Warszawa, 17.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dane Zamawiającego:

Nazwa: Miasto Stołeczne Warszawa, Biuro Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy

Adres: Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

Osoba do kontaktu: Agata Cięciera, 22 325 85 21, acieciera@um.warszawa.pl

Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i realizacja działań z zakresu profilaktyki wypalenia zawodowego dla 70 osób pełniących funkcje kierownicze w jednostkach pomocy społecznej m.st. Warszawy w ramach projektu „Harmonia – wsparcie dla kadry zarządzającej pomocą społeczną", realizowanego przez Miasto Stołeczne Warszawa, Biuro Pomocy i Projektów Społecznych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VI „Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza", Działanie 6.6 „Zdrowie pracowników", współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), w tym:

- przeprowadzenie 3 wykładów psychoedukacyjnych,
- przeprowadzenie 6 warsztatów pracy z ciałem,
- przeprowadzenie 8 warsztatów dla kadry zarządzającej,
- opracowanie i przeprowadzenie pre-testów i post-testów z wiedzy na temat wypalenia zawodowego,
- przeprowadzenie testów przesiewowych (PSS-10 lub KPS),
- realizację 150 h indywidualnych konsultacji psychologicznych online,
- opracowanie materiałów eksperckich z zakresu medycyny pracy,
- przygotowanie materiałów szkoleniowych,
- zakup i dystrybucję 70 zestawów relaksacyjnych,
- przygotowanie raportu końcowego wraz z dokumentacją projektową,
- zapewnienie dostępności i oznakowania zgodnego z zasadami FEM 2021-2027.

Szczegółowy OPZ jest **załącznikiem nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

Kod CPV 80511000-9

I. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. ZAPEWNIENIE KADRY DO REALIZACJI ZADANIA

Do złożenia oferty mogą przystąpić Wykonawcy, którzy zapewnią kadrę posiadającą kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji poszczególnych elementów zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.

- Informacje potwierdzające spełnianie warunków przystąpienia do zapytania ofertowego należy wpisać do **załącznika nr 2 –** Warunki przystąpienia do zapytania ofertowego – arkusz wykaz osób.
- Zamawiający dopuszcza pełnienie więcej niż jednej funkcji przez tę samą osobę, pod warunkiem, że spełnia ona wymagania określone dla wszystkich pełnionych funkcji oraz że harmonogram realizacji zamówienia umożliwia prawidłowe wykonanie wszystkich powierzonych zadań. W przypadku zajęć odbywających się równolegle, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odrębne osoby do prowadzenia poszczególnych form wsparcia.
- W przypadku zmiany osoby/osób wykazanej/wykazanych w wykazie osób Wykonawca musi zapewnić osobę/osoby, która/które spełni/ą minimalne warunki udziału w postępowaniu.

2. DOŚWIADCZENIE

Do złożenia oferty mogą przystąpić Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej: 1 usługę szkoleniową dotyczącą zdrowia psychicznego, przeciwdziałania stresowi lub wypaleniu zawodowemu o wartości minimum 60 000 zł brutto.

- Informacje potwierdzające spełnianie warunków przystąpienia do zapytania ofertowego należy wpisać do **załącznika nr 2 –** Warunki przystąpienia do zapytania ofertowego - arkusz wykaz doświadczenia.

3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Do złożenia oferty mogą przystąpić Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie z **załącznikiem nr 5.**

4. **OŚWIADCZENIE O BRAKU ISTNIENIA KONFLIKTU INTERESÓW, W TYM BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**

   Do złożenia oferty mogą przystąpić Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o braku istnienia konfliktu interesów, w tym braku powiązań osobowych lub kapitałowych, w celu wykazania spełnienia warunku, zgodnie z **załącznikiem nr 4.**

   Zamawiający informuje, że niespełnienie warunków udziału w postępowaniu spowoduje odrzucenie oferty.

II. KRYTERIA OCENY OFERT

1. **CENA 70 % = 70 PKT**

   Ocena ofert zostanie dokonana według wzoru: C = Cmin / Co x 70

   C - ilość punktów oferty ocenianej

   Cmin - najniższa zaoferowana cena

   Co - cena oferty ocenianej

   Ofertę cenową należy wpisać do **załącznika nr 3 – formularz oferty.**

2. **DODATKOWE KONSULTACJE PSYCHOLOGICZNE 30 % = 30 PKT**

   W ramach kryterium oceniana będzie liczba dodatkowych godzin konsultacji psychologicznych zaoferowanych przez Wykonawcę ponad minimalny zakres wymagany w OPZ.

   5 h konsultacji psychologicznych - 10 pkt

   10 h konsultacji psychologicznych – 20 pkt

   15 h i więcej konsultacji psychologicznych - 30 pkt

- Informacje potwierdzające spełnianie kryteriów oceny należy wpisać do **załącznika nr 3 formularz ofertowy.**
- Oceną końcową oferty jest liczba punktów uzyskanych w powyższym kryterium (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).

- Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
- W przypadku uzyskania dwóch identycznych najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy zostaną poproszeni o złożenie dodatkowej oferty.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2027 r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności organizacyjnych, absencji uczestników lub innych zdarzeń losowych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

a) Warunki przystąpienia do zapytania ofertowego (arkusz wykaz osób, arkusz wykaz doświadczenia) - **załącznik nr 2**
b) Formularz ofertowy - **załącznik nr 3**
c) Oświadczenie o braku istnienia konfliktu interesów, w tym braku powiązań osobowych lub kapitałowych – **załącznik nr 4**
d) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 5**

V. TRYB I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty w formie elektronicznej w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszczalny jest również dokument podpisany podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w wybranej formie.
4. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności dostępnej pod adresem internetowym: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ zgodnie z instrukcją

zamieszczoną na Bazie konkurencyjności. Niezastosowanie się do ww. wymogu będzie skutkować odrzuceniem oferty.

5. Oferta ma być podpisana przez osobę/y umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji lub przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika. Pełnomocnictwo/ciąg pełnomocnictw winno być dołączone do oferty.
6. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, należy załączyć do oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
8. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym właściwą stawkę podatku VAT. (Podatnicy, którzy mają wątpliwości co do tego, jaką stawkę podatkową zastosować w danym przypadku, mogą skorzystać z możliwości wystąpienia o wydanie indywidualnej interpretacji przepisów prawa podatkowego do Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej) oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zapytania ofertowego, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny ofertowej wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę ponosi Wykonawca.
9. Cena ofertowa netto podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

VI. TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do 26.11.2026 r.
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie Konkurencyjności.

VII. OCENA ZŁOŻONYCH OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Korespondencja dotycząca wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert będzie prowadzona drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w ofercie.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
    a) oczywiste omyłki pisarskie,
    b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, a w szczególności: jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający ma możliwość weryfikacji informacji podanych w ofercie, poprzez zwrócenie się bezpośrednio do podmiotu, na rzecz lub w imieniu którego usługi dostawy były wykonywane.
5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty, jeżeli:
    a) została złożona po terminie składania ofert,
    b) została złożona w inny sposób niż za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności,
    c) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
    d) wykonawca nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 5 lub w złożonych wyjaśnieniach nie wykazał, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    e) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
    f) wykonawca, w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił w ofercie informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia wyraził sprzeciw wobec poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

h) W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowany przedmiot jest sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia), Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

6. Ocena kryteriów będzie możliwa tylko wtedy, gdy Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu.
7. W przypadku najwyżej ocenionej oferty, Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie warunków tj. wykaz doświadczenia (np. referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była realizowana) i wykaz osób (kopie dyplomów, certyfikatów lub dokumentów równoważnych itp.).
8. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone,

b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,

d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

9. Wykonawcy nie przysługują przewidziane Prawem zamówień publicznych środki ochrony prawnej (procedura odwoławcza, skarga) od decyzji Zamawiającego.

I. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający informuje, że zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę nie większą niż: **150 286,00 zł brutto.**
2. W przypadku konsorcjum oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną do reprezentowania konsorcjum, na podstawie Umowy konsorcjum.
3. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury[1].

[1] Z uwzględnieniem przepisów wprowadzających obowiązek korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)

4. Wykonawca jest związany z ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781.) z dnia 10 maja 2018 r. oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).
6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Zamawiającego stanowi **załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający informuje, że płatność za wykonaną usługę/zakup będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą wymagane jest posiadanie rachunku rozliczeniowego służącego wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
9. Wszystkie materiały przygotowane przez Wykonawcę powinny zostać oznaczone zgodnie z zapisami OPZ, logotypami Zamawiającego oraz zgodnie z zasadami opisanymi w Katalogu Systemu Identyfikacji Wizualnej m.st. Warszawy, a w przypadku projektów współfinansowanych z funduszy europejskich zgodnie z Wytycznymi do tych funduszy.

II. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2. Warunki przystąpienia do zapytania ofertowego (arkusz wykaz osób, arkusz wykaz doświadczenia)
3. Załącznik nr 3. Formularz oferty
4. Załącznik nr 4. Oświadczenie o braku istnienia konfliktu interesów w tym braku powiązań osobowych lub kapitałowych
5. Załącznik nr 5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
6. Załącznik nr 6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

ZATWIERDZAM

$ImięNazwiskoPodpisującego
$StanowiskoOsobyPodpisującej
$OddziałNazwa
$DataPodpisuDokumentu

(dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)