Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego
znak sprawy: 2/SP-Z/LOWES II/2026

UMOWA NR …… / 2026

PROJEKT

na wykonanie, wdrożenie oraz utrzymanie Bazy Usług Społecznych – internetowej wyszukiwarki usług społecznych

zawarta w dniu …… 2026 r. w Lesznie pomiędzy:

Miastem Leszno z siedzibą w Lesznie, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, NIP: 697-225-98-98, REGON: 411050445, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Leszna – Grzegorza Rusieckiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Leszna – Grażyny Hałupki,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

……
z siedzibą w ……, ul. ……, ……, NIP: ……, REGON: ……, wpisanym do …… pod numerem ……, reprezentowanym przez ……,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości niższej niż 170 000 złotych netto, do którego – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – nie stosuje się przepisów tej ustawy, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego z dnia …… 2026 r., w którym oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie i uruchomienie Bazy Usług Społecznych – internetowej platformy z wyszukiwarką usług społecznych wraz z systemem zarządzania treścią (dalej: „Platforma”), a także jej utrzymanie, wsparcie techniczne oraz gwarancja w okresie wskazanym w § 2.
2. Umowa jest realizowana w ramach projektu partnerskiego pn. „LOWES – Leszczyński Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”, nr wniosku o dofinansowanie FEWP.06.11-IZ.00-0003/23, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa. Liderem projektu jest Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich

PISOP, a Zamawiający jest Partnerem projektu. Okres realizacji projektu trwa do dnia 31 grudnia 2028 r.

3. Przedmiot umowy obejmuje dwa etapy:

   1)Etap I – wykonanie, wdrożenie i uruchomienie Platformy wraz z przeszkoleniem osób wskazanych przez Zamawiającego, przekazaniem dokumentacji i instrukcji oraz przeniesieniem autorskich praw majątkowych;

   2)Etap II – utrzymanie Platformy, wsparcie techniczne oraz gwarancja, na zasadach określonych w § 6–§ 11.

4.Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia zawarty w zapytaniu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, oraz oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik nr 2 do umowy.

5.Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy niezbędne do należytego wykonania umowy oraz że wykona przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności właściwej dla profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

6. Wykonawca zrealizuje Platformę z wykorzystaniem technologii wskazanych w ofercie. Zmiana technologii w trakcie realizacji umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i jest dopuszczalna wyłącznie na rozwiązanie o parametrach nie gorszych niż wymagane w zapytaniu ofertowym, bez zwiększenia wynagrodzenia ani zmiany wymaganych funkcjonalności.

§ 2

Terminy realizacji

1. Wykonawca zrealizuje Etap I w terminie zaoferowanym w ofercie, liczonym od dnia zawarcia umowy, wynoszącym …… miesięcy, tj. do dnia …… . Za datę dotrzymania terminu uznaje się datę skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem że na ten dzień wszystkie prace objęte Etapem I zostały wykonane zgodnie z umową, a Wykonawca przekazał komplet wymaganych dokumentów i materiałów. Czas przeprowadzania testów akceptacyjnych przez Zamawiającego nie jest wliczany do terminu wykonania Etapu I, jeżeli odbiór potwierdzi należyte wykonanie umowy. Jeżeli podczas odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki uniemożliwiające odbiór, za datę wykonania Etapu I uznaje się datę skutecznego ponownego zgłoszenia gotowości po ich usunięciu, pod warunkiem potwierdzenia należytego wykonania podczas ponownego odbioru.

2. Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały startowe niezbędne do realizacji umowy, w szczególności treści stron informacyjnych oraz wzory oznaczeń projektowych, w terminie do 14 dni od zawarcia umowy. Opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu materiałów przedłuża termin realizacji Etapu I o okres odpowiadający temu opóźnieniu. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu na akceptację projektu graficznego lub zgłoszenie uwag, określonego w § 4 ust. 2, termin realizacji Etapu I może zostać odpowiednio przedłużony, jeżeli opóźnienie to rzeczywiście wpłynęło na możliwość terminowego wykonania zamówienia, na zasadach określonych w § 20.

3.Etap II Wykonawca realizuje od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu I bez zastrzeżeń do dnia 31 grudnia 2028 r.

4. Umowa wygasa z dniem 31 grudnia 2028 r., z zastrzeżeniem postanowień, które z natury obowiązują po tym terminie, w szczególności dotyczących autorskich praw majątkowych, poufności, przekazania Platformy oraz raportu końcowego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1.Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie materiałów startowych w terminie określonym w § 2 ust. 2;

2)zapewnienie domeny internetowej, pod którą będzie dostępna Platforma, oraz współdziałanie przy jej konfiguracji;

3)wskazanie osób do udziału w szkoleniu oraz osób pełniących funkcje administratorów i redaktorów treści;

4)terminowe dokonywanie uzgodnień, akceptacji i odbiorów przewidzianych umową;

5)terminowa zapłata wynagrodzenia.

2. Szczegółową strukturę danych oraz zakres filtrów Strony uzgodnią na etapie analizy przedwdrożeniowej. Dane startowe usług Zamawiający wprowadza samodzielnie poprzez panel administracyjny. Wykonawca zapewnia możliwość ich wprowadzania i edycji zgodnie z zapytaniem ofertowym.

§ 4

Realizacja Etapu I

1.W ramach Etapu I Wykonawca wykona w szczególności:

1) Platformę internetową spełniającą wymagania responsywności (RWD), zgodną z WCAG 2.1 AA, z intuicyjnym interfejsem, transmisją HTTPS, możliwością publikowania do 10 prostych stron informacyjnych bez hierarchii podstron oraz formularzem kontaktowym / zgłoszenia usługi;

2) system zarządzania usługami obejmujący bazę danych, kategoryzację według rodzaju usługi, grupy odbiorców i lokalizacji, panel do samodzielnego dodawania, edycji, publikacji i wycofywania usług, co najmniej dwa poziomy uprawnień (administrator, redaktor) i nieograniczoną liczbę kont redaktorów;

3)warstwę API łączącą aplikację z bazą danych i wyszukiwarką wraz z obsługą logiki zapytań, filtrowania i synchronizacji danych;

4)wyszukiwarkę z wyszukiwaniem pełnotekstowym obsługującym polskie znaki diakrytyczne, odmianę wyrazów i tolerancję literówek oraz z systemem filtrów i czytelnym widokiem szczegółów usługi;

5) konfigurację Google Analytics 4 lub rozwiązania równoważnego i podstawowych zdarzeń dotyczących wyszukiwania oraz korzystania z usług, z przekazaniem Zamawiającemu dostępu do danych, a także funkcję eksportu zestawień do CSV i XLSX; dedykowany moduł raportowy nie jest wymagany;

6) zapewnienie panelu administracyjnego umożliwiającego Zamawiającemu samodzielne wprowadzenie danych startowych usług;

7)kompletną instalację, konfigurację i uruchomienie Platformy na domenie wskazanej przez Zamawiającego;

8)instrukcję obsługi dla edytorów treści oraz dokumentację techniczną i administracyjną w języku polskim;

9) szkolenie zdalne dla maksymalnie 10 osób wskazanych przez Zamawiającego, w wymiarze 2–3 godzin, w zakresie obsługi panelu administracyjnego i redagowania treści;

10) testy funkcjonalne oraz test dostępności cyfrowej wraz z raportem potwierdzającym zgodność Platformy ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA, a także projekt deklaracji dostępności.

2.Przed rozpoczęciem prac programistycznych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji co najmniej jedną propozycję projektu graficznego (makiety) Platformy. Zamawiający zgłosi uwagi lub zaakceptuje projekt w terminie 7 dni roboczych od jego otrzymania.

3.Zakres filtrów oraz szczegółowa struktura danych zostaną ustalone przez Strony na etapie analizy przedwdrożeniowej, w ramach wynagrodzenia określonego w § 14.

§ 5

Odbiór Etapu I

1.Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru Etapu I w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, przekazując jednocześnie dokumentację, instrukcję, raport z testu dostępności cyfrowej oraz kod źródłowy.

2.Zamawiający przeprowadzi testy akceptacyjne w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.

3.W przypadku stwierdzenia wad lub braków Zamawiający odmówi odbioru i wskaże je Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną, wyznaczając termin ich usunięcia nie krótszy niż 7 dni roboczych. Po usunięciu wad procedurę odbioru powtarza się.

4.Odbiór Etapu I następuje na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez obie Strony bez zastrzeżeń, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do umowy.

5.Podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń rozpoczyna bieg okresu gwarancji oraz okresu realizacji Etapu II.

