UMOWA NR ……

zawarta w dniu ……..…….. w Jaworznie pomiędzy: Gminą Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, NIP: 632-201-00-13; Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jaworznie przy ul. Północnej 9b reprezentowanym przez: Panią …….. - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie działającą na podstawie pełnomocnictwa nr ……... z dnia…….r. wydanego przez Prezydenta Miasta Jaworzna zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,
a
…… (nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy), z siedzibą /miejscem zamieszkania pod adresem: ……..…… (adres siedziby/miejsca zamieszkania Wykonawcy), NIP/PESEL: ……., wpisanym do ……..…… (rodzaj lub nazwa rejestru) pod numerem ……..… kapitał zakładowy ……...… zł (jeśli dotyczy), którą reprezentuje/ją:..…..……. - zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

Niniejsza umowa została zawarta w ramach realizacji zamówienia nieobjętego ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie prac remontowych w Dziale Wsparcia i Aktywizacji Osób Bezdomnych w Jaworznie, zlokalizowanym przy ul. Kolbego 20, realizowanych w ramach projektu pn. „Droga do domu – wsparcie i rozwój usług dla osób w kryzysie bezdomności w Jaworznie”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, Priorytet FESL.07.00 „Fundusze Europejskie dla społeczeństwa”, Działanie FESL.07.09 „Usługi dla osób w kryzysie bezdomności, dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonych bezdomnością”.
2. Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac remontowych od poniedziałku do soboty, w godzinach od 7:00 do 19:00.
3. Zakres przedmiotu umowy określają:
   1) niniejsza umowa;
   2) opis przedmiotu zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert;
   3) zakres robót oraz wymagania jakościowe ujęte w projekcie, specyfikacji technicznej oraz w przedmiarach robót dla poszczególnych branż.
4. Jakość materiałów i robót:
   1) materiały, urządzenia i wyroby budowlane zastosowane do realizacji zamówienia muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Prawie budowlanym, przepisach dotyczących wyrobów budowlanych oraz dokumentacji zamówienia;

2) na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające jakość i dopuszczenie zastosowanych materiałów do obrotu i stosowania, w szczególności deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty techniczne lub inne wymagane dokumenty;
3) w przypadku stwierdzenia, że zastosowane materiały, urządzenia lub wykonane roboty nie spełniają wymagań umowy, Zamawiający może żądać ich wymiany lub wykonania robót poprawkowych na koszt Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że:
   1) złożona przez niego oferta jest kompletna oraz zapewnia prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy, a przy jej sporządzaniu uwzględnił wszystkie okoliczności i ryzyka mogące mieć wpływ na zakres, sposób wykonania oraz wartość realizowanych robót;
   2) przed złożeniem oferty uzyskał wszelkie informacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, zapoznał się z dokumentacją postępowania i nie wnosi do niej żadnych uwag ani zastrzeżeń.

§ 2.
Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie do dnia 15 marca 2027 r.
2. Wykonawca jest uprawniony do wyboru dowolnego terminu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem obowiązku dotrzymania terminu końcowego, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie rozpoczęcia prac nie później niż na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
3. Przekazanie terenu robót remontowych nastąpi na podstawie protokołu przekazania, podpisanego przez obie Strony.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót remontowych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia protokolarnego przejęcia terenu robót.

§ 3.
Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy oraz zasady realizacji robót

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy Prawo budowlane, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi normami, dokumentacją postępowania, oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca realizuje roboty z zachowaniem należytej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie wykonującego działalność w zakresie robót remontowych.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1) protokolarne przejęcie terenu robót;
   2) organizacja, zabezpieczenie i oznakowanie miejsca prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz utrzymywanie go w stanie zapewniającym bezpieczeństwo osób i mienia;
   3) prowadzenie prac w sposób ograniczający do minimum uciążliwości dla użytkowników budynku;

4) zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanego personelu posiadającego wymagane uprawnienia, szkolenia oraz aktualne badania lekarskie;
5) zapewnienie kierownika robót oraz koordynacji działań podwykonawców i innych podmiotów uczestniczących w realizacji umowy, jeśli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców;
6) stosowanie materiałów własnych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, spełniających wymagania określone w dokumentacji zamówienia oraz obowiązujących przepisach;
7) przedłożenie Zamawiającemu lub osobie upoważnionej do akceptacji materiałów przewidzianych do wbudowania;
8) informowanie Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej o wykonaniu robót zanikających oraz ulegających zakryciu, w celu umożliwienia ich sprawdzenia przed ich zakryciem;
9) udział w kontrolach i odbiorach organizowanych przez Zamawiającego;
10) przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru robót i pomiarów ochronnych instalacji podpisanych przez osobę posiadającą wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia;
11) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, w tym wymaganych atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności itp.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
   1) bezpieczeństwo osób przebywających na terenie robót od dnia jego przejęcia do dnia odbioru końcowego robót;
   2) organizację i zabezpieczenie robót;
   3) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami;
   4) szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony wykonanych robót, materiałów, urządzeń oraz wyposażenia przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą lub wpływem warunków atmosferycznych do czasu odbioru końcowego robót.
6. Wszelkie odpady oraz materiały pochodzące z rozbiórek powstałe podczas realizacji robót stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do ich zagospodarowania, transportu i unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania należytego porządku na terenie prowadzonych robót remontowych, a także na drogach wykorzystywanych do transportu materiałów i sprzętu. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót oraz usunięcia zaplecza technicznego i socjalnego najpóźniej do dnia rozpoczęcia czynności odbioru końcowego robót.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót oraz dokonywania wizji lokalnych na terenie prowadzonych prac w każdym czasie, bez konieczności wcześniejszego uzgodnienia terminu z Wykonawcą.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy dopuszczenia do wykonywania robót lub żądania niezwłocznego opuszczenia terenu robót przez osoby, które nie spełniają wymagań określonych przepisami prawa lub postanowieniami umowy, a także osoby, co do których

istnieje uzasadnione podejrzenie, że znajdują się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

10. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie prowadzonych robót remontowych jest Inspektor Nadzoru, którego obowiązki i uprawnienia określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe inspektora nadzoru, w zakresie niezbędnym do zapewnienia kontaktu i prawidłowej realizacji prac remontowych. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać otrzymane dane wyłącznie w celu związanym z realizacją niniejszej umowy oraz zapewnić ich ochronę zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
11. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie prowadzonych robót remontowych jest Kierownik Budowy, którego obowiązki i uprawnienia określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

§ 4.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom wyłącznie po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o zakresie robót, które zamierza powierzyć Podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy zawartej z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania należności wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za koordynację prac wykonywanych przez Podwykonawców oraz za zgodność ich działań z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Zmiana Podwykonawcy, rezygnacja z jego udziału w realizacji przedmiotu umowy lub powierzenie wykonania części robót nowemu Podwykonawcy wymaga uprzedniego pisemnego poinformowania Zamawiającego.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z okoliczności leżących po stronie Podwykonawcy obciąża Wykonawcę i nie stanowi podstawy do zmiany terminu realizacji umowy.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia i przekazania Wykonawcy, na jego wniosek, wszelkich posiadanych danych i informacji, a także do udzielania wyjaśnień niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się również do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do zapewnienia sprawnego i prawidłowego przebiegu realizacji umowy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających prowadzenie robót, jak również w przypadku konieczności uzyskania informacji lub wyjaśnień niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego w formie pisemnej lub

elektronicznej. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi lub zajęcia stanowiska w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego zgłoszenia lub zapytania.

§ 6.
Sposób komunikowania się Stron

1. Wszelkie zapytania lub informacje dotyczące realizacji przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Korespondencję należy kierować na podane adresy:
   1) Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie, ul. Północna 9b, 43-600 Jaworzno, telefon: 32 / 618-18-64; e-mail: ……..@……..; osoba do kontaktów: ……...
   2) Wykonawcy: ……..., ul. ……..,telefon:……. e-mail: ……., osoba do kontaktów: ……
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 7.
Odbiory robót

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, po wykonaniu całości robót objętych umową oraz skompletowaniu wymaganej dokumentacji powykonawczej.
2. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego oraz kompletu dokumentów wymaganych umową i obowiązującymi przepisami, Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję z udziałem przedstawicieli Stron.
3. Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 4–6.
4. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że roboty nie zostały zakończone, dokumentacja powykonawcza jest niekompletna lub zawiera istotne braki, bądź przedmiot umowy posiada wady istotne uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem albo został wykonany niezgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający odmówi dokonania odbioru robót do czasu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie. Po usunięciu wszystkich nieprawidłowości procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
5. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji, rękojmi lub kar umownych.
6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wad oraz wystąpi o przeprowadzenie odbioru robót uprzednio zakwestionowanych. Postanowienia dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.
7. Usunięcie wad, usterek lub wykonanie robót poprawkowych nie stanowi podstawy do zmiany terminu realizacji umowy ani do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

§ 8.
Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę **netto: ... zł** (słownie: ... złotych 00/100) plus podatek VAT: ... %, tj. **brutto: ... zł** (słownie: ….. złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.

§ 9.
Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane roboty remontowe nastąpi po wykonaniu całego przedmiotu umowy, na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę oraz po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron umowy protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku Podwykonawców lub oświadczeń Podwykonawców / dalszych Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, że należne im wynagrodzenie za zrealizowane przez nich roboty w ramach zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy, zostało im zapłacone w całości przez odpowiednio: Wykonawcę / Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury na poniższe dane:
   Nabywca - Gmina Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, NIP: 632-201-00-13;
   Odbiorca - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie, ul. Północna 9b, 43-600 Jaworzno.
5. Faktura może zostać złożona w postaci papierowej lub elektronicznej przekazywanej na adres-mail Zamawiającego: mops@mops.jaworzno.pl, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszej umowy.
6. Od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (zwanego w dalszej części umowy „KSeF"), dla podmiotów zobowiązanych do stosowania KSeF stosuje się odpowiednio poniższe postanowienia:
   1) faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Zamawiającego:
      a) **„Podmiot 2"** jako **Nabywca**: NIP: 6322010013, Gmina Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, w tym wartość „1" w polu znacznikowym JST.
      b) **„Podmiot 3"** (Podmiot inny 1) jako **Odbiorca**: NIP 6320008213, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie, ul. Północna 9b, 43-600 Jaworzno, Rola 8 – JST Odbiorca.
   2) Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania wizualizacji faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR drogą mailową na adres: ksef@mops.jaworzno.pl w sytuacji wystąpienia niedostępności lub awarii KseF.

3) Wymagane umową wszelkie załączniki do faktur ustrukturyzowanych należy przekazać Zamawiającemu oddzielnie, nie później niż w następnym dniu roboczym po wystawieniu faktury ustrukturyzowanej. W formie papierowej – na dziennik podawczy w siedzibie Zamawiającego, w formie elektronicznej - za pośrednictwem adresu e-mail: ksef@mops.jaworzno.pl
4) Każdy przekazany załącznik, o którym mowa w pkt 3 musi zostać oznaczony w sposób umożliwiający jego jednoznaczne powiązanie z fakturą (np. należy opatrzyć go numerem nadanym fakturze przez KseF).
5) Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura Wykonawcy, przy czym bieg terminu płatności faktury ustrukturyzowanej rozpoczyna się w dniu jej wystawienia w KSeF, niezależnie od dnia zapoznania się z nią przez Zamawiającego.
6) W przypadku stwierdzenia błędów formalnych lub merytorycznych w wystawionej fakturze ustrukturyzowanej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowej faktury korygującej, wystawionej w formie ustrukturyzowanej w KSeF. W takim przypadku termin płatności liczony jest od dnia wystawienia prawidłowej faktury korygującej w KSeF. Zamawiający ma również prawo do wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia błędów w załącznikach do faktury lub pozostałych dokumentach stanowiących podstawę płatności - do czasu otrzymania ich prawidłowej treści.

7. Zapłata za fakturę VAT będzie realizowana w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ……....
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z kwoty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, wymagalnych zobowiązań wobec Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, obciążyć jej, ani w inny sposób nią rozporządzać.

§ 10.
Gwarancja i rękojmia

1. Strony ustalają, że Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości na cały przedmiot umowy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady wykonanych robót z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji lub rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad nie może być krótszy niż 7 dni roboczych od dnia pisemnego lub przekazanego drogą elektroniczną zgłoszenia wady na adresy wskazane w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
5. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi w ramach wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania uprzedniego upoważnienia sądu. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wszelkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych w związku z wykonaniem zastępczym. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa do wykonania zastępczego nie wyłącza możliwości naliczenia Wykonawcy kar umownych przewidzianych w umowie z tytułu nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie.

§ 11.
Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa niż 150 000,00 zł.
2. Polisę ubezpieczeniową należy przedłożyć w oryginale w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo w kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
3. Polisa ubezpieczeniowa powinny obejmować okres od dnia protokolarnego przekazania terenu robót do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca dostarczy polisę Zamawiającemu najpóźniej w dniu protokolarnego przekazania terenu robót.
5. W przypadku upływu terminu ważności polisy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia i dostarczenia Zamawiającemu wznowionej polisy, nie później niż w dniu poprzedzającym termin upływu ważności poprzedniej polisy.
6. W przypadku zaistnienia szkody powstałej w wyniku działań Wykonawcy i zgłoszonych z tego tytułu roszczeń osób trzecich, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą trybu załatwienia sprawy.

§ 12.
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
   1) Wykonawca nie rozpoczął robót remontowych w terminie określonym w protokole przekazania terenu robót, a także nie rozpoczął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego, przekazanego w formie pisemnej lub elektronicznej, do niezwłocznego rozpoczęcia robót.
   2) Wykonawca wstrzyma roboty na okres dłuższy niż 3 dni, a przerwa w robotach nie została zaakceptowana przez Zamawiającego.
   3) Wykonawca realizuje roboty remontowe niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub wymaganiami określonymi w dokumentacji postępowania.

4) Wykonawca, pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego, nie przedłożył polisy ubezpieczeniowej lub dokumentu potwierdzającego jej kontynuację (wznowienie) albo przedłożona polisa nie spełnia wymagań określonych w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
5) Wykonawca nie dokonał zgłoszenia podwykonawcy zgodnie z § 4 ust.1 niniejszej umowy oraz nie przedłożył kopii umowy zawartej z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6) Wykonawca dopuszcza się rażącego naruszenia innych postanowień umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony są zobowiązane do następujących czynności:
   1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót do daty odstąpienia od niniejszej umowy,
   2) Strony wspólnie ustalają sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca je zabezpieczy: koszt czynności zabezpieczających poniesie Strona, po której leżą przyczyny odstąpienia od niniejszej umowy,
   3) W przypadku przerwania realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wykazu materiałów i urządzeń zakupionych w celu realizacji przedmiotu umowy, których nie może wykorzystać przy realizacji innych robót. Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia wskazanych materiałów i urządzeń oraz pokrycia udokumentowanych kosztów ich zakupu.
   4) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia z terenu robót wszelkich urządzeń, materiałów oraz konstrukcji stanowiących jego własność.
   5) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu do odbioru roboty wykonane do dnia odstąpienia od niniejszej umowy, w tym również wykonane roboty zabezpieczające.
   6) Zamawiający jest zobowiązany do odbioru wykonanych robót i zapłaty za nie.
4. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający zastosuje kary i potrącenia wynikające z niniejszej umowy.

§ 13.
Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
   1) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji robót stanowiących przedmiot umowy, w stosunku do terminu rozpoczęcia robót określonego w protokole przekazania terenu robót – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
   3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 4 i § 10 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o

którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
5) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej, o których mowa w § 11 ust. 4 i 5 niniejszej umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
6) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający może każdą z kar naliczać oddzielnie.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo domagania się odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne przysługujące Zamawiającemu mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14.
Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w niniejszej umowie, które mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę i wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły poniższe okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
2. Dopuszcza się wprowadzanie zmian nieistotnych, przez które rozumie się zmiany, których wprowadzenie na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałoby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania. Do zmian nieistotnych zalicza się w szczególności zmiany o charakterze administracyjno-organizacyjnym, dotyczące nazwy, siedziby lub formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy, zaistniałe w trakcie obowiązywania umowy.
3. Dopuszcza się zmianę zakresu rzeczowego robót poprzez wprowadzenie robót dodatkowych lub zamiennych, nieobjętych zakresem zamówienia podstawowego, jeżeli ich wykonanie okaże się niezbędne do osiągnięcia celu umowy, zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obiektu lub usunięcia przeszkód uniemożliwiających realizację robót zgodnie z dokumentacją.
4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych przez dotychczasowego Wykonawcę, zmiana umowy jest dopuszczalna, jeżeli:
   1) zmiana Wykonawcy z przyczyn ekonomicznych lub technicznych nie jest możliwa;
   2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotne niedogodności lub znaczący wzrost kosztów po stronie Zamawiającego;
   3) wartość wprowadzonych zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności w przypadku:

1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
3) działaniem siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej;
4) koniecznością realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia.

6. Dopuszcza się zmianę technologii wykonania robót, materiałów lub urządzeń przewidzianych w dokumentacji, jeżeli:
   1) ich zastosowanie stało się niemożliwe lub istotnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
   2) zastosowanie rozwiązań zamiennych zapewni co najmniej równoważne parametry techniczne, użytkowe i jakościowe;
   3) zmiana przyniesie Zamawiającemu korzyści w zakresie jakości, funkcjonalności, trwałości lub kosztów eksploatacji;
   4) zmiana nie spowoduje obniżenia standardu wykonania przedmiotu umowy.
7. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
   1) zmiany zakresu rzeczowego robót wynikającej z wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;
   2) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym zmianie ulega wyłącznie część wynagrodzenia odpowiadająca zmianie wysokości podatku.
8. Każda zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i następuje w drodze aneksu podpisanego przez obie Strony.
9. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać uzasadnienie faktyczne oraz wskazanie wpływu proponowanej zmiany na termin realizacji, zakres robót lub wysokość wynagrodzenia, o ile taki wpływ występuje.

§ 15.
Informacje dotyczące przetwarzania danych

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie 2016/679), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Jaworznie (43-600), przy ulicy Północnej 9b (dalej jako: Administrator).
2. U Administratora wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych

osobowych pod adresem e-mail iod@mops.jaworzno.pl lub przesyłając korespondencję na adres Administratora danych z dopiskiem „IOD".

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6. ust. 1 lit. b Rozporządzenia 2016/679, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. 4.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów obowiązującego oraz podmiotom realizującym usługi, które są niezbędne do bieżącego funkcjonowania, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia 2016/679.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do czasu upływu okresu:
   1)przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z realizacją umowy,
   2)obowiązkowego dokumentowania dla organów skarbowych,
   3)wynikającego z jednolitego rzeczowego wykazu akt,
   4)w zależności od tego, który z tych okresów będzie dłuższy.
6. Posiada Pani/Pan:
   1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, zgodnie z art. 15 Rozporządzenia 2016/679,
   2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia 2016/679,
   3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie art.18 Rozporządzenie 2016/679, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679,
   4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem.
7. Jednocześnie nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, zgodnie z art. 17 Rozporządzenia 2016/679, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu, zgodnie z art. 21 Rozporządzenia 2016/679, wobec przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 20 Rozporządzenia 2016/679, z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia 2016/679.
8. Podanie danych jest wymogiem umownym, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (tj. poza obszar Unii Europejskiej, Norwegię, Lichtenstein i Islandię).

§ 16.
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa Budowlanego.
4. W związku z zapisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Wykonawca oświadcza, iż nie zachodzą wobec niego okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 cytowanej ustawy.
5. Wykonawca wyraża/nie wyraża zgodę/y na udostępnienie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie oraz rezygnuje z przysługującego ma prawa ograniczenia dostępu do informacji publicznej ze względu na prywatność osoby fizycznej/tajemnicę przedsiębiorcy (art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej).
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron niniejszej umowy.

Zamawiający: **Wykonawca:**