ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 19.11.2026 r.

Podmiot Centrum Doskonalenia Kadr Ewa Perlińska-Nowak

W związku z realizacją projektu **„Zatrudnienie bez barier”**, nr FELD.07.05-IP.01-0094/25, zwanego dalej Projektem, współfinansowany ze środków **Europejskiego Funduszu Społecznego Plus** w ramach programu regionalnego **Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027**, Priorytetu FELD.07.00, Działania FELD.07.05.

Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego wraz z egzaminem: „Pracownik biurowy z elementami sztucznej inteligencji”.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Doskonalenia Kadr Ewa Perlińska-Nowak
ul. Staszica 15
64-850 Ujście
NIP 7642355599
REGON 302640326

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (dalej zwanych także „Wytycznymi” lub „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków”).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe obejmuje zamówienie na Organizację i przeprowadzenie szkolenia zawodowego wraz z egzaminem **„Pracownik biurowy z elementami sztucznej inteligencji” - 110h,** w ramach projektu „Zatrudnienie bez barier”, realizowanego przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania przed upływem terminu składania ofert według swobodnego uznania Zamawiającego, a po upływie terminu składania ofert z uzasadnionych przyczyn.
6. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Głównym celem projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 48 osób dorosłych, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, pozostających bez pracy tj. bezrobotnych lub biernych zawodowo, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego obszar ŁOM województwa łódzkiego tj. 1 z powiatów: m. Łódź, pabianickiego, zgierskiego, łódzkiego wschodniego, brzezińskiego, w tym min. 30% osób z niepełnosprawnościami i minimum 30% kobiet w wieku 55 lat lub więcej, poprzez realizację zindywidualizowanego i kompleksowego wsparcia aktywizacyjnego.

Kody CPV

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

80500000-9 Usługi szkoleniowe
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

Przedmiotem zamówienia jest Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego pn.: „**Pracownik biurowy z elementami sztucznej inteligencji”** oraz egzaminu potwierdzającego nabycie/uzyskanie kompetencji/kwalifikacji dla 1 grupy x 12 osób w wymiarze 110 godzin dydaktycznych (1 godzina = 45 minut).

Zajęcia mogą być realizowane w dniach poniedziałek – sobota (w zależności od potrzeb i preferencji Uczestników. Godziny szkolenia dopasowane będą do potrzeb i możliwości Uczestników Projektu.

Celem szkolenia zawodowego jest przygotowanie Uczestników projektu do uzyskania kompetencji/kwalifikacji w wybranym zawodzie.

Podczas szkolenia wykorzystywane będą różnorodne, angażujące Uczestników projektu metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne.

Przez godzinę spotkania rozumie się 45 minut – godzina dydaktyczna. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.

Zakres tematyczny szkolenia Pracownik biurowy z elementami sztucznej inteligencji:

1. Podstawy pracy biurowej
2. Obsługa komputera i narzędzi biurowych
3. Cyfrowe narzędzia pracy biurowej
4. Wprowadzenie do sztucznej inteligencji
5. Narzędzia AI w pracy biurowej.

Po zakończonym szkoleniu wykonawca zorganizuje i przeprowadzi egzamin zewnętrzny nadający kwalifikacje / kompetencje zawodowe dla 12 osób, prowadzący do uzyskania certyfikatu lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji /kompetencji w zakresie „**Pracownik biurowy z elementami sztucznej inteligencji”** (lub tożsame). Uzyskanie przez Uczestników Projektu kwalifikacji / kompetencji zawodowych powinno być potwierdzone odpowiednim dokumentem zgodnie z aktualną listą sprawdzającą do weryfikacji, czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację (niewłączoną do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji) lub kompetencje na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS+ dot. uzyskania kwalifikacji oraz Wytycznymi dot. monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. W związku z powyższym egzamin powinien być przeprowadzony przez instytucję uprawnioną do certyfikowania. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji / kompetencji odbędzie się w drodze certyfikacji oraz walidacji. Certyfikaty otrzymane po przeprowadzonym egzaminie powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danej branży.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.

2. Planowany termin realizacji zamówienia: 12.2026 r.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.

3. Planowane miejsce realizacji zajęć: obszar województwa łódzkiego (Łódź). Szczegółowe terminy oraz harmonogramy usług, a także miejsca realizacji zostaną przedstawione Wykonawcy w drodze kontaktów roboczych w zależności od postępów procesu rekrutacyjnego oraz rezygnacji Uczestniczek projektu z udziału w projekcie. W przypadku niezrealizowania usług w uzgodnionym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. nieusprawiedliwionego odwołania przez Wykonawcę usług zaplanowanych na dany dzień), Wykonawca będzie zobowiązany do ich zrealizowania w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego w drodze kontaktów roboczych – powyższy obowiązek będzie niezależny od ewentualnych innych konsekwencji wykonywania zamówienia niezgodnie z umową (np. odpowiedzialności odszkodowawczej, obowiązku zapłaty kar umownych, uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od umowy).

4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) przeprowadzenia szkolenia dla wskazanych Uczestniczek projektu, zgodnie z zakresem merytorycznym oraz harmonogramem ustalonym w drodze kontaktów roboczych,
2) opracowania programu szkolenia opisanego językiem efektów kształcenia, określającego szczegółową tematykę szkolenia, opisanego językiem korzyści, wrażliwym na płeć, łatwym do zrozumienia, zawierającym wyłącznie niestereotypowe informacje, kobiety/mężczyźni przedstawiani będą w różnych rolach, bez stereotypowych przekazów, dostosowanego w możliwym zakresie do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności (m.in. z niepełnosprawnością ruchową, niewidomych i słabowidzących, głuchych i słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną, z zaburzeniami lub chorobami psychicznymi, z trudnościami komunikacyjnymi),
3) przygotowania materiałów szkoleniowych dla Uczestników projektu, które spełniać będą kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na

lata 2021-2027” i będą dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestników/czek projektu. Materiały szkoleniowe dla Uczestników projektu muszą zostać oznakowane zgodnie z wymaganiami przekazanymi przez Zamawiającego,

4) rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji szkolenia, w tym prowadzenia dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenia list obecności, odbioru cateringu, odbioru materiałów szkoleniowych, wydanie zaświadczeń Uczestnikom projektu, którzy ukończą szkolenie zawierających informacje o zakresie i liczbie godzin szkolenia, wydanie certyfikatów potwierdzających uzyskane kwalifikacje/kompetencje, prowadzenie rejestru wydanych zaświadczeń i certyfikatów, prowadzenia dziennika zajęć, przygotowania programu szkoleni. Ponadto uwzględnić dodatkowe wymagania Zamawiającego zgłaszane podczas zajęć, dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestniczek projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia,
5) zapewnienia warunków lokalowych do prowadzenia zajęć tj. sal, które wraz z budynkami, w których się znajdują, zapewniają odpowiednie warunki socjalne, BHP oraz dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową (sale oraz budynek, w których się znajdują, muszą być pozbawione barier architektonicznych i komunikacyjnych oraz odpowiednio oznakowane) oraz dostosowanych do potrzeb osób z innymi niepełnosprawnościami, zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, wyposażonych w stanowiska odpowiadające liczbie osób w grupie wraz z prowadzącym zajęcia, flipchart lub tablicę suchościeralną, projektor multimedialny z ekranem oraz bezprzewodowy dostęp Internetu. Wynajem sal obejmuje wszelkie koszty ich utrzymania, w tym energii elektrycznej. Sale muszą znajdować się w miejscu dobrze skomunikowanym.
6) zapewnienia cateringu: obiad. Obiad obejmuje dwa dania (zupa + drugie danie) oraz napój w każdym dniu realizacji zajęć.
7) zapewnienia odpowiednich warunków i sprzętu do przeprowadzenia zajęć uwzględniając specyfikę, zakres i tematykę realizowanego szkolenia oraz indywidualne potrzeby Uczestniczek Projektu np. związane z niepełnosprawnością.

8) niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdej Uczestniczce projektu, która opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
9) informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany oraz o zauważonych nieprawidłowościach;
10) niezwłocznego udostępniania Zamawiającemu do kontroli wszelkich dokumentów związanych, jak i niezwiązanych z realizacją projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie w związku z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych, udzielenie wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji zamówienia, dostępu do związanych z zamówieniem systemów informatycznych przez cały okres archiwizacji dokumentów, do którego zobowiązany jest Wykonawca,
11) przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu,
12) zapewnienie, aby osoby wyznaczone do merytorycznej realizacji zamówienia spełniały warunki, o których mowa w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pod kątem spełniania wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nie usług (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej).
W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wyznaczenia nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa powyżej,
13) realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie, w oparciu o harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestniczek projektu,

14) przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem szkoleń w terminie do 3 dni roboczych po zakończonym szkoleniu, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego,
15) informowania Uczestniczek projektu o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
16) prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań,
17) prowadzenia zajęć zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, stosowanie języka wrażliwego na płeć, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami,
18) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu po przeprowadzeniu szkolenia protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadania,
19) wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem zajęć, w tym: rozprowadzania wśród Uczestniczek projektu materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbieranie od Uczestniczek projektu dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach, oznaczenie materiałów szkoleniowych zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) **Wykonawca spełnia lub dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym**, tj. dysponuje osobą/ osobami, które spełniają następujące wymagania:
   a) posiadają wykształcenie wyższe / zawodowe wymagane dla danej tematyki szkolenia lub certyfikaty / zaświadczenia / inne umożliwiające przeprowadzenie wsparcia. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: dyplomy ukończenia studiów/certyfikaty/zaświadczenia/inne (kserokopie),

b) posiadają doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w dziedzinie w której prowadzone jest szkolenie nie może być krótsze niż 1 rok. Przez pojęcie „rocznego doświadczenia zawodowego" Zamawiający rozumie min. 12 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane). Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych. Przez doświadczenie w obszarze merytorycznym objętym niniejszym zamówieniem Zamawiający rozumie wykonywanie usług wprost objętych niniejszym zamówieniem lub usług podobnych (np. szkolenia zawodowego, w dziedzinie w której prowadzimy szkolenie).
Na potwierdzenie spełnienia tego warunku wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: CV oraz referencje/ zaświadczenia / umowy / inne równoważne.

2) Wykonawca zorganizuje egzamin zewnętrzny nadający kwalifikacje / kompetencje lub zapewni uprawniony do tego podmiot w zakresie zgodnym z tematem szkolenia, które zostały nadane w drodze akredytacji przez uprawnioną do tego instytucję.

Na potwierdzenie spełnienia Wykonawca przedłoży Formularz Ofertowy zawierający oświadczenie dotyczące egzaminu.

3) Wykonawca nie należy do kategorii Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający wykluczy z udziału w Postępowaniu:

a) Wykonawców, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na konflikt interesów, tj. ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, a Wykonawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

b) Wykonawców lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy w stosunku do których istnieją i mają wpływ powiązania osobowe lub kapitałowe z osobami wykonującymi z imieniu Zamawiającego czynności

związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowiło podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Wykonawca nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

c) Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełnienia w/ warunku będą stanowiły:

- aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione/wygenerowane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu Karnego;
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego;
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu Karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego;
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu Karnego, lub przestępstwo skarbowe;

e) Wykonawców, na podstawie art. 7 ust. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
   - wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   - wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124,1285,1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- oświadczenia zawarte w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego, potwierdzające brak wykluczania z tytułu powyższych przesłanek.

4) **Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.**

5) **Doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

V. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   1) została złożona po terminie składania ofert;
   2) nie została złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub w innej formie niż dopuszczalna;
   3) została złożona przez Wykonawcę:
      a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
      b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć zarówno faktyczne niespełnianie warunków udziału w postępowaniu jak również niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie wraz z ofertą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
   4) nie została złożona na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania lub dokument ten nie został w pełni uzupełniony,
   5) jest niekompletna, tj. w szczególności nie zawiera:
      a) w pełni podpisanego formularza oświadczeń stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego;
      b) w pełni podpisanego oświadczenia Wykonawcy o powiązaniach osobowych lub kapitałowych, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;
      c) podpisanej klauzuli informacyjnej przez każdą osobę, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego;
      d) podpisanego oświadczenie wykonawcy stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego;
      e) aktualnego odpis lub wydruku z właściwego rejestru sądowego albo aktualnego zaświadczenia lub wydruku o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione/ wygenerowane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert (jeśli dotyczy);

f) pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub rejestru przedsiębiorców KRS) (jeśli dotyczy);

g) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dot. potencjału osobowego:
   - dyplomy ukończenia studiów wyższych/zawodowych wymaganych dla danej tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia (kserokopie) oraz CV osób skierowanych do wykonywania zamówienia;
   - dokumenty osób skierowanych do wykonania zamówienia potwierdzające wykazane doświadczenie: referencje/inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi (kserokopie);

h) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

i) aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie

spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

2. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia oferty Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienie wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Za równoznaczne z nieuzasadnieniem podanej ceny lub kosztu uznawane jest także niezłożenie wyjaśnień lub ich niezłożenie w wyznaczonym terminie.

