

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/SNS/2021

Zapytanie ofertowe realizowane jest w ramach projektu: „*Szansa na (samo)zatrudnienie*” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020*,

Oś Priorytetowa VII *Regionalny rynek pracy*

Działanie 7.4. Wspomaganie procesów adaptacji do zmian na regionalnym rynku pracy (działania z zakresu outplacementu)

Poddziałanie 7.4.2. Outplacement - konkurs

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIĄCEGO

Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o.

ul. K. Goduli 36, 41-703 Ruda Śląska

NIP: 6412311445

telefon: 32 342 22 30,

e-mail: info@inkubatorsl.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkoleń/kursów zawodowych wraz z egzaminami dla 2 Uczestników projektu posiadających status osób zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracownika w okresie nie dłuższym niż 6 m-cy przed dniem przystąpienia do projektu „*Szansa na (samo)zatrudnienie*”, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 OŚ PRIORYTETOWA VII Regionalny Rynek Pracy Poddziałanie 7.4.2. Outplacement – konkurs.
2. **Wspólny słownik zamówień (CPV):** 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego, 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe, 80500000-9 usługi szkoleniowe
3. Procedura zapytania ofertowego prowadzona jest zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz spójności na lata 2014— 2020”
4. Forma upublicznienia: zapytanie ofertowe dostępne na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. Uczestnicy szkoleń to osoby pracujące, oraz nieaktywne zawodowo, w związku z czym w kalkulacji należy założyć szkolenia dostosowane do aktualnego statusu uczestnika tj. **weekendowe i/lub popołudniowe i/lub dni robocze**. Harmonogram szkoleń będzie negocjowany indywidualnie we współpracy z Beneficjentem oraz Uczestnikiem projektu.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 6.1. Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

CZĘŚĆ A

Lp.	Nazwa szkolenia/kursu	Miejsce realizacji szkolenia/kursu	Planowana liczba osób	Liczba godzin
1	Prawo jazdy kat. C, C+E wraz z kwalifikacją wstępną, zakończony potwierdzeniem zdobycia kwalifikacji zawodowych [koszt	Żory lub w promieniu do ok. 30 km od ww. miejscowości zamieszkania Uczestnika projektu uwzględniając najkrótszą trasę wskazaną przez google maps	1	Szkolenie/kursy z zakresu prawa jazdy kat. C, C+E - 20 godzin zajęć teoretycznych po 45 min każda (1 godzina= 45

	egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji powinien zawierać się w cenie kursu – dotyczy egzaminu po kursie kwalifikacji wstępnej]	https://www.google.com/maps (dotyczy wyłącznie szkoleń w formule stacjonarnej)		minut) - 27 godzin zajęć praktycznych (20 godzin zegarowych) - KAT. C - 33 godzin zajęć praktycznych (25 godzin zegarowych) - KAT. C+E oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie egzaminów Stawka godzinowa rozumiana jako: - Zajęcia teoretyczne: 1 godz. = 45 minut. - Zajęcia praktyczne: 1 godz. = 1 godz. zegarowa.
--	--	--	--	---

Zakres tematyczny szkolenia/kursu

1. Szkolenie/kursy z zakresu prawa jazdy kategorii C i C+E składa się z dwóch części :

Teoretyczne 20 godzin lekcyjnych, po 45min każda.

Zakres tematyczny części teoretycznej:

1. Zagadnienia podstawowe
2. Dobry kierowca, bezpieczeństwo
3. Prędkość oraz hamowanie
4. Podstawowe manewry na drodze
5. Przecinanie się torów ruchu
6. Ruch pieszych i rowerzystów
7. Nieoptymalna widoczność na drodze
8. To musisz wiedzieć
9. Znaki drogowe pionowe
10. Znaki drogowe poziome
12. Pierwsza pomoc przedlekarska
13. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym praktyczne rady
14. Definicje podstawowe
15. Zasady ruchu drogowego
16. Porządek i bezpieczeństwo ruchu na drogach
17. Znaki i sygnały drogowe
18. Pojazdy
19. Kierujący
20. Kontrola ruchu drogowego
21. Szczegółowe przepisy przewozu niektórych towarów
22. Technika kierowania samochodem ciężarowym

•Egzamin praktyczny na kategorię C,C1

•Normy czasu prowadzenia pojazdu, przerw i odpoczynków

Szkolenie prowadzone w sposób indywidualny, w oparciu o obowiązujące przepisy z zakresu szkolenia kierowców. Poszczególne elementy szkolenia będą wprowadzane współmiennie z rozwojem umiejętności Kursanta.

2. Elementy szkolenia praktycznego:

•Przygotowanie do jazdy, uruchomienie silnika.

- Ruszanie, zatrzymanie
- Skręcanie w lewo i prawo
- Jazda do tyłu, cofanie, zawracanie i parkowanie
- Jazda w ruchu miejskim
- Hamowanie na wzniesieniu i spadku drogi, ruszanie na wzniesieniu
- Ruszanie na wzniesieniu przy użyciu hamulca pomocniczego
- Zmiana biegów w górę i dół z wykorzystaniem obrotów silnika
- Zwiększenie przyczepności, dociążanie przodu, pokonywanie łuków i zakrętów
- Jazda w ruchu drogowym w mieście i poza, w dzień i nocą
- Jazda drogą ekspresową, autostradą. Włączanie się do ruchu, opuszczenie drogi
- Jazda w trudnych warunkach atmosferycznych, umówienie przyczyn poślizgu
- Czynności obsługowe, budowa pojazdu, wiadomości ogólne
- Sprzęganie i rozprzęganie pojazdu z przyczepą
- Odpowiednie zabezpieczenie przyczepy w trakcie rozładunku i postoju.

Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

Zajęcia do zrealizowania w formie stacjonarnej. Dopuszcza się realizację szkolenia w formie zdalnej ze względu na sytuację epidemiologiczną tylko pod warunkiem możliwości zorganizowania szkolenia w takiej formie. W przypadku prowadzenia szkolenia w formie zdalnej powinno odbyć się ono za pomocą środków komunikacji zdalnej (realizacja zajęć z wykorzystaniem połączeń on-line w taki sposób, że trener prowadzi taką usługę w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie usługi). Wykonawca (firma szkoleniowa) powinien zapewnić rozwiązania techniczne (zarówno po swojej stronie, jak i po stronie Uczestników) pozwalające Uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program usługi, a całość usługi realizowanej zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu i kontroli. Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość wygenerowania potwierdzenia obecności Uczestników Projektu na zajęciach zdalnych lub posiadać podpisane oświadczenia Uczestników o wzięciu udziału w usłudze.

Zapewnienie dostępu do internetu i min. stanowiska komputerowego (komputer stacjonarny lub laptop) niezbędnym oprogramowaniem.

Zapewnienie odpowiedniej sali do przeprowadzenia egzaminu po kursie.

Zapewnienie odpowiednich produktów oraz zaplecza technicznego (sprzętów i urządzeń) niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych. Zajęcia praktyczne nie mogą być prowadzone w formie pokazu.

CZĘŚĆ B

Lp.	Nazwa szkolenia/kursu	Miejsce realizacji szkolenia/kursu	Planowana liczba osób	Liczba godzin
1	Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika w przewozie drogowym osób i rzeczy	Żory lub w promieniu do ok.50 km od ww. miejscowości zamieszkania Uczestnika projektu uwzględniając najkrótszą trasę wskazaną przez google maps https://www.google.com/maps (dotyczy wyłącznie szkoleń w formule stacjonarnej)	1	Szkolenie: Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika w przewozie drogowym osób i rzeczy. 46 godzin wykładowych (1 godz. =45 min.)
Zakres tematyczny szkolenia/kursu				
Program szkolenia: Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika w przewozie drogowym				

osób i rzeczy.

46 godzin wykładowych (45 min)

- 1 - Prawo cywilne.
- 2 - Prawo handlowe.
- 3 - Prawo socjalne.
- 4 - Prawo podatkowe.
- 5 - Działalność gospodarcza i zarządzanie finansami przedsiębiorstwa.
- 6 - Dostęp do rynku.
- 7 - Normy techniczne i techniczne aspekty działalności.
- 8 - Bezpieczeństwo drogowe.

Egzamin certyfikujący: Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika w przewozie drogowym osób i rzeczy.

Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

Zajęcia do zrealizowania w formie stacjonarnej. Dopuszcza się realizację szkolenia w formie zdalnej ze względu na sytuację epidemiologiczną tylko pod warunkiem możliwości zorganizowania szkolenia w takiej formie. W przypadku prowadzenia szkolenia w formie zdalnej powinno odbyć się ono za pomocą środków komunikacji zdalnej (realizacja zajęć z wykorzystaniem połączeń on-line w taki sposób, że trener prowadzi taką usługę w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie usługi). Wykonawca (firma szkoleniowa) powinien zapewnić rozwiązania techniczne (zarówno po swojej stronie, jak i po stronie Uczestników) pozwalające Uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program usługi, a całość usługi realizowanej zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu i kontroli. Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość wygenerowania potwierdzenia obecności Uczestników Projektu na zajęciach zdalnych lub posiadać podpisane oświadczenia Uczestników o wzięciu udziału w usłudze.

Zapewnienie dostępu do internetu i min. stanowiska komputerowego (komputer stacjonarny lub laptop) niezbędnym oprogramowaniem.

Zapewnienie odpowiedniej sali do przeprowadzenia egzaminu po kursie.

Zapewnienie odpowiednich produktów oraz zaplecza technicznego (sprzętów i urządzeń) niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych. Zajęcia praktyczne nie mogą być prowadzone w formie pokazu.

CZĘŚĆ C

Lp.	Nazwa szkolenia/kursu	Miejsce realizacji szkolenia/kursu	Liczba osób	Liczba godzin
1	Wolumetria twarzy kaniulą –nowoczesna kosmetyczka estetyczna wraz z egzaminem (jeśli dotyczy):	Bielsko-Biała lub w promieniu do ok.50 km od ww. miejscowości zamieszkania Uczestnika projektu uwzględniając najkrótszą trasę wskazaną przez google maps https://www.google.com/maps (dotyczy wyłącznie szkoleń w formule stacjonarnej)	1	Liczba godz. - 20h oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie egzaminów. Stawka godzinowa rozumiana jako 45 minut.

Zakres tematyczny szkolenia/kursu

Wolumetria twarzy kaniulą –nowoczesna kosmetyczka estetyczna

Zabiegi, które będą szczegółowo omawiane i praktykowane

- Wolumetria i modelowanie brody
- Wolumetria policzków (z wyszczególnieniem przedniej i środkowej projekcji policzka i kości policzkowych)
- Wolumetria żuchwy (właściwa aplikacja kwasu na kątach żuchwy i podkreślanie linii żuchwy)
- Wypełnienie doliny łez
- Modelowanie nosa
- Ogólna wolumetria twarzy
- Wysmuklenie twarzy
- Poprawa owalu twarzy

CZEŚĆ TEORETYCZNA SZKOLENIA:

- Zasady higieny i BHP w gabinecie.
- Omówienie dokumentacji medycznej i formularza świadomej zgody.
- Anatomia twarzy z uwzględnieniem stref problematycznych.
- Wskazania i przeciwwskazania do zabiegu.
- Omówienie powikłań pozabiegowych.
- Sposoby postępowania w przypadku powikłań.
- Omówienie procedury przed i pozabiegowej.
- Omówienie produktów.
- Rysunki i techniki iniekcji.
- Omówienie możliwych technik na każdym obszarze zabiegowym
- Praca igłą i kaniulą - różnice między nimi
- Jak prawidłowo rozplanować zabieg/zabiegi

CZEŚĆ PRAKTYCZNA SZKOLENIA

Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

Zajęcia do zrealizowania w formie stacjonarnej. Dopuszcza się realizację szkolenia w formie zdalnej ze względu na sytuację epidemiologiczną tylko pod warunkiem możliwości zorganizowania szkolenia w takiej formie. W przypadku prowadzenia szkolenia w formie zdalnej powinno odbyć się ono za pomocą środków komunikacji zdalnej (realizacja zajęć z wykorzystaniem połączeń on-line w taki sposób, że trener prowadzi taką usługę w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie usługi). Wykonawca (firma szkoleniowa) powinien zapewnić rozwiązania techniczne (zarówno po swojej stronie, jak i po stronie Uczestników) pozwalające Uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program usługi, a całość usługi realizowanej zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu i kontroli. Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość wygenerowania potwierdzenia obecności Uczestników Projektu na zajęciach zdalnych lub posiadać podpisane oświadczenia Uczestników o wzięciu udziału w usłudze.

Zapewnienie dostępu do internetu i min. stanowiska komputerowego (komputer stacjonarny lub laptop) niezbędnym oprogramowaniem.

Zapewnienie odpowiedniej sali do przeprowadzenia egzaminu po kursie.

Zapewnienie odpowiednich produktów oraz zaplecza technicznego (sprzętów i urządzeń) niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych. Zajęcia praktyczne nie mogą być prowadzone w formie pokazu.

CZĘŚĆ D

Lp.	Nazwa szkolenia/kursu	Miejsce realizacji szkolenia/kursu	Liczba osób	Liczba godzin
1	Nici haczykowe / liftingujące COG –nowoczesna kosmetyczka estetyczna wraz z egzaminem (jeśli dotyczy):	Bielsko-Biała lub w promieniu do ok.50 km od ww. miejscowości zamieszkania Uczestnika projektu uwzględniając najkrótszą trasę wskazaną przez google maps https://www.google.com/maps (dotyczy wyłącznie szkoleń w formule stacjonarnej)	1	Liczba godz. - 7h oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie egzaminów. Stawka godzinowa rozumiana jako 45 minut.

Zakres tematyczny szkolenia/kursu

Nici haczykowe / liftingujące COG –nowoczesna kosmetyczka estetyczna

CZEŚĆ TEORETYCZNA SZKOLENIA:

- anatomia twarzy,
- rodzaje nici COG,
- dobór do obszarów zabiegowych.

CZEŚĆ PRAKTYCZNA SZKOLENIA

Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

Zajęcia do zrealizowania w formie stacjonarnej. Dopuszcza się realizację szkolenia w formie zdalnej ze względu na sytuację epidemiologiczną tylko pod warunkiem możliwości zorganizowania szkolenia w takiej formie. W przypadku prowadzenia szkolenia w formie zdalnej powinno odbyć się ono za pomocą środków komunikacji zdalnej (realizacja zajęć z wykorzystaniem połączeń on-line w taki sposób, że trener prowadzi taką usługę w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie usługi). Wykonawca (firma szkoleniowa) powinien zapewnić rozwiązania techniczne (zarówno po swojej stronie, jak i po stronie Uczestników) pozwalające Uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program usługi, a całość usługi realizowanej zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu i kontroli. Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość wygenerowania potwierdzenia obecności Uczestników Projektu na zajęciach zdalnych lub posiadać podpisane oświadczenia Uczestników o wzięciu udziału w usłudze.

Zapewnienie dostępu do internetu i min. stanowiska komputerowego (komputer stacjonarny lub laptop) niezbędnym oprogramowaniem.

Zapewnienie odpowiedniej sali do przeprowadzenia egzaminu po kursie.

Zapewnienie odpowiednich produktów oraz zaplecza technicznego (sprzętów i urządzeń) niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych. Zajęcia praktyczne nie mogą być prowadzone w formie pokazu.

CZĘŚĆ E

Lp.	Nazwa szkolenia/kursu	Miejsce realizacji szkolenia/kursu	Liczba osób	Liczba godzin
-----	-----------------------	------------------------------------	-------------	---------------

1	Bio i Stymulatory tkankowe –nowoczesna kosmetyczka estetyczna wraz z egzaminem (jeśli dotyczy):	Bielsko-Biała lub w promieniu do ok.50 km od ww. miejscowości zamieszkania Uczestnika projektu uwzględniając najkrótszą trasę wskazaną przez google maps https://www.google.com/maps (dotyczy wyłącznie szkoleń w formule stacjonarnej)	1	Liczba godz. - 6h oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie egzaminów. Stawka godzinowa rozumiana jako 45 minut.
---	---	---	---	--

Zakres tematyczny szkolenia/kursu

Bio i Stymulatory tkankowe –nowoczesna kosmetyczka estetyczna

CZĘŚĆ TEORETYCZNA SZKOLENIA:

- Omówienie stymulatorów tkankowych
- efekty zabiegowe wynikające z użycia poszczególnych substancji i stymulatorów.
- skazania i przeciwwskazania do zabiegu
- omówienie procedur zabiegowych

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA SZKOLENIA

Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

Zajęcia do zrealizowania w formie stacjonarnej. Dopuszcza się realizację szkolenia w formie zdalnej ze względu na sytuację epidemiologiczną tylko pod warunkiem możliwości zorganizowania szkolenia w takiej formie. W przypadku prowadzenia szkolenia w formie zdalnej powinno odbyć się ono za pomocą środków komunikacji zdalnej (realizacja zajęć z wykorzystaniem połączeń on-line w taki sposób, że trener prowadzi taką usługę w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie usługi). Wykonawca (firma szkoleniowa) powinien zapewnić rozwiązania techniczne (zarówno po swojej stronie, jak i po stronie Uczestników) pozwalające Uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program usługi, a całość usługi realizowanej zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu i kontroli. Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość wygenerowania potwierdzenia obecności Uczestników Projektu na zajęciach zdalnych lub posiadać podpisane oświadczenia Uczestników o wzięciu udziału w usłudze.

Zapewnienie dostępu do internetu i min. stanowiska komputerowego (komputer stacjonarny lub laptop) niezbędnym oprogramowaniem.

Zapewnienie odpowiedniej sali do przeprowadzenia egzaminu po kursie.

Zapewnienie odpowiednich produktów oraz zaplecza technicznego (sprzętów i urządzeń) niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych. Zajęcia praktyczne nie mogą być prowadzone w formie pokazu.

