Poświętne, 15 listopada 2026 r.

Zamawiający
Gmina Poświętne,
ul. Krótka 1,
05-326 Poświętne

ZP.271.2.32.2026

Zapytanie ofertowe

Gmina Poświętne zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (MFiPR/2021-2027/9(3) z dnia 19 maja 2026 r.), zwanych dalej „Wytycznymi". Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa pomocy sensorycznych do szkół i żłobka na terenie Gminy Poświętne**, podzielona na dwie części:
   1) **Część 1 – Dostawa pomocy sensorycznych do realizacji zajęć w szkołach na terenie Gminy Poświętne realizujących projekt pt. „Edukacja równych szans i wszechstronnego rozwoju. Rozwój edukacji włączającej w gminie Poświętne".**
      a) źródło finansowania: *Zadanie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.*
      b) zakres: Część 1 obejmuje dostawę wraz z montażem wyposażenia sal integracji sensorycznej oraz sal doświadczania świata do czterech zespołów szkolno-przedszkolnych biorących udział w projekcie (33 pozycje), szczegółowo opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 3A** do Zapytania ofertowego.
      c) kody CPV: 39162100-6 Pomoce dydaktyczne (kod główny), 37520000-9 Zabawki, 37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych, 37800000-6 Artykuły rękodzielnicze i artystyczne.
   2) **Część 2 – Dostawa wyposażenia do sal sensorycznych w Gminnym Żłobku w Poświętnem w ramach realizacji zadania „Aktywny Żłobek – sale sensoryczne" 2026.**
      a) źródło finansowania: *Zadanie dofinansowane ze środków budżetu państwa otrzymanych od Wojewody Mazowieckiego w ramach Resortowego programu wsparcia w podnoszeniu jakości opieki nad dziećmi do lat 3 „Aktywny Żłobek – sale sensoryczne" 2026.*
      b) zakres: Część 2 obejmuje dostawę, wniesienie i montaż wyposażenia sal sensorycznych (44 pozycje) w Gminnym Żłobku w Poświętnem „Kraina Montessori", Cygów, ul. Szkolna 18, 05-326 Poświętne, szczegółowo opisanego w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 3B** do Zapytania ofertowego.

c) kody CPV: 39162100-6 Pomoce dydaktyczne (kod główny), 37520000-9 Zabawki, 37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych, 39161000-8 Meble przedszkolne, 37310000-4 Instrumenty muzyczne.

2. Szczegółowy zakres zamówienia dla każdej z części określają Opisy przedmiotu zamówienia: dla Części 1 – załącznik nr 3A, dla Części 2 – załącznik nr 3B do Zapytania ofertowego, a warunki realizacji – Projektowane postanowienia umowy: dla Części 1 – załącznik nr 4A, dla Części 2 – załącznik nr 4B.
3. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia odniesienia do norm, specyfikacji technicznych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, o ile występują, mają charakter przykładowy – każdemu takiemu odniesieniu towarzyszą słowa „lub równoważne". Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, wykazuje w ofercie, że oferowane wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

II. Części zamówienia i oferty częściowe

1. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**. Zamówienie podzielone jest na **2 części** opisane w rozdziale I.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część albo na obie części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może zostać złożona oferta, ani liczby części, które mogą zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.
3. Oferta złożona na daną część musi obejmować wszystkie pozycje Formularza cenowego właściwego dla tej części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert obejmujących tylko niektóre pozycje w ramach danej części.
4. Oferty są badane i oceniane odrębnie dla każdej części. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części i zawrze odrębną umowę dla każdej części – zgodnie z załącznikiem nr 4A (Część 1) albo nr 4B (Część 2).
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. Termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia – w każdej z części – należy zrealizować w terminie **21 dni od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do dnia 23 grudnia 2026 r.**
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, liczony jest odrębnie dla umowy zawartej w każdej części.

IV. Kryterium oceny ofert

1. Oferty oceniane są odrębnie w każdej części według jednego kryterium:

   Cena – 100% (waga 100 pkt).
2. Ocena oferty w ramach tego kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

   C = (Cn / Cb) x 100

   gdzie:

   C – liczba punktów przyznana w kryterium cena dla badanej oferty (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku),

   Cn – cena brutto najniższej oferty spośród wszystkich ocenianych ofert złożonych na daną część,

   Cb – cena brutto oferty badanej, złożonej na daną część.

3. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Jeżeli w danej części nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia za pośrednictwem BK2021, w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych zawierających nową cenę, nie wyższą niż cena zaoferowana pierwotnie.

V. Sposób obliczenia ceny

1. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, Projektowanymi postanowieniami umowy oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności koszty wyrobów, transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, instruktażu, gwarancji oraz podatek VAT.
2. Cenę oferty oblicza się odrębnie dla każdej części, w Formularzu cenowym właściwym dla danej części (załącznik nr 2A – Część 1, załącznik nr 2B – Część 2). Wykonawca określa dla każdej pozycji Formularza cenowego cenę jednostkową netto oraz stawkę podatku VAT, a następnie oblicza:
   1) wartość netto pozycji – jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości;
   2) wartość brutto pozycji – jako wartość netto pozycji powiększoną o podatek VAT według stawki wskazanej dla tej pozycji;
   3) łączną wartość netto i łączną wartość brutto – jako sumę wartości netto oraz sumę wartości brutto wszystkich pozycji;
   4) kwotę podatku VAT – jako różnicę łącznej wartości brutto i łącznej wartości netto.
3. Wartości, o których mowa w ust. 2 pkt 1–4, należy zaokrąglać do pełnych groszy (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
4. Łączną wartość brutto (cenę oferty brutto), kwotę podatku VAT oraz łączną wartość netto z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego właściwego dla danej części (załącznik nr 1A – Część 1, załącznik nr 1B – Część 2).
5. W kolumnie „Producent/Model/Nazwa” Formularza cenowego Wykonawca wskazuje dla każdej pozycji producenta i model lub nazwę handlową oferowanego wyrobu, w sposób pozwalający zweryfikować jego zgodność z Opisem przedmiotu zamówienia.
6. Stawkę podatku VAT Wykonawca ustala zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, odrębnie dla każdej pozycji, jeżeli dla poszczególnych wyrobów właściwe są różne stawki. Prawidłowe ustalenie stawki VAT należy do Wykonawcy.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym są stałe przez cały okres realizacji zamówienia.
9. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Ocenie podlega cena oferty brutto za wykonanie całości zamówienia w danej części.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VII. Podstawy wykluczenia i zakaz konfliktu interesów

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. W postępowaniu obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania lub mogące wpłynąć na jego wynik mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu po stronie Zamawiającego składają oświadczenia o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z Wykonawcami na bezstronność postępowania.
3. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania, przy czym przez powiązania rozumie się w szczególności:
   1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   2) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy;
   3) pozostawanie z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca składa oświadczenia o braku podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 i 3, w Formularzu ofertowym.

VIII. Sposób przygotowania oferty i inne istotne informacje dotyczące postępowania

1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie na tę samą część, spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem złożone na tę część zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo ustanowionego pełnomocnictwa. Formularz ofertowy i Formularz cenowy składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo jako skan dokumentu podpisanego własnoręcznie.

5. Ofertę składa się wyłącznie za pośrednictwem BK2021. Oferta złożona w inny sposób lub po terminie składania ofert nie podlega ocenie.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
7. Wykonawca jest **związany ofertą przez 30 dni** od upływu terminu składania ofert. Wybór oferty innego Wykonawcy nie powoduje ustania związania pozostałych ofert przed upływem tego terminu.
8. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów (w szczególności pełnomocnictwa) lub do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty. Uzupełnienie lub wyjaśnienie nie może prowadzić do zmiany treści oferty, w tym zmiany ceny. Uzupełnieniu nie podlegają Formularz ofertowy ani Formularz cenowy.
9. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części, do złożenia w wyznaczonym terminie kart katalogowych lub opisów oferowanych wyrobów potwierdzających spełnianie wymagań Opisu przedmiotu zamówienia. Niezłożenie tych dokumentów w wyznaczonym terminie albo niewykazanie nimi zgodności oferowanych wyrobów z Opisem przedmiotu zamówienia skutkuje odrzuceniem oferty.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w tej części uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu złożonych w danej części, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie wtedy, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub Opisu przedmiotu zamówienia;
    2) zawiera błędy w obliczeniu ceny niepodlegające poprawieniu na podstawie rozdz. V ust. 9;
    3) jej cena lub koszt są rażąco niskie, a złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają ich wysokości, albo Wykonawca nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie;
    4) jest niekompletna, w szczególności nie zawiera wypełnionego Formularza cenowego, nie obejmuje wszystkich pozycji danej części albo nie zawiera wskazania producenta i modelu lub nazwy oferowanych wyrobów;
    5) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie rozdz. VII;
    6) została złożona poza BK2021 lub po upływie terminu składania ofert.
13. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w całości lub w zakresie danej części, w szczególności gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie

danej części zamówienia. Informację o unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem Zamawiający zamieści w BK2021.

14. Informację o wyniku postępowania – odrębnie dla każdej części – zawierającą imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaże za pomocą BK2021.

IX. Dokumenty, jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą

1. **W przypadku oferty na Część 1:** wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1A wraz z Formularzem cenowym – załącznik nr 2A.
2. **W przypadku oferty na Część 2:** wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1B wraz z Formularzem cenowym – załącznik nr 2B.
3. Wykonawca składający ofertę na obie części składa dokumenty wskazane w ust. 1 i 2.
4. Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę składa pełnomocnik.

