DANE ZAMAWIAJĄCEGO:
JMM Sp. z o.o.
ul. Żurawinowa 10
62-070 Palędzie
www.jmm.net.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr FESL/0BC8/JPL/08

Data publikacji: 22.11.2026 r.

W związku z realizacją projektu RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FESL.07.03-IP.02-0BC8/24 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego *Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet 07.00 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 07.03 Integracja społeczno – gospodarcza cudzoziemców*, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **organizację i przeprowadzenie kursu języka polskiego** dla 60 uczestników/czek Projektu (dalej UP) w wymiarze 120 godzin / osoba wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027" (dalej zwanych także „Wytycznymi" lub „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków").
2. Szacunkowa wartość zamówienia została określona na podstawie budżetu projektu RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FESL.07.03-IP.02-0BC8/24, określonego we wniosku o dofinansowanie projektu i spełnia wymagania dot. wyboru trybu Postępowania (zapytanie ofertowe zgodnie z zasadą konkurencyjności).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Niniejsze Zapytanie ofertowe obejmuje zamówienie na organizację i przeprowadzenie **KURSU Z JĘZYKA POLSKIEGO** (na poziomie określonym w Indywidualnym Planie Integracji (IPI) przez doradcę zawodowego) dla 60 UP w ramach projektu RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FESL.07.03-IP.02-0BC8/24 wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje. Zamawiający w ramach niniejszego zapytania przewiduje zakup 60 miejsc szkoleniowych.

6. Projekt skierowany jest do obywateli Ukrainy, powyżej 15 roku życia pracujących/uczących się/zamieszkujących na obszarze woj. śląskiego, poprzez objęcie ich kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciem, w tym obligatoryjnie - kursem języka polskiego. Projekt realizowany jest przez Beneficjenta JMM Sp. z o.o. w partnerstwie z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji FAR.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie w całości lub w poszczególnych częściach z uzasadnionych przyczyn, w szczególności w przypadku braku prawidłowych ofert, przekroczenia dostępnego budżetu lub uzasadnionej zmiany potrzeb projektu. Informację o unieważnieniu wraz z uzasadnieniem Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności.
8. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu języka polskiego dla 60 Uczestników/czek Projektu (dalej: UP) w wymiarze 120 godzin/UP wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje. Przez godzinę szkolenia rozumie się godzinę dydaktyczną trwającą 45 minut.

Program każdego kursu bazować będzie na wytycznych zawartych w Rozporządzeniu MEN z dnia 18.02.2011 roku w sprawie ramowego programu kursów nauki języka polskiego dla cudzoziemców.

1. **Kody CPV:**

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80580000-3 Oferowanie kursów językowych

2. **Opis zamówienia:**

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FESL.07.03-IP.02-0BC8/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet 07.00 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 07.03 Integracja społeczno – gospodarcza cudzoziemców.

Głównym celem projektu jest zwiększenie stopnia integracji 120 obywatelek/li Ukrainy, przebywających legalnie w Polsce, w wieku min. 15 lat, zamieszkałych, uczących się, pracujących, a w przypadku os. bezdomnych przebywających na terenie

woj. śląskiego., w tym 35% os. bezrobotnych, 25% os. biernych zawodowo i 40% os. pracujących.

W ramach niniejszego przedmiotu zamówienia wsparciem objętych zostanie 60 Uczestników/czek Projektu zgodnie z przeprowadzoną przez doradcę zawodowego diagnozą potrzeb i możliwości Uczestników projektu zawartą w Indywidualnym Planie Integracji (IPI), w ramach którego przeprowadzony zostanie test określającego poziom znajomości języka polskiego. Kurs języka polskiego będzie dostosowany do poziomu umiejętności językowych Uczestnika projektu.

Kursy językowe prowadzić będą do nabycia kompetencji [zgodnie z Wytycznymi dot. monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, weryfikowanych w IV etapach: ZAKRES, WZORZEC, OCENA, PORÓWNANIE]. Nabycie kompetencji zostanie potwierdzone uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytych kompetencji (tj. zaświadczenie po uzyskaniu pozytywnego wyniku testu). Minimalna liczba godz. na których musi być obecny UP, pozwalająca uznać, że ukończył kurs językowy wynosi 80%.

Wpis do BUR jest wymagany od faktycznego realizatora szkolenia, zgodnie z warunkami udziału opisanymi poniżej.

Poziom kursu będzie zależał od wyników testu w ramach Indywidualnego Planu Integracji (IPI). Uczestnicy kursu zostaną wyposażeni przez Wykonawcę w materiały szkoleniowe odpowiednie dla ich biegłości językowej (poziomy: A1, A2, B1).

Usługa szkoleniowa obejmuje organizację i zapewnienie:

- miejsca szkoleniowego na szkoleniu otwartym/szkoleniach otwartych realizowanych przez Wykonawcę lub organizację szkolenia dla zamkniętej grupy szkoleniowej (składającej się wyłącznie z uczestników oddelegowanych przez Zamawiającego),

Wybór sposobu organizacji szkolenia – poprzez skierowanie UP do grupy/grup otwartych prowadzonych przez Wykonawcę albo utworzenie jednej lub kilku grup zamkniętych – należy do Wykonawcy, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, w szczególności dotyczących dostępności, miejsca realizacji szkolenia, wymiaru 120 godzin dydaktycznych dla każdego UP oraz zadeklarowanej gotowości do rozpoczęcia realizacji usługi.

W przypadku skierowania UP do grupy otwartej, która rozpoczęła realizację szkolenia przed przystąpieniem do niej danego UP, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić temu UP realizację pełnego wymiaru 120 godzin dydaktycznych. Dołączenie UP do grupy już realizującej szkolenie nie może powodować zmniejszenia wymiaru wsparcia przysługującego temu UP.

- trenera/trenerów,
- wyposażonej sali szkoleniowej,
- cateringu w formie przerwy kawowej,
- materiałów dydaktycznych/szkoleniowych (w tym podręczników),
- wydanie zaświadczeń potwierdzających uzyskane kompetencje przez UP.

