ZAPYTANIE OFERTOWE

zgodne z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*

PRZEDMIOT ZAPYTANIA: Dostawa, montaż i uruchomienie dwóch zasilaczy awaryjnych UPS.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

do dnia **25.11.2026.**

MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Wszelka komunikacja z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, od momentu upublicznienia niniejszego Zapytania Ofertowego do terminu składania ofert, odbywa się wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności.

Po upływie terminu składania ofert, komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Oferentem odbywać się będzie drogą elektroniczną z domeny ***@mewo.eu**, w tym z wykorzystaniem adresu smart@mewo.eu

Datą złożenia oferty jest dzień i godzina wpływu oferty poprzez Bazę Konkurencyjności. Oferty dostarczone po terminie i w inny sposób nie będą rozpatrywane.

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CEL ZAMÓWIENIA

Niniejsze Zapytanie Ofertowe jest związane z realizacją projektu pt. „Opracowanie nowego procesu świadczenia usług badawczych na morzu z wykorzystaniem zintegrowanego systemu zdalnego przesyłu i analizy danych pomiarowych wspomaganego AI.” w ramach Programu Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, Priorytet Wsparcie dla Przedsiębiorców, Działanie Ścieżka SMART.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż w posiadanej przez Zamawiającego szafie rack 19”, podłączenie, konfiguracja i uruchomienie dwóch niezależnych UPS o mocy czynnej co najmniej 6000 W każdy. Dopuszcza się zasilanie wejściowe jednofazowe 230 V, z zachowaniem wymaganej funkcji redundancji A/B.

A. Minimalne wymagania techniczne

1. Zasilanie wejściowe: jednofazowe 230 V AC (1P+N+PE), 50 Hz.
2. Topologia: online, podwójna konwersja zgodnie z PN-EN/IEC 62040-3 albo równoważna; czas przełączenia z pracy sieciowej na bateryjną równy 0 ms; wyjściowa fala sinusoidalna.
3. Wymagane: wbudowany automatyczny bypass oraz możliwość bezpiecznego obejścia serwisowego (wbudowanego lub dostarczonego jako odpowiednio dobrany zewnętrzny układ), z zabezpieczeniem przed niezamierzonym przerwaniem zasilania odbiorników.
4. Akumulatory: dostarczone i zamontowane, pozwalające na co najmniej 5 minut podtrzymania przy obciążeniu mocą znamionową 5000 W na każdy UPS, w warunkach określonych przez producenta dla nowego zestawu. Dopuszcza się zewnętrzne moduły bateryjne wliczone w cenę.
5. Funkcje: automatyczny restart po powrocie prawidłowego zasilania (z uwzględnieniem stanu akumulatorów i ustawień), autotest akumulatorów, alarm przeciążenia, awarii i niskiego poziomu naładowania oraz możliwość kontrolowanego wyłączenia odbiorów.
6. Zasilacze muszą pracować przy typowych warunkach w serwerowni, w tym w temperaturze co najmniej 15–40°C, bez wymuszania obniżenia mocy w standardowych warunkach pomieszczenia.
   Urządzenia oznakowane CE i zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i kompatybilności elektromagnetycznej.

7. Urządzanie musi być energooszczędne i o podwyższonej trwałości, zapewniające rozwiązania związane z uodparnianiem na zmiany klimatu, co dotyczy inwestycji w infrastrukturę o przewidywanej trwałości wynoszącej co najmniej pięć lat (art. 73 ust. 2 pkt. J rozporządzenia ogólnego).

B. Monitoring i zarządzanie

1. Każdy UPS musi być wyposażony w port Ethernet RJ45 lub moduł umożliwiający lokalny monitoring przez SNMP v2c/v3.
2. Minimalne monitorowane parametry dla każdego UPS: stan pracy sieć/bateria/bypass, procent obciążenia, stan i poziom naładowania akumulatorów, szacowany czas podtrzymania, napięcie wejściowe i wyjściowe.

C. Instalacja elektryczna Zamawiającego

1. Zamawiający dysponuje dwoma obwodami jednofazowymi 230 V doprowadzonymi z różnych faz, zakończonymi gniazdami 32A 3P 230V (1-fazowymi). Każdy obwód jest zabezpieczony wyłącznikiem nadprądowym Schrack Technik AM617125 (1P, C25) oraz wyłącznikiem różnicowoprądowym Schrack Technik AR054203 (2P, 40 A, 30 mA, typ A).
2. Montaż obu UPS będzie realizowany w szafie rack 19" Zamawiającego. Niedopuszczalne jest obciążenie samej listwy montażowej bez zastosowania odpowiednich elementów podtrzymujących przewidzianych dla oferowanego urządzenia.

D. Odbiór, dokumentacja, gwarancja

1. Po instalacji należy wykonać symulację zaniku zasilania wejściowego, oraz powrotu zasilania, test pracy bypass oraz test podtrzymania.
2. Wykonawca, wraz z protokołem odbioru, przekaże karty katalogowe, instrukcje, numery seryjne, wyniki testów, informacje o akumulatorach, zalecenia konserwacyjne i protokół odbioru.
3. Wymagana gwarancja: co najmniej 36 miesięcy;
4. Wymagana reakcja na awarię krytyczną, rozumianą jako awaria powodująca utratę lub istotne ograniczenie funkcji podtrzymania zasilania: do 24 godzin od zgłoszenia (rozpoczęcie diagnostyki).

E. Wymagania dotyczące oferty

1. W dokumentacji technicznej należy wskazać producenta i dokładny model każdego UPS, moc czynną W i pozorną VA.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie zrealizował co najmniej jedną dostawę urządzeń UPS lub systemów zasilania gwarantowanego o wartości co najmniej 10 000,00 zł brutto.
3. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, protokoły odbioru lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie zamówienia, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty np. oświadczenie Wykonawcy.
4. Warunek uważa się za spełniony po złożeniu oświadczenia oraz wykazu realizacji wraz z dowodami należytego wykonania, co stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.

Stosowanie rozwiązań równoważnych:

1. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących/niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy „lub równoważne”.
2. Do materiałów, urządzeń i rozwiązań wskazanych w dokumentacji, dla których są wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia, materiały i rozwiązania powinny spełniać parametry określone w niniejszym zapytaniu ofertowym dotyczące przedmiotu zamówienia i nie powinny być odeń gorsze.
3. Oferent powołujący się na zastosowanie materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych powinien wykazać, że spełniają one wymogi Zamawiającego, w szczególności poprzez udokumentowanie załączonymi do oferty informacjami dotyczącymi parametrów technicznych, wytrzymałościowych, technologicznych itp., szczegółowych rysunków technicznych, atestów, aprobat, deklaracji zgodności, kart katalogowych urządzeń i materiałów zgodnie ze specyfiką niniejszego zamówienia. Załączane dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równowartość

proponowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań w stosunku do szczegółów niniejszego zapytania ofertowego.

4. Zastosowanie rozwiązań równoważnych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań oraz korzystania w tym względzie z opinii ekspertów. Oferent musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi w projekcie, specyfikacji technicznej oraz akceptacji Zamawiającego.

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia, tj. dostawa, montaż, podłączenie i uruchomienie dwóch UPS wraz z konfiguracją, musi nastąpić maksymalnie w terminie **30 dni** od dnia podpisania umowy.

KOD CPV - NAZWA KODU CPV

31154000-0 – Bezprzestojowe źródła energii;

ZAŁĄCZNIKI

- Zapytanie Ofertowe – załącznik nr 1.
- Formularz ofertowy - załącznik 2.
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - załącznik 3.
- Klauzula informacyjna RODO - załącznik 4.
- Oświadczenie Oferenta o braku przesłanek wykluczenia w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 5.
- Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia i potencjału technicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z wykazem zrealizowanych usług - załącznik 6.

