Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa usług chmury obliczeniowej oraz usług towarzyszących dla systemu e-SOA 2.0

Zapytanie ofertowe nr 4/2026/e-SOA 2.0 — postępowanie w trybie konkurencyjnym, współfinansowane ze środków UE.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa usług chmury obliczeniowej oraz świadczenie usług towarzyszących na potrzeby systemu e-SOA 2.0, w podziale na następujące części:

- Część I — usługi chmury obliczeniowej dla środowisk PROD (produkcyjnego) i PRE-PROD (przedprodukcyjnego), rozliczane według rzeczywistego zużycia, wyceniane w Formularzu ofertowym (arkusze PROD i PRE-PROD);
- Część II — plan wsparcia technicznego dostawcy chmury obliczeniowej dla środowiska PROD, wyceniany jako stały ryczałt miesięczny (Formularz ofertowy, arkusz PROD, grupa „Wsparcie dostawcy chmury");
- Część III — usługi towarzyszące partnera: A) integracja dostępu administracyjnego do środowiska AWS z Microsoft Entra ID Zamawiającego (ryczałt jednorazowy), B) ryczałt miesięczny usług partnera, C) prace dodatkowe rozliczane stawką godzinową (Formularz ofertowy, arkusz „Usługi partnera").

Integralną częścią zapytania jest Formularz ofertowy część b (plik MS Excel), zawierający wykaz pozycji, parametry wyceny, ilości referencyjne oraz automatyczne wyliczenia wartości oferty.

2. Część I — usługi chmury obliczeniowej

1. Usługi muszą być świadczone z regionów przetwarzania danych zlokalizowanych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w sposób zapewniający zgodność z RODO, wraz z możliwością replikacji danych do drugiej lokalizacji fizycznej w EOG.
2. Wykaz usług, opisy funkcjonalne, parametry definiujące cenę oraz ilości referencyjne określa Formularz ofertowy. Kolumna B Formularza zawiera nazwę usługi referencyjnej (AWS); dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych, spełniających opis funkcjonalny (kol. C) i parametry wyceny (kol. D–F), przy zachowaniu co najmniej równorzędnej funkcjonalności, poziomu bezpieczeństwa i ochrony danych.
3. Oferent podaje ceny jednostkowe netto w USD; przeliczenie na PLN następuje po średnim kursie NBP (tabela A) obowiązującym w dniu publikacji zapytania ofertowego.
4. Rozliczenie usług następuje miesięcznie, według rzeczywistego zużycia. Ilości wskazane w Formularzu służą wyłącznie porównaniu ofert i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zakupu określonego wolumenu.

5. Jeżeli dana pozycja jest w ofercie bezpłatna lub wliczona w inną pozycję, Oferent wpisuje cenę 0 i wskazuje ten fakt w kolumnie z nazwą usługi oferowanej.

3. Część II — plan wsparcia dostawcy chmury (środowisko PROD)

Oferent zapewni przez cały okres umowy plan wsparcia technicznego producenta chmury obliczeniowej obejmujący co najmniej:

- całodobowe (24/7) przyjmowanie zgłoszeń technicznych kanałami: telefon, czat, formularz web;
- nielimitowaną liczbę zgłoszeń;
- czas reakcji producenta chmury nie dłuższy niż 1 godzina dla awarii systemu produkcyjnego;
- możliwość eskalacji zgłoszeń do inżynierów producenta chmury.

Wynagrodzenie za Część II stanowi stała miesięczna kwota ryczałtowa, niezależna od rzeczywistego zużycia usług chmurowych, obowiązująca przez cały okres umowy. Wymóg zdefiniowano funkcjonalnie — Oferent sam dobiera aktualny plan wsparcia producenta chmury (lub równoważny mechanizm) spełniający powyższe parametry, również w przypadku zmian oferty planów wsparcia przez producenta w okresie umowy.

4. Część III.A — integracja dostępu administracyjnego z Microsoft Entra ID

4.1 Przedmiot usługi

Skonfigurowanie i uruchomienie federacji tożsamości pomiędzy tenantem Microsoft Entra ID Zamawiającego a usługą zarządzania tożsamością administracyjną chmury (AWS IAM Identity Center) w organizacji AWS Zamawiającego, w zakresie obejmującym dwa konta: produkcyjne (PROD) i przedprodukcyjne (PRE-PROD), tak aby dostęp administracyjny do tych kont odbywał się wyłącznie poprzez konta w Entra ID. Wycena: jedna kwota ryczałtowa netto, płatna po odbiorze.

4.2 Wymagania szczegółowe

1. Federacja SAML 2.0 (aplikacja enterprise w Entra ID) z automatycznym provisioningiem i deprovisioningiem użytkowników i grup przez SCIM; konto wyłączone w Entra ID traci dostęp do środowiska chmurowego bez odrębnych czynności.
2. Odwzorowanie grup Entra ID na zestawy uprawnień dla ról wskazanych przez Zamawiającego. Przypisania zarządzane przez członkostwo w grupach, nie indywidualnie.
3. Wymuszenie uwierzytelniania wieloskładnikowego (Conditional Access) dla każdego logowania; maksymalny czas sesji administracyjnej 8 godzin; brak użytkowników lokalnych z hasłami poza procedurą awaryjną (pkt 6).
4. Dostęp programistyczny (CLI/API) wyłącznie przez poświadczenia sesyjne federacji; zakaz długoterminowych kluczy dostępowych.
5. Rejestrowanie wszystkich logowań i nadań uprawnień w dzienniku audytowym po stronie chmury i w logach Entra ID; automatyczny alarm przy każdym logowaniu na konto root dowolnego konta.

6. Procedura awaryjna (break-glass): udokumentowany dostęp root do każdego konta oraz co najmniej dwa konta awaryjne w Entra ID wyłączone z Conditional Access w sposób kontrolowany, z alarmowaniem przy każdym użyciu.
7. Przygotowanie mechanizmu kwartalnego przeglądu uprawnień: raport przypisań grupa → rola → konto; rekomendowane wykorzystanie Entra ID Access Reviews lub rozwiązania równoważnego.

4.3 Produkty odbioru

Dokumentacja powykonawcza konfiguracji (Entra ID i chmura), konfiguracja strony chmurowej jako kod (Terraform), instrukcja operacyjna nadawania i odbierania dostępu, runbook procedury awaryjnej break-glass, protokół testów akceptacyjnych.

4.4 Kryteria odbioru

1. Logowanie użytkownika każdej z ról wskazanych przez Zamawiającego wyłącznie do właściwych kont i weryfikacja braku dostępu do pozostałych.
2. Skuteczne wymuszenie uwierzytelniania wieloskładnikowego przy logowaniu.
3. Dezaktywacja konta w Entra ID skutkująca utratą dostępu do środowiska chmurowego w czasie nie dłuższym niż uzgodniony interwał synchronizacji SCIM.
4. Wygaśnięcie sesji administracyjnej po 8 godzinach.
5. Zadziałanie alarmu przy logowaniu na konto root.
6. Skuteczne wykonanie procedury break-glass w środowisku nieprodukcyjnym.

4.5 Podział odpowiedzialności

Uprawnienia Global Administrator w tenancie Microsoft 365/Entra ID pozostają wyłącznie po stronie Zamawiającego. Wykonawca usługi pracuje na uprawnieniach ograniczonych (np. Cloud Application Administrator), nadanych na czas wdrożenia i odbieranych po odbiorze. Decyzje o składzie grup, akceptacja polityk Conditional Access oraz przechowywanie poświadczeń root i kont awaryjnych pozostają po stronie Zamawiającego.

5. Część III.B — ryczałt miesięczny usług partnera

Stała miesięczna kwota ryczałtowa netto obejmująca:

1. Rozliczanie usług chmurowych z fakturowaniem w PLN i podziałem kosztów per środowisko (PROD, PRE-PROD).
2. Monitoring kosztów: budżety z progami alertów co najmniej 80%, 100% oraz prognoza przekroczenia — per konto; wykrywanie anomalii kosztowych z powiadomieniem Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 24 godziny; zaprojektowanie zasad tagowania kosztów (stosowanie zasad w konfiguracji infrastruktury pozostaje po stronie Wykonawcy systemu e-SOA 2.0); dashboard kosztów dostępny dla Zamawiającego w trybie ciągłym.

3. Miesięczny raport kosztów z komentarzem do odchyleń od estymacji i rekomendacjami optymalizacyjnymi. Dostarczenie raportu za dany miesiąc jest warunkiem płatności ryczałtu za ten miesiąc.
4. Przyjmowanie i obsługa zgłoszeń Zamawiającego z czasami reakcji: P1 (niedostępność lub poważne zakłócenie środowiska produkcyjnego) — nie dłużej niż 8 godzin roboczych; P2 — następny dzień roboczy; P3 — 3 dni robocze. Godziny robocze: 8:00–18:00 w dni robocze. Pierwszą linią reagowania na awarie systemu pozostaje Wykonawca systemu e-SOA 2.0; rola partnera obejmuje diagnostykę po stronie infrastruktury chmurowej i eskalację do producenta chmury.
5. Governance organizacji kont: utrzymanie struktury organizacji, polityk SCP i konfiguracji landing zone.
6. Pula 10 godzin doradczych miesięcznie (konsultacje architektoniczne, wsparcie testów obciążeniowych i odtworzeniowych); godziny niewykorzystane w danym miesiącu nie przechodzą na kolejne okresy.
7. Usługi realizowane w ramach ryczałtu wyłącznie na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego, każda nie częściej niż raz na kwartał: (a) analiza rightsizingu zasobów z rekomendacją instrumentów zniżkowych (plany oszczędnościowe / instancje rezerwowane) wraz z wyliczeniem oszczędności, (b) raport zgodności konfiguracji z benchmarkiem CIS, (c) wsparcie przeglądu uprawnień administracyjnych.

6. Część III.C — prace dodatkowe (stawka godzinowa)

Prace wykraczające poza zakres ryczałtu (pkt 5) i pulę godzin doradczych, zlecane każdorazowo na podstawie wyceny zaakceptowanej przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac, rozliczane stawką godzinową netto wskazaną w ofercie. Do porównania ofert przyjmuje się wolumen referencyjny 100 godzin w okresie 12 miesięcy; wolumen ten służy wyłącznie porównaniu ofert i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego wykorzystania.

7. Harmonogram realizacji

7.1 Terminy

1. Etap 1 — uruchomienie środowiska kont chmurowych (organizacja, konta PROD i PRE-PROD, polityki i konfiguracja bazowa): w terminie 10 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego danych niezbędnych do założenia kont (dane rozliczeniowe, adresy e-mail kont root, dane kontaktowe).
2. Etap 2 — integracja dostępu administracyjnego z Microsoft Entra ID (Część III.A): w terminie 25 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego dostępów i danych wejściowych (w szczególności nadania uprawnień w tenancie Entra ID w zakresie opisanym w pkt 4.5), przy czym zgłoszenie gotowości do testów akceptacyjnych nastąpi nie później niż 15. dnia roboczego tego terminu.

7.2 Współdziałanie stron

Terminy wskazane w pkt 7.1 ulegają zawieszeniu na czas oczekiwania na czynności leżące po stronie Zamawiającego (w szczególności: nadanie uprawnień w tenancie, akceptacja polityk Conditional Access, udział w testach), jeżeli Wykonawca zgłosił potrzebę wykonania danej czynności z wyprzedzeniem co

najmniej 3 dni roboczych. Strony wyznaczą osoby kontaktowe odpowiedzialne za koordynację po każdej ze stron.

7.3 Procedura odbioru

Zamawiający przeprowadza testy akceptacyjne według kryteriów odbioru określonych w pkt 4.4 w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę. Wady stwierdzone w testach Wykonawca usuwa w terminie 5 dni roboczych od ich zgłoszenia, po czym procedura testów jest powtarzana w odniesieniu do zakresu objętego wadami — aż do skutecznego odbioru potwierdzonego protokołem. Odbiór Etapu 2 stanowi podstawę płatności ryczałtu za Część III.A.

8. Zasady wyceny i porównania ofert

1. Oferent wypełnia wyłącznie pola oznaczone w Formularzu ofertowym część b kolorem żółtym: dane Oferenta, nazwy usług oferowanych oraz ceny jednostkowe netto.
2. Wartości za 1 miesiąc i 12 miesięcy wyliczają się w Formularzu automatycznie. Część infrastrukturalna wyceniana jest w USD z przeliczeniem na PLN po kursie NBP; część usługowa (III.A–C) bezpośrednio w PLN.
3. Podstawą porównania ofert jest łączna wartość oferty netto za 12 miesięcy w PLN, wyliczona w arkuszu Podsumowanie Formularza (część infrastrukturalna + część usługowa).
4. Wszystkie ceny są cenami netto; podatek VAT zostanie doliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Zastrzeżenia i klauzule rozliczeniowe

1. Wykaz usług i ilości wskazane w Formularzu ofertowym mają charakter podstawowy (referencyjny) i służą wyłącznie porównaniu ofert. Ilości stanowią estymację opartą na analizie planowanego zapotrzebowania Zamawiającego; rzeczywiste zużycie będzie weryfikowane m.in. testami obciążeniowymi na środowisku PRE-PROD i może się od estymacji różnić.
2. Usługi lub elementy usług niewymienione i niewycenione w Formularzu ofertowym, których potrzeba użycia wystąpi w trakcie realizacji projektu — w tym zmiana parametrów usługi na konfigurację niewycenioną w Formularzu — będą rozliczane według rzeczywistego zużycia, zgodnie z publicznie publikowanym cennikiem dostawcy chmury obliczeniowej obowiązującym w dniu świadczenia usługi. Zasada ta dotyczy również przypadku uruchomienia przez Zamawiającego usług spoza zestawu wycenionego w Formularzu.
3. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji projektu mogą wystąpić zmiany zakresu i wolumenu usług chmurowych (m.in. wskutek testów wydajności, wzrostu liczby użytkowników, zmian architektonicznych, aktualizacji cenników dostawcy). Kwoty wynikające z Formularza nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zakupu określonego wolumenu.
4. Podstawą rozliczeń usług objętych Formularzem ofertowym są ceny jednostkowe wskazane w Formularzu, stałe w okresie umowy, stosowane do rzeczywistego zużycia — również w przypadku zmiany wolumenów tych usług. Według cennika publicznego dostawcy chmury rozliczane są wyłącznie elementy niewycenione w Formularzu (pkt 2 powyżej). Plan wsparcia dostawcy chmury

(Część II) wyceniany jest jako stały ryczałt miesięczny, niezależny od zużycia, obowiązujący przez cały okres umowy.

5. Kurs NBP wskazany w Formularzu ofertowym służy wyłącznie przeliczeniu wartości oferty na PLN w celu porównania ofert. Rozliczenie miesięczne części wycenionej w USD następuje w PLN po średnim kursie NBP (tabela A) z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień wystawienia faktury. Faktura za dany okres rozliczeniowy wystawiana jest nie później niż 7 dni po jego zakończeniu. Część usługowa (Część III) wyceniana i rozliczana jest bezpośrednio w PLN.