Kosakowo, 20 listopada 2026 r.

Zaproszenie do złożenia oferty na dokumentację bezpieczeństwa

Data publikacji: 20 listopada 2026 r.

Numer postępowania ADM.018.2026.11.AS

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „PEKO” sp. z o.o. w Kosakowie, ul. Chrzanowskiego 44, 81-198 Kosakowo, NIP 9581154984, REGON 191416896, KRS 0000038875.

Opracowanie dokumentacji SZBI i SZCD oraz planów BCP i DRP i przygotowanie procedur do przyjęcia. Zamówienie w projekcie „Kompleksowa rozbudowa i modernizacja rozwiązań z zakresu cyberbezpieczeństwa w PUK PEKO”, program „Cyberbezpieczne Wodociągi”, inwestycja C3.1.1 KPO.

Informacja	Wymaganie
Oferty	30 listopada 2026 r. godz. 10:00, czas polski, przez Bazę Konkurencyjności.
Ocena	Cena całkowita brutto za D1–D3 — 100%.
Realizacja	Zasadnicze procedury do 04.12.2026; jednorazowa aktualizacja i odbiór końcowy do 11.12.2026.
Gwarancja	24 miesiące na wady własnych opracowań, bez stałego utrzymania.
Wadium i zabezpieczenie	Nie są wymagane.

1 Zasady i komunikacja

Postępowanie prowadzi się poza trybami ustawy Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem zasady konkurencyjności właściwej dla inwestycji C3.1.1 oraz Regulaminu zamówień PUK „PEKO” w zakresie niesprzecznym z wymaganiami finansowania. Regulamin stanowi załącznik nr 8. Obowiązują jawność, bezstronność, równe traktowanie i uczciwa konkurencja.

Ogłoszenie, dokumenty, pytania, odpowiedzi, zmiany i wynik są publikowane w Bazie Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

Numer postępowania i nazwa PEKO identyfikują sprawę. E-mail organizacyjny: zamowienia_publiczne@pukpeko.pl

Oferty i pytania merytoryczne składa się w Bazie, nie e-mailem.

2 Przedmiot i terminy

Wykonawca opracuje i przygotuje do przyjęcia dokumentację SZBI i SZCD oraz BCP i DRP dla działalności wodociągowej, kanalizacyjnej, PSZOK i utrzymania czystości w gminie. Zakres obejmuje analizy, rejestry, minimum dwa dni wizyt, spotkania robocze, przygotowanie dokumentacji do zatwierdzenia i jednorazową aktualizację danych technicznych. Szczegóły określają OPZ oraz załączniki nr 2A i 2B. Zatwierdzenie i organizacyjne wprowadzenie procedur wykonuje PUK „PEKO”. Szkolenia nie są objęte zamówieniem.

Cena D1–D3 obejmuje weryfikację posiadanej dokumentacji, jej aktualizację i uzupełnienie, opracowanie brakujących treści, zapewnienie spójności, podpisane zestawienie weryfikacji wszystkich pozycji załącznika nr 2B oraz pozostałych wymagań OPZ. Nie przewiduje się dodatkowego wynagrodzenia za te prace; koszty wspólne uwzględnia się raz.

CPV główny: 79417000-0 — Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa.

CPV dodatkowy: 72220000-3 — Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne.

Oferta obejmuje całość D1–D3. Nie dopuszcza się ofert częściowych ani wariantowych.

Analiza ryzyka, ciągłość i procedury wymagają spójnych ról i dokumentów; oddzielna wycena służy przejrzystemu rozliczeniu. Dopuszcza się oferty wspólne i podwykonawców spełniających wymagania.

Realizacja od zawarcia umowy: pełny projekt D1–D3 **do 04.12.2026, godz. 12:00**

Uwagi od PUK „PEKO” do Wykonawcy do **07.12.2026 godz. 15:00**

Przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu pełnej, poprawionej dokumentacji **do 11.12.2026.**

Planowane zawarcie umowy **do 30.11.2026**, po zakończeniu oceny ofert.