X. Warunki płatności i zmiany umowy

1. Warunki płatności określają Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 4A (Część 1) oraz załącznik nr 4B (Część 2) do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zawartej w wyniku postępowania w zakresie i na warunkach określonych w § 10 załącznika nr 4A (Część 1) oraz w § 11 załącznika nr 4B (Część 2). Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przypadkami określonymi w sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych.

XI. Miejsce, termin i sposób składania ofert

1. **Termin składania ofert: 23.11.2026 r., godz. 12:00.**
2. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) – https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl – w ogłoszeniu dotyczącym niniejszego postępowania.
3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data jej złożenia za pośrednictwem BK2021.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem BK2021. Zamawiający udziela wyjaśnień za pośrednictwem BK2021.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Informację o zakresie zmian Zamawiający zamieści w BK2021, a jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres zmian – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

XII. Kontakt między Wykonawcami, a Zamawiającym

1. Komunikacja z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem BK2021.
2. Do kontaktów ze strony Zamawiającego z Wykonawcami wyznacza się:
   1) w zakresie proceduralnym: Patrycja Wieczorek, tel. 25 752 03 90 wew. 927#, e-mail: przetargi@ugposwietne.pl;
   2) w zakresie merytorycznym – Część 1: Bartłomiej Polkowski-Tomczyk, tel. 25 752 03 90 wew. 924#, e-mail: oswiata-kierownik@ugposwietne.pl;

3) w zakresie merytorycznym – Część 2: Justyna Strzelecka – Dyrektor Gminnego Żłobka w Poświętnem, tel. 780 285 038, e-mail: zlobek@gminaposwietne.pl.

3. Wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcami, do terminu składania ofert odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, po terminie składania ofert odbywa się pisemnie za pośrednictwem adresów mailowych wskazanych w dokumentacji, o ile kontakt za pomocą BK2021 nie będzie możliwy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem BK2021. Zamawiający udziela wyjaśnień za pośrednictwem BK2021.
6. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Informację o zakresie zmian Zamawiający zamieści w BK2021, a jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres zmian – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

XIII. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO)

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zrealizowania przez Urząd Gminy Poświętne zadania pn. „Dostawa pomocy sensorycznych do szkół i żłobka na terenie Gminy Poświętne" (Część 1 i Część 2).
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Poświętne jest Wójt Gminy Poświętne, z siedzibą ulica Krótka 1, 05-326 Poświętne, z którym można się skontaktować telefonicznie: 25 752 03 90 wew. 10 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@ugposwietne.pl.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@ugposwietne.pl lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych".
4. Cel i podstawa przetwarzania:
   1) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej, tj. art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
   2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przedstawienia oferty na realizację zamówienia prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności na zadanie: „Dostawa pomocy sensorycznych do szkół i żłobka na terenie Gminy Poświętne".
5. Okres przechowywania danych osobowych:
   1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. przez czas realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, a w zakresie Części 1 – także przez okres przechowywania dokumentacji projektu wynikający z umowy o dofinansowanie projektu;
   2) następnie, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   1) podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności: podmioty świadczące na rzecz Urzędu Gminy Poświętne usługi informatyczne, audytowe, pocztowe i inne;

2) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
3) minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego jako operator Bazy Konkurencyjności oraz instytucje uprawnione do kontroli projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej (Część 1);
4) Wojewoda Mazowiecki oraz inne podmioty uprawnione do kontroli zadania dofinansowanego ze środków budżetu państwa (Część 2);
5) w przypadku kontaktu w formie tradycyjnej – Poczta Polska S.A.;
6) w przypadku komunikacji drogą elektroniczną – operator poczty elektronicznej oraz Poczta Polska S.A., będąca publicznym dostawcą e-Doręczeń.

7. Prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Pani/Pan ma prawo do:
   1) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
   2) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
   3) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
      b) nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
      c) wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
      d) Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
      e) Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
   4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   5) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      a) zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
      b) dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
   6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Poświętne Pani/Pana danych osobowych.

XIV. Załączniki

1. Załączniki dotyczące Części 1:
    1) Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy – Część 1
    2) Załącznik nr 2A – Formularz cenowy – Część 1
    3) Załącznik nr 3A – Opis przedmiotu zamówienia – Część 1
    4) Załącznik nr 4A – Projektowane postanowienia umowy – Część 1
2. Załączniki dotyczące Części 2:
    1) Załącznik nr 1B – Formularz ofertowy – Część 2
    2) Załącznik nr 2B – Formularz cenowy – Część 2
    3) Załącznik nr 3B – Opis przedmiotu zamówienia – Część 2
    4) Załącznik nr 4B – Projektowane postanowienia umowy – Część 2

Wójt Gminy Poświętne
Sylwester Niźnik