

**Zamawiający:**

SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny  
ul. Chodakowska 19/31, 03-815 Warszawa  
NIP: PL 118-01-97-245, REGON: 011947981  
www.swps.pl

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Zintegrowany program rozwoju SWPS Uniwersytetu Humanistycznospołecznego” o numerze POWR.03.05.00-00-Z223/17, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020).

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR z223/ZAD7/ELEARNING-PRODUKCJA/2021**

**1. Podstawy prawne prowadzenia postępowania:**

- 1.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie niniejszego zapytania ofertowego. Podstawą wszczęcia niniejszego postępowania są obowiązujące Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 1.2. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez zamieszczenie go w bazie konkurencyjności, tj. na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy usługi polegającej na **opracowaniu w pełni funkcjonalnego, multimedialnego, interaktywnego kursu e-learning na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego scenariusza**.
- 2.2. Kurs e-learning będzie miał budowę modułową (łącznie 6 modułów, w tym moduł wprowadzający oraz moduł demo). Moduł wprowadzający będzie złożony z prezentacji interaktywnej, a każdy z pozostałych 5 modułów będzie składał się z interaktywnych prezentacji (lekcji uczących), materiałów wideo oraz testów weryfikujących efekty uczenia. Pierwszy (w kolejności produkcji) z wyprodukowanych modułów będzie modułem demo, stanowiącym materiał referencyjny i wyznacznik standardów technicznych, graficznych, metodycznych dla kolejnych modułów.
- 2.3. Wielkość kursu powinna wynosić od 400 do 500 ekranów interaktywnych prezentacji (lekcji uczących) oraz od 60 do 80 ekranów dla testów weryfikujących efekty uczenia oraz minimum 2 godziny dydaktyczne materiału wideo. Jako jeden ekran interaktywnej prezentacji rozumiany jest jeden slajd mogący zawierać: tekst, obrazy graficzne, animacje, ćwiczenia interaktywne, proste gry edukacyjne, filmy wideo, dźwięk lektora. Jako jeden ekran testu weryfikującego efekty uczenia rozumiany jest jeden slajd mogący zawierać np. pytanie jedno- lub wielokrotnego wyboru lub inną formę ćwiczenia ocenianego (np. połącz elementy, wybierz z listy). Każdy z ekranów szkolenia, poza elementami layoutu, powinien zawierać minimum 2 obiekty (pola tekstowe, grafiki itp.) i minimum 2 elementy interaktywne i/lub animacje z wyłączeniem ekranów zawierających filmy wideo.
- 2.4. Wskazane w punkcie 2.3 liczby ekranów obejmują również ekrany administracyjne (np. intro animowane do interaktywnej prezentacji, mapę lekcji, instrukcję do testu, ekran podsumowujący wyniki z testu).
- 2.5. Interaktywne prezentacje oraz testy weryfikujące efekty uczenia powinny zostać przygotowane w standardzie SCORM 2004.
- 2.6. Tematyka kursu e-learning będzie dotyczyła Psychodietetyki. Przygotowane treści merytoryczne kursu (scenariusz) będą stanowiły dydaktyczny równoważnik 2 ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System), tj. średnio 50 godzin dydaktycznych nauki poświęconych przez studenta na opanowanie materiału (w tym minimum 2 godziny dydaktyczne materiału wideo).

- 2.7. Jedna godzina dydaktyczna odpowiada 45 minutom zegarowym.
- 2.8. Zakres kursu będzie poruszać między innymi następującą tematykę: Psychologiczny kontekst odżywiania; Motywacja do zmiany nawyków żywieniowych; Samokontrola odżywiania i trudności z nią związane; Proces kształtowania nawyków; Środowiskowe determinanty zachowań żywieniowych.
- 2.9. W ramach realizacji projektu Zamawiający zapewni:
- scenariusz kursu e-learning,
  - eksperta(-kę) do nagrań materiałów wideo,
  - logotypy Uniwersytetu SWPS, UE oraz inne, wymagane przez instytucję finansującą,
  - platformę e-learningową opartą na LMS Moodle,
  - akceptację produktów cząstkowych realizowanych przez Wykonawcę (minimum: Projekt Graficzno-Funkcjonalny zgodnie z p. 2.14, moduł wprowadzający, modułu demo, pozostałe moduły (łącznie 6 modułów, w tym moduł wprowadzający i moduł demo)).
- 2.10. Na scenariusz kursu e-learning będą składały się: projekt struktury merytorycznej kursu e-learning w formie arkusza kalkulacyjnego, zestaw treści merytorycznych kursu online zgodnie ze strukturą merytoryczną w postaci dokumentów, scenariuszy/skryptów do treści multimedialnych, obrazów, bibliografii i innych.
- 2.11. Na potrzeby nagrań 2 godzin dydaktycznych materiałów wideo Zamawiający zapewni eksperta(-kę) - aktora(-kę), natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sprzętu niezbędnego do wykonania nagrania (kamery, mikrofony, światło), postprodukcji materiału wideo z uwzględnieniem zaprojektowania czołówki i ekranu końcowego wraz z logotypami Uniwersytetu SWPS oraz Unii Europejskiej, makeup dla eksperta(-ki) - aktora(-ki), przygotowanie napisów do filmów w formie plików srt. Filmy zostaną osadzone na platformie LMS, jako elementy danego modułu lub zostaną osadzone w kursie e-learning (bezpośrednio w interaktywnych prezentacjach).
- 2.12. Grupą docelową, do której skierowany będzie kurs e-learning, są uczniowie i uczennice szkół ponadpodstawowych oraz studenci(-tki), a także wszystkie inne osoby zainteresowane tematyką kursu.
- 2.13. W ramach realizacji zamówienia **Wykonawca będzie odpowiedzialny za:**
- opracowanie i dostarczenie Projektu Graficzno-Funkcjonalnego,
  - opracowanie i dostarczenie modułu demo stanowiącego model referencyjny dla wszystkich jednostek lekcyjnych kursu e-learning (modułem demo będzie pierwszy z produkowanych modułów),
  - produkcję techniczną poszczególnych jednostek lekcyjnych kursu wraz z nagraniem lektora, zapewnieniem materiałów graficznych, w tym zakup niezbędnych licencji, nagranie materiałów wideo i zapewnienie postprodukcji do nagranych materiałów (w tym opracowanie czołówki oraz planszy końcowej na podstawie projektu Wykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego),
  - testy techniczne kursu e-learning,
  - publikację i konfigurację kursu e-learning w środowisku docelowym, tj. na platformie LMS Moodle zapewnionej przez Zamawiającego.
- 2.14. Wykonawca przygotuje dokument Projekt Graficzno-Funkcjonalny prezentujący przykładowy layout graficzny różnych rodzajów ekranów kursu e-learning wraz z opisem funkcjonalności kursu e-learning dla interaktywnych prezentacji i testów weryfikujących efekty uczenia oraz zasad komunikacji pomiędzy kontentem e-learning a platformą LMS. Projekt Graficzno-Funkcjonalny będzie uwzględniał konieczność przygotowania layoutu graficznego wraz z zestawem logotypów, m.in. Unii Europejskiej oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w tonacji barwnej; zestaw logotypów i formę oznakowania Wykonawca ustali z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia. Załącznikiem do Projektu Graficzno-Funkcjonalnego będą próbki dźwięku nagranych przez lektora. Projekt Graficzno-Funkcjonalny będzie podlegał weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego. Kurs e-learning musi być zrealizowany w formie atrakcyjnej, a jednocześnie prostej i spójnej z nowoczesnym, profesjonalnym wizerunkiem Uniwersytetu SWPS.
- 2.15. Na podstawie zaakceptowanego Projektu Graficzno-Funkcjonalnego Wykonawca przygotuje moduł demo, celem przetestowania poszczególnych funkcjonalności i komunikacji z platformą LMS, zawierający layout zgodnie z Projektem Graficzno-Funkcjonalnym. Moduł demo, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, będzie stanowił szablon wyznaczający standardy jakości na potrzeby produkcji docelowego kursu e-learning.

