ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: wyboru Wykonawcy świadczącego usługi szkoleniowe z zakresu:
Ogólnopolskiego modelu świadczenia zdeinstytucjonalizowanych usług wsparcia osobom w kryzysie bezdomności i osobom zagrożonym bezdomnością
w ramach projektu:
„Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną"
współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

W związku z realizacją przez Zamawiającego projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" w ramach działania 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, typ projektu: „Podnoszenie kompetencji pracowników instytucji regionalnych zajmujących się tworzeniem oraz wdrażaniem polityki z zakresu pomocy i integracji społecznej na poziomie regionu oraz stworzenie platformy wymiany doświadczeń dla tych instytucji" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na niniejsze zapytanie ofertowe.

1. Zamawiający

Ogólnopolska Federacja na rzecz Rozwiązywania Problemu Bezdomności
ul. Wolności 241
41-800 Zabrze
NIP: 6482777628
REGON: 364256370

Osoba prowadząca postępowanie: Rafał Jaworski
Email: rafal.jaworski@poczta.onet.eu
Tel. +48 602448658

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 80 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Podrozdział 3.2. Wytycznych) i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych.
Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" w ramach działania 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, typ projektu: „Podnoszenie kompetencji pracowników instytucji regionalnych zajmujących się tworzeniem oraz wdrażaniem polityki z zakresu pomocy i integracji społecznej na poziomie regionu oraz stworzenie platformy wymiany doświadczeń dla tych instytucji" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS Plus).
Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
Data publikacji: 16.11.2026
Termin składania oferty: 24.11.2026

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS Plus). Celem projektu jest wsparcie kadr i podnoszenie kompetencji pracowników instytucji zajmujących się tworzeniem oraz wdrażaniem polityki z zakresu pomocy i integracji społecznej na poziomie regionalnym oraz umożliwienie im wymiany doświadczeń.

Nazwa zamówienia:
Zapytanie ofertowe dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługi szkoleniowe z zakresu: Ogólnopolskiego modelu świadczenia zdeinstytucjonalizowanych usług wsparcia osobom w kryzysie bezdomności i osobom zagrożonym bezdomnością w ramach projektu: „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi szkoleniowej w zakresie Ogólnopolskiego modelu świadczenia zdeinstytucjonalizowanych usług wsparcia osobom w kryzysie bezdomności i osobom zagrożonym bezdomnością ramach projektu: „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Okres realizacji przedmiotu zamówienia: od 30.11.2026 roku do 3.12.2026 roku
Liczba szkoleń: 2 szkolenia; 1 szkolenie x 2 dni, 1 szkolenie x 16 godzin dydaktycznych
Liczba uczestników szkoleń: maks. 25 osób na jednym szkoleniu
Data i miejsce realizacji szkoleń:
Zamówienie podzielone jest na 2 (części) części, 1 szkoleń stacjonarne i jedno w formule online. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą liczbę części, z zastrzeżeniem, że w wypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu dla danej części .

Część zamówienia	Data szkolenia	Miejsce szkolenia
1.	2.12.2026 – 3.12.2026	Rzeszów
2.	30.11.2026 – 01.12.2026	szkolenie online

Ramowy program szkolenia (dla każdej z części):
Dzień pierwszy (proponowane godziny: 10.00 – 17.15):

Godzina	Czas szkoleniowy	Moduł
10:00–11:30	2 godz. dydaktyczne	Moduł I. Dlaczego potrzebujemy zmiany?
11:30–11:45	—	Przerwa kawowa
11:45–13:15	2 godz. dydaktyczne	Moduł II. Fundamenty Modelu DI — wartości i zasady
13:15–14:00	—	Przerwa obiadowa
14:00–15:30	2 godz. dydaktyczne	Moduł III. Zmiana perspektywy pracy z osobą i partycypacja
15:30–15:45	—	Przerwa kawowa

15:45–17:15	2 godz. dydaktyczne	Moduł IV. Profilaktyka bezdomności

Dzień drugi (proponowane godziny: 9:00–16:00):

Godzina	Czas szkoleniowy	Moduł
9:00–10:30	2 godz. dydaktyczne	Moduł V. Od placówek do usług mieszkaniowych
10:30–10:45	—	Przerwa kawowa
10:45–13:00	3 godz. dydaktyczne	Moduł VI. Usługi wsparcia w środowisku
13:00–13:45	—	Przerwa obiadowa
13:45–16:00	2 godz. dydaktyczne	Moduł VII. Jak wdrożyć Model DI?

Szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia:

Celem szkolenia jest zapoznanie jego uczestników i uczestniczek z zapisami i wnioskami z dokumentu: „Ogólnopolski model świadczenia zdeinstytucjonalizowanych usług wsparcia osobom w kryzysie bezdomności i osobom zagrożonym bezdomnością" wypracowanego w ramach projektu „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" (w dalszej części zapytania: Model).

Czym jest model? Model jest propozycją nowego, uporządkowanego podejścia do projektowania, świadczenia, organizacji i zarządzania usługami świadczonymi w środowisku w obszarze bezdomności. Stanowi uszczegółowienie założeń Strategii Rozwoju Usług Społecznych dotyczących rozwoju trzech kluczowych obszarów świadczenia usług (profilaktyki bezdomności, usług mieszkaniowych oraz usług świadczonych w środowisku takich jak m.in. streetworking i asystentura). W modelu zaproponowano ustrukturyzowane podejście do definicji procesu deinstytucjonalizacji, katalogu adresatów działań w obszarze bezdomności, koszyków usług środowiskowych i zasad ich organizacji i świadczenia, kompetencji kadry i metod pracy oraz planowania strategicznego, koordynacji i zarządzania systemami usług. Ważnym elementem modelu jest zorientowanie na procesowość deinstytucjonalizacji i różne możliwe ścieżki rozwoju i transformacji zarówno dotyczące poszczególnych usług, jak i sposobów działania organizacji czy podmiotów realizujących usługi. Model jest zorganizowany wokół usług świadczonych w środowisku, odnosi się jednak do polskiej rzeczywistości i dostrzega rolę usług realizowanych w placówkach. Celem modelu nie jest likwidacja placówek, lecz równoległy rozwój usług świadczonych w środowisku i stworzenie palety rozwiązań i realnej możliwości wyboru przez osoby potrzebujące wsparcia.

Jak powstawał model? Model powstawał w czasie ponad rocznej pracy grupy ekspertów posiadających doświadczenie w poszczególnych obszarach, w tym przedstawiciela MRPiPS, przy bieżącej współpracy z grupą ekspertów przez doświadczenie działającą przy Ogólnopolskiej Federacji na rzecz Rozwiązywania Problemu Bezdomności. Model był wielokrotnie konsultowany z przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych i innych interesariuszy systemu.

Zawartość merytoryczna modelu:

Na model składają się 3 zasadnicze komponenty:

1) Model świadczenia zdeinstytucjonalizowanych usług wsparcia osób w kryzysie bezdomności,
2) Podręcznik wdrożeniowy,
3) Zalecenia w zakresie deinstytucjonalizacji dla programów regionalnych EFS+ oraz Regionalnych i Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji (w tym ich aktualizacji).

Model został opracowany w 6 zasadniczych obszarach tematycznych:

1) Zdeinstytucjonalizowane usługi prewencji bezdomności młodzieży opuszczającej placówki pieczy zastępczej, placówki wychowawcze i poprawcze,
2) Rola i zakres działań małych gmin w zdeinstytucjonalizowanym systemie pomocy osobom w kryzysie bezdomności,
3) Zakres działań samorządu gminnego w prewencji bezdomności - dobre praktyki, bariery i kierunki rozwoju działań profilaktycznych i interwencyjnych w zakresie mieszkalnictwa pozwalających kontrolować zadłużenie oraz przeciwdziałać eksmisjom i ich negatywnym skutkom,
4) Deinstytucjonalizacja i rozwój usług społecznych dla osób doświadczających bezdomności i zagrożonych bezdomnością dla regionalnych programów operacyjnych oraz Regionalnych i Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji (w tym ich aktualizacji),
5) Zdeinstytucjonalizowane usługi zapobiegania oraz rozwiązywania problemu bezdomności kobiet, w tym kobiet z dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem kwestii doświadczania przemocy oraz realizacji usług mieszkaniowych i społecznych usług wsparcia,
6) Aspekty prawne i legislacyjne zdeinstytucjonalizowanych usług zapobiegania oraz rozwiązywania problemu bezdomności.

