Załącznik nr 4A do Zapytania ofertowego
Nr postępowania: ZP.271.2.32.2026 – Część 1

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA NR …….

zawarta w dniu .. ……. 2026 r. w Poświętnem pomiędzy:

Gminą Poświętne z siedzibą w 05-326 Poświętne, ul. Krótka 1, NIP 125 162 78 95, zwaną dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowaną przez:

Sylwestra Niźnika – Wójta Gminy Poświętne, przy kontrasygnacie Beaty Kotulskiej - Skarbnika Gminy Poświętne,

a

……

zwanym dalej „**Wykonawcą”**, łącznie zwanymi „**Stronami**”,

w wyniku postępowania nr ZP.271.2.32.2026 pn. „Dostawa pomocy sensorycznych do szkół i żłobka na terenie Gminy Poświętne” – Część 1, przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (MFiPR/2021-2027/9(3) z dnia 19 maja 2026 r.), zwanych dalej „Wytycznymi”, z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa pomocy sensorycznych do realizacji zajęć w szkołach na terenie Gminy Poświętne**, wraz z ich montażem w zakresie wynikającym z Opisu przedmiotu zamówienia, w ramach projektu ,,Edukacja równych szans i wszechstronnego rozwoju. Rozwój edukacji włączającej w gminie Poświętne’’ współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, zwanych dalej „wyrobami”;
2. Przedmiot Umowy winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obejmować wszystkie elementy zamówienia opisane w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia do siedziby:
   1) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Poświętnem, 05-326 Cygów, ul Szkolna 20,
   2) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowych Ręczajach, 05-326 Nowe Ręczaje 20A,

3) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Międzylesiu, 05-326 Międzyleś, ul. Główna 12,

4) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zabrańcu, 05-079 Zabraniec ul. ks. Wł. Skonieckiego 8.

4. Integralną część Umowy stanowią: Opis przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym.
5. W razie rozbieżności między dokumentami, o których mowa w ust. 4, pierwszeństwo ma treść Umowy, następnie Opis przedmiotu zamówienia, a w dalszej kolejności oferta Wykonawcy.
6. Dostarczone wyroby stanowiące przedmiot zamówienia są fabrycznie nowe oraz kompletne, pochodzą z bieżącej produkcji i posiadają parametry wymagane przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić z żadnych pokazów, wystaw lub końcówek magazynowych oraz nie będzie także obciążony prawami na rzecz osób trzecich i nie będzie naruszał praw osób trzecich oraz będzie spełniał wymogi prawa polskiego i europejskiego.
7. Koszty i ryzyko dostawy, transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.
8. Sposób ustalenia rozliczenia umowy szczegółowo został opisany w § 3 i § 7 Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyroby spełniają wymogi wskazane w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 ze zm.), a także w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania (Dz. U. z 2024 r. poz. 9 ze zm.) oraz są zgodne z normami.
10. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytym wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się na 21 dni od dnia zawarcia Umowy, nie później jednak niż do dnia 23 grudnia 2026 r.
2. Za termin zakończenia całości dostaw uważa się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 1; warunkiem uznania terminu za dochowany jest, aby przed zgłoszeniem dostawy do wszystkich lokalizacji zostały odebrane protokołami odbioru częściowego, a odbiór końcowy zakończył się podpisaniem protokołu bez

zastrzeżeń. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru końcowego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 3, zgłoszenie uważa się za bezskuteczne, a za termin zakończenia dostaw uważa się datę ponownego, skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru.

3. Dostawy wraz z montażem do poszczególnych lokalizacji mogą być realizowane w różnych terminach, w ramach terminu, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca może zgłosić gotowość do odbioru końcowego dopiero po podpisaniu protokołów odbioru częściowego dla wszystkich lokalizacji.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi: …… zł brutto (słownie złotych: ……..), w tym wynagrodzenie netto w kwocie ……. zł oraz podatek VAT w kwocie ……. zł

   i zostanie wypłacone Wykonawcy po całkowitym wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń, na zasadach określonych w § 7.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i ostatecznym. Obejmuje ono podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dniu powstania obowiązku podatkowego. Ustalenie prawidłowej stawki podatku dla poszczególnych wyrobów obciąża wyłącznie Wykonawcę.

