Piła, 18 listopada 2026 r.

Specyfikacja postępowania
Znak sprawy: WZP.272.63.2026.III

1. **Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile**
   aleja Niepodległości 33/35
   64-920 Piła
   prowadzi postępowanie zgodnie z zasadą konkurencyjności – zapytanie ofertowe.

   Ze względu na wartość szacunkową zamówienia niższą od 170 000 zł – nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793)

   Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:
   Starostwo Powiatowe w Pile, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła
   Wydział Zamówień Publicznych i Inwestycji
   telefon: (67) 210-94-42
   e-mail: zampub@powiat.pila.pl
   postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
   Komunikacja w postępowaniu o udzieleniu zamówienia składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcą, w tym zadawanie pytań (sekcja „Pytania"), odbywać się będzie pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności.

   Komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upłynięcia terminu składania ofert. Po upłynięciu terminu składania ofert, komunikacja z wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną poprzez e-mail.

2. Opis przedmiotu zamówienia: **Przeprowadzenie warsztatów dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Gastronomicznych w Pile w ramach projektu pn. „Technologia w Dłoni – Sukces w grze!"**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie czterech warsztatów dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Gastronomicznych w Pile.

2.2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu dofinansowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+); Działanie 6.7 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe.

2.3. Zamawiający dzieli przedmiot zamówienia na cztery części.

2.4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy lub cztery części zamówienia.

2.4.1. **Pierwsza część zamówienia** obejmuje przeprowadzenie warsztatu Finger Foods dla 2 grup po 10 uczniów Zespołu Szkół Gastronomicznych w Pile, ul. Sikorskiego 73, 64-920 Piła w wymiarze 16 godzin lekcyjnych dla każdej z grup.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2.1. (Opis przedmiotu zamówienia – pierwsza część zamówienia).

2.4.2. **Druga część zamówienia** obejmuje przeprowadzenie warsztatu Kreatywne rozwiązania w prezentacji potraw i napojów w wymiarze 16 godzin lekcyjnych dla 1 grupy składającej się z 2 nauczycieli Zespołu Szkół Gastronomicznych w Pile, ul. Sikorskiego 78A, 64-920 Piła.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2.2. (Opis przedmiotu zamówienia – druga część zamówienia).

2.4.3. **Trzecia część zamówienia** obejmuje przeprowadzenie warsztatu Kuchnia Fusion w wymiarze 16 godzin lekcyjnych dla 1 grupy składającej się z 2 nauczycieli Zespołu Szkół Gastronomicznych w Pile, ul. Sikorskiego 78A, 64-920 Piła.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2.3. (Opis przedmiotu zamówienia – trzecia część zamówienia).

2.4.4. **Czwarta część zamówienia** przeprowadzenie warsztatu Gastro AI - sztuczna inteligencja w gastronomii w wymiarze 5 godzin lekcyjnych dla 1 grupy składającej się z 2 nauczycieli Zespołu Szkół Gastronomicznych w Pile, ul. Sikorskiego 73, 64-920 Piła

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2.4. (Opis przedmiotu zamówienia – czwarta część zamówienia).

2.5. Miejsce realizacji zamówienia: Zespół Szkół Gastronomicznych w Pile, ul. Sikorskiego 73, 64-920 Piła.

2.6. Zamawiający – Zespół Szkół Gastronomicznych w Pile zawrze z wybranym wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

2.7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80210000-9 Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

3. **Termin wykonania zamówienia** –
- **dla części pierwszej zamówienia**: pierwsza grupa uczniów – do 22 grudnia 2026r., druga grupa uczniów marzec-kwiecień 2027r.
- **dla części drugiej, trzeciej i czwartej zamówienia:** do 22 grudnia 2026r.

4. Zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.**

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

8. **Termin i sposób składania ofert**

8.1. Oferty należy składać za pomocą **Bazy Konkurencyjności** (zakładka Oferty):
w terminie do **dnia 26 listopada 2026 r. do godz. 10^{00}.**
Szczegółowa instrukcja składania ofert znajduje się pod linkiem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc

8.2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

8.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Ofertę należy przygotować w sposób następujący:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Wykonawca złoży ofertę na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi dokumentami zgodnie z pkt 10 specyfikacji.
5. **Ofertę oraz inne dokumenty wymagane do złożenia zgodnie z pkt 10 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym. Wszystkie dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W przypadku gdy dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy został wystawiony jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
9. W przypadku gdy dokumenty potwierdzający umocowanie do reprezentowania został wystawiony jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- Wypełniony formularz OFERTA – Załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania,
- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW – zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do specyfikacji postępowania,
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

11. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

11.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty, na pierwszą, drugą, trzecią, czwartą część zamówienia, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

<u>cena – waga 100</u>

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty
C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert
C_O – cena brutto oferty badanej
Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 100 punktów

11.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów.

11.3. W przypadku ofert z tą samą ceną i ilością punktów, Zamawiający przeprowadzi dodatkową procedurę.

11.4. Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

11.5. W przypadku, gdy oferta z najniższą ceną brutto przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie specyfikacji postępowania - opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do specyfikacji). Cena obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia, jaki Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji postępowania, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (koszty uwzględniają wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia).
2) Wykonawca w formularzu OFERTA (załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania) podaje, dla danej części zamówienia (pierwszej, drugiej, trzeciej, czwartej) cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto (iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości)**.** Do oceny ofert (zgodnie z pkt 11 specyfikacji) Zamawiający przyjmie – wartość brutto.
3) Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
4) Cena powinna być wyrażona w złotych i groszach.
5) Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych.

13. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji postępowania. Wniosek musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do dnia 24 listopada 2026 r. W przypadku, gdy przedmiotowy wniosek wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający ma prawo na niego nie odpowiadać.

14. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie upubliczniona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.

15. Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może być zmienione:

1) w wyniku odpowiedzi Zamawiającego na zapytania lub wniosek Wykonawcy,
2) z własnej inicjatywy Zamawiającego.

Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o zmianie zostanie ogłoszona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.

16. **Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.** Wykonawca nie może odwołać oferty przed upływem terminu związania ofertą.

17. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dotyczących ceny oferty lub oferowanego przedmiotu zamówienia, w wyznaczonym terminie. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

19. **Zamawiający odrzuci ofertę,** w przypadku, gdy:
    1) Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514),
    2) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie udzieli wyjaśnień;
    3) Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia nieodpowiadający wymaganiom określonym w specyfikacji postępowania;
    4) W sytuacji określonej w pkt 18 Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w ofercie;
    5) oferta jest niezgodna ze specyfikacją postępowania, w szczególności jeżeli oferta nie zostanie podpisana lub zostanie podpisana przez osobę nieupoważnioną.

20. **Unieważnienie postępowania:**
    1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
        1) nie złożono żadnej oferty,
        2) wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone,
        3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najniższej oferty,
        4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
    2. Zamawiający w każdym czasie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
    3. Informację o wyniku postępowania – unieważnieniu postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz po upływie terminu składania i otwarcia ofert – przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty.

21. **Udzielenie zamówienia**

1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert w oparciu o ustalone w zapytaniu kryteria oceny ofert.
2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.
3) Informację o wyniku postępowania – wyborze najkorzystniejszej oferty ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty, podając co najmniej imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
4) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
5) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są w **Załączniku nr 3 do specyfikacji – Wzór umowy.**

22. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

Zamawiający nie przewiduje dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

23. Konflikt interesów:

23.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu Pzp, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo, z wyłączeniem zamówień sektorowych i zamówień określonych w sekcji 3.2.1 pkt 2 lit. i. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

23.2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78^1 Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

24. Na wniosek wykonawcy udostępniany jest protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

25. Informacje i dostęp do danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", informuję, że:

1) administrator danych:

Administratorem danych osobowych jest Starosta Pilski z siedzibą przy Alei Niepodległości 33/35, 64-920 Piła;

2) Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną iod@powiat.pila.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych;

3) cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. w celu prowadzenia zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy;

4) odbiorcy Danych osobowych:

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp" oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;

5) okres przechowywania danych osobowych:

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz nie krócej niż przez okres przewidywany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

6) prawa osób, których dane dotyczą:

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1],

[1] *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2],
- w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych – prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie;

8) informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

9) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Załączniki:

1. Formularz OFERTA
2. Opis przedmiotu zamówienia (dla części pierwszej zamówienia – Załącznik nr 2.1., dla części drugiej zamówienia – Załącznik nr 2.2., dla części trzeciej zamówienia – Załącznik nr 2.3., dla części czwartej zamówienia – Załącznik nr 2.4.)
3. Wzór umowy
4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW
5. Klauzula informacyjna

[2] *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*