Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 01R/2.18.FENG/2026-

Wzór Umowy

UMOWA

zawarta dnia **…….. r.** w Białymstoku pomiędzy:

Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym z siedzibą w Białymstoku, adres: ulica Pułkowa 11, kod pocztowy 15-143 miejscowość Białystok, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych organizacji społecznych i zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej / Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000221615, NIP 5422901567, REGON 052252089

reprezentowanym przez:

1) …….. - …….

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

……

……

reprezentowaną przez:

1) …….. - …….

2) …… - …….

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”

zwanymi dalej łącznie „**STRONAMI**”, zaś z osobna **„STRONĄ”**

o następującej treści:

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i zwroty będą miały znaczenie im przypisane:

1) **„Umowa”** - oznacza niniejszą Umowę wraz ze wszystkimi Aneksami i Załącznikami;
2) **„Zamawiający”** - oznacza osobę tak określoną w niniejszej Umowie, a także jej następców prawnych,

3) **„Wykonawca”** - oznacza osobę tak określoną w niniejszej Umowie, a także jej następców prawnych,
4) **„Przedmiot Umowy”** - kompleksowa realizacja przedsięwzięcia polegającego na zaprojektowaniu, dostawie, instalacji, uruchomieniu oraz przetestowaniu pracowni otwartego, niskopolowego rezonansu magnetycznego (MR) wraz z klatką Faradaya, dedykowanymi instalacjami technologicznymi, infrastrukturą IT i oprogramowaniem do obsługi danych obrazowych, wyposażeniem pracowni oraz wykonaniem uzupełniających robót adaptacyjnych pomieszczeń, zgodnie z OPZ,
5) **„Pracownia MR”** - komplet urządzeń, instalacji, systemów, oprogramowania, licencji, wyposażenia, mebli, konfiguracji, dokumentacji i usług objętych Przedmiotem Umowy, tworzący funkcjonalną całość umożliwiającą świadczenie przez Zamawiającego usług Ośrodka Innowacji z wykorzystaniem otwartego systemu rezonansu magnetycznego,
6) **„System IT”** - infrastruktura IT i oprogramowanie do zarządzania, analizy, archiwizacji i bezpiecznego udostępniania danych obrazowych MR, w zakresie określonym w OPZ (pozycje A19 i A20 Tabeli asortymentowo-cenowej),
7) **„OPZ”** - Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 1A do Zapytania ofertowego nr 01R/2.18.FENG/2026 wraz z materiałami uzupełniającymi udostępnionymi wraz z zapytaniem ofertowym,
8) **„Dokumentacja Projektowa”** - projekt technologiczny Pracowni MR, projekt klatki Faradaya oraz projekty wykonawcze w branżach konstrukcyjnej, architektonicznej, elektrycznej, sanitarnej i teletechnicznej, wraz z przedmiarami, oraz - jeżeli są wymagane - dokumentami do zgłoszenia robót lub uzyskania pozwolenia,
9) **„Dokumentacja Powykonawcza**” - komplet dokumentów odzwierciedlających rzeczywisty sposób wykonania Przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności dokumentację techniczną, schematy, protokoły pomiarów i testów, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne, licencje, zestawienie dostarczonych urządzeń oraz zalecenia eksploatacyjne,
10) **„Harmonogram rzeczowo-finansowy” -** harmonogram realizacji Przedmiotu Umowy, określający etapy, terminy, elementy rozliczeniowe i wartości poszczególnych części Przedmiotu Umowy.

11) **„Plan gospodarowania odpadami lub PGO" -** plan opracowany i stosowany przez Wykonawcę, obejmujący zasady zapobiegania powstawaniu odpadów, ich ograniczania, selektywnego zbierania, magazynowania i przekazywania podmiotom uprawnionym,

12) **„Odbiór Końcowy"** - odbiór zakresu Etapów I i II, po zakończeniu dostaw, robót, konfiguracji, integracji i testów, przekazaniu dokumentacji tego zakresu oraz usunięciu wad istotnych, a także po przeprowadzeniu szkoleń (wsparcie wdrożeniowe Wykonawca zapewnia po Odbiorze Końcowym, zgodnie z § 14);

13) **„Wada Istotna" -** wada, brak, niezgodność, usterka lub niespełnienie wymagań OPZ, które uniemożliwiają albo istotnie ograniczają korzystanie z całości lub części Pracowni MR zgodnie z jej przeznaczeniem, powodując brak spełnienia parametrów minimalnych, brak kompatybilności, brak integracji albo ryzyko dla bezpieczeństwa danych, zasilania, chłodzenia lub ciągłości działania,

14) **„Awaria Krytyczna"** - zdarzenie powodujące brak możliwości wykonywania badań lub sesji z wykorzystaniem aparatu MR albo ryzyko utraty danych obrazowych, w szczególności awaria aparatu, klatki Faradaya, zasilania, klimatyzacji lub systemu archiwizacji,

15) **„Wynagrodzenie"** - wynagrodzenie, o którym mowa w § 19 Umowy,

16) **„Dzień"** - oznacza dzień kalendarzowy, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy otwartego rezonansu magnetycznego wraz z wyposażeniem oraz oprogramowaniem, a także dostosowaniem pomieszczeń do potrzeb pracowni rezonansu magnetycznego** zgodnie z OPZ, ofertą Wykonawcy i Umową.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w lokalu na parterze budynku przy ul. Pułkowej 11 w Białymstoku (15-143), zgodnie z OPZ, zapytaniem ofertowym, ofertą Wykonawcy i zaakceptowaną Dokumentacją Projektową.
3. Przedmiot Umowy obejmuje całość świadczeń koniecznych do zaprojektowania, dostawy, instalacji, uruchomienia i przetestowania Pracowni MR, w tym dostawę aparatu MR, wyposażenia bezpieczeństwa i wyposażenia niemagnetycznego,

mebli, Systemu IT, wykonanie klatki Faradaya, instalacji technologicznych, robót adaptacyjnych, szkolenia, wsparcie wdrożeniowe oraz Dokumentację Powykonawczą.

4. Przedmiot Umowy obejmuje następujące etapy:
   Etap I - dokumentacja projektowa i decyzje administracyjne,
   Etap II - dostawy wraz z pracami adaptacyjnymi, instalacją, szkoleniami i odbiorami (dostawa, roboty budowlane, instalacyjne i adaptacyjne, instalacja, uruchomienie i testy, szkolenia, odbiory i Dokumentacja Powykonawcza, a także nadzór autorski w zakresie wynikającym z OPZ); po Odbiorze Końcowym Wykonawca zapewnia wsparcie wdrożeniowe przez 3 miesiące (§ 14).
5. Przedmiot Umowy ma charakter zintegrowany i niepodzielny. Wykonawca odpowiada za osiągnięcie rezultatu w postaci kompletnej, sprawnej i gotowej do eksploatacji Pracowni MR, spełniającej parametry OPZ, oraz za jej prawidłowe funkcjonowanie w okresie gwarancji, a nie wyłącznie za dostarczenie poszczególnych elementów składowych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać wszystkie prace, dostawy, usługi, konfiguracje, testy, dokumenty, licencje, uzgodnienia, materiały i elementy pomocnicze niezbędne do prawidłowego działania Pracowni MR, nawet jeżeli nie zostały wprost wymienione w OPZ, a są konieczne do osiągnięcia celu Umowy, w ramach Wynagrodzenia w wysokości określonej niniejszą Umową.
7. Roboty budowlane, instalacyjne i adaptacyjne mają charakter uzupełniający wobec zasadniczego celu Umowy, którym jest dostawa, instalacja i uruchomienie aparatu MR w formule „pod klucz”. Nie ogranicza to odpowiedzialności Wykonawcy za ich wykonanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego, normami, wymaganiami producenta aparatu i zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w sposób zapewniający możliwość prawidłowego użytkowania budynku, w którym zlokalizowana będzie Pracownia MR, w tym umożliwiający równoległe, bezpieczne i możliwie niezakłócone korzystanie z obiektu przez Zamawiającego oraz pozostałych użytkowników w trakcie realizacji inwestycji. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w budynku Zamawiającego, niezależnie od tego czy są one

wynikiem działania bądź zaniechania Wykonawcy czy też osób którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy - w pełnej wysokości.

9. Zamawiający rozważa dwa warianty podziału pomieszczeń (wariant A i wariant B), opisane w OPZ. Wykonawca może zaproponować wariant własny, którego zastosowanie wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wybór wariantu nastąpi w Etapie I: Zamawiający wskaże wariant A albo wariant B, chyba że zaakceptuje wariant własny zaproponowany przez Wykonawcę; w przypadku odmowy akceptacji wariantu własnego obowiązuje wariant wskazany przez Zamawiającego. Wybór lub zmiana wariantu w Etapie I nie stanowi zmiany Umowy i nie uprawnia Wykonawcy do zmiany Wynagrodzenia ani terminów.
10. Zamawiający oświadcza, że nie jest podmiotem leczniczym i nie prowadzi działalności leczniczej, a Pracownia MR stanowi infrastrukturę badawczo-diagnostyczną Ośrodka Innowacji udostępnianą przedsiębiorcom. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający nie dysponuje infrastrukturą szpitalną, i uwzględnia tę okoliczność w Dokumentacji Projektowej.
11. Integralną część Umowy stanowią: Zapytanie Ofertowe (w tym OPZ), Tabela asortymentowo-cenowa stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy (kosztorys Wykonawcy), oferta Wykonawcy, Harmonogram rzeczowo-finansowy, wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz pozostałe załączniki określone w Umowie i zapytaniu ofertowym.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami pierwszeństwo mają kolejno: Umowa, OPZ, zapytanie ofertowe, kosztorys Wykonawcy, oferta Wykonawcy oraz pozostałe załączniki do Umowy. Korzystniejsze dla Zamawiającego parametry, funkcjonalności i zobowiązania zaoferowane przez Wykonawcę, w tym oceniane w kryteriach oceny ofert, są wiążące niezależnie od kolejności dokumentów, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
13. Umowa jest zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności (zapytanie ofertowe nr 01R/2.18.FENG/2026) w ramach projektu pt. Rozwój oferty Ośrodka Innowacji poprzez udostępnienie specjalistycznej infrastruktury diagnostyczno-badawczej, stwarzającej warunki do rozwoju innowacyjności i podniesienia potencjału konkurencyjnego przedsiębiorstw, numer wniosku o dofinansowanie FENG.02.18-IP.02-0002/26, w ramach Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (FENG),

Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie 2.18 Rozwój oferty OI dla firm - Pojedyncze Ośrodki Innowacji, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr FENG.02.18-IP.02-0002/26 z dnia 30.06.2026 r.

14. Uszczegółowienie i rozwiniecie dostarczonej Dokumentacji, po jej odbiorze przez Zamawiającego, będące konsekwencją dostosowania jej do charakteru i przeznaczenia Inwestycji, obowiązujących przepisów techniczno- budowlanych i sztuki budowlanej, nie będą rozumiane jako zmiana zakresu rzeczowego.
15. Przedmiot Umowy wykonywany jest w ramach projektu pt. **Rozwój oferty Ośrodka Innowacji poprzez udostępnienie specjalistycznej infrastruktury diagnostyczno-badawczej, stwarzającej warunki do rozwoju innowacyjności i podniesienia potencjału konkurencyjnego przedsiębiorstw**, numer wniosku o dofinansowanie FENG.02.18-IP.02-0002/26 w ramach Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (FENG), Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie 2.18 Rozwój oferty OI dla firm- Pojedyncze Ośrodki Innowacji, numer umowy FENG.02.18-IP.02-0002/26.

§ 2
TERMINY REALIZACJI

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot Umowy nie później niż do dnia 30.11.2027 r. (Odbiór Końcowy całego zakresu Etapów I i II, w tym szkoleń). Dostawy, roboty budowlane, instalację, uruchomienie i testy Wykonawca zakończy w terminie do 9 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, nie później niż do dnia 31.10.2027 r., a szkolenia przeprowadzi w terminie do 30 dni od dnia zakończenia testów akceptacyjnych aparatu, nie później niż do dnia 30.11.2027 r. Wsparcie wdrożeniowe Wykonawca zapewnia po Odbiorze Końcowym, na zasadach określonych w § 14.
2. Zamawiający określa następujące terminy pośrednie realizacji Umowy:
   1) Etap I dokumentacja projektowa i decyzje administracyjne - opracowanie i uzgodnienie projektu technologicznego oraz wybór wariantu podziału pomieszczeń - w terminie do 3 tygodni od dnia zawarcia Umowy, nie później niż do dnia 15.03.2027 r., opracowanie projektu budowlanego i projektów wykonawczych oraz złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę albo dokonanie zgłoszenia - w terminie do 7 tygodni od dnia zawarcia Umowy, nie później niż do dnia 09.04.2027 r.,

2) Etap II dostawy wraz z pracami adaptacyjnymi, instalacją, szkoleniami i odbiorami - roboty wymagające pozwolenia na budowę albo zgłoszenia Wykonawca rozpocznie po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę albo po upływie terminu na wniesienie sprzeciwu od zgłoszenia, zakończenie dostaw, robót, instalacji, uruchomienia i testów, przeprowadzenie szkoleń i Odbiór Końcowy nastąpią w terminach określonych w ust. 1; testowanie usług z wykorzystaniem aparatu rozpoczyna się po zakończeniu wymaganych szkoleń; jeżeli organ uzna, że wystarczające jest zgłoszenie, albo decyzja zostanie wydana wcześniej, Wykonawca może zrealizować Etap II wcześniej; jeżeli aparat jest gotowy do dostawy przed zakończeniem robót niezbędnych do jego instalacji, Wykonawca przechowuje go zgodnie z § 7 ust. 12.

3. Strony zgodnie ustalają, iż terminy określone w ust. 2 powyżej uwzględniają czas niezbędny do akceptacji dokumentów przez Zamawiającego, który wynosi odpowiednio, licząc od dnia ich otrzymania:
   1) 10 dni - w przypadku akceptacji projektu technologicznego i projektów wykonawczych,
   2) 5 dni - w przypadku pozostałych uzgodnień i akceptacji, liczonych od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego.
4. Terminy realizacji poszczególnych Etapów Inwestycji Umowy określa Harmonogram rzeczowo - finansowy (zwany także zamiennie w treści Umowy Harmonogramem), który będzie stanowić załącznik nr 3 do Umowy i określi Etapy Inwestycji, elementy rozliczeniowe oraz terminy wykonania poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt Harmonogramu rzeczowo-finansowego do akceptacji w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, chyba że OPZ lub zapytanie ofertowe przewidują termin krótszy.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi podstawę do monitorowania postępu realizacji, i naliczania kar umownych.
7. Jeżeli Wykonawca uzna, że wystąpiły zdarzenia mogące spowodować opóźnienie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym terminów pośrednich, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego,

pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te zdarzenia w terminie późniejszym.

8. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w stosunku do Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi w terminie 7 dni program likwidacji opóźnień. Brak przedstawienia programu lub jego nierealizowanie uprawnia Zamawiającego do skorzystania z uprawnień przewidzianych Umową.