Usługa musi zakończyć się przeprowadzeniem procesu weryfikacji nabycia przez Uczestniczki/ów kompetencji oraz wydaniem zaświadczeń potwierdzających uzyskane kompetencje.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby osób, na rzecz których świadczone będzie zamówienie (Uczestników/czek), na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego, tj. np. rezygnacji Uczestników/czek z udziału w Projekcie. Liczba Uczestników/czek w każdej części zamówienia może zostać zmniejszona lub zwiększona maksymalnie o 3 osoby, tj. z 20 do liczby nie mniejszej niż 17 i nie większej niż 23 osoby. W konsekwencji zmniejszeniu/zwiększeniu ulec może wartość danej części przedmiotu zamówienia maksymalnie o 15% wartości Umowy w zakresie tej części.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania aktualnych:

- Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 ,
- Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, zwanych dalej Wytycznymi w zakresie monitorowania,
- Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
- Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
- Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027.

Wykonawca będzie zobowiązany realizować usługę z zachowaniem **zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:**

- lokalizację zajęć możliwie jak najbliżej miejsca zamieszkania Uczestników/ Uczestniczek,
- promowanie dojazdów transportem zbiorowym (zwrot kosztów dojazdu do wysokości ceny biletu transportu publicznego po stronie Zamawiającego),
- w miarę możliwości wykorzystywanie sal zaprojektowanych w systemie

energooszczędnym,

- stosowanie zasad "zielonego biura" (m.in. obustronne drukowanie i kopiowanie dokumentów, drukowanie tylko tych dokumentów, które są niezbędne),
- wprowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów,
- segregacja odpadów, w tym makulatury,
- wyłączanie urządzeń z prądu po zakończeniu pracy, wyłączanie świateł w pokojach nieużywanych, oszczędne korzystanie z ogrzewania/ klimatyzacji,
- zorganizowanie pogadanki dla osób zaangażowanych w Projekcie na temat zrównoważonego rozwoju.

Wykonawca będzie zobowiązany realizować usługę z zachowaniem dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in.:

- eliminowanie zużycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych,
- wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu.

Kierując się zasadą zachowania uczciwej konkurencji oraz zasadą równego traktowania wykonawców **Zamawiający dokonał podziału zamówienia na nast. części:**

- CZĘŚĆ A1: zakup miejsc na kursie języka polskiego (120 h/osoba) na poziomie A1 dla 20 uczestników/uczestniczek projektu;
- CZĘŚĆ A2: zakup miejsc na kursie języka polskiego (120 h/osoba) na poziomie A2 dla 20 uczestników/uczestniczek projektu;
- CZĘŚĆ B1: zakup miejsc na kursie języka polskiego (120 h/osoba) na poziomie B1 dla 20 uczestników/uczestniczek projektu.

Zamawiający nie zidentyfikował argumentów dla braku podziału zamówienia:

- podział zamówienia na części nie grozi ograniczeniem konkurencji;
- podział zamówienia na części nie generuje nadmiernych trudności technicznych lub nadmiernych kosztów wykonania zamówienia;
- potrzeba skoordynowania przez Zamawiającego działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia nie może poważnie zagrozić

właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zamawiający informuje jednocześnie, że nie ogranicza liczby części, które może udzielić jednemu Wykonawcy.

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.03.2027 r.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia. Usługa będzie wykonana zgodnie z harmonogramem ustalonym przez osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku organizacji grupy zamkniętej harmonogram zostanie ustalony między stronami w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku szkolenia otwartego Wykonawca przed rozpoczęciem udziału UP w szkoleniu przedstawi Zamawiającemu obowiązujący harmonogram grupy do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego.
Zamawiający przewiduje przekazanie Wykonawcy skierowania UP do realizacji usługi w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Termin ten dotyczy przekazania uczestników Wykonawcy, a nie obowiązkowego rozpoczęcia zajęć. Pierwsze zajęcia dla danego UP muszą rozpocząć się w terminie wynikającym z gotowości zadeklarowanej w ofercie, liczonym od wezwania do rozpoczęcia realizacji usługi, przekazanego nie wcześniej niż po zawarciu umowy. Rozpoczęcie zajęć nastąpi z zachowaniem tych zasad i terminu zakończenia kursu.
Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić powyższy termin przy organizacji szkolenia w sposób umożliwiający realizację pełnego wymiaru 120 godzin dydaktycznych dla każdego skierowanego UP w okresie realizacji zamówienia.

4. **Planowane miejsce realizacji zajęć**: województwo śląskie.

Z uwagi na potrzeby uczestników projektu (kierując się miejscem zamieszkania uczestniczek) Zamawiający wymaga, aby zajęcia odbywały się na terenie województwa śląskiego, na terenie miejscowości zamieszkania Uczestników lub miejscowości skomunikowanej transportem publicznym z miejscowością zamieszkania uczestników, w przypadku których czas dojazdu (w jedną stronę) nie przekracza 1 godziny (wg ogólnodostępnego rozkładu jazdy przewoźnika publicznego).
Zamawiający dopuszcza wyłącznie stacjonarną formę realizacji zajęć. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji zajęć w formie zdalnej.
Na dzień wszczęcia postępowania Uczestnicy/czki Projektu przewidziani do objęcia przedmiotowym wsparciem zamieszkują na terenie województwa śląskiego, w szczególności w następujących miejscowościach: Katowice, Gliwice, Bytom, Będzin, Świętochłowice, Jaworzno, Chorzów, Sosnowiec, Rybnik, Mikołów, Ruda Śląska, Piekary Śląskie, Orzesze, Knurów oraz Sławków. Informacja ta przekazywana jest Wykonawcom w

celu umożliwienia właściwego oszacowania kosztów realizacji zamówienia.

Szczegółowe terminy oraz harmonogramy prowadzenia kursów języka polskiego zostaną przedstawione przez Wykonawcę w drodze kontaktów roboczych. W przypadku niezrealizowania usług w uzgodnionym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. nieusprawiedliwionego odwołania przez Wykonawcę usług zaplanowanych na dany dzień), Wykonawca będzie zobowiązany do ich zrealizowania w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego w drodze kontaktów roboczych – powyższy obowiązek będzie niezależny od ewentualnych innych konsekwencji wykonywania zamówienia niezgodnie z umową (np. odpowiedzialności odszkodowawczej, obowiązku zapłaty kar umownych, uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od umowy).

Wzór dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kursów języka polskiego zostanie przekazany przez Zamawiającego.

5. **W ramach realizacji danej części przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:**
   1) przygotowania szczegółowego programu kursu języka polskiego na podstawie wytycznych zawartych w Rozporządzeniu MEN z dnia 18.02.2011 roku w sprawie ramowego programu kursów nauki języka polskiego dla cudzoziemców, program kursu wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania przed rozpoczęciem zajęć, dostosowany do poziomu danej grupy (A1, A2, B1);
   2) przeprowadzenia usług o wskazanym zakresie tematycznym z zachowaniem należytej staranności oraz dążenia do tego, aby wskaźnik ukończenia udziału w szkoleniu przez UP oraz uzyskania przez nich kompetencji osiągnął poziom 100%. Kurs musi być adekwatny do przyjętych celów określonych w programie oraz musi uwzględniać specyfikę i sytuację osób w nich uczestniczących. Kurs musi odbyć się z uwzględnieniem racjonalnych wytycznych, zaleceń i sugestii Zamawiającego;
   3) w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowanie i przygotowanie materiałów (testów, skryptu itp.). przygotowane materiały dla UP muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” i być dostosowane do indywidulanych potrzeb UP (o ile dotyczy);
   4) prowadzenie na bieżąco dokumentacji szkoleniowej: dziennik zajęć, listy obecności, listy odbioru cateringu, listy odbioru materiałów szkoleniowych, pre i post testy niezbędne do przeprowadzenia walidacji wraz z protokołem uwzględniającym przyrost wiedzy, ankiety oceny szkolenia, wydania

zaświadczeń na zakończenie szkolenia lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia;

5) zapewnienie sali szkoleniowej oraz osoby prowadzącej, gwarantującej komfort uczenia się, tj. sali szkoleniowej spełniającej zasady BHP, wymogi bezpieczeństwa, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także instalację grzewczą oraz posiadającą odpowiednie zaplecze sanitarne. Sale szkoleniowe muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
6) sala musi być odpowiednio wyposażona w meble niezbędne do przeprowadzenia szkolenia, w tym m.in. krzesła i stoliki w odpowiedniej ilości do liczby UP, sprzęt niezbędny do prowadzenia kursu: projektor/telewizor, tablica/flipchart, łazienkę i WC w pełni dostosowane do potrzeb UP (w tym osób z niepełnosprawnościami - bez barier architektonicznych);
7) oznaczenie sali oraz budynku, w których prowadzone będą zajęcia zgodnie z zasadami Projektu, na wzorach/materiałach przekazanych przez Zamawiającego;
8) zapewnienie wszystkim UP materiałów dydaktycznych w formie papierowej/cyfrowej (1 podręcznik / skrypt dla 1 UP oraz materiały na zajęcia: notes, długopis).
9) zapewnienie cateringu w formie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, cukier, cytryna, mleko do kawy, ciastka). Przerwa kawowa przysługuje w każdym dniu szkoleniowym, w którym zajęcia dla danego UP trwają co najmniej 4 godziny dydaktyczne;
10) dopilnowania aktywnego uczestnictwa w zajęciach wszystkich UP - wymagana min. 80% frekwencji;
11) przekazywania niezwłocznie informacji, w formie telefonicznej lub e-mail, o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
12) umożliwienie Zamawiającemu bieżącego weryfikowania należytego wykonywania zamówienia, w szczególności umożliwienie dokonywania wizytacji oraz udzielanie Zamawiającemu niezbędnych informacji;
13) informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany oraz o zauważonych nieprawidłowościach;
14) w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowania i przygotowania ewentualnych dodatkowych materiałów szkoleniowych.
15) niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem;
16) przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem usług, a zeskanowanych dokumentów na każde

wezwanie Zamawiającego;

17) przygotowanie i wydanie zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji, z wyszczególnieniem osiągniętych efektów uczenia się, UP, którzy spełnili łącznie dwa warunki: uczestniczyli w co najmniej 80% zajęć i uzyskali pozytywny wynik walidacji. UP z frekwencją co najmniej 80%, który nie uzyskał pozytywnego wyniku walidacji, może otrzymać zaświadczenie o ukończeniu kursu bez potwierdzenia nabycia kompetencji;
18) wykonywania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją przedmiotowego wsparcia, w tym: rozprowadzania wśród uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbierania od uczestników dokumentów wskazanych przez Zamawiającego;
19) informowania uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej;
20) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do materiałów wytworzonych przez Wykonawcę specjalnie w ramach realizacji niniejszego zamówienia – w zakresie, w jakim prawa te przysługują Wykonawcy. Obowiązek przeniesienia praw nie dotyczy podręczników, publikacji, materiałów wydawniczych ani innych materiałów osób trzecich, do których Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw do materiałów wytworzonych specjalnie w ramach realizacji zamówienia;
21) realizacji przedmiotu zamówienia w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w drodze kontaktów roboczych w zależności od postępów rekrutacyjnych, diagnostycznych, preferencji Uczestników Projektu oraz ich rezygnacji z udziału w projekcie;
22) przeprowadzenia zajęć zgodnie z harmonogramem z zastrzeżeniem, ze do czasu zajęć nie wlicza się przerw;
23) zapewnienie, aby osoby wyznaczone do merytorycznej realizacji zamówienia spełniały warunki, o których mowa w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pod kątem spełniania wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nie usług (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wyznaczenia nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa powyżej.
24) Zakończenie przeprowadzenia usług będzie potwierdzone przez strony protokołem odbioru (wykonania).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Wykonawca posiada lub dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, który spełnia następujące wymagania:

a) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** posiada wykształcenie wyższe / zawodowe lub certyfikaty / zaświadczenia / inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie wsparcia. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: dyplomy ukończenia studiów/ certyfikaty/ zaświadczenia/ inne (kserokopie).

b) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata. Przez pojęcie „2-letniego doświadczenia zawodowego" Zamawiający rozumie min. 24 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane). Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych. Przez doświadczenie w obszarze merytorycznym objętym niniejszym zamówieniem Zamawiający rozumie wykonywanie usług wprost objętych niniejszym zamówieniem tj.: prowadzenie kursów języka polskiego. Warunek dotyczy każdego lektora wskazanego do realizacji zamówienia. Tego samego miesiąca nie liczy się wielokrotnie w przypadku równoczesnego wykonywania kilku usług. Warunek 24 miesięcy doświadczenia jest odrębny od punktacji za godziny przeprowadzone w ostatnich 3 latach.**

c) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** nie jest zatrudniona jednocześnie na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, chyba że nie zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiekolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

d) łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów

finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych (niezależnie od formy zaangażowania) osoby **wskazanej do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** nie będzie przekraczać 276 godzin miesięcznie[1].

