Konstantynów Łódzki, 19.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 6/FELD0105/1

na zakup i dostawę laptopów - 2 sztuki

W związku z realizacją przez Omnikon Sp. z o. o. projektu pn.: „Automatyzacja, cyfryzacja procesów biznesowych w obszarze technologii Przemysłu 4.0 w firmie Omnikon Sp. z o. o." ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego ramach Programu: Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027; Priorytet: Fundusze europejskie dla innowacyjnego Łódzkiego; Działanie: Konkurencyjność MŚP, zawracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na poniższy przedmiot zamówienia:

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Omnikon Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Kościelna 29,
95-050 Konstantynów Łódzki
NIP: 7250010279, REGON: 001310197

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: zakup, dostawa
2. Nazwa zamówienia: zakup, dostawa laptopów – 2 sztuki
3. Kod CPV: 30213100-6 - Komputery przenośne

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
   Laptop – 2 sztuki (urządzenia nowe)
   - Procesor nie gorszy niż 12-rdzeniowy; taktowanie procesora co najmniej do 5,0 GHz
     Procesor musi uzyskiwać w teście PassMark CPU Mark punktację co najmniej 55950 wielowątkowo oraz co najmniej 4450 jednowątkowo (według wyników opublikowanych na stronie: https://www.cpubenchmark.net/).
     Należy wskazać model procesora w formularzu oferty.
     W celu zapewnienia porównywalności ofert, spełnienie wymagania dotyczącego wydajności procesora weryfikowane będzie przez Zamawiającego na podstawie wyników testu PassMark CPU Mark opublikowanych na stronie www.cpubenchmark.net w ostatnim dniu terminu składania ofert.
     Zamawiający udokumentuje wyniki dostępne w bazie PassMark na ostatni dzień terminu składania ofert poprzez zachowanie wydruku strony internetowej.
   - Max. ilość obsługiwanej pamięci RAM 128 GB
   - Ilość zainstalowanej pamięci co najmniej RAM 96 GB
   - Dysk SSD M2 nie mniejszy niż 1024 GB;
   - Przekątna ekranu co najmniej 15,6''
   - Matryca matowa
   - Pamięć karty graficznej nie mniejsza niż 12 GB
     Karta graficzna musi uzyskiwać w teście PassMark punktację co najmniej 20850 (według wyników opublikowanych na stronie: https://www.videocardbenchmark.net/)
     Należy wskazać model karty graficznej w formularzu oferty.
     W celu zapewnienia porównywalności ofert, spełnienie wymagania dotyczącego karty graficznej weryfikowane będzie na podstawie wyników testu opublikowanych na stronie https://www.videocardbenchmark.net/ w ostatnim dniu terminu składania ofert.

Zamawiający udokumentuje wyniki dostępne w bazie PassMark na ostatni dzień terminu składania ofert poprzez zachowanie wydruku strony internetowej.

- System operacyjny pozwalający na obsługę sieci z domenami w pełnej funkcjonalności
- Minimalna wymagana ilość gniazd:
  - co najmniej 2x Thunderbolt 5
  - co najmniej 1x Thunderbolt 4
  - co najmniej 1x USB 3.2 Gen 2 Type-A
  - Co najmniej 1x HDMI
  - Co najmniej 1x czytnik kart pamięci

  Wszystkie wymienione gniazda wbudowane w korpus urządzenia (bez dodatkowego HUB-a)

- Podświetlana klawiatura z blokiem numerycznym
- Wbudowana kamera internetowa
- Bateria co najmniej 90 Wh, ale nie więcej niż 100 Wh

5. Zamawiający realizuje politykę zielonych zamówień i poszukuje rozwiązań ograniczających negatywny wpływ na środowisko, uwzględniających cały cykl życia produktów. W przypadku niniejszego zamówienia brane będzie pod uwagę wymaganie środowiskowe:
   a) Wydłużona gwarancja:
   Wykonawca zapewni okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynoszący co najmniej 24 miesiące. Dłuższy okres gwarancyjny promuje produkty trwałe i o długim cyklu życia, co przyczyna się do ograniczenia nadmiernej konsumpcji, zmniejszenia ilości odpadów oraz bardziej zrównoważonego użytkowania zasobów.
6. Ocena spełniania wymagań będzie wykonana metodą spełnia/nie spełnia - na podstawie wypełnionego Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1). Wymagane jest spełnienie wszystkich wymaganych parametrów oraz wymagań środowiskowych. W przypadku niespełniania choćby jednego parametru i wymagania środowiskowego, oferta będzie odrzucona.
7. Zamawiający wskazuje, że jeżeli w niniejszym zapytaniu ofertowym, dokumentacji projektowej lub w innym dokumencie stanowiącym część postępowania wskazane zostały nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów, rozwiązań lub technologii, należy przyjąć, że każdorazowo towarzyszą im wyrazy „lub równoważne". Wskazane nazwy, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie służą wyłącznie określeniu oczekiwanego standardu, jakości, parametrów technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych oraz funkcjonalnych Przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, pod warunkiem że zapewniają one co najmniej takie same parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jak rozwiązania wskazane przez Zamawiającego. Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy, który w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych powinien dołączyć do oferty specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje lub inne dokumenty zawierające dane techniczne elementów równoważnych. W razie wątpliwości co do równoważności poszczególnych elementów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.
8. Przedmiot zamówienia musi być nowy, kompletny i sprawny, wolny od wad prawnych, spełniać wszelkie standardy funkcjonalne, techniczne i jakościowe.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty częściowe i wariantowe nie będą brane pod uwagę.
10. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Gwarancja udzielona zostanie na okres wskazany w ofercie, wyrażony w miesiącach.
11. Odbiór końcowy bez zastrzeżeń zostanie dokonany poprzez podpisanie przez obie strony protokołu odbioru. Odbiór końcowy będzie potwierdzać wykonanie całego przedmiotu zamówienia, tj. zakup, dostawę.

12. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego (ul. Kościelna 29, 95-050 Konstantynów Łódzki).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji Przedmiotu zamówienia: maksymalny termin do 30 dni od dnia podpisania umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

V. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

VI. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Potwierdzeniem braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym na bezstronność postępowania jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku występowania w/w powiązań. Wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 1). Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia znajdującego się w załączniku nr 1- Formularz ofertowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Oświadczą, że znają i akceptują warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym oraz nie wnoszą żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie.
3. W stosunku do których nie ogłoszono upadłości, nie złożono wniosku o upadłość, nie otwarto postępowania likwidacyjnego.
4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych powyżej jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczeń znajduje się w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 2). Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń znajdujących się w załączniku nr 1 - Formularz ofertowy. Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z niżej wskazanych przesłanek wykluczenia:

1. Podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (DZ.U.UE.L.2014.229.1 z 20.07.2025, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (DZ.U.UE.L.2022.111.1 z 9.04.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. W stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U.2025.514 z 18.04.2025).

Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia z postępowania jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń zawartych w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 3). Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie złożonych przez niego oświadczeń, według formuły spełnia/nie spełnia. Stwierdzenie wystąpienia którejkolwiek z przesłanek wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

IX. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Oferta złożona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania – Formularzem ofertowym.

   Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy.

X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.11.2026 do godziny 9:00

2. Oferty należy składać wyłącznie za pomocą Bazy konkurencyjności (BK2021) https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie.
3. Oferty należy składać w postaci skanów dokumentów podpisanych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt. IX zapytania ofertowego lub dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaawansowanym podpisem elektronicznym tj. osobistym (e-dowód)) lub podpisem zaufanym. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
4. Wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie za pomocą BK2021. Pytania dotyczące zapytania ofertowego oraz wnioski o wyjaśnienia odnośnie do treści zapytania należy przesyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności poprzez zakładkę „Pytania" na stronie zapytania ofertowego [https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/], nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi na pytania Oferentów oraz wyjaśnienia do treści zapytania ofertowego będą udzielane Oferentom wyłącznie za pomocą BK2021. Zamawiający opublikuje treść pytań/wniosków o wyjaśnienia wraz z udzielonymi odpowiedziami/wyjaśnieniami na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności [https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/]. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie pytania oraz wnioski o wyjaśnienia niezłożone za pośrednictwem systemu BK2021 lub złożone później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert pozostaną bez rozpoznania.
5. Złożenie oferty uznane zostanie za skuteczne, jeżeli kompletna oferta wpłynie za pośrednictwem BK2021 w terminie określonym w niniejszym punkcie.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający spośród ważnych ofert wybierze najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem Przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone następujące kryteria oceny:

a) Kryterium Cena – waga punktowa: 100

1. Kryterium. Cena – rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 100$$

gdzie:
C – liczba punktów przyznana badanej ofercie za zaoferowaną cenę;
C_n – najniższa zaoferowana cena brutto przedmiotu zamówienia spośród wszystkich złożonych ofert w ramach niniejszego postępowania;
C_b – cena brutto przedmiotu zamówienia zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta w ww. kryterium wynosi 100.

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne dla wykonania Przedmiotu zamówienia, którego dotyczy niniejsze Zapytanie ofertowe. Dla zapewnienia porównywalności ofert dostawców ceną podlegającą ocenie będzie łączna cena brutto w PLN określona w ofercie. W przypadku wskazania w ofercie ceny w walucie innej niż PLN, cena ta zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu danej waluty opublikowanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w ostatnim dniu składania ofert.

Oferta Wykonawcy, który nie określi w złożonej ofercie ceny – zostanie odrzucona, nie będzie podlegała ocenie.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryteriów wynosi 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku, gdy co najmniej dwie oferty będą zawierały taką końcową liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert a oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia ofert dodatkowych. W ofertach dodatkowych niedozwolone jest dokonywanie zmian w treści oferty (poza ceną). Zaproponowana cena w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż cena zaoferowana w ofercie pierwotnej. Zamawiający będzie powtarzał czynność, do chwili wyboru oferty najkorzystniejszej.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w ramach niniejszego postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający ma prawo zmienić umowę w przypadkach wskazanych w sekcji 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, na podstawie których jest przeprowadzane niniejsze postępowanie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:
    a) zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT);
    b) zmiana terminu realizacji Zamówienia – jeżeli będzie ona wynikać z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności jeżeli ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, ulegną zmianie przepisy prawa mające wpływ na realizację zamówienia, zadziała siła wyższa, Zamawiający zostanie zobowiązany przez instytucję współfinansującą projekt do wprowadzenia w nim zmian wpływających na realizację zamówienia, realizacja zamówienia będzie zależeć od uzyskania zgody instytucji współfinansującej lub innej uprawnionej instytucji;
    c) zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XIV. INFORMACJE NA TEMAT EWENTUALNYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień publicznych uzupełniających.

XV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się poprzez portal BK2021 do Zamawiającego z pytaniem dotyczącym zapytania ofertowego.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, zgodnie ze sposobem opisanym w pkt.X.4 niniejszego zapytania.
3. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Jeżeli Wykonawca przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   a) zmiany warunków udzielenia zamówienia przed upływem terminu składania ofert,
   b) unieważnienia postępowania,
   c) nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
   d) odrzucenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

   W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
6. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie. Decyzja Zamawiającego, m.in. o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu oferty lub wykluczeniu Wykonawcy jest więc decyzją ostateczną.
7. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
   a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
   b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu pomimo jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/wyjaśnienia oferty w tym zakresie w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełniania braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonych ofert. Komunikacja w tej sprawie będzie prowadzona za pośrednictwem wiadomości mailowych. W powyższym celu Zamawiający wyznaczy zakres wymaganych korekt i/lub uzupełnień oraz odpowiedni termin na ich dokonanie. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty i wykluczeniem z postępowania.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będą się różnić o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Omnikon Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (ul. Kościelna 29, 95-050 Konstantynów Łódzki), NIP: 7250010279, REGON: 001310197 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w celu zawarcia i realizacji umowy będącej następstwem przeprowadzonego postępowania.

2. Dane Państwa będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.
3. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy o dofinansowanie dla projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie (nie dłużej jednak niż 10 lat od dnia uzyskania przez Omnikon Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (ul. Kościelna 29, 95-050 Konstantynów Łódzki) płatności końcowej w ramach projektu wskazanego w preambule zapytania).
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest realizowane w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
5. Dane osobowe nie mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
7. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, o której mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119, str. 1) lub tajemnicą przedsiębiorstwa, o której mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
8. Odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty kontrolujące zamówienie, w szczególności właściwa instytucja wdrażająca, pośrednicząca lub zarządzająca, Komisja Europejska, Europejski Trybunał Obrachunkowy w zakresie, jaki wynika to z obowiązujących przepisów prawa. Dodatkowo odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienie na wsparcie w realizacji projektu, w szczególności wsparcie doradcze. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w niniejszym postępowaniu, a także zawarcie z Zamawiającym umowy w następstwie przeprowadzonego postępowania.
10. Posiada Pani/Pan:
    a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
    b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
    c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do

ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 14 RODO

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO") uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby administratora.
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Obsługi Przedsiębiorcy z siedzibą w Łodzi 90-101, ul. Moniuszki 7/9, tel.: 42 230 15 50, e-mail: cop@cop.lodzkie.pl
4. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@cop.lodzkie.pl lub na adres siedziby administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.
6. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
   a) art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:
      a. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
      b. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Regionalnego i Funduszu Spójności;
      c. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
      d. ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
      e. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przetwarzane dane to:
   a) Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.
8. Źródłem Pani/Pana danych jest: Beneficjent
9. Odbiorcami/kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

a) Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
b) podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu;
c) użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych.

10. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile projekt dotyczy pomocy publicznej.
11. Posiada Pani/Pan prawo do:
    a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    b) sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
    c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
    d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
    e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.