Fundusze Europejskie dla Lubuskiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | Lubuskie Wiele zachodu

Niegosławice, dnia 16 listopada 2026 r.

RTI.ZP.271.8.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/2026

1. **Przedmiot zamówienia:** świadczenie usług indywidualnego doradztwa zawodowego dla 80 uczniów klas VI–VIII szkół podstawowych z terenu Gminy Niegosławice objętych projektem pn. „Poprawa jakości kształcenia dzieci i młodzieży w gminie Niegosławice", nr FELB.06.15-IZ.00-0003/26.

2. **Zamawiający:** Gmina Niegosławice, Niegosławice 55, 67-312 Niegosławice.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

   1. Wsparciem należy objąć 80 uczniów klas VI–VIII szkół podstawowych.
   2. Dla każdego ucznia należy przeprowadzić 1 godzinę indywidualnej konsultacji z doradcą zawodowym. Łączny wymiar usługi wynosi 80 godzin.
   3. Indywidualne doradztwo zawodowe będzie obejmowało w szczególności:
      - rozpoznanie zainteresowań i predyspozycji ucznia;
      - przekazanie informacji o możliwościach dalszej edukacji i zawodach;
      - wsparcie ucznia w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru szkoły ponadpodstawowej;
      - pomoc w świadomym planowaniu dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej.
   4. Konsultacje będą prowadzone indywidualnie, z uwzględnieniem potrzeb i predyspozycji konkretnego ucznia.
   5. Usługa będzie realizowana w dwóch szkołach podstawowych objętych projektem na terenie Gminy Niegosławice. Szczegółowy harmonogram konsultacji zostanie uzgodniony z Zamawiającym oraz dyrektorami szkół.
   6. Pomieszczenia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji zapewnia Zamawiający.

4. **Wymagania dotyczące osoby realizującej usługę**
   Doradztwo musi być prowadzone przez osobę posiadającą kwalifikacje i kompetencje odpowiednie do zakresu powierzonych zadań. Wraz z ofertą Wykonawca przedstawi informacje potwierdzające kwalifikacje osoby skierowanej do realizacji zamówienia, w szczególności dotyczące wykształcenia, przygotowania do prowadzenia doradztwa zawodowego oraz doświadczenia w pracy z dziećmi lub młodzieżą.

5. **Termin realizacji zamówienia**
   Usługa będzie realizowana od dnia zawarcia umowy do dnia 31 sierpnia 2028 r., w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i dyrektorami szkół.

6. **Sposób przygotowania i złożenia oferty**
   Oferty należy przesłać na platformę lub na adres e-mail: torz.a@niegoslawice.pl do dnia 24.11.2026 r. do godz. 10:00.

W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności platformy zakupowej, uniemożliwiającej skuteczne złożenie oferty przed upływem wyznaczonego terminu, Zamawiający poinformuje o sposobie i miejscu alternatywnego złożenia oferty za pośrednictwem strony internetowej, na której opublikowano zapytanie ofertowe, lub w inny sposób zapewniający dotarcie informacji do zainteresowanych Wykonawców.
Oferta powinna zawierać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto oraz potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych.

7. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

1. Cena brutto – 80% (maksymalnie 80 punktów).

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 80$$

gdzie:

- (C) – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny,
- (C_min) – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
- (C_o) – cena brutto ocenianej oferty.

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2. Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji indywidualnego doradztwa zawodowego – 20% (maksymalnie 20 punktów).

Punkty w kryterium doświadczenia zostaną przyznane na podstawie informacji przedstawionych w ofercie:

- poniżej 2 lat doświadczenia – 0 punktów;
- od 2 do 4 lat doświadczenia – 10 punktów;
- powyżej 4 lat doświadczenia – 20 punktów.

Doświadczenie należy wykazać, wskazując okres, miejsce i rodzaj wykonywanych działań. Łącznie można uzyskać 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

8. Dokumentowanie i odbiór usługi

Wykonawca będzie dokumentował wykonanie usługi poprzez zestawienie przeprowadzonych konsultacji i liczby zrealizowanych godzin, z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych.

Dokumentacja powinna umożliwiać potwierdzenie faktycznego wykonania 80 godzin indywidualnego doradztwa.

Podstawą rozliczenia będą faktycznie wykonane i udokumentowane godziny doradztwa oraz prawidłowo wystawiony rachunek lub faktura, zgodnie z postanowieniami umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty w przypadkach przewidzianych w zapytaniu oraz właściwych zasadach udzielania zamówień. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem zastosowanie mają odpowiednie postanowienia umowy oraz właściwe zasady realizacji projektu.

10. **Warunki płatności**

Rozliczenie za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i potwierdzeniu jego prawidłowego wykonania protokołem odbioru.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Cena określona w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym transport i dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

11. **Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, liczonych od upływu terminu składania ofert

z up. WÓJTA
mgr Małgorzata Sokołowska
Z-ca WÓJTA