- 2.16. Zakres funkcjonalny kursu powinien uwzględniać minimum: ruchomy (pływający) panel nawigacyjny, domyślnie położony w dolnej, prawej części ekranu, z możliwością przesunięcia go w dowolne inne miejsce na ekranie, zawierający przyciski Dalej, Wstecz, Spis treści (Mapa lekcji), Przycisk włącz/wyłącz dźwięk lektora, samouczek (odnośnik do ekranu pomocy opisującej zasady nawigacji), licznik ekranów dla prezentacji interaktywnych lub licznik czasu dla testów; możliwość zapisywania własnych notatek w ruchomym polu tekstowym, z możliwością zapisu jej w szkoleniu i odtwarzania po ponownym uruchomieniu szkolenia. Notatkę w każdej chwili użytkownik może ściągnąć w postaci pliku pdf. Pobrany plik pdf z notatkami powinien zawierać logo Uniwersytetu SWPS. Okienko notatki powinno mieć możliwość zdefiniowania notatek globalnych lub przypisanych do ekranu. Zapis notatki do pliku powinien wskazywać jej rodzaj. Ekran podsumowania wyników testu weryfikującego efekty uczenia powinien być zaprezentowany w formie tabeli z zaznaczonymi poprawnymi i niepoprawnymi odpowiedziami.
- 2.17. Kurs e-learning zostanie opublikowany na platformie LMS Moodle. Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie struktury kursu e-learning na platformie, import pakietów SCORM, konfigurację każdego z elementów kursu w celu spełnienia minimalnych wymagań: interaktywne prezentacje mogą uzyskać status "nieukończony" - jeśli użytkownik nie odwiedził wszystkich ekranów kursu lub "ukończony" - jeśli użytkownik odwiedził wszystkie ekrany kursu (ekrany administracyjne typu Pomoc nie powinny być brane pod uwagę), interaktywne prezentacje nie są oceniane punktowo. Testy weryfikujące efekty uczenia będą raportowały punkty uzyskane z testu, ustalały status zaliczenia testu: "zaliczony", w przypadku uzyskania liczby punktów powyżej ustalonego progu zaliczeniowego wynikającego ze scenariusza kursu e-learning lub "niezaliczony", w przypadku uzyskania liczby punktów poniżej ustalonego progu zaliczeniowego. Pozostałe szczegółowe wymagania dotyczące komunikacji kontentu e-learning z platformą LMS zostaną omówione i ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na etapie analizy niezbędnej do przygotowania przez Wykonawcę Projektu Graficzno-Funkcjonalnego.
- 2.18. Dodatkowe wymagania do Testów Efektów Uczenia: testy będą ograniczone czasem na ich realizację. Zasady obliczania czasu (liczba sekund na pytanie/ćwiczenie) zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na etapie opracowywania Projektu Graficzno-Funkcjonalnego. Test powinien zawierać dedykowaną informację zwrotną, zależną od udzielonych odpowiedzi. Wyniki na końcu testu powinny zostać zaprezentowane w formie tabeli wraz ze wskazaniem poprawnie i niepoprawnie udzielonych odpowiedzi.
- 2.19. Kurs e-learning zostanie przygotowany w wersji polskojęzycznej.
- 2.20. Prezentacje interaktywne będą udźwiękowione, będą zawierały lektora/lektorkę czytającego/czytającą treści na każdym z ekranów zgodnie ze scenariuszem danej prezentacji. Wykonawca przedstawi minimum 3 próbki głosu lektorów do wyboru dla Zamawiającego.
- 2.21. Wykonawca, oprócz kontentu do publikacji na platformie LMS, dostarczy również materiały źródłowe oraz narzędzie do podstawowej edycji kursu e-learning w zakresie edycji tekstu, podmiany materiału graficznego, dźwięku lektora wraz z możliwością dodawania/usuwania ekranów. Narzędzie nie będzie wymagane, jeśli do produkcji kursu zostanie użyte narzędzie Articulate Storyline 360.
- 2.22. Ze względu na możliwość korzystania z kursu na urządzeniach mobilnych (smartfon, tablet), ładowanie treści gotowego kursu powinno następować ekran po ekranie, by zoptymalizować obciążenie łącza internetowego.
- 2.23. Ze względu na specyfikę zamówienia (zamówienie niepodzielne ze względów koordynacyjnych, kosztowych oraz ze względu na konieczność zapewnienia spójności przekazu) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych**.
- 2.24. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych (w konsorcjum osób fizycznych, osób prawnych i/lub jednostek nieposiadających osobowości prawnej). W przypadku składania ofert wspólnych należy załączyć umowę konsorcjum podpisaną przez wszystkich członków konsorcjum, a oświadczenie o braku powiązań Oferenta z Zamawiającym musi zostać podpisane osobno przez każdego członka konsorcjum we własnym imieniu.
- 2.25. **Kody CPV:**  
Główny kod CPV: **80420000-4** – Usługi e-learning  
Dodatkowe kody CPV: **92111250-9** – Produkcja filmów informacyjnych, **92111100-3** – Produkcja filmów instruktażowych oraz taśm wideo

### 3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

- 3.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie **od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą (planowany termin: lipiec/sierpień 2021 roku) do 30 września 2021 roku**. Zamawiający będzie dostarczał sukcesywnie scenariusze do poszczególnych modułów począwszy od momentu podpisania umowy z Wykonawcą do końca sierpnia 2021 roku.  
Szczegółowy harmonogram realizacji usługi (poszczególnych jej elementów) zostanie ustalony na etapie realizacji zamówienia.
- 3.2. Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji umowy określonego w punkcie 3.1., a tym samym terminów określonych w szczegółowym harmonogramie realizacji usługi.
- 3.3. Miejsce świadczenia usług: zdalnie, w siedzibie Wykonawcy.

### 4. Ogólne warunki udziału w postępowaniu (kryteria dostępu) oraz sposób ich weryfikacji:

- 4.1. W postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy wykażą, że spełniają wszystkie wymienione poniżej warunki udziału w postępowaniu, tj.:

#### WARUNEK I:

Oferent posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, w tym wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował:

- minimum 2 projekty, z których każdy polegał na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning w standardzie SCORM, o szacowanym czasie trwania powyżej 20 godzin,
- minimum 2 projekty, z których każdy polegał na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning w standardzie SCORM, i skorzystało z niego (kursu) minimum 1000 osób,
- minimum 2 projekty, z których każdy polegał na opracowaniu co najmniej 2 interaktywnych i multimedialnych kursów e-learning w standardzie SCORM, każdy kurs dla przynajmniej 2 różnych grup docelowych,
- minimum 2 projekty, z których każdy polegał na opracowaniu co najmniej 2 interaktywnych i multimedialnych kursów e-learning w standardzie SCORM oraz na opublikowaniu i skonfigurowaniu tych kursów na platformie LMS Moodle.

Weryfikacja spełnienia warunku I a)-d) nastąpi na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym (w Wykazie doświadczenia Oferenta). Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia. **Ta sama usługa może zostać wykazana na potwierdzenie spełnienia każdego z wymagań określonych w punktach a)-d) warunku I, o ile spełnia wszystkie wymagania tych punktów.**

#### WARUNEK II:

Oferent posiada zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, w tym wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował pięcioma osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w tym:

- 1 Kierownikiem(-czką) Projektu** posiadającym(-ą) doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zarządzaniu **minimum 5 (zakończonymi sukcesem) projektami polegającymi na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning,**
- 1 Programistą(-ką)/Projektantem(-ką) Kursów e-Learning** posiadającym(-ą) doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w produkcji technicznej kursów e-learning w standardzie SCORM w **minimum 5 (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning,**
- 1 Metodykiem(-czką) Kursów e-Learning/Scenarzystą(-ką)** posiadającym(-ą) doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w implementacji metodyki zdalnego, asynchronicznego nauczania do kursów e-learning oraz w przygotowaniu scenariuszy kursów e-learning w **minimum 5 (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning,**
- 1 Grafikiem(-czką)** posiadającym(-ą) doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w przygotowaniu materiałów graficznych, animacji w **minimum 5 (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning,**

- e) **1 Testerem(-ką)** posiadającym(-cą) doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w kontroli jakości kursów e-learning w **minimum 5 (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning.**

Weryfikacja spełnienia warunku II a)-e) nastąpi na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym (w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia) oraz na podstawie załączonych do oferty CV wymienionych osób (wzór CV stanowi załącznik do Formularza ofertowego). Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

**WARUNEK III:**

Wraz z ofertą Oferent udostępni Zamawiającemu, przygotowane na potrzeby oferty, szkolenie demo na dowolny temat, składające się z interaktywnej prezentacji (lekcji uczącej) oraz testu efektów uczenia. Szkolenie demo powinno zostać udostępnione w wersji online (link do szkolenia, platforma LMS nie jest wymagana) oraz offline (do uruchomienia na stacji roboczej użytkownika). **Szkolenie demo musi zawierać minimum 5 ekranów interaktywnej prezentacji oraz minimum 5 pytań w teście wiedzy.**

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie dołączonego do oferty demo szkolenia (online i offline) oraz na podstawie Oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym. Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

**WARUNEK IV:**

Oferent dysponuje potencjałem finansowym niezbędnym do wykonania zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie Oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym. Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

**WARUNEK V:**

Oferent nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

Z postępowania wyklucza się Oferentów powiązanych kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem polegające w szczególności na:

- i. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- ii. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój;
- iii. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- iv. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie Oświadczenia o braku powiązań Oferenta z Zamawiającym zawartego w Formularzu ofertowym. Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

**WARUNEK VI:**

Dotyczy Oferentów będących pracownikami etatowymi Zamawiającego: łączne zaangażowanie zawodowe osób realizujących zamówienie w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

Powyższy warunek dotyczy wyłącznie Wykonawców będących pracownikami etatowymi Zamawiającego i osobiście realizujących zamówienie lub jego część, spełniających warunki i definicje personelu projektu zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Limit zaangażowania zawodowego dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:

- i. w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,

- ii. w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy).

Powyższe ograniczenie nie dotyczy sytuacji, gdy pracownik etatowy Zamawiającego składa osobiście ofertę (jako osoba nieprowadząca lub prowadząca działalność gospodarczą) i wskazuje w niej siebie jako osobę odpowiedzialną za realizację całości lub części przedmiotu niniejszego zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający w przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą zastrzega sobie prawo do podpisania z Wykonawcą aneksu do umowy o pracę na realizację zadań, których osobiste wykonanie Wykonawca zadeklarował w złożonej ofercie. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do obniżenia stawek zaproponowanych przez Wykonawcę do stawek obowiązujących dla pracowników etatowych Zamawiającego realizujących podobne lub zbliżone zadania na tożsamym lub podobnym stanowisku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy, gdy łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, przekracza 276 godzin miesięcznie. Powyższy warunek dotyczy wyłącznie Wykonawców będących pracownikami etatowymi Zamawiającego i osobiście realizujących zamówienie lub jego część, spełniających warunki i definicje personelu projektu zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie Oświadczenia personelu zawartego w Formularzu ofertowym. Ocena spełnienia warunku według formuły spełnia – nie spełnia.

- 4.2. W przypadku Oferentów, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Warunki udziału w postępowaniu nr: I, II, III i IV mogą zostać spełnione łącznie, Warunki nr: V i VI muszą zostać spełnione przez każdego członka konsorcjum osobno.
- 4.3. Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie muszą przedłożyć Formularz ofertowy, umowę konsorcjum oraz wszystkie wymagane załączniki zgodnie z przyjętym wśród ww. podmiotów sposobem reprezentacji, przy czym Oświadczenie o braku powiązań Oferenta z Zamawiającym zawarte w Formularzu ofertowym musi zostać podpisane osobno przez każdego członka konsorcjum we własnym imieniu. Dodatkowo członkowie konsorcjum, będący pracownikami etatowymi Zamawiającego (jeśli dotyczy) zobowiązani są podpisać, we własnym imieniu Oświadczenie personelu.
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania informacji zawartych w ofercie poprzez wezwanie Oferentów do przedłożenia dokumentów potwierdzających te informacje.
- 4.5. Zamawiający może w toku badania ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Oferentom odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

#### **5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami. Sposób porozumiewania się z Oferentami. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:**