CZĘŚĆ F

Lp.	Nazwa szkolenia/kursu	Miejsce realizacji szkolenia/kursu	Liczba osób	Liczba godzin
1	Nowoczesna kosmetyczka estetyczna wraz z egzaminem	Bielsko-Biała lub w promieniu do ok.50 km od ww.	1	Liczba godz. - 20 h

	(jeśli dotyczy) w zakresie: a) Mezoterapia mikroigłowa, b) Obsługa Dermanen c) Mezoterapia hybrydowa	miejsowości zamieszkania Uczestnika projektu uwzględniając najkrótszą trasę wskazaną przez google maps https://www.google.com/maps (dotyczy wyłącznie szkoleń w formule stacjonarnej)		oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie egzaminów. Stawka godzinowa rozumiana jako 45 minut.
--	---	---	--	--

Zakres tematyczny szkolenia/kursu

Nowoczesna kosmetyczka estetyczna w zakresie:

- a) Mezoterapia mikroigłowa,
- b) Obsługa Dermanen
- c) Mezoterapia hybrydowa

CZEŚĆ TEORETYCZNA SZKOLENIA:

- Anatomia twarzy (układ mięśniowy, kostny, nerwowy, krwionośny, limfatyczny),
- Podstawy higieny przy wykonaniu zabiegu
- Zasady dezynfekcji i sterylizacji narzędzi pracy
- Wskazania i przeciwwskazania do wykonania zabiegu
- Przygotowanie skóry do zabiegów
- Częstotliwość wykonywania zabiegów
- Pielęgnacja skóry po zabiegu
- Powikłania pozabiegowe
- Omówienie urządzenia
- Karta zabiegowa - prawidłowa konsultacja i wywiad z klientem,
- Rodzaje preparatów do mezoterapii mikroigłowej,
- Problem blizn i rozstępów,
- Głębokość działania.

CZEŚĆ PRAKTYCZNA SZKOLENIA

Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

Zajęcia do zrealizowania w formie stacjonarnej. Dopuszcza się realizację szkolenia w formie zdalnej ze względu na sytuację epidemiologiczną tylko pod warunkiem możliwości zorganizowania szkolenia w takiej formie. W przypadku prowadzenia szkolenia w formie zdalnej powinno odbyć się ono za pomocą środków komunikacji zdalnej (realizacja zajęć z wykorzystaniem połączeń on-line w taki sposób, że trener prowadzi taką usługę w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie usługi). Wykonawca (firma szkoleniowa) powinien zapewnić rozwiązania techniczne (zarówno po swojej stronie, jak i po stronie Uczestników) pozwalające Uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program usługi, a całość usługi realizowanej zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu i kontroli. Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość wygenerowania potwierdzenia obecności Uczestników Projektu na zajęciach zdalnych lub posiadać podpisane oświadczenia Uczestników o wzięciu udziału w usłudze.

Zapewnienie dostępu do internetu i min. stanowiska komputerowego (komputer stacjonarny lub laptop) niezbędnym oprogramowaniem.

Zapewnienie odpowiedniej sali do przeprowadzenia egzaminu po kursie.

Zapewnienie odpowiednich produktów oraz zaplecza technicznego (sprzętów i urządzeń) niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych. Zajęcia praktyczne nie mogą być prowadzone w formie pokazu.

- 6.1 Czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu.
- 6.2 Zastrzega się możliwość zmiany ostatecznej liczby osób uczestniczących w szkoleniu/kursu (zmniejszenie/zwiększenie) i/lub odwołania szkolenia ze względu na rezygnację z Uczestnictwa w projekcie w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy. O zaistniałej sytuacji Zamawiający pisemnie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę. W takim przypadku cena ogólna będzie mnożnikiem ilości osób i ceny za osobę przedstawionej w formularzu oferty.
- 6.3 Przedmiot zamówienia musi być zakończony wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/kursu zawodowego, poświadczającego udział w szkoleniu/kursie.
- 6.4 Każde szkolenie/kurs, w przypadku pozytywnej oceny egzaminacyjnej, zakończy się wydaniem uczestnikowi/uczestniczce certyfikatu rozpoznawalnego w danej branży, świadectwa potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji/kwalifikacji w zawodzie, które można uznać za kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego. Lista sprawdzająca do weryfikacji czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 6.5 W przypadku szkoleń/kursów prowadzących do nabycia kompetencji (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia/kursu), dokument potwierdzający nabycie kompetencji powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez uczestnika efektów uczenia się w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
- 6.6 **Wykonawca zapewni uczestnikom materiały szkoleniowe, poczęstunek¹, odzież roboczą i środki BHP (jeśli dotyczy), badania lekarskie (jeśli dotyczy).**
- 6.7 Zamawiający dopuszcza możliwość, aby Uczestnicy dołączyli do istniejącej/tworzącej się grupy szkoleniowej na danym kursie zawodowym, z zastrzeżeniem prowadzenia osobnej dokumentacji dla Uczestnika kierowanego na kurs przez Zamawiającego.
- 6.8 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej oraz innym uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowości realizacji projektu prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie, oraz zapewnia dostęp do pomieszczeń i terenu realizacji projektu, dostęp do związanych z projektem systemów teleinformatycznych i udziela wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji projektu.
- 6.9 **Wykonawca w przypadku zamiaru realizacji szkoleń w formie zdalnej (jeśli dotyczy) musi uzyskać zgodę Zamawiającego.**
W przypadku realizacji szkolenia w formie zdalnej (po uzyskaniu zgody Zamawiającego) np. za pomocą aplikacji Zoom (dostęp do aplikacji zapewnia Wykonawca)- zachowane zostaną wszelkie wymogi odnośnie szkoleń zdalnych, opisane w Wytycznych określających standardy świadczenia usług realizowanych zdalnie z dnia 23.03.2020r. (np. szkolenie powinno być zarejestrowane np. poprzez nagranie, na którym widoczny będzie trener, zadbanie o odpowiednie udokumentowanie obecności uczestników na szkoleniu np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników lub sporządzenie listy obecności potwierdzonych przez firmę szkoleniową środkami komunikacji elektronicznej,

¹ Przez poczęstunek należy rozumieć:

Przerwę kawową: Koszt obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce oraz soki. Koszt kwalifikowany jedynie w przypadku, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne.

Lunch / obiad / kolacja : Koszt obejmuje dwa dania (zupę i drugie danie oraz napój). Lunch / obiad / kolacja kwalifikowana jedynie w przypadku, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych.

wymagane jest także pozyskanie zgody trenera na wykorzystanie nagrania do celów potwierdzenia realizacji formy zdalnej, przeprowadzenie ankiety efektywności szkolenia).

- 6.10 Poinformowanie Uczestników o nagrywaniu zajęć realizowanych w formie zdalnej – jeśli dotyczy
- 6.11 Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktycznie przeprowadzoną usługę. Zamawiający zastrzega, że czas dojazdu do miejsca świadczenia usługi nie podlega wliczeniu do czasu świadczenia usługi. Wykonawca może wykorzystać salę Inkubatora do przeprowadzenia szkoleń zdalnych.
- 6.12 Dokładne terminy i godziny szkoleń ustalone zostaną z Koordynatorką Projektu na bieżąco.
- 6.13 Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.
- 6.14 Wymagania dotyczące realizacji szkolenia/kursu:
- Wykonawca zapewni Uczestnikowi kursu materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia zajęć (książka/skrypt lub opracowanie własne osób prowadzących zajęcia, nie naruszające praw autorskich osób trzecich, w wersji papierowej lub na płycie CD/pendrive). Materiały należy przekazać Uczestnikowi w pierwszym dniu szkolenia/kursu. Wykonawca przekaze Zamawiającemu jeden zestaw materiałów szkoleniowych.
 - Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji szkolenia/kursu m.in.:
 - dziennika szkolenia,
 - listy obecności – według wzoru przesłanego przez Zamawiającego,
 - potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych, cateringu, odzieży roboczej i środków BHP (jeśli dotyczy), potwierdzenie odbycia badań lekarskich (jeśli dotyczy),
 - potwierdzenie odbioru zaświadczeń ukończenia szkolenia / kursu,
 - protokół z przeprowadzonego egzaminu,
 - potwierdzenie odbioru certyfikatu.
 - Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Listy obecności uczestnika do 5 dnia, każdego następującego miesiąca, w celu naliczenia stypendium szkoleniowego, wypłacanego przez Zamawiającego.
 - Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia zajęć w sposób zapewniający przystąpienie 100% uczestników do egzaminów zewnętrznych i dołożenia należytej staranności do zapewnienia zdawalności egzaminów. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie/kurs w sposób umożliwiający uczestnikom nabycie umiejętności niezbędnych do zdania teoretycznego i praktycznego egzaminu.
 - Wykonawca będzie zobowiązany poinformować uczestników szkolenia/kursu o współfinansowaniu szkolenia/kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz oznakować materiały szkoleniowe znakiem Unii Europejskiej (właściwym dla danego funduszu), znakiem Funduszy Europejskich (właściwym dla danego programu).
 - Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanego szkolenia/kursu zawodowego w miejscu jego realizacji.
 - Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej oraz innym uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowości realizacji projektu prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie, oraz zapewnia dostęp do pomieszczeń i terenu realizacji projektu, dostęp do związanych z projektem systemów teleinformatycznych i udziela wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji projektu.
- 6.15 Zamówienie musi być realizowane osobiście przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wskazaną w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego. W sytuacji, gdy osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie byłaby w stanie realizować zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia trenera/trenerów o kompetencjach i doświadczeniu nie mniejszych niż osoby wskazanej w ofercie. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.

