W/15/JP/2026

Załącznik B
projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ……/2026

zawarta w dniu ……..2026 r. w Nadarzynie pomiędzy:
Centrum Medyczne Nadarzyn – Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nadarzynie, ul. Graniczna 4A, 05-830 Nadarzyn, NIP: 534 214 54 77, REGON: 017185354, KRS: 0000244326, reprezentowanym przez: ……..,
zwanym dalej „Zamawiającym”
a
……., z siedzibą w ……., NIP: ……., REGON/KRS/CEIDG: ……..,
reprezentowanym przez: ……, zwanym dalej „Wykonawcą”.
Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania nr W/15/JP/2026 prowadzonego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, umową o dofinansowanie oraz regulaminem udzielania zamówień obowiązującym u Zamawiającego. Ze względu na wartość zamówienia mniejszą niż 170 000,00 zł netto do postępowania nie stosowano przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr FEMA.05.06-IP.01-09S6/25 pn. „Poprawa jakości obsługi pacjentów POZ poprzez modernizację infrastruktury zdrowotnej Centrum Medycznego Nadarzyn”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027.

§ 1.
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę, montaż, wykonanie okablowania, podłączenie, konfigurację i uruchomienie systemu kontroli dostępu w ramach istniejącego systemu („System”) w lokalizacjach: Ośrodek Zdrowia w Młochowie, ul. Mazowiecka 5A, 05-831 Młochów oraz Ośrodek Zdrowia w Nadarzynie, ul. Graniczna 4A, 05-830 Nadarzyn, obejmujące:
   1) w lokalizacji Młochów:
      a) bezprzewodowa klamka – 7 szt.,
      b) kontroler dostępu – …… szt.,
      c) ekspander systemu zamków – …… szt.,
      d) hub komunikacyjny – …… szt.,
      e) okablowanie instalacyjne – 1 kpl.;
   2) w lokalizacji Nadarzyn:
      a) bezprzewodowa klamka – 23 szt.
      b) Bezprzewodowy zamek meblowy – 1 szt.
      c) kontroler dostępu – …… szt.,
      d) ekspander systemu zamków – …… szt.,
      e) hub komunikacyjny – …… szt,

f) okablowanie instalacyjne – 1 kpl.;

3) w obu lokalizacjach:
   - wykonanie otworów montażowych,
   - montaż i podłączenie,
   - odtworzenie lub naprawę uszkodzonych elementów ścian, drzwi i szafek,
   - konfigurację, uruchomienie, podłączenie i integrację z istniejącym systemem,
   - testy funkcjonalne każdego urządzenia,
   - instruktaż dla Zamawiającego oraz
   - dokumentację powykonawczą.

2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy określają: OPZ - załącznik nr 1, oferta Wykonawcy wraz z formularzem asortymentowo-cenowym- załącznik nr 2, zawierającym producentów i modele urządzeń.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją postępowania i warunkami realizacji w obu miejscach montażu oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§ 2.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy zgodnie z Umową, OPZ i ofertą, z zachowaniem staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczone urządzenia i materiały są fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym znakiem CE, jeżeli jest wymagany), wolne od wad fizycznych i prawnych oraz gotowe do pracy, wraz ze wszystkimi przewodami, uchwytami, mocowaniami i elementami pomocniczymi.
3. Wykonawca przeprowadzi rekonesans techniczny w obu lokalizacjach i przed rozpoczęciem zasadniczych prac uzgodni z Zamawiającym trasy kablowe, miejsca montażu urządzeń oraz szczegółowy harmonogram prac, z uwzględnieniem funkcjonowania placówek podstawowej opieki zdrowotnej, bezpieczeństwa pacjentów i personelu oraz zasad dostępności.
4. Wykonawca prowadzi prace w sposób niezakłócający udzielania świadczeń zdrowotnych, z zachowaniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, odpowiada za zabezpieczenie miejsca prac, utrzymanie porządku, usunięcie odpadów oraz odtworzenie lub naprawę na własny koszt uszkodzonych elementów sufitów i przywrócenie miejsc montażu do należytego stanu.
5. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy zgodnie z zasadą DNSH, o której mowa w art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r., i najpóźniej w dniu odbioru dostarczy Zamawiającemu:
   1) dokumenty potwierdzające parametry efektywności energetycznej dostarczonych urządzeń (np. karty produktu/deklaracje producenta), jeżeli dotyczy;
   2) dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów powstałych przy realizacji Umowy do zagospodarowania;

3) dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), jeżeli dotyczy;
4) oświadczenie Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.

6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym podwykonawców, jak za własne.

§ 3.
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni miejsca montażu w obu lokalizacjach oraz zapewni zasilanie elektryczne i punkty sieciowe dostępne w obiektach.
2. Zamawiający przekaże informacje niezbędne do wykonania i konfiguracji Systemu, w szczególności rozmieszczenie stref kontroli dostępu, w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę.
3. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu obowiązków Zamawiającego uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy, termin, o którym mowa w § 4 ust. 1, ulega przedłużeniu o czas tego opóźnienia, pod warunkiem niezwłocznego zgłoszenia tej okoliczności przez Wykonawcę w formie dokumentowej.

§ 4.
Termin realizacji

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w obu lokalizacjach, w tym przeprowadzi testy i instruktaż oraz zgłosi gotowość do odbioru, w terminie …… dni od dnia zawarcia Umowy (zgodnie z ofertą, nie dłużej niż 28 dni).
2. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5.
Odbiór

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie dokumentowej po zakończeniu dostawy, montażu, okablowania, konfiguracji, uruchomienia, testów i instruktażu w obu lokalizacjach oraz przekazaniu dokumentacji wymaganej w pkt 9 OPZ i dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5.
2. Zamawiający przeprowadzi czynności odbiorowe w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Odbiór obejmuje w szczególności sprawdzenie kompletności i zgodności urządzeń z ofertą (producent, model), prawidłowości wykonania okablowania, połączeń i oznaczeń, działania każdej klamki, kontrolera dostępu, ekspandera do systemu zamków i hubu komunikacyjnego oraz współpracy wszystkich elementów Systemu, jakości wykonania otworów montażowych i odtworzenia sufitów, zgodności z zasadami dostępności, uporządkowania miejsc prac oraz dokumentacji.
3. Z odbioru sporządza się protokół według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy, zawierający przyjęcie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń albo odmowę odbioru ze wskazaniem wad i terminu ich usunięcia, nie krótszego niż 5 dni roboczych. Po usunięciu wad procedurę odbioru stosuje się odpowiednio.

4. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, rękojmi, kar umownych ani roszczeń odszkodowawczych.

§ 6.
Wynagrodzenie i płatność

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: …… zł netto, powiększone o należny podatek VAT (23%) w wysokości …… zł, tj. …… zł brutto (słownie: …… złotych), zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje 2 Lokalizacje zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym Wykonawcy, w tym:
    a. LOKALIZACJA 1 – Ośrodek Zdrowia w Młochowie – łącznie: netto …… zł, VAT …… zł, brutto …… zł
    b. LOKALIZACJA 2 – Ośrodek Zdrowia w Nadarzynie – łącznie: netto …… zł, VAT …… zł, brutto …… zł
3. Podział wynagrodzenia wskazany w ust. 2 ma znaczenie wyłącznie rozliczeniowe i nie uchyla ryczałtowego charakteru wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania Umowy, w tym urządzenia, transport, wniesienie, komplet okablowania, materiały i elementy pomocnicze, mocowania, prace montażowe, wykonanie otworów, naprawę lub odtworzenie powierzchni, konfigurację, testy, instruktaż, dokumentację oraz świadczenia w okresie gwarancji (pkt 10.1 OPZ).
5. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Rachunek powinien znajdować się na białej liście podatników VAT, jeżeli dotyczy; w przeciwnym razie Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania mechanizmu podzielonej płatności.
7. Faktura zostanie wystawiona na: Centrum Medyczne Nadarzyn – Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nadarzynie, ul. Graniczna 4A, 05-830 Nadarzyn, NIP: 5342145477, i powinna zawierać numer Umowy.
8. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, Wykonawca wystawia i doręcza faktury przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur. Za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur, o ile faktura została wystawiona prawidłowo. W przypadku niedostępności lub awarii tego systemu stosuje się przepisy regulujące skutki takich zdarzeń.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Przelew wierzytelności wynikających z Umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 7.

Oprogramowanie urządzeń

1. Jeżeli dostarczone urządzenia, zawierają oprogramowanie wbudowane lub współpracują z aplikacją sterującą, Wykonawca z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń udziela Zamawiającemu albo zapewnia udzielenie przez producenta niewyłącznej i bezterminowej licencji na korzystanie z tego oprogramowania w zakresie niezbędnym do korzystania z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Wynagrodzenie za udzielenie licencji jest zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie naruszy praw osób trzecich; w przypadku roszczeń osób trzecich Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności i pokryje zasądzone odszkodowania oraz koszty.

§ 8.

Gwarancja, serwis i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot Umowy na okres …… miesięcy, zgodnie z ofertą, od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Gwarancja obejmuje urządzenia, montaż, okablowanie oraz wszystkie wykonane prace; w okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatną diagnostykę, naprawę lub wymianę wadliwych elementów, robociznę oraz dojazd.
2. Serwis gwarancyjny świadczony jest w miejscu instalacji. Wszelkie koszty usunięcia wad, w tym dojazdu, transportu, demontażu i ponownego montażu, ponosi Wykonawca, chyba że wada powstała wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zgłoszenia przyjmowane są co najmniej pocztą elektroniczną na adres: ……. Zgłoszenie uważa się za dokonane z chwilą jego wysłania.
4. Reakcja serwisu, rozumiana jako rozpoczęcie diagnozy, nastąpi do końca następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia. Wada zostanie usunięta w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia, a w przypadku konieczności sprowadzenia części do 14 dni roboczych. Jeżeli naprawa trwa dłużej niż 7 dni roboczych, Wykonawca dostarczy nieodpłatnie urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych.
5. Jeżeli naprawa nie jest możliwa albo ta sama wada wystąpi po raz trzeci, Wykonawca wymieni urządzenie na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych, w terminie do 14 dni roboczych. Dla urządzenia wymienionego okres gwarancji biegnie na nowo. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z urządzenia z powodu wady.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie, Zamawiający, po uprzednim wezwaniu w formie dokumentowej, może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z gwarancji.
7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi do okresu równego okresowi gwarancji.

§ 9.

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3) za zwłokę w reakcji serwisu lub usunięciu wady w okresie gwarancji albo w dostarczeniu urządzenia zastępczego – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki;
4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim doręczeniu noty obciążeniowej.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w niewykonanej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, nie później jednak niż do upływu okresu gwarancji, jeżeli Wykonawca:
   1) nie przystąpił do realizacji Umowy albo przerwał jej realizację na okres dłuższy niż 10 dni roboczych;
   2) pozostaje w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy dłużej niż 14 dni;
   3) dostarczył urządzenia niezgodne z ofertą lub OPZ i nie wymienił ich w wyznaczonym terminie;
   4) dopuścił się innego istotnego lub powtarzającego się naruszenia Umowy.
2. Przed odstąpieniem Zamawiający wzywa Wykonawcę do należytego wykonania Umowy i wyznacza dodatkowy termin, chyba że naruszenie ma charakter nieusuwalny.
3. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem. Strony sporządzą protokół inwentaryzacji i rozliczą wyłącznie część Przedmiotu Umowy prawidłowo wykonaną i możliwą do wykorzystania przez Zamawiającego.

§ 11.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy, w szczególności informacje techniczne i organizacyjne oraz dane dotyczące pacjentów i personelu, i wykorzystywać je wyłącznie w celu realizacji Umowy, również po jej zakończeniu.
2. Jeżeli realizacja Umowy, w tym świadczenia gwarancyjne, wymaga dostępu Wykonawcy do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony przed uzyskaniem tego dostępu zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 RODO – według wzoru Zamawiającego.

W/15/JP/2026

Załącznik B
projektowane postanowienia umowy

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku:
   1) zmiany terminu wykonania – o czas opóźnienia wynikającego z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, siły wyższej lub innych udokumentowanych okoliczności niezależnych od Stron;
   2) wycofania z produkcji lub sprzedaży zaoferowanego urządzenia – na urządzenie o parametrach nie gorszych, po akceptacji Zamawiającego i bez zmiany wynagrodzenia;
   3) konieczności dostosowania miejsc montażu lub zakresu okablowania do rzeczywistych warunków ujawnionych w trakcie realizacji, bez zmiany wynagrodzenia;
   4) ustawowej zmiany stawki VAT – w zakresie kwoty brutto, bez zmiany wynagrodzenia netto;
   5) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa, wytycznych lub umowy o dofinansowanie mających wpływ na realizację Umowy;
   6) zmian nieistotnych, niewpływających na warunki, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany nie mogą prowadzić do obejścia zasady konkurencyjności ani do niedopuszczalnej zmiany charakteru zamówienia.

§ 13.

Osoby do kontaktu

1. Osobą upoważnioną do kontaktu i odbioru ze strony Zamawiającego jest: ……, e-mail: ……, tel.: …….
2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: ……., e-mail: ……, tel.: ……..
3. Zmiana osób kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyłącznie poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca. W przypadku zawarcia Umowy w postaci elektronicznej postanowienia dotyczącego liczby egzemplarzy nie stosuje się.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

W/15/JP/2026

Załącznik B
projektowane postanowienia umowy

1) Załącznik nr 1 – OPZ;
2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z formularzem ofertowym i formularzem asortymentowo-cenowym;
3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru;
4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zasady DNSH.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

Zał. nr 3 do umowy nr ……

PROTOKÓŁ ODBIORU

Umowa nr: .....
Data odbioru: .....
Wykonawca: .....
Miejsca odbioru:
☐Ośrodek Zdrowia w Młochowie, ul. Mazowiecka 5A, 05-831 Młochów;
☐Ośrodek Zdrowia w Nadarzynie, ul. Graniczna 4A, 05-830 Nadarzyn

Lp.	Element	Ilość umowna	Ilość odebrana	Producent / model	Nr seryjny (jeżeli dotyczy)	Zgodność
Lokalizacja Młochów						
1	Bezprzewodowa klamka	7 szt.				☐ tak ☐ nie
2	Kontroler dostępu	…… szt.				☐ tak ☐ nie
3	Ekspander do systemu zamków	…… szt.				☐ tak ☐ nie
4	Hub komunikacyjny	…… szt.				☐ tak ☐ nie
5	Okablowanie instalacyjne	1 kpl.				☐ tak ☐ nie
Lokalizacja Nadarzyn						
6	Bezprzewodowa klamka	23 szt.				☐ tak ☐ nie
7	Bezprzewodowy zamek meblowy	1 szt.				
8	Kontroler dostępu	…… szt.				☐ tak ☐ nie
9	Ekspander do systemu zamków	…… szt.				☐ tak ☐ nie
10	Hub komunikacyjny	…… szt.				☐ tak ☐ nie
11	Okablowanie instalacyjne	1 kpl.				☐ tak ☐ nie

KONTROLA JAKOŚCIOWA I FUNKCJONALNA

1) zgodność urządzeń, producentów, modeli i parametrów z ofertą i OPZ;

☐ spełniono ☐ nie spełniono

2) prawidłowość wykonania okablowania, połączeń i oznaczeń;
☐ spełniono ☐ nie spełniono

3) działanie każdej klamki, kontrolera dostępu, ekspandera do systemu zamków i Hub-ów komunikacyjnych oraz współpraca wszystkich elementów Systemu -test w każdej strefie;
☐ spełniono ☐ nie spełniono

4) jakość wykonania otworów montażowych oraz odtworzenia lub naprawy powierzchni ścian, drzwi, i szafki;
☐ spełniono ☐ nie spełniono

5) zgodność wykonania prac z zasadami dostępności, w tym standardami Dostępności Plus dla POZ;
☐ spełniono ☐ nie spełniono

6) uporządkowanie miejsc prowadzenia prac i usunięcie odpadów;
☐ spełniono ☐ nie spełniono

7) przeprowadzenie instruktażu dla Zamawiającego;
☐ spełniono ☐ nie spełniono

8) przekazanie dokumentacji (instrukcje, karty katalogowe, deklaracje zgodności, warunki gwarancji, schemat połączeń, wykaz urządzeń i materiałów, dokumentacja powykonawcza);
☐ spełniono ☐ nie spełniono

9) przekazanie dokumentów DNSH.
☐ spełniono ☐ nie spełniono

WYNIK ODBIORU

☐ Przedmiot Umowy odebrano bez zastrzeżeń.

☐ Odmówiono odbioru z powodu wad / braków wskazanych poniżej;

.....

.....

termin usunięcia: .....

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

W/15/JP/2026

Załącznik B
projektowane postanowienia umowy

.....

.....