Elbląg, 18.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zapewnienie usługi obejmującej nocleg i wyżywienie podczas realizacji wizyt studyjnych
w ramach projektu *„Młodzi kreatywni” nr FEWM.06.03-IZ.00-0058/24*
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027

Nr postępowania: 4/MKH/2026

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych
ul. Stawidłowa 3
82-300 Elbląg

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

4. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług obejmujących:
   a) zapewnienie usługi noclegowej,
   b) zapewnienie usługi żywieniowej,

   podczas 6 dwudniowych wizyt studyjnych dla łącznie 246 osób – uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz opiekunów grup (po 3-5 opiekunów na każdą wizytę) w okresie grudzień 2026 – maj 2027 na terenie miasta Iława.
   Liczebność grup uczestników będzie różna, średnio 41 osób/pobyt, łącznie 246 osób + 22 opiekunów. Liczba opiekunów nie jest wliczana do liczby 246 uczniów i nie stanowi odrębnej podstawy rozliczenia. Wykonawca zapewni nocleg i wyżywienie dla opiekunów, bez dodatkowego wynagrodzenia.
   Podczas każdego dwudniowego pobytu na każdą osobę przypadają: 1 nocleg, 2 obiady, 1 kolacja, 1 śniadanie.

2) **Pobyty będą organizowane w następujących terminach:**

1. Wizyta studyjna nr 1 – 41 uczestników oraz 4 opiekunów
   Termin: 10-11.12.2026

2. Wizyta studyjna nr 2 – 45 uczestników oraz 3 opiekunów
   Termin: 07-08.01.2027

3. Wizyta studyjna nr 3 – 35 uczestników oraz 3 opiekunów
   Termin: 11-12.02.2027

4. Wizyta studyjna nr 4 – 43 uczestników oraz 4 opiekunów

Termin: 04-05.03.2027

5. Wizyta studyjna nr 5 - 42 uczestników oraz 5 opiekunów
   Termin: 15-16.04.2027

6. Wizyta studyjna nr 6 – 40 uczestników oraz 3 opiekunów
   Termin: 06-07.05.2027

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wizyty studyjnej w razie konieczności, po wcześniejszym uzgodnieniu nowego terminu z Wykonawcą. Zmiana terminu nie może powodować zmiany ogólnego zakresu zamówienia.

3) **Charakterystyka obiektu**
   a) obiekt, w którym świadczone będą usługi, musi być zlokalizowany w mieście Iława.
   b) Na terenie obiektu musi być zlokalizowany parking, który zostanie udostępniony bezpłatnie.
   c) obiekt musi znajdować się w miejscu dogodnym w kontekście dojazdu komunikacją publiczną (w pobliżu obiektu musi znajdować się przystanek komunikacji publicznej).

4) **Opis usługi restauracyjnej:**
   a) obiekt musi posiadać oddzielne pomieszczenie do spożywania posiłków,
   b) posiłki powinny być podane w sposób estetyczny, spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia i obejmować:
   - śniadanie w formie stołu szwedzkiego - min. 2 dania na ciepło, pieczywo, masło, sery, warzywa, świeże owoce, napoje (herbata, kawa, śmietanka/mleko do kawy, cukier, cytryna, 2 rodzaje soków, woda mineralna gazowana i niegazowana);
   - 2 x obiad, składający się z: zupy, dania głównego, min. 2 dodatków np. surówek, warzyw, ryżu, ziemniaków, kaszy oraz napojów/soki, woda;
   - kolacja w formie stołu szwedzkiego, w tym min. 2 dania na ciepło, pieczywo, masło, sery, warzywa, świeże owoce, napoje (herbata, kawa, śmietanka/mleko do kawy, cukier, cytryna, 2 rodzaje soków, woda mineralna gazowana i niegazowana);
   c) posiłki muszą być dopasowane do specjalnych potrzeb żywieniowych uczniów, np. diety wegetariańskiej, wegańskiej, bezglutenowej i in. Wykonawca zostanie poinformowany o specjalnych potrzebach żywieniowych na co najmniej 5 dni przed każdym zjazdem,
   d) w ramach usługi restauracyjnej musi być zapewniony ciągły dostęp do pomieszczenia z czajnikiem, wodą, kawą, herbatą, mlekiem/śmietanką, cukrem i cytryną, w celu zrobienia ciepłego napoju.

5) **Opis usługi noclegowej:**
   Podczas pobytu w ośrodku wszyscy uczestnicy muszą mieć zapewnione wyżywienie oraz nocleg. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie zapewnić na każdy zjazd usługę zgodną z poniższymi wymaganiami:
   a) usługa noclegowa musi być zrealizowana na terenie miasta Iława,
   b) obiekt musi zagwarantować miejsce noclegowe dla średnio 41 uczniów/ pobyt oraz ich opiekunów (3-5 opiekunów na pobyt),
   c) obiekt musi dysponować pokojami 3 - 4 -osobowymi oraz 2-1 osobowymi (w przypadku noclegu opiekunów lub nieparzystej liczby osób lub osób różnej płci lub osób ze specjalnymi potrzebami), każdy pokój wyposażony w łazienkę z prysznicem oraz pojedyncze łóżka - ilość pokoi zapewniona będzie przez Wykonawcę zgodnie z liczebnością poszczególnych grup wskazanych powyżej,
   d) nie dopuszcza się zakwaterowania części uczestników w innym (współpracującym) ośrodku/hotelu,
   e) pokoje hotelowe zostaną udostępnione w pierwszym dniu pobytu od godz. 13:00 i w ostatnim dniu pobytu do godziny 15:00 bez względu na obowiązującą w danym obiekcie „dobę hotelową”,
   f) obiekt musi dysponować pokojami oraz infrastrukturą dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

g) w godzinach nocnych od godz. 22.00 do godz. 6.00 zapewniony zostanie wypoczynek dla uczestników szkoleń, niezakłócony hałasami i odbywającymi się imprezami, spotkaniami towarzyskimi np. wesela, meeting'i itp.,
h) obiekt musi być wyposażony w bazę restauracyjną (sala restauracyjna),
i) zmiana obiektu będzie musiała każdorazowo podlegać akceptacji Zamawiającego. Zmieniony obiekt będzie musiał spełniać wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

6) **Wymagania dodatkowe:**

a) Wykonawca zapewni możliwość bezpłatnego udziału w każdym pobycie opiekunom (3-5 osób/ grupę) ze strony Zamawiającego, tj.: zapewnienie usługi noclegowej i żywieniowej.

b) Wykonawca ma obowiązek informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS Plus) program regionalny Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027. Obowiązek zostanie spełniony przez poinformowanie uczestników o tytule i źródle finansowania projektu, w ramach którego prowadzone są zajęcia oraz umieszczenie na salach zajęć plakatu informującego o tym fakcie. Wzór plakatu zostanie przygotowany przez Zamawiającego.

c) Wykonawca składający ofertę wyraża zgodę na proporcjonalne obniżenie wynagrodzenia w przypadku pobytu mniejszej liczby odbiorców usług. Wykonawca akceptuje możliwość realizacji zamówienia i zapłaty przez Zamawiającego za zgłoszoną każdorazowo liczbę osób. Informacja o liczbie uczestników zgłaszana będzie z 5-dniowym wyprzedzeniem.

5. Termin wykonania zamówienia

Planowany termin podpisania umowy: listopad 2026 r.
Termin realizacji usług – od 10 grudnia 2026 r. do 31 maja 2027 roku.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią łącznie następujące warunki:
1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z ust. 15,
2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.
   - dysponują adekwatnym do zakresu zamówienia potencjałem technicznym umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym (obiektem na terenie miasta Iława zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia – weryfikacja na podstawie oświadczenia zgodnie z zał. nr 2 do zapytania ofertowego.

7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

1) <u>Wymagania podstawowe:</u>
   a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę jako niezgodnych z treścią zapytania ofertowego.
   b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
   c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
   e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu

stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

f) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.

g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

h) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania za pośrednictwem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/. Odpowiedź zostanie udzielona na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 48 godzin przed terminem składania ofert.

i) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania oraz udzielonych wyjaśnień.

j) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

k) Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały cenę, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

l) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2) Forma oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz ofertowy).
2. W formularzu ofertowym należy przedstawić proponowaną cenę. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena brutto. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy. Podając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy związane z terminową i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem strony https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być składane w formie elektronicznej jako: skany dokumentów opatrzonych własnoręcznymi podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty opatrzone podpisem zaufanym.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. W toku weryfikacji i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia jego oferty lub wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

3) Zawartość oferty

Kompletna oferta musi zawierać:

a) Wypełniony formularz oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

c) Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy.

d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.
e) Dokument potwierdzający status prawny Wykonawcy - odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
f) Oświadczenie wykonawcy dotyczące kryterium społecznego – załącznik nr 5.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Sandra Procyk** – e-mail: s.procyk@eswip.pl

10. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w nieprzekraczalnym terminie (liczy się data wpływu oferty w Bazie Konkurencyjności):

DO DNIA: 26.11.2026 r. DO GODZINY 10:00

Oferty, które wpłyną po terminie lub będą złożone w inny sposób niż wskazany powyżej nie będą rozpatrywane.

11. Kryteria oceny ofert

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
Cena całkowita brutto: 70% Cena / 20% Standard obiektu / 10% Kryterium społeczne.

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto (C)	**70%**	70 punktów
Standard obiektu (SO)	**20%**	20 punktów
Kryterium Społeczne (S)	**10%**	10 punktów
RAZEM:	**100%**	**100 punktów**

3) Zasady oceny kryterium **"Cena brutto"** (C)

Premiowana będzie najniższa cena brutto za realizację usługi. W przypadku tego kryterium, oferta najniższa, niepodlegająca odrzuceniu otrzyma **70 punktów**, oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

a) W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, w tym bezpłatny udział opiekunów podczas każdej z 6 wizyt studyjnych.
b) W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\frac{najniższa\ oferowana\ Cena\ brutto}{Cena\ brutto\ oferty\ badanej}\ x\ 70\ = wartość\ punktowa\ oferty = C$$

4) Zasady oceny kryterium **„Standard obiektu" (SO)**

Z uwagi na konieczność zapewnienia właściwej jakości, komfortu i efektywności organizacji dwudniowej wizyty studyjnej oceniany będzie standard obiektu, w którym realizowana będzie usługa. Premiowany będzie wyższy standard obiektu.

Standard wpływa na komfort uczestników podczas zakwaterowania i korzystania z infrastruktury gastronomicznej, jakość i płynność obsługi wydarzenia (logistyka, zaplecze techniczne), możliwość zapewnienia odpowiednich warunków higienicznych, bezpieczeństwa oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami a także ogólny odbiór wydarzenia i jego wartość edukacyjną. Ocena nastąpi zgodnie z poniższą tabelą:

obiekt w standardzie pensjonatu/motelu/hotelu jednogwiazdkowego i niższym	0 pkt
obiekt w standardzie pensjonatu/motelu/hotelu min. dwugwiazdkowego	5 pkt
obiekt o standardzie pensjonatu/motelu/hotelu min. trzygwiazdkowego	20 pkt

Standard obiektu hotelarskiego będzie ustalany na podstawie kategorii nadanej zgodnie z przepisami dotyczącymi obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie. Kategoria obiektu hotelarskiego będzie weryfikowana w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelarskich (CWOH). W przypadku obiektu, który nie posiada nadanej kategorii hotelarskiej (w tym obiektu nieujętego w CWOH), na potrzeby niniejszego kryterium przyznaje się 0 punktów. Obiekt taki nadal musi spełniać wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi **20.**

4) Zasady oceny kryterium **„Społeczne”** (S).

Wykonawca otrzyma **10 punktów**, jeżeli zobowiąże się w ofercie, że zatrudni/oddeleguje do realizacji zamówienia, co najmniej 1 osobę zagrożoną wykluczeniem społecznym, która spełnia co najmniej jedną
z poniższych przesłanek:

a) jest osobą bezrobotną, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620),

b) jest osobą długotrwale bezrobotną, o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

c) jest osobą poszukującą pracy, o której mowa w art. 2 pkt 24 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, bez zatrudnienia:

– w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub

– niewykonującą innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,

d) jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

e) jest absolwentem centrum integracji społecznej oraz absolwenta klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,

f) jest osobą spełniającą kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 i 1572 oraz z 2025 r. poz. 620 i 718),

g) jest osobą uprawnioną do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323, 858, 1615 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 619 i 620),

h) jest osobą usamodzielnianą, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49) oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

i) jest osobą z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917),

j) jest osobą pozbawioną wolności, osobą opuszczającą zakład karny oraz pełnoletnią osobą opuszczającą zakład poprawczy,

k) jest osobą starszą, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. poz. 1705 oraz z 2024 r. poz. 834),

l) jest osobą, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

Wykonawca otrzyma **10 punktów**, jeżeli zobowiąże się do zaangażowania w realizację zamówienia co najmniej jednej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym, spełniającej co najmniej jedną z przesłanek wskazanych w lit. a–l niniejszego kryterium, poprzez jej zatrudnienie lub oddelegowanie do realizacji zamówienia.
Na etapie składania oferty Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, w którym zadeklaruje, czy zobowiązuje się do zatrudnienia nowej osoby spełniającej kryterium społeczne, czy do oddelegowania do realizacji zamówienia osoby już zatrudnionej, czy też nie podejmuje takiego zobowiązania. W przypadku oddelegowania osoby już zatrudnionej u Wykonawcy osoba ta musi być zatrudniona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia.
Podstawą przyznania punktów w kryterium społecznym będzie oświadczenie złożone wraz z ofertą. Zamawiający przyzna 10 punktów za zadeklarowanie zatrudnienia lub oddelegowania co najmniej jednej osoby spełniającej wymagania określone w kryterium. W przypadku niezłożenia oświadczenia lub zadeklarowania braku zobowiązania Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 10 punktów.

Weryfikacja zobowiązania przed podpisaniem umowy
Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i który uzyska punkty w kryterium społecznym, będzie zobowiązany, przed podpisaniem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających możliwość realizacji zadeklarowanego zobowiązania, w szczególności:
W przypadku zatrudnienia nowej osoby:
a) dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby, np. umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, albo – jeżeli zatrudnienie nastąpi po podpisaniu umowy w sprawie realizacji zamówienia – pisemnego zobowiązania Wykonawcy do zatrudnienia tej osoby najpóźniej do dnia **31.12.2026 r.**;
b) dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że osoba spełnia co najmniej jedną z przesłanek wskazanych w opisie kryterium społecznego, np. orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku osoby z niepełnosprawnością lub odpowiedniego zaświadczenia potwierdzającego spełnienie właściwej przesłanki, jeżeli dokument taki może zostać uzyskany przed zatrudnieniem;
c) zakresu obowiązków lub innego dokumentu określającego zadania tej osoby, z którego będzie wynikało jej rzeczywiste i efektywne zaangażowanie w realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli osoba zostanie zatrudniona po podpisaniu umowy w sprawie realizacji zamówienia, dokument ten należy przedłożyć najpóźniej w terminie potwierdzenia realizacji zobowiązania do zatrudnienia.

W przypadku oddelegowania osoby już zatrudnionej:
a) dokumentu potwierdzającego zatrudnienie tej osoby u Wykonawcy oraz datę nawiązania stosunku pracy lub innej podstawy zatrudnienia, np. umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, z którego będzie wynikało, że zatrudnienie nastąpiło nie wcześniej niż 6 miesięcy przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia;
b) dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że osoba spełniała co najmniej jedną z przesłanek wskazanych w opisie kryterium społecznego przed jej zatrudnieniem, np. odpowiedniego zaświadczenia lub orzeczenia, zależnie od przesłanki, na którą powołuje się Wykonawca;
c) zaktualizowanego zakresu obowiązków lub innego dokumentu potwierdzającego powierzenie tej osobie zadań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz jej rzeczywiste i efektywne zaangażowanie w wykonanie zamówienia.
Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryterium społecznego, z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

W przypadku zadeklarowania zatrudnienia nowej osoby po podpisaniu umowy w sprawie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zatrudnienia najpóźniej do dnia 31.12.2026 r. oraz do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację tego zobowiązania, w tym dokumentów potwierdzających spełnienie przez tę osobę właściwej przesłanki społecznej oraz jej rzeczywiste i efektywne zaangażowanie w realizację przedmiotu zamówienia, w terminie i na zasadach określonych w umowie.
Dokumenty powinny potwierdzać zarówno spełnienie przez daną osobę właściwej przesłanki społecznej, jak i sposób jej zaangażowania w realizację zamówienia. Wykonawca może przedłożyć dokumenty w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia wymagań, z zastrzeżeniem ochrony danych osobowych i informacji niezwiązanych z przedmiotem weryfikacji.
Zasady realizacji zobowiązania
Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia rzeczywistego i efektywnego zaangażowania zadeklarowanej osoby w realizację zamówienia przez okres określony w umowie. W przypadku ustania zatrudnienia tej osoby lub zakończenia jej oddelegowania przed upływem okresu obowiązywania umowy Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zapewnić zaangażowanie innej osoby spełniającej wymagania określone w kryterium społecznym, poprzez jej zatrudnienie lub oddelegowanie, oraz przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie tych wymagań.
Zasady dokumentowania, monitorowania i weryfikacji realizacji zobowiązania zostaną określone w umowie w sprawie realizacji zamówienia.

12. Ostateczna ocena punktowa oferty

1) Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$P = C + SO + S$$

gdzie: P – łączna suma punktów badanej oferty (maksymalnie 100 pkt)
2) Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów.
4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej w postępowaniu, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam łączny bilans punktowy, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

13. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek: w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych. Uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy.
2) Sprawdzanie wiarygodności ofert: zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji na każdym etapie postępowania.
3) Ogłoszenie wyników postępowania: informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.

14. Podpisanie umowy

1) Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną.
3) W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
4) Umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w sekcji 3.2.4. pkt 4 ppkt e Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków dla EFS+ na lata 2021-2027.

15. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

1) powiązanego kapitałowo i osobowo z Zamawiającym lub osobami przygotowującymi i przeprowadzającymi postępowanie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   c) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
   d) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2) podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.7.2014, p. 1–11), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L 111 z 8.4.2022, p. 1–66).
3) w stosunku, do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. 2024 poz. 507).
4) który nie spełni warunków udziału w postępowaniu,
5) jeśli złożona przez Wykonawcę oferta będzie niezgodna z niniejszym zapytaniem,
6) jeśli Wykonawca przedstawi informacje nieprawdziwe.

16. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

17. Unieważnienie postępowania

Postępowanie zostaje unieważnione, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty;
2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę przeznaczoną w budżecie projektu na realizację przedmiotu zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5) przed upływem terminu składania ofert wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;

6) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

18. Pozostałe informacje

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom za pośrednictwem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/**.** Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień do Wykonawców na każdym etapie postępowania.

19. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Stowarzyszenie ESWIP adres: ul. Stawidłowa 3, 82-300 Elbląg, tel. 55 236 27 16, 55 235 33 88, email: eswip@eswip.pl**;
2) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, o którym mowa w niniejszym dokumencie, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania.
3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 4 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji ii Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczącego zakończenia Projektu;
5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości złożenia ważnej oferty, a tym samym uczestniczenia w postępowaniu.
6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

20. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Nr	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór umowy
4.	Załącznik nr 4	Wzór protokołu odbioru przedmiotu zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawcy dotyczące kryterium społecznego