Projekt umowy

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu, ul. Krakowska 53,

45-018 Opole, NIP: 754-29-97-507, REGON: 160300436

reprezentowanym przez:

Aleksandrę Drescher – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....,

reprezentowanym przez .....,

zwaną/ym w dalszej części umowy Wykonawcą,

Zamawiający i Wykonawca zwani z osobna „Stroną" lub łącznie „Stronami". Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Umowa realizowana jest w ramach Projektu Doradztwa Energetycznego, działanie: „Efektywność energetyczna", priorytet: „Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności", „Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027",
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów promocyjnych, szczegółowo określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Materiały promocyjne będą oznakowane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Każda forma i rodzaj znakowania będzie uzgadniana i akceptowana przez Zamawiającego. Projekty własne Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy w terminach gwarantujących realizację umowy.
4. Oznakowanie wykonane w technologiach możliwych dla danych grup produktów (nadruk, laser, tłoczenie itp.) musi charakteryzować się wysoką jakością wykonania, trwałością i nieścieralnością.
5. Materiały promocyjne muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku.
6. Wykonawca dostarczy materiały promocyjne do siedziby Zamawiającego - Opole, ul. Krakowska 53, własnym transportem i na własny koszt. Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o: dacie i godzinie dostawy, osobach realizujących dostawę.
7. Dostarczane materiały promocyjne powinny być tak zapakowane, aby zapobiec ich uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
8. Wydanie materiałów Zamawiającemu będzie potwierdzone protokołem zdawczo- odbiorczym podpisanym przez obie strony.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanych materiałów promocyjnych.
10. W przypadku stwierdzenia wady materiału w trakcie odbioru, Wykonawca każdorazowo dokona wymiany wadliwego materiału na nowy, wolny od wad w terminie 7 dni.
11. W przypadku, gdyby w trakcie realizacji niniejszej umowy, zaprzestano produkcji któregokolwiek z materiałów nią objętych, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem dostawy poinformować o tym fakcie Zamawiającego na piśmie i zaproponować materiał inny, możliwie jak najbardziej zbliżony do materiału wycofanego po tej samej lub niższej cenie. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy a jedynie pisemnej zgody Zamawiającego.
12. W przypadku, gdyby którykolwiek z materiałów objętych niniejszą umową został przez jego

producenta zmodyfikowany, zapisy ustępu 11 stosuje się odpowiednio.

§ 2

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości: ..... zł netto, ... zł brutto (słownie: .....,).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 8.
4. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu przedmiotu umowy jest Kierownik Zespołu ZO lub osoba przez niego upoważniona.
5. Wszelkie niezgodności cenowe będą powodowały wstrzymanie płatności faktury/rachunku do czasu ich wyjaśnienia. Jakiekolwiek zastrzeżenia winny być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku.
6. Zapłata za dostawę nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu.
7. Wykonawca będzie wystawiać faktury ustrukturyzowane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), a dokumentację uzupełniającą (załączniki w formacie PDF), której nie można przesłać w ramach struktury KSeF, będzie przesyłać na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@wfosigw.opole.pl. Dane do faktury: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu, ul. Krakowska 53, 45 – 018 Opole; NIP: 7542997507
8. Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej uważa się datę jej przydzielenia w systemie KSeF, natomiast za datę otrzymania załączników uważa się datę ich wpływu na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
9. Wykonawcy, którzy na podstawie obowiązujących przepisów nie są zobowiązani do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zobowiązani są do przesyłania faktur wraz z dokumentacją uzupełniającą w formie elektronicznej (format PDF) na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@wfosigw.opole.pl. W takim przypadku za datę otrzymania faktury oraz załączników uważa się datę ich wpływu na skrzynkę e-mail Zamawiającego
10. Wynagrodzenie związane z realizacją niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.

§ 3

Dostawa artykułów określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia" nastąpi w terminie ..... dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy, zgodnie z wskazaniem w Formularzu ofertowym.

§ 4

1. Na materiały promocyjne będące przedmiotem umowy Wykonawca udziela 6-cio - miesięcznej gwarancji licząc od dnia odbioru materiałów promocyjnych przez Zamawiającego w formie protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 8 wzoru Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia wady materiału w okresie trwania gwarancji, Wykonawca każdorazowo dokona wymiany wadliwego materiału na nowy, wolny od wad.
3. Wykonawca zapewni odbiór i wymianę na własny koszt wadliwych materiałów promocyjnych w terminie nieprzekraczającym 14 dni roboczych, od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
   1) 20% łącznej ceny netto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, tj. kwotę..... zł;
   2) 20% łącznej ceny netto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu niedostarczenia przedmiotu umowy lub dostarczenia przedmiotu umowy, który nie jest zgodny z ofertą złożoną przez Wykonawcę, tj. kwotę.....zł;
   3) 0,3% łącznej ceny netto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za zwłokę w terminie dostawy przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, tj. kwotę.....zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. Kary umowne z tytułu nieterminowości oraz kary umowne związane z odstąpieniem od umowy spowodowanej nieterminowością Wykonawcy nie podlegają kumulacji.
4. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia netto.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 7

1. Do wzajemnego współdziałania, tj. koordynowania działań w zakresie realizacji umowy, strony wyznaczają:
   1) Po stronie Wykonawcy Panią/Pana: .....; tel... ....., e-mail: .....
   2) Po stronie Zamawiającego Panią/Pana: .....; tel....., e-mail: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób do kontaktu wymaga poinformowania drugiej strony, nie wymaga natomiast aneksu do umowy.
4. Strony uzgadniają, że w zakresie realizacji niniejszej umowy, podstawowym kanałem komunikacji jest poczta elektroniczna.

§8

1. Przetwarzanie w zakresie udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę danych dokonywane będzie wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Osoby, których dane zostały lub zostaną przekazane Wykonawcy posiadają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami przetwarzania danych osobowych obowiązującymi u Zamawiającego i dostępnymi pod adresem www.wfosigw.opole.pl/kontakt/rodo/ oraz, że przyjmuje je do wiadomości i stosowania.
4. W sprawie ochrony danych osobowych należy skontaktować się z administratorem danych osobowych Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu, ul. Krakowska 53, 45 – 018 Opole, tel. 77 44 780 30, iodo@wfosigw.opole.pl.

§9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§10

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron lub elektronicznie.
2. Za datę zawarcia niniejszej umowy przyjmuje się datę ostatniego podpisu złożonego przez osobę upoważnioną do zawarcia umowy.

§11

Integralną cześć Umowy stanowią:
Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 2 – oferta cenowa Wykonawcy

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**