KATOWICKIE INWESTYCJE S.A.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
KISA/TOt/12/I/2026/PROJEKTOWANIE/PRZERZUT_ŚCIEKÓW_CZĘŚĆ I

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

SEKTOROWEGO
UDZIELANEGO W TRYBIE OTWARTYM
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami

Regulaminu udzielania zamówień sektorowych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla zadania inwestycyjnego pn.: „Uporządkowanie systemu kanalizacyjnego w rejonie ul. Hallera w Katowicach”

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 1 861 920 PLN

Zatwierdzam dnia 16.11.2026 r.

Wiceprezes Zarządu
Monika Bryl

Prezes Zarządu
Andrzej Hołda

SPIS TREŚCI:

I. Nazwa i adres Zamawiającego. 3
II. Tryb udzielania zamówienia. 3
III. Opis przedmiotu zamówienia. 3
IV. Oferty częściowe, oferty wariantowe. 4
V. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów. 4
VI. Podwykonawstwo. 4
VII. Termin wykonania zamówienia. 4
VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. 4
IX. Wymagane oświadczenia i dokumenty: 7
X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 8
XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. 9
XII. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ. 9
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny. 9
XIV. Opis sposobu przygotowania oferty. 10
XV. Wymagania dotyczące wadium. 12
XVI. Termin związania ofertą. 13
XVII. Termin i sposób złożenia oferty. 13
XVIII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. 14
XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 14
XX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania. 14
XXI. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 15
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 15
XXIII. Informacje o umowie w sprawie zamówienia publicznego. 16
XXIV. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO). 16
XXV. Wykaz załączników do niniejszej SWZ. 17

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Katowickie Inwestycje S.A.
40-246 Katowice, ul. Porcelanowa 21
Tel. +48 32 350 00 75
www.katowickieinwestycje.pl
email: zamowienia@kisa.katowice.pl

II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie otwartym, zgodnie z art. 13 i nast. *Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych*, zwanego dalej regulaminem.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej zamawiającego pod adresem https://katowickieinwestycje.pl/zamowienia-publiczne/
3. Podstawa prawna - art. 2 ust.1 pkt 2) oraz art. 5 ust. 1 pkt 1) w związku z ust. 4 pkt 1) lit. c) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2026, poz. 793 z późn. zm.).
4. Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie przedmiotowego zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko z perspektywy finansowej 2021-2027.
5. Postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności (zwanej dalej BK2021) dostępnej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla zadania inwestycyjnego pn.: „Uporządkowanie systemu kanalizacyjnego w rejonie ul. Hallera w Katowicach".

   Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie dokumentacji projektowej na uporządkowanie systemu kanalizacyjnego w rejonie ul. Hallera w Katowicach, poprzez rozdział ścieków ogólnospławnych na ścieki sanitarne i wody opadowe. Powyższe zadanie stanowi część pierwszą Przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: „Przebudowa systemu kanalizacyjnego w rejonie dzielnicy Szopienice-Burowiec w Katowicach", polegającego na przekierowaniu ścieków sanitarnych z dzielnicy Szopienice-Burowiec, na oczyszczalnię ścieków Gigablok, co należy również uwzględnić w dokumentacji projektowej.

   Zakres inwestycji obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej w zakresie średnic od DN200mm do DN800mm o łącznej długości ok. 5,0 km oraz renowację istniejących kanałów ogólnospławnych wraz z adaptacją na kanalizację deszczową w zakresie średnic od DN150mm do DN1000mm, o łącznej długości ok. 2,5km. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich opracowań projektowych i decyzji wymaganych prawem, w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i ogłoszenia przetargu na roboty budowlane. Jako podstawę do opracowania ww. dokumentacji należy przyjąć Koncepcję techniczną, stanowiącą integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 5** do SWZ.

3. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
   Główny przedmiot:
   71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Dodatkowe kody CPV:
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71300000-1 Usługi inżynieryjne

IV. Oferty częściowe, oferty wariantowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem w ofercie nazw (firm) i adresów podwykonawców.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące podwykonawstwa zawiera załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **16 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy objęty jest okresem rękojmi oraz gwarancji jakości, które wynoszą 60 miesięcy i biegną od następnego dnia po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
3. Warunki rękojmi oraz gwarancji jakości określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ – wzór umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykluczeniu z postępowania podlegają:
   1) wykonawcy, którzy nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie na rzecz zamawiającego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia

postępowania, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

2) wykonawcy, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) wykonawcy, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

10) wykonawcy, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
11) wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

2. Niezależnie od podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 1 powyżej, zamawiający zgodnie z art.7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej jako: „Ustawa"), wykluczy z udziału w postępowaniu:
   1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 [Rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r.] i rozporządzeniu 269/2014 [Rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r.] albo wpisanego *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy,
   2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu* praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 [Rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r.] i rozporządzeniu 269/2014 [Rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r.] albo wpisana *na* listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy,
   3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 [Rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r.] i rozporządzeniu 269/2014 [Rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r.] albo wpisany *na* listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.

   Wykluczenie następuje *na* okres trwania okoliczności, o których mowa w ppkt.1)-3) powyżej.

   W przypadku wykonawcy wykluczonego w oparciu o przesłanki, o których mowa w ppkt.1)-3), jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art.24 ust.1 pkt.2) w związku z art.9 ust.2 Regulaminu w zw. z art. 7 ust. 3 ww. Ustawy.

   Ocena braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o przesłanki, o których mowa w ppkt.1)-3) powyżej, odbywać się będzie w oparciu o oświadczenie złożone przez wykonawcę oraz na podstawie informacji dostępnych w publicznych rejestrach, w tym w szczególności KRS/CEIDG oraz Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 10 Regulaminu, dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

   2) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, tj. dysponują bądź będą dysponować **Projektantem,** posiadającym:

      - Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów prawa wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

- Doświadczenie zawodowe: opracowanie co najmniej jednej dokumentacji projektowej obejmującej budowę lub przebudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej o długości min. 2000m wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę albo brakiem sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę

  oraz

  opracowanie co najmniej jednej dokumentacji projektowej obejmującej budowę lub przebudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej lub ogólnospławnej, przebiegającej przez tereny zamknięte kolejowe, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę na terenach zamkniętych.

Pod pojęciem „budowy lub przebudowy" przyjmuje się budowę lub przebudowę w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że opracował wymagane dokumentacje zarówno w ramach odrębnych umów, jak i jednej umowy, obejmującej cały wymagany zakres.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek musi zostać spełniony w całości minimum przez jednego z wykonawców.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz ofertą dokumentów i oświadczeń.

IX. Wymagane oświadczenia i dokumenty:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. VIII.1,2 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia/dokumenty:
   1) oświadczenie wykonawcy o braku zaistnienia wskazanych przez Zamawiającego przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ.
   (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z podmiotów)
2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII.3 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia/dokumenty**:**
   1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ;

2) dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. w szczególności kopia uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
   1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
      (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów)
      Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
   2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1);
   3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt.1,2 składa się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy dokument został wystawiony w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury odwróconej, zgodnie z art. 23 regulaminu. Procedura odwrócona polega na tym, że Zamawiający w pierwszej kolejności dokonuje badania i oceny ofert, a następnie bada, w oparciu o składane wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 11 regulaminu, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
   1) określenie celu gospodarczego,
   2) oznaczenie czasu trwania współpracy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
   3) określenie lidera,

4) określenie zakresu rzeczowego zamówienia realizowanego przez każdego z wykonawców,
5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu terminu gwarancji i rękojmi,
6) określenie odpowiedzialności solidarnej wykonawców względem Zamawiającego
7) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym upublicznienie SWZ, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie **za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021)**, dostępnej pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zgodnie z technicznymi uwarunkowaniami BK2021, po upływie terminu składania ofert, komunikacja w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem zamowienia@kisa.katowice.pl**.** Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji w przypadku wykorzystania poczty elektronicznej przyjmuje się potwierdzenie dostarczenia wiadomości (wraz z załącznikami) otrzymane z serwera pocztowego Zamawiającego.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy powinni posługiwać się numerem referencyjnym postępowania.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
   a) w sprawach merytorycznych – Katarzyna Słomka, Marcin Nowak
   b) w sprawach formalnych – Żaneta Biros, Michał Kuszka
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z BK2021, Wykonawca winien zapoznać się z informacjami zamieszczonymi w zakładce „Pomoc" na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ lub skontaktować ze wsparciem technicznym serwisu BK2021 wskazanym w sekcji „Kontakty" na w/w stronie internetowej.