§ 3

KOMUNIKACJA STRON

1. Komunikacja Stron po zawarciu Umowy odbywa się co do zasady w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Strony wskazują następujące adresy do korespondencji pisemnej:
   1) Adresy Wykonawcy: ……, e-mail: ……..
      Osoba do kontaktu: …….
   2) Adres Zamawiającego: …….., e-mail: …….
      Osoba do kontaktu: ……
3. Zmiana adresów do korespondencji wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony Umowy, bez konieczności zmiany Umowy, pod rygorem przyjęcia skutku doręczenia pod ostatnim znanym adresem.
4. Językiem korespondencji będzie język polski. Pisma doręczone w innym niż polski języku winny zawierać tłumaczenie. Brak tłumaczenia na język polski korespondencji kierowanej do Zamawiającego lub do jego wiadomości, będzie skutkował przyjęciem braku doręczenia Zamawiającemu informacji w wersji nieprzetłumaczonej.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I NADZÓR

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1) udostępnienia Wykonawcy miejsca realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie i terminach umożliwiających realizację Umowy zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym,
   2) przystępowania do odbiorów, akceptacji i uzgodnień na zasadach i w terminach określonych Umową,

3) terminowego regulowania należności,
4) udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw, jeżeli ich udzielenie okaże się konieczne dla dokonania uzgodnień, zgłoszeń, uzyskania zgód, zezwoleń, decyzji i pozwoleń albo innych czynności administracyjnych wymaganych do realizacji Przedmiotu Umowy,
5) na bieżąco i w terminach umownych zajmować stanowisko w przedmiocie zgłoszonych przez Wykonawcę podwykonawców,
6) przekazanie Wykonawcy logotypów i informacji niezbędnych do oznaczenia wszelkich dokumentów związanych z Inwestycją o udziale Unii Europejskiej we współfinansowaniu przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbioru jakościowego materiałów przeznaczonych do wykonania Przedmiotu Umowy z prawem żądania natychmiastowego usunięcia z terenu inwestycji, materiałów, urządzeń lub komponentów, który nie spełnia norm lub jest niezgodny z Dokumentacją - na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający może zarządzić kontrolę jakości prac lub inne badania mające na celu zapewnienie wymaganej jakości prac. Jeżeli takie badania lub kontrola ujawni niezgodności prac z wymaganiami umowy lub warunkami technicznymi, Wykonawca poniesie wszystkie uzasadnione koszty tej kontroli.

§ 5
PROJEKTOWANIE

1. Wykonawca zobowiązuje się opracować kompletną Dokumentację Projektową Pracowni MR, w tym projekt technologiczny (rozmieszczenie aparatu i wyposażenia, mapa pola rozproszonego z przebiegiem linii 0,5 mT w osiach X, Y, Z, strefy bezpieczeństwa MR, droga transportu aparatu), projekt klatki Faradaya oraz projekty wykonawcze w branżach konstrukcyjnej, architektonicznej, elektrycznej, sanitarnej i teletechnicznej, zgodnie z wymaganiami producenta oferowanego aparatu.
2. Dokumentacja Projektowa powinna zawierać projekty techniczne i wykonawcze, przedmiary, wymagane uzgodnienia i pozwolenia, a także wszelkie opracowania niezbędne do prawidłowego wykonania dostaw, montażu, konfiguracji, integracji, testów i odbioru Pracowni MR.

3. Podstawą opracowania Dokumentacji Projektowej są OPZ, materiały uzupełniające udostępnione wraz z zapytaniem ofertowym (Rozdział III.3 ust. 3 zapytania ofertowego), wyniki wizji lokalnej (jeżeli została przeprowadzona), inwentaryzacja budowlana budynku udostępniona przez Zamawiającego (zweryfikowana i w razie potrzeby zaktualizowana przez Wykonawcę) oraz wymagania producenta aparatu. Zamawiający dysponuje inwentaryzacją budowlaną budynku (udostępnioną wraz z zapytaniem ofertowym). Wykonawca zweryfikuje ją w Etapie I, w toku projektowania, a w zakresie, w jakim okaże się ona nieaktualna lub niewystarczająca do opracowania Dokumentacji Projektowej, uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę albo dokonania zgłoszenia, w ramach Wynagrodzenia dokona jej aktualizacji lub uzupełnienia (w tym w zakresie instalacji) oraz wykona inne niezbędne pomiary, odkrywki i opracowania.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Pracownia MR zostanie utworzona w lokalu o powierzchni ok. 89 m² (pomieszczenia nr 013, 014, 014a i 014b według rzutu parteru) na parterze budynku przy ul. Pułkowej 11 w Białymstoku, w którym pomieszczenia sąsiednie i kondygnacja wyższa są użytkowane przez inne podmioty. Wykonawca zapewni, aby linia pola 0,5 mT nie wykraczała poza pomieszczenia Pracowni MR albo zaprojektuje i wykona środki techniczne i organizacyjne uzgodnione z Zamawiającym, oraz potwierdzi w ocenie wykonanej przez osobę z uprawnieniami konstrukcyjnymi dopuszczalność obciążenia podłoża lub stropu masą magnesu. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, nie później niż wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę albo zgłoszenia, informacje i kopie dokumentów niezbędne do wypełnienia formularza „Analiza zgodności projektu z polityką ochrony środowiska”, a następnie kopie uzyskanych decyzji i dokonanych zgłoszeń.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby Dokumentacja Projektowa była kompletna, spójna międzybranżowo, skoordynowana z dokumentacją budynku i budowy sieci, zgodna z OPZ, obowiązującymi przepisami, normami oraz celem Umowy.
6. Dokumentację Projektową w zakresie wymagającym posiadania uprawnień budowlanych opracują osoby posiadające uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności i zakresie, a projekt technologiczny Pracowni MR

zostanie uzgodniony z producentem oferowanego aparatu (potwierdzenie producenta dołączone do projektu).

7. Akceptacja Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej prawidłowość, kompletność, zgodność z OPZ, przepisami prawa i przeznaczeniem Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym rozwiązań projektowych, materiałowych, systemowych i organizacyjnych, których zmiana może mieć wpływ na funkcjonalność, bezpieczeństwo, koszty, terminy albo zgodność Przedmiotu Umowy z OPZ.
9. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie skutki braku staranności, niewykonania lub nienależytego wykonania Dokumentacji Projektowej, w szczególności za skutki błędów, braków, niespójności, niekompletności, braku koordynacji międzybranżowej lub zaprojektowania rozwiązań niezatwierdzonych przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi również wszelkie koszty robót, dostaw, zmian, uzupełnień lub innych czynności koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli ich konieczność wynika z wad, braków lub niespójności Dokumentacji Projektowej opracowanej przez Wykonawcę.
10. Dokumentacja Projektowa powinna zakładać takie rozwiązania projektowe, technologiczne, materiały i urządzenia, które zagwarantują, że koszt wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie Dokumentacji Projektowej nie będzie wyższy niż wartość przyjęta w Harmonogramie i Ofercie przez Wykonawcy.
11. Dokumentacja Projektowa powinna przewidywać zastosowanie wyrobów budowlanych, materiałów, urządzeń oraz wyposażenia dopuszczonych do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu Dokumentację Projektową w liczbie 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej obejmującej pliki w formacie edytowalnym oraz nieedytowalnym PDF, zapisane na nośniku cyfrowym albo przekazane w inny sposób zaakceptowany przez Zamawiającego.
13. Dokumentacja Projektowa powinna zawierać wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów prawa. Wykonawca zapewni sprawdzenie

Dokumentacji pod względem zgodności z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi polskimi normami, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności albo przez rzeczoznawcę budowlanego, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów prawa albo charakteru opracowania.

14. Do przekazywanej Dokumentacji Projektowej Wykonawca dołączy spis jej elementów oraz pisemne oświadczenie, że Dokumentacja Projektowa jest kompletna, skoordynowana międzybranżowo, zgodna z Umową, OPZ, obowiązującymi przepisami i normami, a także przydatna do celu, któremu ma służyć. Oświadczenie powinno również potwierdzać, że wersja elektroniczna Dokumentacji Projektowej jest zgodna z wersją papierową.
15. Przekazanie Zamawiającemu poszczególnych elementów Dokumentacji Projektowej zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozwiązań ograniczających wpływ Pracowni MR na środowisko w całym cyklu życia, w szczególności urządzeń o wysokiej efektywności energetycznej, materiałów o niskiej emisji lotnych związków organicznych, ograniczenia ilości odpadów, zapewnienia możliwości recyklingu oraz przekazywania zużytych materiałów i urządzeń podmiotom uprawnionym do ich odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6
DOSTAWA APARATU MR, WYPOSAŻENIA, MEBLI I SYSTEMU IT

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć aparat MR, wyposażenie, meble i System IT określone w Ofercie Wykonawcy i Tabeli asortymentowo-cenowej, zgodne z wymaganiami OPZ (Załącznik nr 1A).
2. Dostawa obejmuje w szczególności:
   1) otwarty system rezonansu magnetycznego z magnesem stałym wraz z cewkami, konsolą operatorską, wyposażeniem, fantomami i oprogramowaniem (pozycja A1),
   2) wyposażenie bezpieczeństwa i wyposażenie niemagnetyczne strefy MR (pozycje A2-A11),
   3) meble pracowni (pozycje A12-A18),

4) System IT - infrastrukturę IT i oprogramowanie do obsługi danych obrazowych (pozycje A19-A20),
5) materiały instalacyjne, licencje, dokumentację techniczną oraz inne elementy niezbędne do prawidłowej instalacji i eksploatacji,
6) meble i elementy wyposażenia ujęte w części C Tabeli asortymentowo-cenowej.

3. Wykonawca zapewnia, że dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych, dopuszczone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodne z OPZ, właściwymi normami i wymaganiami producentów.
4. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych do aparatu MR przez okres co najmniej 10 lat od dnia instalacji, a dla pozostałych elementów - wsparcie techniczne, aktualizacje bezpieczeństwa i części zamienne przez okres nie krótszy niż okres gwarancji.
5. Wykonawca oświadcza, że przy doborze urządzeń i rozwiązań uwzględnił koszty cyklu życia, w tym koszty energii elektrycznej w trybie pracy, gotowości i wyłączenia aparatu, oraz brak zużycia kriogenów.

§ 7
ROBOTY BUDOWLANE, INSTALACYJNE I ADAPTACYJNE

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie prace instalacyjne, montażowe, adaptacyjne i dostosowawcze niezbędne do prawidłowego posadowienia, podłączenia, uruchomienia i późniejszej eksploatacji dostarczanych elementów Pracowni MR. W ramach zamówienia Wykonawca zrealizuje kompletną, gotową do użytku inwestycję - Pracownię MR wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do wykonywania badań z wykorzystaniem rezonansu magnetycznego. Przedmiot Umowy musi nadawać się do eksploatacji przez Zamawiającego bez żadnych dodatkowych nakładów (za wyjątkiem wyposażenia w materiały eksploatacyjne niezbędne do prawidłowej eksploatacji).
2. Zakres prac obejmuje w szczególności wykonanie robót i czynności w branżach elektrycznej, sanitarnej, telekomunikacyjnej oraz innych branżach pomocniczych, o ile okażą się konieczne do osiągnięcia kompletnego i funkcjonalnego rezultatu.

3. Prace realizowane będą zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego Dokumentacją Projektową i wykonawczą, wymaganiami producentów dostarczanych urządzeń, obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, BHP, ppoż. oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonawca odpowiada za właściwą koordynację prac, zapewnienie kompatybilności wykonanych instalacji z dostarczaną infrastrukturą oraz usunięcie ewentualnych kolizji technicznych ujawnionych w toku realizacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszystkich materiałów, akcesoriów, elementów montażowych, zabezpieczeń, pomiarów, prób technicznych oraz prac porządkowych niezbędnych do należytego wykonania prac i przygotowania infrastruktury do konfiguracji, integracji oraz uruchomienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób minimalizujący uciążliwości dla Zamawiającego i innych użytkowników obiektu, w szczególności w zakresie hałasu, pyłu, ograniczenia dostępu, bezpieczeństwa, ciągłości pracy budynku oraz zabezpieczenia pomieszczeń i instalacji. Wykonawca odpowiedzialny jest za prowadzenie prac w taki sposób, aby możliwe było nieprzerwane korzystanie przez Zamawiającego z budynku w którym ma być realizowany Przedmiot Umowy, a także z jego otoczenia. W szczególności dotyczy to umożliwienia korzystania z pomieszczeń innych niż przeznaczone na potrzeby Pracowni MR.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w toku wykonywania prac, w tym szkody w mieniu Zamawiającego, osób trzecich, budynku, instalacjach, urządzeniach, danych i infrastrukturze technicznej.
8. Wykonawca zobowiązany jest stosować wyłącznie materiały, urządzenia i technologie dopuszczone do obrotu i stosowania, zgodne z OPZ i zaakceptowaną dokumentacją, a w przypadku rozwiązań równoważnych - spełniające wymagania równoważności określone w zapytaniu ofertowym.
9. Wykonawca wykona klatkę Faradaya oraz instalacje technologiczne w sposób zapewniający uzyskanie parametrów wymaganych przez producenta aparatu, co potwierdzi protokołem pomiaru skuteczności ekranowania i protokołami badań instalacji.

10. Roboty adaptacyjne o charakterze ogólnobudowlanym i wykończeniowym, w szczególności rozbiórka ściany działowej z płyt gipsowo-kartonowych, wykonanie nowych przegród, przygotowanie podłoży i położenie ozdobnych tapet, malowanie, posadzki i sufity poza klatką Faradaya, stolarka drzwiowa, dostosowania w zakresie dostępności oraz wykonanie i odtworzenie drogi transportowej aparatu, fototapeta i dekoracyjny sufit podświetlany w pomieszczeniu badań, okablowanie pod system nagłośnienia, usunięcie dodatkowej wylewki w obrysie pomieszczenia badań, stanowią część C Przedmiotu Umowy i są wyodrębniane w protokole Odbioru Końcowego i na fakturze.
11. Wykonawca nie może ujmować w pozycjach części A i B protokołu i faktury robót, o których mowa w ust. poprzedzającym. Pozycja B1 obejmuje wyłącznie specjalistyczne elementy instalacji technologicznej i przygotowania montażowego związane z posadowieniem, integracją i uruchomieniem aparatu MR, zgodnie z OPZ.
12. Jeżeli aparat MR lub inne wyposażenie jest gotowe do dostawy przed zakończeniem robót niezbędnych do jego instalacji, Wykonawca zapewni jego magazynowanie w warunkach zgodnych z wymaganiami producenta, na własny koszt i ryzyko, do dnia wprowadzenia do Pracowni MR. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu Odbioru Końcowego.
13. Wykonawca wykona prace z zachowaniem przepisów BHP oraz zasad bezpieczeństwa w pobliżu pola magnetycznego od chwili wprowadzenia magnesu do lokalu (magnes stały wytwarza pole w sposób ciągły), w tym oznakuje strefy i zabezpieczy je przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 8
KONFIGURACJA, INTEGRACJA I URUCHOMIENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać konfigurację, integrację oraz uruchomienie wszystkich elementów Pracowni MR dostarczonych, zamontowanych i podłączonych w ramach wcześniejszych etapów realizacji Umowy.

2. Celem konfiguracji, integracji i uruchomienia jest zapewnienie prawidłowego współdziałania poszczególnych urządzeń, instalacji, systemów i komponentów jako jednego spójnego, kompletnego i funkcjonalnego środowiska.
3. Zakres instalacji i uruchomienia obejmuje w szczególności posadowienie i instalację aparatu, homogenizację pola i kalibrację, konfigurację konsoli i oprogramowania, integrację aparatu z Systemem IT (DICOM, lista robocza, archiwizacja, dostęp zdalny), uruchomienie instalacji technologicznych oraz testy akceptacyjne aparatu z wykorzystaniem fantomów.
4. Wykonawca zobowiązany jest ustawić właściwe parametry pracy, alarmy, powiadomienia, konta dostępowe, uprawnienia administracyjne oraz mechanizmy monitorowania infrastruktury.
5. Wykonawca odpowiada za zapewnienie kompatybilności i prawidłowej współpracy wszystkich elementów objętych Umową, w tym za usunięcie problemów konfiguracyjnych, integracyjnych lub technicznych ujawnionych na etapie uruchamiania.
6. Za prawidłową realizację etapu konfiguracji, integracji i uruchomienia uznaje się osiągnięcie stanu, w którym Pracownia MR jest gotowa do przeprowadzenia testów końcowych oraz odbioru jako kompletne rozwiązanie funkcjonujące zgodnie z przeznaczeniem.