- 5.1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Oferentami jest **Łukasz Czopek**, e-mail: [pz\\_oferty@swps.edu.pl](mailto:pz_oferty@swps.edu.pl), tel. 885 889 506.
- 5.2. Oferenci są uprawnieni do składania prośby o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Oferenci w korespondencji z Zamawiającym uprawnieni są do korzystania z formy elektronicznej. Zapytania należy przysyłać na adres mailowy [pz\\_oferty@swps.edu.pl](mailto:pz_oferty@swps.edu.pl) lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
  - a) Zamawiający udzieli wszystkim zainteresowanym wyjaśnień drogą elektroniczną, pod warunkiem, że zapytanie dotyczące wyjaśnienia treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **9 lipca 2021 r.**
  - b) Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wpływające zapytania najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia upływu terminu nadsyłania zapytań o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego (publikując treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i informując o tym Oferentów, którzy złożyli wniosek o wyjaśnienia),



- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

## 6. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

- 6.1. Każdy z Oferentów składa jedną ofertę, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (Formularz ofertowy)** wraz ze wszystkimi wskazanymi w Formularzu ofertowym i niniejszym zapytaniu oświadczeniami i załącznikami.
- 6.2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Oferty częściowe nie będą rozpatrywane.
- 6.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
- 6.4. Oferta może zostać złożona w formie elektronicznej jako skan podpisanej oferty przesłany na adres e-mail podany w **pkt. 6.5 a)** lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (po uprzednim założeniu konta<sup>1</sup>).
- 6.5. Składanie ofert na adres e-mail:
  - a) Oferta powinna zostać przesłana na adres e-mail: **pz\_oferty@swps.edu.pl** z wyraźnym oznaczeniem w temacie e-maila „**OFERTA**” i z podaniem numeru zapytania ofertowego: **z223/ZAD7/ELEARNING-PRODUKCJA/2021**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie oferty w przypadku nie oznakowania oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego. Oferta w formie elektronicznej powinna zawierać pliki w jednym z formatów: PDF/JPG (Formularz ofertowy – skan).
  - b) Zamawiający akceptuje pliki w formacie PDF i JPG, w tym spakowane w archiwum ZIP. Oferty złożone w postaci pliku zapisanego w innym niż wskazany formacie, niemożliwym do odczytu przez Zamawiającego, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
  - c) Wielkość wiadomości e-mail z ofertą nie powinna przekraczać 25MB.
  - d) Brak zastosowania wskazanych w lit. a)-c) powyżej reguł odnoszących się do sposobu przesyłania oferty, skutkujący nieskutecznym przesłaniem oferty do Zamawiającego w wymaganym terminie, skutkować będzie pozostawieniem Oferty bez rozpatrzenia.
- 6.6. Oferent może zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferent może wycofać ofertę przed rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.
- 6.7. Oferta złożona po terminie określonym w **pkt. 8** nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostaje odrzucona z powodu uchybienia formalnego.
- 6.8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do zapytania ofertowego.
- 6.9. Wykaz elementów (załączników, dokumentów) składających się na ofertę:
  - a) **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) wraz ze wszystkimi zawartymi w nim załącznikami:
    - Wykaz doświadczenia Oferenta,
    - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
    - CV osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (CV przygotowane na wzorze z Formularza ofertowego),
    - Oświadczenie Oferenta (dot. demo szkolenia),
    - Oświadczenie Oferenta (dot. sytuacji finansowej),
    - Oświadczenie o braku powiązań Oferenta z Zamawiającym,
    - Oświadczenie personelu (jeśli dotyczy) – należy złożyć w przypadku składania oferty przez osoby fizyczne, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, będące pracownikami etatowymi Zamawiającego, które osobiście będą wykonywać Zamówienie.

<sup>1</sup> Instrukcja użytkownika Bazy Konkurencyjności dostępna jest na stronie [www: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web\\_instruction](https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction) (Załącznik: Instrukcja oferenta w BK2021)

- b) **Demo szkolenia** (zgodne z założeniami opisanymi w Ogólnych warunkach udziału w postępowaniu - WARUNEK III).
  - c) Ponadto, jeśli dotyczy, należy złożyć **dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania**, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych oraz **umowę konsorcjum** – w przypadku Oferentów składających ofertę w konsorcjum.
- 6.10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.11. Oferent składając ofertę może dokonać zastrzeżenia, że nie zezwala na udostępnianie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji pozostałym uczestnikom postępowania. W tym celu należy podać strony oferty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oddzielić je od części jawnej oferty.
- 6.12. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
- 6.13. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 6.14. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny.