3. Oferty odrzucone lub wykluczone nie będą oceniane i nie będą brane pod uwagę przy ocenianiu innych ofert.

4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty, jak i wykluczeniu Wykonawcy jest decyzją ostateczną.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1) przedłużenia terminu składania ofert,
2) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym,
3) unieważnienia zapytania ofertowego bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych,
4) prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

1. Cena - maksymalnie 50 punktów - waga 50%

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować **całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym oraz wymagań trenerów, dojazdu do miejsca realizacji zajęć, ewentualnego noclegu, zapewnienia sali, cateringu, materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie egzaminów itp**.

Zamawiający wymaga podania w ofercie zarówno łącznej ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia jak i jednostkowej ceny brutto za 1 osobę.

Jednostkowe ceny brutto za 1 osobę usług podawane są na wypadek zmniejszenia lub zwiększenia wartości zamówienia. Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

C = (Cmin : C0) x 50%

gdzie:

C – liczba punków przyznana danej ofercie,

Cmin – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C0 – cena badanej oferty.

Wartość „C – liczba punktów przyznana danej ofercie” będzie przypisana bezpośrednio do wskazanego Wykonawcy.

2. Doświadczenie – maksymalnie 30 punktów - waga 40%

Przez „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” rozumie się miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny, w ramach którego obowiązki te były wykonywane) przez wskazaną przez Wykonawcę osobę/osoby w obszarze tematycznym tożsamym z przedmiotem zamówienia. Przez doświadczenie w obszarze merytorycznym objętym niniejszym zamówieniem Zamawiający rozumie wykonywanie wsparcia wprost objętych niniejszym postępowaniem. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: wypełnioną tabelę stanowiącą

załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, dokumenty osób merytorycznie realizujących zamówienie: referencje/ zaświadczenia/ umowy/ inne równoważne).

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 1 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia warunków określonych zapytaniu ofertowym (m.in. czas realizacji wsparcia oraz nazwa usługi bądź jej opis muszą jednoznacznie wskazywać na tożsamość lub równoważność[1] do tematyki zajęć, na którą składana jest oferta. W innym przypadku informacje niekompletne lub sprzeczne z wymogami kryterium oceny nie będą wliczane do punktacji), do punktacji wliczone będzie tylko doświadczenie potwierdzone referencjami/innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług – zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego.

Punkty przyznawane w ramach kryterium będą liczone w przypadku gdy Wykonawca dysponuje osobą lub osobami posiadającymi doświadczenie polegające na:
a) posiadaniu minimum 13 – 30 miesięcy w zakresie wykonywania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia – 10 pkt;
b) posiadaniu od 31 do 45 miesięcy w zakresie wykonywania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia – 20 pkt;
c) posiadaniu od 46 do 60 miesięcy w zakresie wykonywania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia – 30 pkt;
d) posiadaniu od 61 i więcej miesięcy w zakresie wykonywania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia – 40 pkt.

Zamawiający będzie oceniać powyższe informacje na podstawie danych zawartych w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego: „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.

Dodatkowe punkty będą przyznawane tylko Wykonawcom dysponującym osobą posiadającą doświadczenie na poziomie co najmniej 12 miesięcy w zakresie wykonywania obowiązków stanowiących przedmiot zamówienia.

[1] Poprzez równoważne rozumie się usługi o zbliżonym zakresie tematycznym do usługi podstawowej. Z opisu usługi musi jednoznacznie wynikać równoważność.

W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi więcej niż jednego doradcę do wykonania przedmiotu zamówienia liczba punktów za „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia" będzie średnią arytmetyczną liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych trenerów.

3. Aspekty społeczne – max 10 pkt – waga 10%

Przez kryterium ASPEKTY SPOŁECZNE Zamawiający rozumie skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby należącej do kategorii osób, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. z jednej z poniższych kategorii:

Przez kryterium Aspekty społeczne Zamawiający rozumie skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby należącej do kategorii osób, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. z jednej z poniższych kategorii:

1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

2) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

3) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

4) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,

5) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

6) innych osób niż określone w lit. a-e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Punkty przyznawane w ramach kryterium będą przyznawane według zasady spełnia/nie spełnia, tj.:

a) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej – 10 pkt;
b) Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej – 0 pkt.

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie (Formularzu Ofertowym) czy Wykonawca skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie czy skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej, przyjmuje się, że Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej (Wykonawca otrzyma 0 pkt w ramach niniejszego kryterium).