§ 9
SYSTEM IT DO OBSŁUGI DANYCH OBRAZOWYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć System IT zgodnie z OPZ, ofertą Wykonawcy i wymaganiami Zamawiającego, w tym wydzieloną sieć, serwer i oprogramowanie archiwizacji, przeglądarkę, moduł teleradiologii oraz moduł anonimizacji danych DICOM.
2. System IT powinien zapewniać bezpieczne gromadzenie, archiwizację, przeglądanie, anonimizację i kontrolowane udostępnianie danych obrazowych odbiorcom usług Zamawiającego, z zachowaniem wymagań RODO i cyberbezpieczeństwa. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć sprzęt przed cyberatakami w sposób opisany w treści Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za konfigurację, integrację, uruchomienie i przetestowanie Systemu IT oraz jego współdziałanie z aparatem MR.

4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie licencje, dokumentację, dane dostępowe, konta administracyjne, instrukcje i informacje konieczne do korzystania z Systemu IT oraz jej utrzymania.
5. Wady Systemu IT, brak zgodności z OPZ, brak integracji z aparatem MR lub brak przekazania wymaganych praw do korzystania z oprogramowania stanowią podstawę odmowy Odbioru Końcowego.

§ 10
LICENCJE, OPROGRAMOWANIE, DANE DOSTĘPOWE

1. Wykonawca zapewnia, że Zamawiający uzyska legalne, niewadliwe i wystarczające prawa do korzystania z oprogramowania, licencji, subskrypcji, systemów, narzędzi i konfiguracji dostarczonych lub wdrożonych w ramach Umowy.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej przy Odbiorze Końcowym wszystkie klucze licencyjne, dokumenty licencyjne, konta administracyjne, hasła startowe i procedury zmiany haseł, dane dostępowe, dokumentację API, instrukcje administratora i użytkownika, nośniki, linki instalacyjne albo informacje o repozytoriach oraz dokumenty potwierdzające prawo Zamawiającego do korzystania z oprogramowania.
3. Wykonawca nie może pozostawić w środowisku Zamawiającego blokad technicznych, haseł, kont, mechanizmów dostępu lub zależności, które uniemożliwiałyby Zamawiającemu samodzielną eksploatację infrastruktury albo korzystanie z usług innego podmiotu po zakończeniu gwarancji, chyba że wynika to wyłącznie z obiektywnych warunków producenta i zostało ujawnione Zamawiającemu przed zawarciem Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenia praw osób trzecich wynikające z korzystania przez Zamawiającego z dostarczonego oprogramowania, dokumentacji, licencji, konfiguracji lub rozwiązań technicznych.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie wynagrodzenie za licencje, prawa do korzystania, konfigurację, integrację, wdrożenie, dokumentację oraz inne prawa konieczne do używania Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 11

TESTY, PRÓBY TECHNICZNE I KRYTERIA AKCEPTACJI

1. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego Wykonawca przeprowadzi kompleksowe testy, próby techniczne, pomiary oraz czynności odbiorowe potwierdzające prawidłowe wykonanie, konfigurację, integrację i działanie Pracowni MR jako całości.
2. Testy powinny obejmować w szczególności testy akceptacyjne aparatu MR (w tym z użyciem fantomów), pomiar skuteczności ekranowania klatki Faradaya, pomiar pola rozproszonego i weryfikację stref bezpieczeństwa, sprawdzenie warunków środowiskowych, pomiary instalacji elektrycznej, testy Systemu IT (archiwizacja, odtworzenie kopii, dostęp zdalny, anonimizacja). Testy obejmują ponadto weryfikację poboru mocy aparatu (moc czynna w kW) w trybie pracy i w trybie gotowości, w warunkach pomiaru określonych dla kryterium „Efektywność energetyczna (zużycie energii)” w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca sporządzi program testów i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 14 dni przed ich rozpoczęciem.
4. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu protokoły testów, prób i pomiarów. Brak protokołów, negatywny wynik testów albo brak osiągnięcia parametrów minimalnych wskazanych w OPZ stanowi podstawę odmowy Odbioru Końcowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie nieprawidłowości ujawnione w toku testów i powtórzyć testy w zakresie koniecznym do potwierdzenia prawidłowości działania Przedmiotu Umowy.
6. Odbiór końcowy nastąpi po pozytywnym zakończeniu testów potwierdzających prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury jako jednego spójnego środowiska, a nie wyłącznie poszczególnych elementów składowych.

§ 12

ODBIORY

1. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje odbiorów:
   1) odbiory robót zanikających lub podlegających zakryciu - jeżeli takie roboty wystąpią;
   2) odbiór dokumentacji projektowej;

3) odbiór końcowy Przedmiotu Umowy;
4) odbiór pogwarancyjny.

2. Odbiór robót zanikających lub podlegających zakryciu, jeżeli takie roboty wystąpią, nastąpi w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia ich przez Wykonawcę Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej, a także w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, a jeżeli dla danego zakresu robót będzie prowadzony Dziennik Budowy - również wpisem do Dziennika Budowy.
3. Odbiór dokumentacji projektowej (odbiór częściowy) nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT. Stanowi wyłącznie potwierdzenie akceptacji dokumentacji projektowej na potrzeby rozpoczęcia prac budowlanych. Wynagrodzenie za Dokumentację Projektową (część D) Wykonawca ujmuje w fakturze końcowej, wystawianej po Odbiorze Końcowym, z wyodrębnieniem części D. Odbiory dostaw oraz robót zanikających lub podlegających zakryciu również nie stanowią podstawy do wystawienia faktury.
4. Podpisanie protokołu odbioru częściowego nie stanowi Odbioru Końcowego, nie przesądza o jakości całości Przedmiotu Umowy i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, braki, niezgodności, brak integracji, brak kompatybilności albo niespełnienie parametrów OPZ.
5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości Przedmiotu Umowy do Odbioru Końcowego w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, a jeżeli dla danego zakresu robót będzie prowadzony Dziennik Budowy - również wpisem do Dziennika Budowy.
6. Zamawiający przystąpi do czynności Odbioru Końcowego w terminie 14 dni od dnia prawidłowego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do Odbioru Końcowego, pod warunkiem że Wykonawca przekazał Zamawiającemu kompletną Dokumentację Powykonawczą oraz dokumenty wymagane Umową i OPZ.
7. Warunkiem Odbioru Końcowego jest łączne spełnienie następujących warunków:
   1) wykonanie całości zakresu Etapów I i II Przedmiotu Umowy;
   2) dostarczenie, zamontowanie, skonfigurowanie, zintegrowanie, uruchomienie i przetestowanie Pracowni MR jako jednego spójnego środowiska;

3) pozytywne zakończenie testów akceptacyjnych aparatu, pomiarów ekranowania, pola rozproszonego, instalacji i Systemu IT oraz innych testów wymaganych Umową lub OPZ;
4) przekazanie kompletnej Dokumentacji Powykonawczej;
5) przekazanie instrukcji, licencji, dokumentów gwarancyjnych, dokumentów serwisowych, danych dostępowych, kont administracyjnych, kluczy, haseł startowych oraz innych dokumentów i informacji niezbędnych do eksploatacji Pracowni MR;
6) usunięcie wad istotnych;
7) rozliczenie podwykonawców w zakresie wymaganym Umową;
8) przeszkolenie personelu Zamawiającego (§ 14 ust. 2 i 6);
9) przekazanie oświadczenia projektanta albo projektantów o zgodności wykonanych prac z Dokumentacją Projektową, jeżeli obowiązek taki wynika z charakteru wykonanych prac, przepisów prawa albo został wymagany przez Zamawiającego.

8. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną Dokumentację Powykonawczą, o której mowa w Umowie. Brak kompletnej Dokumentacji Powykonawczej, brak wymaganych protokołów testów, brak licencji, brak dokumentów gwarancyjnych, brak danych dostępowych albo brak innych dokumentów wymaganych Umową lub OPZ uprawnia Zamawiającego do odmowy przystąpienia do czynności Odbioru Końcowego albo odmowy dokonania Odbioru Końcowego.
9. Odbiór Końcowy powinien zostać stwierdzony protokołem Odbioru Końcowego podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, a w zakresie dotyczącym prac lub robót wymagających udziału Inspektora Nadzoru, projektanta albo osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia - również przez takie osoby, jeżeli zostały ustanowione albo ich udział jest wymagany przepisami prawa, Umową lub OPZ.
10. W ramach Odbioru Końcowego Zamawiający dokonuje w szczególności oceny zgodności Przedmiotu Umowy z Umową, OPZ, ofertą Wykonawcy, Dokumentacją Projektową, Dokumentacją Powykonawczą, wymaganymi parametrami technicznymi i funkcjonalnymi, wymaganiami minimalnymi, wynikami testów oraz celem Umowy.

11. Zamawiający może odmówić Odbioru Końcowego w szczególności w przypadku:
    1) wystąpienia wad istotnych;
    2) braku wymaganych dokumentów;
    3) braku licencji, danych dostępowych, kont administracyjnych, kluczy lub haseł startowych;
    4) negatywnych wyników testów;
    5) braku osiągnięcia parametrów OPZ;
    6) braku kompatybilności lub integracji elementów Pracowni MR;
    7) braku zgodności z Dokumentacją Projektową lub Dokumentacją Powykonawczą;
    8) braku rozliczenia podwykonawców w zakresie wymaganym Umową;
    9) braku przeprowadzenia szkoleń personelu Zamawiającego;
    10) braku możliwości korzystania z Pracowni MR zgodnie z jej przeznaczeniem;
    11) nieprzekazania Zamawiającemu informacji lub dokumentów niezbędnych do samodzielnej eksploatacji Pracowni MR.
12. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    1) w przypadku wad nadających się do usunięcia:
        a) Zamawiający może odmówić odbioru w przypadku wad istotnych, tj. wad uniemożliwiających albo istotnie ograniczających korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, do czasu ich usunięcia, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych;
        b) Zamawiający może dokonać odbioru warunkowego w przypadku wad nieistotnych, wyznaczając termin ich usunięcia, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, wstrzymania części płatności albo skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
    2) w przypadku wad nienadających się do usunięcia:
        a) jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć Wynagrodzenie odpowiednio do obniżenia wartości wadliwego elementu oraz elementów z nim współpracujących;

b) jeżeli wady uniemożliwiają albo w znacznym stopniu ograniczają korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części, żądać wykonania wadliwego elementu ponownie albo skorzystać z innych uprawnień przewidzianych Umową lub przepisami prawa.

13. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo wykonywania prac niezgodnie z Umową, OPZ, Dokumentacją Projektową, przepisami prawa, normami, wymaganiami producentów lub zasadami wiedzy technicznej, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z gwarancji, rękojmi i kar umownych, albo odstąpić od Umowy w całości lub w części na zasadach określonych w Umowie.
14. Odbiór pogwarancyjny dokonywany jest w związku z upływem okresu gwarancji i rękojmi. Zamawiający wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi i powiadomi o nim Wykonawcę w formie pisemnej albo dokumentowej.
15. Gwarancja i rękojmia rozpoczynają bieg:
    1) w przypadku odbioru bezwarunkowego - z dniem podpisania protokołu Odbioru Końcowego;
    2) w przypadku odbioru warunkowego - w zakresie elementów odebranych bez wad, z dniem podpisania protokołu Odbioru Końcowego, a w zakresie elementów, w których stwierdzono wady, z dniem protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.
16. Zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy następuje z dniem podpisania przez Strony protokołu Odbioru Końcowego bez wad istotnych albo protokołu potwierdzającego usunięcie wad istotnych, z zastrzeżeniem świadczeń wynikających z dalszych obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji, rękojmi, serwisu, wsparcia, poufności, archiwizacji dokumentacji oraz innych postanowień Umowy.

§ 13
DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną Dokumentację Powykonawczą najpóźniej wraz ze zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego (§ 12 ust. 8), w formie papierowej i elektronicznej, w ilości tożsamej jak dla Dokumentacji Projektowej zgodnie z § 5 ust. 12, w języku polskim, chyba że OPZ stanowi inaczej.
2. Dokumentacja Powykonawcza obejmuje w szczególności dokumentację techniczną, schematy, protokoły pomiarów i testów, instrukcje użytkowania, instrukcje administratora, dokumenty gwarancyjne, licencje, zestawienie dostarczonych urządzeń, dokumentację konfiguracji, zalecenia eksploatacyjne, procedury backupu i odtworzenia, procedury awaryjne oraz harmonogram czynności serwisowych i przeglądowych.
3. Dokumentacja Powykonawcza powinna być kompletna, czytelna, uporządkowana, oznaczona i przygotowana w sposób umożliwiający Zamawiającemu samodzielną eksploatację Pracowni MR oraz korzystanie z usług serwisowych producentów lub innych podmiotów uprawnionych.
4. Brak kompletnej Dokumentacji Powykonawczej uprawnia Zamawiającego do odmowy Odbioru Końcowego oraz wstrzymania płatności końcowej.
5. Wykonawca dołączy do Dokumentacji Powykonawczej oświadczenie o jej kompletności, zgodności z rzeczywistym wykonaniem Przedmiotu Umowy, OPZ, Umową, przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej.

§ 14
SZKOLENIE, PRZEKAZANIE WIEDZY I WSPARCIE WDROŻENIOWE

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie niezbędne do prawidłowego rozpoczęcia eksploatacji Pracowni MR.
2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie aplikacyjne i techniczne co najmniej 5 osób wskazanych przez Zamawiającego, na zainstalowanym aparacie, w wymiarze co najmniej 5 dni roboczych i łącznie nie mniej niż 24 godzin, obejmujące obsługę konsoli, protokoły badań, zasady bezpieczeństwa pracy w polu magnetycznym, procedury awaryjne oraz obsługę Systemu IT.
3. Szkolenie obejmie w szczególności korzystanie z dostarczonych systemów, interpretację komunikatów i alarmów, podstawowe czynności utrzymaniowe,

zgłaszanie awarii, korzystanie z Dokumentacji Powykonawczej oraz zasady współpracy serwisowej.

4. W ramach wsparcia wdrożeniowego Wykonawca zapewni pomoc techniczną w pierwszym okresie użytkowania infrastruktury, obejmującą konsultacje, wyjaśnienia, wsparcie konfiguracyjne oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów ujawnionych po uruchomieniu środowiska.
5. Szkolenia zostaną przeprowadzone przed rozpoczęciem testowania usług przez Zamawiającego. Wykonawca wyda uczestnikom zaświadczenia i przekaże listy obecności oraz program szkolenia.
6. Szkolenia Wykonawca przeprowadzi po uruchomieniu i testach akceptacyjnych aparatu, w terminie do 30 dni od dnia ich zakończenia, nie później niż do dnia 30.11.2027 r., przed Odbiorem Końcowym. Wsparcie wdrożeniowe, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zapewnia w ramach Wynagrodzenia przez 3 miesiące od dnia Odbioru Końcowego.

