$$

gdzie:

K_c : liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium cena brutto Oferty,

C_{min} : najniższa oferowana cena brutto spośród pozostałych Ofert

C_i: cena brutto Oferty badanej podana w PLN,
80: waga punktowa przyznana kryterium: cena brutto Oferty.

4. Zasady oceny ofert dla kryterium: gwarancja

W ramach ww. kryterium Zamawiający będzie ocenił długość okresu gwarancji udzielonej na roboty budowlane liczone w miesiącach wg. poniższych zasad:

4.1 Zamawiający przyzna Ofercie maksymalnie 20 punktów, gdy Wykonawca zadeklaruje w Formularzu Oferty, że udziela gwarancji na okres 60 miesięcy i więcej. W przypadku zaoferowania gwarancji wynoszącej od 48 do 59 miesięcy – Zamawiający przyzna ofercie 10 punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji wynoszącej od 36 do 47 miesięcy – Zamawiający nie przyzna ofercie żadnych punktów.

4.2 W przypadku zaoferowania gwarancji krótszej niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na jako niezgodna z treścią Zaproszenia do składania ofert. Wykonawca zamieści informacje na temat udzielanego okresu gwarancji w Formularzu oferty (Załącznik nr 1).

4.3 W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego okresu gwarancji, jako obowiązujący zostanie przyjęty przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru, zgodnie z postanowieniami zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert.

5. Zasady obliczenia łącznej punktacji ofert nie podlegających odrzuceniu:

5.1 W oparciu o powyższe kryteria Zamawiający obliczy łączną punktację, uzyskaną przez każdą z Ofert. Łączna liczba punktów, jaką uzyska dana oferta będzie stanowiła sumę punktów przyznanych Ofercie za kryterium cena oraz okres gwarancji, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_o = K_c + K_g$$

gdzie:

K_c - liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium cena brutto Oferty

K_g - liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium okres gwarancji.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:

7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

11. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
12. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, w terminie związania ofertą określonym w Zaproszeniu.
16. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
17. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 16, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (pisemnie lub mailowo).
2. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Ww. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 7 do Zaproszenia. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach opisanych w Rozdziale XXIX.

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - 2.6. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2.7. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 2.8. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej musi zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
 5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
 6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja powinna mieć charakter abstrakcyjny, to jest winna zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Beneficjentowi, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na zaistnienie okoliczności w postaci niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż termin wykonania zamówienia powiększony o 30 dni. Gwarancja musi umożliwiać Zamawiającemu złożenie żądania wypłaty z gwarancji, aż do ostatniego dnia jej obowiązywania.
 7. Treść gwarancji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 8. Gwarancja taka winna zawierać ponadto następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) klauzule o treści: „Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.”
 9. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Gwarancja musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego. Przedstawiciel gwaranta (Pełnomocnik) ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania gwaranta.

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
11. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie:
 - 1) 70% kwoty w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXX. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w Rozdziale XXVII ust. 12, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XXVIII ust. 4.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub zostali zaproszeni do negocjacji - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXXI. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE PROCEDURY

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia kluczowych zadań.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek.

XXXII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszego Zaproszenia są następujące formularze i dokumenty:

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 4	Wykaz osób
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dot. wskazania usług wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców
Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 7	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa