Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Postępowanie pn. „Realizacja usług szkolenia uczniów i nauczycieli w projekcie
„Kompleksowy program rozwoju Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku"
nr FESW.08.04-IZ.00-0008/25
Znak postępowania: ZSL.D.271.30.2026

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Leśnych im. Romana Gesinga w Zagnańsku.

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „**Kompleksowy program rozwoju Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku" nr FESW.08.04-IZ.00-0008/25** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub/i część I lub/i część II lub/i część III lub/i część IV lub/i część V.

Część I „SORA-analiza ryzyka"
Część II „Kurs z zakresu kształtowania postaw antydyskryminacyjnych i edukacji włączającej
Część III „Kurs do pracy na drzewach – pielęgnacja (poziom A)"
Część IV „Kurs obsługi pilarki spalinowej"
Część V „Szkolenie sokolnicze"

CZĘŚĆ I	
Przedmiot zamówienia	Realizacja szkolenia „SORA-analiza ryzyka" dla 2 nauczycieli.
Termin realizacji	Termin świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2027 r.
Cel szkolenia	Celem szkolenia jest zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie przeprowadzania analizy ryzyka metodą SORA (Specific Operations Risk Assessment), w tym identyfikowania zagrożeń, oceny ryzyka operacji oraz określania odpowiednich środków ograniczających ryzyko, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami i w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji.
Typ szkolenia	On-line. Zamknięte (wyłącznie dla nauczycieli ZSL w Zagnańsku).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	On-line w czasie rzeczywistym (webinar na żywo z wykładowcą).

Liczba godzin	Min. 8 godz. (1 gr.*8 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	**Wiedza – uczestnik:** 1. Zna podstawowe założenia i zasady metodyki SORA stosowanej do oceny ryzyka operacji BSP. 2. Zna podstawowe pojęcia i wymagania związane z analizą ryzyka operacji z użyciem bezzałogowych statków powietrznych. 3. Zna zasady identyfikacji zagrożeń związanych z planowaną operacją BSP z szczególnym uwzględnieniem wykonywania operacji w warunkach leśnych. 4. Zna zasady oceny ryzyka naziemnego i ryzyka w przestrzeni powietrznej. 5. Zna zasady określania poziomu ryzyka oraz doboru odpowiednich środków ograniczających ryzyko z szczególnym uwzględnieniem wykonywania operacji w warunkach leśnych. 6. Zna podstawowe elementy dokumentacji związanej z analizą ryzyka metodą SORA. 7. Zna zasady monitorowania i aktualizacji oceny ryzyka w zależności od warunków i charakteru operacji. **Umiejętności – uczestnik:** 1. Potrafi scharakteryzować planowaną operację BSP na potrzeby przeprowadzenia analizy ryzyka z szczególnym uwzględnieniem wykonywania operacji w warunkach leśnych. 2. Potrafi zidentyfikować podstawowe zagrożenia związane z realizacją operacji z szczególnym uwzględnieniem wykonywania operacji w warunkach leśnych . 3. Potrafi przeprowadzić podstawową ocenę ryzyka naziemnego i powietrznego zgodnie z metodyką SORA. 4. Potrafi określić poziom ryzyka związanego z planowaną operacją z szczególnym uwzględnieniem wykonywania operacji w warunkach leśnych . 5. Potrafi dobrać odpowiednie środki ograniczające ryzyko do zidentyfikowanych zagrożeń z szczególnym uwzględnieniem wykonywania operacji w warunkach leśnych. 6. Potrafi opracować podstawowe elementy dokumentacji analizy ryzyka. 7. Potrafi ocenić skuteczność zastosowanych środków ograniczających ryzyko i wskazać potrzebę ich modyfikacji. **Kompetencje społeczne – uczestnik:** 1. Rozumie znaczenie systematycznej oceny ryzyka dla bezpieczeństwa operacji BSP. 2. Jest odpowiedzialny za rzetelne identyfikowanie zagrożeń i ocenę ryzyka. 3. Przestrzega zasad bezpieczeństwa oraz wymagań dotyczących prowadzenia operacji BSP. 4. Jest świadomy konieczności podejmowania decyzji operacyjnych w oparciu o przeprowadzoną analizę ryzyka.

Inne	Wykonawca musi zapewnić w cenie szkolenia dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu oraz materiałów zużywalnych (jeśli dotyczy) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ II	
Przedmiot zamówienia	Realizacja „Kursu z zakresu kształtowania postaw antydyskryminacyjnych i edukacji włączającej" dla 22 nauczycieli (1 gr. po 22 os.)
Termin realizacji	Termin świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2027 r.
Cel szkolenia	Celem kursu jest rozwijanie wiedzy, umiejętności i postaw uczestników sprzyjających przeciwdziałaniu dyskryminacji, wykluczeniu i nierównemu traktowaniu oraz budowaniu środowiska opartego na szacunku, równości, różnorodności i wzajemnej akceptacji.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami i w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji.
Typ szkolenia	On-line w czasie rzeczywistym. Zamknięte (wyłącznie dla nauczycieli ZSL w Zagnańsku).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	Realizowana on-line w czasie rzeczywistym (webinar na żywo z wykładowcą).
Liczba godzin	Min. 16 godz. (1 gr.*16 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	**Wiedza – uczestnik:** 1. Zna podstawowe pojęcia i zasady dotyczące równego traktowania, dyskryminacji i edukacji włączającej. 2. Zna rodzaje i przejawy dyskryminacji oraz wykluczenia. 3. Rozumie mechanizmy powstawania stereotypów i uprzedzeń. 4. Zna zasady tworzenia bezpiecznego i włączającego środowiska. 5. Zna sposoby przeciwdziałania dyskryminacji i wykluczeniu. **Umiejętności – uczestnik:** 1. Rozpoznaje sytuacje dyskryminacyjne i wykluczające. 2. Identyfikuje stereotypy, uprzedzenia i bariery w uczestnictwie. 3. Stosuje zasady równego traktowania w codziennych działaniach. 4. Dobiera właściwe sposoby reagowania na przejawy dyskryminacji. 5. Potrafi diagnozować trudności szkolne i zastosować odpowiednie formy wsparcia. **Kompetencje społeczne – uczestnik:** 1. Okazuje szacunek dla różnorodności i indywidualnych potrzeb innych osób. 2. Wykazuje otwartość na odmienne doświadczenia, poglądy i perspektywy.
Inne	Wykonawca musi zapewnić w cenie szkolenia dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu oraz materiałów zużywalnych (jeśli dotyczy) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ III	
Przedmiot zamówienia	Realizacja „Kursu do pracy na drzewach – pielęgnacja (poziom A)" dla 24 uczniów (3 gr. po śr. 8 os.).
Termin realizacji	Termin świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2027 r.
Cel szkolenia	Celem kursu jest przygotowanie uczestników do bezpiecznego i prawidłowego wykonywania podstawowych prac pielęgnacyjnych na drzewach z wykorzystaniem technik dostępu linowego, z uwzględnieniem zasad organizacji pracy, bezpieczeństwa oraz ochrony zdrowia.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami i w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów ZSL w Zagnańsku).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	Część teoretyczna: sale Zespołu Szkół Leśnych im. Romana Gesinga w Zagnańsku, ul. Spacerowa 4, 26-050 Zagnańsk. Część praktyczna: w granicach administracyjnych Nadleśnictwa Zagnańsk.
Liczba godzin	Min. 24 godz. (1 gr.*24 godz., w tym 6 godz. teorii i 18 godz. praktyki). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	**Wiedza – uczestnik:** 1. Zna podstawowe zasady wykonywania prac pielęgnacyjnych na drzewach. 2. Zna zasady bezpiecznej organizacji pracy na drzewach. 3. Zna podstawowe techniki dostępu linowego i poruszania się w koronie drzewa. 4. Zna przeznaczenie i zasady stosowania podstawowego sprzętu arborystycznego. 5. Zna podstawowe zasady doboru środków ochrony indywidualnej. 6. Zna podstawowe rodzaje zabiegów pielęgnacyjnych oraz zasady ich prawidłowego wykonywania. 7. Zna podstawowe zagrożenia związane z pracą na wysokości, w tym zagrożenia wynikające ze stanu drzewa, warunków atmosferycznych i stosowania narzędzi. **Umiejętności – uczestnik:** 1. Potrafi przygotować stanowisko pracy do wykonywania podstawowych prac pielęgnacyjnych na drzewie. 2. Potrafi prawidłowo dobrać i zastosować podstawowy sprzęt arborystyczny oraz środki ochrony indywidualnej. 3. Potrafi wykonać podstawowe wejście na drzewo z wykorzystaniem technik linowych. 4. Potrafi bezpiecznie poruszać się po konarach i w koronie drzewa.

	5. Potrafi wykonać podstawowe zabiegi pielęgnacyjne zgodnie z zasadami sztuki arborystycznej. 6. Potrafi stosować podstawowe zasady asekuracji i bezpiecznego opuszczania narzędzi oraz materiału. 7. Potrafi rozpoznać podstawowe zagrożenia występujące podczas pracy na drzewie i odpowiednio na nie reagować. **Kompetencje społeczne – uczestnik:** 1. Rozumie znaczenie przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas pracy na drzewach. 2. Jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo własne, współpracowników i osób znajdujących się w strefie pracy. 3. Dba o prawidłowe użytkowanie, kontrolę i przechowywanie sprzętu arborystycznego. 4. Jest świadomy konieczności stosowania odpowiednich procedur w sytuacjach awaryjnych. 5. Wykonuje powierzone prace z zachowaniem zasad ochrony drzew, środowiska i mienia.
Inne	Wykonawca musi zapewnić w cenie szkolenia dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu (w tym ochrony osobistej) oraz materiałów zużywalnych (jeśli dotyczy) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ IV	
Przedmiot zamówienia	Realizacja „Kursu obsługi pilarki spalinowej” dla 12 uczniów (1 gr. po 12 os.)
Termin realizacji	Termin świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2027 r.
Cel szkolenia	Celem kursu jest przygotowanie uczestnika do bezpiecznej i prawidłowej obsługi pilarki spalinowej oraz wykonywania podstawowych prac z wykorzystaniem urządzenia, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami i w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów ZSL w Zagnańsku).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	Część teoretyczna: sale Zespołu Szkół Leśnych im. Romana Gesinga w Zagnańsku, ul. Spacerowa 4, 26-050 Zagnańsk. Część praktyczna: Centrum Edukacji Leśnej i Ekologicznej przy Zespole Szkół Leśnych w Zagnańsku.
Liczba godzin	Min. 10 godz. (1 gr.*10 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.

Efekty kształcenia	**Wiedza – uczestnik:** 1. Zna budowę i podstawowe zasady działania pilarki spalinowej. 2. Zna zasady bezpiecznej obsługi i użytkowania pilarki spalinowej. 3. Zna zasady przygotowania pilarki do pracy oraz podstawowej kontroli jej stanu technicznego. 4. Zna rodzaje i przeznaczenie podstawowych elementów roboczych pilarki. 5. Zna podstawowe zasady czyszczenia, konserwacji i przechowywania pilarki spalinowej. 6. Zna zasady czynności obsługowych pilarki (codzienna, cotygodniowa, comiesięczna **Umiejętności – uczestnik:** 1. Potrafi przygotować pilarkę spalinową do bezpiecznej pracy. 2. Potrafi prawidłowo uruchomić i zatrzymać pilarkę. 3. Potrafi prawidłowo posługiwać się pilarką podczas wykonywania podstawowych prac. 4. Potrafi rozpoznać podstawowe nieprawidłowości i uszkodzenia pilarki oraz ocenić możliwość bezpiecznego kontynuowania pracy. 5. Potrafi wykonać podstawowe czynności związane z czyszczeniem i konserwacją pilarki. 6. Potrafi bezpiecznie zakończyć pracę, zabezpieczyć urządzenie i przygotować je do przechowywania. 7. Potraf wykonać czynności obsługowe pilarki spalinowej **Kompetencje społeczne – uczestnik:** 1. Rozumie znaczenie przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas pracy z pilarką spalinową. 2. Jest świadomy zagrożeń związanych z nieprawidłową obsługą pilarki i potrafi reagować w sytuacjach niebezpiecznych.
Inne	Wykonawca musi zapewnić w cenie szkolenia dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu (w tym ochrony osobistej) oraz materiałów zużywalnych (jeśli dotyczy) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ V	
Przedmiot zamówienia	Realizacja „Szkolenia sokolniczego” dla 12 uczniów (1 gr. po 12 os.)
Termin realizacji	Termin świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2027 r.
Cel szkolenia	Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do bezpiecznego i prawidłowego wykonywania podstawowych czynności związanych z sokolnictwem, w szczególności w zakresie opieki, utrzymania i pracy z ptakami łowczymi.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami i w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów ZSL w Zagnańsku).

Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	Część teoretyczna i praktyczna: sale Zespołu Szkół Leśnych im. Romana Gesinga w Zagnańsku, ul. Spacerowa 4, 26-050 Zagnańsk.
Liczba godzin	Min. 30 godz. (1 gr.*30 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	**Wiedza – uczestnik:** 1. Zna podstawowe zasady sokolnictwa oraz jego tradycje i znaczenie. 2. Zna podstawowe gatunki ptaków wykorzystywanych w sokolnictwie oraz ich charakterystyczne cechy. 3. Zna podstawowe zasady biologii, zachowania i dobrostanu ptaków łowczych. 4. Zna zasady prawidłowego żywienia, pielęgnacji i utrzymania ptaków łowczych. 5. Zna podstawowy sprzęt sokolniczy oraz zasady jego prawidłowego stosowania. 6. Zna podstawowe zasady układania, treningu i przygotowania ptaka do pracy. 7. Zna podstawowe zagrożenia związane z utrzymaniem i obsługą ptaków łowczych oraz sposoby ich ograniczania. 8. Zna podstawowe zasady postępowania w przypadku choroby, urazu lub nieprawidłowego zachowania ptaka. **Umiejętności – uczestnik:** 1. Potrafi prawidłowo przygotować stanowisko i sprzęt do obsługi ptaka łowczego. 2. Potrafi bezpiecznie posługiwać się podstawowym sprzętem sokolniczym. 3. Potrafi prawidłowo podejmować, trzymać, przenosić i zabezpieczać ptaka łowczego. 4. Potrafi zapewnić ptakowi właściwe warunki utrzymania, żywienia i odpoczynku. 5. Potrafi wykonywać podstawowe czynności pielęgnacyjne i higieniczne. 6. Potrafi rozpoznać podstawowe oznaki stresu, złego samopoczucia lub nieprawidłowego zachowania ptaka. 7. Potrafi wykonywać podstawowe ćwiczenia związane z oswajaniem i treningiem ptaka. 8. Potrafi właściwie przygotować ptaka i sprzęt do podstawowych zajęć sokolniczych. **Kompetencje społeczne – uczestnik:** 1. Rozumie odpowiedzialność związaną z utrzymaniem i pracą z ptakami łowczymi.
Inne	Wykonawca musi zapewnić w cenie szkolenia dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu oraz materiałów zużywalnych (jeśli dotyczy) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest w cenie organizacji zapewnić:

- program szkolenia obejmujący nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, miejsce realizacji zajęć, wymagania wstępne dla uczestników zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się oraz wskaźniki pomiaru efektów,plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar, z uwzględnieniem - w miarę potrzeby – części teoretycznej i praktycznej, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, sposób i formę zaliczenia. **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego programu szkolenia do zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.** W przypadku braku zatwierdzenia programu przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do skorygowania programu w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- materiały szkoleniowe, w tym co najmniej: brulion formatu A 5, długopis (nie dotyczy szkoleń on-line),
- materiały dydaktyczne zgodne z zakresem tematycznym zajęć: w wersji papierowej/elektronicznej, wpięte w skoroszyt, po 1 egz. dla każdego uczestnika (nie dotyczy szkoleń on-line), zgodnie ze standardem zawartym w dokumencie Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowychw ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027),
- wykładowców o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do prawidłowej realizacji szkolenia objętego przedmiotem zamówienia,
- przeprowadzenie weryfikacji uzyskania kompetencji zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 (załącznik nr 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanychz EFS+) – 4 etapy nabywania kompetencji. Walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub walidacja jest prowadzona przez instytucję szkoleniową, przy zachowaniu rozdzielności funkcji kształcenia i walidacji (nie może być przeprowadzona przez tę samą osobę, która prowadziła szkolenie),
- wydanie uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia wraz z suplementem zawierającym wykaz treści edukacyjnych i wymiar godzinowy oraz uzyskane przez uczestnika efekty uczenia się,
- zaświadczenie powinno być oznakowane logo: programu regionalnego FESW, flagę RP, logo województwa świętokrzyskiego oraz logo UE (loga w barwach kolorowych),
- prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji w terminie do 7 dni kalendarzowych po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia dla każdego uczestnika lub uczestniczki projektu, w szczególności dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi i jej zakresu w postaci m.in.:

a. oryginału dziennika zajęć zawierającego tematy poszczególnych zajęć, wymiar godzin, nazwisko prowadzącego wraz z jego podpisem potwierdzającym faktyczne przeprowadzenie zajęć,
b. harmonogramu szkolenia,
c. oryginałów imiennych list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu,
d. oryginałów imiennych list uczestników wraz z ich podpisami, potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych oraz potwierdzających odbiór zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
e. 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych (kserokopia),
f. protokołu/-ów z egzaminu wewnętrznego,

g. kserokopii zaświadczeń (potwierdzone za zgodność z oryginałem) o ukończeniu szkolenia, wraz z suplementem zawierającym wykaz treści edukacyjnych i wymiar godzinowy oraz uzyskane przez uczestnika efekty uczenia się,

h. kserokopii wydanych uczestnikom certyfikatów potwierdzających kwalifikacje (jeśli dotyczy),

i. rejestru wydawanych zaświadczeń,

j. oryginałów ankiet ewaluacyjnych,

k. protokołu odbioru usługi,

l. wszelkiej innej dokumentacji dotyczącej przeprowadzonego szkolenia.

2. Wykonawca w okresie świadczenia usług będzie zobowiązany do:

- uzgodnienia z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy (do 5 dni od podpisania umowy) harmonogramu zajęć;
- do stałej współpracy z personelem projektu;
- do informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć narealizację zadań, do których jest zobowiązany;
- rozliczania z Zamawiającym na podstawie dokumentu księgowego wystawionego przez Wykonawcę;
- niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku/ Uczestniczce, który/a opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości;
- realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w oparciu o ustalony między Stronami harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu.

3. Dodatkowe informacje:

- realizacji szkolenia musi być prowadzona zgodnie ze standardem szkoleniowym oraz (jeśli dotyczy) standardem architektonicznym zawartym w dokumencie Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027);
- realizacji szkolenia musi być prowadzona zgodnie z Zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz Zasadą równości kobiet i mężczyzn zawartymi w „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”;
- Wykonawca powinien posiadać zgodę/akredytację na realizację szkoleń w danym obszarze (jeśli wymagają tego przepisy prawa w zakresie realizacji szkolenia).