§ 6

Utrzymanie i wsparcie techniczne (Etap II)

1.W ramach Etapu II, w okresie wskazanym w § 2 ust. 3, Wykonawca zapewnia w szczególności:

1) hosting, obsługę infrastruktury oraz wszystkie licencje i subskrypcje niezbędne do prawidłowego działania Platformy, w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 7, w tym system zarządzania treścią (headless CMS) zapewniający oddzielenie warstwy zarządzania treścią od warstwy publicznej prezentacji, dostęp do treści poprzez API (REST i/lub GraphQL), wersjonowanie i historię zmian treści stron informacyjnych oraz danych usług zarządzanych w systemie CMS, z możliwością przywracania ich wcześniejszych wersji, a także panel edycyjny dla osób bez wiedzy programistycznej. Dopuszcza się system CMS posiadający również własną warstwę prezentacji, jeżeli oferowane rozwiązanie spełnia wymagania architektury headless określone w zapytaniu ofertowym. Wykonawca

zapewnia także mechanizm wyszukiwania umożliwiający filtrowanie i sprawne wyszukiwanie. Nie określa się sztywnego progu czasu odpowiedzi 100 ms. Wszystkie koszty są objęte miesięczną stawką Etapu II, bez dodatkowych opłat do 31 grudnia 2028 r.;

2)zapewnienie i odnawianie certyfikatu SSL oraz prawidłową konfigurację domeny, w tym rekordów DNS i przekierowań;

3)bieżące aktualizacje bezpieczeństwa oraz aktualizacje wykorzystywanych bibliotek, frameworków i komponentów, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od udostępnienia aktualizacji krytycznej;

4) ciągły monitoring dostępności Platformy i podejmowanie działań zapewniających ciągłość działania, z wyłączeniem uzgodnionych okien serwisowych; Strony nie ustalają gwarantowanego miesięcznego wskaźnika dostępności;

5)utrzymanie wydajności Platformy na poziomie nie gorszym niż osiągnięty w dniu odbioru końcowego Etapu I;

6)usuwanie awarii, usterek i błędów na zasadach określonych w ust. 3–7.

2. Wykonawca uruchomi i będzie utrzymywał jeden podstawowy kanał zgłoszeń (dedykowany adres poczty elektronicznej lub system zgłoszeń) umożliwiający przyjmowanie zgłoszeń przez całą dobę oraz zapewni numer telefonu kontaktowego na potrzeby awarii krytycznych. Dane kontaktowe wskazano w ofercie Wykonawcy; ich zmiana wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy.

3.Wykonawca obsługuje zgłoszenia z zachowaniem następujących parametrów:

Kategoria zgłoszenia	**Czas reakcji**	**Czas usunięcia**
Awaria krytyczna – Platforma lub wyszukiwarka niedostępna dla użytkowników, utrata danych albo brak możliwości korzystania z panelu administracyjnego	Do 2 dni roboczych	do 3 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia
Awaria zwykła – istotne ograniczenie funkcjonalności przy zachowaniu możliwości korzystania z Platformy	Do 2 dni roboczych	do 7 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia
Usterka lub drobny błąd – nieprawidłowe działanie niemające istotnego wpływu na korzystanie z Platformy	Do 2 dni roboczych	do 14 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia

4. Przez reakcję na zgłoszenie rozumie się potwierdzenie jego przyjęcia, zakwalifikowanie do jednej z kategorii wskazanych w ust. 3 oraz wskazanie planowanego terminu usunięcia. Bieg terminu reakcji rozpoczyna się z chwilą wpływu zgłoszenia; zgłoszenie, które wpłynęło w dniu wolnym od pracy, uznaje się za złożone w najbliższym dniu roboczym. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Kategorię zgłoszenia wskazuje Zamawiający. W razie rozbieżności stanowisk Wykonawca obsługuje zgłoszenie zgodnie z kategorią wskazaną przez Zamawiającego do czasu wspólnego ustalenia kwalifikacji.

6. Jeżeli usunięcie awarii wymaga działań po stronie dostawcy usługi zewnętrznej, termin usunięcia może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie dokumentowej, przy

czym Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wdrożyć rozwiązanie zastępcze przywracające działanie Platformy.