#### 7. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 7.1. Cena jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wraz z ewentualnymi zobowiązaniami publicznoprawnymi (tj. stanowi całkowitą kwotę, obejmującą wynagrodzenie Wykonawcy oraz należne daniny publicznoprawne, które podlegają zapłacie, w tym w przypadku podmiotów będących podatnikiem VAT zawiera podatek VAT).
- 7.2. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z Formularzem ofertowym.
- 7.3. Oferent zobowiązany jest podać informację, czy jest podatnikiem VAT oraz czy jest podmiotem zagranicznym w rozumieniu przepisów o imporcie usług (art.17 ust. 1. pkt 4. ustawy o Podatku od towarów i usług).
- 7.4. Oferent będący podatnikiem VAT obowiązany jest zaznaczyć, czy oferowana cena uwzględnia podatek VAT oraz wg jakiej stawki.
- 7.5. Oferent, który będzie rozliczał się na podstawie umowy cywilnoprawnej poza działalnością gospodarczą jest obowiązany zaznaczyć to w formularzu ofertowym.
- 7.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Oferentem prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 7.7. W przypadku osób fizycznych cena wskazana w ofercie obejmuje całkowity koszt zaangażowania Oferenta, tj. kwotę wynagrodzenia brutto wraz ze wszystkimi składkami na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, do opłacenia których zobowiązany będzie Zamawiający w związku z zaangażowaniem Oferenta. Rodzaje i wysokość naliczanych składek są zależne od statusu prawnego Oferenta w momencie wykonywania zamówienia, w szczególności tego, czy podlega on obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu niż umowa na wykonanie zamówienia i osiąga z tych tytułów minimalne wynagrodzenie w danym roku.

#### 8. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **26 lipca 2021 roku** do godziny 11.00.00.

#### 9. Otwarcie ofert i ocena formalna:

- 9.1. Otwarcie ofert ma charakter niejawni.
- 9.2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
- 9.3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - a) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
  - b) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,



- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę,
  - e) Oferent nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty,
  - f) Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na zasadach określonych w pkt. 11 niniejszego zapytania ofertowego.
- 9.4. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 9.5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Oferent może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

#### 10. Kryteria oceny ofert i wybór najkorzystniejszej oferty:

- 10.1. Ocenie według kryteriów przedstawionych w punkcie 10.3 będą podlegały jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 10.2. Ocenę złożonych ofert dokona komisja powołana przez Zamawiającego
- 10.3. Spośród ofert, które pozytywnie przejdą ocenę formalną, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**KRYTERIUM I:** łączna cena zamówienia – maksymalnie do zdobycia 30 pkt

**KRYTERIUM II:** doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – maksymalnie do zdobycia 30 pkt

**KRYTERIUM III:** ocena zaprezentowanego szkolenia demo - maksymalnie do zdobycia 40 pkt

Łączna, maksymalna liczba punktów – 100 pkt

**KRYTERIUM I:**

**Łączna cena zamówienia – waga 30%**

Punkty (wartość punktowa oferty) przyznaje się w skali od 1 do 30 w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną otrzymuje 30 punktów,
- pozostałe oferty są punktowane według poniższego wzoru (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

Cena łączna najniższej oferty

Liczba punktów = ----- x 30% x 100

Cena łączna badanej oferty

**KRYTERIUM II:**

**Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 30%**

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

**A. Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia – Programista(-ka)/Projektant(ka) Kursów e-Learning (PR) – maksymalnie 3 punkty:**

Jeśli osoba wskazana do realizacji zamówienia jako Programista(-ka)/Projektant(ka) Kursów e-Learning posiada doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie produkcji technicznej kursów e-learning w standardzie SCORM w 6 różnych (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning – Wykonawca otrzyma **1 punkt**.

Jeśli osoba wskazana do realizacji zamówienia jako Programista(-ka)/Projektant(ka) Kursów e-Learning posiada doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie produkcji technicznej kursów e-learning w standardzie SCORM w 7 różnych (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning – Wykonawca otrzyma **2 punkty**.

Jeśli osoba wskazana do realizacji zamówienia jako Programista(-ka)/Projektant(ka) Kursów e-Learning posiada doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie

produkcji technicznej kursów e-learning w standardzie SCORM w 8 różnych (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning – Wykonawca otrzyma **3 punkty**.

**B. Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia – Metodyk(-czka) Kursów e-Learning/Scenarzysta(-ka) (SC) – maksymalnie 3 punkty:**

Jeśli osoba wskazana do realizacji zamówienia jako Metodyk(-czka) Kursów e-Learning/Scenarzysta(-ka) posiada doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie implementacji metodyki zdalnego, asynchronicznego nauczania do kursów e-learning oraz w przygotowaniu scenariuszy kursów e-learning w 6 różnych (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning – Wykonawca otrzyma **1 punkt**.

Jeśli osoba wskazana do realizacji zamówienia jako Metodyk(-czka) Kursów e-Learning/Scenarzysta(-ka) posiada doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie implementacji metodyki zdalnego, asynchronicznego nauczania do kursów e-learning oraz w przygotowaniu scenariuszy kursów e-learning w 7 różnych (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning – Wykonawca otrzyma **2 punkty**.

Jeśli osoba wskazana do realizacji zamówienia jako Metodyk(-czka) Kursów e-Learning/Scenarzysta(-ka) posiada doświadczenie (w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert) w zakresie implementacji metodyki zdalnego, asynchronicznego nauczania do kursów e-learning oraz w przygotowaniu scenariuszy kursów e-learning w powyżej 8 różnych (zakończonych sukcesem) projektach polegających na opracowaniu interaktywnego i multimedialnego kursu e-learning – Wykonawca otrzyma **3 punkty**.

Punkty w ramach kryterium II zostaną przyznane według poniższego wzoru (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

(PR badanej oferty + SC badanej oferty)

Liczba punktów = ----- x 30% x 100

6

gdzie:

PR – punkty otrzymane przez Oferenta za doświadczenie Programisty(-ki)/Projektanta(ki) Kursów e-Learning

SC – punkty otrzymane przez Oferenta za doświadczenie Metodyka(-czki) Kursów e-Learning/Scenarzysty(-ki)

6 – maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów w kryterium II

**KRYTERIUM III:**

**Ocena przygotowanego na potrzeby oferty szkolenia demo – waga 40%**

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem wymagań:

Jeżeli przygotowane na potrzeby oferty i zaprezentowane wraz z ofertą szkolenie demo posiada:

- A. Animowane intro na ekranie startowym dla Prezentacji Interaktywnej i Testu Efektów Uczenia - Wykonawca otrzyma **1 punkt**
- B. Funkcjonalność ruchomego (pływającego) panelu nawigacyjnego (zgodnego z opisem zawartym w punkcie 2.16) w Prezentacji Interaktywnej i w Teście Efektów Uczenia – Wykonawca otrzyma **2 punkt**
- C. Prawidłowe wyświetlanie, czytelność i pełną funkcjonalność na urządzeniach mobilnych (tabletach, smartfonach) – Wykonawca otrzyma **2 punkty**
- D. Funkcjonalność paralaksy (pływającego tła) w Prezentacji Interaktywnej (przynajmniej na 2 ekranach) (zastosowanie dwuwarstwowego tła, które będzie reagowało na ruch myszki, tzn. przesunięcie myszki po ekranie szkolenia będzie powodowało ruch elementów umieszczonych w tle) – Wykonawca otrzyma **4 punkty**
- E. Występowanie lektora w Prezentacji Interaktywnej (udźwiękowanie za pomocą lektora czytającego teksty występujące na ekranie) – Wykonawca otrzyma **1 punkt**
- F. Występowania, na jednym z ekranów w Prezentacji Interaktywnej, filmu z możliwością włączania/wyłączania napisów (w języku polskim) w dowolnym momencie odtwarzania – Wykonawca otrzyma **1 punkt**

- G. Funkcjonalność tworzenia notatek w ruchomym polu tekstowym (Możliwość zapisywania własnych notatek w ruchomym polu tekstowym wywoływanych za pomocą dedykowanego przycisku w panelu nawigacyjnym, wraz z określeniem rodzaju notatki (globalna - przypisana do prezentacji interaktywnej, notatka lokalna - przypisana do konkretnego ekranu prezentacji interaktywnej). Notatki powinny być zachowane pomimo ponownego uruchomienia danej prezentacji interaktywnej. Notatka może być pobrana przez Studenta w formie pliku PDF.) - Wykonawca otrzyma **2 punkty**
- H. 5 różnych rodzajów pytań/ćwiczeń w Teście Efektów Uczenia (1. jednokrotnego wyboru; 2. wielokrotnego wyboru; 3. przeciągnij prawidłowe odpowiedzi na wskazany obszar; 4. połącz pasujące do siebie elementy/treści/bloczki; 5. uporządkuj w prawidłowej kolejności) - Wykonawca otrzyma **1 punkt**
- I. Zastosowanie konstruktywnej informacji zwrotnej (konstruktywnej, zależnej od udzielonych odpowiedzi) w Teście Efektów Uczenia - Wykonawca otrzyma **1 punkt**
- J. Ekran podsumowania Testu Efektów Uczenia w formie tabeli z zaznaczeniem poprawnie i niepoprawnie udzielonych odpowiedzi - Wykonawca otrzyma **3 punkty**
- K. Funkcjonalność losowania pytań w Teście Efektów Uczenia - Wykonawca otrzyma **1 punkt**
- L. Funkcjonalność ograniczenia czasu dla Testu Efektów Uczenia (przy założeniu 60 sekund na pytanie/ćwiczenie) - Wykonawca otrzyma **1 punkt**

Punkty w ramach kryterium III zostaną przyznane według poniższego wzoru (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku):

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{PW}}{20} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

PW – Suma punktów uzyskanych przez badaną ofertę za spełnienie poszczególnych wymagań opisanych w punktach A. - L.

20 – maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów w kryterium III

łącna liczba punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według wzoru:

**ŁĄCZNA OCENA = punkty uzyskane przez ofertę w KRYTERIUM I + punkty uzyskane przez ofertę w KRYTERIUM II + punkty uzyskane przez ofertę w KRYTERIUM III**

- 10.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Oferentów do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki oferty nie mogą ulec zmianie.
- 10.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentami, których oferty pozytywnie przeszły ocenę formalną. Po otrzymaniu nowych ofert cenowych Zamawiający dokona ponownej oceny na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.