XII. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, w Bazie Konkurencyjności (BK2021).
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępnia w Bazie Konkurencyjności (BK2021).
4. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o dołączony do SWZ opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SWZ), z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy (załącznik nr 4 do SWZ) oraz przeprowadzonej wizji w terenie.

2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SWZ. Cena winna być podana (liczbowo) zgodnie z formularzem ofertowym. Należy podać ponadto cenę wraz z należnym podatkiem VAT.
3. Podana w ofercie cena za realizację przedmiotu umowy będzie ceną ryczałtową, wyrażoną w PLN, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku zaokrąglenia ceny do pełnych złotych, przyjmuje się, że wartość po przecinku wynosi 0 groszy.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ, w tym opisu przedmiotu zamówienia, oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. **Wykonawca uwzględni w cenie oferty m.in. koszty i opłaty związane z uzgodnieniami, ustaleniami, opiniami, decyzjami, pozwoleniami administracyjnymi, pomocą techniczną i pełnieniem nadzoru autorskiego.**
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ – wzór umowy.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe:

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku ustanowienia pełnomocnika, pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się jego cyfrowe odwzorowanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz.
5) Oświadczenia, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty. Zamawiający dopuszcza modyfikację gotowych formularzy przez Wykonawcę, jednak pod warunkiem bezwzględnego zachowania treści modyfikowanego formularza.
6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2024, poz. 17 z późn.zm.) art. 297 § 1.: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego (…) zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

2. **Forma Oferty:**
   1) Ofertę sporządza się w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo przez ustanowionego pełnomocnika.
   2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
   3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ.
   4) Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z oświadczeniem/dokumentem w postaci papierowej dokonuje osoba (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisująca (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
   5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES;
   6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES;
   7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
3. **Kompletna oferta musi zawierać:**
   1) Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.
   2) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
   3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
   4) Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. IX SWZ składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   5) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. IX niniejszej SWZ.
4. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
   1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez wskazanie informacji podlegających ochronie.
   2) Wykonawca nie może zastrzec informacji zawartych w ofercie dotyczących imienia i nazwiska albo nazwy wykonawcy, jego siedziby (miejscowości) oraz ceny.
   3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz.

1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu utrzymania w poufności tych informacji, należy przekazać jako odrębny i odpowiednio oznaczony plik np. „tajemnica przedsiębiorstwa".

4) W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści.

XV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.
   1) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium o wartości: **5 000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
   2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na cały okres związania ofertą.
2. Forma wadium.
   1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
      a) pieniądzu;
      b) gwarancjach bankowych;
      c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
      d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
      a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (instytucji udzielających gwarancji)/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
      b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, nr zamówienia nadany przez Zamawiającego,
      c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
      d) kwotę gwarancji/poręczenia,
      e) termin ważności gwarancji/poręczenia,
      f) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego po zaistnieniu co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w ust. 5 pkt 1) lit.a)-c),
      g) gwarancja/poręczenie winny być nieodwołalne i bezwarunkowe.
      h) wskazanie adresu e-mail na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

   <u>Dodatkowo zaleca się, aby z treści gwarancji/poręczenia wynikało, że:</u>
      a) gwarancja/poręczenie jest wykonalna(e) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
      b) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

   Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.
3. Sposób wniesienia wadium:
   1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

      Bank Ochrony Środowiska S.A. oddział w Katowicach
      Nr rachunku: 54 1540 1128 2112 7002 5217 0002

      Przelew powinien wskazywać numer referencyjny niniejszego postępowania.