3. Zmiana stawki podatku od towarów i usług, w tym wynikająca z interpretacji, korekty rozliczeń albo ustaleń organu podatkowego, nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia brutto; zmianie ulega wyłącznie kwota netto oraz kwota podatku.

4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie spowoduje po stronie Zamawiającego obowiązku rozliczenia podatku od towarów i usług, w szczególności z tytułu wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów albo importu usług.

5. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji zamówieniowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy, znajdujący się w wykazie „Biała Lista” (z zastrzeżeniem ust. 12) w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przy czym podstawą jej wystawienia jest protokół odbioru końcowego podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.

8. Faktura jest wystawiana i doręczana Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), a jeżeli Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem jego stosowania – za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania albo na adres e-mail: kancelaria@ugposwietne.pl.
9. Faktura powinna zawierać następujące dane:

   Nabywca: Gmina Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, NIP 125 162 78 95,

   Odbiorca: Urząd Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, NIP: 8221470412
10. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego).
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, oraz posługuje się rachunkiem bankowym ujawnionym w tym wykazie. Jeżeli Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem VAT (korzysta ze zwolnienia), oświadcza to najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, a zapłata nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze (rachunku); postanowień ust. 13 i 14 w zakresie wykazu i mechanizmu podzielonej płatności nie stosuje się.
13. Wykonawca wskaże do rozliczeń wyłącznie rachunek bankowy ujawniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. Jeżeli w dniu zapłaty rachunek nie figuruje w tym wykazie, Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu wskazania rachunku ujawnionego w wykazie, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu odsetki ani inne roszczenia.
14. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Począwszy od dnia, w którym stosowanie KSeF stało się obowiązkowe zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.
16. Za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur.
17. W przypadku wątpliwości co do daty wystawienia lub błędnego oznaczenia faktury w KSeF, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie skorygować fakturę zgodnie z procedurą KSeF, a termin płatności, o którym mowa w ust. 7, biegnie od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury (faktury korygującej).
18. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy musi zawierać numer umowy i numer identyfikacyjny Zamawiającego.
19. Brak spełniania wymogów, o których mowa w ust. 9 i 18 może skutkować wstrzymaniem

płatności do czasu ich uzupełnienia.

20. Wykonawca nieobjęty obowiązkiem stosowania Krajowego Systemu e-Faktur wystawia i doręcza faktury w sposób określony w ust. 8.

§ 4

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełni Bartłomiej Polkowski-Tomczyk, tel. 25 752 03 90 wew. 924#, e-mail: oswiata-kierownik@ugposwietne.pl.

   Osoba ta jest upoważniona do przyjęcia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego oraz do podpisania w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

2. Do odbioru przedmiotu dostawy w poszczególnych szkołach oraz do podpisania protokołu odbioru częściowego w imieniu Zamawiającego upoważnieni są przedstawiciele Zamawiającego wskazani poniżej lub osoby przez nich wyznaczone:

   1) w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Poświętnem – ……, tel. ……, e-mail: ……;

   2) w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Nowych Ręczajach – ……, tel. ……, e-mail: ……;

   3) w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Międzylesiu – ……, tel. ……, e-mail: ……;

   4) w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Zabrańcu – ……, tel. ……, e-mail: ……;

3. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza następujące osoby: ……

4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1–3 wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

1) udostępnienie Wykonawcy miejsca rozładunku w każdej z lokalizacji wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z Wykonawcą;

2) zapewnienie bieżącego nadzoru nad realizacją zamówienia;

3) dokonanie odbioru wykonanej dostawy na zasadach określonych w § 7 Umowy;

4) wskazanie Wykonawcy, najpóźniej przed rozpoczęciem odbioru częściowego, osób upoważnionych do podpisania protokołu odbioru częściowego w poszczególnych szkołach.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

   1) dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie przewidzianym w Umowie, do lokalizacji wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, wraz z wniesieniem wyrobów do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz ich montażem, w dni robocze w godzinach 8:00–15:00, po uprzednim powiadomieniu przedstawiciela wskazanego dla danej szkoły w § 4 ust. 2, w formie dokumentowej (e-mail), o zamiarze dokonania dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych;

   2) dostarczenia wszelkich niezbędnych fabrycznie nowych, pozbawionych wad wyrobów, stanowiących przedmiot umowy;

   3) przekazania, jako załączników do protokołu odbioru częściowego w danej lokalizacji, deklaracji zgodności oraz dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań bezpieczeństwa dla wyrobów – w odniesieniu do wyrobów objętych tym obowiązkiem – a nadto instrukcji obsługi w języku polskim, kart technicznych, dokumentów licencyjnych i gwarancyjnych oraz pozostałej dokumentacji opisowej wyrobów;

   4) przeprowadzenia, w dniu odbioru częściowego, nieodpłatnego instruktażu z zakresu obsługi i konserwacji wyrobów wymagających zasilania dla pracowników wskazanych przez dyrektora danej szkoły;

   5) usunięcia i zagospodarowania opakowań oraz odpadów powstałych w trakcie montażu;

   6) współpracy z przedstawicielami Zamawiającego;

2. Obowiązkiem Wykonawcy jest zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego dostarczonych wyrobów, w formie dokumentowej (e-mail) na adres osoby wskazanej w § 4 ust. 1, po podpisaniu protokołów odbioru częściowego dla wszystkich lokalizacji; do zgłoszenia Wykonawca dołącza kopie tych protokołów. Skutki zgłoszenia dla terminu wykonania Umowy określa § 2 ust. 2.

§ 7

ODBIÓR

1. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy zostanie dokonany przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru, po sprawdzeniu kompletności dostawy oraz braku wad wyrobów na podstawie protokołów częściowych podpisanych przez przedstawicieli szkół.

2. Dyrektorzy szkół lub osoby przez nich wskazane będą dokonywać odbiorów częściowych dostaw zrealizowanych do poszczególnych placówek. Odbiór częściowy obejmuje sprawdzenie kompletności dostawy do danej lokalizacji, zgodności wyrobów z Opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, prawidłowości montażu oraz działania wyrobów wymagających zasilania, a także kompletności dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 3, i jest potwierdzany protokołem odbioru częściowego. Z chwilą podpisania protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobów objętych tym protokołem przechodzi na Zamawiającego. Odbiór częściowy nie stanowi odbioru przedmiotu umowy i nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że dostawa jest niekompletna albo że wyroby zawierają wady, Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin, nie dłuższy niż 7 dni, na uzupełnienie dostawy i usunięcie wad przez wymianę wyrobów na nowe. Wyznaczenie tego terminu nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, ani na naliczanie kar umownych. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do odbioru częściowego, przy czym odmowy odbioru częściowego dokonuje osoba upoważniona zgodnie z § 4 ust. 2.
4. Za dzień odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Stron protokołu końcowego odbioru dostawy. Protokół końcowy odbioru dostawy stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia zadania.

§ 7a
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone wyroby na **okres 24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca usunie wadę przez naprawę albo wymianę wyrobu na nowy, wolny od wad na własny koszt, w tym koszt transportu wyrobu (według wyboru Zamawiającego), w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia wady. Zgłoszenie może nastąpić na adres poczty elektronicznej osoby wskazanej w § 4 ust. 3.
3. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od zgłoszenia wady do jej usunięcia. Dla wyrobu wymienionego na nowy okres gwarancji biegnie na nowo od dnia wymiany.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie, Zamawiający może – po uprzednim wezwaniu – powierzyć jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z gwarancji i rękojmi.
5. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Dokumenty gwarancyjne producentów Wykonawca przekazuje jako załącznik do protokołu odbioru częściowego.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie albo za pomocą Podwykonawców.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełna odpowiedzialność – bez jakichkolwiek ograniczeń, za prace wykonane przez podwykonawców (dalszych Podwykonawców).
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie nie później niż 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w dostawy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw, co nie wyłącza obowiązków Wykonawcy, o której mowa w niniejszym rozdziale.
4. Wykonanie przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy ani wprowadzania jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy.

§ 9

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na wykonanie przedmiotu umowy,
   2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym dostaw lub w okresie gwarancji albo rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   3) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
2. Naliczenie kar umownych za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie określonych w ust. 1 pkt 3 nie wpływa na naliczanie i zapłatę przez Wykonawcę kar umownych opisanych w ust. 1 pkt 1 i 2, o ile wystąpią przesłanki ich naliczenia.

3. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy. Ograniczenia tego nie stosuje się do kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
5. Kary umowne przysługują Zamawiającemu niezależnie od poniesienia szkody i podlegają sumowaniu z różnych tytułów.
6. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia przy płatności dokonywanej na podstawie faktury, w tym z wierzytelnościami niewymagalnymi oraz wynikającymi z innych umów łączących Strony, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10
ZMIANA UMOWY

1. Zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy podpisanego przez Strony.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w przypadku:
   1) gdy zachodzi konieczność zastąpienia przyjętych wyrobów innymi, pod warunkiem, że spełniają wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia i nie prowadzi to do podwyższenia wynagrodzenia, a zmiana wynika w szczególności:
      a) ze zmiany producenta,
      b) z zakończenia przez producenta produkcji tych wyrobów lub wycofania ich z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
      c) uzasadnionych przyczyn technicznych lub technologicznych;
   2) zmian umowy związanych ze zmianą stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanego przedmiotu umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu jego wykonania przez wykonawcę;
   3) zmian terminu wykonania zamówienia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wykazanych przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku:
      a) uzasadnionych przyczyn technicznych lub technologicznych,
      b) niezawinionego przez Wykonawcę wstrzymania dostaw – w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o udokumentowany czas wstrzymania dostaw;
   4) zmiany sposobu płatności wynagrodzenia, o ile nie prowadzi ona do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany umowy w terminie 10 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Zmiany Umowy dokonywane są wyłącznie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz z zachowaniem sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych; niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przypadkami tam określonymi.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, wykonywane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, nie później jednak niż do dnia 28.02 2027 r., w przypadku:
   1) zajęcia majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej,
   2) stwierdzenia, że Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienił sposobu wykonawstwa,
   3) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizację przedmiotu umowy
      i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
   4) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
   5) Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, a w szczególności realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową,
   6) pozostawania przez Wykonawcę w co najmniej 5 dniowej zwłoce z usunięciem wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2. Zamawiającemu niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 1 przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 2; prawo to wykonywane jest w terminie określonym w ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje wobec Wykonawcy roszczenie odszkodowawcze, niezależnie od naliczonej kary umownej.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać przyczyny odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający dokona odbioru dostaw wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia

oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za ww. dostawy. Wysokość wynagrodzenia zostanie wypłacona za dostarczone i odebrane przez Zamawiającego wyroby.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:30, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Korespondencję doręczoną po godzinie 14:30 uznaje się za doręczoną w kolejnym dniu roboczym, co nie uchybia przepisom ustawy o doręczeniach elektronicznych.
2. Do rozpoznania sporów powstałych na tle realizacji Umowy właściwy jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. Umowa może zostać zawarta w postaci elektronicznej, przez opatrzenie jej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron; w takim przypadku sporządza się jeden egzemplarz.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Umowa podlega udostępnieniu w trybie dostępu do informacji publicznej oraz zgłoszeniu do rejestru umów jednostek sektora finansów publicznych.
6. Nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy w pozostałym zakresie. W miejsce postanowienia nieważnego Strony wprowadzą postanowienie skuteczne, najbliższe celowi gospodarczemu Umowy.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot Umowy jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, i zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli projektu, na ich żądanie, dokumenty i informacje związane z realizacją Umowy, a także poddać się kontroli w tym zakresie, przez okres przechowywania dokumentacji projektu wskazany przez Zamawiającego.

§ 13

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Poświętne są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO i

przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Zamawiający zgodnie z art. 13 RODO informuje Wykonawcę, że:

   1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Poświętne jest Wójt Gminy Poświętne z siedzibą, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, z którym można się skontaktować: telefonicznie: 25 752 03 80, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@ugposwietne.pl;

   2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: iod@ugposwietne.pl lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych";

   3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

      a) art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy;

      b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w szczególności w związku z:

         - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny w zakresie wykonywania wzajemnych świadczeń wynikających z zawartej umowy;

         - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi w zakresie udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, (CRU) informacji o umowie.

   4) Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które świadczą swoje usługi na rzecz Administratora i z którymi zawarte zostały stosowne umowy. Ze względu na jawny charakter Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, odbiorcą danych osobowych tam zamieszczonych jest każdy zainteresowany.

   5) Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo:

      a) żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, jeśli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny,

      b) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

   6) Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów. Zgodnie z art. 34b ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych dane osobowe podlegające

publikacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, będą przechowywane w CRU przez okres pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z CRU.

7) Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY: