Lublin, 18.11.2026r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/BGK/2026
zakup prac remontowo - budowlanych

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

PERFEKT LUBELSKA FABRYKA OKIEN SP. Z O.O.
ul. Mełgiewska 99, 20-234 Lublin
NIP: 9462642080
REGON: 061499970
KRS: 0000444772

II. Postanowienia ogólne

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności, w związku z realizacją projektu pt.: „*Zwiększenie efektywności energetycznej firmy Perfekt Lubelska Fabryka Okien sp. z o.o.*”, w ramach Działania 3.01 programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027, Działanie 3.01 FENG Kredyt Ekologiczny.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup – Termomodernizacja budynku poprzez ocieplenie ścian i dachów hali nieocieplonej i łącznika wraz z ociepleniem ścian fundamentowych, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej (z wyjątkiem drzwi i bram w hali) oraz modernizacja oświetlenia oraz montaż instalacji PV, zgodnie z przedmiarem robót umieszczonym w załączniku nr 2.
Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

Uwaga:

Jeżeli w jakiejkolwiek części opisu przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe lub nazwy własne produktów, to należy przyjąć, że są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu jedynie wskazanie wymagań w zakresie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Jeżeli w zapytaniu lub jakimkolwiek załączniku wskazano znaki towarowe lub nazwy własne produktów należy przyjąć, że stało się tak ze względu na brak możliwości opisania przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. Należy przyjąć, że każdemu odwołaniu do znaku towarowego lub nazwy własnej towarzyszą słowa „lub równoważne”.

W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych (przez co należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych (niższych) od ustanowionych w zapytaniu) lub

lepszych (o parametrach przewyższających wymagania Zamawiającego, ustanowione w zapytaniu), zapewniające osiągnięcie efektu wymaganego do osiągnięcia celów projektu.

W przypadku użycia w zapytaniu lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, lub lepsze. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy sformułowanie „lub równoważne".

W przypadku, gdy w zapytaniu lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych tożsamych lub lepszych. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w zapytaniu ofertowym oznakowania oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane lub materiały spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane lub materiały spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane lub materiały, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Zgodnie z wytycznymi horyzontalnymi Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca winien w takim przypadku posługiwać się dokumentami, umożliwiającymi obiektywne potwierdzenie oświadczenia o równoważności rozwiązań.

Kody CPV:

09331200-0 – Słoneczne moduły fotoelektryczne
09332000-5 – Instalacje słoneczne
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45442100-8 Roboty malarskie
45000000-7 Roboty budowlane

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia. Nowy termin zostanie uzgodniony z wybranym wykonawcą, a także z Instytucją Pośredniczącą, jeśli zmiana będzie się wiązać ze zmianą terminu zakończenia realizacji projektu.

V. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.
2. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
3. Oferty są przygotowywane na koszt Oferentów. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
4. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, gdyż jednym z kryteriów oceny ofert jest cena, która musi być jednoznaczna nie może rodzić wątpliwości przy ocenie ofert. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty i/lub wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert przez Oferenta.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Złożenie przez Oferenta oferty częściowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert przez Oferenta.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W trakcie trwania postępowania ofertowego komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności, po zakończeniu postępowania w przypadku konieczności wyjaśnień w zakresie złożonych ofert przez Dostawców komunikacja będzie odbywać drogą email.
8. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia oraz nie zalegają z należnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu

Ubezpieczeń Społecznych. W celu potwierdzenia powyższego warunku Oferent dołącza do oferty uzupełniony i podpisany załącznik nr 4 do zapytania.

2. Zapewnią okres ważności oferty minimum 30 dni liczone od dnia upływu terminu składania ofert. W celu potwierdzenia powyższego warunku Oferent dołącza do oferty uzupełniony i podpisany załącznik nr 1.
3. Wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia, każde o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto, obejmujące roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku. Na potwierdzenie spełnienia warunku oferent do oferty musi dołączyć do załącznika nr 4 dokumenty potwierdzające wykonanie prac w sposób należyty. Przez należyte wykonanie zamówienia - staranność zamawiający rozumie taki sposób wykonywania prac związanych z inwestycją, który doprowadził do wydania przez inwestora referencji potwierdzających prawidłowość wykonania prac lub protokołu odbioru z klauzulą wskazującą na brak zastrzeżeń wobec prac wykonanych przez oferenta, zaś w przypadku, gdy oferent nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub przedstawione dokumenty nie będą jednoznacznie potwierdzały spełnienia ustanowionego warunku, oferta zostanie odrzucona bez wzywania do poprawy.
4. Zobowiążą się do wniesienia zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy: najpóźniej w dniu podpisania umowy wybrany oferent wniesie zamawiającemu kaucję gwarancyjną w wysokości 10% wartości netto złożonej oferty. Kaucja gwarancyjna będzie zabezpieczeniem należytego wykonania umowy oraz terminowego usuwania wad i usterek. Kaucja gwarancyjna będzie zachowana przez okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia. Kaucja może być wniesiona w jednej lub kilku formach:

a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

W przypadku składania przez wykonawcę kaucji w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji Zamawiającego, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
c) kwotę gwarancji;
d) termin ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nie może być krótszy niż łączny okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, liczony od dnia wniesienia zabezpieczenia.