III. WARUNKI UDZIAŁU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki określone przez Zamawiającego:
 - 1.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, m. in. posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1482 ze zm.);
ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz wydruku z Rejestru Instytucji Szkoleniowych (nie dotyczy osób fizycznych);
 - 1.2. zapewni uczestnikom/uczestniczkom projektu udział w egzaminie zewnętrznym lub przeprowadzi go pod warunkiem, że posiada uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi szkoleniami (jeżeli dotyczy danej części szkolenia);
ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonej Listy sprawdzającej do weryfikacji czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia;
 - 1.3. zapewni realizację całości usługi w miejscu realizacji szkolenia wskazanym w pkt 6.1. rozdziału II.;
ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
 - 1.4. dysponuje (lub będzie dysponował) kadrą (w tym podwykonawcami) zdolną do wykonania zamówienia co najmniej 1 osobą, która posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonego szkolenia oraz która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadziła minimum 2 szkolenia/kurs w danym zakresie
ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego CV lub innych dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonego szkolenia.
 - 1.5. dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym - warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
 - 1.6. zna zapisy „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, „Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego”, „Podstawowych informacji dotyczących uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”, „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”, „Ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji z dnia 22 grudnia 2015 roku”;
ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
 - 1.7. Nie posiada powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami

upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych treści niniejszego zapytania ofertowego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, zostaną wezwani do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu postępowania, a oferta tego Wykonawcy nie zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Umowa będzie realizowana w miejscu i czasie ustalonym z Zamawiającym.
2. Termin realizacji zamówienia: od zawarcia umowy do 31.03.2022 r. (termin maksymalny dla szkoleń, które zawierają największą liczbę godzin). Wskazany termin jest planowany i może ulec przedłużeniu w przypadku przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia lub innych czynników które wynikną w toku realizacji zamówienia.

V. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części.
 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim i złożona zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
 4. Do oferty muszą być dołączone wypełnione załączniki 2, 3 i 4 do niniejszego ogłoszenia.
 5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane i opieczetowane przez Wykonawcę, tj. muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
 6. Oferta i wszystkie załączniki muszą być ze sobą spięte.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty we własnym zakresie.
 9. Ofertę należy złożyć w jeden ze wskazanych sposobów:
 - a. w siedzibie Zamawiającego, tj. Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o., ul. K. Goduli 36, 41-703 Ruda Śląska, pokój nr 106,
 - b. **za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu w ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.),** na adres: Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o., ul. K. Goduli 36, 41-703 Ruda Śląska
 - c. elektroniczne na adres e-mail s.antoszczak@inkubatorsl.pl (podpisany skan oferty).
- nie później niż do dnia: **28.06.2021 r.**

W przypadku składania ofert za pośrednictwem e-maila oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi zostać przesłana w jednym mailu.

- a. zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt, .jpg,
- b. zaleca się aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów a) - b) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

10. Oferta złożona po terminie, o którym wyżej mowa nie będzie brana pod uwagę przy ocenie złożonych ofert.
11. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmieniona oferta winna być złożona na zasadach i w sposób, w jaki jest składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA OFERTY”. W przypadku, gdy przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zamierza wycofać ofertę, winien pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty z dopiskiem: „WYCOFANIE”.
12. W toku badania ofert Zamawiającemu przysługuje prawo do wyjaśnienia oferty złożonej przez Wykonawcę, uzupełnienia oferty, poprawy oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej oraz poprawy innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym a niepowodującej istotnej zmiany treści oferty.
13. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona: oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne, niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu itp.), oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
14. **Odrzucenie oferty:**
Zamawiający odrzuci ofertę gdy:
 - a) jej treść jest niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem rozdz. III ust. 2;
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie udowodni, iż cena ta zapewnia prawidłowe wykonanie zamówienia;
 - c) zawiera błąd w obliczeniu ceny, nie będący jedną z omyłek, o których mowa w ust.13. niniejszego rozdziału;
 - d) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów prawa.
15. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków określonych w rozdziale III.
16. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje mu prawo do odwołania.
17. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (złożonych w terminie oraz spełniających wymagania określone w punkcie III niniejszego zapytania) na podstawie następujących kryteriów (dotyczy wszystkich części):

- a) Cena – 70 pkt.
- b) Doświadczenie kadry, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – 20 pkt.
- c) Status osoby z niepełnosprawnością lub/i zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością do wykonania przedmiotu zamówienia (dotyczy usługi cateringu) – 10 pkt.

Ocena ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

a) Kryterium „Cena”

Ocena kryterium nr 1 - cena oferty:

$$K1 = (C_{\min}/C) \cdot 100 \cdot \text{waga (70\%)}$$

C min - najniższa cena spośród ofert

C - cena podana w ofercie rozpatrywanej

- a. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- b. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
- d. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (np. podatku od towarów i usług, podatek dochodowy pracownika oraz składki ZUS pracownika i ewentualnie pracodawcy), koszty związane z dojazdem do miejsca wykonywania szkolenia/kursu, zakwaterowania oraz żywienia. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę - obciążają Wykonawcę.

b) Kryterium „Doświadczenie kadry, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”

Ocena kryterium nr 2 - (20%) - ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z następującymi zasadami (K2 - wartość punktowa ofert wg doświadczenia - max 20 pkt):

- za każdy dodatkowo przeprowadzony kurs/szkolenie, ponad warunek określony w rozdziale III pkt1.4., po 2 pkt, maksymalnie 20 pkt za 12 i więcej kursów/szkoleń. Doświadczenie weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego załącznika nr 3 do zapytania - „Wykaz doświadczenia kadry uczestniczącej w realizacji zamówienia”.

c). Kryterium „Status osoby z niepełnosprawnością lub/i zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością do wykonania przedmiotu zamówienia”

Wykonawca zaangażuje przy wykonywaniu umowy, w obszarze cateringu, osobę z niepełnosprawnościami lub/i posiadającą status osoby z niepełnosprawnościami.

K 3 - oceniane na zasadzie zero jedynkowej, „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczenia zawartego w załączniku nr 1.

Wykonawca który spełni kryterium otrzyma 10 pkt, Wykonawca który nie spełni kryterium otrzyma 0 pkt.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów 1 + 2 + 3) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Jeśli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odroczenia wypłaty wynagrodzenia w przypadku braku środków na koncie projektu „Szansa na (samo)zatrudnienie”. Wykonawcy w takim przypadku nie przysługują odsetki od nieterminowego uregulowania płatności i jakiegokolwiek roszczenia.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty bądź oferta z najniższą ceną przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 3) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bądź odstąpienia od udzielenia zamówienia bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania – bez podania przyczyn.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego Wykonawcy wyłoniёнemu niniejszym zapytaniem w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia wynikającego ze złożonej oferty na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu.
5. Określone w pkt. 4 limit zamówienia odnosi się osobno w stosunku do poszczególnych kursów / szkoleń objętych przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania weryfikacji wiarygodności wszystkich informacji wskazanych przez Wykonawcę, na etapie badania i oceny złożonych ofert, w tym podanego w załączniku nr 3, doświadczenia poprzez wgląd w referencje lub inne dokumenty, które potwierdzają doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia.
7. Wykonawca w terminie do 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników ma obowiązek wskazania miejsca i terminów realizacji szkolenia. W przypadku niedotrzymania terminu, Zamawiający jednokrotnie wezwie do podania ww. danych, wyznaczając 3 dniowy termin. Brak złożenia wyżej wskazanych informacji bądź informacji niepełnych będzie oznaczał, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od rozpoczęcia realizacji szkolenia w terminie 14 dni od powiadomienia Wykonawcy o wybraniu jego oferty, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.

VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W niniejszym postępowaniu wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje mogą być przysyłane pisemnie lub za pośrednictwem e-mail.
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są: Pani Sylwia Antoszczak-Galasińska, mail: s.antoszczak@inkubatorsl.pl, nr tel. 32 342 22 30 wew. 106, Pani Alina Sabuda, mail: a.sabuda@inkubatorsl.pl, nr tel. 32 342 22 30 wew. 105.

IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający rozwiąże umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku wyżej określonym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości udzielonego mu zamówienia.
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w każdym czasie, w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez Instytucję Pośredniczącą, bez prawa do dochodzenia odszkodowania przez Wykonawcę.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

X. ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

1. Terminu realizacji umowy. Wskazany termin jest planowany i może ulec przedłużeniu w przypadku przedłużającej się procedury o udzielenia zamówienia-
2. Ostatecznej liczby Potencjalnych Uczestników Projektu w ramach umowy (zmniejszenie/zwiększenie) w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy. O zaistniałej sytuacji Zamawiający pisemnie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę.
3. Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian, w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy, bądź zmiany załączników do umowy.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej (41-703,) przy ulicy Karola Goduli 36. W sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych można z nami skontaktować się pod adresem info@inkubatorsl.pl

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu nawiązania relacji biznesowych pomiędzy Państwem, a Śląskim Inkubatorem Przedsiębiorczości Sp. z o.o. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych, jest artykuł 6 ust. 1 lit. b) lub f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).

Pełną treść obowiązku informacyjnego znajdzie Państwo w Oświadczeniu spółki zamieszczonym na www.inkubatorsl.pl.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy
2. Arkusz oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe (nie dotyczy osób fizycznych)
3. Wykaz doświadczenia
4. Lista sprawdzająca do weryfikacji czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji