Projekt nr FELD.08.07-IZ.00-0116/25 „Otwarci na wiedzę, gotowi na przyszłość” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027”

SPNr3.I.26.2.2026

Głowno, dnia 23 listopada 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
(ZO)

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Miasto Głowno
Szkoła Podstawowa nr 3 im. Tadeusza Kościuszki
ul. Karasicka 35
95-015 Głowno

ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 170 000 PLN

„Dostawa pomocy dydaktycznych (do sal i kół rozwojowych) dla potrzeb Szkoły Podstawowej nr 3 w Głownie”

Projekt nr FELD.08.07-IZ.00-0116/25 „Otwarci na wiedzę, gotowi na przyszłość” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027”

Zatwierdził:
Elżbieta Koślin
/podpis nieczytelny/
Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 3 w Głownie

SPNr3.I.26.2.2026

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Głowno – Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Tadeusza Kościuszki

90-015 Głowno, ul. Karasicka 35

tel.: +48 (042) 719-10-38

e-mail: sp3glowno@glowno.pl

http://sp3bip.piagma.pl/

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**,** którego wartość szacunkowa jest nie mniejsza niż 80 000 PLN, a nie przekracza kwoty 170 000 PLN, prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie § 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 170 000 PLN wprowadzonego Zarządzeniem Nr 1/2026 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 3 Im. Tadeusza Kościuszki w Głownie z dnia 09.01.2026 r. oraz na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 pod adresem:

https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa pomocy dydaktycznych (do sal i kół rozwojowych) dla potrzeb Szkoły Podstawowej nr 3 w Głownie”**
Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn.: Projekt nr FELD.08.07-IZ.00-0116/25 „Otwarci na wiedzę, gotowi na przyszłość” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027”.
Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3.2 Wspólny słownik zamówień CPV:
Główny kod CPV:
39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.4 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:
- 3.4.1 Część 1 – pracownia techniczna/plastyczna
- 3.4.2 Część 2 – pracownia języka angielskiego
- 3.4.3 Część 3 – koło szachowe
- 3.4.4 Część 4 – koło chemiczno-fizyczne
- 3.4.5 Część 5 – pracownia przyrodnicza
- 3.4.6 Część 6 – pracownia edukacji wczesnoszkolnej
- 3.4.7 Część 7 – koło ekologiczno-matematyczne

3.5 Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część lub części zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – dotyczy wszystkich części zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.5 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności,

jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.1.6 W stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający wymaga, aby warunek był spełniony w całości przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

6.2.1 Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwaną dalej „ustawą” oraz Wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1, 7.2.2 i 7.2.3 ZO.

6.2.2 Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy oraz w przypadku powiązań Wykonawców z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1., 7.2.2 i 7.2.3. ZO

6.2.3 Podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, jeżeli w odniesieniu do nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy. Każdy z tych Podmiotów, na których zasoby powołuje Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1.2 i 7.2.2.2 ZO.

6.3 W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego

zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)

6.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

6.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
   b) zreorganizował personel,
   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.6 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.5 ZO, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.5 ZO, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6.7 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. Wykonawca dołącza do oferty następujące oświadczenia oraz dokumenty:

7.2. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA w celu potwierdzenia, że nie podlega

wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

7.2.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do ZO).

7.2.2.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2.1 ZO składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **(Załącznik nr 4 do ZO).**

7.2.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 5 do ZO).

7.2.3. Certyfikat Wykonawcy:

7.2.1 Uzyskanie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku ubiegania się o udzielenie zamówienia.

7.2.2 Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.2.3 Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu wymaganych przez Zamawiającego.

7.2.4 Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia lub warunków udziału wymaganych w niniejszym postępowaniu, Wykonawca wykazuje pozostałe okoliczności za pomocą podmiotowych środków dowodowych wskazanych w Ogłoszeniu.

7.2.5 Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych w zakresie objętym ważnym certyfikatem, z zastrzeżeniem art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz okoliczności nieobjętych ustawowym zakresem certyfikacji.

7.2.6 Certyfikat nie zastępuje oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.2.1. i 7.2.2. Ogłoszenia.

7.2.7 Certyfikat nie potwierdza zdarzeń, o których mowa w art. 4 ust. 3 ustawy o certyfikacji, zaistniałych w niniejszym postępowaniu. Okoliczności te podlegają odrębnemu badaniu przez Zamawiającego.

7.2.8 Wykonawca składa certyfikat na etapie, na którym zgodnie Ogłoszeniem jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych zastępowanych certyfikatem.

7.2.9 Zamawiający weryfikuje w Bazie Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych autentyczność, okres ważności, status i zakres certyfikacji oraz uprawnienie podmiotu certyfikującego.

7.2.10 Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępnia dane, o których mowa w art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji, albo wyraża zgodę na ich udostępnienie Zamawiającemu przez podmiot certyfikujący.

7.2.11 Wykonawca nie może powoływać się na certyfikację ani posługiwać się certyfikatem, jeżeli nie spełnia warunków udzielenia certyfikacji, w tym gdy certyfikacja utraciła ważność albo została zawieszona.

7.2.12 Jeżeli Zamawiający poweźmie uzasadnione wątpliwości dotyczące domniemania wynikającego z certyfikatu, stosuje procedurę określoną w art. 128a ustawy Pzp.

7.2.13 W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.2.14 Certyfikat jest składany w postaci elektronicznej, w formie, w jakiej został wydany przez podmiot certyfikujący. Zamawiający nie wymaga dodatkowego podpisania certyfikatu przez Wykonawcę.

7.2.15 Wykonawca, w przypadku certyfikacji niepodlegania wykluczeniu, może ubiegać się o potwierdzenie braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

7.2.15.1 art. 108 ust. 1 pkt 1–5 Prawa zamówień publicznych albo

7.2.15.2 art. 108 ust. 1 pkt 1–5 Prawa zamówień publicznych oraz wybranych przez niego podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 2 lub art. 109 ust. 1 pkt 1–5 lub 7–10 Prawa zamówień publicznych

7.2.16 W przypadku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 8–10 Prawa zamówień publicznych, potwierdzeniem braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia nie są objęte zdarzenia będące podstawą wykluczenia, zaistniałe w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia.

7.2.17 Jeżeli z formularza ofertowego, wynika, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz wykonawca podał wymagane dane, zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez zamawiającego wynikają z tego certyfikatu.

7.2.3.1. Jeżeli dane wskazane przez wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji Zamawiający

wezwie Wykonawcę do złożenia Podmiotowych Środków Dowodowych na zasadach ogólnych. Jeżeli mimo wezwania zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować. Po wezwaniu Wykonawca może powołać się na certyfikat, podając dane jednoznacznie identyfikujące certyfikat..

7.2.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2.2 ZO składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 5 do ZO).

7.2.2.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu podlega ocenie odrębnie w odniesieniu do każdego wykonawcy. Certyfikat zdolności Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie może zostać wykorzystany wyłącznie przez wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji i którzy wspólnie ubiegają się o niniejsze zamówienie. Posłużenie się certyfikatem nie wyłącza obowiązku wykazania, że zdolności są dostępne i wykorzystywane w sposób wymagany przez Pzp oraz SWZ, z uwzględnieniem zakresu zamówienia wykonywanego przez poszczególnych członków konsorcjum.

7.2 Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferta złożona w zapytaniu ofertowym przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

10 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

10.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując jemu wagę punktową 1% wagi kryterium = 1 pkt:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium

1	Cena oferty brutto w PLN (C)	90 %	90 punktów
2	Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością (ZN)	5 %	5 punktów
3	Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)	5 %	5 punktów
Łącznie		**100 %**	**100 punktów**

10.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

10.3. Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:

$$L = C + ZN + PES$$

gdzie:

L	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
C	liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium – Cena oferty brutto w PLN
ZN	liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium - Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością (ZN)
PES	liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium - Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)

10.4. Przyznanie liczby punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasady:

10.4.1 W przypadku kryterium **„Cena oferty brutto" -** oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C\min}{Ci} \times 90$$

gdzie:

C	Ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena oferty brutto"
Cmin	Najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających rozpatrzeniu
Ci	Cena oferty badanej*

**Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.*

10.4.2 Zasady oceny ofert wg kryterium – „Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością (ZN)"

Zamawiający dokona oceny w ww. kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy **zawartego w pkt 6 Formularza ofertowego.**
Oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z tabeli poniżej:

„Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością (ZN)"	**Max. liczba punktów**
Wykonawca otrzyma **5 pkt** w przypadku gdy zadeklaruje, że zatrudni przy realizacji zamówienia osobę z niepełnosprawnością. Wykonawca otrzyma **0 pkt** w przypadku gdy nie zadeklaruje, że zatrudni przy realizacji zamówienia osobę z niepełnosprawnością	**5**

Uwaga:
W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością" (ZN) w karcie ocen zawartej w pkt 6 Formularza ofertowego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudni przy realizacji przedmiotu zamówienia osoby z niepełnosprawnością a w kryterium tym otrzyma 0 pkt.

10.4.3 Zasady oceny ofert wg kryterium – Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)

Zamawiający dokona oceny w ww. kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy **zawartego w pkt 7 Formularza ofertowego.**

SPNr3.I.26.2.2026

Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)	**Max. liczba punktów**
Zamawiający będzie oceniał **Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)** w następujący sposób: Wykonawca otrzyma **5 pkt** w przypadku zadeklarowania, że jest Podmiotem Ekonomii Społecznej Wykonawca otrzyma **0 pkt** w przypadku braku zadeklarowania, że jest Podmiotem Ekonomii Społecznej	**5**

Uwaga:
W przypadku, kiedy Wykonawca w Formularzu ofertowym w pkt 7, nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny ***Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES),*** *Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie jest Podmiotem Ekonomii Społecznej, a w kryterium oceny* ***Aspekty społeczne – status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)*** *otrzyma 0 pkt.*

10.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego/(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

10.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

11.2 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do ZO, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub pdf. Oferta wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 7.2.1., 7.2.2. ZO musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem własnoręcznym (skan PDF).

11.3.1 Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby.

Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.

11.3.2 Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.

11.3.3 Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).

11.3.4 Podpis własnoręczny (skan PDF) - czyli elektroniczna kopia dokumentu przedstawiająca graficzne odwzorowanie dokumentu pierwotnie sporządzonego w postaci papierowej.

11.3.5 Sposób składania podpisów:

11.3.5.1 Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;

11.3.5.2 Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany

11.3.5.3 Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty

11.4 Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

11.5 Zapisy pkt 11.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

11.6 **Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.**

W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Elektroniczna kopia

pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

11.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii oświadczeń lub dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

11.8 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.). W tym celu jest zobowiązany, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

11.9 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.10 **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

11.10.1 **Formularz ofertowy** przygotowany wg wzoru – **Załącznik nr 1 do ZO** – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem własnoręcznym (skan PDF).

11.10.2 **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** składane przez Wykonawcę, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do ZO** – (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem własnoręcznym (skan PDF)

11.10.3 **Oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych** składane przez Wykonawcę, zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do ZO** (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem własnoręcznym (skan PDF)

11.10.4 **Pełnomocnictwo**/Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

11.11 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z wymaganymi oświadczeniami **do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo**. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.12 Oświadczenia lub dokumenty, na podstawie, których Zamawiający dokona oceny

skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje w ofercie).

11.13 **WYCOFANIE OFERTY**

11.13.1 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).

12 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Wykonawca składa ofertę elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) udostepnionej na stronie: https://bazakonkurencyjności.funduszeeuropejskie.gov.pl/ zgodnie z wymogami „Instrukcji Oferenta w BK2021" [https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction].

12.2. Ofertę należy złożyć wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) znajdującą się na stronie: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.

12.3. **Ofertę należy złożyć, w nieprzekraczalnym terminie:**

do dnia	**01.12.2026 r.**	**do godz.**	**10:00**

12.4 Oferty złożone po terminie lub w innej formie niż za pomocą https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl nie zostaną rozpatrzone i nie będą zwrócone do Wykonawcy.

12.5 **Otwarcie ofert nastąpi:**

w dniu	**01.12.2026 r.**	**o godz.**	**10:00**

12.6 Wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na Bazie Konkurencyjności (BK2021): https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1 Ceną ofertową wymienioną w Formularzu ofertowym, (Załącznik nr 2 do SWZ) jest wyrażona w złotych polskich (PLN) cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i na zasadach określonych we wzorze umowy w tym:

- w pkt 5.3.1 Formularza ofertowego za zamówienie podstawowe wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia;
- podstawę wyliczenia ceny ofertowej jest suma iloczynu cen jednostkowych i

wskazanych w formularzu ilości asortymentów

13.2 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ZO, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami za wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.3 W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.

13.4 Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Załączniku nr 1 do ZO**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

13.5 Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem i zakresem przedmiotu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.

13.6 W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.

13.7 Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

13.8 Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (tzw. MPP).

13.9 Cena podana w Formularzu oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1

grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

13.10 Sposób zapłaty i rozliczenia niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy (**Załącznik nr 3 do ZO)**.

14 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

15.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:

15.4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

15.4.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);

15.5 Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawomocnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

15.6 Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.4 ZO może zostać potraktowane, jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

15.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

16.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

16.2 **Składanie ofert odbywa się za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021):**
https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

16.3 **Wszelkie pytania dotyczące zapytania ofertowego i ogłoszenia, należy składać w formie pisemnej, za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021):**
https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

16.4 **Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń, po terminie składania ofert odbywa się pisemnie poza Bazą Konkurencyjności (BK2021), drogą mailową:** sp3glowno@glowno.pl

16.5 Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Marta Walczak**

16.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się nr referencyjnym postępowania: (**SPNr3.I.26.2.2026**)

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

18. INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO

18.1 Zamawiający ma prawo do:

18.1.1. odwołania lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia,

18.1.2. zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.

18.2 Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały uregulowane we wzorze umowy (**Załącznik nr 3 do ZO)**.

18.3 Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

18.4 Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

19.1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Tadeusza Kościuszki, ul. Karasicka 35 95-015 Głowno, tel. 42-719-10-38, e-mail: sp3glowno@glowno.pl, adres e-doręczeń: AE:PL-62024-32841-CBFVI-21, reprezentowana przez Elżbieta Koślin – Dyrektor.

19.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Magdalena Kuszmider, z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail: (kontakt@iszd.pl, numerem

tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.

19.3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 170 000 zł prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz dalej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

19.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych są:

19.5. podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, IT w zakresie wsparcia technicznego przy realizacji zadań informatycznych, księgowe w zakresie prowadzenia spraw rachunkowych, doradcze w zakresie pozyskiwania środków finansowych oraz prowadzenia projektów, dostawy oprogramowania oraz obsługi zdalnej, (inne podać rodzaj odbiorcy, sektor czy lokalizację);

19.6. inni administratorzy danych oraz osoby fizyczne na podstawie zgód, w celu realizacji postanowień umowy lub na podstawie obowiązujących przepisów (banki, ubezpieczyciele, firmy kurierskie, eksperci, świadkowie, osoby występujące z zapytaniem o informację publiczną);

19.7. organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.

19.8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia:

19.9. dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO);

19.10. sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO);

19.11. usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);

19.12. ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);

19.13. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania.

19.14. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do:

19.15. przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);

19.16. Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do:

19.17. do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.

19.18. Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.

19.19. W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

19.20. Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku wymienionego celu przetwarzania okres przechowywania wynosi 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

19.21. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i warunkiem zawarcia umowy i jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu.

19.22. Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.

20. ZAKAZ KONFLIKTU INTERESÓW

20.1 Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postepowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postepowaniem o udzielenie zamówienia.

20.2 Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

20.3 Przez powiązania kapitałowe i osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym polegające na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

20.4 W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postepowaniu.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
3.	Załącznik nr 3	Wzór umowy
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych
6.	Załącznik nr 6	Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków 2021-2027

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11 niniejszego ZO. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.