§ 15
NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych i dostaw objętych Dokumentacją Projektową (Etap II), do dnia Odbioru Końcowego, w zakresie wymaganym przepisami prawa i Umową.
2. Nadzór autorski, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, nad realizacją Przedmiotu Umowy sprawowany będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w oparciu o Dokumentację i będzie obejmował w szczególności:
   1) nadzór nad zgodnością wykonywania robót oraz dostaw wyposażenia z Dokumentacją,
   2) wyjaśnianie, na wniosek Zamawiającego, wątpliwości dotyczących opracowanej Dokumentacji Projektowej poprzez dodatkowe informacje oraz uzupełnienie szczegółów Dokumentacji Projektowej - w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego,
   3) uprzednie uzgadnianie z Zamawiającym, możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów, rozwiązań technicznych i użytkowych przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, w szczególności tak, aby zakres ewentualnie wprowadzonych zmian nie naruszał praw autorskich,

4) udział w komisjach i naradach technicznych, naradach koordynacyjnych, organizowanych przez Zamawiającego, w procedurach rozruchu, odbiorach częściowych i odbiorze końcowym.
5) zapewnienie sprawowania nadzoru autorskiego przez projektantów, autorów poszczególnych opracowań lub osób w ich zastępstwie, celem zapewnienia ciągłości nadzoru autorskiego,
6) powiadamianie Zamawiającego, o stwierdzonych w toku realizacji inwestycji uchybieniach i niezgodnościach robót bądź dostaw wyposażenia z Dokumentacją Projektową w celu podjęcia odpowiednich działań.

3. Wykonawca doręczy Zamawiającemu wykaz osób opracowujących Dokumentację Projektową i pełniących nadzór autorski, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez te osoby uprawnień budowlanych do projektowania w odpowiedniej specjalności, w zakresie wymaganym przepisami prawa, w ciągu 30 dni od zawarcia Umowy. W przypadku zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w wykazie Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie przez nowe osoby uprawnień budowlanych do projektowania w odpowiedniej specjalności, w zakresie wymaganym przepisami prawa (Rozdział III.3 ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego, § 5 ust. 6 Umowy).
4. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia Zamawiającego, do decydowania o wykonaniu robót nieobjętych Dokumentacją Projektową, a przede wszystkim wpływających na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku powierzenia obowiązków w zakresie projektowania osobom trzecim, Wykonawca wprowadzając zmiany/ modyfikacje/ uzupełnienia Dokumentacji Projektowej zobowiązany jest uzyskać zgodę autora/ autorów dokumentacji projektowej posiadającego stosowane uprawnienia w zakresie projektowania, celem potwierdzenia, że dokonywane zmiany/modyfikacje/uzupełnienia są zgodne z przepisami powszechnie-obowiązującymi, normami i sztuką budowlaną.
6. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót, w szczególności osoby wyznaczone do pełnienia nadzoru autorskiego, wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy, będą obecne na terenie objętym inwestycją w okresie jego wykonywania, a także na każde wezwanie

przedstawiciela Zamawiającego, dokonane pocztą elektroniczną, na 4 dni przed dniem wskazanym w wezwaniu. Do obecności zobowiązane są osoby wyznaczone do pełnienia nadzoru autorskiego, wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy.

7. Każda obecność osób wyznaczonych do pełnienia nadzoru autorskiego na terenie inwestycji, wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy, powinna być odnotowana lub potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w sposób stosowny do charakteru i celu jego pobytu, pod rygorem przyjęcia nieobecności.
8. Zamawiający może żądać przybycia na teren inwestycji imiennie wskazanych osób wyznaczonych do pełnienia nadzoru autorskiego, wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy, informując o tym jednocześnie Wykonawcę.
9. Osoby sprawujące nadzór będą dokumentować zmiany/ modyfikacje/ uzupełnienia wprowadzone do Dokumentacji w czasie wykonywania robót budowlanych, za zgodą Wykonawcy oraz zgodą Zamawiającego, poprzez:
   1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
   2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
   3) protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez Strony i załączane do Dokumentacji.
10. Podjęcie czynności nadzoru wymienionych w § 15 ust. 2 pkt 2), 4) Umowy oraz ich realizacja nastąpią każdorazowo w terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 16
PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji Umowy osoby wskazane w ofercie i Wykazie osób, tj. kierownika robót budowlanych, kierownika robót elektrycznych, kierownika robót sanitarnych.
2. Wykonawca może dokonać zmiany osoby skierowanej do realizacji Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego. Warunkiem akceptacji zmiany jest wykazanie przez Wykonawcę, że osoba proponowana w miejsce osoby dotychczasowej spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące potencjału osobowego, przewidziane dla danej

funkcji lub stanowiska, oraz posiada kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie co najmniej równoważne kwalifikacjom, uprawnieniom i doświadczeniu wymaganym w Zapytaniu ofertowym oraz wykazanym w ofercie Wykonawcy.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji Umowy, pracowników, współpracowników, podwykonawców i dostawców jak za działania i zaniechania własne.

§ 17
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z Umową, OPZ, ofertą Wykonawcy, Dokumentacją Projektową, dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa, normami, wymaganiami producentów, zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością wymaganą od profesjonalnego wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednio wykwalifikowany personel, sprzęt, narzędzia, urządzenia, materiały, oprogramowanie, licencje, środki transportu oraz zaplecze organizacyjne niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawy, montaż, prace instalacyjne, prace dostosowawcze, konfigurację, integrację, testy i uruchomienie Pracowni MR w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób, mienia, budynku, infrastruktury technicznej oraz ciągłość funkcjonowania obiektu, w którym realizowany jest Przedmiot Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla Zamawiającego oraz innych użytkowników budynku. Prace szczególnie uciążliwe, w szczególności powodujące znaczący hałas, zapylenie, drgania, czasowe ograniczenia dostępu albo ryzyko zakłócenia funkcjonowania obiektu, Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać z Zamawiającym z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, chyba że konieczność ich wykonania wynika z awarii albo innego zdarzenia nagłego.
5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć miejsce wykonywania prac, urządzenia, materiały, elementy infrastruktury oraz mienie Zamawiającego przed

uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą, kradzieżą, dostępem osób nieuprawnionych oraz wpływem czynników zewnętrznych.

6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób wykonujących Przedmiot Umowy oraz za przestrzeganie przepisów BHP, ppoż., zasad bezpieczeństwa technicznego, przepisów dotyczących ochrony środowiska oraz wewnętrznych zasad organizacyjnych obowiązujących w miejscu realizacji Umowy, o ile zostały mu przekazane.
7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie osoby wykonujące prace w miejscu realizacji Umowy posiadały kwalifikacje, przeszkolenia, uprawnienia, środki ochrony indywidualnej oraz wyposażenie wymagane dla rodzaju wykonywanych czynności.
8. Zamawiający ma prawo żądać odsunięcia od realizacji Przedmiotu Umowy osoby, która nie posiada wymaganych kwalifikacji lub uprawnień, narusza zasady BHP, ppoż., zasady bezpieczeństwa, porządek obowiązujący w obiekcie, zachowuje się w sposób nieodpowiedni albo znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych substancji wpływających na zdolność wykonywania pracy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić udział osób wskazanych w ofercie oraz w Załączniku nr 4 do Umowy, w szczególności kierownika robót budowlanych, kierownika robót elektrycznych, kierownika robót sanitarnych.
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby wszelkie czynności wymagające posiadania uprawnień budowlanych, zawodowych, certyfikatów producenta lub innych kwalifikacji były wykonywane przez osoby posiadające takie uprawnienia, certyfikaty lub kwalifikacje.
11. Wykonawca odpowiada za koordynację wszystkich osób, podwykonawców, dostawców, producentów, instalatorów, projektantów i specjalistów biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, w sposób zapewniający kompletność, kompatybilność i prawidłowe współdziałanie Pracowni MR jako jednego spójnego środowiska.
12. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym sposobu prowadzenia prac, terminów dostaw, terminów montażu, terminów przerw technicznych, sposobu dostępu do pomieszczeń oraz zasad korzystania z infrastruktury budynku.

13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie dostawy, prace instalacyjne, montażowe, adaptacyjne i dostosowawcze niezbędne do prawidłowego posadowienia, podłączenia, konfiguracji, integracji, uruchomienia i późniejszej eksploatacji Pracowni MR, nawet jeżeli mają one charakter pomocniczy lub akcesoryjny, o ile są konieczne do osiągnięcia celu Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się stosować wyłącznie urządzenia, materiały, elementy, oprogramowanie, licencje i technologie zgodne z OPZ, ofertą Wykonawcy, Dokumentacją Projektową, wymaganiami producentów oraz przepisami prawa, dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki zastosowania urządzeń, materiałów, oprogramowania, licencji, technologii lub rozwiązań niezgodnych z Umową, OPZ, Dokumentacją Projektową, przepisami prawa, wymaganiami producentów albo celem Umowy, także w przypadku ich wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca uprzednio pisemnie poinformował Zamawiającego o ryzykach i skutkach zastosowania danego rozwiązania, a Zamawiający pomimo tego wydał pisemne polecenie jego zastosowania.
16. Wykonawca może zastosować rozwiązania równoważne, zamienne lub zastępcze wyłącznie na zasadach określonych w Umowie, OPZ i Zapytaniu ofertowym, po uprzednim wykazaniu ich równoważności oraz uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zastosowanie takich rozwiązań nie może prowadzić do obniżenia parametrów minimalnych ani parametrów zaoferowanych w ofercie Wykonawcy, pogorszenia funkcjonalności, bezpieczeństwa, trwałości, kompatybilności, gwarancji, serwisu, kosztów eksploatacji ani do wydłużenia terminów realizacji Umowy.
17. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie próby, pomiary, testy, sprawdzenia, konfiguracje, integracje i odbiory techniczne wymagane Umową, OPZ, przepisami prawa, normami, dokumentacją producentów oraz zasadami wiedzy technicznej, na własny koszt i ryzyko.
18. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jakość, zgodność i legalność dostarczonych urządzeń, materiałów, oprogramowania, licencji i wykonanych prac, w szczególności atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, karty katalogowe, dokumenty gwarancyjne,

dokumenty licencyjne, protokoły pomiarów, protokoły testów, instrukcje użytkowania, instrukcje administratora, instrukcje serwisowe oraz inne dokumenty wymagane Umową i OPZ.

19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu prac zanikających lub podlegających zakryciu, jeżeli takie prace wystąpią. W przypadku niewykonania tego obowiązku Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany będzie do odkrycia tych prac, umożliwienia ich sprawdzenia, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego na własny koszt.
20. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać porządek w miejscu realizacji Umowy, usuwać na bieżąco odpady, opakowania, materiały zbędne, elementy pomocnicze i zanieczyszczenia powstałe w związku z realizacją Umowy oraz po zakończeniu prac uporządkować miejsce ich wykonywania.
21. Wykonawca odpowiada za prawidłowe gospodarowanie odpadami powstałymi w toku realizacji Umowy, w tym odpadami opakowaniowymi, sprzętem elektrycznym i elektronicznym, bateriami, akumulatorami oraz innymi odpadami wymagającymi szczególnego postępowania, zgodnie z przepisami prawa i PGO, jeżeli Wykonawca zadeklarował jego opracowanie i stosowanie w ofercie.
22. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Plan gospodarowania odpadami w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy (§ 18 ust. 1). Plan powinien obejmować co najmniej:
    1) identyfikację przewidywanych rodzajów odpadów mogących powstać w toku realizacji Umowy;
    2) opis działań służących zapobieganiu powstawaniu odpadów oraz ograniczeniu ich ilości;
    3) sposób selektywnego zbierania, zabezpieczania i czasowego magazynowania odpadów;
    4) sposób postępowania z odpadami opakowaniowymi, sprzętem elektrycznym i elektronicznym, bateriami, akumulatorami oraz innymi odpadami wymagającymi szczególnego postępowania;
    5) zasady przekazywania odpadów podmiotom posiadającym wymagane prawem uprawnienia;
    6) sposób dokumentowania gospodarowania odpadami, w tym przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłowe

zagospodarowanie odpadów, o ile będą wymagane przepisami prawa lub przez Zamawiającego.

24. Brak realizacji obowiązku opracowania lub stosowania PGO stanowi nienależyte wykonanie Umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w naradach koordynacyjnych, spotkaniach technicznych i odbiorach organizowanych przez Zamawiającego, w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
26. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy, w szczególności informacje dotyczące infrastruktury technicznej, architektury sieciowej, konfiguracji, haseł, danych dostępowych, polityk bezpieczeństwa, dokumentacji, systemów Zamawiającego, dokumentacji projektowej budynku oraz dokumentów udostępnionych przez Zamawiającego. Szczegółowe zasady ochrony informacji poufnych określa Umowa o zachowaniu poufności, stanowiąca Załącznik nr 4A do zapytania ofertowego, którą Strony zawierają w dniu zawarcia Umowy. Materiały opublikowane wraz z zapytaniem ofertowym w BK2021 są dostępne bez uprzedniego zawarcia Umowy o zachowaniu poufności; obowiązki poufności dotyczą informacji niepublicznych uzyskanych w realizacji Umowy, w szczególności konfiguracji i danych dostępowych.
27. Wykonawca zobowiązuje się umieszczać w dokumentach sporządzanych w związku z realizacją Umowy informacje o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej oraz logotypy udostępnione przez Zamawiającego, jeżeli obowiązek taki zostanie wskazany przez Zamawiającego.
28. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli i audytowi w zakresie związanym z realizacją Umowy, prowadzonym przez Zamawiającego, Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości oraz inne instytucje uprawnione do kontroli projektu, w tym organy Krajowej Administracji Skarbowej, Komisję Europejską i Europejski Trybunał Obrachunkowy. W tym celu Wykonawca udostępni na żądanie kontrolujących dokumenty i informacje związane z realizacją Umowy, zapewni kontrolującym dostęp do miejsca realizacji Umowy oraz udzieli wyjaśnień.
29. W związku z realizacją projektu współfinansowanego ze środków UE Wykonawca zobowiązuje się ponadto do: a) umieszczenia na dostarczonym sprzęcie przekazanych przez Zamawiającego trwałych naklejek z oznakowaniem

Funduszy Europejskich, b) przenoszenia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów (np. zdjęć, materiałów) powstałych w związku z Umową, c) zachowania należytej staranności w zabezpieczeniu dostarczonego sprzętu i systemów przed cyberatakami.

30. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać dokumentację związaną z realizacją Umowy przez okres wskazany przez Zamawiającego, wynikający z umowy o dofinansowanie projektu, i udostępniać ją na zasadach określonych w ust. poprzedzającym. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o dacie zakończenia tego okresu.
31. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Umowy, w tym szkody powstałe podczas transportu, dostawy, rozładunku, wniesienia, montażu, instalacji, konfiguracji, integracji, testów, robót pomocniczych oraz korzystania z pomieszczeń lub infrastruktury budynku.
32. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w tym pracowników, współpracowników, podwykonawców, dostawców, producentów, instalatorów, projektantów i serwisantów, jak za działania i zaniechania własne.
33. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej najpóźniej wraz ze zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego (§ 12 ust. 8).
34. Dokumentacja Powykonawcza powinna obejmować w szczególności:
    1) dokumentację projektową z naniesionymi zmianami;
    2) schematy techniczne, elektryczne, telekomunikacyjne, sieciowe, logiczne i fizyczne;
    3) dokumentację konfiguracji urządzeń, systemów, oprogramowania i Systemu IT;
    4) protokoły pomiarów, prób, testów i odbiorów;
    5) zestawienie dostarczonych urządzeń, komponentów, licencji i oprogramowania;
    6) karty katalogowe, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i dokumenty dopuszczające do obrotu, o ile są wymagane;

7) instrukcje użytkowania, instrukcje administratora, instrukcje serwisowe i zalecenia eksploatacyjne;
8) dokumenty gwarancyjne i serwisowe;
9) dokumenty licencyjne, klucze, dane dostępowe, konta administracyjne, procedury zmiany haseł i informacje niezbędne do samodzielnej eksploatacji infrastruktury przez Zamawiającego;
10) procedury backupu, odtworzenia, monitoringu, zgłaszania awarii i eskalacji;
11) dokumenty dotyczące gospodarowania odpadami, jeżeli są wymagane przepisami prawa, Umową lub Planem gospodarowania odpadami;
12) Harmonogram przeglądów wraz z wykazem warunków utrzymania gwarancji producentów oraz warunki i cennik serwisu pogwarancyjnego, o których mowa w § 30;
13) inne dokumenty wymagane OPZ, Umową, przepisami prawa lub niezbędne do prawidłowej eksploatacji Pracowni MR.

35. Niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązku przekazania kompletnej Dokumentacji Powykonawczej uprawnia Zamawiającego do odmowy przystąpienia do Odbioru Końcowego, odmowy podpisania protokołu Odbioru Końcowego albo wstrzymania płatności do czasu należytego wykonania tego obowiązku.
36. Przedmiot Umowy nie zostanie uznany za ukończony dla celów Odbioru Końcowego do czasu przekazania Zamawiającemu prawidłowej i kompletnej Dokumentacji Powykonawczej.
37. Wykonawca zobowiązuje się, najpóźniej do dnia Odbioru Końcowego, usunąć własne zaplecze, zbędne materiały, odpady, opakowania i sprzęt oraz uporządkować miejsce realizacji inwestycji.

§ 18
PLAN GOSPODAROWANIA ODPADAMI

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować i stosować PGO w terminie 30 dni licząc od dnia zawarcia Umowy.
2. PGO powinien uwzględniać hierarchię postępowania z odpadami, ze szczególnym uwzględnieniem zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczania ich ilości, selektywnego zbierania, właściwego magazynowania

oraz przekazywania odpadów podmiotom uprawnionym do ich zagospodarowania zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3. PGO powinien obejmować co najmniej: identyfikację przewidywanych rodzajów odpadów, opis działań służących zapobieganiu powstawaniu odpadów i ograniczaniu ich ilości, sposób selektywnego zbierania, zabezpieczania i czasowego magazynowania odpadów, sposób postępowania z odpadami opakowaniowymi, sprzętem elektrycznym i elektronicznym, bateriami, akumulatorami oraz innymi odpadami wymagającymi szczególnego postępowania, zasady przekazywania odpadów podmiotom uprawnionym oraz sposób dokumentowania gospodarowania odpadami.
4. Jeżeli Wykonawca zobowiązał się w ofercie do przekazania co najmniej 70% masy odpadów budowlanych i rozbiórkowych do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub innych procesów odzysku, przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu Odbioru Końcowego karty przekazania odpadów wraz z zestawieniem mas odpadów przekazanych do odzysku i unieszkodliwienia. Jeżeli Wykonawca zobowiązał się w ofercie do odbioru i przekazania do recyklingu lub odzysku elementów i podzespołów wymienianych w okresie gwarancji, przedłoży Zamawiającemu dokumenty przekazania w terminie 30 dni od dnia każdej wymiany. Jeżeli odpady objęte pierwszym z tych zobowiązań nie powstaną, Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu Odbioru Końcowego pisemną informację o tym (raport zerowy); zobowiązania nie tworzą obowiązku wytwarzania odpadów.
5. Brak realizacji obowiązku opracowania i stosowania PGO lub zobowiązań zadeklarowanych w ofercie w kryterium „Plan gospodarowania odpadami” będzie traktowany jako nienależyte wykonanie Umowy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych oraz skorzystania przez Zamawiającego z innych uprawnień przewidzianych Umową.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające prawidłowe zagospodarowanie odpadów, o ile będą wymagane przepisami prawa, OPZ, PGO lub przez Zamawiającego.

§ 19
WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto …….. zł, VAT …….. zł, brutto …….. zł, w tym:
   1) część A Tabeli asortymentowo-cenowej - aparatura, wyposażenie, meble, infrastruktura IT i oprogramowanie (pozycje A1-A20) - ……. zł netto, VAT ……. zł (stawka lub zestawienie stawek: ……. %), brutto: ……. zł,
   2) część B Tabeli asortymentowo-cenowej - specjalistyczne elementy instalacji technologicznej, klatka Faradaya, instalacja elektryczna, klimatyzacja i wentylacja technologiczna, wraz z nadzorem autorskim (pozycje B1-B5) - ……. zł netto, VAT ……. zł (stawka lub zestawienie stawek: ……. %), brutto: ……. zł,
   3) część C Tabeli asortymentowo-cenowej - roboty adaptacyjne i wyposażenie dodatkowe (pozycje C1-C15) - ……. zł netto, VAT ……. zł (stawka lub zestawienie stawek: ……. %), brutto: ……. zł.
   4) część D Tabeli asortymentowo-cenowej - Dokumentacja Projektowa, w tym projekt budowlany w zakresie wymaganym przepisami, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych oraz uzyskaniem uzgodnień, zgód i decyzji (pozycja D1) - ……. zł netto, VAT ……. zł (stawka lub zestawienie stawek: ……. %), brutto: ……. zł.
2. Wynagrodzenie brutto stanowi sumę wynagrodzenia netto i podatku od towarów i usług obliczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zmiana stawki podatku VAT wpływa na rozliczenie wyłącznie na zasadach określonych w § 32. Kwoty netto, VAT i brutto zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty, opłaty i podatki, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym prace projektowe, dostawy, roboty budowlane, prace podstawowe, pomocnicze, konfigurację, integrację, uruchomienie, testy, szkolenia, wsparcie wdrożeniowe, dokumentację, licencje, gwarancję i serwis.
4. Wynagrodzenie nie ma charakteru kosztorysowego w rozumieniu art. 629 Kodeksu cywilnego. Tabela asortymentowo-cenowa stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy (kosztorys Wykonawcy) stanowi dokument pomocniczy,

umożliwiający weryfikację elementów cenotwórczych, ocenę ceny oraz ustalenie wartości w przypadku ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy albo rozliczenia robót, dostaw lub usług zamiennych, zaniechanych lub dodatkowych zgodnie z Umową.

5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia z powodu niedoszacowania, błędów kalkulacyjnych, błędów w obmiarze, błędów rachunkowych, innych omyłek, pominięcia elementów koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy albo błędnej oceny zakresu prac, w szczególności wynikających ze sporządzenia oferty z pominięciem wnikliwej analizy dokumentów przekazanych przez Zamawiającego. Skutki takich błędów, omyłek, niedoszacowań lub pominięć obciążają Wykonawcę i nie stanowią podstawy do zwiększenia Wynagrodzenia ani do uznania danych prac, dostaw lub usług za dodatkowe, zamienne lub odrębnie płatne, chyba że Umowa wyraźnie przewiduje możliwość zmiany Wynagrodzenia.
6. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zostało skalkulowane przy uwzględnieniu wszystkich wymagań OPZ, warunków realizacji, uwarunkowań miejsca wykonania Przedmiotu Umowy, kosztów materiałów, pracy, sprzętu, licencji, podwykonawców, transportu, podatków, opłat i ryzyk związanych z realizacją Umowy, w tym przy uwzględnieniu aktualnej tendencji wzrostowej kosztów materiałów, pracy i innych elementów kosztowych prowadzenia robót budowlanych.

§ 20
PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 19 Umowy, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury końcowej, na podstawie protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie i odbiór całego zakresu Przedmiotu Umowy. Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani płatności częściowych.
2. Faktura końcowa zostanie wystawiona po Odbiorze Końcowym, z wyodrębnieniem części A, B, C i D Tabeli asortymentowo-cenowej oraz z wyszczególnieniem pozycji odpowiadających nazwom pozycji Tabeli asortymentowo-cenowej (harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu),

z podaniem numeru umowy o dofinansowanie FENG.02.18-IP.02-0002/26. Dokumenty niespełniające tego wymogu Zamawiający może zwrócić do korekty, a termin płatności biegnie od dnia doręczenia dokumentu prawidłowego. Na fakturze kwota części D zawiera podział na pozycje części B i C, którym odpowiada Dokumentacja Projektowa, według rzeczywistego nakładu pracy projektowej; kwota części D nie może być powtórnie ujęta w pozycjach części B i C.

3. Protokół stanowiący podstawę wystawienia faktury powinien określać zakres wykonanych i przyjętych dostaw, usług lub robót, wartość danego zakresu oraz wskazanie, czy dany zakres został wykonany bez zastrzeżeń, czy z zastrzeżeniami.
4. Warunkiem zapłaty faktury jest łączne spełnienie następujących warunków:
   1) podpisanie protokołu Odbioru Końcowego bez wad istotnych albo protokołu potwierdzającego usunięcie wad istotnych,
   2) przekazanie kompletnej Dokumentacji Powykonawczej,
   3) przekazanie instrukcji, licencji i dokumentów gwarancyjnych, dokumentów serwisowych, danych dostępowych oraz innych dokumentów wymaganych Umową i OPZ,
   4) pozytywne zakończenie testów i przeprowadzenie szkoleń,
   5) rozliczenie podwykonawców na zasadach określonych w Umowie,
   6) doręczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców o uregulowaniu należnego im wynagrodzenia za zakres objęty danym protokołem albo oświadczeń o braku wymagalnych należności wobec tych podwykonawców, wraz z dowodami zapłaty, jeżeli Zamawiający ich zażąda.
6. W przypadku braku oświadczeń podwykonawców, braku wymaganych dowodów zapłaty albo powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaległościach Wykonawcy wobec podwykonawców, Zamawiający ma prawo, według własnego wyboru:

1) wstrzymać zapłatę faktury Wykonawcy w zakresie odpowiadającym należnościom spornym lub nierozliczonym do czasu doręczenia prawidłowych oświadczeń albo dowodów zapłaty;
2) dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, jeżeli odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a następnie potrącić zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. Jeżeli na dzień wystawienia faktury końcowej należności Wykonawcy wobec podwykonawców nie są jeszcze wymagalne, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców o stanie niewymagalnych rozliczeń dotyczących zakresu objętego danym protokołem. Zamawiający może uzależnić zapłatę wynagrodzenia od przedłożenia takich oświadczeń.
8. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów wymaganych Umową. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia faktury albo wstrzymać jej płatność w przypadku:
   1) braku protokołu stanowiącego podstawę jej wystawienia,
   2) wystawienia faktury niezgodnie z treścią protokołu,
   3) braku wymaganych dokumentów,
   4) braku rozliczenia podwykonawców,
   5) wystąpienia wad istotnych,
   6) naliczenia kar umownych lub istnienia innych istotnych wymagalnych wierzytelności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać klauzulę: *„umowny zakaz cesji wierzytelności z niniejszej faktury”,* pod rygorem odmowy jej przyjęcia do zapłaty.
11. Strony zgodnie postanawiają, że faktura VAT, w tym ewentualne faktury korygujące i duplikaty, będą wystawiane i otrzymywane wyłącznie w formie ustandaryzowanej, zgodnie z art. 106fa ust. 1 ustawy o VAT, przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

12. Za datę otrzymania faktury Strony uznają datę przydzielenia fakturze ustandaryzowanej numeru KSeF. Wizualizacje faktur (w formacie PDF) będą przekazywane na następujący adres e-mail Zamawiającego: m.buklaga@polskiestowarzyszenie.pl wyłącznie w celu usprawnienia procesów księgowych, jednakże nie stanowią one podstawy do dokonania księgowania.
13. W przypadku awarii KSeF lub braku dostępu do systemu, Strony dopuszczają wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, w formacie PDF, zobowiązując się jednocześnie do niezwłocznego wprowadzenia ich do systemu KSeF, bezzwłocznie po usunięciu awarii.
14. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących dostępów i uprawnień w systemie KSeF, w zakresie mającym wpływ na wystawienie, odbiór albo obsługę faktur związanych z realizacją Umowy.
15. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem że rachunek ten powinien być zgodny z rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego wskazanego na fakturze z rachunkiem ujawnionym w ww. wykazie, Zamawiający może dokonać płatności na rachunek ujawniony w tym wykazie albo wstrzymać płatność do czasu wyjaśnienia niezgodności.
16. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne nie wcześniej niż po przekazaniu zaliczki na ten cel przez Instytucję Pośredniczącą w związku z realizacją działań projektu pt. Rozwój oferty Ośrodka Innowacji poprzez udostępnienie specjalistycznej infrastruktury diagnostyczno-badawczej, stwarzającej warunki do rozwoju innowacyjności i podniesienia potencjału konkurencyjnego przedsiębiorstw, numer wniosku o dofinansowanie FENG.02.18-IP.02-0002/26 w ramach Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (FENG), Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie 2.18 Rozwój oferty OI dla firm- Pojedyncze Ośrodki Innowacji. Zapłata nastąpi jednak nie później niż

w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

17. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy osiągnięcia wskazanego w § 19 ust. 1 Umowy poziomu wynagrodzenia. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zależeć będzie od faktycznie zrealizowanego, Przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem postanowień Umowy dotyczących ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy, potrąceń, kar umownych i innych uprawnień Zamawiającego.

§ 21

PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej, Zamawiający nabędzie majątkowe prawa autorskie do Dokumentacji Projektowej na zasadach określonych w Umowie. Przeniesienie praw autorskich dotyczy Dokumentacji Projektowej i innych utworów wytworzonych w ramach Umowy i nie obejmuje oprogramowania producentów aparatu i innych urządzeń, do którego Zamawiający uzyskuje licencje na zasadach określonych w § 10.
2. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy Dokumentacji Projektowej utrwalonych na ich nośnikach.
3. Wykonawca oświadcza, że na dzień dokonania przeniesienia na Zamawiającego, przysługiwać mu będą prawa autorskie w zakresie niezbędnych do ich przeniesienia na Zamawiającego, o którym mowa w § 21 i następnych Umowy.

§ 22

POLA EKSPLOATACJI

1. Na mocy Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej, na następujących polach eksploatacji:
   1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania projektów - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarza, w tym techniką poligraficzną, zapisu

magnetycznego oraz techniką cyfrową; techniką analogową, na wszelkich nośnikach, w tym cyfrowych i magnetycznych, w pamięci cyfrowej, masowej i optycznej,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których projekt utrwalono zgodnie z pkt 1) niniejszego ustępu, w tym produktami i usługami oznaczonymi projektu - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy albo usług lub produktów oznaczonych Logotypem; w tym odpłatnie lub nieodpłatnie, bezpośrednio lub za pośrednictwem publicznej komutowanej sieci telefonicznej (PSTN), sieci komputerowej, internetu, sieci teleksowej, sieci cyfrowej z integracją usług ISDN, sieci wewnętrznej, publicznej, NGN (Next Generation Network),
3) w zakresie rozpowszechniania projektu w sposób inny niż określony w pkt 1 - 2 niniejszego ustępu - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie projektu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności bezpośrednio do Utworu zmaterializowanego lub za pośrednictwem publicznej komutowanej sieci telefonicznej (PSTN), sieci komputerowej, Internetu, sieci teleksowej, sieci cyfrowej z integracją usług ISDN, sieci wewnętrznej, publicznej, NGN (Next Generation Network), w technologii cyfrowej, w technologii analogowej,
4) korzystanie z projektu w sposób określony w pkt 1 - 3 niniejszego ustępu w szczególności w ramach materiałów reklamowych, marketingowych, informacyjnych oraz produktów przeznaczonych do sprzedaży lub udostępnienia do korzystania, poprzez ich oznaczenie projektem, w tym oznaczenie kampanii promocyjnych i reklamy,
5) korzystanie z projektu w sposób określony w pkt 1 - 4 niniejszego ustępu w szczególności jako części publikacji, ilustracji do tekstów, ozdobnika, tła, elementu strony internetowej, w dowolnej części lub w całości, konfiguracji ze wszelkimi innymi utworami, tekstami, komentarzami, recenzjami, opiniami, informacjami, reklamami,
6) korzystanie z projektu w sposób określony w pkt 1 - 5 niniejszego ustępu w szczególności do świadczenia odpłatnie lub nieodpłatnie usług związanych z wydaniem prasy, udostępniania strony internetowej, transferowania plików,

korzystania ze skrzynek poczty elektronicznej, dyskutowania w grupach dyskusyjnych, rozmów tekstowych w czasie rzeczywistym, komunikatorów internetowych, telefonii internetowej, radia internetowego, telewizji internetowej, telekonferencji, faksowania, sklepów internetowych, aukcji internetowych, gier on - line,

7) korzystanie z w sposób określony w pkt 1 - 6 niniejszego ustępu w szczególności do realizacji przedmiotu umowy i kolejnych inwestycji, w tym do złożenia Dokumentacji do właściwych organów w celu spełnienia ustawowych wymagań.

