ZAPYTANIE OFERTOWE

4/11/KAM/2026

W TRYBIE KONKURENCYJNOŚCI z dnia 23.11.2026

na zakup i dostawę sprzętu IT i oprogramowania edukacyjnego

I. ZAMAWIAJĄCY

OPTIMA s.c., 45-072 Opole, ul. Władysława Reymonta 45,
NIP: 7540136043, REGON: 530503009 beneficjent w projekcie realizowanym w partnerstwie z **Gminą Kamiennik.**

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA :

Strona https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :

Zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027". Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zakup i dostawa sprzętu IT i oprogramowania edukacyjnego dla placówek szkolno- przedszkolnych z terenu Gminy Kamiennik w ramach projektu „**Gmina Kamiennik wspiera integrację i włączenie" FEOP.05.10-IP.02-0022/24** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30231320-6 Monitory dotykowe
32322000-6 Urządzenia multimedialne
30230000-0 Sprzęt związany z komputerami
48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: warunek ten zostanie spełniony, jeżeli dostawca oświadczy, iż posiada uprawnienia do wykonania zamówienia.
Wiedza i doświadczenie: warunek ten zostanie spełniony, jeśli dostawca oświadczy, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem do wykonania zamówienia.
Potencjał techniczny: warunek ten zostanie spełniony, jeśli dostawca oświadczy, iż dysponuje potencjałem do wykonania zamówienia.
Ponadto dostawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż jest w sytuacji ekonomicznej, finansowej i organizacyjnej zapewniającej wykonanie zamówienia i że nie jest wykluczony z ubiegania się o zamówienie jako podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z

przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
• uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, • posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji • pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika • pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo pozostaje z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Dodatkowo należy złożyć oświadczenie, iż dostawca nie jest podmiotem wykluczonym ze względu na naruszenie przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym.

VI. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Zamówienie, zakup i dostawa sprzętu IT i oprogramowania edukacyjnego wskazanego w **Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia** do 2 placówek szkolno-przedszkolnych na terenie Gminy Kamiennik w ramach projektu „**Gmina Kamiennik wspiera integrację i włączenie" FEOP.05.10-IP.02-0022/24**:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Karłowicach Wielkich, Karłowice Wielkie 52, 48-387 Karłowice Wielkie

2) Szkole Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi w Kamienniku, ul. 1 Maja 28, 48-388 Kamiennik

Opisane w specyfikacji sprzęty. urządzenia i oprogramowanie charakteryzują wymagania minimalne.

VII. WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Termin dostarczenia do wskazanych placówek wszystkich artykułów objętych specyfikacją wynosi **14 dni** od daty podpisania lub dostarczenia do Dostawcy - w przypadku podpisania poza siedzibą Zamawiającego - umowy. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty prześle Dostawcy, którego oferta została wybrana, zawiadomienie na adres e-mail podany w ofercie o zamiarze podpisania umowy. Następnie wyznaczy termin 3 dni roboczych na podpisanie umowy – w siedzibie zamawiającego lub, o ile wybrany oferent wyrazi taką wolę, przesyłając pocztą elektroniczną wzór umowy z prośbą o odesłanie podpisanych 2 egzemplarzy pocztą kurierską/przez posłańca w terminie 3 dni roboczych. Zamawiający przekaże Dostawcy podpisany ze swojej strony egzemplarz umowy pocztą kurierską bezzwłocznie, a termin 14 dni będzie biegł od dnia dostarczenia umowy Dostawcy. W przypadku niepodpisania umowy przez Dostawcę w terminie wyznaczonych 3 dni, Zamawiający wezwie Dostawcę jednokrotnie za pośrednictwem poczty e-mail na adres podany w ofercie i wyznaczy dodatkowy termin 2 dni roboczych na podpisanie umowy w powyżej opisanej procedurze, a jeżeli wówczas Dostawca nie podpisze umowy, to zamówienie zostanie powierzone oferentowi, którego oferta została oceniona jako kolejna.
2. Wszystkie wymienione urządzenia i sprzęty muszą być fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich, muszą posiadać deklaracje zgodności, wymagane prawem dopuszczenia, certyfikaty i atesty, posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim i posiadać okres gwarancji udzielony przez dostawcę nie krótszy niż 2 lata.
3. Dostawca dostarczy zakupione sprzęty i urządzenia, po uprzednim poinformowaniu zamawiającego o terminie dostawy z trzydniowym wyprzedzeniem. Dostawa jest możliwa w dni robocze od 9.00 do 15.00 (planując dostawę Dostawca musi uwzględnić czas niezbędny na realizację przedmiotu dostawy.
4. Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia, iż zachowa termin usuwania usterek, a w przypadku konieczności wymiany sprzętu - 21 dni roboczych.