#### 11. Termin związania ofertą:

Złożona oferta musi zawierać 60 dniowy termin związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o kolejny okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### 12. Wynik postępowania:

- 12.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
- 12.2. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, w którym Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 12.3. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza wyniki zapytania ofertowego na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 12.4. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### 13. Inne postanowienia:

- 13.1. Zamawiający może zmienić warunki niniejszego postępowania w całości lub w części przed upływem terminu składania ofert określonym w **pkt. 8**. Informacja o zmianach zostanie zamieszczona również na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 13.2. Na prośbę Zamawiającego Oferent jest zobowiązany do przedłożenia dodatkowych dokumentów poświadczających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt. 4** niniejszego zapytania ofertowego.
- 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy, gdy zaoferowana stawka jest rażąco niska lub gdy zaproponowana stawka po negocjacjach z Oferentem nie jest zgodna z poziomem wynagradzania obowiązującym u Zamawiającego lub gdy po negocjacjach przekracza założoną w budżecie kwotę.
- 13.4. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn lub do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 13.5. W przypadkach, o których mowa w **pkt. 13.1, 13.3, 13.4** Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego, w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w **pkt. 13.1, 13.3, 13.4**. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im roszczeń.
- 13.6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej, z wybranym Wykonawcą, umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Strony wprowadzą zmiany do umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności określonych poniżej (**w podpunktach a)-k**) – w przypadku gdy ta okoliczność ma wpływ na postanowienia umowy. Zmiany nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Dopuszczalne będą zmiany wynikające w szczególności ze:
  - a) Zmian w podatku VAT – wynikających ze zmiany przepisów.
  - b) Zmian wynikających z wydania indywidualnej interpretacji podatkowej wpływającej na wysokość stawki podatku VAT.
  - c) Zmian jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy.
  - d) Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wykonujących zamówienie pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę akceptacji na piśmie ze strony Zamawiającego, przy czym akceptację może uzyskać jedynie kandydatura osoby spełniającej wymogi niniejszego zapytania ofertowego. Zmiana osoby wykonującej zamówienie bez zgody Zamawiającego skutkować będzie naruszeniem warunków umowy, a tym samym uprawniać Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
  - e) Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – na wniosek Zamawiającego, w przypadku niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z powierzonych im obowiązków lub nieprawidłowego wykonywania powierzonych obowiązków. Osoba zastępująca musi spełniać wymogi niniejszego zapytania ofertowego.
  - f) Zmian w zakresie terminu realizacji umowy lub terminów realizacji poszczególnych prac określonych w szczegółowym harmonogramie realizacji usługi – jeżeli wykonanie umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe.
  - g) Zmian terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia, założonych w projekcie, wskaźników.
  - h) Zmian sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, jeśli pierwotnie przyjęty sposób rozliczania umowy lub dokonywania płatności okaże się nieefektywny z punktu widzenia realizacji projektu.
  - i) Zmian w zakresie realizacji dodatkowych usług jeśli zmiany te stały się niezbędne, przy czym ewentualne zwiększenie zakresu rzeczowego realizacji zamówienia powoduje, że: (i) ze względów ekonomicznych lub technicznych nie można zmienić Wykonawcy; (ii) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego, (iii) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w umowie.

- j) Wystąpienia okoliczności na które Zamawiający i/lub Wykonawca nie miał wpływu i nie mógł przewidzieć na czas realizacji zamówienia, a które w istotny sposób wpływają na obopólne zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy (dalej: Strony), w przypadku zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji zamówienia, zmian gospodarczych i ustrojowych oraz w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej. Dla celów umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie których Strona nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy. Daty lub terminy wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym istniała siła wyższa. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania umowy lub mogła im zapobiec.
- k) Zmian sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub Wytycznych wskazanych w **pkt. 1.1** niniejszego zapytania.
- 13.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy lub do odstąpienia od realizacji w całości lub części umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w sytuacji wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia staje się niemożliwe lub zmieniały się warunki realizacji zamówienia.
- 13.8. Wykonawca nie będzie rościł praw do wynagrodzenia za niewykorzystaną i niezrealizowaną wielkość zamówienia.
- 13.9. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi jednorazowo, po zakończeniu przez Wykonawcę i odebraniu przez Zamawiającego wszystkich prac będących przedmiotem umowy. Rozliczenie nastąpi po podpisaniu końcowego protokołu odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie prac.
- 13.10. Zamawiający za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę może stosować kary umowne wskazane w umowie zawieranej z Wykonawcą.
- 13.11. Zamawiający informuje, iż przetwarza dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w czasie realizacji zamówienia.
- 13.12. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (zawarte w Formularzu ofertowym).
- 13.13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a) Administratorem zebranych danych osobowych pozyskanych podczas niniejszego postępowania, w celu wyłonienia Wykonawcy usługi związanej z niniejszym zapytaniem ofertowym jest Zamawiający: SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny; ul. Chodakowska 19/31, 03-815 Warszawa.

- b) Zebrane dane osobowe Wykonawców i innych osób związanych z postępowaniem przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.
- c) Zebrane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie w okresie przeprowadzenia postępowania, w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania, w okresie po zakończeniu realizacji umowy – przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane z ww. umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- d) Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tego dokumentu.
- e) W odniesieniu do zebranych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- f) Wykonawca i inne osoby/podmioty wskazane przez Wykonawcę, podający swoje dane osobowe Zamawiającemu w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym posiadają:
  - prawo dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,
  - prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących – na podstawie art. 16 RODO<sup>2</sup>,
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup> – na podstawie art. 18 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy RODO.
- g) Nie przysługuje Wykonawcy i innym osobom związanym z niniejszym postępowaniem:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i innych osób wskazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

---

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.