

PNOŚ.271.16.2021.2

Trzebielino, 10.06.2021r.

Zapytanie ofertowe

Gmina Trzebielino zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych dotyczącej postępowania pn. **Senio- RITA animacja- animator/ka prowadząca cykliczne zajęcia animacyjne w gminie Trzebielino**, znak sprawy: PNOŚ.271.16.2021.2

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z 22 sierpnia 2019r.

Zamówienie jest przedmiotem wniosku o dofinansowanie w ramach projektu RPPM.06.02.02-22-0008/20

Tytuł: Senio-RITA – Rehabilitacja, Integracja, Teleopieka i Asystentura dla seniorów, niepełnosprawnych, przewlekle chorych oraz ich opiekunów w powiecie bytowskim. Oś priorytetowa: 6. Integracja; Działanie: 6.2 Usługi społeczne; Poddziałanie: 6.2.2 Rozwój Usług Społecznych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Trzebielino
Ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino
NIP: 8421663535, REGON:770979565

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Zakres usługi obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie cyklicznych zajęć animacyjnych mających na celu usprawnienie i zintegrowanie seniorów 60+ i osoby niepełnosprawne, ich opiekunów i wolontariuszy. Animacje będą realizowane w trzech wybranych świetlicach na terenie gminy Trzebielino tj. świetlica wiejska w Trzebielinie, świetlica wiejska w Suchorzu, świetlica wiejska w Starkowie – spotkania będą miejscem integracji osób posiadających podobne trudności i zainteresowania. Mają być „receptą na samotność”.**
2. **Zgodnie z oczekiwaniami i potrzebami mieszkańców gminy Trzebielino oczekujemy na propozycje ze strony:**
 - a/ animatora zajęć teatralnych, w świetlicy wiejskiej w Trzebielinie
 - b/ animatora zajęć wizażu i stylizacji oraz zajęć kreatywnych, w świetlicach wiejskiej w Trzebielinie, Suchorzu i Starkowie
 - c/ animatora zajęć kulinarnych, w świetlicy wiejskiej w Trzebielinie, Suchorzu oraz Starkowie
3. **Łącznie w okresie trwania projektu od stycznia 2021 r. do czerwca 2023 r. animator będzie zaangażowany w ramach umowy cywilno-prawnej :**
cykl warsztatów animacyjnych
2021r. - 6 miesięcy x 4 spotkania x 3 świetlice,
2022r. - 12 miesięcy x 4 spotkania x 3 świetlice,
2023r. - 6 miesięcy x 4 spotkania x 3 świetlice,
4. Zamawiający zamierza dokonać wyboru Wykonawcy, który zrealizuje zamówienie objęte niniejszym zapytaniem ofertowym w zakresie:
 - 1) **Część I – ANIMATOR ZAJĘĆ TEATRALNYCH**
Zajęcia będą realizowane w świetlicy wiejskiej w miejscowości Trzebielino. Zajęcia będą prowadzone w cyklu 12 spotkań w miesiącu przez okres 24 miesięcy.
 - 2) **Część II – ANIMATOR ZAJĘĆ WIZAŻU I STYLIZACJI ORAZ ZAJĘĆ KREATYWNYCH**
Zajęcia będą realizowane w świetlicy wiejskiej w miejscowości Trzebielino. Zajęcia będą prowadzone w cyklu 12 spotkań w miesiącu przez okres 24 miesięcy
 - 3) **Część III – ANIMATOR ZAJĘĆ KULINARNYCH**
Zajęcia będą realizowane w świetlicy wiejskiej w miejscowości Trzebielino, Suchorze oraz Starkowo. Zajęcia będą prowadzone w cyklu 4 spotkań w miesiącu, w każdej ze świetlic, przez okres 24 miesięcy.
 - Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych niniejszym zapytaniu części zamówienia – zadania od 1 do 3
5. Zamawiający przewiduje zatrudnienie trzech animatorów w ramach umowy cywilno-prawnej działających na lokalnym rynku, posiadających doświadczenie w pracy z grupą docelową tj. seniorami 60+ i osobami niepełnosprawnymi.
6. Harmonogram spotkań ustalony zostanie z osobą odpowiedzialną tj. Specjalistą Usług Społecznych i dostosowany do zainteresowań i możliwości psychomotorycznych uczestników zajęć.

7. Zajęcia będą prowadzone przez imiennie wskazanego przez Wykonawcę animatora/ów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu w prowadzeniu zajęć warsztatowych i mającego umiejętności artystyczne /m.in. zajęcia manualno-plastyczne, teatralne, muzyczne, kulinarne /.
8. Zamawiający zapewni materiały do zajęć animacyjnych wskazane przez animatora.
9. **Wymagania dotyczące dokumentacji :**
 - a) Wszystkie dokumenty dotyczące przeprowadzonych usług powinny być oznakowane zgodnie z wymaganiami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji na wzorach przekazanych przez zamawiającego, m.in. dziennik zajęć.
10. Zamawiający zapewnia świetlice na terenie gminy Trzebielino tj. świetlica wiejska w Trzebielinie, świetlica wiejska w Suchorzu, świetlica wiejska w Starkowie.
11. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące osobiście w wykonywaniu zamówienia spełniały następujące wymagania:
 - Animator/ka - min. 1/2 roku doświadczenia indywidualnego w zakresie zajęć animacyjnych,
 - realizacja Zadań wg ustalonych harmonogramów.
12. Zamawiający wymaga, żeby Zadanie - **świadczenie usług w zakresie „Animator/ka prowadząca cykliczne zajęcia animacyjne w gminie Trzebielino”** miało charakter zamknięty i mogą w nim uczestniczyć tylko i wyłącznie Uczestnicy projektu i osoby kierowani przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się możliwości organizacji działań otwartych, ogólnodostępnych.
13. Wykonanie zadań przez tę osobę jest potwierdzone dziennikiem zajęć sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie, godzina animacji równa jest jednostce zegarowej (tj. 60 min).
14. Dokładne ustalenia i decyzje dotyczące realizacji zamówienia (takie jak program zajęć animacyjnych, zmiana harmonogramu) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
15. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numer faksu w celu dokonywania innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia:
 - **W dniu podpisania umowy**
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia:
 - **Czerwiec 2023 roku**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Określenie warunków
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie
2.	Sytuacja finansowa lub ekonomiczna	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie
3.	Zdolność techniczna lub zawodowa	<i>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</i> Animator – osoba posiadająca doświadczenie w zakresie animacji min.1/2 roku. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania wraz z referencjami potwierdzającymi spełnienie warunku.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Urząd Gminy Trzebielino, 77-235 Trzebielino, ul. Wiejska 15 do dnia 21.06.2021r. do godz. 13:00.**
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu **21.06.2021r. godz. 13:10,**
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
4. Wzór Formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
8. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
 - Koncepcja pracy w jednym z trzech obszarów
 - w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres: **Urząd Gminy Trzebielino, ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino**, z dopiskiem „**Senio- RITA animacja- animator/ka prowadząca cykliczne zajęcia animacyjne w gminie Trzebielino, znak sprawy: PNOŚ.271.16.2021.2 – OFERTA CZĘŚĆ..... (podać nr części)**”
12. Za datę doręczenia oferty liczy się datę jej wpływu do biura Zamawiającego.
13. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
14. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
15. Oferta złożona po terminie składania ofert, niezwłocznie zostanie zwrócona Wykonawcy.
16. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - złożone przez Wykonawcę podlegające wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych,
 - które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
17. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
18. Zamawiający do udzielania informacji oferentom w sprawie niniejszego zamówienia wyznacza:
 - **do spraw proceduralnych:** Lucyna Rokicka – Podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami i zamówień publicznych, e-mail: l.rokicka@trzebielino.pl, tel. 598480605
 - **do spraw dot. przedmiotu zamówienia:** Joanna Kmiecik–Kierownik GOPS w Trzebielinie, e-mail: gops_trzebielino@wp.pl tel.: 598580255

VII. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podaną wagę poszczególnych kryteriów oceny:
 - cena oferty brutto – 100%
- a) **cena oferty brutto (C_i) – 100%**
$$C = C_b / C_o \times 100,$$

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg. kryterium ceny,
C_b – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia,
C_o – cena brutto badanej oferty.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający przewiduje zatrudnienie czterech animatorów w ramach umowy cywilno-prawnej działających na lokalnym rynku, posiadające doświadczenie w pracy z grupą docelową tj. seniorami 60+ i osobami niepełnosprawnymi. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do wszystkich Wykonawców, do których zostało skierowane zapytanie ofertowe oraz umieszczona zostanie na stronie internetowej:

- www.bip.trzebielino.pl
- <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. W ramach postępowania wyklucza się możliwość udzielenia zamówienia podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- Pozostawaniu w związku małżeński, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania zgodne w treści z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym z jego etapów bez podania przyczyn.

X. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu

Wójt Gminy

mgr Tomasz Czechowski