5. Zapewnią termin płatności wynoszący 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT. Zamawiający dopuszcza miesięczne rozliczenia częściowe za faktycznie wykonane roboty budowlane, na podstawie protokołów odbioru częściowego, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, bez zastrzeżeń. Wartość każdej faktury

częściowej będzie odpowiadać wartości robót faktycznie wykonanych i odebranych w danym okresie rozliczeniowym, ustalonej na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego zestawienia wykonanych robót, zgodnego z zakresem i cenami wynikającymi z umowy oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury częściowej po podpisaniu protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia brutto określonego w umowie. Pozostałe 10% wynagrodzenia brutto zostanie rozliczone fakturą końcową, wystawioną po zakończeniu całości robót i podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. W celu potwierdzenia powyższego warunku oferent dołącza do oferty podpisany załącznik nr 1.

6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu istnienia konfliktu interesów. W celu potwierdzenia powyższego warunku oferent dołącza do oferty podpisany załącznik nr 3.
7. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W celu potwierdzenia powyższego warunku Oferent dołącza do oferty podpisany załącznik nr 3.
8. Powyższe warunki udziału są warunkami dostępowymi i będą oceniane przez Zamawiającego na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie **spełnia / nie spełnia.**

VII. Warunki wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie Oferenta będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru dostawcy, a dostawcą, polegające w szczególności na:
    a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
    c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z dostawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych dostawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
    e) pozostawaniu z usługodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

3. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia
4. Wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia są: podmioty wykluczone na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Oferenci, którzy nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków zapytania ofertowego, nie dołączyli wymaganych w zapytaniu załączników.
7. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty i/lub wariantowej i/lub częściowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert przez Oferenta.
8. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Oferenci/Dostawcy, którzy złożą ofertę po wskazanym terminie.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Oferent zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
4. Cena powinna być podana w walucie polskiej PLN.
5. Ceną oferty jest cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował, przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
   a. **Kryterium Cena brutto (70%)** – maksymalna liczba 70 pkt.

   Liczba punktów w kryterium „cena brutto" będzie przyznawana według poniższego wzoru:

   Liczba punktów oferty = (najniższa oferowana cena x 70): cena oferty ocenianej.

b. Kryterium gwarancja (30%) - maksymalna liczba 30 pkt.

Liczba punktów w kryterium "gwarancja" będzie przyznawana następująco:

- za okres gwarancji wynoszący do 24 msc. – 0 pkt.
- za okres gwarancji wynoszący powyżej 24 msc. do 36 msc. - 10 pkt.
- za okres gwarancji wynoszący powyżej 36 msc. do 48 msc. - 20 pkt.
- za okres gwarancji wynoszący powyżej 48 msc. - 30 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona zgodnie z opisanymi kryteriami wyboru, jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów łącznie dla wszystkich kryteriów oceny (maks. 100pkt.).

W przypadku odmowy realizacji przedmiotu zamówienia przez wybranego Oferenta, Zamawiający może udzielić zamówienia Oferentowi, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków gorszych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy" stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdziale III. „Przedmiot zamówienia" niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta winna być podpisana przez Oferenta zgodnie z reprezentacją.
2. Zamawiający ustali, czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione na podstawie dostępnych publicznych rejestrów. W przypadku ofert składanych przez spółki cywilne, do formularza oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej. W przypadku, gdy oferta składana jest przez osobę legitymującą się stosownym pełnomocnictwem do reprezentowania Oferenta, do formularza oferty należy go dołączyć.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku ręcznego podpisu oferta (oraz wymagane załączniki) zostały podpisane czytelnie - imieniem i nazwiskiem osoby występującej w imieniu Oferenta. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty podpisem nieczytelnym (parafką) tylko pod tym warunkiem, że podpis nieczytelny zostanie opatrzony pieczęcią imienną (wskazującą imię i nazwisko) osoby składającej taki podpis. Oferta oraz załączniki mogą również zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

Celem tego postanowienia jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości ustalenia, czy osoba lub osoby podpisujące ofertę są uprawnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty.

Uwaga: oferta podpisana przez osobę lub osoby nieupoważnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznie dostępnych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty, zostanie odrzucona, bez wezwania do poprawy. Oferta podpisana nieczytelnie (parafką), nie opatrzona pieczęcią imienną (wskazującą imię i nazwisko) osoby składającej podpis nieczytelny, zostanie odrzucona, bez wzywania do poprawy.