UWAGA: Spełnienie niniejszego kryterium Aspekty społeczne na etapie oceny ofert dokonywane będzie wyłącznie na podstawie oferty (Formularza Ofertowego). Nie jest wymagane załączanie do oferty dodatkowych dokumentów wykazujących spełnienie niniejszego kryterium, tj. załączanie dokumentów wykazujących przynależność do kategorii osób, o których mowa powyżej.

Zamawiający informuje jednak, że – w razie zadeklarowania spełnienia niniejszego kryterium – w toku realizacji zamówienia weryfikowane będzie (poprzez przedłożenie przez Wykonawcę stosownych dokumentów, w szczególności zaświadczeń, decyzji itp.) czy faktycznie co najmniej jedna ze wskazanych osób należy do kategorii osób, o których mowa powyżej. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę powyższych okoliczności, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowiąca sumę punktów otrzymanych z poszczególnych kryteriów. Maksymalna liczba możliwych do przyznania punktów łącznie w ramach w/w kryteriów może wynieść 100 pkt.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowiąca sumę punktów otrzymanych z poszczególnych kryteriów. Maksymalna liczba możliwych do przyznania punktów łącznie w ramach w/w kryteriów może wynieść 100 pkt.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej . Termin obowiązywania oferty wynosi 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

Opis sposobu wyliczenia oceny
końcowej: OK = C + D + A
gdzie:
OK (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach,
C– liczba punków przyznanych Wykonawcy za kryterium „cena”,
D– liczba punktów przyznanych osobie wyznaczonej do realizacji zamówienia za kryterium „doświadczenie”,
A – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „Aspekty społeczne”,

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:
   1) formularz oświadczeń stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego musi zostać podpisany przy każdym złożonym oświadczeniu, w wyznaczonej do tego kolumnie „Podpis Wykonawcy lub osoby działającej w imieniu Wykonawcy”. Sam podpis na końcu formularza nie jest wystarczający;
   2) oświadczenia wykonawcy o powiązaniach osobowych i kapitałowych stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;
   3) podpisanej klauzuli informacyjnej przez każdą osobę, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego Załącznik nr 4;
   4) podpisanego oświadczenia wykonawcy stanowiącego Załącznik nr 5;

5) aktualnego odpisu lub wydruku z właściwego rejestru sądowego albo aktualnego zaświadczenia lub wydruku o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione/ wygenerowane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert (jeśli dotyczy);
6) pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub rejestru przedsiębiorców KRS);
7) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dot. potencjału osobowego:
   a) dyplomy ukończenia studiów/certyfikaty/zaświadczenia/inne (kserokopie) oraz CV osób skierowanych do wykonywania zamówienia;
   b) dokumenty osób skierowanych do wykonania zamówienia potwierdzające wykazane doświadczenie: referencje/inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi (kserokopie);
8) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
9) aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego

dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

10) potwierdzenie wpisu do BUR (jeżeli dotyczy).

3. UWAGA! Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania lub poprawiania ofert ani załączników po upływie terminu składania ofert. Ocenie podlegać będą wyłącznie dokumenty przedłożone do upływu terminu składania ofert - z zastrzeżeniem procedury weryfikacji rażąco niskiej ceny.

4. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być sporządzone:

1) w formie zdjęcia/zdjęć lub skanu/skanów pisemnie podpisanych dokumentów zapisanego/zapisanych w formacie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF);
2) lub w formie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF) podpisanego/podpisanych podpisem zaufanym lub kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym.

5. Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.

6. Oferty mogą być składane wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/).

7. Termin złożenia oferty: do godz. 9:00:00 dnia **27.11.2026 r.** O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

8. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca .

9. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wszelka komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności

(https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/). Z uwagi na niewystępowanie w niniejszym postępowaniu okoliczności opisanych w sekcji 3.2.3 pkt 2) lub 3) Wytycznych, Zamawiający nie przewiduje z powodu w/w okoliczności odstąpienia od sposobu komunikacji określonej w zdaniu poprzedzającym (tj. nie przewiduje odstąpienie od komunikacji za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/). Odstąpienie od komunikacji określonej w zdaniach poprzedzających jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności w sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wykorzystany zostanie sposób umożliwiający udokumentowanie prowadzonej komunikacji.

2. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena, a jeśli również cena najkorzystniejszych ofert jest jednakowa, Zamawiający może przeprowadzić z nimi negocjacje.

3. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę zarezerwowaną przez Zamawiającego na realizację zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje z Oferentem, który złożył taką najkorzystniejszą ofertę, w zakresie ceny lub może odstąpić od podpisania umowy i powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.

4. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji Projektu Zamawiający zastrzega możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy:

1) okresu realizacji Projektu,
2) ostatecznej liczby osób do przeszkolenia,
3) zmniejszenia wartości zamówienia maksymalnie o 50% z uwagi na mniejszą liczbę osób do przeszkolenia,
4) zwiększenia wartości zamówienia maksymalnie o 50% z uwagi na większą ostateczną liczbę osób do przeszkolenia.

5. Zamawiający przewiduje możliwość innych zmian w Umowie w przypadkach uregulowanych w Wytycznych lub gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie

następstwem zmian Wytycznych lub zaleceń, lub gdy niemożliwe będzie przeprowadzenia wsparć w ustalonych terminach, z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.

6. Zamawiający zastrzega, że może się zwrócić do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie treści składanych dokumentów.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zwracania się przez Wykonawców do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie (z zachowaniem wymaganego trybu komunikacji za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności).
8. Płatności z tytułu realizacji umowy zawartej z wyłonionym Wykonawcą będą dokonywane po każdorazowym zakończeniu świadczenia usług, nie później niż w terminie 30 dni po przekazaniu oryginałów dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia. Płatność nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
10. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub będzie się uchylać od jej zawarcia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
11. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcy.
12. W przypadku rozbieżności w treści oferty (np. rozbieżności pomiędzy wartościami wpisanymi liczbowo, a wartościami wpisanymi słownie) za wiążące uważa się dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert – Zamawiający przyjmuje dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert. Powyższe ma również zastosowanie w przypadków błędów obliczeniowych (np. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową za szkolenie dla 1 osoby, a łączną ceną za realizację całego zamówienia, za wiążącą uważa się wartość mniej korzystną dla Wykonawca na etapie składania ofert, czyli cenę wyższą).
13. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że treść zapytania ofertowego jest wiążąca dla Wykonawcy a ponadto w umowie będą znajdowały się m.in. postanowienia przewidujące:

1) możliwość bez kosztowego odwołania przez Zamawiającego zaplanowanych na dany dzień zajęć – w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zaplanowanych na dany dzień zajęć;

2) uprawnienie Zamawiającego do przekazania Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia z wyprzedzeniem nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia jego realizacji;

3) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, należnego za zrealizowane usługi, w przypadku skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym,

4) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, bez zachowania należytej staranności, w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika Projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach, nieprzeprowadzaniu zajęć w terminie lub skracaniu zajęć, za każdy przypadek naruszenia,

5) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku zadeklarowania spełnienia kryterium oceny ofert Aspekty społeczne i nie zrealizowania tego obowiązku w trakcie realizacji zamówienia;

6) karę umowną w przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt III.2 powyżej, w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy przysługującego za usługi niezrealizowane w terminie, za każdy przypadek;

7) karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, a także za rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za usługi, które nie zostały zrealizowane,

8) możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych (odszkodowanie uzupełniające);

9) możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:

a) stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek niezgodnego z umową uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,

b) uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

c) skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa niniejszym Zapytaniu ofertowym.

10) możliwość potrącania przez Zamawiającego odszkodowania w związku ze szkodą wyrządzoną Zamawiającemu nieodpowiednim zabezpieczeniem powierzonego mienia i udostępnionych sal z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.

IX. OSOBA REPREZENTUJĄCA ZAMAWIAJĄCEGO LUB WYKONUJĄCA CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU:

Ilona Disterheft – i.disterheft@projektyefs.com.pl

X. KLAUZULA INFORMACYJNA

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) dalej: RODO:

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art.14 RODO, w związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do **złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.

2) W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia Wykonawca będący:
   a) Osobą fizyczną skierowaną do realizacji zamówienia,
   b) Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną,
   c) Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
   d) Pełnomocnikiem podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną
   e) Członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będący osobą fizyczną lub Podwykonawca / podmiot trzeci względem osób fizycznych, od których dane bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia) zobowiązani są do **złożenia klauzuli informacyjnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**

UWAGA : (Klauzulę informacyjną wg wzoru z załącznika nr 4 podpisuje każda osoba, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty;

Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o powiązaniach osobowych lub kapitałowych;

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna;

Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy