Klauzula informacyjna (art. 13 i 14 RODO)
wykonawca / osoby działające po stronie wykonawcy

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. (RODO), informuję, że:

1. Administratorzy danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Wieluński, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, e-mail: starostwo@powiat.wielun.pl, tel. 43 843 42 80 (dalej: „Administrator").
Zespół Szkół Nr 1 w Wieluniu ul. Wojska Polskiego 32, 98-300 Wieluń, e-mail: zs1@zs1.wielun.pl, tel. 43 843 35 56, (dalej: „Administrator").

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 727931623 lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@powiat.wielun.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Dane będą przetwarzane (zależnie od roli: wykonawca będący osobą fizyczną, osoba reprezentująca wykonawcę, pełnomocnik, osoba wyznaczona do kontaktu/realizacji umowy, personel wykonawcy/podwykonawcy) w celach:

1. Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym komunikacji elektronicznej i obsługi złożenia ofert/wniosków na Baza Konkurencyjności 2021 wyboru oferty, zawarcia umowy, obsługi środków ochrony prawnej oraz realizacji zasady jawności w granicach prawa

– podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny) w zw. z ustawą z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Realizacji i rozliczenia umowy „zaprojektuj-wybuduj" (w tym m.in. dokumentacja projektowa, uzyskiwanie decyzji/zgłoszeń, roboty, odbiory, rękojmia/gwarancja, korespondencja robocza, protokoły, rozliczenia)

– podstawa:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO (gdy stroną umowy jest osoba fizyczna), i/lub
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne związane z wydatkowaniem środków publicznych, dokumentowaniem i rozliczeniami), i/lub
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO (zadanie realizowane w interesie publicznym – wykonywanie zadań publicznych powiatu, gospodarowanie mieniem, realizacja inwestycji w obiekcie oświatowym).

3. Wypełniania obowiązków sprawozdawczych, kontrolnych i audytowych wynikających ze współfinansowania z Urzędem Marszałkowskim i Europejskim Funduszem Społecznym PLUS (w tym weryfikacji wymogów, rozliczalności, kontroli i audytu)

– podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny) w zw. z właściwymi przepisami dotyczącymi realizacji przedsięwzięć finansowanych w ramach EFS Plus.

4. Archiwizacji i zapewnienia rozliczalności/dowodowości (w tym przechowywanie dokumentacji postępowania i umowy)

– podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. Ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz zapewnienia bezpieczeństwa organizacyjnego procesu

– podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora).

4. Kategorie danych osobowych

Administrator może przetwarzać w szczególności:

- dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nazwa pracodawcy/podmiotu, podpis;
- dane kontaktowe: telefon, e-mail, adres do doręczeń/siedziby, służbowe dane kontaktowe;
- dane rejestrowe/identyfikatory: NIP/REGON/KRS/CEIDG, dane pełnomocnictw; wyjątkowo także PESEL – jeżeli wymagają tego przepisy albo jest to konieczne do jednoznacznej identyfikacji osoby fizycznej;
- dane rozliczeniowe i związane z realizacją umowy (np. wskazane osoby, uprawnienia/kwalifikacje, numery uprawnień – o ile są przedstawiane w dokumentacji).

5. Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora

Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, interes Administratora polega na:

- zapewnieniu sprawnej komunikacji i realizacji zamówienia,
- ochronie praw Administratora (w tym roszczeń),
- zabezpieczeniu dokumentacji i przeciwdziałaniu nadużyciom.

6. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych mogą być:

- upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratorów oraz jednostki organizacyjne Powiatu uczestniczące w realizacji usługi;
- podmioty świadczące usługi na rzecz Administratorów (np. obsługa prawna, audyt, usługi IT, operatorzy pocztowi/kurierzy, bank);
- Urząd Zamówień Publicznych / Prezes UZP – w zakresie funkcjonowania Platformy BK2021, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie (rejestracja kont, logowanie, komunikacja, składanie ofert/wniosków, obsługa funkcjonalności platformy); w tym zakresie Prezes UZP jest administratorem danych osobowych użytkowników Platformy BK2021.
- organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (w szczególności w obszarze PZP – jawność, kontrola, audyt, finanse publiczne) oraz podmioty uprawnione do kontroli/audytu związanych z Europejskim Funduszem Społecznym Plus.

7. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Administrator co do zasady nie planuje przekazywania danych poza EOG.
Jednocześnie informuję, że zgodnie z regulaminem Platformy BK2021 dane osobowe użytkowników tej Platformy nie są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych (w zakresie przetwarzania realizowanego przez administratora Platformy).

8. Okres przechowywania danych osobowych

Dane będą przechowywane:

- przez okres wskazany przepisami dotyczącymi dokumentowania postępowań i umów w reżimie PZP i Bazy Konkurencyjności (w tym zasadami archiwizacji dokumentacji postępowania/umowy),
- oraz – jeżeli będzie to dłuższe – przez okres wymagany przepisami o archiwizacji, rachunkowości/finansach publicznych oraz wymogami kontrolno-audytowymi dotyczącymi EFS Plus.

9. Zakres przysługujących uprawnień
Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do danych, sprostowania, usunięcia (w granicach dopuszczalnych prawem), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych (gdy ma zastosowanie) oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

10. Informacja o przetwarzaniu na podstawie zgody
Administrator co do zasady nie przetwarza danych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w związku z postępowaniem i realizacją umowy.

11. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego
Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. Źródło pochodzenia danych
Dane mogą pochodzić:
- bezpośrednio od Pani/Pana,
- od wykonawcy/podmiotów działających po stronie wykonawcy (np. pracodawcy, pełnomocnika),
- z publicznie dostępnych rejestrów (np. KRS/CEIDG) – jeżeli ma to zastosowanie,
- z czynności dokonanych w toku postępowania prowadzonego elektronicznie (w tym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia).

13. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych
Podanie danych jest:
- wymogiem w zakresie niezbędnym do udziału w postępowaniu, komunikacji elektronicznej, zawarcia i realizacji umowy oraz spełnienia obowiązków rozliczeniowo-kontrolnych (w tym Urząd Marszałkowski w Łodzi);
- niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości złożenia oferty/wniosku, prowadzenia komunikacji lub realizacji/rozliczenia zamówienia – w zakresie, w jakim dane są niezbędne.

14. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w rozumieniu art. 22 RODO.