2) W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy jako załącznik do oferty stanowiący odrębny plik lub wraz z pozostałymi oświadczeniami/dokumentami w jednym skompresowanym pliku archiwum.

4. Termin wniesienia wadium:
   1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
   2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest nie wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Warunki zatrzymania wadium:
   1) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
      a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
      b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
      c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Terminy i zasady zwrotu wadium:
   1) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
   2) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom po zawarciu umowy, odstąpieniu od prowadzenia postępowania lub unieważnieniu postępowania.
   3) Zamawiający zwraca wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę, przed upływem terminu składania ofert.
   4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
   5) Jeżeli wadium wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zwraca wadium poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

XVI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

XVII. Termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem BK2021 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	**30.11.2026 r.**	do godz.	**10:00**

2. Oferty składane w inny sposób niż za pośrednictwem BK2021 nie będą podlegały badaniu i ocenie, a co za tym idzie będą podlegać odrzuceniu.
3. Dodanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Utwórz ofertę" w zakładce „OFERTY" znajdującej się w szczegółach ogłoszenia w BK2021 . Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę".

4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z BK2021, Wykonawca winien zapoznać się z informacjami zamieszczonymi w zakładce „Pomoc" na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ lub skontaktować ze wsparciem technicznym serwisu BK2021 wskazanym w sekcji „Kontakty" na w/w stronie internetowej.

XVIII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem BK2021. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty możliwe są jedynie przed upływem terminu składania ofert.
2. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty został opisany w zakładce „Pomoc" na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
   2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Ranga procentowa kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta
Cena	100%	100 punktów

Kryterium „cena":

Oferta otrzyma, w kryterium „cena", liczbę punktów, podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wynikającą z poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto niepodlegającej odrzuceniu oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z pkt 2.

XX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Informację o wyniku postępowania zamawiający upubliczni po wyborze najkorzystniejszej oferty w BK2021. W przypadku zawieszenia działalności BK2021, zamawiający upubliczni informację o wyniku postępowania na swojej stronie internetowej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, cenę oferty oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę po terminie związania ofertą, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana wyraził zgodę na jej zawarcie na warunkach wynikających z oferty.
3. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:
   1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane;
   2) dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. X.3 SWZ – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.
   Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
   1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie przez Wykonawcę.
   2) Wybrany w zamówieniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
   1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
      a) pieniądzu;
      b) gwarancjach bankowych;
      c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
      d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN.
   3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
      Bank Ochrony Środowiska S.A. oddział w Katowicach
      Nr rachunku: 54 1540 1128 2112 7002 5217 0002
   4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
   5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego;
c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
d) kwotę gwarancji;
e) zobowiązania gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
f) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,
g) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

XXIII. Informacje o umowie w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany dotyczące postanowień zawartej umowy w zakresie określonym we wzorze umowy.

XXIV. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Katowickie Inwestycje S.A. z siedzibą w Katowicach (40-246) przy ul. Porcelanowej 21;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się wykonawca skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
   a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@kisa.katowice.pl,
   b) pisemnie na adres siedziby Administratora;
   Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla zadania inwestycyjnego pn.: „Uporządkowanie systemu kanalizacyjnego w rejonie ul. Hallera w Katowicach" nr sprawy: KISA/TOt/12/I/2026/PROJEKTOWANIE/PRZERZUT_ŚCIEKÓW_CZĘŚĆ I,** prowadzonym w trybie otwartym;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 3 ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, oraz art. 31 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwania umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z okresem rękojmi i gwarancji lub przez okres wynikający z przepisów prawa;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem regulaminowym określonym w postanowieniach Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w Regulaminu;

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2] ;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

[1] ***Wyjaśnienie**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[2] ***Wyjaśnienie**: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXV. Wykaz załączników do niniejszej SWZ.

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku zaistnienia wskazanych przez Zamawiającego przesłanek wykluczenia z postępowania
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
4.	Załącznik nr 4	Wzór umowy
5.	Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia