Malechowo, dnia 19 listopada 2026 r.

RIGP.III.271.38.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości przekraczającej 80.000,00 zł netto zgodnie z zasadą konkurencyjności

Gmina Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, NIP: 499 053 04 07, REGON: 330920920, zwana dalej „Zamawiającym" zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn. **„Warsztaty przywracania użyteczności – naprawa i odnawianie rzeczy"**. Zapytanie ofertowe ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na realizację przedmiotowego zadania.

Niniejsze zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 2: Fundusze Europejskie na rzecz zielonego Pomorza Zachodniego, Działanie 2.12: Adaptacja do zmian klimatu w związku z realizacją projektu „Gmina Malechowo – klimat zaczyna się tutaj".

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja warsztatów przywracania użyteczności – naprawa i odnawianie rzeczy.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – warsztaty przywracania użyteczności – naprawa i odnawianie rzeczy (dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Malechowo – zróżnicowane grupy wiekowe):**
   1) **Miejsce realizacji:**
      a) Malechowo 65b, 76-142 Malechowo.
      b) Ostrowiec 87a, 76-129 Ostrowiec lub w Zespole Szkół im. Mikołaja Kopernika w Ostrowcu, Ostrowiec 61, 76-129 Ostrowiec.
      c) W wyjątkowych sytuacjach, miejsce realizacji może ulec zmianie na inne, na terenie gminy Malechowo.
   2) **Tematyka zajęć:** Warsztaty przywracania użyteczności rzeczy – **obejmujące meble, elektronikę oraz przedmioty codziennego użytku** – to cykl praktycznych spotkań poświęconych naprawie, odnawianiu i modernizacji różnych sprzętów oraz wyposażenia domowego. Podczas zajęć mieszkańcy będą mogli przy wsparciu i pod nadzorem doświadczonych fachowców naprawić uszkodzone meble, odnowić drewniane powierzchnie, wymienić zużyte elementy, przywrócić sprawność drobnej elektronice. Celem warsztatów jest rozwijanie praktycznych umiejętności technicznych, promowanie odpowiedzialnej konsumpcji oraz idei ponownego użycia i naprawy zamiast wyrzucania. Działania te przyczyniają się do ograniczenia ilości odpadów, racjonalnego wykorzystywania zasobów oraz zmniejszenia zużycia energii i surowców naturalnych poprzez wydłużanie cyklu życia produktów.
   3) **Częstotliwość**:
      a) Malechowo: 5 spotkań średnio po 2 godziny. Łącznie 10 godzin do 31.07.2027 r.
      b) Ostrowiec: 5 spotkań średnio po 2 godziny. Łącznie 10 godzin do 31.07.2027 r.
      c) Łącznie 10 spotkań średnio po 2 godziny, tj. 20 godzin warsztatów.
      d) Planowany częstotliwość prowadzenia warsztatów: śr. 1 spotkanie co drugi miesiąc.
   4) **Liczba uczestników:**
      a) Malechowo: 15 osób na spotkanie – liczba szacowana, gdyż zajęcia mają formułę otwartą.
      b) Ostrowiec: 15 osób na spotkanie – liczba szacowana, gdyż zajęcia mają formułę otwartą.

5) Warunki organizacyjne i techniczne:

a) Godzina = 60 minut.
b) Zamawiający udostępnia pomieszczenia.
c) Zamawiający zapewnia narzędzia i część materiałów do prowadzenia warsztatów, w tym m.in.: naprawa poluzowanych elementów mebli i uchwytów, naprawa plecaków, toreb, akcesoriów, naprawa i ponowne wykorzystanie doniczek oraz skrzynek, naprawa prostych narzędzi użytkowych, odświeżenie i naprawa drobnego wyposażenia domowego, lutowanie drobnych elementów.
d) Wykonawca zapewnia sprzątanie po przeprowadzonym spotkaniu, przy czym odbioru odpadów dokonuje Zamawiający.
e) Wykonawca przedkłada program warsztatów i harmonogram do akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Program i harmonogram podlegają akceptacji Zamawiającego. Akceptacja będzie następowała drogą mailową. Zmiany do harmonogramu podlegają akceptacji Zamawiającego.
f) Należność regulowana będzie w okresach miesięcznych za zrealizowane warsztaty w każdej lokalizacji stwierdzone na podstawie: list obecności, dokumentacji zdjęciowej (min. 3 zdjęcia z każdych warsztatów), protokołu odbioru i faktury lub rachunku wystawionego przez Wykonawcę, na konto wskazane przez Wykonawcę. Wzory list obecności i protokołu odbioru stanowią załączniki do umowy.
g) Warsztaty mogą odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych oraz w weekendy w godzinach od 10.00 – 20.00.
h) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz innymi przepisami i wytycznymi mającymi zastosowanie do realizacji zamówienia.
i) Wszystkie materiały związane z rozliczeniem oznakowane będą przez Wykonawcę zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla umów podpisanych od 1 stycznia 2024 roku, dostępnymi na stronie internetowej: https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/117275/Podrecznik_beneficjenta_info-promo_21 27.pdf.
j) Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą", Wykonawca zobowiązuje się do:
   - zapewnienia komunikacji z odbiorcami usług w formie zgodnej z wnioskiem osoby ze szczególnymi potrzebami – o ile wniosek taki został złożony;
   - w indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny na zasadach art. 7 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
k) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dotyczące osób bezpośrednio prowadzących warsztaty, tj.
   - potwierdzające posiadane doświadczenie,
   - aktualne na dzień zawarcia umowy dokumenty, o których mowa w art. 21 ust. 2-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

3. Postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem zasad horyzontalnych, tym samym Wykonawcy składając ofertę potwierdzają, że została ona przygotowana w poszanowaniu dla zasad horyzontalnych oraz w przypadku wyboru ich oferty realizacja zamówienia nastąpi

z poszanowaniem tych zasad tj.:
1) zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 - 2027;
2) zasady równości kobiet i mężczyzn;
3) zasady zrównoważonego rozwoju;
4) zasady „nie czyń poważnych szkód" (DNSH - Do Not Significant Harm) oraz z przestrzeganiem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP) oraz Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON);
5) Porozumienia Paryskiego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do racjonalnego wykorzystywania materiałów i surowców niezbędnych do realizacji zamówienia oraz w miarę możliwości organizacyjnych i technicznych, do ograniczania zużycia materiałów przeznaczonych do jednorazowego użycia.
5. W przypadku wykorzystywania podczas realizacji zamówienia materiałów, produktów lub elementów wyposażenia, Wykonawca, w zakresie uzasadnionym charakterem zamówienia, powinien:
   1) stosować materiały trwałe i przeznaczone do wielokrotnego wykorzystania, jeżeli jest to możliwe;
   2) ograniczać wykorzystanie produktów jednorazowego użytku;
   3) preferować rozwiązania umożliwiające ponowne wykorzystanie, naprawę lub wymianę poszczególnych elementów produktu;
   4) ograniczać ilość opakowań oraz w miarę możliwości, stosować opakowania nadające się do ponownego wykorzystania lub recyklingu;
   5) stosować materiały, które po zakończeniu użytkowania mogą zostać poddane recyklingowi, jeżeli takie rozwiązania są dostępne na rynku i adekwatne do przedmiotu zamówienia.
6. W trakcie organizacji warsztatów Wykonawca zobowiązany jest do ograniczania ilości odpadów powstających podczas realizacji zamówienia, w szczególności poprzez:
   1) ograniczenie stosowania jednorazowych materiałów i produktów, jeżeli możliwe jest zastosowanie rozwiązań wielokrotnego użytku;
   2) racjonalne planowanie ilości materiałów wykorzystywanych podczas zajęć;
   3) wykorzystywanie, w miarę możliwości, materiałów nadających się do ponownego wykorzystania lub recyklingu;
   4) zapewnienie warunków umożliwiających selektywne zbieranie odpadów powstających podczas wydarzenia, jeżeli charakter wydarzenia powoduje ich powstawanie w ilości uzasadniającej zastosowanie takiego rozwiązania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczania zużycia papieru i innych materiałów informacyjnych, w szczególności poprzez przekazywanie informacji w formie elektronicznej, jeżeli forma papierowa nie jest niezbędna do prawidłowej realizacji zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
1) 80.54.00.00-1 – Usługi szkolenia w dziedzinie środowiska naturalnego;
2) 80.00.00.00-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

II. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

1. Zamówienie jest częścią większego postępowania, które zostało podzielone na następujące części:

1) Część I – Warsztaty zero waste dla mieszkańców – 16 godzin,
2) Część II – Warsztaty z zachowania ekosystemów i bioróżnorodności dla mieszkańców – 24 godziny,
3) Część III – Warsztaty przywracania użyteczności – krawiectwo dla mieszkańców – 20 godzin,
4) Część IV – Warsztaty przywracania użyteczności – naprawa i odnawianie rzeczy dla mieszkańców – 20 godzin,
5) Część V – Warsztaty zero waste w szkołach – 144 godziny oraz warsztaty z zachowania ekosystemów i bioróżnorodności w szkołach – 144 godziny.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług z przedmiotem zamówienia podanym powyżej.

IV. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu, tj.:
   1) **posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:**
      Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
   2) **posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:**
      Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
   3) **posiadający niezbędny potencjał techniczny, tj.:**
      Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

4) **posiadający niezbędny potencjał kadrowy (osoby zdolne do wykonywania zamówienia), tj.:**
   a) Wykonawca musi wykazać w formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, że osoba wskazana do realizacji warsztatów w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie posiada doświadczenie polegające na tym, że co najmniej dwa razy prowadziła warsztaty/zajęcia w zakresie naprawy, renowacji, konserwacji, modernizacji, przerabiania lub przywracania użyteczności mebli, przedmiotów codziennego użytku, sprzętu, urządzeń lub innych rzeczy, w tym doświadczenie w prowadzeniu zajęć lub warsztatów o tematyce związanej z naprawą, ponownym wykorzystaniem, odnawianiem lub wydłużaniem cyklu życia produktów.
   b) Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
5) **znajdujący się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**
   Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

2. Zamawiający wzywa do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia dokumentów, chyba że oferta i tak podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
   1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
   2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
   3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
   5) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
   6) pozostawanie w innym związku niż wskazane powyżej, jeżeli naruszają zasady konkurencyjności.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) dalej „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji", wyklucza się:
   1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
4) wykonawcę z siedzibą w Rosji, który w ponad 50% jest własnością publiczną lub jest pod kontrolą publiczną (zgodnie z treścią artykułu 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.)).

3. Z postępowania wyklucza się podmioty w przypadku wystąpienia konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia (beneficjent, zamawiający, pracownicy beneficjenta lub zamawiającego) lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty (np. względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiekolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste), który można postrzegać jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w tym również poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe z wykonawcą.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w pkt 2 wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów lub nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru).
3. Ofertę należy złożyć elektronicznie w formie skanów podpisanych dokumentów w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie lub w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Oferta musi zawierać:

1) Formularz ofertowy **– załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,**
2) Potencjał kadrowy – wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia – **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**
3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **– załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,**
4) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO **– załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,**
5) Pełnomocnictwo o ile nie wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów lub nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru).

7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
9. **Uwaga:** Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty.

VIII. TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę** należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem powszechnie dostępnej strony internetowej: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ poprzez moduł „Oferty" po dokonaniu rejestracji.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 27 listopada 2026 roku, do godz. 09.00.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert.
2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
3. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia i informacje od Wykonawców powinny być przesłane w formie elektronicznej za pośrednictwem powszechnie dostępnej strony internetowej: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ poprzez moduł „Pytania" zgodnie z zasadami INSTRUKCJI UŻYTKOWNIKA dla systemu Baza Konkurencyjności dostępnej pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
4. Odpowiedzi na pytania lub dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści niezwłocznie na powszechnie dostępnej stronie internetowej: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
   1) Katarzyna Wilczak – Socha (tel. 94 314 05 62);
   2) Daria Anna Dawid (tel. 94 314 05 62).

