Nr postępowania: ZS.031.5.2026

Zaproszenie do składania ofert

Zespół Szkół w Świątnikach Górnych
ul. Bielowicza 20
32-040 Świątniki Górne
Tel. 12 256 10 66
e-mail: sekretariat@zs-swiatniki.pl

Dyrektor Zespołu Szkół w Świątnikach Górnych, działając zgodnie z Zarządzeniem nr 14/2025/2026 Dyrektora Zespołu Szkół w Świątnikach Górnych z dnia 31.12.2025 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170 000 złotych netto w Zespole Szkół w Świątnikach Górnych"

zaprasza

do złożenia oferty w sprawie „Zakup i dostawa sprzętu na potrzeby realizacji kursów podnoszących kwalifikacje/kompetencje zawodowe, tj.: 2 zestawów komputerów stacjonarnych wraz z akcesoriami (mysz, klawiatura, monitor, drukarka kolorowa atramentowa) oraz 24 laptopów"

Kod przedmiotu zamówienia:
30230000-0
30213100-6

Zadanie jest współfinansowane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT.

1. Zamawiający

Gmina Świątniki Górne
ul. K. Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne
NIP 944-222-69-87
tel. (12) 270-40-60, fax. (12) 270-41-32
e-mail: umig@swiatniki-gorne.pl

Odbiorca:
Zespół Szkół w Świątnikach Górnych
ul. Bielowicza 20, 32-040 Świątniki Górne
tel. 12 256 10 66
e-mail: sekretariat@zs-swiatniki.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.

3. Termin wykonania zamówienia

do 7 dni od dnia zawarcia umowy

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia:

a) Wykonawca musi wykazać się wykonaniem co najmniej dwóch dostaw w zakresie zamówienia, o wartości min. 30 000,00 zł brutto wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane (załącznik nr 7 do Zaproszenia)

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

5.1. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3 do Zaproszenia).

5.2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 i nr 5 do Zaproszenia).

5.3. Wykaz dostaw (załącznik nr 7 do Zaproszenia).

6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

6.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **01.12.2026 r.**, poprzez stronę internetową bazy konkurencyjności (BK2021): https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

6.2. Oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie i zostaną wykluczone z postępowania.

6.3. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem BK2021, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego po dniu, w którym ten termin upłynął.

6.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

a) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert);

b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert);

c) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do Zaproszenia do składania ofert);

d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 5 do Zaproszenia do składania ofert);

e) klauzula informacyjna z art. 13 RODO (załącznik nr 6 do Zaproszenia do składania ofert);

f) wykaz dostaw (załącznik nr 7 do Zaproszenia do składania ofert).

6.5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

6.6. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również złożenie skanu formularza ofertowego z pieczątką imienną i własnoręcznym podpisem osoby reprezentującej Wykonawcę).

6.7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

7. Opis kryteriów i sposobu obliczenia ceny

7.1. Kryterium wyboru oferty stanowią

kryterium	*waga*
cena	80% (pkt)
gwarancja	20% (pkt)

Kryterium **Cena (C)** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

C = (oferowana najniższa cena brutto/cena brutto oferty badanej) x 80 pkt

Kryterium **Gwarancja (G)** znaczenie 20 pkt:

0 – 1 lat gwarancji	**0 pkt**
2 lata gwarancji	**10 pkt**
3 i więcej lat gwarancji	**20 pkt**

7.2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją całości przedmiotu niniejszego Zaproszenia do składania ofert.

7.3. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

P = C + G, *gdzie:*

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie

C – punkty kryterium ***Cena***

G - punkty kryterium ***Gwarancja***

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznanych punków wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą, łączną liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

8. Sposób obliczenia ceny ofertowej

8.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

8.1.1. Do dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w Załączniku nr 8 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1263 ze zm.) mają zastosowanie przepisy art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a oraz ust. 13–15 tej ustawy (stawka podatku VAT 0%). Dla pozostałego asortymentu nieobjętego Załącznikiem nr 8 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT właściwą dla danego towaru lub usługi.

8.1.2. Zamawiający (organ prowadzący placówkę) przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy stosowne zamówienie potwierdzone przez organ nadzorujący placówkę oświatową, niezbędne do zastosowania stawki 0% VAT zgodnie z art. 83 ust. 14 pkt 1 ww. ustawy.

8.2. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy.

8.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, ofertę która uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

9. Informacje dodatkowe

9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania:

a) w przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty;

b) w przypadku, gdy złożona oferta/oferty są niekwalifikowalne, w rozumieniu *wytycznych o kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* (wersja z dnia 14.03.2025 r.), tj. wybór oferty byłby nieracjonalny i/lub nieefektywny i/lub gdyby uzyskane efekty były nieproporcjonalne do nakładów poniesionych na wybór najkorzystniejszej oferty;

c) w przypadku, gdy cena najlepszej oferty przekroczy środki przewidziane i dostępne na zamówienie, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej;

d) w przypadku, gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub stało się niecelowe;

e) w przypadku, gdy postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia (w szczególności unieważnieniu podlega postępowanie zawierające błędy w opisie przedmiotu zamówienia);

f) do upływu terminu wyznaczonego na złożenie oferty bez podania przyczyny;

g) w przypadku, gdy po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca, a następnie kolejny Wykonawca aż do trzeciego w rankingu najkorzystniejszej złożonej oferty Wykonawcy zgłosili rezygnację z podpisania umowy bądź wycofali się z podpisania umowy;

wraz z podaniem uzasadnienia.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności zwrot kosztów z tytułu przygotowania oferty (pkt *b-e*).

9.2. Złożona przez Wykonawcę oferta musi zachować swoją ważność przez minimum 30 dni licząc od dnia upływu terminu nadsyłania ofert, pod rygorem odrzucenia złożonej oferty.

9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą postanowień umowy.

9.4. Dla zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania dodatkowych pytań do ofert oraz prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

9.5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w okresie publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert odbywać się będzie przez BK2021. Po upływie terminu składania ofert kontakt jest możliwy za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji „osoby do kontaktu" BK2021.

9.6. Wyniki rozstrzygnięcia wyboru oferty zostaną niezwłocznie przekazane do wiadomości wszystkim Oferentom za pośrednictwem BK2021.

9.7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia.

9.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w ciągu 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia. A w przypadku, o którym mowa w pkt 9.1.g, zastrzega obie prawo do unieważnienia postepowania.

9.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9.10. Do niniejszego Zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320, z późn. zm.).

10. Zmiany postanowień umowy

10.1. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w szczególności, jeśli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć.

10.2. Zmiany, o których mowa w pkt 1 nastąpić mogą w uzasadnionych przypadkach, jak np.: zmiana okresu realizacji projektu, przesunięcia w realizacji projektu, zmiany warunków rynkowych oferowanych dostaw.

Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

10.2.1. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

10.2.2. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą bądź Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;

10.2.3. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych w zakresie realizowanych projektów na lat 2021-2027;

10.2.4. gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;

10.2.5. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w sytuacji:

10.2.5.1. gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

10.2.5.2. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,

10.2.5.3. w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron.

Zmiany umowy przewidziane powyżej dopuszczalne są na następujących warunkach:

1) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;
2) w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.

Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone jedynie w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obydwie Strony, pod rygorem ich nieważności.

10.3. Dopuszcza się możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 30% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

10.4. Dopuszcza się możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczającym 30% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli

10.4.1. z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów.

11. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami

Łukasz Szczerbiński – Wicedyrektor Zespołu Szkół w Świątnikach Górnych,
Zespół Szkół w Świątnikach Górnych, ul. F.Bielowicza 20, Gabinet Dyrektora,
Tel. **12 256 10 66**, e-mail: wicedyrektor@zs-swiatniki.pl

Świątniki Górne, dnia 23.11.2026 r.
miejscowość

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Świątnikach Górnych
mgr Aleksandra Bobińska

.....

(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- dokument podpisane elektronicznie/
- dokument podpisano osobiście