DODATKOWE WARUNKI

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Oferentów, efektywności, jawności

i przejrzystości zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. **Wszelka komunikacja z Oferentami przed terminem składania ofert może się odbywać wyłącznie za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności** (strona niniejszego zapytania, zakładka Pytania). Odpowiedzi na ewentualne wnioski do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania zostaną opublikowane również za pośrednictwem portalu https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w treści przedmiotowego zapytania. Pytania zgłoszone innymi drogami pozostaną bez rozpatrzenia.
5. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
6. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Złożenie oferty przez Oferenta nie stanowi zawarcia Umowy.
9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych z uwagi na niepodzielność przedmiotu zamówienia i wymagane parametry techniczne.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert wraz z załącznikami.
11. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
12. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
13. Składając ofertę należy być świadomym, że mogą znajdować się w niej dane osób fizycznych, np. osób wskazywanych do kontaktu. Pozyskane oferty, a wraz z nimi ewentualne dane osobowe, służą Zamawiającemu wyłącznie do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*, a następnie ich rozliczeniu i archiwizacji, zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, w ramach którego finansowane będzie zamówienie. Oznacza to, że dostęp do złożonych ofert mogą mieć inni potencjalni Wykonawcy, Instytucje

finansujące projekt oraz uprawnione Instytucje kontrolujące projekt. Informacje dotyczące ofert publikowane są, zgodnie z ww. *Wytycznymi*, na stronach internetowych, na których publikowane było Zapytanie Ofertowe. Ponadto, oferty mogą być przekazywane do instytucji zaangażowanych w obsługę projektu. Administratorem ww. portali i systemów nie jest Zamawiający, a instytucje publiczne zaangażowane we wdrażanie Funduszy Europejskich w Polsce. Złożenie oferty jest równoznaczne z tym, że Oferent jest świadomy powyższych uwarunkowań i je akceptuje.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
    a) odwołania postępowania w ramach Zapytania Ofertowego do upływu terminu złożenia ofert;
    b) unieważnienia postępowania, jeśli:
        – cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
        – wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania;
        – postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta Umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.
15. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe.

LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
    a) dane identyfikujące Oferenta, tj. powinna zawierać pełną nazwę wystawcy oferty oraz nr identyfikacyjne typu NIP, Regon i KRS (jeśli dotyczy) oraz dane teleadresowe wraz z adresem mail do korespondencji po złożeniu oferty,
    b) wartość oferty netto i brutto,
    c) termin realizacji,
    d) datę sporządzenia oferty,
    e) termin ważności oferty (wymagane min. 60 dni ważności oferty).
2. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem formularza będącego Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby umocowaną/umocowane prawnie do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo.
4. Oferta powinna zawierać opis parametrów technicznych i/lub załącznik w postaci specyfikacji technicznej/karty technicznej itp. Z przedłożonych dokumentów powinno wynikać spełnianie przez oferowane rozwiązanie wszystkich wymagań Zamawiającego. Powinna zawierać również komplet wymaganych załączników zdefiniowanych w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
5. Przedkładane oferty muszą odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i muszą być czytelne.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ewentualne załączniki w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski (wymaganie to nie dotyczy specyfikacji technicznych, kart technicznych itp. produktów, artykułów naukowych, raportów z badań itp., które mogą być dostarczone również w j. angielskim).
7. W przypadku, gdy Oferent dołączy jako załączniki kopie dokumentów, muszą być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (wymaganie to nie dotyczy skanów specyfikacji technicznych, kart technicznych itp. produktów, artykułów naukowych, raportów z badań itp.).
8. Oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub ofert zawierających alternatywne rozwiązania lub też partycypowanie w więcej niż jednej ofercie, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta poza tą, która została złożona jako ostatnia (data i godzina złożenia).
9. Oferty złożone po terminie oraz w inny sposób, niż wskazany w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
10. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości. Należy jednak pamiętać, że postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem publicznej platformy Baza Konkurencyjności.

11. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
12. W przypadku braków formalnych i oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, Zamawiający wezwie Oferentów do uzupełnienia wskazanych braków, wyznaczając w tym celu termin 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po wysłaniu wezwania. Uzupełnioną/poprawioną ofertę należy złożyć w trybie wskazanym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i w wezwaniu do dokonania poprawek, czyli na adres mailowy: smart@mewo.eu. Nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie spowoduje jej odrzucenie. Uzupełnienie braków formalnych oferty nie może prowadzić do jej merytorycznej zmiany.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Umowa z Oferentem będzie sporządzona w oparciu o treść niniejszego Zapytania Ofertowego oraz o przedstawioną ofertę.
2. Możliwe są zmiany w umowie, jeśli zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
   - wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
3. Możliwe są zmiany w umowie, jeśli zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   - wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany Umowy zawartej z Oferentem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania również w następujących przypadkach:

a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
b) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
c) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
d) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy lub poszczególnych jej etapów z przyczyn niezależnych od Oferenta,
e) obiektywnych przyczyn niezależnych do Zamawiającego lub Oferenta,
f) okoliczności siły wyższej,
g) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy,
h) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 538 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 143 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
i) w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
j) zmiany dotyczącej miejsca zamieszkania/siedziby Oferenta w trakcie trwania Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
k) zmiany prowadzącej do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.

5. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania.
6. Ponadto Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach i zakresie:

a) sposobu wykonania przedmiotu Umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający i Oferent nie byli w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

b) wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów podatkowych, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,

c) zmiany zasad płatności wynagrodzenia Oferenta, gdy konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających związek z Umową dotyczącą niniejszego postępowania, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

d) zmiany terminów w przypadku:

- wystąpienia po stronie Oferenta okoliczności, których, działając z należytą starannością, nie można było przewidzieć na etapie składania ofert,
- z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego

Zmiana terminu realizacji zamówienia nie może zmieniać innych zasad Zapytania Ofertowego określonych w ofercie i Umowie z Zamawiającym.

e) w przypadku wystąpienia Siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie. Strony wprowadzą do Umowy zmiany w zakresie terminów uwzględniające opóźnienia wynikające z działania Siły wyższej,

7. Nie stanowią zmiany Umowy:

a) zmiany danych związane z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmianą numeru rachunku bankowego,

b) zmiany danych teleadresowych,

c) zmiany danych rejestrowych.

8. Zmiana warunków Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Oferentem w zakresie realizacji Przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego nie może dotyczyć jej istotnych postanowień wynikających z opisu Przedmiotu zamówienia zamieszczonego w punkcie Opis Przedmiotu Zamówienia niniejszego Zapytania Ofertowego.

9. Każdorazowo zmiana terminu wykonania zamówienia uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucję Pośredniczącą w finansowaniu projektu (zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie Projektu). Wszelkie zmiany w Umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

OCENA OFERTY

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają warunki zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
2. Ocenie podlegać będzie:
   - **Cena netto - 60%**
   - **Kryteria Zielonych Zamówień – 30%**
   - **Kryteria Zrównoważonego Rozwoju w zakresie wsparcia pracowników niepełnosprawnych – 10%.**

3. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

3.1. Kryterium „Cena netto”. Oferent proponujący najniższą cenę netto otrzymuje 60 pkt. Pozostali otrzymują punkty według poniższego wzoru (W = 0,60).

$C=(C_n/C_o)*100*W$

C – Liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena netto”.

C_o – Cena ocenianej oferty.

C_n – Cena najniższej oferty.

W – Waga kryterium.

A. Cena oferty podawana jest przez Oferenta w kwocie netto, jako całkowity koszt realizacji Przedmiotu Zamówienia.

B. Cena ofertowa określona przez Oferenta jest ceną całościową (kompletną) za realizację przedmiotu Zapytania Ofertowego, zawierającą wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz koszty skalkulowane przez Oferenta związane z realizacją zamówienia, plus podatek VAT (jeśli go dotyczy).

C. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z ceną wyrażoną w każdej walucie mieszczącej się w tabeli NBP, w tym również w złotówkach. Dla porównania ofert, Zamawiający

przeliczy na PLN cenę każdej oferty wyrażoną w walucie innej niż polska z zastosowaniem kursu średniego danej waluty wg notowań Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia poprzedzającego dzień składania ofert. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna.

3.2. Kryteria Zielonych Zamówień

Za każde z kryteriów środowiskowych przyznaje się **6 pkt.,** maksymalnie **30 pkt**. Punktacja dotyczy cech potwierdzonych dokumentacją producenta lub opisem technicznym; ocena musi być oparta na możliwych do sprawdzenia dowodach.

Proponowane, możliwe rozwiązania:

1. Sprawność w trybie online (podwójnej konwersji) co najmniej 94% dla każdego UPS według danych producenta (6 pkt.).
2. Możliwość wymiany modułów akumulatorowych bez wymiany całego UPS (6 pkt.).
3. Możliwość przyłączenia fabrycznych, kompatybilnych zewnętrznych modułów bateryjnych do każdego UPS (6 pkt.).
4. Możliwość lokalnego zdalnego odczytu rejestru zdarzeń i wyników diagnostyki baterii ponad wymagane minimum, bez abonamentu (6 pkt.).
5. Inne rozwiązania w zakresie kryteriów środowiskowych proponowane przez Oferenta.

3.3. Kryteria Zrównoważonego Rozwoju w zakresie wsparcia pracowników niepełnosprawnych

Punkty przyznaje się za udokumentowane rozwiązania ułatwiające obsługę UPS osobom z niepełnosprawnościami i różnymi potrzebami sensorycznymi.

Za każde ze wskazanych rozwiązań oferta otrzyma **2,5 pkt.,** jednak łącznie nie więcej niż **10 pkt.** Rozwiązania stanowią element dostawy i mają być objęte ceną.

Proponowane, możliwe rozwiązania:

1. Zdalny odczyt stanu i alarmów przez przeglądarkę;
2. Równoczesne sygnały wizualne i dźwiękowe awarii;
3. Możliwość regulacji lub wyciszenia sygnałów dźwiękowych przez uprawnionego operatora;
4. Czytelny panel lcd z regulacją jasności lub kontrastu.

5. Inne rozwiązania w zakresie wsparcia pracowników niepełnosprawnych proponowane przez Oferenta.

Każda cecha musi być uzasadniona i potwierdzona w dokumentacji producenta, jeśli dotyczy.

4. Spośród ważnie złożonych ofert Zamawiający dokona wyboru jako najkorzystniejszej tej oferty, która będzie mieć największą liczbę punktów, po zsumowaniu punktów, przyznanych wg w/w systemu punktacji, wg wzoru:

   O = C + ZZ + RN

   gdzie:

   O – liczba punktów w ocenie końcowej;

   C – liczba punktów przyznana w kryterium „Cena netto”;

   ZZ – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Zielone Zamówienia”.

   RN – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Kryteria Zrównoważonego Rozwoju w zakresie wsparcia pracowników niepełnosprawnych”.

5. Wyniki wszystkich obliczeń dokonywanych w/w kryteriach podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznych zasad zaokrąglania liczb.

ODRZUCENIA i WYKLUCZENIA

Odrzuceniu będą podlegać oferty:

- których treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego,
- częściowe i wariantowe,
- nieuzupełnione pod względem formalnym, pomimo wezwania Oferenta przez Zamawiającego do dokonania uzupełnień,
- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert lub w inny sposób, niż wskazany w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
- przewidujące terminy realizacji Przedmiotu zapytania inne niż wymagane w Zapytaniu ofertowym,
- które zostały podpisane przez osobę/osoby nie umocowaną do reprezentowania Oferenta,

- jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do Przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Oferentem i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

   Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

   a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

   b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

   c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczeniu z postępowania podlegać będą Wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.