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem

zamówienia opisanym w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem wszelkich kosztów, opłat i podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z podatkiem VAT.
2. Ceny w ofercie muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia w okresie trwania umowy.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium	Waga kryterium
Cena oferty	**100 %**

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad:

   a) Cena oferty.
   Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty.
5. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędą się w części niejawnej.
6. Komisja sprawdzi, czy oferta spełnia warunki i wymogi zapytania ofertowego.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o złożenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym przedstawienie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny lub kosztu.
10. Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia wraz z przedstawionymi dowodami. Jeżeli wyjaśnienia uzasadniają zaoferowaną cenę lub koszt, oferta podlega dalszej ocenie.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    1) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
    2) wykonawca nie złożył niezbędnych dokumentów i po wcześniejszym wezwaniu do wyjaśnienia, nie przedłożył ich, przez co ocena oferty nie mogła zostać dokonana;

3) oferta została złożona po terminie składania ofert;
4) złożenie oferty może stanowić czyn nieuczciwej konkurencji (np. zmowa cenowa pomiędzy wykonawcami);
5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób określony przez Zamawiającego;
7) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów;
8) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.

12. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jego siedzibę i cenę oferty.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, do unieważnienia postępowania.

XII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy:
   1) termin rozpoczęcia – **od dnia podpisania umowy;**
   2) termin zakończenia – **31.07.2027 r.**
2. Miejsce realizacji umowy: Gmina Malechowo.

XIII. INFORMACJA O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2) posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji.
3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika.
4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
5) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
6) pozostawanie w innym związku niż wskazane powyżej, jeżeli naruszają zasady konkurencyjności.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.

2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym rozdziale, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. Rozdziale III Sekcja 3.2.4 ust. 4 Wytycznych kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
   1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
   2) zmniejszenia zakresu realizacji warsztatów, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
      a) wykonanie części zakresu warsztatów nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
      b) wykonanie części zakresu warsztatów nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
   3) zmiany miejsca realizacji warsztatów na inną lokalizację położoną na terenie Gminy Malechowo, jeżeli będzie to uzasadnione organizacją projektu, remontem, awarią, czasową niedostępnością miejsca zaplanowanych działań;
   4) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
      a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
      b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu, o którym mowa w umowie,
      c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
      d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
      e) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca realizuje umowę.
   5) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
   1) opis propozycji zmiany,
   2) uzasadnienie zmiany,
   3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
   4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
7. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
8. Nie stanowi zmiany umowy zmiana formy ani wizualizacji załączników w formie: list obecności, protokołu.

XV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA I PODPISANIE UMOWY

1. Informację o wyniku przedmiotowego zapytania ofertowego Zamawiający upubliczni w taki sposób jak zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownego zapytania ofertowego.

XVI. INFORMACJA O OCHRONIE I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz udzielenie dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Malechowo z siedzibą w Malechowo 22A, 76-142 Malechowo.
2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw e-mail: iodo@malechowo.pl lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt 1.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z przepisów prawa. Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego spod ustawy Prawo zamówień publicznych – **„Warsztaty przywracania użyteczności – naprawa i odnawianie rzeczy”.**
   Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz procesorowi, podmiotom świadczącym na rzecz tutejszego ośrodka usługi na podstawie umów powierzenia.
   Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub w zakresie w jakim na zamawiającym ciążą obowiązki upublicznienia wyniku wszczętego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie wynikającym m.in. z „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027”.
5) Pani/ Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa i wewnętrznych regulacji dotyczących archiwizowania danych obowiązujących w Urzędzie Gminy Malechowo. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji w/w celów.
6) Osobie pozostawiającej swoje dane przysługuje:
   a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
   b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
   c) ograniczenia przetwarzania danych,
   d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
   W celu wykonania swoich praw skieruj żądanie pod adres email: iodo@malechowo.pl
7) Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty.
2. Potencjał kadrowy – wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
5. Wzór umowy.

Krzysztof Jarotek
Elektronicznie podpisany przez Krzysztof Jarotek
Data: 2026.11.19 08:26:08 +01'00'