Żary, 23.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 2 K /ŁSW/FERS.01.05-334/2026

Łużycka Szkoła Wyższa im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach kieruje zapytanie ofertowe w celu wyboru Wykonawcy na przeprowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni w ramach projektu „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy" nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

1. WPROWADZENIE

1.1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, efektywności, jawności i przejrzystości.

1.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS).

1.3. Upublicznienie zapytania ofertowego nastąpiło poprzez umieszczenie zapytania w bazie konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl / oraz na stronie Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach www.lsw.edu.pl .

1.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Łużycka Szkoła Wyższa im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary NIP 9281906842; REGON 978077991.

3. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

3.1. Celem projektu jest dostosowanie oferty kształcenia Łużyckiej Szkoły Wyższej do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji w okresie od 06.2024 do 02.2029 r. poprzez realizację kompleksowego programu wsparcia obejmującego modyfikację programów kształcenia we współpracy z pracodawcami, praktykami i podmiotami funkcjonującymi w otoczeniu społeczno-gospodarczym oraz dostosowanie kwalifikacji lub kompetencji studentów kierunków studiów (Zarządzanie, Logistyka, Bezpieczeństwo Narodowe) do potrzeb gospodarki i rynku pracy, a także rozwój kompetencji i kwalifikacji kadry zaangażowanej w realizację procesu kształcenia na kierunkach objętych wsparciem.

3.2. Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy/ców usługi na przeprowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni.

4. OZNACZENIE WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ

Wspólny słownik zamówień	
Numer CPV	Opis
80500000-9	Usługi szkoleniowe
80000000-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni.

5.2. Opis przedmiotu zamówienia.

Nr części szkolenia	Nazwa szkolenia	Specyfikacja – wymagania minimalne		Liczba
1.	**Tablice wirtualne oraz narzędzia do pisania i rysowania odręcznego na zajęciach stacjonarnych i zdalnych**	**Forma:** • 2 grupy x 12 godzin/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 12 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I i II edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **Ramowy program szkolenia:** • Zaawansowane funkcje tablic wirtualnych oraz narzędzi do pisania i rysowania odręcznego (Jamboard, Miro, Microsoft Edge, Zoom Whiteboard, Padlet). • Możliwości wykorzystania ww. narzędzi na zajęciach stacjonarnych (w sali) i zdalnych. • Zintegrowanie tablic wirtualnych z platformami do wideokonferencji, np. Jamboard z Google Meet i Classroom. • Wersje mobilne tablic wirtualnych. • Wspólne przećwiczenie na bieżąco omawianych zagadnień. • Podsumowanie i zakończenie szkolenia. • Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,	Godziny	24

		Wymagane kwalifikacje trenera: Szkolenie będzie prowadzone przez trenera z odpowiednimi kwalifikacjami w tym m.in: - wykształcenie wyższe a także certyfikaty /zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; - doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **Zakres obowiązków trenera :** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
2.	**Pierwsze kroki ze sztuczną inteligencją – warsztat z wykorzystaniem Chat GPT -szanse i zagrożenia**	**Forma:** • 2 grupy x 8 godzin/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 8 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I i II edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **Ramowy program szkolenia:** • Możliwości jakie niesie ta dziedzina w kwestii zwiększenia efektywności i jakości wykonywanych zadań prostych i złożonych; • Zapoznanie się z działaniem konkretnych narzędzi firmy OpenAI — Chat GPT i DALL-E, co pozwoli na ich efektywne wykorzystanie w codziennej pracy • Poznanie podstawy funkcjonowania technologii Machine Learning w odniesieniu do sztucznej inteligencji • Przejście przez kompleksowe case study z wykorzystaniem narzędzi OpenAI — Chat GPT i DALLE, co pozwoli na przećwiczenie zdobytej wiedzy i nabycie umiejętności praktycznych	Godziny	16

		• Wykorzystanie technologii AI do wyjaśniania skomplikowanych rzeczy w prosty sposób • bezpieczeństwo danych z wykorzystaniem AI. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera :</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera :</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
3.	**Świadome działania ekologiczne w zakresie edukacji, kultury organizacyjnej oraz codziennego funkcjonowania**	**<u>Forma:</u>** • 2 grupy x 16 godzin/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 16 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I i II edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>** • Czym jest świadomość ekologiczna • Aspekty związane z ekologią i zrównoważonym rozwojem • Przemodelowanie organizacji i ich sposobów działania w kierunku idei gospodarki obiegu zamkniętego	Godziny	32

		• Najważniejsze regulacje prawne (CSRD, Taksonomia, ESRS; ślad węglowy i ślad środowiskowy przedsiębiorstw – czym są, jak i po co je mierzyć • Czym jest gospodarka obiegu zamkniętego (GOZ) • Czym jest ekologiczny produkt • Jak zadbać o transparentność łańcucha dostaw. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera :</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera :</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
4.	**Praca ze studentami ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym osobami z niepełnosprawnością, chorobami przewlekłymi, ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się oraz**	**<u>Forma:</u>** • 2 grupy x 15 godzin/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 15 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I i II edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>**	Godziny	30

	osobami w spektrum autyzmu	• Spotkanie ma na celu rozwinięcie kompetencji uczestników w zakresie konstruowania praktycznych rozwiązań w odpowiedzi na potrzeby studentów o różnorodnym poziomie sprawności i różnorodnej kondycji zdrowotnej w warunkach zajęć dydaktycznych. • Prezentacja rozwiązań wspierających dostępnych w Łużyckiej Szkole Wyższej oraz warunków ich efektywnego stosowania. • Przedstawienie możliwości uniwersalnego planowania procesu dydaktycznego (UDL), dostosowanego do potrzeb różnych grup. • Wymiana doświadczeń wynikających z prowadzenia zajęć w różnorodnej grupie studenckiej. • Omówienie zasad postępowania w sytuacjach trudnych (strategie radzenia sobie, case study). ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera :</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera :</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
5.	**Uniwersalne projektowanie w edukacji – praktyka tworzenia**	**<u>Forma:</u>** • 2 grupy x 16 godzin/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 16	Godziny	32

	pomocy i materiałów dydaktycznych	h/osoba • okres realizacji szkolenia: I i II edycja od 07.12.2026 roku do 30.07.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>** • Geneza Universal Design Learning (UDL). • Ramy prawne UDL w polskim systemie oświaty. • Zasady UDL w teorii i w praktyce szkolnej. • Otwarte Zasoby Edukacyjne jako źródło wyboru materiałów zgodnych z zasadami UDL. • Narzędzia ułatwiające nauczycielowi projektowanie materiałów i pomocy dydaktycznych. • Modyfikacja programu nauczania – racjonalne usprawnienia adekwatne do potrzeb studentów w konkretnej grupie. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera :</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera :</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		

6.	**Szkolenie o charakterze psychoedukacyjnym i metodycznym uwzględniające kwestie dotyczące skutecznej komunikacji w procesie dydaktycznym, innowacyjnych metod pracy ze studentami i technik pobudzania kreatywności**	**Forma:** • 1 grupa x 24 godziny/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 24 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **Ramowy program szkolenia:** • skuteczna komunikacja ze studentami, • na czym polega podwyższanie jakości dydaktyki poprzez pracę z grupą innowacyjnymi metodami aktywnymi? • jak uczą się osoby dorosłe? • style uczenia się, • analiza najczęściej popełnianych błędów, • zarządzanie energią – metody podnoszące energię, zaangażowanie i zainteresowanie grupy, • uczenie poprzez aktywność i działanie – e-learning, blended learning, grywalizacja, project based, learning, global classroom, zarządzanie informacją, neurodydaktyka, • przygotowanie materiałów do zajęć prowadzonych metodami aktywnymi, • mocne strony i zagrożenia poszczególnych metod aktywnych, • rola komunikacji werbalnej i niewerbalnej wykładowcy w prowadzeniu zajęć metodami aktywnymi. • wpływ komunikacji niewerbalnej wykładowcy na poziom energii w grupie, • spójność pomiędzy komunikacją werbalną a niewerbalną. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **Wymagane kwalifikacje trenera :** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie	Godziny	24

		nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera :</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
7.	**Modele kształcenia przy zastosowaniu metodyki PBL (Problem Based Learning) - analiza przykładów z uznanych ośrodków akademickich**	**<u>Forma:</u>** • 1 grupa x 16 godzin/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 16 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>** • Wprowadzenie do metody PBL oraz omówienie podstawowych pojęć i koncepcji. • Praktyczne ćwiczenia w grupach, które umożliwią uczestnikom zdobycie umiejętności pracy z problemami, krytycznego myślenia, komunikacji i rozwiązywania problemów. • Prezentacje i dyskusje dotyczące różnych tematów, które są związane z problemami rozwiązywanymi przez uczestników. • Rozwój umiejętności krytycznego myślenia, pracy zespołowej, komunikacji i rozwiązywania problemów. • Uczenie się przez działanie i eksplorowanie. • Zwiększenie motywacji i zaangażowania. • Rozwój interdyscyplinarnych umiejętności. • Przygotowanie uczestników do pracy w warunkach wymagających kreatywności i samodzielności. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania	Godziny	16

		postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera :</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera :</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
8	**Wykorzystanie urządzeń dydaktycznych z zakresu odnawialnych źródeł energii oraz systemów energetycznych**	**<u>Forma:</u>** • 1 grupa x 32 godziny/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 32 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>** • Energia słoneczna i energetyka wiatrowa zagadnienia ogólne, • Koncentrator energii słonecznej (j.ang. Concentrated Solar Power - CSP) zagadnienia szczegółowe, • Peltiera jako generator termoelektryczny zagadnienia ogólne, • Energia wiatru zagadnienia ogólne, • Warsztaty dydaktyczne z wykorzystania technicznych środków zakupionych w ramach laboratorium OZE,	Godziny	32

		• Pompy ciepła i inteligentne systemy energetyczne zagadnienia rozbudowane, • Pompa ciepła –zestaw techno dydaktyczny demonstracyjny z rejestracją danych, • Inteligentne systemy energetyczne zagadnienia rozbudowane, • Inteligentna sieć hybrydowa zagadnienia szczegółowe, • Warsztaty dydaktyczne z wykorzystanie technicznych środków zakupionych w ramach laboratorium OZE, • Wodór, ogniwa paliwowe i magazynowanie energii zagadnienia ogólne, • Ogniwo paliwowe – zestaw profesjonalny dydaktyczny, • Elektromobilność i magazynowanie energii zagadnienia szczegółowe, • Integracja technologii techno dydaktycznych, • Energia wodna, diagnostyka i przygotowanie do prowadzenia zajęć, • Moduł do badania turbiny Francisa wykonywanie ćwiczeń dydaktycznych, • Moduł do badania turbiny Peltona wykonywanie ćwiczeń dydaktycznych, • Diagnostyka, konserwacja i utrzymanie stanowisk techno dydaktycznych. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera:</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min. 100 szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera:</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele,		

		● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
9.	**Wykorzystanie stanowiska robotycznego systemu magazynowo-logistycznego**	**Forma:** • 1 grupa x 32 godziny/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 32 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **Ramowy program szkolenia:** • Wprowadzenie zamówienia do systemu magazynowego Zamówienie klienta wprowadzane jest do systemu Comarch Optima, który pełni funkcję systemu ERP/WMS i zawiera informacje o wszystkich pozycjach magazynowych. • Pobranie produktów z magazynu wysokiego składowania Robot Astorino pobiera wskazane produkty z magazynu. Dzięki dodatkowej osi liniowej robot może przemieszczać się wzdłuż całej długości magazynu, co pozwala na obsługę wielu pozycji składowania. • Transport produktów do strefy identyfikacji Pobranie produkty odkładane są na taśmociąg transportowy, który przemieszcza je do kolejnych stref systemu logistycznego. • Automatyczna identyfikacja produktów Produkty transportowane są pod kamerą skanującą kody QR. System weryfikuje poprawność pobranego towaru oraz przekazuje informacje do systemu sterowania. • Dostarczenie produktów do stanowiska kompletacji Produkty docierają do końca taśmociągu, gdzie mogą zostać odebrane przez operatora kompletującego zamówienie. • Ręczna kompletacja zamówienia Operator skanuje produkty za pomocą ręcznego czytnika kodów kreskowych lub kodów QR, weryfikując zgodność z zamówieniem. Produkty pakowane są do kartonu zbiorczego. • Transport gotowej paczki Po zakończeniu kompletacji paczka odkładana jest na kolejny taśmociąg transportowy.	Godziny	32

		• Automatyczna paletyzacja przesyłek Robot Fairino FR5 pobiera paczki z taśmociągu i układa je na paletach według zaprogramowanego schematu paletyzacji. • Przygotowanie przesyłek do transportu Palety z gotowymi przesyłkami mogą zostać odebrane przez przewoźnika. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera:</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera:</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
10.	**Programowanie robotów Fairino w Phytonie**	**<u>Forma:</u>** • 1 grupa x 24 godziny/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 24 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>**	Godziny	24

		• Wprowadzenie do robotów Fairino i zasad bezpieczeństwa . Czym jest cobot i czym różni się od klasycznego robota przemysłowego, podstawowe elementy robota: manipulator, kontroler, teach pendant, narzędzie, tryby pracy robota, zatrzymanie awaryjne, ograniczenia prędkości, strefy bezpieczeństwa, odpowiedzialność operatora i programisty. • Przygotowanie środowiska Python. Instalacja Pythona, struktura projektu, import biblioteki SDK, konfiguracja adresu IP robota, połączenie z kontrolerem robota, obsługa błędów połączenia. • Podstawy sterowania robotem z poziomu Python. Pozycja przegubowa i kartezjańska, jednostki: mm i stopnie, prędkość, przyspieszenie, płynność ruchu, różnica między ruchem liniowym a ruchem po osiach, bezpieczna pozycja domowa. • Ruchy robota: Joint, Linear, Circular. Ruch przegubowy, ruch liniowy, ruch po łuku, przejazdy bezpieczne nad detalem, punkty pośrednie, unikanie kolizji, testowanie programu z ograniczoną prędkością. • Układy współrzędnych, TCP i narzędzia. TCP — Tool Center Point, układ bazowy robota, układ narzędzia, układ użytkownika, wpływ błędnie ustawionego TCP na dokładność, kalibracja narzędzia. • Wejścia, wyjścia i obsługa chwytaka. Wejścia cyfrowe, wyjścia cyfrowe, sterowanie chwytakiem, oczekiwanie na sygnał z czujnika, proste warunki logiczne, timeout i reakcja na brak sygnału. • Logika programu w Pythonie. Struktura programu robota, funkcje: go_home(), pick(), place(), pętle produkcyjne, obsługa wyjątków, logowanie zdarzeń, parametryzacja pozycji. • Diagnostyka, błędy i dobre praktyki. Błędy komunikacji, błędy pozycji, brak sygnału z czujnika, robot poza zakresem, kolizja lub zatrzymanie ochronne, testowanie krokowe, backup programu. • Projekt końcowy: aplikacja pick & place. Przechodzi do pozycji HOME, czeka na sygnał obecności detalu, podjeżdża nad detal, pobiera detal chwytakiem, przenosi go do pozycji odkładania, odkłada detal, wraca do pozycji startowej, zapisuje status cyklu w konsoli. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania		

		postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **<u>Wymagane kwalifikacje trenera:</u>** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min 100 godz. szkoleń lub wykładów akademickich. **<u>Zakres obowiązków trenera:</u>** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		
11.	**Obsługa systemu dydaktycznego do symulacji procesów magazynowych kompletacji i sortowania**	**<u>Forma:</u>** • 1 grupa x 24 godziny/grupę • godzina szkoleniowa = 45 minut • liczba godzin: 24 h/osoba • okres realizacji szkolenia: I edycja od 10.12.2026 roku do 20.12.2027 roku • miejsce szkolenia: siedziba Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary **<u>Ramowy program szkolenia:</u>** • Obsługa urządzeń systemu kompletacyjnego za pomocą ruchomego źródła światła typu Pick to Point / Pick-by-Point ; • Obsługa urządzeń systemu kompletacyjnego typu Pick to Scan / Pick-by-Scan; • Obsługa urządzeń systemu kompletacyjnego typu LED Pick to Light / LED Pick-by-Light; • Obsługa urządzeń systemu kompletacyjnego typu Pick-by-Watch / Pick-by-Smartphone, • Obsługa urządzeń systemu kompletacyjnego typu Pick to Remote / Pick-by-RemoteKey;	Godziny	24

		• Obsługa urządzeń systemu kompletacyjnego typu Pick-by-RFID / Pick-to-RFID; • Obsługa systemu zarządzania przepływem towaru oraz składowaniem w magazynie WMS. ● Weryfikacja uzyskania kwalifikacji lub kompetencji odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. **Wymagane kwalifikacje trenera:** • wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata oraz min. 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich. **Zakres obowiązków trenera:** ● trener jest odpowiedzialny za prowadzenie szkolenia, przekazuje informacje, instruuje, udziela porad i odpowiada na pytania uczestników, ● trener ocenia postępy uczestników i dostosowuje programy szkoleniowe w celu zapewnienia, że osiągają zamierzone cele, ● trener przeprowadza ocenę efektywności szkoleń, np. poprzez ankiety oceniające satysfakcję uczestników, ich zdolność do wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce, efektywność szkoleń w osiągnięciu założonych celów zawodowych.		

5.3. Zamawiający zapewnia: sale szkoleniowe i sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia oraz dla OzN wsparcie konsultanta edukacyjnego.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy tj. firmy szkoleniowe lub osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1) jest uprawniony/a do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2) spełnia wymagania kwalifikacyjne polegające na posiadaniu wiedzy i doświadczenia w zakresie opisanym w zapytaniu ofertowym,
3) posiada min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń oraz 100 godzin min. w prowadzeniu zajęć dydaktycznych,
4) nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu

Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy.
6.2. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6.3. Wykonawca złoży odpowiednie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym Zapytaniu.

7. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE WYKONAWCY

7.1. Z postępowania wykluczone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli (*załącznik nr 3).*

7.2. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta wykonawcy, który:
a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny,
b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wskazanych przez Zamawiającego (*pkt. 13. Opis sposobu przygotowania oferty*),
c) przedstawi nieprawdziwe informacje,
d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
e) złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z określonym w zapytaniu wytycznymi).

7.3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

8. RAŻĄCO NISKA CENA

8.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 z późn. zm.),

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

8.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. W przypadku gdy oferta Wykonawcy budzi wątpliwości Zamawiającego co do rażąco niskiej ceny,

Zamawiający wzywa Wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

10. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJE NA TEMAT WAG PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISYWANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT

10.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	80 punktów
2	Doświadczenie	20 punktów

10.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 10.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	(Cena min/Cof) * 100 * waga gdzie: Cena min. - najniższa cena spośród wszystkich ofert, Cena oferty - cena podana w ofercie. Maksymalna liczba punktów w tym kryterium – 80 pkt.
2	Kryterium „Doświadczenie”: – Doświadczenie Wykonawcy – waga 20 punktów W ramach ww. kryterium zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 20 pkt., przy czym: – Wykonawca, który wykaże się doświadczeniem związanym ze szkoleniem osób w zakresie szkoleń lub wykładów akademickich w wymiarze od 100 do 150 godzin uzyska dodatkowo 10 punktów, – Wykonawca, który wykaże się doświadczeniem związanym ze szkoleniem osób w zakresie szkoleń lub wykładów akademickich w wymiarze od 151 do 200 godzin uzyska dodatkowo 15 punktów, – Wykonawca, który wykaże się doświadczeniem związanym ze szkoleniem osób w zakresie szkoleń lub wykładów akademickich w wymiarze powyżej 201 godzin i więcej uzyska dodatkowo 20 punktów, - 0 punktów w ramach kryterium doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub wykładów akademickich otrzyma Wykonawca, który nie wykaże doświadczenia większego niż 100 godzin związanych ze szkoleniem lub wykładami akademickimi.

	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w ramach kryterium doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub wykładów akademickich wynosi 20 pkt.

10.3. Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w kryterium I Cena oraz kryterium II Doświadczenie zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie oferty.

10.4. Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu zostanie również zapewniony jednakowy, równoczesny dostęp do tych samych informacji o zamówieniu.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

11.1. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm.
11.2. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
11.3. Cenę deklaruje się na formularzu oferty, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

12. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

12.1 W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.: okresu, harmonogramu i zakresu realizacji umowy oraz kar umownych.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

13.1 Ofertę sporządzić należy na druku ***„Formularz ofertowy***" stanowiącym ***Załącznik nr 1*** do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta i oświadczenia powinny być podpisane w postaci elektronicznej w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

13.2 Do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy dołączyć:

a. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 6 zapytania ofertowego stanowiące ***Załącznik nr 2*** do zapytania ofertowego,

b. ***Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych*** pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym stanowiące ***Załącznik nr 3*** do zapytania ofertowego,

c. ***Wykaz doświadczenia Wykonawcy*** niezbędny do przeprowadzenia szkoleń zawodowych z zakresu zajęć dydaktycznych tj. 2 lata doświadczenia oraz min. 100 godzin przeprowadzonych godzin szkoleń lub wykładów akademickich stanowiące ***Załącznik nr 4*** do zapytania ofertowego wraz z referencjami, listami intencyjnymi, lub innymi dokumentami potwierdzającymi ich przeprowadzenie, w tym należyte wykonanie godzin szkolenia we wskazanym przez Wykonawcę w ofercie wymiarze,

d. ***CV trenera*** prowadzącego szkolenie, w zakresie którego Wykonawca składa ofertę, potwierdzające posiadanie przez trenera anonsowanego do przeprowadzenia szkolenia odpowiedniego doświadczenia w zakresie prowadzenia szkolenia stanowiące ***Załącznik nr 5*** wraz z dokumentami potwierdzającymi kompetencje zawodowe do przeprowadzenia szkolenia (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia itp.).

W przypadku firm szkoleniowych dodatkowo:

a. ***Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)*** (wydruk pobrany z właściwej strony lub odpis aktualny KRS opatrzony pieczęcią Sądu) lub wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (wydruk pobrany z właściwej strony internetowej) wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b. Jeżeli z przedłożonych do oferty dokumentów nie wynika upoważnienie do podpisania i złożenia oferty przez osobę reprezentującą Wykonawcę – ***pełnomocnictwo w oryginale***.

14. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY, OSOBA DO KONTAKTU

14.1. Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszym zapytaniem ofertowym należy złożyć na stronie Bazy konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl w terminie do dnia 01.12.2026 r. do godz. 23.59.

14.2. Wszelka komunikacja z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, od momentu upublicznienia niniejszego Zapytania Ofertowego do terminu składania ofert, odbywa się wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/. Po upływie terminu składania ofert, komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będzie drogą elektroniczną z wykorzystaniem adresu: lsw@lsw.edu.pl.

14.3. Datą złożenia oferty jest dzień i godzina wpływu oferty poprzez Bazę Konkurencyjności. Oferty dostarczone po terminie i w inny sposób nie będą rozpatrywane. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
14.4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Waldemar Kula tel. 602381519
14.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.12.2026 r. o godzinie 10:00.

15. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej „RODO") zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Łużycka Szkoła Wyższa im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach, 68-200 Żary, ul. Pszenna 2B, e-mail: lsw@lsw.edu.pl .

2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzeniem postępowania dotyczącego zapytania ofertowego w przedmiocie udzielenia zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt II zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku udzielenia zamówienia dane będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie 6 ust. 1 lit. b RODO.

3. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem udziału w postępowaniu, a następnie zawarcia umowy.

4. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa dopuszczenia oferenta do udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego.

5. Odbiorcami podanych danych osobowych będą pracownicy zamawiającego uczestniczący w realizacji zamówienia oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z przeprowadzaną kontrolą wydatkowania środków.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji zamówienia oraz w okresie możliwości kontroli wydatkowanych środków, a następnie do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

7. Wykonawcy przysługuje prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

8. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu

10. Jednocześnie zobowiązuje zamawiającego do przekazania ww. informacji osobom, których dane podał w ofercie

16. INFORMACJE DODATKOWE

16.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części określone w zapytaniu ofertowym.

16.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego zmniejszenia przez Zamawiającego ilości grup z ramach jednego szkolenia określonych w zapytaniu ofertowym i objętych przedmiotem umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb uwzględniających w szczególności efekty rekrutacji uczestników szkoleń. Ostateczna ilość zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy szkoleń w całym okresie jej obowiązywania, jest uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego i jednostronnej decyzji Zamawiającego i może być mniejsza od liczby grup szkoleń wskazanej w ofercie Wykonawcy, służącej do wyliczenia ceny oferty. W związku z tym całkowita wartość umowy może być niższa od jej wartości maksymalnej wskazanej w & 3 wzoru umowy. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością całkowitą, wynikającą ze zsumowania cen szkoleń zrealizowanych w okresie trwania umowy, a maksymalną wartością umowy wskazaną w & 3 wzoru umowy Zamawiający wskazuje, iż minimalna wartość zamówienia, która zostanie na pewno przez niego wykorzystana stanowi jedno szkolenie z określonym tematem maksymalnej wartości brutto wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia, jako zamówienie minimalne.

16.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Zamawiający zastrzega, iż termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

16.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

16.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i złoży najkorzystniejszą ofertę (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert).

16.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, na każdym jego etapie do momentu podpisania umowy z Wykonawcą.

16.8. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następna w kolejności.

16.9. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

16.10. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

16.11. Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 26.11.2026 roku za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

16.12 Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.

17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 – CV trenera.
6. Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna RODO.
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy zlecenia.

Agnieszka Barbara Maj

Elektronicznie podpisany przez Agnieszka Barbara Maj
Data: 2026.11.23 13:14:18 +01'00'

.....

(*Osoba działająca w imieniu Zamawiającego)*

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

DANE ZAMAWIAJĄCEGO:
Łużycka Szkoła Wyższa im. Jana Benedykta Solfy
Ul. Pszenna 2b, 68-200 Żary, e-mail: lsw@lsw.edu.pl
NIP 9281906842, REGON 978077991

DANE WYKONAWCY:

1.	Nazwa/ Imię i nazwisko	
2.	Adres	
3.	Tel/fax	
4.	e-mail	
5.	NIP	
6.	Nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/KRS *(jeżeli dotyczy)*	

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy zapytania ofertowego nr **2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026** w sprawie wyboru Wykonawcy na przeprowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni, na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy", nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

Nawiązując do zapytania ofertowego nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026 niniejszym przedstawiam ofertę cenową na wykonanie przedmiotu zamówienia, przeprowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni w ramach projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy", nr FERS.01.05-IP.08-0334/23.

Numer części szkolenia	Przedmiot oferty	Stawka za 1 godzinę szkolenia (brutto) w zł	Liczba godz.	Wartość ogółem w zł brutto (liczba godzin x stawka/h)
1.	Tablice wirtualne oraz narzędzia do pisania		24	

	i rysowania odręcznego na zajęciach stacjonarnych i zdalnych			
2.	Pierwsze kroki ze sztuczną inteligencją –warsztat z wykorzystaniem Chat GPT - szanse i zagrożenia		**16**	
3.	Świadome działania ekologiczne w zakresie edukacji, kultury organizacyjnej oraz codziennego funkcjonowania		**32**	
4.	Praca ze studentami ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym osobami z niepełnosprawnością, chorobami przewlekłymi, ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się oraz osobami w spektrum autyzmu		**30**	
5.	Uniwersalne projektowanie w edukacji – praktyka tworzenia pomocy i materiałów dydaktycznych.		**32**	
6.	Szkolenie o charakterze psychoedukacyjnym i metodycznym (uwzględniające kwestie dotyczące skutecznej komunikacji w procesie dydaktycznym, innowacyjnych metod pracy ze studentami i technik pobudzania kreatywności		**24**	
7.	Modele kształcenia przy zastosowaniu metodyki PBL (Problem Based Learning) - analiza przykładów z uznanych ośrodków akademickich		**16**	
8.	Wykorzystanie urządzeń dydaktycznych z zakresu odnawialnych źródeł		**32**	

	energii oraz systemów energetycznych			
9.	Wykorzystanie stanowiska robotycznego systemu magazynowo-logistycznego		**32**	
10.	Programowanie robotów Fairino w Phytonie		**24**	
11.	Obsługa systemu dydaktycznego do symulacji procesów magazynowych kompletacji i sortowania		**24**	

Oświadczam, iż:

1) Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, warunkami zamówienia i akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia zapytania dla niniejszego zamówienia.
2) Cena oferty obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach. Cena jednostkowa za 1h zajęć (45 min.), wyszczególniona w formularzu ofertowym, jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie rozliczeniowym objętym umową i musi uwzględniać wszystkie koszty oraz obciążenia publicznoprawne ponoszone przez Zamawiającego.
   Przez cenę oferty należy rozumieć całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego, tj.:
   w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą – cenę brutto (wraz z należnym podatkiem VAT, o ile dotyczy);
   w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – całkowity koszt wynagrodzenia wraz ze wszystkimi narzutami (tzw. **kwotę brutto brutto**), obejmującą wynagrodzenie brutto wykonawcy (wraz z zaliczką na podatek dochodowy oraz składkami ZUS po stronie wykonawcy) oraz wszelkie obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne i fundusze poza ubezpieczeniowe (FP, FGŚP) finansowane przez Zamawiającego jako płatnika.
   Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej zobowiązany jest samodzielnie ustalić i uwzględnić w cenie oferty koszty składek wynikające z jego indywidualnego statusu ubezpieczeniowego na dzień składania oferty oraz przez cały okres realizacji umowy. Ewentualna zmiana statusu ubezpieczeniowego wykonawcy w trakcie trwania umowy (np. utrata statusu studenta lub innego tytułu do ubezpieczeń) nie stanowi podstawy do podwyższenia ryczałtowej ceny jednostkowej i obciąża wynagrodzenie brutto wykonawcy.
3) Spełniam wszystkie warunki udziału określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, a oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie warunki określone zapytaniu ofertowym i załącznikach.
4) Przedmiot zamówienia wykonam/y w terminie określonym w zapytaniu ofertowym i zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego.
5) W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
7) W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do wykonywania zamówienia za stawkę wynagrodzenia podanego w niniejszym formularzu.
8) Uważam się za związanego ofertą przez 30 dni od terminu jej składania oraz deklaruję możliwość realizacji usług zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego i wg warunków w nim określonych.
9) Wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10) Jestem/ Nie jest podmiotem, który w bezpośredni lub pośredni sposób wspiera działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub jest za nie odpowiedzialne i podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) (zwanej dalej ustawą).

……

(Miejscowość, data)

Podpis Wykonawcy/Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

WYKONAWCA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

Adres: .....

NIP: .....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nawiązując do zapytania ofertowego nr **2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026** w sprawie wyboru Wykonawcy na prowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni, na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy", nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym

oświadczam, że:

spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

1) jestem uprawniony/a do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2) spełniam wymagania kwalifikacyjne polegające na posiadaniu wiedzy i doświadczenia w zakresie opisanym w zapytaniu ofertowym,
3) posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu,
4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej prawidłowość wykonania zamówienia,
5) posiadam min. 2 letnie doświadczenie oraz min 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich.

....

(miejscowość, data) (podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego
Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

WYKONAWCA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

Adres: .....

NIP: .....

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH POMIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM

Nawiązując do zapytania ofertowego nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026 w sprawie wyboru Wykonawcy na prowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy", nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym

oświadczam, że:

nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....

(miejscowość, data) (podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego
Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

WYKONAWCA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

Adres: .....

NIP: .....

Dotyczy zapytania ofertowego nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026 w sprawie wyboru Wykonawcy na prowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni, na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy", nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz przeprowadzonych godzin szkoleń lub wykładów akademickich.

Lp.	Podmiot, dla którego realizowano usługę	Zakres usługi szkoleniowej lub wykładów akademickich	Liczba przeprowadzonych godz. szkolenia	Okres realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)
1				
2				
3				
4				
5				
SUMA				

....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego
Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

Dotyczy zapytania ofertowego nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026 w sprawie wyboru Wykonawcy na prowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy", nr FERS.01.05-IP.08-0334/23, współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

ŻYCIORYS ZAWODOWY TRENERA

1. Nazwisko i imię:

2. Data urodzenia:

3. Wykształcenie:

Instytucja:	
Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok):	
Uzyskane stopnie lub dyplomy:	

Instytucja:	
Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok):	
Uzyskane stopnie lub dyplomy:	

4. Znajomość języków obcych: (od 1 do 5 w zależności od stopnia znajomości języka).

Język obcy	Czytanie	Mowa	Pisanie

5. Przebieg pracy zawodowej:

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
Miejsce	
Firma	
Stanowisko	
Opis	

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
Miejsce	

Firma	
Stanowisko	
Opis	

6. Inne (np. publikacje, opracowania):

7. Odbyte szkolenia:

8. Inne umiejętności:

9. oświadczam, że:

1) posiadam doświadczenie 2 letnie i przeprowadzone minimum 100 godzin szkoleń lub wykładów akademickich,
2) znam specyfikę szkolenia które będę prowadził oraz wymagania opisane specyfikacji zapytania ofertowego,
3) posiadam umiejętności komunikacyjne i interpersonalne,
4) cechuję się kreatywnością i zaangażowaniem w ciągłe doskonalenie procesów szkoleniowych,
5) cechuje mnie samodzielność, odpowiedzialność i umiejętność pracy w zespole,
6) zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dołączoną do zapytania ofertowego.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przedmiotowego zapytania ofertowego, a także w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu przez podmioty uprawnione do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicieli zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

....

(miejscowość, data) (podpis osoby składającej CV)

Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego

Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej „RODO") zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Łużycka Szkoła Wyższa im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach, 68-200 Żary, ul. Pszenna 2B, e-mail: lsw@lsw.edu.pl

2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzeniem postępowania (zapytanie ofertowe Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026 dotyczącego wyboru Wykonawcy na prowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni, na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy" nr FERS.01.05-IP.08-0334/23), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku udzielenia zamówienia dane będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie 6 ust. 1 lit. b RODO.

3. Podanie przez wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem udziału w postępowaniu, a następnie zawarcia umowy.

4. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa dopuszczenia oferenta do udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego.

5. Odbiorcami podanych danych osobowych będą pracownicy zamawiającego uczestniczący w realizacji zamówienia oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z przeprowadzaną kontrolą wydatkowania środków.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji zamówienia oraz w okresie możliwości kontroli wydatkowanych środków, a następnie do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

7. Wykonawcy przysługuje prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

8. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu

10. Jednocześnie zobowiązuje zamawiającego do przekazania ww. informacji osobom, których dane podał w ofercie

....

(miejscowość, data) (podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

Załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego

Nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026

Wzór umowy zlecenia

zawarta w dniu ……r. w Żarach pomiędzy:

Łużycką Szkołą Wyższą im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach, zarejestrowaną w Ewidencji Uczelni Niepublicznych pod numerem 289, NIP: 9281906842, REGON: 978077991, reprezentowaną przez:
- dr Romana Macieja Józefiaka – Rektora Łużyckiej Szkoły Wyższej
- mgr Agnieszkę Maj – Kanclerza Łużyckiej Szkoły Wyższej

zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
……,
zarejestrowanym w KRS Nr: ……, NIP:……, REGON: ……,
reprezentowanym przez:
……
lub
Panem/Panią …… zamieszkałym/ą ……
……Nr PESEL……..

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony oświadczają, że umowa, została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie zasady konkurencyjności o udzielenie zamówienia na przeprowadzenie szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni na potrzeby realizacji projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy”, nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkoleń/ia rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni z odpowiedniej części określonej w zapytaniu ofertowym w projekcie pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy”, nr FERS.01.05-IP.08-0334/23,współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie FERS.01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

Zgodnie ze złożoną ofertą dla Części: ……..

2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do należytego przeprowadzenia szkoleń będących przedmiotem niniejszej umowy. Wykonawca

oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

3. Przedmiot umowy ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym nr 2K/ŁSW/FERS.01.05-334/2026 oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w dniu ……. roku. Zapytanie Ofertowe stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, natomiast oferta stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

4. Monitorowanie szkolenia odbywać będzie się zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027:

a) etap I – sprawdzenie początkowego poziomu wiedzy uczestników szkolenia z zakresu tematyki szkolenia opisanego w pkt 5 (test wiedzy);
b) etap II – Wzorzec- zdefiniowanie standardu wymagań tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów) oraz realizacja programu szkolenia zgodnego zakresem opisanym w pkt 5 niniejszego paragrafu;
c) etap III – sprawdzenie poziomu wiedzy uczestników szkolenia po zakończeniu realizacji programu szkolenia- przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (Etap II) za pomocą egzaminu oraz testu wiedzy (przeprowadzonych w ostatnim dniu szkolenia przez inną osobę niż ta, która prowadziła szkolenie, bądź przez zewnętrzny podmiot celem zachowania rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji);
d) etap IV – porównanie uzyskanych wyników szkolenia z wymaganiami dotyczącymi posiadania kompetencji określonymi w pkt 5 (ponowny test wiedzy, ocena efektów szkolenia na podstawie porównania wyniku testów oraz wyniku egzaminu) oraz potwierdzenie nabycia kompetencji w postaci dokumentu potwierdzającego uzyskanie kompetencji. (Dokument tj. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawierać ma opis efektów uczenia się, potwierdzać, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji, potwierdzać zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji).

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przeprowadzenia testu wiedzy przed szkoleniem i przeprowadzenia tego samego testu wiedzy po szkoleniu, w celu zbadania efektów szkolenia- weryfikacji efektów uczenia się. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do sporządzenia zestawienia/raportu podsumowującego wyniku testu wiedzy i uzyskanych efektów szkolenia.

Efektem szkolenia powinno być nabycie kompetencji zgodnie z zasadami wskazanymi w załączniku nr 2 do wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 (dokument pn. „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinasowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus”).

5. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu oraz liczbę godzin zrealizowanych poszczególnych zajęć. Wzór stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy.

6. Zakres tematyczny szkolenia, o którym mowa w ust. 1 uwzględniać będzie następujące zagadnienia: Cześć nr …… Zakres: ……..

7. Wykonawca opracuje program szkolenia szczegółowy na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawierający: Cele szkolenia, efekty uczenia, treści przekazywane uczestnikom szkolenia oraz

prezentacja w oparciu o którą jest prowadzone szkolenia dokumenty są przekazywane każdorazowo wraz protokołem obioru usługi.

8. Szkolenia będą realizowane zgodnie z uwzględnieniem poszanowania równości szans oraz niedyskryminacji kobiet i mężczyzn, osób z niepełnosprawnością zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

9. Zajęcia prowadzone będą w formie szkoleń stacjonarnych w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zapewnia sale szkoleniowe oraz sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia w siedzibie Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, u. Pszenna 2b,

10. Wykonawca będzie świadczyć wyżej wskazane usługi w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2027 r. , zgodnie z ofertą złożoną w dniu …….. .

11. Harmonogram realizacji szkolenia będzie ustalany na bieżąco przez Zamawiającego tak, aby dni i godziny szkolenia były dostosowane do potrzeb uczestników, w sposób umożliwiający im godzenie obowiązków zawodowych i rodzinnych a Wykonawca ma obowiązek realizować szkolenie zgodnie z przedstawionym harmonogramem przez Zamawiającego.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy w zakresie sposobu wykonania Umowy

1. Wykonawca nie może powierzyć przeprowadzenia danego szkolenia innej osobie niż wskazano w ofercie bez uprzedniego uzyskania w tym przedmiocie zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i wykonaniem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji.

3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę.

4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, pod rygorem nieważności, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy.

5. W terminie 7 dni od dnia zrealizowania szkolenia zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego Protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru zawiera załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

6 . Protokół odbioru sporządza się w co najmniej dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

7. W ramach zawartej umowy Wykonawca będzie na bieżąco prowadził dokumentację przebiegu szkolenia, którą stanowi:
1) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
2) lista obecności i ankiety ewaluacyjne.
Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu ww. dokumentację.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy dla części nr……. wynosi ……. zł brutto (słownie złotych: ……).

2. Kwota podana w ust.1 pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy w szczególności wynagrodzenie trenera. Koszt pracy trenera obejmuje koszty opracowania programu oraz materiałów dydaktycznych, dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia oraz w przypadku osoby nie prowadzącej działalności gospodarczej Uczenia odprowadza wszystkie składki (US i ZUS) na rzecz zleceniobiorcy.

3. Płatność zrealizowana będzie na podstawie faktury lub rachunku wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy, bez zastrzeżeń, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć na miejsce szkolenia materiały szkoleniowe w formie prezentacji, zwane dalej materiałami.

2. Wykonawca może dodatkowo dostarczyć materiały szkoleniowe, które powinny zawierać treści i informacje z zakresu objętego szkoleniem, które będą wspierać proces uczenia się.

3. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszelkiej dokumentacji związanej ze szkoleniem znakami Unii Europejskiej i Funduszy Europejskich zgodnie z załączoną formatką przez Wykonawcę, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

4. Osobami wyznaczonymi do bieżących uzgodnień dotyczących realizacji umowy są:
- ze strony Zamawiającego: ……., tel. nr ……., e-mail:……,
- ze strony Wykonawcy: ……., tel. nr ……, e-mail: ……

5. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 4 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności :

1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,

2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,

3) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w terminie opisanym w §1 ust. 8, umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne powstałe podczas wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w wypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2) otwarcia likwidacji Wykonawcy,
3) zajęcia majątku Wykonawcy,
4) niewywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
5) w wypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z jej postanowień, w szczególności dotyczących należytego wykonywania obowiązków umownych lub w wypadku podania przez Wykonawcę nieprawdziwych danych w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu umowy.