Osoba (trener/lektor) bezpośrednio wykonująca przedmiot zamówienia zobowiązana będzie do spełnienia warunku określonego w pkt c) i d) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca wraz z ofertą składa:

- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia (np. dyplomy/ certyfikaty/ zaświadczenia/ inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie usługi),
- dokumenty osób merytorycznie realizujących zamówienie: referencje/ zaświadczenia/ umowy/ inne równoważne, z których w sposób jednoznaczny wynika prawidłowe wykonanie usług wskazanych w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego,
- wypełniony Załącznik nr 2, sporządzony odrębnie dla każdego lektora ze wskazaniem części zamówienia (A1, A2, B1), które będzie realizować. Wykaz służy potwierdzeniu minimum 24 miesięcy doświadczenia oraz ustaleniu liczby godzin przeprowadzonych w ostatnich 3 latach;

Przedłożone dokumenty muszą w sposób nie budzący wątpliwości potwierdzić spełnienie wymagań.

Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe wykonanie usługi przez inne osoby niż wskazane w ofercie, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie, jak osoba zastępowana. Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem wykonania usługi przez te osoby.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pod kątem spełniania wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nie usług (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany

[1] Do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński), z uwzględnieniem ilości godzin zadania na które składana jest oferta.

jest do niezwłocznego wyznaczenia nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria.

2. **Aktualny wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR), prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, w zakresie usług szkoleniowych musi posiadać podmiot faktycznie realizujący szkolenie: oferent, członek konsorcjum albo podwykonawca wskazany w ofercie. Sam oferent nie musi posiadać wpisu do BUR, jeżeli szkolenie będzie realizować wskazany w ofercie konsorcjant lub podwykonawca posiadający taki wpis.**

Weryfikacja spełnienia warunku:

W formularzu oferty należy wskazać dla każdej oferowanej części podmiot faktycznie realizujący szkolenie i jego identyfikator (NIP lub numer dostawcy w BUR). Jeżeli szkolenie będzie realizowane przez członka konsorcjum lub podwykonawcę, należy również wskazać zakres powierzonych mu usług. Zamawiający samodzielnie sprawdzi aktualny wpis i zakres usług w publicznej Bazie Usług Rozwojowych. Wydruk z BUR można dołączyć dobrowolnie.

3. **Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych** w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma na celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.
Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

4. **Wykonawca nie należy do kategorii Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania.**

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:

a. Wykonawców, w przypadku których występuje okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego

czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

b. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Dodatkowo z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia **konfliktu interesów.** Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z Oświadczeniem Wykonawcy (Załącznik nr 4). W sytuacji wystąpienia któregokolwiek z powiązań lub konfliktu interesów, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.
W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji usługi będzie korzystał z podwykonawców (w całości lub częściowo) do oferty powinien załączyć także oświadczenia o braku ww. powiązań złożone przez poszczególnych podwykonawców, wszystkich z osobna, którzy w jego imieniu lub na jego rzecz będą wykonywać zlecenie (Załącznik nr 4). W sytuacji wystąpienia któregokolwiek z powiązań lub konfliktu interesów, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

c. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
   - wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
   - uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich

oferty.

Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

d. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Podstawę do oceny spełnienia w/ warunku będą stanowiły:
   - informacje samodzielnie sprawdzone przez Zamawiającego w publicznie dostępnych rejestrach (w szczególności KRS lub CEIDG) na podstawie danych identyfikacyjnych z oferty, w zakresie statusu Wykonawcy i zasad jego reprezentacji. Jeżeli odpowiednie informacje są publicznie dostępne, Wykonawca nie musi załączać odpisów ani wydruków z tych rejestrów;
   - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   - aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument właściwego organu potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

e. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu Karnego;
   - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego;
   - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu Karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
   - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego;
   - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
   - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu Karnego, lub przestępstwo skarbowe;

   Weryfikacja spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia zawarte w formularzu ofertowym potwierdzające brak wykluczania z tytułu powyższych przesłanek.

f. Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z udziału w postępowaniu na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
   - Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej „o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   - Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca

takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- oświadczenia zawarte w Załączniku nr 5 do Zapytania Ofertowego, potwierdzające brak wykluczania z tytułu powyższych przesłanek.

Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.

Doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IV. ODRZUCENIE OFERTY

1. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

a. została złożona po terminie składania ofert;
b. nie została złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub w innej formie niż dopuszczalna;
c. została złożona przez Wykonawcę:
   - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

- niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub niewykazującego ich spełnienia, z uwzględnieniem trybu uzupełnień opisanego w rozdziale IX ust. 10;

d. nie została złożona na obowiązkowym formularzu stanowiącym Załącznik nr 1, formularz nie został skutecznie podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub w danej części zabrakło danych niezbędnych do ustalenia ceny lub przedmiotu oferty, w tym wskazania lektora. Przy braku deklaracji gotowości przyjmuje się 15 dni roboczych i 0 pkt. Pola części nieobjętych ofertą pozostawia się niewypełnione;
e. po zastosowaniu rozdziału IX ust. 10 oferta pozostaje niekompletna, tj. w szczególności nie zawiera:
   - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego;
   - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego;
   - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego
   - podpisanej klauzuli informacyjnej przez każdą osobę, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;
   - podpisanego Załącznika nr 7; w sytuacji opisanej w tym załączniku dopuszcza się podpisany formularz z wykreśloną treścią oświadczenia i adnotacją „nie dotyczy”;
   - pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub rejestru przedsiębiorców KRS);
   - aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   - aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu

sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- wymaganych podpisów właściwych osób na załącznikach. Oświadczenia Wykonawcy i wykaz doświadczenia podpisuje osoba uprawniona do jego reprezentacji. Osobiste oświadczenie w Załączniku nr 2 oraz klauzulę informacyjną w Załączniku nr 6 podpisuje osobiście każda wskazana osoba;

f. treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia oferty Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Za równoznaczne z nieuzasadnieniem podanej ceny lub kosztu uznawane jest także niezłożenie wyjaśnień lub ich niezłożenie w wyznaczonym terminie.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1) przedłużenia terminu składania ofert,
2) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym,
3) unieważnienia postępowania w całości lub w poszczególnych częściach z uzasadnionych przyczyn, z podaniem uzasadnienia w Bazie Konkurencyjności;

4. Oferty odrzucone lub wykluczone nie będą oceniane i nie będą brane pod uwagę przy ocenianiu innych ofert.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty, jak i wykluczeniu Wykonawcy jest decyzją ostateczną.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

W każdej części zamówienia (A1, A2, B1) ocena i wybór oferty są przeprowadzane oddzielnie. Cenę, gotowość, doświadczenie kadry i aspekty społeczne ocenia się dla danej części, wyłącznie wśród ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu złożonych na tę część. Wzory Cmin i Dmax odnoszą się wyłącznie do ofert w danej części. Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

1. **Cena za przeprowadzenie kursu języka polskiego - maksymalnie 60 punktów – waga 60%**

Cenę brutto za wykonanie całości zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym oraz wymagań trenera, dojazdu do miejsca realizacji zajęć, ewentualnego noclegu, itp.