5. Dostawca wystawi **2 odrębne faktury** – odpowiednio dla danego miejsca dostawy ze wskazaniem w uwagach adresu dostawy. Wraz z dostawą przekaże protokół obejmujący co najmniej nazwę artykułów, cenę jednostkową, ilość i wartość brutto. Kolejność artykułów na protokole powinna odpowiadać kolejności na fakturze. Wzór protokołu Zamawiający udostępni wraz z umową.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	kryterium	znaczenie w %
1.	cena – **C**	100
	razem	100

Rozpatrywana będzie cena brutto z prawidłowo naliczonym podatkiem VAT. Zamawiający udostępni wybranemu Dostawcy dokumenty umożliwiające zastosowanie preferencyjnej stawki VAT, w tym umowę przekazania sprzętu przez Partnera wiodącego na własność szkół.

IX. ZMIANA UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy wyłącznie w przypadku wystąpienia zdarzeń spowodowanych działaniem siły wyższej. Zmiany nie będą zmieniać zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków, ani naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

X. ROZLICZENIA

1. Podana w ofercie **cena obejmuje wszystkie składniki, podatki, koszty dostawy oraz udzielenie co najmniej dwuletnich gwarancji a w przypadku monitorów 36 miesięcy**. Zamawiający zapłaci Dostawcy należność na podstawie otrzymanej faktury w terminie 14 dni od daty dostawy. Brak jakiegokolwiek elementu dostawy oznacza jej niekompletność i upoważnia Zamawiającego do naliczania kar umownych.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w związku z nienależytym wykonaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w przypadkach i wysokościach: za opóźnienie w realizacji kompletnej dostawy – za każdy dzień opóźnienia 0,1% wartości umowy.
3. Oferent jest związany ofertą 30 dni. Oferent wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności za dostawę i usługę.
4. **W przypadku gdy opóźnienie w dostawie przekroczy 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, co wynika z konieczności zachowania terminów realizacji i postępu rzeczowego projektu.** W takim przypadku Dostawcy nie przysługują żadne wynagrodzenia ani odszkodowania.

X. Składanie ofert

Oferty składać można za pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności
https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
Wraz z Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 1) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu będącego przedmiotem zapytania ofertowego (Załącznik nr 2).

Oferta i załączniki muszą być opatrzone podpisem elektronicznym /ePUAP lub podpis kwalifikowany/

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, do momentu wyboru oferty.

3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania zasad i reguł https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego wykonawcę.
6. Informacja o rozstrzygnięciu i wyborze wykonawcy zostanie umieszczona w https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
7. Termin składania ofert: **01.12.2026 (10:00)**

XI. W sprawie zamówienia informacji udziela ***Marek Kałuski***
tel. 608 495 321,
e-mail: optima@optima.opole.pl

XII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Optima s.c., NIP 754-013-60-43, 45-072 Opole, Władysława Reymonta 45, optima@optima.opole.pl, tel. 77 44 12 226
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o wytyczne dotyczące postępowań w trybie konkurencyjności określonym w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS W RAMACH FUNDUSZY EUROPEJSKICH DLA OPOLSKIEGO 2021-2027** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie do dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym wynikającym z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.----------