4. Do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego należy dołączyć:
   a. oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym stanowiące **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
   b. Oświadczenia Oferenta stanowiące **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego
   c. Pełnomocnictwo jeżeli dokumenty są podpisane przez osoby upoważnione nie wskazane w dokumentacji rejestrowej Oferenta.
   d. Dokumenty potwierdzające spełnienie wszystkich warunków udziału opisanych w pkt VI.
   e. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów robót stanowiących część Załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów robót udostępnionych przez Zamawiającego w ramach Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego. Kosztorys ofertowy musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia, w tym roboty termomodernizacyjne, modernizację oświetlenia oraz wykonanie instalacji fotowoltaicznej. Kosztorys powinien zawierać co najmniej: oznaczenie i opis pozycji, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto oraz wartość netto każdej pozycji, a także podsumowanie wartości netto, podatku VAT i wartości brutto. Łączna wartość netto kosztorysu ofertowego musi być zgodna z wartością netto wskazaną w formularzu ofertowym. Kosztorys ofertowy stanowi obowiązkowy element oferty. Niezłożenie kosztorysu ofertowego wraz z ofertą lub przedstawienie kosztorysu nieobejmującego pełnego wymaganego zakresu zamówienia skutkuje odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem zasad wyjaśniania treści ofert określonych w zapytaniu ofertowym. Kosztorys ofertowy wybranego Wykonawcy będzie stanowił załącznik do umowy i dokument pomocniczy do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz rozliczeń częściowych. Nie zmienia on ryczałtowego charakteru wynagrodzenia.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Termin ważności oferty: min. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wszystkie dokumenty dołączane do oferty muszą być podpisane przez Oferenta, w tym również składane kopie dokumentów.

XI. Miejsce i termin złożenia oferty, osoba do kontaktu

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **02.12.2026r.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się dzień wpływu oferty na bazę konkurencyjności.
3. Na każdym etapie Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie lub pozostawić postępowanie bez wyboru oferty.
4. Oferta musi być przesłana wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
5. Nie dopuszcza się składania ofert za pośrednictwem maila lub poczty / kuriera lub osobiście w siedzibie/oddziale Zamawiającego. Oferty które zostaną złożone poza Bazą konkurencyjności zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.
6. Informacja o wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zostanie opublikowana w bazie konkurencyjności niezwłocznie po zakończeniu procedury oceny i badania ofert oraz wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Wszelkie pytania muszą być kierowane wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności. Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień i odpowiedzi w zakresie prowadzonego postępowania ofertowego na pytania które wpłyną innym kanałem korespondencji niż Baza Konkurencyjności

XII. Warunki zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych warunków umowy w przypadku gdy:

1. nastąpi konieczność zmiany terminu, sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, wymiaru zaangażowania lub dokonania płatności z przyczyn niemożliwych do przewidzenia na etapie wyboru Dostawcy. Zmiana terminu, sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub dokonania płatności wymaga zgody obu stron oraz musi być uzgodniona z Instytucją Pośredniczącą jeżeli będzie to wymagane z punktu widzenia prawidłowej realizacji projektu.
2. nastąpi wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia na skutek zmian umów podpisanych przez Zamawiającego z Instytucjami Pośredniczącymi.
3. nastąpi zmiana adresu realizacji projektu lub siedziby Zamawiającego
4. nastąpi zmiana adresu miejsca zamieszkania, siedziby Dostawcy w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych
5. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
6. nastąpi konieczność likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy
7. dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówieniu nie wpłynęłaby na krąg Dostawców ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania.
8. zmiana terminu, sposobu realizacji przedmiotu zamówienia na skutek czynników nie przewidzianych w momencie składania ofert i zawierania umowy, nie zależnych od Dostawców;
9. zmiana w wyniku wystąpienia siły wyższej;

10. Wystąpią inne, niemożliwe do przewidzenia na etapie zawierania umowy okoliczności, niezależne od Stron, których nie można było uniknąć pomimo zachowania należytej staranności, a które uniemożliwiają lub istotnie utrudniają wykonanie przedmiotu umowy na pierwotnie ustalonych warunkach, w szczególności dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu lub sposobu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do uwzględnienia zaistniałych okoliczności;
11. Konieczność zrealizowania projektu o dofinansowanie przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
12. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie z Dostawcą w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia) po obustronnym wyrażeniu zgody;
13. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony umowy

XIII. Wykaz załączników

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ / przedmiary)

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz braku przesłanek sankcyjnych

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału (w tym wykaz robót wraz z referencjami)

Załącznik nr 5: Istotne postanowienia umowy

Klauzula informacyjna RODO:

1. Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez PERFEKT LUBELSKA FABRYKA OKIEN SP. Z O.O. w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO" lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych"). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
2. PERFEKT LUBELSKA FABRYKA OKIEN SP. Z O.O. oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym postępowaniu.
3. Osobą kontaktową w sprawie przetwarzania danych osobowych w PERFEKT LUBELSKA FABRYKA OKIEN SP. Z O.O. jest Jolanta Moroziewicz, email: ceo@perfekt.lublin.pl.

4. PERFEKT LUBELSKA FABRYKA OKIEN SP. Z O.O. będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy o rachunkowości.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu, zawarcia umowy oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy i prawidłowe jej wykonanie.
6. Dane mogą być udostępniane dostawcom, usługodawcom i partnerom, z którymi PERFEKT LUBELSKA FABRYKA OKIEN SP. Z O.O. podejmuje współpracę w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego projektu.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Oferentowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, żądania ich usunięcia lub ich przeniesienia w przypadkach określonych w przepisach RODO.
9. W każdej chwili, Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia wynikający z przepisów.