Zamawiający wymaga podania w ofercie jednostkowej ceny brutto za przeszkolenie 1 UP.

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

C = (Cmin : C0) x 60

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie w danej części; Cmin – najniższa cena brutto za daną część spośród ważnych ofert; C0 – cena brutto badanej oferty za tę samą część. Wartość części ustala się jako cenę jednostkową brutto za 1 UP × 20 UP.
Wartość „C – liczba punktów przyznana danej ofercie" będzie przypisana bezpośrednio do wskazanego Wykonawcy/osób skierowanych do realizacji zadania.

2. **Gotowość do realizacji usługi – maksymalnie 10 punktów – waga 10%**

Kryterium „Gotowość do realizacji usługi oznacza", okres liczony w dniach roboczych, pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia (tj. do realizacji zajęć dla danej oddelegowanej do udziału w kursie osoby), a dniem rozpoczęcia jego realizacji (dniem przeprowadzenia pierwszych zajęć), przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 15 dni roboczych).

Punkty przyznawane będą liczone według następującej metodologii - gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w ciągu:

a) 1 - 2 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 10 pkt.

b) 3 - 5 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 8 pkt.

c) 6 - 8 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 6 pkt.

d) 9 - 11 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 4 pkt.

e) 12 - 14 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 2 pkt.

f) 15 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 0 pkt.

Najwięcej punktów w kryterium „Gotowość do realizacji usługi" otrzyma oferta z najkrótszym okresem gotowości, zgodnie z powyższą skalą. O wyborze oferty w danej części decyduje suma punktów ze wszystkich czterech kryteriów. Deklaracja gotowości wiąże Wykonawcę dla każdego UP skierowanego do danej części; jeżeli w formularzu zaznaczono przedział dni roboczych, maksymalnym terminem rozpoczęcia zajęć jest górna granica zaznaczonego przedziału.

Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny okres gotowości do realizacji usługi to 15 dni roboczych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie – 15 dni roboczych.

W ramach kryterium „Gotowość do realizacji usługi" przyznane zostaną punkty w skali od 0 do 10, na podstawie danych zawartych w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Uwaga: ocenie będzie podlegać oferta, w której czas gotowości do realizacji usługi nie będzie dłuższy niż 15 dni roboczych. Oferty zawierające czas gotowości do realizacji usługi dłuższy niż 15 dni roboczych podlegać będą odrzuceniu jako niezgodne z treścią Zapytania ofertowego

3. **Doświadczenie/potencjał kadry w realizacji kursów języka polskiego – maksymalnie 20 punktów- waga 20%**

Ocenie podlega liczba godzin dydaktycznych kursów języka polskiego faktycznie przeprowadzonych przez lektora w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert. Minimalne 24 miesiące doświadczenia każdego lektora stanowią odrębny warunek udziału; okres ten nie musi w całości przypadać na ostatnie 3 lata. W wykazie należy odróżnić godziny uwzględniane w punktacji od usług wykazanych wyłącznie dla potwierdzenia warunku udziału. Przy usłudze częściowo wykraczającej poza ostatnie 3 lata punktuje się wyłącznie godziny przeprowadzone w tym okresie.

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

D = (DO : Dmax) x 20

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie

DO – liczba godzin dydaktycznych kursów języka polskiego przeprowadzonych w ostatnich 3 latach przez lektora wskazanego do danej części, a przy kilku lektorach – najmniejsza taka liczba wśród lektorów skierowanych do tej części;

Dmax – największa wartość DO spośród ważnych ofert złożonych na daną część. Jeżeli Dmax wynosi 0, wszystkie oferty w tej części otrzymują 0 pkt w kryterium doświadczenia;

Zamawiający obliczy punkty na podstawie pozycji wykazu w Załączniku nr 2 złożonych do upływu terminu składania ofert, zawierających liczbę godzin przypadających na ostatnie 3 lata, oraz dokumentów potwierdzających te dane. Godziny z pozycji wykazu dodanych lub zwiększonych po terminie nie podlegają punktacji. Gdy brak pozycji dających podstawę do uwzględnienia godzin, DO wynosi 0.

W przypadku wskazania więcej niż jednego lektora do danej części kryterium oblicza się na podstawie liczby godzin w ostatnich 3 latach lektora z najmniejszym doświadczeniem spośród skierowanych do tej części. Każdy lektor składa osobny Załącznik nr 2 i musi spełniać warunki udziału.

4. **Aspekty społeczne - maksymalnie 10 punktów – waga 10%**

Kryterium „Aspekty społeczne" jest spełnione, jeżeli Wykonawca posiada status podmiotu ekonomii społecznej (PES) w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej albo, nie posiadając tego statusu, zobowiązuje się zatrudnić i skierować do realizacji danej części zamówienia co najmniej 1 osobę z jednej z poniższych kategorii, określonych w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. a–g ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:
1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852 i 1234),

2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.),

3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.),

4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r.

poz. 447, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 403, 535 i 818),

5) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,

6) innych osób niż określone powyżej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Punkty przyznaje się według zasady spełnia/nie spełnia: Wykonawca deklaruje status PES albo – przy jego braku – zatrudnienie i skierowanie do realizacji danej części co najmniej 1 osoby z wymienionych kategorii – 10 pkt. Łącznie w kryterium można otrzymać maksymalnie 10 pkt, również jeżeli spełnione są obie przesłanki.

Wykonawca nie posiada statusu PES i nie deklaruje zatrudnienia oraz skierowania do danej części osoby z wymienionych kategorii – 0 pkt.

W Załączniku nr 3 Wykonawca wskazuje części, których dotyczy deklaracja, oraz posiadanie lub brak statusu PES. Jeżeli nie ma statusu PES, wskazuje, czy zatrudni i skieruje do realizacji danej części co najmniej 1 osobę z wymienionych kategorii. Brak Załącznika nr 3, brak jednoznacznej deklaracji w formularzu złożonym w terminie lub brak właściwego podpisu po wezwaniu oznacza 0 pkt w tym kryterium. Wykonawca może po wezwaniu uzupełnić podpis pod deklaracją złożoną w terminie. Dane osób uzupełnia się wyłącznie przy deklarowaniu przesłanki zatrudnienia; Wykonawca powołujący się wyłącznie na status PES nie musi ich wskazywać.

UWAGA: Na etapie oceny ofert kryterium ocenia się wyłącznie na podstawie podpisanego Załącznika nr 3. Nie wymaga się dodatkowych dokumentów potwierdzających status PES ani przynależność wskazanej osoby do wymienionych kategorii. Status PES musi istnieć w terminie składania ofert. Dla przesłanki zatrudnienia przynależność osoby do właściwej kategorii ustala się na dzień jej zatrudnienia do realizacji zamówienia; samo zatrudnienie nie może powodować utraty punktów z powodu ustania statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy. W toku realizacji zamówienia Zamawiający zweryfikuje zadeklarowaną przesłankę: status PES na podstawie właściwych dokumentów rejestrowych, statutu lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie definicji, a zatrudnienie osoby na podstawie dokumentów potwierdzających jej przynależność do właściwej kategorii na dzień zatrudnienia oraz zatrudnienie i faktyczne wykonywanie czynności w danej części zamówienia. W przypadku niewykazania zadeklarowanej przesłanki Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto za daną część zamówienia.

Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym wynagrodzenie za przeszkolenie 1 osoby. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (dwa miejsca po przecinku) – zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT. Nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący na dzień składania ofert podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat leży po stronie Wykonawcy. W formularzu ofertowym należy podać: wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto. Nie podanie którejkolwiek z w/w informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Dla potrzeb oceny ofert wartość części stanowi cena jednostkowa brutto za 1 UP × 20 UP. Rozliczenie następuje według zaoferowanej ceny jednostkowej brutto i faktycznej liczby skierowanych UP, tj. od 17 do 23 osób. W przypadku zmniejszenia liczby UP do 17 osób Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie, odszkodowanie ani inne świadczenie z tytułu niewykorzystanych miejsc. W przypadku zwiększenia liczby UP do maksymalnie 23 osób wynagrodzenie za każdą dodatkową osobę zostanie ustalone według tej samej ceny jednostkowej brutto za 1 UP, wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.

Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:

OK = C + G + D + A

gdzie:

OK (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach,

C – liczba punków przyznanych Wykonawcy za kryterium „cena”,
G – liczba punktów przyznanych za kryterium „Gotowość do realizacji usługi”,
D - liczba punktów przyznanych za kryterium „Doświadczenie”,
A - liczba punktów przyznanych za kryterium „Aspekty społeczne”.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowiąca sumę punktów otrzymanych z poszczególnych kryteriów. Maksymalna liczba możliwych do przyznania punktów łącznie w ramach w/w kryteriów może wynieść 100 pkt. Proces wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania), w języku polskim.
2. Ofertę składa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, w formie dokumentów podpisanych przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji, w jednej z form dopuszczonych poniżej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. W odniesieniu do danej części zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną (1) ofertę.
5. Wykonawca może złożyć ofertę częściowej na większą liczbę części zamówienia niż jedną (1).
6. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.
8. Oferta i oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w załącznikach, muszą być sporządzone na tych obowiązkowych formularzach JMM, zgodnie z ich treścią. Dopuszcza się powielanie tabel i pól w celu zamieszczenia większej liczby danych bez usuwania wymaganych oświadczeń i zmiany znaczenia formularzy. Nie uzupełnia się pól dotyczących części, na które Wykonawca nie składa oferty.
9. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:
    a) Załączników nr 2 oraz 4–7. Załącznik nr 3 składa Wykonawca ubiegający się o punkty w kryterium „Aspekty społeczne”;
    b) pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub dekretu powołującego);
    c) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
    d) zaświadczenie ZUS albo KRUS o niezaleganiu ze składkami lub równoważny dokument właściwego organu kraju pochodzenia, albo dokument właściwego organu potwierdzający przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie należności na raty lub wstrzymanie wykonania decyzji, zgodnie z warunkami udziału; dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami lub równoważny dokument właściwego organu kraju pochodzenia, albo dokument właściwego organu potwierdzający przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie należności na raty lub wstrzymanie wykonania decyzji, zgodnie z warunkami udziału; dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Samo oświadczenie Wykonawcy nie zastępuje wymaganych dokumentów dotyczących podatków lub składek;

10. Uzupełnienia po terminie składania ofert. Jeżeli oferta podlega dalszemu badaniu, Zamawiający jednokrotnie wzywa Wykonawcę do uzupełnienia stwierdzonych braków objętych niniejszym ustępem. Wezwanie wysyła na adres e-mail podany w formularzu oferty. Wykonawca przesyła odpowiedź na adres biuro@jmm.net.pl w ciągu 3 dni roboczych, liczonych od dnia następującego po dniu wysłania wezwania. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający stosuje te same zasady do wszystkich Wykonawców i zachowuje korespondencję w dokumentacji postępowania.
Uzupełnienie może obejmować brakujące lub niewłaściwe podpisy na załącznikach, oświadczenia formalne, dokumenty potwierdzające umocowanie istniejące w chwili złożenia oferty, dokumenty dotyczące kwalifikacji i doświadczenia wskazanego lektora oraz dokumenty z urzędu skarbowego i ZUS/KRUS. Dokumenty mają potwierdzać stan wymagany na upływ terminu składania ofert. Dokument wystawiony później może służyć jako dowód, jeżeli potwierdza ten stan. Załącznik nr 6 potwierdza osobiste zapoznanie się wskazanej osoby z klauzulą informacyjną.
Można uzupełnić również brakujące pozycje wykazu w Załączniku nr 2 dla lektora wskazanego w ofercie, w tym złożyć wykaz w miejsce pustego, wyłącznie w celu wykazania minimum 24 miesięcy doświadczenia. Można dosłać dowody do pozycji wykazu złożonych w terminie. Taki dowód może potwierdzić godziny wykazane w terminie.
Uzupełnienie nie zastępuje złożenia w terminie prawidłowo podpisanego Formularza oferty (Załącznik nr 1). Niedopuszczalne jest dodanie części zamówienia, zmiana ceny, zakresu, wskazanego lektora lub faktycznego realizatora szkolenia, zadeklarowanej gotowości albo dodanie lub zmiana deklaracji punktowanej. W razie bezskutecznego upływu terminu Zamawiający rozstrzyga na podstawie złożonych dokumentów, zgodnie z rozdziałami IV i VIII.

11. Ofertę wraz z załącznikami składa się w Bazie Konkurencyjności. Po terminie składania ofert Wykonawca przekazuje wyjaśnienia oraz uzupełnienia pocztą elektroniczną zgodnie z ust. 10. Zamawiający dopuszcza dokumenty elektroniczne opatrzone podpisem zaufanym, podpisem osobistym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jak również skany dokumentów podpisanych

własnoręcznie (podpisem odręcznym) przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku dokumentów podpisywanych własnoręcznie dopuszcza się podpis odręczny wraz z pieczęcią, jeżeli Wykonawca się nią posługuje. W każdym przypadku podpis musi być zgodny z zasadami reprezentacji Wykonawcy; jeżeli dokument podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo. Zasada podpisu reprezentanta nie dotyczy osobistego oświadczenia lektora w Załączniku nr 2 ani Załącznika nr 6: dokumenty te podpisują osobiście właściwe osoby, bez dodatkowego podpisu reprezentanta Wykonawcy.

a) Złożenie skanu dokumentu podpisanego własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy jest dopuszczalne i nie wymaga dodatkowego opatrzenia skanu podpisem elektronicznym.

12. Wykonawca składa ofertę za pomocą narzędzi udostępnionych przez Bazę Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl. Do złożenia oferty wymagane jest założenie konta w Bazie Konkurencyjności.

13. Zalogowany Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14. Wykonawca powinien pobrać pliki dokumentów składających się na ofertę, zapisać je na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego, a następnie podpisać dokumenty w jednej z dopuszczalnych form: podpisem zaufanym, podpisem osobistym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo własnoręcznie, a w tym ostatnim przypadku zeskanować podpisane dokumenty. Dokumenty należy następnie złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumentach rejestrowych lub zgodnie z pełnomocnictwem.

15. Termin złożenia oferty: do godz. 09:00 dnia 30.11.2026 r. O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

16. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

18. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

X. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ (w zakresie zapytania ofertowego):

1. Nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego (elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień.
2. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuża termin składania ofert.
3. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań określony w pkt.1 nie ulega przedłużeniu.
4. W przypadku, gdy pytanie wpłynie po terminie wskazanym w pkt.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl. Dokonane w ten sposób zmiany są dla Wykonawców wiążące.
7. Wykonawcy zobowiązani są do monitorowania strony (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl pod kątem wyjaśnień i modyfikacji zapytania ofertowego. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby/podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w danej części zamówienia (A1, A2, B1), w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY

1. Termin związania ofertą ustala się na 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) dostarczą Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowa spółki cywilnej (lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem) regulującą współpracę wszystkich podmiotów występujących wspólnie, zawierającą co najmniej:
   a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizacje przedmiotu zamówienia,
   b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
   c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
2. Jeżeli, wybrany Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie dokumentów, do złożenia których został zobowiązany, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena, a jeśli również cena najkorzystniejszych ofert jest jednakowa, Zamawiający może przeprowadzić z nimi negocjacje.

2. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę zarezerwowaną przez Zamawiającego na realizację zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje z Oferentem, który złożył taką najkorzystniejszą ofertę, w zakresie ceny lub może odstąpić od podpisania umowy i powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.

3. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w Umowie w celu właściwej realizacji Projektu Zamawiający zastrzega możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do Umowy. Zmiany te dotyczyć mogą m.in.:

- okresu realizacji projektu,
- ostatecznej liczby Uczestników/czek Projektu,
- ostatecznej liczby godzin do zrealizowania,
- zmniejszenia wartości zamówienia w danej części maksymalnie o 15%, tj. w związku ze zmniejszeniem liczby UP w danej części maksymalnie o 3 osoby (z 20 do nie mniej niż 17 osób),
- zwiększenia wartości zamówienia w danej części maksymalnie o 15%, tj. w związku ze zwiększeniem liczby UP w danej części maksymalnie o 3 osoby (z 20 do nie więcej niż 23 osób), a ponadto Zamawiający przewiduje możliwość innych zmian w Umowie w przypadkach uregulowanych w Wytycznych lub gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian Wytycznych lub zaleceń, lub gdy niemożliwe będzie przeprowadzenia wsparć w ustalonych terminach, z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.

4. Zamawiający może żądać wyjaśnień treści dokumentów złożonych w terminie, z zachowaniem granic określonych w rozdziale IX ust. 10. Po terminie składania ofert komunikacja z Wykonawcą odbywa się pocztą elektroniczną. Odrębnie stosuje się procedurę wyjaśnień rażąco niskiej ceny.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwracania się przez Wykonawców do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.

6. Okres rozliczeniowy to miesiąc kalendarzowy. W danym miesiącu rozlicza się UP, dla których zakończono pełny kurs obejmujący 120 godzin dydaktycznych i przeprowadzono walidację. Wynagrodzenie stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto za UP i liczby UP, których pełną usługę zakończono i odebrano w tym miesiącu, z uwzględnieniem wymagań dotyczących frekwencji i dokumentacji. Nie przewiduje się miesięcznych płatności częściowych za godziny kursu pozostającego w trakcie realizacji. Negatywny wynik walidacji sam w sobie nie stanowi podstawy odmowy zapłaty za prawidłowo wykonaną usługę. Płatność następuje nie później niż w terminie 30 dni od przekazania prawidłowej faktury oraz oryginałów kompletnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi, zaakceptowanej protokołem odbioru.

7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub będzie się uchylać od jej zawarcia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający może poprawić wyłącznie oczywiste omyłki pisarskie, które nie zmieniają ceny, punktacji ani merytorycznej treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając

Wykonawcę. Nie dopuszcza się w tym trybie uzupełnienia dokumentów ani podpisów.

10. W przypadku rozbieżności w treści oferty (np. rozbieżności pomiędzy wartościami wpisanymi liczbowo, a wartościami wpisanymi słownie) za wiążące uważa się dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert – Zamawiający przyjmuje dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert. Powyższe ma również zastosowanie w przypadków błędów obliczeniowych (np. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową brutto dla 1 UP, a łączną ceną brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, za wiążącą uważa się wartość mniej korzystną dla Wykonawcy na etapie składania ofert, czyli cenę wyższą).

11. Zamawiający informuje, że umowa zawarta z wybranym Wykonawcą będzie zgodna z treścią niniejszego Zapytania ofertowego oraz ofertą Wykonawcy i będzie zawierała w szczególności następujące postanowienia:

a) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, należnego za zrealizowane usługi, w przypadku skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
b) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, bez zachowania należytej staranności, w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika Projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach, nieprzeprowadzaniu zajęć w terminie lub skracaniu zajęć, za każdy przypadek naruszenia,
c) karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, a także za rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za usługi, które nie zostały zrealizowane,
d) możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych (odszkodowanie uzupełniające);
e) możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
    - stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek niezgodnego z

umową uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,

- uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa niniejszym Zapytaniu ofertowym.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest JMM Sp. z o.o., ul. Żurawinowa 10, 62-070 Palędzie, e-mail: biuro@jmm.net.pl. Kontakt z inspektorem ochrony danych: rodo@jmm.net.pl.

2. Dane są przetwarzane w związku z postępowaniem FESL/0BC8/JPL/08 na organizację i przeprowadzenie kursu języka polskiego dla 60 UP wraz z walidacją w projekcie RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FESL.07.03-IP.02-0BC8/24, w celu oceny ofert, weryfikacji warunków udziału i kryteriów oceny, wyboru wykonawcy, zawarcia i wykonania umowy oraz dokumentowania, rozliczenia, kontroli i archiwizacji zamówienia.

3. Podstawą przetwarzania danych wykonawcy będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącego działalność gospodarczą, w zakresie niezbędnym do podjęcia działań na jego żądanie przed zawarciem umowy i wykonania tej umowy jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane reprezentantów, pełnomocników, osób do kontaktu oraz lektorów i innych osób wskazanych przez wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO: prawnie uzasadnionym interesem administratora jest przeprowadzenie postępowania, weryfikacja oferty, zapewnienie kontaktu i prawidłowej realizacji zamówienia. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO stanowi również podstawę przetwarzania danych w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązków dokumentacyjnych i archiwizacyjnych dotyczących projektu, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, m.in. w związku z rozporządzeniem (UE) 2021/1060 oraz przepisami podatkowymi i o rachunkowości, w zakresie mającym zastosowanie.

4. Dane są pozyskiwane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, albo od wykonawcy lub

podmiotu, który wskazał tę osobę w ofercie. Przetwarzane są dane identyfikacyjne i kontaktowe, dane o reprezentacji, kwalifikacjach, wykształceniu, doświadczeniu i podstawie dysponowania osobą oraz inne dane wymagane w dokumentacji postępowania, w zakresie niezbędnym do jej oceny i realizacji zamówienia.

5. Odbiorcami danych mogą być instytucje uczestniczące we wdrażaniu programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, podmioty uprawnione do kontroli i audytu, osoby lub podmioty, którym dokumentacja zostanie udostępniona zgodnie z obowiązującymi zasadami, dostawcy systemów informatycznych i usług obsługi administratora oraz podmioty świadczące pomoc prawną i organy właściwe w sprawach roszczeń. Udostępnienie odbywa się wyłącznie w niezbędnym zakresie i na właściwej podstawie.

6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania i realizacji umowy, a następnie przez okres wymagany dla dokumentacji projektu przez właściwe przepisy i umowę o dofinansowanie, w tym art. 82 rozporządzenia (UE) 2021/1060, z uwzględnieniem przewidzianych prawem przedłużeń, kontroli, audytów i okresów dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 15, 16 i 18 RODO. Prawo usunięcia danych przysługuje w przypadkach z art. 17 RODO i jest ograniczone m.in. obowiązkiem przechowywania dokumentacji oraz potrzebą ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Sprostowanie danych nie może służyć uzupełnieniu lub zmianie oferty z naruszeniem zasad postępowania.

8. W zakresie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przysługuje prawo sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, na zasadach art. 21 RODO. W zakresie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO prawo przenoszenia danych przysługuje, jeżeli spełnione są warunki art. 20 RODO, w szczególności przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Prawa te nie dotyczą przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie narusza RODO.

10. Podanie danych wymaganych zapytaniem jest warunkiem udziału w postępowaniu, oceny oferty lub wskazania danej osoby do realizacji zamówienia. Brak niezbędnych danych może uniemożliwić ocenę oferty, zawarcie umowy albo skierowanie tej osoby do realizacji usługi. W zakresie obowiązków wynikających z prawa podanie danych jest wymagane właściwymi przepisami.

11. Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym do profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

DODATKOWO

Wykonawca składa podpisany Załącznik nr 7 potwierdzający wypełnienie obowiązków informacyjnych z art. 13 lub 14 RODO wobec osób, których dane pozyskał i przekazuje w ofercie. Jeżeli przekazuje wyłącznie własne dane albo zachodzi wyłączenie tego obowiązku na podstawie art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, składa podpisany Załącznik nr 7 z wykreśloną treścią oświadczenia i adnotacją „nie dotyczy". Do braków tego załącznika stosuje się rozdział IX ust. 10.

Załącznik nr 6 podpisuje osobiście każda osoba wskazana do realizacji zamówienia, której dane przekazano w ofercie. Podpis potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną, a nie stanowi zgody na przetwarzanie. Nie wymaga się dodatkowego podpisu reprezentanta Wykonawcy pod tym załącznikiem. W Załączniku nr 2 wykaz doświadczenia podpisuje reprezentant Wykonawcy, natomiast osobiste oświadczenie lektora podpisuje sam lektor.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;

Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia osoby/osób realizujących usługę;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu Aspektów społecznych;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o osobowych lub kapitałowych powiązaniach; Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy;

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna;

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy (Klauzula informacyjna).

Zatwierdzam

Marta Lewandowska

Prezes Zarządu

JMM Sp. z o.o.

JMM Sp. z o.o.

Podpisane elektronicznie przez Marta Krystyna Lewandowska (Certyfikat kwalifikowany) w dniu 2026-11-22.