5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie powoduje skutków wstecz od dnia odstąpienia. W szczególności pozostają w mocy zobowiązania stron z tytułu kar umownych i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

§ 7

Dane osobowe

1. W ramach umowy Zamawiający jako Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) zwanym dalej „RODO", powierza Wykonawcy czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych.

2. Zamawiający powierza czynności przetwarzania danych osobowych uczestników szkoleń – pracowników Łużyckiej Szkoły Wyższej w Żarach, w zakresie i celu niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

3. Zakres powierzonych danych obejmuje następujące dane uczestników szkoleń: imiona i nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, miejsce zamieszkania.

4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych odpowiednio w ust. 2 i 3.

5. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania ich w tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO.

6. Wykonawca oświadcza, że podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań wymienionych w ust. 4, 5 i 6, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.

8. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO, Zamawiający uczestniczy w realizacji obowiązków Wykonawcy, określonych w art. 32-36 RODO, w następującym zakresie: zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu, zawiadomienie osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych.

9. Zamawiający zastrzega sobie wyrażenie zgody w każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania, a Wykonawca przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.

§ 8

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem.

2. W przypadku wystosowania przez Instytucję Pośredniczącą lub inne podmioty uprawnione do kontroli, żądań dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania określonych zadań, obligując się tym samym, do przekazania Zamawiającemu informacji lub wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Kierownika Projektu.

3. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:

1) powierzenia wykonania szkolenia trenerowi, który nie został wskazany w ofercie, gdy konieczność dokonania tej zmiany wynika z przyczyn losowych, niezależnych od Wykonawcy, zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w Specyfikacji Zapytania Ofertowego. Jeżeli Zamawiający uzna, że przyczyna jest uzasadniona – Wykonawca przedstawi nowego trenera posiadającego doświadczenie i kwalifikacje zawodowe co najmniej takie same jak trener wskazany w ofercie, na podstawie której wybrano Wykonawcę;

2) terminu realizacji szkoleń, gdy wystąpi taka konieczność jej dokonania. Zmiana terminu szkolenia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Spory mogące wynikać w związku z niniejszą umową rozwiązywane będą przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowa niniejsza zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

8. Integralną część umowy stanowią:

Załącznik Nr 1 – Zapytanie ofertowe
Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy
Załącznik Nr 3 - Protokół odbioru usługi szkoleniowej (wzór)
Załącznik Nr 4 – formatka ze znakami Unii Europejskiej i Funduszy Europejskich
Załącznik nr 5 – wzór certyfikatu

ZAMAWIAJĄCY *WYKONAWCA*

Załącznik nr 3 do umowy

Żary , dnia……

WZÓR

Protokół odbioru usługi szkoleniowej

Sporządzony na podstawie Umowy nr ……..zawartej w dniu ……pomiędzy:

Łużycką Szkołą Wyższą im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach, zarejestrowaną w Ewidencji Uczelni Niepublicznych pod numerem 289, NIP: 9281906842, REGON: 978077991, reprezentowaną przez:
- dr Romana Macieja Józefiaka – Rektora Łużyckiej Szkoły Wyższej
- mgr Agnieszkę Maj – Kanclerza Łużyckiej Szkoły Wyższej

zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
……,
zarejestrowanym w KRS Nr: ……, NIP: ……, REGON: ……,
reprezentowanym przez:……,
lub
Panem/Panią …… zamieszkałym/ą ……
……Nr PESEL……..
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejszym protokołem Zamawiający odbiera usługę przeprowadzenia szkoleń rozwijających kompetencje kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację procesu kształcenia w Uczelni w zakresie odpowiedniej części określonej w zapytaniu ofertowym zwanego dalej „usługą szkoleniową” ramach projektu pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy” nr FERS.01.05-IP.08-0334/23.

W ramach realizacji usługi szkoleniowej:

1. Wykonawca przeprowadził szkolenia we wskazanym terminie – TAK/NIE* (w przypadku dokonania wyboru odpowiedzi NIE należy krótko opisać przyczyny braku realizacji).
2. Wykonawca przekazał uzupełnioną dokumentację szkoleniową: listy obecności, ankiety ewaluacyjne, dziennik zajęć – TAK/NIE* oraz pozostałe dokumenty określone w umowie.

Uwagi:……
……
……

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

** niepotrzebne skreślić*

…….. ……..
(podpisy osób ze strony Wykonawcy) (podpisy osób ze strony Zamawiającego)

Załącznik nr 4 do umowy

Projekt pn. „Program rozwoju kierunków studiów kształcących przyszłe kadry na potrzeby gospodarki i rynku pracy" nr FERS.01.05-IP.08-0334/23 współfinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską

Załącznik nr 5 do umowy

Certyfikat nr ……

Zaświadcza się, że Pan/Pani

……

Ukończył/a szkolenie: **……**

w okresie od ……

w trybie stacjonarnym w wymiarze godzin: ……

prowadzone przez ……..

Certyfikat potwierdza, iż uczestnik posiada ugruntowaną wiedzę i umiejętności dotyczące ……..

Osoba upoważniona do podpisu

(Imię i nazwisko)

(miejsce i data wydania certyfikatu)

Tematyka zajęć:

Tematyka zajęć	Liczba godzin

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Opis efektów uczenia się i stopień ich opanowania:

Kategorie	**Efekty uczenia się**	**Stopień opanowania**
Absolwent szkolenia w zakresie wiedzy:		
Absolwent szkolenia w zakresie umiejętności:		
Absolwent szkolenia w zakresie kompetencji społecznych:		
Średnia arytmetyczna wyników		
Uzyskany wynik końcowy*		

Stopień opanowania efektów zweryfikowany i potwierdzony poprzez przyjęte metody weryfikacji: test, realizacja zadań, praca grupowa, obserwacja, aktywność. Ocena końcowa wymaga zaliczenia przynajmniej w stopniu dostatecznym wszystkich punktów. Ocena końcowa wynika ze średniej wyników z powyższych punktów oraz zastosowania poniższej skali:

- poniżej 60% - brak zaliczenia,
- 60-80% - opanowanie kompetencji na poziomie dostatecznym,
- 81-90% - opanowanie kompetencji na poziomie dobrym,
- 91-100% - opanowanie kompetencji na poziomie bardzo dobrym.