3 Warunki udziału i dokumenty

Ocena warunków odbywa się metodą spełnia / nie spełnia.

Obowiązuje część 5 OPZ: podmiot faktycznie opracowujący dokumenty ma minimum dwa lata doświadczenia i dwa zakończone opracowania lub aktualizacje SZBI w ostatnich trzech latach, w tym jedno zadanie BIA z BCP i DRP. Nie wymaga się doświadczenia wyłącznie w wodociągach.

Osoba kierująca pracami ma minimum dwa lata praktyki, dwa zadania SZBI w ostatnich pięciu latach i kwalifikację potwierdzoną certyfikatem lub szkoleniem z egzaminem w obszarze bezpieczeństwa informacji, albo równoważną. Zespół wykazuje co najmniej jedno zadanie BIA z BCP i DRP oraz jeden projekt IT/OT z ostatnich pięciu lat. Role może łączyć jedna odpowiednio przygotowana osoba. Nie wymaga się ustawowych uprawnień audytora KSC ani statusu jednostki certyfikującej.

Do oferty dołącza się:

- podpisany formularz oferty i wyceny — załącznik nr 1;
- wykaz usług i osób z dowodami doświadczenia i kwalifikacji — załącznik nr 3;
- pełnomocnictwo, jeśli umocowanie nie wynika z rejestru; przy ofercie wspólnej ustanowienie pełnomocnika;
- zobowiązanie innego podmiotu do wykonania odpowiedniej części, jeżeli korzysta się z jego zasobów.

Nie wymaga się podpisania projektu umowy ani powierzenia przy składaniu oferty.

Dopuszcza się własne zestawienia z kompletem wymaganych danych, referencje lub inne odpowiednie dowody i anonimizację danych zbędnych. Dowody osobowe muszą wykazywać konkretny udział danej osoby. Każdy wykonawca oferty wspólnej składa odrębne oświadczenie o braku wykluczenia; odpowiednią część formularza nr 1 można powielić. Nie ustanawia się odrębnego progu obrotów, polisy ani własności sprzętu; Wykonawca zapewnia potrzebne zasoby do wykonania.

4 Wykluczenie i bezstronność

Zamówienia nie otrzyma wykonawca objęty mającym zastosowanie zakazem sankcyjnym, w szczególności podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie zawiera formularz nr 1, a PUK „PEKO” weryfikuje dostępne rejestry.

Wykonawca ujawnia powiązania z PUK „PEKO” i osobami przygotowującymi lub oceniającymi oferty. PUK „PEKO” stosuje właściwe zasady konfliktu interesów i zapewnia bezstronność swoich przedstawicieli. Ujawnia się także powiązania z wykonawcą audytu. Osoby tworzące dokumenty nie mogą następnie niezależnie badać własnej pracy.

5 Cena i kryterium wyboru

Jedynym kryterium jest łączna cena brutto za D1–D3, z wagą 100%.

Punkty = (najniższa cena brutto oferty nieodrzuconej / cena brutto oferty ocenianej) × 100, z zaokrągleniem do dwóch miejsc.

Wygrywa prawidłowa oferta z największą liczbą punktów.

Cenę ryczałtową podaje się w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Formularz nr 1 rozdziela netto, stawkę i kwotę VAT lub podstawę zwolnienia oraz brutto trzech pozycji. VAT oblicza się od netto każdej pozycji; ceną w Bazie jest suma brutto „Razem”. Koszty wspólne rozdziela się raz. Finansowanie z grantu samo w sobie nie przesądza stawki VAT.

Cena obejmuje wszystkie prace OPZ i umowy, analizy, dojazdy, spotkania, materiały, przygotowanie dokumentów do przyjęcia, jednorazową aktualizację do odbioru, prawa, poprawki i gwarancję na wady opracowań. Nie przewiduje się opcji ani zamówień uzupełniających. Przy równych cenach PUK „PEKO” wezwie tych wykonawców w jednakowym terminie do ofert dodatkowych z cenami nie wyższymi niż pierwotne. Nie przewiduje się negocjacji.

6 Przygotowanie i złożenie oferty

Ofertę po polsku należy złożyć w funkcji składania ofert Bazy **do 30.11.2026 godz. 10:00**, czas polski. Decyduje skuteczne złożenie zarejestrowane w Bazie. Każdy wykonawca składa jedną ofertę; przed terminem może ją zmienić lub wycofać. Termin związania wynosi 10 dni od dnia upływu terminu ofert, do 29.12.2026 włącznie.

Formularz i wymagane oświadczenia podpisuje osoba uprawniona. Dopuszcza się czytelny skan podpisu własnoręcznego, podpis kwalifikowany, zaufany albo osobisty; przy podpisie zewnętrznym należy dodać plik podpisu. Dowody można złożyć jako czytelne kopie, a formularze w PDF. Nie wymaga się wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania.

Pytania należy przesyłać w Bazie do 25.11.2026 godz. 10:00.

PUK „PEKO” opublikuje odpowiedzi bez wskazania pytającego. Późniejsze pytania mogą pozostać bez odpowiedzi. Zmiany wpływające na przygotowanie oferty wymagają odpowiedniego przedłużenia terminu i przeliczenia związania ofertą.

Nie wymaga się wizji przed ofertą. Publiczny załącznik nr 2A określa skalę i granice prac. Poufne materiały wykonawca otrzymuje do dwóch dni po podpisaniu umowy.

Tajemnicę przedsiębiorstwa należy wyodrębnić i uzasadnić przy składaniu oferty. Nie zastrzega się ceny. Dane osobowe należy ograniczyć do potrzeb oceny; nie przekazywać PESEL, prywatnych adresów i dokumentów tożsamości personelu.

7 Badanie ofert i zakończenie

PUK „PEKO” może żądać wyjaśnień treści i ceny oraz uzupełnienia dowodów warunków lub umocowania na równych zasadach. Uzupełnienie nie może zastąpić niezłożonej oferty, dodać brakującej istotnej ceny ani zmienić zakresu. Omyłki poprawia się zgodnie z regulaminem i właściwymi regułami konkurencyjności, z zawiadomieniem wykonawcy.

Odrzuca się ofertę spóźnioną, niezgodną z zakresem lub sposobem złożenia, złożoną przez wykonawcę wykluczonego lub niespełniającego warunków, z nieusuwalnym błędem ceny albo rażąco niską ceną bez należytego wyjaśnienia. Brakujące dowody podlegają przewidzianemu wezwaniu przed odrzuceniem z tej przyczyny.

Postępowanie można unieważnić przy braku prawidłowej oferty, cenie przekraczającej środki bez możliwości ich zwiększenia, istotnej nieprzewidywalnej zmianie okoliczności albo wadzie uniemożliwiającej ważną umowę. Decyzja wymaga uzasadnienia i publikacji. Jedna prawidłowa oferta może zostać wybrana po sprawdzeniu.

Wynik z nazwą i siedzibą wykonawcy, ceną i oceną publikuje się w Bazie. Umowę według załącznika nr 4 zawiera się pisemnie albo elektronicznie z podpisami kwalifikowanymi. Jeśli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia, można wybrać kolejną prawidłową ofertę w okresie związania lub za zgodą tego wykonawcy. Zmiany umowy dopuszczalne są tylko według jej projektu i właściwych reguł.

8 Załączniki

Nr	Dokument
1	Formularz oferty i formularz cenowy
2	Opis przedmiotu zamówienia
2A	Dane organizacji i zakres dokumentacji
2B	Wykaz dokumentacji i statusów wejściowych
3	Wykaz usług i osób
4	Projekt umowy
5	Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
6	Projekt umowy powierzenia danych
7	Wzory protokołów odbioru i przekazania procedur
8	Regulamin zamówień PEKO

Zatwierdzam do publikacji — data i podpis osoby upoważnionej:

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Julia Nowak
Data: 2026.11.20 20:56:25 CET