2. Przeniesienia praw autorskich do wszystkich utworów wykonanych w ramach niniejszej Umowy następuje bez ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części i przeniesienia praw autorskich do części przedmiotu Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian/modyfikacji/przeróbek w projektach, które Zamawiający uzna za zasadne dla przyjętego sposobu korzystania z projektów. Postanowienie to nie wyłącza obowiązków nadzoru autorskiego wymaganych przepisami prawa.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian/modyfikacji/ przeróbek w Dokumentacji Projektowej (w tym jej części), które Zamawiający uzna za zasadne dla przyjętego sposobu korzystania z Przedmiotu Umowy. Postanowienie to nie wyłącza obowiązków nadzoru autorskiego wymaganych przepisami prawa.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na rozpowszechnianie projektów anonimowo, jak też na dowolny sposób oznaczenia autorstwa, jaki uzna za zasadny dla przyjętego sposobu korzystania z projektów.
6. Zamawiający ma prawo przenosić autorskie prawa majątkowe do projektów na inne osoby, w tym udzielać im licencji do korzystania z praw do projektów.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich, w tym do udzielania zgody na opracowania i modyfikacje projektów, i korzystanie z nich w ramach pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

8. Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechnia lub wykorzystania projektów.

§ 23
WYNAGRODZENIE ZA PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 19 ust. 1 Umowy obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych autorskich praw do Dokumentacji na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w § 22 Umowy oraz za przeniesienie praw zależnych i udzielanie zgód przewidzianych w Umowie.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający będzie zamierzał korzystać z Dokumentacji Projektowej na polach eksploatacji niewymienionych w Umowie, Strony, na wniosek Zamawiającego, uzgodnią odrębnie przeniesienie autorskich praw majątkowych lub udzielenie licencji na tych polach, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Przeniesienie praw autorskich jest nieodwołalne, niczym nieograniczone i nie jest uzależnione od jakichkolwiek dodatkowych warunków.

§ 24
ROSZCZENIA OSÓB TRZECICH Z TYTUŁU PRAW AUTORSKICH

1. W przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi z roszczeniem wynikającym z udowodnionej winy Wykonawcy przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia jego prawa poprzez korzystanie z przedmiotu umowy lub jego części (poszczególnych projektów), Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu wszelkiej pomocy niezbędnej do jego obrony przed roszczeniami osoby trzeciej, jak też zobowiązuje się do pokrycia wszelkich udokumentowanych kosztów Zamawiającego, jak też pokrycia roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie ewentualnie do zwrotu na rzecz Zamawiającego kwot zapłaconych przez niego na rzecz osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich, w tym zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, a w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do prowadzonych przeciwko niemu postępowań.

2. Postanowienia umowne, o których mowa w § 21 - § 23 w zakresie praw autorskich stosuje się także do wszelkiej dokumentacji, w tym rysunków warsztatowych, rysunków zamiennych, przekazanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w toku realizacji całego przedmiotu Umowy.

§ 25

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I ZABEZPIECZENIE GWARANCYJNE

1. Przed zawarciem niniejszej Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie ……. w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 19 ust. 1 umowy, tj. w kwocie …… zł (słownie: …… złotych). Wykonawca obowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie do dnia upływu okresu rękojmi oraz gwarancji określonego w § 30 Umowy, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 7 poniżej.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie niepieniężnej na okres ……., w związku z czym w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie, niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
3. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
4. W trakcie trwania niniejszej umowy możliwa jest zmiana formy zabezpieczenia na zasadach określonych w Rozdziale VIII.2. Zapytania Ofertowego.
5. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga formy pisemnej.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
7. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag. W przypadku odbioru dokonanego z uwagami - w terminie 30 dni od dnia protokolarnego potwierdzenia usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Pozostałe 30 % zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zwróci je nie później niż w terminie 90 dni po upływie najdłuższego z okresów gwarancji i rękojmi udzielonych na Przedmiot Umowy albo po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w tym okresie- w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.
9. Zamawiający wstrzyma się ze zwolnieniem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 7, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
10. W przypadku wystąpienia wad, których nie da się usunąć w terminie, na który Wykonawca ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zobowiązany on jest w terminie 3 dni od wezwania złożonego przez Zamawiającego na piśmie, do wydłużenia obowiązywania tego zabezpieczenia z terminem jego obowiązywania wydłużonym o 30 dni od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia tych wad.
11. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania niniejszej umowy, obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy.
12. W trakcie realizacji umowy lub gwarancji Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w Sekcji VIII Rozdziale VIII.2 Zapytania ofertowego, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. W przypadku gdy termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przedłużony Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób, aby obowiązywało ono do końca okresu obowiązywania umowy oraz okresu rękojmi za wady lub gwarancji. Przedłużenie zostanie dokonane nie później niż w terminie 30 dni przed upływem terminu obowiązywania zabezpieczenia.

§ 26

UBEZPIECZENIA

1. Najpóźniej przed zawarciem Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującą przedmiot umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych). Ubezpieczenie będzie utrzymywane przez cały okres niezbędny do realizacji Umowy. W przypadku nieprzedłużenia polisy w zakreślonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do wykupu wymaganej polisy na rzecz Wykonawcy i obciążenia go kosztami z tym związanymi, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do skorzystania z uprawnień wynikających z § 28 ust. 1 pkt 8) Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do czynnego udziału w procesach likwidacji szkód oraz do współpracy w tym zakresie z Zamawiającym i ubezpieczycielem.

§ 27
REPREZENTACJA NA TERENIE INWESTYCJI/ RODO

1. Osoby reprezentujące Zamawiającego na terenie inwestycji:
   .....
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę na terenie inwestycji:
   .....
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1 z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), zwanego dalej RODO, oraz że jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności RODO.
4. Na potrzeby realizacji postanowień Umowy Strony, jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób, w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.

5. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, których dane zostały udostępnione w ramach wykonywania niniejszej Umowy, przy pierwszej komunikacji, o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji postanowień Umowy, a także o treści ust. 8-16 niniejszego paragrafu, jak również realizacji obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO w pozostałym zakresie.
6. Każda ze stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i ochronę praw osób, których dane dotyczą, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
7. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy jest Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe z siedzibą w Białymstoku (15-143) przy ul. Pułkowej 11 (zwane dalej jako: Administrator), z którym można się skontaktować: pisemnie kierując korespondencję na adres: ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok, telefonicznie pod numerem: 85-652-61-07, e-mailowo pod adresem: biuro@polskiestowarzyszenie.pl.
8. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres: ul. Pułkowa 11A, 15-143 Białystok, telefonicznie pod numerem +48 692-222-871 lub e-mailowo: andrzej.boltryk@adwokatura.pl.
9. Dane osobowe będą przetwarzane:
   1) w celu związanym z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy przedmiotowego zamówienia oraz realizacji przedmiotu zamówienia- podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
   2) w celu spełnienia przez Administratora obowiązków przewidzianych w przepisach prawa, w szczególności przepisów dotyczących zasad realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2021- 2027, przepisach podatkowych i o rachunkowości - podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z innymi przepisami szczególnymi;
   3) w celu związanym z dochodzeniem roszczeń i obroną przed roszczeniami

związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz kontroli, co stanowi uzasadniony interes prawny ADO - podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;

10. Dane osobowe mogą być ujawnione osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi, w tym usługi techniczne i organizacyjne, usługi prawne, usługi doradcze, usługi finansowe, innym podmiotom/osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa, wykonawcom, którzy złożą oferty w postępowaniu, a także podmiotom/ organom sprawującym kontrolę nad prawidłowością realizacji projektu przez Administratora.
11. Dane osobowe zostaną udostępnione Instytucji Pośredniczącej oraz podmiotom, które na zlecenie Zamawiającego uczestniczą w realizacji projektu.
12. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zamówienia, przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej oraz dokumentacji dotyczącej realizacji projektu oraz przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa - w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
14. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
15. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a w szczególności nie będą podlegały profilowaniu.
16. Osobie, której dane osobowe dotyczą, a są przetwarzane w związku z realizacją Umowy, przysługuje prawo do:
    1) żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania;
    2) w przypadkach określonych przepisami prawa - żądania usunięcia danych, żądania ograniczenia przetwarzanych danych, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

3) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych przez Administratora narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

§ 28

KARY UMOWNE

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1) z tytułu zwłoki w realizacji całości Przedmiotu Umowy w terminie Odbioru Końcowego określonym w § 2 ust. 1 zdanie pierwsze Umowy - w wysokości 0,04% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w przedłożeniu projektu Harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w Umowie - w wysokości 0,005% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
   3) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Dokumentacji Projektowej albo innego opracowania projektowego wymaganego Umową lub OPZ w terminie określonym w Umowie lub Harmonogramie rzeczowo-finansowym - w wysokości 0,01% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
   4) za zwłokę w realizacji danego etapu, elementu rozliczeniowego albo kamienia milowego określonego w zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie rzeczowo-finansowym - w wysokości 0,05% wartości netto danego etapu, elementu rozliczeniowego albo kamienia milowego za każdy dzień zwłoki;
   5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, odbiorze warunkowym, Odbiorze Końcowym albo w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,02% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
   6) za zwłokę w przekazaniu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej, instrukcji, dokumentów gwarancyjnych, dokumentów serwisowych, Harmonogramu przeglądów, dokumentów licencyjnych, danych dostępowych, kont

administracyjnych, kluczy, haseł startowych, protokołów testów albo innych dokumentów wymaganych Umową lub OPZ - w wysokości 0,01% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;

7) za nieprzedstawienie Zamawiającemu dokumentu przedłużającego termin ważności gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia albo innego dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy - w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
8) za nieprzedstawienie Zamawiającemu dokumentu przedłużającego termin ważności polisy ubezpieczeniowej wymaganej Umową - w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
9) z tytułu odstąpienia od Umowy w całości z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub osoby albo podmioty, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy - w wysokości 10% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy;
10) z tytułu odstąpienia od Umowy w części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub osoby albo podmioty, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia netto za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy;
11) w przypadku zmiany osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy lub w Załączniku nr 4 do Umowy, tj. kierownika robót budowlanych, kierownika robót elektrycznych, kierownika robót sanitarnych, bez zgody Zamawiającego - w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek;
12) w przypadku dopuszczenia do realizacji Umowy podwykonawcy bez przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli obowiązek taki wynika z Umowy - w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek;
13) w przypadku braku przedłożenia Planu gospodarowania odpadami w terminie określonym Umową - w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
14) w przypadku naruszenia założeń Planu gospodarowania odpadami - w wysokości 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

15)w przypadku niewykonania zobowiązania zadeklarowanego w ofercie w kryterium „Plan gospodarowania odpadami”:

a) dotyczącego przekazania co najmniej 70% masy odpadów budowlanych i rozbiórkowych - jeżeli wskaźnik obliczony na dzień Odbioru Końcowego zgodnie z Rozdziałem VI.1 zapytania ofertowego, bez zaokrąglania na potrzeby oceny spełnienia progu, wynosi mniej niż 70% - w wysokości 50.000,00 zł (jednorazowo),

b) dotyczącego odbioru i przekazania elementów wymienianych w okresie gwarancji - w wysokości 5.000,00 zł za każdą wymianę, dla której Wykonawca nie przedłożył dowodu w terminie, łącznie nie więcej niż 50.000,00 zł;

16) w przypadku naruszenia obowiązków poufności, bezpieczeństwa informacji, ochrony danych dostępowych, haseł, kont administracyjnych, konfiguracji systemów albo dokumentacji technicznej Zamawiającego - w wysokości 20.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

17) w przypadku zastosowania urządzeń, materiałów, oprogramowania, licencji, komponentów albo rozwiązań technicznych niezgodnych z Umową, OPZ, ofertą Wykonawcy lub Dokumentacją Projektową, bez uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego - w wysokości 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

18) w przypadku braku osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych, funkcjonalnych lub bezpieczeństwa Pracowni MR określonych w OPZ, Umowie lub ofercie Wykonawcy - w wysokości 0,05% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień trwania niezgodności, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie niezgodności;

19) w przypadku nieuprawnionego wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę - w wysokości 0,03% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy za każdy dzień wstrzymania realizacji.

2. Strony ustalają górną łączną wartość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy, na poziomie 30% Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości

poniesionej szkody. Naliczenie kary umownej nie jest uzależnione od poniesienia przez Zamawiającego szkody.

3. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu okoliczność finansowania realizacji Przedmiotu Umowy ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Rozwój oferty Ośrodka Innowacji poprzez udostępnienie specjalistycznej infrastruktury diagnostyczno-badawczej, stwarzającej warunki do rozwoju innowacyjności i podniesienia potencjału konkurencyjnego przedsiębiorstw”, numer wniosku o dofinansowanie FENG.02.18-IP.02-0002/26, realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (FENG), Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie 2.18 Rozwój oferty OI dla firm - Pojedyncze Ośrodki Innowacji. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zwłoka w wykonaniu Umowy, nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy albo brak osiągnięcia celów Umowy może narazić Zamawiającego na szkodę, w tym ryzyko utraty, zmniejszenia, korekty albo obowiązku zwrotu dofinansowania.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z tytułu przekroczenia terminów pośrednich określonych w ust. 1 pkt 2-4 powyżej i następczego dotrzymania przez Wykonawcę terminu końcowego określonego w Umowie, Zamawiający może anulować kary umowne naliczone z tytułu niedotrzymania terminów pośrednich, pod warunkiem że Zamawiający nie poniósł szkody ani nie został narażony na korektę, zmniejszenie, utratę lub obowiązek zwrotu dofinansowania w związku z przekroczeniem terminów pośrednich.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy, usunięcia wad, przekazania dokumentacji, wykonania obowiązków gwarancyjnych, serwisowych, wdrożeniowych ani innych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 29
ODSTĄPIENIE (UMOWNE) OD UMOWY

1. Zamawiający oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym oraz w niniejszej Umowie może odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie do dnia 31.12.2027 r. , w każdym z poniższych przypadków, gdy:
   1) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, lub nastąpi pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, które może uniemożliwić lub znacząco utrudnić prawidłowe wykonanie zobowiązań umownych (w szczególności dojdzie do zajęcia wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy),
3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy i nie podjął ich pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres 10 dni od daty dodatkowego pisemnego wezwania,
4) Wykonawca przerwał realizację Przedmiotu Umowy i nie realizuje ich przez okres co najmniej 14 dni lub przekracza terminy określone w Harmonogramie bądź termin końcowy o co najmniej 21 dni z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
5) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Dokumentacją Projektową lub pozostałą dokumentacją techniczną lub przepisami,
6) Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów pośrednich lub terminu końcowego o więcej niż 14 dni,
7) w toku realizacji Umowy zostaną ujawnione okoliczności, o których mowa w § 32 ust. 3 pkt 5, a dostosowanie do nich Przedmiotu Umowy nie jest możliwe albo nie leży w interesie Zamawiającego, w szczególności z uwagi na zakres lub koszt niezbędnych zmian albo ich wpływ na terminy realizacji projektu objętego dofinansowaniem.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca nie będzie dochodził wobec Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń za wyjątkiem prawa do wynagrodzenia za faktycznie i należycie wykonane i odebrane prace. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt 7, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za należycie wykonaną i odebraną część Przedmiotu Umowy (w tym Dokumentację Projektową) oraz zwrot udokumentowanych, niezbędnych kosztów poniesionych do dnia odstąpienia w związku z niewykonaną częścią Przedmiotu Umowy, z wyłączeniem kosztów, których Wykonawca mógł uniknąć, kosztów odzyskanych oraz kosztów pokrytych wartością rzeczy pozostawionych

Wykonawcy; te same koszty nie mogą być rozliczone podwójnie; Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu utraconych korzyści, a kary umowne z tytułu odstąpienia nie przysługują żadnej ze Stron.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) w przypadku odstąpienia od umowy na etapie realizacji dokumentacji projektowej - Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji - w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od Umowy;
   2) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku (z uwzględnieniem dostaw wyposażenia), według stanu na dzień odstąpienia - w przypadku opóźnienia - Zamawiający sporządzi protokół inwentaryzacji robót,
   3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z przyczyny której odstąpiono od umowy i sporządzi przy udziale Zamawiającego inwentaryzację robót zabezpieczających,
   4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
   5) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
   6) Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni usunie z miejsca inwestycji urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione pod rygorem ich usunięcia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, obowiązany jest do:
   1) dokonania odbioru robót przerwanych, w tym dostaw wyposażenia;

2) zapłaty wynagrodzenia za roboty i dostawy, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia na warunkach przewidzianych w niniejszej Umowie,
3) przejęcia od Wykonawcy miejsca realizacji Umowy, dostarczonych elementów, wykonanych prac oraz dokumentacji w zakresie wynikającym z protokołu inwentaryzacji.

§ 30
GWARANCJA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały Przedmiot Umowy, w tym na dostarczone urządzenia, komponenty, materiały, oprogramowanie, licencje, System IT, wykonany montaż, instalację, konfigurację, integrację, uruchomienie, testy oraz prace adaptacyjne, instalacyjne i pomocnicze wykonane w ramach Umowy.
2. Okres gwarancji jakości wynosi:
   1) na aparat MR wraz z wyposażeniem (pozycja A1): …… miesięcy, zgodnie z okresem wskazanym w ofercie w Załączniku nr 1A (część I poz. XI.1), jednak nie mniej niż 36 miesięcy; na pozostałe elementy Przedmiotu Umowy: 36 miesięcy.
   2) Powyższy okres gwarancji nie ogranicza ani nie zastępuje dłuższych okresów gwarancji wymaganych dla poszczególnych komponentów Przedmiotu Umowy zgodnie z OPZ, w szczególności Załącznikiem nr 1A do zapytania ofertowego; w takim przypadku obowiązuje okres dłuższy. Dostępność części zamiennych ani deklarowana trwałość produktu nie stanowią okresu gwarancji.
3. Jeżeli dla poszczególnych urządzeń, komponentów, oprogramowania, licencji, usług serwisowych, usług wsparcia producenta albo innych elementów Przedmiotu Umowy producent udziela gwarancji, wsparcia technicznego, subskrypcji, aktualizacji lub prawa do części zamiennych na okres dłuższy niż okres wskazany w ust. 2, Zamawiający jest uprawniony do korzystania z tych uprawnień przez okres wynikający z dokumentów producenta, licencji, subskrypcji albo warunków wsparcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostępność części zamiennych do aparatu MR przez co najmniej 10 lat od dnia instalacji oraz przeglądy

gwarancyjne aparatu w cenie Umowy, nie rzadziej niż 2 razy w roku w okresie gwarancji, w tym przegląd w ostatnim miesiącu okresu gwarancji, a w przypadku czujnika poziomu tlenu z ogniwem elektrochemicznym także wymianę ogniwa i kalibrację czujnika zgodnie z zaleceniami producenta, a dla Systemu IT - aktualizacje i poprawki bezpieczeństwa przez okres gwarancji. Serwis gwarancyjny wykonuje producent lub serwis przez niego autoryzowany.

5. Gwarancja obejmuje w szczególności:
   1) prawidłowe działanie dostarczonych urządzeń, komponentów, oprogramowania, licencji i Systemu IT;
   2) zgodność Przedmiotu Umowy z Umową, OPZ, ofertą Wykonawcy, Dokumentacją Projektową, Dokumentacją Powykonawczą, wymaganiami producentów, normami i przepisami prawa;
   3) osiągnięcie parametrów technicznych, funkcjonalnych, wydajnościowych, pojemnościowych, bezpieczeństwa, dostępności, redundancji i kompatybilności wymaganych Umową i OPZ;
   4) poprawność montażu, instalacji, podłączenia, konfiguracji, integracji i uruchomienia Pracowni MR;
   5) usuwanie wad, awarii, usterek, błędów konfiguracyjnych, błędów integracyjnych, niezgodności i braków ujawnionych w okresie gwarancji;
   6) zapewnienie, że Przedmiot Umowy będzie przydatny do celu, któremu ma służyć, tj. do świadczenia przez Zamawiającego usług z wykorzystaniem Pracowni MR zgodnie z Umową i OPZ.
6. Zakres gwarancji nie może być ograniczony ani uzależniony od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków lub podjęcia dodatkowych czynności, z wyjątkiem obowiązku korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę dokumentacją, instrukcjami eksploatacji, zaleceniami producentów oraz zasadami prawidłowej eksploatacji Pracowni MR.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Przedmiot Umowy ma wady fizyczne, prawne, techniczne, funkcjonalne, konfiguracyjne, integracyjne, licencyjne albo inne niezgodności zmniejszające jego wartość, użyteczność, bezpieczeństwo, dostępność, wydajność, kompatybilność albo przydatność do celu określonego w Umowie.

8. Istnienie wady, awarii, usterki, błędu albo niezgodności może zostać stwierdzone protokolarnie, w zgłoszeniu serwisowym, wiadomości e-mail albo w inny sposób umożliwiający wykazanie jej wystąpienia. Zgłoszenia przyjmowane są codziennie w godzinach 8.00-16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, telefonicznie lub e-mailowo. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do naprawy (czas oczekiwania na usługę serwisową) w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia, chyba że oferta Wykonawcy albo dokument gwarancyjny przewidują krótszy termin.
9. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wady, awarie i usterki aparatu MR w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od zgłoszenia, a w przypadku konieczności importu części zamiennych - 10 dni roboczych od zgłoszenia; wady pozostałych elementów Przedmiotu Umowy - w terminie 7 dni od zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony z uwzględnieniem charakteru wady. Po trzech nieskutecznych naprawach tego samego podzespołu w okresie gwarancji Wykonawca wymieni go na nowy.
10. Jeżeli wada uniemożliwia korzystanie z Pracowni MR (Awaria Krytyczna), Wykonawca zapewni zdalną diagnostykę serwisową niezwłocznie po zgłoszeniu, a okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas wyłączenia aparatu z eksploatacji.
11. W przypadku wad nienadających się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie, a wady te nie uniemożliwiają korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
12. W razie stwierdzenia w toku odbioru albo w okresie gwarancji lub rękojmi wad istotnych, których nie da się usunąć, albo po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części, żądać ponownego wykonania wadliwego elementu, wymiany wadliwego urządzenia, komponentu, oprogramowania lub licencji na wolne od wad albo skorzystać z innych uprawnień przewidzianych Umową lub przepisami prawa.
13. Przez wadę istotną rozumie się w szczególności wadę, awarię, usterkę, błąd albo niezgodność, która uniemożliwia albo w znacznym stopniu ogranicza korzystanie

z całości lub części Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, uniemożliwia osiągnięcie parametrów wymaganych OPZ, powoduje brak kompatybilności lub integracji elementów Pracowni MR, narusza wymagania bezpieczeństwa albo uniemożliwia świadczenie usług z wykorzystaniem Pracowni MR zgodnie z założeniami Umowy.

14. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, jako element Dokumentacji Powykonawczej, pełny harmonogram przeglądów, czynności serwisowych i konserwacyjnych wszystkich elementów Przedmiotu Umowy, w szczególności aparatu MR, klatki Faradaya, instalacji klimatyzacji i wentylacji, UPS oraz Systemu IT (dalej: „Harmonogram przeglądów"). Harmonogram przeglądów obejmuje okres gwarancji oraz okres trwałości projektu (5 lat od jego zakończenia). Do Harmonogramu przeglądów Wykonawca dołącza wykaz warunków utrzymania gwarancji producentów, w szczególności wymaganych przeglądów, ich częstotliwości, podmiotów uprawnionych do ich wykonania, wymaganych warunków środowiskowych i zasilania oraz wymagań wobec personelu obsługującego. Wykonawca aktualizuje Harmonogram przeglądów w terminie 14 dni od każdej zmiany wymagań producenta, o której powziął wiadomość w okresie gwarancji.
15. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych. W okresie gwarancji Wykonawca wykonuje przeglądy zgodnie z Harmonogramem przeglądów, z własnej inicjatywy i na własny koszt, zawiadamiając Zamawiającego o terminie przeglądu w formie pisemnej albo dokumentowej nie później niż na 7 dni przed jego datą. W protokole z przeglądu mogą zostać wskazane wady, usterki, zalecenia eksploatacyjne oraz terminy ich usunięcia lub wykonania.
16. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad, awarii, usterek, błędów lub niezgodności w terminie wynikającym z Umowy, OPZ, oferty Wykonawcy, warunków gwarancyjnych albo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od kar umownych wynikających z § 28 Umowy i bez utraty uprawnień z gwarancji oraz rękojmi.
17. W przypadku wykonania zastępczego terminem usunięcia wady, awarii, usterki, błędu albo niezgodności, stanowiącym termin końcowy naliczania kar

umownych, będzie dzień protokolarnego potwierdzenia usunięcia danej wady, awarii, usterki, błędu albo niezgodności przez Zamawiającego albo przez osobę trzecią, której Zamawiający zlecił wykonanie zastępcze.

18. Okres gwarancji i rękojmi nie biegnie w okresie od dnia zgłoszenia wady, awarii, usterki, błędu albo niezgodności do dnia protokolarnego potwierdzenia przez Zamawiającego ich usunięcia. W odniesieniu do urządzeń, komponentów, części, modułów, nośników, oprogramowania albo licencji wymienionych na nowe okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od dnia ich odbioru przez Zamawiającego.
19. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu Odbioru Końcowego komplet dokumentów gwarancyjnych, serwisowych, licencyjnych, subskrypcyjnych i producenckich, umożliwiających Zamawiającemu korzystanie z gwarancji, wsparcia technicznego, aktualizacji, poprawek bezpieczeństwa, części zamiennych oraz innych uprawnień wynikających z Umowy, OPZ, oferty Wykonawcy i dokumentów producentów.
20. Jeżeli brak Harmonogramu przeglądów, jego nieterminowe przekazanie, niekompletność albo nieprawidłowość Harmonogramu przeglądów lub dokumentacji eksploatacyjnej przekazanej przez Wykonawcę spowoduje utratę lub ograniczenie gwarancji producenta aparatu MR lub innego elementu Przedmiotu Umowy, Wykonawca: 1) wykonuje na własny koszt obowiązki, które ciążyłyby na producencie, przez okres, na jaki gwarancja producenta została udzielona, 2) naprawia szkodę poniesioną przez Zamawiającego na zasadach ogólnych, w szczególności pokrywa koszty napraw, wymiany i przywrócenia gwarancji producenta. Postanowienie stosuje się również po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
21. Po upływie okresu gwarancji koszty przeglądów, serwisu i napraw ponosi Zamawiający, na warunkach serwisu pogwarancyjnego przedstawionych przez Wykonawcę wraz z Dokumentacją Powykonawczą. Niezależnie od okresu, koszty materiałów eksploatacyjnych oraz napraw uszkodzeń powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego ponosi Zamawiający.
22. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby gwarancje producentów, warunki serwisowe, licencje, subskrypcje i uprawnienia do wsparcia technicznego zostały skutecznie przeniesione na Zamawiającego albo ustanowione bezpośrednio na

rzecz Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.

23. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do wykonywania przysługujących Wykonawcy wobec producentów, dostawców, serwisantów i podwykonawców uprawnień wynikających z gwarancji, rękojmi, serwisu, wsparcia technicznego, licencji i subskrypcji, w zakresie dotyczącym Przedmiotu Umowy. Zamawiający może według swojego wyboru wykonywać uprawnienia wobec Wykonawcy na podstawie Umowy albo bezpośrednio wobec producentów, dostawców, serwisantów lub podwykonawców, o ile jest to dopuszczalne zgodnie z właściwymi warunkami gwarancyjnymi, licencyjnymi lub serwisowymi. Wykonawca nie może zwolnić się z obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi, powołując się na udzielone pełnomocnictwo albo na gwarancję producenta.
24. Intencją Stron nie jest ograniczenie zakresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi wynikającej z przepisów Kodeksu cywilnego. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji, rękojmi, Umowy, OPZ, oferty Wykonawcy, dokumentów producentów oraz przepisów prawa są od siebie niezależne i mogą być wykonywane według wyboru Zamawiającego.
25. Wykonawca zapewnia dostęp do aktualizacji bezpieczeństwa i firmware wszystkich dostarczonych komponentów przez okres gwarancji.
26. Wykonawca odpowiada za zachowanie kompatybilności wszystkich dostarczonych komponentów przez cały okres gwarancji.

§ 31
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zlecić podwykonawcom wykonanie części Przedmiotu Umowy, w tym dostaw, usług, prac projektowych, instalacyjnych, montażowych, konfiguracyjnych, integracyjnych, serwisowych, wdrożeniowych, szkoleniowych, prac adaptacyjnych lub robót pomocniczych, przejmując pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania oraz ponosząc wszelkie koszty z tym związane. Wykonawca ma obowiązek usunąć z miejsca realizacji inwestycji

na każde żądanie Zamawiającego podwykonawcę niezgłoszonego w trybie postanowień niniejszego paragrafu.

2. Dla uzyskania zgody Zamawiającego konieczne jest złożenie, nie później niż na 14 dni przed zawarciem umowy z podwykonawcą, wniosku zawierającego informacje o podwykonawcy oraz rodzaju i szczegółowym zakresie powierzonej mu części Przedmiotu Umowy, łącznie z projektem umowy, wskazującym wartość umowy. W ciągu 14 dni Zamawiający na piśmie zaakceptuje wniosek bez uwag lub z uwagami, lub zgłosi sprzeciw. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie również do wszelkich późniejszych zmian i uzupełnień, czy aneksów do umowy. Brak odpowiedzi Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kompletnego wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.
3. Umowa z podwykonawcą, o której mowa w ust. 2, powinna określać zasady dokonywania odbiorów oraz zasady płatności za wykonany zakres w sposób zgodny z zasadami przewidzianymi w niniejszej Umowie, w szczególności tak, aby terminy płatności wobec podwykonawcy nie utrudniały Wykonawcy terminowego rozliczania podwykonawców i przedstawienia Zamawiającemu wymaganych oświadczeń. Wykonawca do każdego protokołu odbioru robót załączy oświadczenia podwykonawcy o stanie wzajemnych rozliczeń wskazującym na brak zaległości płatniczych, na zasadach wskazanych w Umowie (wzór oświadczenia - załącznik nr 7) wraz z potwierdzeniami zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców (dowody przelewów). Umowa z podwykonawcą powinna zawierać postanowienia zobowiązujące podwykonawcę do realizacji obowiązków z gwarancji i rękojmi także na żądanie Zamawiającego, o których mowa w § 30 Umowy (gwarancja i rękojmia). Umowa z podwykonawcą powinna zawierać postanowienie zezwalające stronom na dokonywanie potrąceń wzajemnych wierzytelności wynikających wyłącznie z umowy podwykonawczej (z wyłączeniem potrąceń roszczeń wynikających z umowy podwykonawczej dotyczącej Inwestycji z innymi roszczeniami z innych stosunków prawnych).
4. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawcę zaległości w płatnościach na jego rzecz ze strony Wykonawcy, Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w kwocie równej powyższej zaległości. O wstrzymaniu wynagrodzenia Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę,

przesyłając kopię oświadczenia podwykonawcy o powstaniu zaległości. Wykonawca przedstawia niezwłocznie swoje stanowisko, co do przyczyn powstania zaległości i terminie jej uregulowania. W przypadku, gdy zaległa należność nie zostanie uregulowana w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia podwykonawcy, a stanowisko Wykonawcy w dostateczny sposób nie uzasadnia powstania zaległości, Zamawiający jest uprawniony do niezwłocznego uregulowania powstałej zaległości wraz z należnościami ubocznymi i potrącenia powyższej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub skorzystania z kaucji.

5. Listę osób nadzoru podwykonawców oraz numery telefonów i faksów, Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą.
6. Wykonawca jest zobowiązany i w pełni odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców.

§ 32
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w zakresie terminów wykonania Przedmiotu Umowy, określonych Umową, w szczególności jeżeli niedotrzymanie terminu lub terminów umownych przez Wykonawcę będzie następstwem:
   1) okoliczności niemożliwych do przewidzenia w momencie zawierania Umowy, w szczególności konieczności wykonania dodatkowych dostaw, usług, prac projektowych, instalacyjnych, montażowych, adaptacyjnych lub robót pomocniczych niemożliwych do przewidzenia na podstawie OPZ i dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego, których wykonanie warunkuje prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy;
   2) okoliczności związanych z koniecznością dokonania zmian dokumentacji niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności zmian, o których mowa w ust. 3, a także zmiany przepisów prawa lub obowiązujących norm, w zakresie, w jakim okoliczności te mają wpływ na dotrzymanie terminów realizacji Przedmiotu Umowy;

3) wystąpienia wyjątkowo niekorzystnych, ponadprzeciętnych i ponadnormatywnych warunków atmosferycznych, niemożliwych do przewidzenia na datę zawarcia Umowy, jeżeli mają one rzeczywisty wpływ na możliwość wykonania prac zewnętrznych, dostaw, montażu, instalacji, podłączeń albo robót pomocniczych objętych Przedmiotem Umowy, a konieczność wykonywania tych prac w danym okresie nie wynika z okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
4) stwierdzenia wystąpienia warunków miejsca realizacji Umowy odbiegających w sposób istotny od dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego, w szczególności w przypadku stwierdzenia niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji, tras kablowych, ograniczeń technicznych, kolizji instalacyjnych, konstrukcyjnych lub funkcjonalnych, albo innych uwarunkowań wpływających na możliwość prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
5) opóźnień w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, warunków technicznych lub stanowisk przez właściwe organy administracji publicznej, gestorów sieci, operatorów, dostawców mediów lub inne podmioty trzecie, jeżeli opóźnienia te nie są następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
6) opóźnień lub zaniechań w dokonaniu czynności przez właściwe organy administracji publicznej, gestorów sieci, operatorów, dostawców mediów lub inne podmioty trzecie, których dokonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy, a które nie są następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
7) opóźnienia w udostępnieniu Wykonawcy miejsca realizacji Umowy, pomieszczeń, infrastruktury, dokumentacji, informacji lub dostępu do systemów, jeżeli opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
8) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. Każdorazowo zakres zmiany terminu wykonania Umowy powinien być adekwatny do przyczyny dokonania zmiany oraz czasu trwania przeszkody.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w zakresie materiałów, urządzeń, komponentów, oprogramowania, licencji, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu lub zakresu wykonania Przedmiotu Umowy, a także wynikającej z takich zmian zmiany Wynagrodzenia, w następujących sytuacjach:
   1) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, technologicznych, sprzętowych, materiałowych, systemowych lub organizacyjnych niż wskazane w dokumentacji stanowiącej Załącznik nr 1 lub 1A do Umowy, wyłącznie gdy zastosowanie rozwiązań pierwotnie przewidzianych groziłoby niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy z przyczyn, których Strony nie mogły przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, pod warunkiem że rozwiązania zamienne nie obniżają parametrów minimalnych ani funkcjonalności określonych w Załączniku nr 1A ani parametrów, funkcjonalności i zobowiązań zaoferowanych przez Wykonawcę, w tym ocenianych w kryteriach oceny ofert;
   2) niedostępności urządzeń, komponentów, materiałów, oprogramowania, licencji lub usług producenta, w szczególności w związku z zakończeniem produkcji, zakończeniem sprzedaży, zakończeniem wsparcia, zmianami technologicznymi, zmianami dystrybucji albo zaburzeniami łańcucha dostaw, pod warunkiem że rozwiązania zamienne będą równoważne lub lepsze od pierwotnie wymaganych i zaoferowanych oraz nie obniżają parametrów minimalnych określonych w Załączniku nr 1A ani parametrów, funkcjonalności i zobowiązań zaoferowanych przez Wykonawcę, w tym ocenianych w kryteriach oceny ofert;
   3) zmiany przepisów prawa, norm, wymagań producentów, gestorów sieci, operatorów lub podmiotów trzecich, jeżeli zmiana ta ma wpływ na sposób wykonania Przedmiotu Umowy;
   4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
   5) ujawnienia w toku realizacji Umowy, w szczególności w wyniku badań, ekspertyz, odkrywek lub opracowania Dokumentacji Projektowej, uwarunkowań technicznych lub konstrukcyjnych miejsca realizacji Umowy,

których Strony nie mogły przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają albo istotnie utrudniają wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób przewidziany w Umowie, OPZ lub wymaganiach producenta oferowanego aparatu - w zakresie niezbędnym do dostosowania sposobu, zakresu lub terminów wykonania Przedmiotu Umowy do tych uwarunkowań, w tym przez zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy i odpowiednie obniżenie Wynagrodzenia.

4. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy, zmianę w zakresie terminów wykonania Przedmiotu Umowy, jak również z wnioskiem o inne zmiany - nie później niż w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny dokonania wnioskowanej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu realny wpływ zmian, o których mowa w ust. 3, na wartość należnego mu wynagrodzenia, w szczególności przedłożyć kalkulację kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany. Jeżeli przyczyna stanowi przeszkodę w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, Wykonawca zgłosi niezwłocznie tę okoliczność na piśmie i jeszcze w trakcie jej trwania podejmie wszelkie dostępne środki, aby zminimalizować negatywne dla Zamawiającego skutki zaistnienia przeszkody. Zamawiający nie jest związany wnioskiem Wykonawcy, ani co do zasady, ani co do wartości, czy proponowanego terminu przesunięcia terminów wykonania Umowy. Potencjalne roszczenie Wykonawcy o podwyższenie wartości wynagrodzenia w związku z jakąkolwiek podstawą żądania zmiany nie stanowi podstawy do wstrzymania wykonywania Przedmiotu Umowy ani odstąpienia od Umowy.
5. Łączna wartość zmian wynagrodzenia wprowadzonych na podstawie ust. 3 nie może przekroczyć 10% wartości Wynagrodzenia netto określonego pierwotnie w Umowie, a zmiany te nie mogą zmieniać ogólnego charakteru Umowy ani obniżać parametrów minimalnych określonych w Załączniku nr 1A. Zmiana nie może obniżać parametrów, funkcjonalności ani zobowiązań zaoferowanych przez Wykonawcę, w tym ocenianych w kryteriach oceny ofert. Korzystniejsze zobowiązania oferty są wiążące niezależnie od kolejności dokumentów, chyba że konkretna zmiana jest odrębnie dopuszczalna na podstawie Wytycznych i została należycie uzasadniona.

6. Strony ustalą wartość dostaw, robót, materiałów i urządzeń zamiennych, zaniechanych lub dodatkowych na podstawie cen określonych w Tabeli asortymentowo-cenowej złożonej wraz z ofertą, a w przypadku braku możliwości ich ustalenia - na podstawie rozeznania rynku (co najmniej trzy oferty lub ceny katalogowe producentów); wycenę sporządza Wykonawca na swój koszt, a jej przyjęcie wymaga akceptacji Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (waloryzacji), z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Zamawiający ma prawo ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy, zarówno w zakresie dostaw, usług, prac projektowych, wdrożeniowych, jak i robót budowlanych lub instalacyjnych, o wartość nie wyższą łącznie niż 10% wartości Wynagrodzenia netto określonego w § 19 ust. 1 Umowy, w terminie do dnia osiągnięcia gotowości do Odbioru Końcowego. Zamawiający powinien złożyć Wykonawcy oświadczenie o ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy co najmniej 30 dni przed terminem wskazanym jako termin rozpoczęcia danego zakresu, wynikającym z Harmonogramu rzeczowo-finansowego obowiązującego w dacie złożenia oświadczenia. Wykonawca z tytułu ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy nie będzie wnosił o wypłatę Wynagrodzenia ani odszkodowania za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy. Wartość ograniczanego zakresu Strony ustalają zgodnie z ust. 6, a zakres i wycenę ograniczenia dokumentuje protokół podpisany przez Strony. Ograniczenie zakresu następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego i nie wymaga aneksu do Umowy. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia z tytułu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem zmiany stawki podatku od towarów i usług.
9. Akceptacja wniosku Wykonawcy o zmianę Umowy przez projektanta, Inspektora Nadzoru, osobę sprawującą nadzór autorski lub inną osobę uczestniczącą w realizacji Umowy nie stanowi zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Strony ustalą protokolarnie wartość zakresu Przedmiotu Umowy wykonanego według stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT.

Nowa stawka podatku VAT będzie miała zastosowanie wyłącznie do zakresu wykonywanego po dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

11. Każdorazowo zmiana Umowy wymaga zgodnej woli Stron, a wskazane w niniejszym paragrafie podstawy jej dokonania nie stanowią obowiązku dokonania zmian, lecz uprawnienie Stron, z zastrzeżeniem ust. 8.
12. Poza sytuacjami wskazanymi w niniejszym paragrafie, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

§ 33
CYBERBEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA INFRASTRUKTURY

1. Wykonawca zobowiązuje się zaprojektować, dostarczyć, skonfigurować i uruchomić Pracownię MR oraz System IT w sposób zapewniający ochronę przed cyberzagrożeniami zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadą security by design oraz wymaganiami określonymi w OPZ.
2. Wykonawca zapewni, w zakresie określonym w OPZ i Załączniku nr 1A część VI, zastosowanie środków organizacyjnych i technicznych adekwatnych do poziomu ryzyka, obejmujących co najmniej:
   1) segmentację sieci zgodnie z Załącznikiem nr 1A część VI.A pkt 1 oraz odseparowanie kopii zapasowych;
   2) ochronę perymetryczną przy wykorzystaniu zapory sieciowej spełniającej wymagania Załącznika nr 1A część VI.A pkt 4;
   3) ochronę przed nieautoryzowanym dostępem do systemów i urządzeń;
   4) szyfrowanie transmisji danych administracyjnych i użytkowych przy wykorzystaniu aktualnie wspieranych protokołów kryptograficznych;
   5) wieloskładnikowe uwierzytelnianie (MFA) dla kont administracyjnych;
   6) mechanizmy wykrywania i rejestrowania prób naruszenia bezpieczeństwa;
   7) zabezpieczenia przed atakami typu ransomware;
   8) ochronę przed złośliwym oprogramowaniem;
   9) rejestrowanie i archiwizację zdarzeń bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie określonym w OPZ i Załączniku nr 1A część VI, dostarczyć i skonfigurować rozwiązania umożliwiające:
   1) monitorowanie zdarzeń bezpieczeństwa,

2) wykrywanie prób nieuprawnionego dostępu,
3) identyfikację anomalii w ruchu sieciowym,
4) generowanie alertów bezpieczeństwa.

4. Wszystkie dostarczone urządzenia, systemy i oprogramowanie muszą posiadać aktualne poprawki bezpieczeństwa dostępne na dzień Odbioru Końcowego.
5. Wykonawca przeprowadzi przed Odbiorem Końcowym:
   1) testy bezpieczeństwa infrastruktury,
   2) skanowanie podatności,
   3) weryfikację konfiguracji bezpieczeństwa,
   4) test odtworzenia danych z systemów kopii zapasowych.
6. Wyniki testów bezpieczeństwa zostaną udokumentowane w formie raportu przekazanego Zamawiającemu wraz z Dokumentacją Powykonawczą.
7. W przypadku wykrycia podatności bezpieczeństwa o poziomie krytycznym Wykonawca przystąpi do działań naprawczych w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od zgłoszenia przez Zamawiającego (w godzinach przyjmowania zgłoszeń, w okresie gwarancji), a usunięcie podatności nastąpi nie później niż w terminie 72 godzin, chyba że charakter podatności wymaga zastosowania obejścia zaakceptowanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu procedury reagowania na incydenty bezpieczeństwa, procedury odtwarzania usług po awarii oraz procedury zarządzania podatnościami.

§ 34
USTALENIA DODATKOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, z wyjątkiem ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy dokonanego przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 32 ust. 8.
2. Strony zgodnie ustalają, że pomimo odstąpienia od Umowy znajdują zastosowanie przepisy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy oraz wzajemne obowiązki Stron będące skutkiem odstąpienia.
3. Nieważność lub bezskuteczność poszczególnych postanowień umownych nie skutkuje nieważnością ani bezskutecznością Umowy w całości. W miejsce

nieważnych bądź bezskutecznych postanowień Strony będą stosować powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

4. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy, w tym spory związane z odstąpieniem od niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy w Białymstoku.
5. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową stosują się postanowienia polskiego kodeksu cywilnego, jak również inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Wszelka pisemna korespondencja pomiędzy Stronami odnośnie wykonania niniejszej Umowy będzie kierowana na adres siedziby każdej z niżej podpisanych Stron ze skutkiem doręczenia, pod warunkiem, że była przesłana lub doręczona listem poleconym na adres wskazany w treści Umowy lub wskazany przez stronę w formie pisemnej jako adres do doręczeń.
7. Załączniki do umowy stanowiące integralną treść Umowy:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia wraz z materiałami uzupełniającymi udostępnionymi wraz z zapytaniem ofertowym,
Załącznik nr 1A - Zestawienie parametrów i wymagań technicznych,
Załącznik nr 2 - Tabela asortymentowo-cenowa (kosztorys Wykonawcy, części A-D),
Załącznik nr 3 - Harmonogram rzeczowo-finansowy,
Załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (z oferty Wykonawcy) wraz z wykazem osób pełniących nadzór autorski, o którym mowa w § 15 ust. 3,
Załącznik nr 5 - Zapytanie ofertowe,
Załącznik nr 6 - Oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia podwykonawcy,
Załącznik nr 8 - Dokumentacja Projektowa po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
Załącznik nr 9 - PGO,
Załącznik nr 10- Umowa o zachowaniu poufności.

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA:**