ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: wyboru Wykonawcy świadczącego usługę cateringową w związku z organizacją konferencji w dniu 10.12.2026 r.
w ramach projektu:
„Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną"
współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

W związku z realizacją przez Zamawiającego projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" w ramach działania 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, typ projektu: „Podnoszenie kompetencji pracowników instytucji regionalnych zajmujących się tworzeniem oraz wdrażaniem polityki z zakresu pomocy i integracji społecznej na poziomie regionu oraz stworzenie platformy wymiany doświadczeń dla tych instytucji" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na niniejsze zapytanie ofertowe.

1. Zamawiający

Ogólnopolska Federacja na rzecz Rozwiązywania Problemu Bezdomności
ul. Wolności 241
41-800 Zabrze
NIP: 6482777628
REGON: 364256370

Osoba prowadząca postępowanie: Lidia Węsierska - Chyc
Email: lidia.wesierska@bezdomnosc.pl
Tel. +48 695 338 999

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 80 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Podrozdział 3.2. Wytycznych) i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych.
Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" w ramach działania 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, typ projektu: „Podnoszenie kompetencji pracowników instytucji regionalnych zajmujących się tworzeniem oraz wdrażaniem polityki z zakresu pomocy i integracji społecznej na poziomie regionu oraz stworzenie platformy wymiany doświadczeń dla tych instytucji" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS Plus).
Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
Data publikacji: 19.11.2026 r.
Termin składania oferty: 27.11.2026 r.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS Plus). Celem projektu jest wsparcie kadr i podnoszenie kompetencji pracowników instytucji regionalnych zajmujących się tworzeniem oraz wdrażaniem polityki z zakresu pomocy i integracji społecznej na poziomie regionalnym oraz umożliwienie im wymiany doświadczeń.

Nazwa zamówienia: Zapytanie ofertowe dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługę cateringową w związku z organizacją konferencji w dniu 10.12.2026 r. w ramach projektu: „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Termin realizacji zamówienia: 10.12.2026 r.

Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej (przerwy kawowe oraz lunch) w związku z organizacją konferencji w dniu 10.12.2026 r. w siedzibie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie (ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa) dla szacowanej liczby 100 uczestników wydarzenia (wraz z kadrą Zamawiającego).

Warunki ogólne i organizacyjne w siedzibie MRPiPS:

- Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji usługi cateringowej we współpracy z koordynatorem wydarzenia po stronie Zamawiającego oraz przedstawicielem przestrzeni wydarzenia (Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. zgłoszenia wejścia personelu, wniesienia sprzętu i produktów do budynku Ministerstwa).
- Miejsce podawania posiłków będzie znajdować się poza salą konferencyjną, na parterze (na korytarzu/holu) w siedzibie MRPiPS przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie.
- Wykonawca zapewni wyżywienie osobom uczestniczącym w konferencji – tj. przerwy kawowe oraz lunch – z uwzględnieniem posiłków wegetariańskich, wegańskich, bezglutenowych i bezlaktozowych oraz posiłków dla osób, które zgłoszą inne szczególne potrzeby żywieniowe. Zamawiający potwierdzi ostateczną liczbę uczestników oraz konieczność przygotowania posiłków specjalistycznych wraz z określeniem ich ilości najpóźniej na 3 dni przed datą konferencji (tj. do dnia 07.12.2026 r. włącznie).
- Zamawiający zastrzega sobie zapłatę za faktyczną liczbę uczestników konferencji zgłoszoną Wykonawcy w powyższym terminie. Mniejsza liczba uczestników będzie powodować proporcjonalną zmianę łącznego wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia (rozliczenie według stawki jednostkowej brutto za 1 uczestnika).
- Szczegółowe menu zostanie uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w drodze kontaktów roboczych nie później niż na 3 dni przed planowaną konferencją. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zmian do zaproponowanego menu, Wykonawca ma obowiązek ich uwzględnienia.

- Wykonawca zapewni wszelkie wyposażenie niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym: stoły pod catering, obrusy, ewentualne przedłużacze, podgrzewacze, czystą i nieuszkodzoną zastawę wielorazowego użytku (zastawa szklana/ceramiczna, sztućce metalowe, szklanki, filiżanki – utrzymane w jednym wzornictwie), serwetki papierowe oraz widoczne, czytelne oznaczenia posiłków i ich składu (w tym alergenów i diet).
- Brak zaplecza gastronomicznego w miejscu wydarzenia**:** Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej nie udostępnia Wykonawcy żadnego zaplecza kuchennego, magazynowego ani wydzielonego pomieszczenia do przygotowywania, porcjowania lub podgrzewania posiłków. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na miejsce wydarzenia gotowe posiłki oraz napoje w odpowiednich pojemnikach transportowych i termosach, a także zapewnić we własnym zakresie wszelkie niezbędne wyposażenie logistyczne (m.in. stoły bufetowe i pomocnicze, obrusy, podgrzewacze, przedłużacze).
- Wykonawca zapewni profesjonalną obsługę kelnerską w liczbie osób niezbędnej do sprawnego zrealizowania zadania, ubraną w estetyczną odzież służbową.
- Wykonawca zapewni obsługę sprzątającą w celu utrzymania czystości w pomieszczeniach/strefach, w których serwowane będą posiłki (przerwy kawowe oraz lunch), w tym m.in. bieżące zbieranie zużytej zastawy, sprzątanie stołów, podłóg, zabranie odpadów i śmieci po zakończeniu wydarzenia.
- Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi z produktów wysokiej jakości posiadających aktualne terminy ważności. Organizacja wyżywienia (przygotowanie, transport, wydawanie posiłków, mycie i dezynfekcja) musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami sanitarno-epidemiologicznymi (HACCP), a personel Wykonawcy musi posiadać aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz przeszkolenie BHP.

Szczegółowy zakres i orientacyjny harmonogram serwowanych posiłków (godziny mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie po uzgodnieniu z Zamawiającym):

1. Przerwa kawowa (serwis ciągły / uzupełniany na bieżąco w orientacyjnych godzinach: 9:00–10:00, 11:30–12:00 oraz 14:00–15:00) dla 100 osób, w czasie której podane zostaną:

- napoje gorące i zimne bez ograniczeń (uzupełniane na bieżąco): herbata (co najmniej pięć rodzajów, w tym czarna, zielona, owocowa i ziołowa), kawa z ekspresu ciśnieniowego bez limitu, mleko do kawy (do wyboru: zwykłe, bez laktozy oraz roślinne), cukier, słodzik, świeża cytryna w plasterkach, woda niegazowana – filtrowana, podawana w szklanych dzbankach (bez ograniczeń);
- co najmniej 3 mini przekąski „słone” na każdego uczestnika (poza przerwą obiadową);
- co najmniej 3 mini przekąski „słodkie” / ciasta na każdego uczestnika;
- owoce filetowane w ilości odpowiadającej liczbie uczestników konferencji 100 osób).

2. Lunch w formie bufetu (około godz. 14:00) dla 100 osób, podczas którego podane zostaną:

- dwie zupy do wyboru (w tym jedna wegańska) – min. 250 ml na osobę;
- dwa dania główne do wyboru (w tym jedno mięsne i jedno wegańskie) – min. 150 g porcji głównej na osobę;
- minimum dwa dodatki skrobiowe do wyboru (np. ziemniaki, ryż, kasza, makaron) – min. 150 g na osobę;

- minimum dwa dodatki warzywne / surówki do wyboru – min. 150 g na osobę;
- napoje zimne (woda oraz soki owocowe 100%) – min. 200 ml na osobę.

3. Obsługa prezydium / sali plenarnej:

- Wykonawca zapewni wodę mineralną (gazowaną i niegazowaną) wraz ze szklankami na stołach na sali plenarnej dla maksymalnie 10 osób (prelegentów / panelistów).

4. Zakończenie obsługi i uprzątnięcie przestrzeni po wydarzeniu: Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zakończenia obsługi cateringowej, demontażu swojego wyposażenia (w tym zabrania stołów, zastawy, termosów oraz wywozu wszelkich odpadów pokonsumpcyjnych) oraz przywrócenia udostępnionej przestrzeni do stanu pierwotnego bezpośrednio po zakończeniu ostatniej przerwy cateringowej, nie później jednak niż do godziny 15:30 w dniu wydarzenia *(godzina orientacyjna, do ostatecznego potwierdzenia po ustaleniu szczegółowego harmonogramu konferencji)*.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu konferencji z przyczyn losowych, decyzji Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącej udostępnienia sali lub innych okoliczności pozostających poza jego kontrolą, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego (po poinformowaniu Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem wydarzenia).

4. Kod i nazwa zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

55520000-1 – Usługi dostarczania posiłków (catering)
55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w dniu: 10.12.2026 r. (wraz z roboczymi uzgodnieniami menu i logistyki przed konferencją oraz uprzątnięciem przestrzeni po zakończeniu wydarzenia w tym samym dniu).

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi:

- Posiadać zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
- Posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (w szczególności spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie produkcji i dostarczania usług cateringowych).
- Znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, w szczególności:
  - nie zalega z opłacaniem podatków i opłat;
  - nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- Posiadać zdolności techniczne i zawodowe umożliwiające realizację zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.
Wykonawca, który nie spełni określonych powyżej warunków zostanie odrzucony z udziału w zapytaniu.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków przedłoży Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w Załączniku nr 1 do zapytania).
Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta uzyskała największą ilość punktów w postępowaniu do dodatkowego szczegółowego udokumentowania spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

7. Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Wykluczenie z przyczyn związanych z powiazaniami z Zamawiającym:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie z przyczyn związanych z przepisami o charakterze sankcyjnym:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy objęci są ograniczeniami, wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy. Regulacjami unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

a. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);

b. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);

c. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);

d. Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy" (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),

Regulacjami krajowymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

a. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 514 ze zm.).

Zamawiający dokona weryfikacji wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA:

(link: https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

8. Określenie warunków zmian umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS Plus) w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy lub renegocjacji umowy z Wykonawcami w trakcie jej realizacji.
2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:

a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,

b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
   iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

c) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
   i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
   ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

e) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 538 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 143 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na

roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d.

9. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia stanowi niepodzielną całość organizacyjną obejmującą kompleksową obsługę cateringową jednej konferencji w dniu 10.12.2026 r.

10. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. Kryteria oceny ofert:

Ocenie podlegają wyłącznie oferty zgodne z treścią i przedmiotem zamówienia, zawierające wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty oraz spełniające warunki określone w treści niniejszego zapytania ofertowego.
Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium*	Znaczenie kryterium (w pkt)
Kryterium 1	Cena	100%

Zamawiający odstępuje od określenia innych niż cena kryteriów oceny ofert. Zakres zadań Wykonawcy wynika z ustandaryzowanego zakresu usług. Zawarty w opisie przedmiotu zamówienia zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia (tu w szczególności: zakres zadań Wykonawcy, zakres usługi oraz wymagania dotyczące posiadanych zasobów) określa wymagania jakościowe odnoszące się głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia - co jest przesłanką do odstąpienia od określenia kryteriów pozacenowych.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższą zasadę.

Kryterium 1 – cena (maks. 100 pkt):
Najwyższą liczbę punktów w kryterium Cena:
100 pkt. otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

12. Sposób przygotowania i złożenia oferty wraz ze wskazaniem terminu składania ofert

Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami i oświadczeniami. Oferta winna zawierać:
   a. Formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania).
   b. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania).
   c. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przyczyn wynikających z przepisów o charakterze sankcyjnym (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania).
   d. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FERS (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania).
   e. pełnomocnictwo do złożenia oferty (o ile dotyczy).

3. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami należy przesłać za pośrednictwem bazy konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl do dnia **27.11.2026 r.** Decyduje data faktycznego wpływu oferty w bazie konkurencyjności. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
4. Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty i/lub złożenia dodatkowych wyjaśnień.
5. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez Bazę Konkurencyjności. W przypadku gdyby z przyczyn technicznych nie można było zadać pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, można zadać pytania na adres mailowy: lidia.wesierska@bezdomnosc.pl

Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
4. Oferta (formularz oferty wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie kopii musi zostać dołączone do oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były kolejno ponumerowane.
9. Zamawiający zaleca, aby ofertę wraz z załącznikami zeskanować razem w jednym pliku.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji". Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
    a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
    b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
    c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
    Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały dołączone w osobnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679") informujemy, że:

1. Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Ogólnopolska Federacja na rzecz Rozwiązywania Problemu Bezdomności z siedzibą przy ul. Wolności 241, 41-800 Zabrze. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
3. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
4. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. W przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wpływa na zmianę treści złożonej oferty,

w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone.

6. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679.
7. Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
8. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – biuro@bezdomnosc.pl
9. W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679.

14. Informacje dotyczące konfliktu interesów

1. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia odpowiednich środków, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Konflikt interesów może dotyczyć również sytuacji gdy Wykonawca zatrudniony jest na podstawie stosunku pracy w IZ, IP, IW. Wówczas zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiekolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

15. Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy o uzupełnienie oferty lub złożenie dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień do złożonej oferty.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego na całość realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 14 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury i przedstawieniu dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia po każdym ze spotkań.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będą różniły się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczanych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
9. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych (od dnia upływu terminu składania ofert).
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
11. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie do kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
13. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące realizacji zadania są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
14. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

16. Załączniki do zapytania ofertowego

1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przyczyn wynikających z przepisów o charakterze sankcyjnym
4	Załącznik nr 4	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FERS