7. Parametry określone w ust. 3 dotyczą wyłącznie awarii, usterek i błędów. Konsultacje, zapytania o sposób korzystania z Platformy oraz zlecenia drobnych modyfikacji nie podlegają terminom usunięcia i są realizowane w ramach puli godzin, o której mowa w ust. 10, z zachowaniem czasu reakcji do 2 dni roboczych.

8. Każde zgłoszenie otrzymuje niepowtarzalny numer. Wykonawca prowadzi rejestr zgłoszeń zawierający co najmniej: datę i godzinę zgłoszenia, opis, nadaną kategorię, datę reakcji, datę usunięcia oraz opis podjętych działań. Rejestr jest udostępniany Zamawiającemu na każde żądanie i stanowi załącznik do raportu końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 2.

9. Wykonawca wskaże imiennie osobę odpowiedzialną za realizację Etapu II oraz osobę zastępującą. O każdej zmianie powiadomi Zamawiającego z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Zmiany osób wskazanych w wykazie personelu wymagają spełnienia warunków § 19. W razie braku reakcji lub postępu Zamawiający eskaluje zgłoszenie do osoby nadzorującej. Przekroczenie dwukrotności terminu usunięcia uprawnia do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień gwarancyjnych.

10. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewnia do 4 roboczogodzin miesięcznie na drobne modyfikacje, zmiany konfiguracyjne, zmiany redakcyjne oraz konsultacje zlecone lub zgłoszone przez Zamawiającego. Niewykorzystane godziny mogą zostać przeniesione wyłącznie na kolejny miesiąc kalendarzowy, przy czym w jednym miesiącu nie może zostać wykorzystane więcej niż 8 roboczogodzin; godziny nieprzeniesione i niewykorzystane nie przechodzą na dalsze miesiące. Zakres i termin realizacji prac Strony ustalają na bieżąco, z uwzględnieniem możliwości organizacyjnych Wykonawcy.

§ 7

Wartości referencyjne i koszty infrastruktury

1. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, obejmuje eksploatację Platformy w ramach następujących wartości referencyjnych:

   1) do 50 000 wizyt miesięcznie,

   2) do 100 000 wyszukiwań miesięcznie,

   3) do 10 000 usług w bazie danych.

2. W przypadku trwałego przekroczenia wartości z ust. 1 powodującego konieczność zwiększenia parametrów infrastruktury lub kosztów usług zewnętrznych Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego i przedstawi uzasadnienie. Ewentualna zmiana zakresu lub wynagrodzenia wymaga uprzedniego pisemnego aneksu, wyłącznie w granicach dopuszczonych zasadą konkurencyjności i warunkami zmian umowy określonymi w § 20. Przekroczenie wartości nie powoduje automatycznej podwyżki.

3. Zamawiający nie ponosi kosztów dodatkowych bez uprzedniego pisemnego aneksu, o którym mowa w ust. 2.

4. Do czasu uzgodnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zapewnia ciągłość działania Platformy. Przekroczenie wartości referencyjnych nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych obowiązków określonych w § 6 i § 8–§ 11.

§ 8

Ciągłość działania, kopie zapasowe i bezpieczeństwo

1. Wykonawca wykonuje kopie zapasowe danych i konfiguracji nie rzadziej niż raz na dobę, z okresem retencji co najmniej 30 dni, przechowywane w lokalizacji odrębnej od środowiska produkcyjnego.
2. Wykonawca odtworzy dane z kopii zapasowej na żądanie Zamawiającego w czasie do 24 godzin od zgłoszenia.
3. Planowane prace serwisowe (okna serwisowe) Wykonawca realizuje poza godzinami największego ruchu, zapowiadając je Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, w łącznym wymiarze nieprzekraczającym 8 godzin w miesiącu kalendarzowym.
4. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin, poinformuje Zamawiającego o stwierdzonym incydencie bezpieczeństwa lub naruszeniu ochrony danych osobowych, wraz z opisem zdarzenia, podjętych działań zaradczych i rekomendacji – w sposób umożliwiający Zamawiającemu wykonanie obowiązków wynikających z art. 33 rozporządzenia (UE) 2016/679 (RODO).
5. Wykonawca zabezpieczy środowisko produkcyjne przed nieuprawnionym dostępem, prowadzi ewidencję osób posiadających dostęp administracyjny i niezwłocznie odbiera uprawnienia osobom, które utraciły podstawę do ich posiadania.
6. Wykonawca zapewni przechowywanie i przetwarzanie danych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub – w przypadku korzystania z dostawców spoza EOG – w oparciu o mechanizmy transferu zgodne z RODO.

§ 9

Przeglądy okresowe i raportowanie

1. Wykonawca przeprowadza kwartalny przegląd techniczny Platformy obejmujący weryfikację poprawności działania kluczowych funkcjonalności (wyszukiwarka, filtry, panel administracyjny, eksport danych, formularze), stanu aktualizacji oraz poprawności wykonywania kopii zapasowych.
2. Wykonawca przekazuje raport końcowy obejmujący okres utrzymania do dnia 31 grudnia 2028 r., w terminie do 14 dni po zakończeniu tego okresu. Raport zawiera podsumowanie przeprowadzonych przeglądów technicznych, wykonanych aktualizacji oraz działań związanych z utrzymaniem Platformy. Załącznikiem do raportu jest rejestr zgłoszeń, o którym mowa w § 6 ust. 8.
3. Na wniosek Zamawiającego, nie częściej niż raz na kwartał, Wykonawca weźmie udział w spotkaniu roboczym (dopuszczalna forma zdalna) poświęconym funkcjonowaniu i rozwojowi Platformy.

§ 10

Dostępność cyfrowa

1. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał zgodność Platformy ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA oraz z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron

internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych przez cały okres obowiązywania umowy, również po wprowadzeniu zmian i aktualizacji.

2. Stwierdzone niezgodności ze standardem WCAG 2.1 AA Wykonawca usuwa w ramach wynagrodzenia, w terminach właściwych dla awarii zwykłej.
3. Wykonawca zapewnia bieżące konsultacje dla administratorów i redaktorów treści w zakresie obsługi panelu administracyjnego – w ramach puli godzin, o której mowa w § 6 ust. 10 – oraz aktualizuje instrukcję obsługi po każdej zmianie funkcjonalności.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na cały przedmiot umowy na okres ***od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu I do dnia 31 grudnia 2028 r.***
2. Gwarancja obejmuje bezpłatne usuwanie wszelkich wad i błędów oprogramowania, w tym ujawnionych po odbiorze, w terminach określonych w § 6 ust. 3.
3. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy.
4. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, przysługujących na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 12

Prawa autorskie i kod źródłowy

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu I Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w ramach realizacji umowy, w szczególności do kodu źródłowego, projektu graficznego, struktury bazy danych oraz dokumentacji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w zakresie:
    1. utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką, w tym techniką cyfrową, oraz wprowadzania do pamięci komputera i sieci teleinformatycznych;
    2. obrotu oryginałem albo egzemplarzami – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu;
    3. rozpowszechniania w inny sposób, w tym publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

   W odniesieniu do programów komputerowych przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje również pola eksploatacji określone w art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego, jego tłumaczenie, przystosowywanie, zmianę układu lub jakiekolwiek inne zmiany oraz rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem programu komputerowego lub jego kopii.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych, w tym do dokonywania opracowań, modyfikacji i rozwoju utworów, samodzielnie lub przez podmioty trzecie.

3. Wynagrodzenie określone w **§ 14** obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, a także przeniesienia własności nośników, na których utwory utrwalono.

4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletny kod źródłowy wraz z dokumentacją techniczną oraz instrukcją wdrożenia w środowisku docelowym, w formie umożliwiającej dalszy rozwój rozwiązania przez podmiot trzeci.

5. W przypadku wykorzystania komponentów udostępnianych na licencjach open source lub usług zewnętrznych (SaaS) Wykonawca wskaże je w dokumentacji powykonawczej wraz z warunkami licencyjnymi. Wykonawca zapewni, że warunki te nie ograniczają korzystania z Platformy przez Zamawiającego w zakresie wynikającym z umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wolny od wad prawnych i nie będzie naruszał praw osób trzecich. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń z tytułu naruszenia praw osób trzecich Wykonawca przejmie odpowiedzialność i zwolni Zamawiającego z tych roszczeń.

7. Autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku modyfikacji lub rozwoju Platformy w ramach Etapu II przechodzą na Zamawiającego z chwilą ich przekazania, na polach eksploatacji określonych w ust. 1, wraz z prawami, o których mowa w ust. 2. Wynagrodzenie z tego tytułu jest objęte wynagrodzeniem za Etap II, określonym w § 14.