Struktura modelu (spis treści):

1. **Wstęp**
2. **Ramy koncepcyjne modelu**
   - 2.1. Założenia modelu deinstytucjonalizacji usług dla osób doświadczających bezdomności i zagrożonych bezdomności
   - 2.2. Typologia ETHOS jako ramy definicyjne problemu bezdomności w procesie deinstytucjonalizacji usług
   - 2.3. Ramy i definicje deinstytucjonalizacji w zakresie bezdomności
   - 2.4. Modele usług mieszkaniowych w procesie deinstytucjonalizacji
   - 2.5. Mapa modelu deinstytucjonalizacji usług
3. **Profilaktyka w procesach deinstytucjonalizacji**
   - 3.1. Definicja
   - 3.2. Działania profilaktyczne adresowane do osób z zadłużeniami
   - 3.3. Współpraca międzysektorowa
   - 3.4. Działania profilaktyczne adresowane do osób opuszczających instytucje
   - 3.5. Analiza oraz monitorowanie zagrożenia bezdomnością
   - 3.6. Podsumowanie
4. **Przejście od wsparcia instytucjonalnego do wsparcia w formie mieszkaniowej**
   - 4.1. Mieszkanie jako narzędzie służące rozwiązywaniu kryzysu bezdomności
   - 4.2. Transformacja systemu wsparcia w kierunku mieszkalnictwa wspieranegoGrupy wymagające szczególnego podejścia w procesie przejścia do mieszkania
   - 4.3. Rola placówek w systemie deinstytucjonalizacji
   - 4.4. Ścieżki wdrażania rozwiązań mieszkaniowych
   - 4.5. Planowanie zasobów mieszkaniowych i rozwój lokalnej oferty mieszkań
   - 4.6. Kompetencje kadr w modelu mieszkaniowym
5. **Wsparcie osób doświadczających bezdomności i osób zagrożonych bezdomnością w społecznościach lokalnych**

5.1. Usługa streetworkingu
5.2. Usługa asystentury
5.3. Usługa zaawansowanej pracy socjalnej
5.4. Pozostałe usługi środowiskowe realizowane w lokalnych społecznościach
5.5. Osoby z doświadczeniem bezdomności i ich role w usługach środowiskowych

6. Zarządzanie i koordynacja procesu deinstytucjonalizacji usług w obszarze bezdomności

6.1. Kluczowe elementy zarządzania procesem deinstytucjonalizacji
6.2. Obszary koordynacji usług środowiskowych w zakresie bezdomności na poziomie lokalnym
6.3. Kompetencje w zarządzaniu i koordynowaniu procesów deinstytucjonalizacji w bezdomności na poziomie ogólnokrajowym, regionalnym i lokalnym

Dostępność modelu dla Wykonawcy/Wykonawców:

Zamawiający udostępni Model Wykonawcy/Wykonawcom, którzy zostaną wybrani w niniejszym postępowaniu niezwłocznie po zawarciu umowy.

Zakres zadań Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia obejmuje: (dla każdej z części szkolenia):

1) Opracowania programu i scenariusza szkolenia na podstawie założeń wypracowanych w toku prac nad modelem.
2) Przeprowadzenie ww. szkolenia w wymiarze 16 godzin dydaktycznych.
3) Opracowanie materiałów dydaktycznych.
4) Opracowanie i przeprowadzenie pre- i post-testów z zakresu objętego szkoleniem.
5) Przeprowadzenie ewaluacji prowadzonych zajęć (wzór ankiety dostarcza Zamawiający) służącej ocenie szkolenia przez uczestników.
6) Przygotowanie wniosków i rekomendacji ze szkolenia.
7) Realizacja konsultacji po szkoleniu (do miesiąca po realizacji szkolenia).

Zakres zadań Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) Rekrutacja uczestników szkoleń.
    1) Zapewnienie cateringu dla uczestników szkoleń: przerwy kawowe, obiad (nie dotyczy szkolenia online).
    2) Zapewnienie zakwaterowania uczestników szkoleń (nie dotyczy szkolenia online).
    3) Zapewnienie sal szkoleniowych (w pełni wyposażonych) (nie dotyczy szkolenia online)
    4) Wydruk materiałów szkoleniowych (nie dotyczy szkolenia online)
    5) Wydruk pre- i post-testów(nie dotyczy szkolenia online).
    6) Wydruk ankiet ewaluacyjnych(nie dotyczy szkolenia online).
    7) Przygotowanie zaświadczeń ukończenia szkolenia.

Ponadto:

8) Zamawiający zapewnia dla Wykonawcy zakwaterowanie i wyżywienie podczas szkolenia (nie dotyczy szkolenia online).
9) Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu na miejsce szkolenia.

4. Kod i nazwa zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie w okresie: od 30.11.2026 roku do 3.12.2026 roku z uwzględnieniem podziału na części opisanego powyżej.

6. Warunki udziału w postępowaniu

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

   Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
   2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

   Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
   3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

   Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
   4. zdolności technicznej lub zawodowej:

   Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, posiadającymi wymagane doświadczenie i wiedzę. Każda z osób powinna spełniać następujące warunki:
      4.1. Wykonawca/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadają wykształcenie wyższe.
      4.2. Wykonawca lub osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać wymagane doświadczenie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca lub osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od dnia 01.01.2021 roku pełnili rolę eksperta w co najmniej 1 projekcie, programie, zespole, których zadaniem było/jest tworzenie polityk społecznych w zakresie bezdomności i przygotowali co najmniej 1 ekspertyzę/opracowanie w zakresie polityk społecznych w zakresie bezdomności na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym.

II. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

III. Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia następujących dokumentów:
   1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami (załącznik nr 1, 4, 5, 6, do zapytania),
   2. Wykaz kadry skierowanej do realizacji zamówienia (załącznik nr 2 do zapytania),
   3. Wykaz doświadczenia (załącznik nr 3)

4. Fakultatywnie*: Dokumenty będące dowodami doświadczenia i wiedzy wykazanych w formularzu ofertowym i załącznikach - zeskanowane.
   Dowodami realizacji usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
   Zamawiający **nie wymaga złożenia dowodów wykonania ww. usług wraz z ofertą,** lecz zastrzega sobie prawo ich żądania w toku oceny ofert lub przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

IV. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części, z zastrzeżeniem, że w wypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dla każdej z części dysponuje 1 osobą, która wykonywać będzie zadania trenera i spełniającą warunki udziału w postępowaniu. Jedna osoba wskazana przez Wykonawcę może wykonywać zadania trenera dla więcej niż jednej części zamówienia.
   Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, spełniającymi warunki określone w zapytaniu ofertowym.

7. Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Wykluczenie z przyczyn związanych z powiazaniami z Zamawiającym:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie z przyczyn związanych z przepisami o charakterze sankcyjnym:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy objęci są ograniczeniami, wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy. Regulacjami unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

a. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
b. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);
c. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);
d. Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy" (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),

Regulacjami krajowymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

a. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 514 ze zm.).

Zamawiający dokona weryfikacji wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA: (link: https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

8. Określenie warunków zmian umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu „Wsparcie instytucji zajmujących się pomocą i integracją społeczną" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS Plus) w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy lub renegocjacji umowy z Wykonawcami w trakcie jej realizacji.
2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:

a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

c) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
   i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
   ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

e) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 538 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 143 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d.

9. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamówienie podzielone jest na 2 (części) części, 1 szkoleń stacjonarne i jedno w formule online. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą liczbę części, z zastrzeżeniem, że w wypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu dla danej części .

Część zamówienia	Data szkolenia	Miejsce szkolenia
1.	2.12.2026 – 3.12.2026	Rzeszów
2.	30.11.2026 – 01.12.2026	szkolenie online

3.

Szczegółowy opis dla poszczególnych części zamówienia zawarto w opisie przedmiotu zamówienia.

10. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. Kryteria oceny ofert:

Ocenie podlegają wyłącznie oferty zgodne z treścią i przedmiotem zamówienia, zawierające wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty oraz spełniające warunki określone w treści niniejszego zapytania ofertowego.
Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium*	Znaczenie kryterium
Kryterium 1	Cena	70%
Kryterium 2	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia	30%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższą zasadę.

Kryterium 1 – cena (maks. 70 pkt):
Najwyższą liczbę punktów w kryterium Cena:
70 pkt. otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena brutto
---------- x 70 pkt
Cena brutto oferty ocenianej

Kryterium 2 - Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia (maks. 30 pkt):
Najwyższą liczbę punktów w kryterium doświadczenie osoby (…): 30 pkt. Otrzyma Wykonawca, który wskaże do realizacji przedmiotu zamówienia trenera posiadającego doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w tematyce usług prowadzonych w lokalnych społecznościach dla osób w kryzysie bezdomności (streetworking, asystentura, wsparcie dzienne), usług mieszkaniowych dla osób w kryzysie bezdomności lub metody Najpierw Mieszkanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od dnia 01.01.2021 roku.
Zamawiający przyzna punkty za każde 8 godzinne szkolenie w ww. tematyce, przy czym maksymalna liczba punktów wynosi 30:

- 5 pkt – 48 godzin doświadczenia;
- 10 pkt – 56 godzin doświadczenia;

- 15 pkt –64 godzin doświadczenia;
- 20 pkt – 72 godzin doświadczenia;
- 25 pkt – 80 godzin doświadczenia;
- 30 pkt – 88 godzin doświadczenia;

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

12. Sposób przygotowania i złożenia oferty wraz ze wskazaniem terminu składania ofert

Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami i oświadczeniami. Oferta winna zawierać:
   a) Formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania) – podpisany i zeskanowany.
   b) Wykaz kadry skierowanej do realizacji zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania) – podpisany i zeskanowany.
   c) Wykaz doświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania) – podpisany i zeskanowany.
   d) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania) – podpisane i zeskanowane.
   e) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przyczyn wynikających z przepisów o charakterze sankcyjnym (zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania) – podpisane i zeskanowane.
   f) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FERS (zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania) – podpisane i zeskanowane.
   g) Pełnomocnictwo do złożenia oferty (o ile dotyczy) – podpisane i zeskanowane.
   h) Oferta może również zawierać: dokumenty będące dowodami doświadczenia i wiedzy wykazanych w formularzu ofertowym i załącznikach - fakultatywnie zeskanowane.
3. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami należy przesłać za pośrednictwem bazy konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl **do dnia 24.11.2026 roku.** Decyduje data faktycznego wpływu oferty w bazie konkurencyjności. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
4. Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty i/lub złożenia dodatkowych wyjaśnień.
5. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez Bazę Konkurencyjności. W przypadku gdyby z przyczyn technicznych nie można było zadać pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, można zadać pytania na adres mailowy: rafal.jaworski@poczta.onet.eu

Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.

4. Oferta (formularz oferty wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie kopii musi zostać dołączone do oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były kolejno ponumerowane.
9. Zamawiający zaleca, aby ofertę wraz z załącznikami zeskanować razem w jednym pliku.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji". Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
    a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
    b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
    c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
    Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały dołączone w osobnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679") informujemy, że:

1. Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Ogólnopolska Federacja na rzecz Rozwiązywania Problemu Bezdomności z siedzibą przy ul. Wolności 241, 41-800 Zabrze. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
3. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
4. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

5. W przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone.
6. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679.
7. Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
8. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – biuro@bezdomnosc.pl
9. W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679.

14. Informacje dotyczące konfliktu interesów

1. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia odpowiednich środków, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Konflikt interesów może dotyczyć również sytuacji gdy Wykonawca zatrudniony jest na podstawie stosunku pracy w IZ, IP, IW. Wówczas zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiekolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

15. Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy o uzupełnienie oferty lub złożenie dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień do złożonej oferty.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego na całość realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 14 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury i przedstawieniu dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia po każdym ze spotkań.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będą różniły się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczanych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
9. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych (od dnia upływu terminu składania ofert).
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
11. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie do kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
13. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące realizacji zadania są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
14. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

16. Załączniki do zapytania ofertowego

1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami
	Załącznik nr 2	Wykaz kadry skierowanej do realizacji zamówienia
2	Załącznik nr 3	Wykaz doświadczenia
	Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym
3	Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przyczyn wynikających z przepisów o charakterze sankcyjnym
4	Załącznik nr 6	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FERS



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

