Świdwin, dnia 17.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy zamówienia:

Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego i wspomagającego mobilność w projekcie pn.:
„Centrum Usług Społecznych w Świdwinie”

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

I. Zamawiający

Centrum Usług Społecznych w Świdwinie

NIP 6721041908

Adres Zamawiającego: ul. Podwale 2, 78-300 Świdwin

Numer telefonu: 94 365 26 29

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@cusswidwin.pl

II. Informacje dotyczące procedury udzielenia zamówienia

1. Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, oraz na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego. Procedura prowadzona jest zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym Zapytaniu.
2. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027, w projekcie „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie".
3. Zamawiający informuje, że może unieważnić procedurę, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. Miejsce publikacji Zapytania. Komunikacja z Zamawiającym

1. Bezpłatny i nieograniczony dostęp do Zapytania ofertowego: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie procedury odbywa się pisemnie za pośrednictwem aplikacji BK2021 (Bazy Konkurencyjności) https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl .
3. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dotyczące procedury, w tym odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania i zmiany treści Zapytania.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu rehabilitacyjnego i wspomagającego mobilność na potrzeby projektu „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie".
2. Opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Zamówienie obejmuje jeden zakres dostaw sprzętu rehabilitacyjnego i

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

wspomagającego mobilność. Szczegółowy asortyment i minimalne parametry techniczne określa OPZ.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować cały asortyment sprzętu rehabilitacyjnego wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części

   Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na jego charakter, zakres rzeczowy oraz potrzebę zapewnienia kompleksowej i skoordynowanej dostawy sprzętu rehabilitacyjnego i wspomagającego mobilność. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzęt przeznaczony do doposażenia istniejącej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego, a także wyposażenie osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym mieszkańców mieszkania wspomaganego.

   Realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę pozwoli na sprawną organizację dostaw, jednolity sposób odbioru oraz uproszczenie obsługi gwarancyjnej. Zamawiający uznał, że podział zamówienia na części nie jest uzasadniony organizacyjnie ani ekonomicznie, przy czym przedmiot zamówienia obejmuje sprzęt dostępny na rynku u dostawców wyposażenia rehabilitacyjnego i medycznego.
6. Przedmiot zamówienia opisano następującymi kodami CPV:

   33190000-8 – Różne urządzenia i produkty medyczne;

   33196200-2 – Sprzęt dla osób niepełnosprawnych;

   33193120-6 – Wózki inwalidzkie.
7. Zamawiający informuje, że kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, wynosi **117 232,00 zł brutto** (słownie: sto siedemnaście tysięcy dwieście trzydzieści dwa złote 00/100).

V. Warunki wykonania zamówienia

1. Wykonanie zamówienia nastąpi maksymalnie w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Krótszy termin jest punktowany na zasadach określonych w rozdziale „Kryteria oceny ofert".
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt na okres nie krótszy niż 24 miesiące, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Dłuższy okres podlega punktacji zgodnie z zapytaniem.
3. Pozostałe warunki zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

VI. Warunki udziału w procedurze

1. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej ani doświadczenia Wykonawcy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz zaoferują realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

3. Wykluczeniu z procedury podlega Wykonawca:
   1) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

      - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

      jeżeli nie upłynęło 5 lat (3 lata w przypadku podstawy wskazanej w pkt 1 lit. h) od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, który polega wykluczeniu
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o których mowa w pkt 1 lit. a–h, jeżeli nie upłynęło 5 lat (3 lata w przypadku podstawy wskazanej w pkt 1 lit. h) od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
   3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie, jeżeli nie upłynęły 3 lata od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w procedurze;

6) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, jeżeli nie upłynęły 3 lata od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

8) który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.) – dalej „ustawa sankcyjna”, tj.:

   a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

   b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2023 r. poz. 1497 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

   c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

9) w stosunku do którego występuje konflikt interesów, w tym powiązania osobowe lub kapitałowe określone w ust. 4 niniejszego rozdziału, których skutków nie można wyeliminować w sposób zapewniający zachowanie zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców i bezstronności prowadzonej procedury.

4. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania (procedury) o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania (procedury) mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia (procedurą). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

3) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia (procedurą).

5. Zamawiający wymaga wykazania, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w ust. 3 niniejszego rozdziału

6. Ocena braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczeń zawartych w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

7. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli którakolwiek ze wskazanych w pkt 3 okoliczności zachodzić będzie w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

VII. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   a) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
   b) została złożona po upływie terminu składania ofert;
   c) została złożona w sposób niezgodny z wymaganiami dotyczącymi składania ofert określonymi w Zapytaniu ofertowym, a niezgodność ta uniemożliwia uznanie oferty za prawidłowo złożoną;
   d) jej treść jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, w szczególności z Opisem Przedmiotu Zamówienia;
   e) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   f) zawiera rażąco niską cenę, której realności nie potwierdzają wyjaśnienia Wykonawcy wraz z przedstawionymi dowodami, po przeprowadzeniu procedury wyjaśniającej określonej w ust. 6;
   g) Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego, nie złożył wymaganych wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów bądź oświadczeń, innych niż wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, a stwierdzone braki lub niewyjaśnione okoliczności uniemożliwiają potwierdzenie zgodności oferty z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym albo dokonanie jej oceny.
2. Przed podjęciem decyzji o odrzuceniu oferty z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. c, d i g, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, o ile czynności te nie prowadzą do niedopuszczalnej zmiany treści oferty, w szczególności oferowanej ceny, parametrów przedmiotu zamówienia ani zobowiązań podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza negocjowania treści złożonych ofert. Czynności wyjaśniające i uzupełniające prowadzone są z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców i przejrzystości postępowania.
4. Zamawiający dokumentuje przyczyny odrzucenia ofert w protokole postępowania o udzielenie zamówienia, wskazując okoliczności faktyczne oraz postanowienia Zapytania ofertowego stanowiące podstawę podjętej decyzji.
5. Zamawiający dokonuje badania i oceny ofert po upływie terminu ich składania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz z zachowaniem zasad wynikających z Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.
6. <u>Rażąco niska cena:</u>
   a) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym przedstawienia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.
   b) Zamawiający ocenia złożone wyjaśnienia wraz z dowodami w konsultacji z

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

Wykonawcą. Obowiązek wykazania, że zaoferowana cena umożliwia należyte wykonanie przedmiotu zamówienia i nie ma charakteru rażąco niskiego, spoczywa na Wykonawcy.

c) Zamawiający może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w wyznaczonym terminie Zamawiający dokumentuje tę okoliczność i dokonuje oceny oferty z uwzględnieniem zasad określonych w sekcji 3.2.2 pkt 21 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą cały zakres zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
4. Oferta musi zawierać:
   1) Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
   2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji.

   Oferta składana jest wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021). Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty wymagające podpisu mogą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza również złożenie dokumentów podpisanych własnoręcznie i następnie zeskanowanych do postaci elektronicznej, o ile podpis i treść dokumentu są czytelne.
5. Oferta oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Zamawiający w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy pobierze odpisy z właściwych rejestrów samodzielnie, w formie elektronicznej z ogólnodostępnych baz danych. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. W przypadku konsorcjum - członkowie konsorcjum zobowiązani są do wskazania pełnomocnika, który będzie ich reprezentował w procedurze.
6. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty przed jej złożeniem muszą być jednoznaczne i czytelne oraz potwierdzone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku dokumentów podpisywanych własnoręcznie poprawki powinny zostać parafowane przez osobę podpisującą dokument.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium, ani zabezpieczenia należytego

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą złożoną w procedurze wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń, z zachowaniem zasad określonych w rozdziale VII ust. 2 i 3 Zapytania ofertowego. Czynności te nie mogą prowadzić do niedopuszczalnej zmiany treści oferty ani negocjowania jej postanowień. Wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny składane są na zasadach określonych w rozdziale VII ust. 6 Zapytania ofertowego
11. Wszelkie uzupełnienia lub wyjaśnienia składane na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przesłać środkami komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021), w terminie: **26.11.2026 r. do godz. 10:00**

2. Wykonawca składa ofertę w sposób opisany w Instrukcji Oferenta BK 2021 dostępnej pod linkiem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia
3. O wpłynięciu oferty decyduje data i godzina jej złożenia poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021).

X. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności

1. Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Zapytaniem realizacji zamówienia.
2. Cena brutto wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowi całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, obejmujące wszystkie koszty związane z jego realizacją, w szczególności koszty zakupu sprzętu, transportu, dostawy, rozładunku, wniesienia, montażu i uruchomienia, jeżeli są wymagane, a także koszty realizacji obowiązków gwarancyjnych oraz należne podatki.
3. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia podaną w PLN cyfrowo i słownie.
4. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące Strony wynagrodzenie.
5. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, poprzez określenie cen jednostkowych dla wszystkich pozycji asortymentowych, przemnożenie ich przez wymagane ilości oraz zsumowanie wartości poszczególnych pozycji. Wykonawca zobowiązany jest do wyceny całego przedmiotu zamówienia oraz wypełnienia wszystkich pól formularza

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

dotyczących kalkulacji ceny. Łączna cena brutto oferty musi odpowiadać sumie wartości brutto wszystkich pozycji asortymentowych.

6. Wymienione w ofercie wartości (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty winna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Szczegółowe zasady rozliczenia i płatności określa Wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

XI. Kryteria oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający oceni oferty niepodlegające odrzuceniu, kierując się następującymi kryteriami:

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Waga kryterium w %	Wzór do wyliczenia punktów
1)	**Cena**	**60%**	**(cena najniższa / cena badana) x 60 pkt.** Przez cenę rozumiana jest łączna wartość brutto za wykonanie zamówienia, wskazana w formularzu ofertowym. **Maksymalnie w kryterium „Cena" oferta może uzyskać 60 punktów.**
2)	**Termin realizacji zamówienia**	**25%**	Termin realizacji zamówienia liczony jest w dniach kalendarzowych od zawarcia umowy, przy czym, maksymalny wymagany termin realizacji zamówienia wskazano w rozdziale V ZO. Oferty z terminem realizacji dłuższym niż maksymalny wymagany zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią ZO. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny wymagany termin realizacji. Punkty przyznane zostaną w następujący sposób: Termin realizacji zamówienia **5 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy – **25 punktów,** Termin realizacji zamówienia **10 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy – **20 punktów,** Termin realizacji zamówienia **15 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy – **10 punktów,** Termin realizacji zamówienia **20 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy – **5 punktów,** Termin realizacji zamówienia **30 dni kalendarzowych**

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

			od dnia podpisania umowy – **0 punktów.** Wykonawca może zaoferować termin realizacji zamówienia wynoszący od 5 do 30 dni kalendarzowych, wskazany w pełnych dniach. W przypadku zaoferowania terminu pośredniego, innego niż wskazane powyżej progi punktowe, Zamawiający przyzna punkty właściwe dla najbliższego dłuższego terminu realizacji zamówienia, np. za termin 7 dni – 20 punktów, za termin 12 dni – 10 punktów, a za termin 25 dni – 0 punktów. Termin zadeklarowany przez Wykonawcę będzie terminem obowiązującym przy realizacji umowy. Oferta przewidująca termin dłuższy niż 30 dni kalendarzowych zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego **Maksymalnie w kryterium „Termin realizacji zamówienia" oferta może uzyskać 25 punktów.**
3)	**Gwarancja**	**10%**	Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i liczony jest w miesiącach, począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń . Oferta, w której Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, tj. 24 miesiące, co skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w ramach niniejszego kryterium. Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 36 miesięcy, do celów oceny ofert przyjęty zostanie okres 36 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany rzeczywisty okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, że zadeklarowany okres gwarancji będzie stanowił zobowiązanie umowne Wykonawcy i będzie podlegał weryfikacji na etapie realizacji zamówienia oraz w okresie jego obowiązywania. Punkty w ramach kryterium „gwarancji" zostaną przyznane zgodnie z poniższą skalą: **24 miesiące – 0 punktów,** **30 miesięcy – 5 punktów,** **36 miesięcy – 10 punktów,** W przypadku zaoferowania okresu gwarancji pośredniego, innego niż wskazane powyżej progi punktowe, Zamawiający przyzna punkty właściwe dla najbliższego niższego progu, tj. za okres od 24 do 29 miesięcy – 0 punktów, od 30 do 35 miesięcy – 5 punktów, a za okres 36 miesięcy i dłuższy – 10 punktów. Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji będzie obowiązywał przy realizacji umowy.

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

			W przypadku wskazania okresu gwarancji w sposób niejednoznaczny lub sprzeczny Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany zaoferowanego okresu gwarancji. Jeżeli na podstawie treści oferty i złożonych wyjaśnień nie będzie możliwe jednoznaczne ustalenie okresu gwarancji, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego. Przyznane punkty będą stanowiły podstawę do oceny ofert zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji postępowania. **Maksymalnie w kryterium „Gwarancja" oferta może uzyskać 10 punktów.**
4)	**Aspekt społeczny zatrudnieniowy**	**5%**	W kryterium społecznym zatrudnieniowym, ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z następującymi zasadami: 1) **0 punktów** – za brak zatrudnienia ani skierowania już zatrudnionej, na podstawie umowy o pracę, osoby należącej do grup osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 806), do bezpośredniego wykonywania czynności wchodzących w zakres zamówienia. 2) **5 punktów** - za zobowiązanie do zatrudnienia (w wymiarze co najmniej 1/4 etatu) lub skierowania już zatrudnionej (w wymiarze co najmniej 1/4 etatu), na podstawie umowy o pracę, osoby należącej do grup osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 806), do bezpośredniego wykonywania czynności wchodzących w zakres zamówienia Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym. W przypadku braku w Formularzu ofertowym deklaracji dotyczącej zatrudnienia osób spełniających warunki wskazane powyżej, Zamawiający nie przyzna wykonawcy punktów w tym kryterium. **Maksymalnie w kryterium „Aspekt społeczny zatrudnieniowy" oferta może uzyskać 5 punktów.**

2. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane. Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
3. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą najwyższą łączną liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę z niższą ceną brutto. Jeżeli oferty będą miały również jednakową cenę, Zamawiający wybierze ofertę z krótszym terminem realizacji zamówienia, a następnie, w przypadku dalszego remisu, ofertę z dłuższym

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

okresem gwarancji. Jeżeli zastosowanie powyższych zasad nie pozwoli na rozstrzygnięcie, Zamawiający przeprowadzi udokumentowane losowanie spośród ofert pozostających w remisie.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

   – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego prawidłowo oceniona oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów, o ile nadal spełnione są przesłanki udzielenia zamówienia i wybór jest zgodny z Wytycznymi.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, jak również stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XII. Formalności związane z zawarciem umowy po wyborze oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   1) odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu,
   2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający zamieszcza informację o wyniku procedury na stronie internetowej wskazanej w pkt III Zapytania.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy (załącznik nr 3).
4. Umowa w sprawie zamówienia może zostać zawarta w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych obu Stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej za datę jej zawarcia uznaje się

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

datę złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i sposobie zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, z uwzględnieniem treści złożonej oferty.

XIII. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

a) Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Świdwinie, ul. Podwale 2, 78-300 Świdwin, adres poczty elektronicznej: sekretariat@cusswidwin.pl.

b) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw przysługujących na podstawie RODO można kontaktować się z administratorem za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: iodo@cusswidwin.pl

c) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia, badania i oceny ofert, wyboru Wykonawcy, udokumentowania przebiegu i wyników procedury, zawarcia i realizacji umowy, rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji oraz wypełnienia obowiązków związanych z realizacją, finansowaniem, kontrolą i rozliczeniem projektu „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie", współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027.

d) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów dotyczących realizacji, finansowania, kontroli, rozliczania i archiwizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej. W przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną podstawą przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy może być również art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

e) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania dokumentacji procedury na podstawie obowiązujących przepisów prawa, instytucje odpowiedzialne za realizację, finansowanie, kontrolę i audyt projektu, a także podmioty świadczące na rzecz administratora usługi związane z obsługą informatyczną, prawną, księgową lub archiwizacyjną, na podstawie odpowiednich umów lub przepisów prawa. Dane osobowe zawarte w dokumentacji procedury mogą być również udostępniane w zakresie wynikającym z zasad jawności i przejrzystości procedury udzielenia zamówienia.

f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz obowiązków związanych z realizacją, rozliczaniem i kontrolą projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, a w przypadkach uzasadnionych również przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

g) Podanie danych osobowych wymaganych w związku z udziałem w procedurze jest niezbędne do złożenia i oceny oferty oraz ewentualnego zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie wymaganych danych może uniemożliwić udział w procedurze, ocenę oferty lub zawarcie umowy.

h) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

i) Osobie, której dane dotyczą, przysługują, na zasadach i w granicach określonych w RODO:

1. prawo dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
2. prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
3. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

j) W przypadkach przewidzianych w przepisach RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych mogą nie przysługiwać lub podlegać ograniczeniom, w szczególności gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Zakres uprawnień ustala się z uwzględnieniem podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych.

k) Skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może prowadzić do niedopuszczalnej zmiany treści oferty, wyniku procedury ani naruszenia integralności dokumentacji postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych podlega ograniczeniom wynikającym z art. 18 ust. 2 RODO, w szczególności w zakresie przechowywania danych na potrzeby ochrony prawnej lub ze względu na ważny interes publiczny.

2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania osób fizycznych, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z udziałem w procedurze lub realizacją zamówienia, o udostępnieniu tych danych Zamawiającemu oraz do przekazania im treści klauzuli informacyjnej określonej w niniejszym rozdziale, o ile osoby te nie dysponują już tymi informacjami.
3. W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych osób innych niż Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym w zakresie realizacji obowiązków informacyjnych wynikających z art. 14 RODO, w szczególności poprzez przekazanie tym osobom informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w art. 14 ust. 5 RODO.

XIV. Załączniki do Zapytania

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami
3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Projekt „Centrum Usług Społecznych w Świdwinie" współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.