§ 13
Zakończenie okresu utrzymania i przekazanie Platformy

1. Najpóźniej w dniu zakończenia okresu, o którym mowa w **§ 2 ust. 3**, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełen dostęp administracyjny do wszystkich kont i usług wykorzystywanych na potrzeby Platformy oraz wyeksportuje dane w powszechnie stosowanym, otwartym formacie umożliwiającym migrację do innego dostawcy.

2. Wykonawca przekaże również aktualny kod źródłowy, dokumentację powykonawczą, kopię zapasową bazy danych oraz informację o wykorzystywanych usługach zewnętrznych i warunkach ich kontynuacji.

3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, nie wiążą się z dodatkowym wynagrodzeniem i zostaną potwierdzone protokołem przekazania podpisanym przez obie Strony.

§ 14
Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają odrębne wynagrodzenie za każdy etap: 1) Etap I – jednorazowe wynagrodzenie ryczałtowe: …… zł netto, VAT …… zł, …… zł brutto; 2) Etap II – miesięczna stawka ryczałtowa: …… zł netto, VAT …… zł, …… zł brutto za każdy miesiąc faktycznego świadczenia usług. Cena porównawcza brutto oferty, stanowiąca podstawę naliczania kar umownych, wynosi …… zł brutto, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale IX pkt 1 zapytania ofertowego.

2. Wynagrodzenie za Etap I obejmuje wykonanie, wdrożenie i uruchomienie Platformy, szkolenie, dokumentację oraz przeniesienie praw autorskich. Miesięczna stawka Etapu II obejmuje

wszystkie koszty utrzymania, hostingu, infrastruktury, licencji, subskrypcji, wsparcia technicznego i gwarancji, z zastrzeżeniem § 7. Stawki mają charakter ryczałtowy.

3. Wynagrodzenie za Etap I jest płatne jednorazowo po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego Etapu I, w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowej faktury. Wynagrodzenie za Etap II oblicza się jako iloczyn miesięcznej stawki brutto i liczby miesięcy faktycznego świadczenia usług, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu I do 31 grudnia 2028 r. Rozliczenie następuje kwartalnie z dołu, na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu kwartału, płatnej w terminie 30 dni od doręczenia. Za niepełny miesiąc wynagrodzenie oblicza się proporcjonalnie do liczby dni świadczenia usług w danym miesiącu. Pierwszy i ostatni okres rozliczeniowy mogą być krótsze niż kwartał. Rozliczenie Etapu II nie jest uzależnione od odbioru kolejnych prac rozwojowych.

4. Wykonawca, zgodnie z przepisami związanymi z Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF), zobowiązany będzie do uzupełnienia w fakturze ustrukturyzowanej następujących danych Zamawiającego:

Pole faktury ustrukturyzowanej	**Dane do wpisania**
„Podmiot 2” – Nabywca	NIP: 6972259898 Leszno – Miasto na Prawach Powiatu lub Miasto Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno
Znacznik jednostki podrzędnej JST	„1” – wskazanie tego znacznika skutkuje wypełnieniem pola „Podmiot 3”
„Podmiot 3” – dane jednostki podrzędnej	NIP: 6970020756 Urząd Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno
Rola	8 – JST – Odbiorca
Stopka faktury / dane uzupełniające	Wydział Spraw Społecznych

5. W stopce faktury (w danych uzupełniających) Wykonawca wpisze ponadto numer niniejszej umowy oraz nazwę projektu, o którym mowa w § 1 ust. 2.

6. Faktura niezawierająca danych wskazanych w ust. 4 i 5 lub zawierająca dane nieprawidłowe nie stanowi podstawy do zapłaty. Termin płatności, o którym mowa w ust. 3, biegnie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej.

7. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujawniony w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

9. Wydatek jest finansowany ze środków projektu, o którym mowa w **§ 1 ust. 2**.

10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. W przypadku gdy realizacja umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO, najpóźniej w dniu rozpoczęcia przetwarzania.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, zapewnić odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz zobowiązać do zachowania poufności osoby upoważnione do przetwarzania danych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, także po jej zakończeniu, z wyjątkiem informacji publicznie dostępnych oraz informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami prawa.

§ 16

Obowiązki informacyjno-promocyjne

1. Wykonawca umieści w widocznym miejscu Platformy zestaw znaków: znak Funduszy Europejskich dla Wielkopolski, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej, znak Unii Europejskiej z informacją o dofinansowaniu oraz znak Województwa Wielkopolskiego, a także informację o finansowaniu przedsięwzięcia – zgodnie z zasadami informacji i promocji obowiązującymi dla programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027. Wzory oznaczeń przekaże Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, Lidera projektu, Instytucję Zarządzającą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy, a także do udostępnienia dokumentacji związanej z jej realizacją i przechowywania jej przez okres wymagany przepisami dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 17

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne, liczone od ceny porównawczej brutto oferty wskazanej w § 14 ust. 1:
    1. za zwłokę w wykonaniu Etapu I – w wysokości 0,2% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20%;
    2. za zwłokę w dotrzymaniu czasu reakcji lub czasu usunięcia zgłoszenia określonego w § 6 ust. 3 – w wysokości 0,1% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do każdego zgłoszenia, nie więcej niż 10% w skali roku kalendarzowego;
    3. za nieprzekazanie w terminie raportu końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 2 – w wysokości 0,5% za każdy przypadek;
    4. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20%.
2. Kary umowne nie podlegają kumulacji w odniesieniu do tego samego zdarzenia – Zamawiający nalicza wyłącznie jedną, wyższą karę.
3. Kary umowne nie będą naliczane wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca wykaże, że niewykonanie obowiązku nastąpiło z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności

i których nie mógł uniknąć mimo zachowania należytej staranności. Awaria usługi zewnętrznej nie zwalnia z odpowiedzialności za jej niewłaściwy dobór, konfigurację lub utrzymanie. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego i podejmuje działania naprawcze oraz, jeżeli możliwe, wdraża rozwiązanie zastępcze.

4. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% ceny porównawczej brutto oferty wskazanej w § 14 ust. 1.

5.Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

6.Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, po uprzednim pisemnym powiadomieniu wraz z uzasadnieniem.

§ 18

Odstąpienie od umowy i jej rozwiązanie

1.Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku gdy:

1) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem Etapu I przez okres dłuższy niż 30 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1;

2)Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub rażąco nienależycie i pomimo pisemnego wezwania nie zmienia sposobu realizacji w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni;

3)Wykonawca zaprzestał świadczenia usług Etapu II i nie podjął ich pomimo pisemnego wezwania w terminie 14 dni;

4)nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

2.W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.

3.Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem.

4.Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego praw nabytych na podstawie § 12, w zakresie utworów odebranych przed odstąpieniem, ani prawa do naliczenia kar umownych.

§ 19

Osoby do kontaktu

1.Do bieżących kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:

1)ze strony Zamawiającego: ……, tel. ……, e-mail: ……;

2)ze strony Wykonawcy: ……, tel. ……, e-mail: ……

2. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wskazane w wykazie osób stanowiącym część oferty realizują zadania zgodnie z zapytaniem ofertowym. Każda zmiana tych osób wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego oraz zawarcia aneksu do umowy. Osoba

zastępująca musi spełniać wymagania określone w zapytaniu ofertowym, a Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające ich spełnienie przed zawarciem aneksu.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację Etapu II jest: ……, a osobą zastępującą: …… . Wykonawca informuje o zmianie tych osób co najmniej 7 dni wcześniej, z zachowaniem wymogów dotyczących zmian personelu wskazanego w ofercie.

4. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 1, o ile osoby te pełnią wyłącznie funkcje kontaktowe i nie są osobami wskazanymi w ust. 2 lub ust. 3 jako personel realizujący zamówienie, nie wymaga aneksu i następuje przez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

5. Strony dopuszczają komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej we wszystkich sprawach związanych z bieżącą realizacją umowy, z wyłączeniem oświadczeń, dla których umowa lub przepisy prawa zastrzegają formę pisemną.

§ 20

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem przypadków wskazanych wprost w umowie.

2. Strony dopuszczają zmianę umowy w szczególności w przypadku:

   1) zmiany terminu realizacji Etapu I w przypadku zwłoki Zamawiającego w przekazaniu materiałów lub innych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego – o okres odpowiadający wpływowi tej okoliczności na termin realizacji;

   2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub dokumentów programowych mających wpływ na realizację zamówienia – w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy;

   3) wystąpienia siły wyższej lub innych okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy;

   4) konieczności zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, na zasadach określonych w § 19 ust. 2–3, pod warunkiem uprzedniej zgody Zamawiającego, potwierdzenia spełniania wymagań przez osoby zastępujące oraz zawarcia aneksu do umowy;

   5) zmiany technologii lub sposobu realizacji Platformy, pod warunkiem zachowania parametrów nie gorszych niż wymagane w zapytaniu ofertowym, bez zwiększenia wynagrodzenia ani zmiany wymaganych funkcjonalności, z zachowaniem zasad dopuszczalności zmian umowy określonych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w razie nieosiągnięcia porozumienia poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
   1) Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z dnia …… 2026 r. wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
   2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia …… 2026 r.;
   3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru końcowego Etapu I.
5. W razie rozbieżności między dokumentami pierwszeństwo mają wymagania zapytania ofertowego (Załącznik nr 1), następnie postanowienia niniejszej umowy, a następnie oferta Wykonawcy, z uwzględnieniem zaoferowanych parametrów i cen.

…… ……

ZAMAWIAJĄCY *WYKONAWCA*

Kontrasygnata Skarbnika Miasta Leszna:

……

Załącznik nr 3 do umowy
nr ..... / 2026

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ETAPU I

Baza Usług Społecznych – projekt „LOWES – Leszczyński Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”

Sporządzony w dniu ..... r. w Lesznie.

Umowa nr	..... / 2026 z dnia .....
Zamawiający	Miasto Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno
Wykonawca	.....
Adres Platformy (domena)	.....
Data zgłoszenia gotowości do odbioru	.....
Termin umowny wykonania Etapu I	.....

I. Przedmiot odbioru

Strony potwierdzają wykonanie następujących elementów Etapu I:

Lp.	Element podlegający odbiorowi	Wykonano (tak/nie)	Uwagi
1.	Platforma internetowa – responsywność (RWD) na komputerach, tabletach i smartfonach		
2.	Zgodność ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA – raport z testu dostępności cyfrowej		
3.	Projekt deklaracji dostępności		
4.	Strony statyczne (do 10, bez hierarchii podstron) oraz formularz kontaktowy / zgłoszenia usługi.		
5.	System zarządzania usługami – struktura bazy danych i kategoryzacja		
6.	Panel administracyjny wraz z poziomami uprawnień (administrator, redaktor)		
7.	Warstwa API – logika zapytań, filtrowania i synchronizacji danych		
8.	Wyszukiwarka pełnotekstowa wraz z systemem filtrów i widokiem szczegółów usługi		
9.	Konfiguracja narzędzia analitycznego (Google Analytics 4 lub rozwiązania równoważnego) oraz podstawowych zdarzeń dotyczących wyszukiwania i korzystania z usług.		
10.	Eksport danych do plików CSV oraz XLSX.		

Lp.	Element podlegający odbiorowi	Wykonano (tak/nie)	Uwagi
11.	Panel administracyjny umożliwiający Zamawiającemu samodzielne wprowadzanie danych usług.		
12.	Wdrożenie i uruchomienie Platformy na domenie wskazanej przez Zamawiającego (HTTPS, certyfikat SSL)		
13.	Oznaczenia projektowe (Fundusze Europejskie dla Wielkopolski, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, Unia Europejska, Województwo Wielkopolskie)		
14.	Instrukcja obsługi dla edytorów treści		
15.	Dokumentacja techniczna i administracyjna		
16.	Szkolenie dla osób wskazanych przez Zamawiającego (liczba uczestników: ……, data: ……)		
17.	Przekazanie kodu źródłowego		
18.	Uruchomienie kanału zgłoszeń i przekazanie danych kontaktowych do obsługi Etapu II		

II. Wynik odbioru

☐ Odbiór bez zastrzeżeń – Strony zgodnie stwierdzają, że Etap I został wykonany w całości, zgodnie z umową.

☐ Odbiór z zastrzeżeniami – stwierdzono następujące wady/braki, które Wykonawca usunie w terminie do …… :

……

……

……

☐ Odmowa odbioru – uzasadnienie:

……

III. Skutki odbioru

Podpisanie niniejszego protokołu bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury, rozpoczyna bieg okresu gwarancji oraz okresu realizacji Etapu II (utrzymanie, wsparcie techniczne i gwarancja) trwającego do dnia 31 grudnia 2028 r., a także powoduje przejście na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na zasadach określonych w **§ 12 umowy**.

…… ……

w imieniu Zamawiającego *w imieniu Wykonawcy*