Zamawiający: Gmina Celestynów
05-430 Celestynów, ul. Regucka 3,
NIP: 532 105 76 50 REGON: 013268965

Odbiorca: Gospodarka Komunalna w Celestynowie
05-430 Celestynów, ul. Regucka 5,
NIP: 532 184 89 43 REGON: 015610184

Numer postępowania: ZP/27/2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu do udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 170 000,00 złotych netto, prowadzonym pod nazwą:

„Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Gospodarce Komunalnej w Celestynowie" – dostawa agregatów prądotwórczych

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi", współfinansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w ramach Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja C3.1.1 „Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo", w zakresie przedsięwzięcia „Cyberbezpieczne Wodociągi".

Zatwierdziła:

Dyrektor
Gospodarki Komunalnej
/-/ mgr Lucyna Komorowska

Celestynów, dnia 13.11.2026 r.

Zawartość dokumentu:

Zapytanie ofertowe – rozdział I – XXII

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1– Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy
Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

ROZDZIAŁ I – DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Celestynów
05-430 Celestynów, ul. Regucka 3,
NIP: 532 105 76 50 REGON: 013268965

Odbiorca: Gospodarka Komunalna w Celestynowie
05-430 Celestynów, ul. Regucka 5,
NIP: 532 184 89 43 REGON: 015610184

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności, w trybie zapytania ofertowego na podstawie Załącznika nr 1 do zasad kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach inwestycji C3.1.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności - Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo – zamówienia udzielane w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach inwestycji C3.1.1.
2. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm., dalej: „Pzp"), do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Pzp, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia jest niższa niż 170 000,00 zł netto, tj. nie osiąga ustawowego progu stosowania ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie obowiązujących Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz postanowień umowy o dofinansowanie projektu. Wybór Wykonawcy następuje z zachowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców oraz proporcjonalności, za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Zapytanie ofertowe dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza progu dla stosowania ustawy PZP (poniżej wartości 170 000,00 złotych netto).
4. Realizacja zamówienia (1 szt agregatu) odbywa się w ramach projektu grantowego pod nazwą „Cyberbezpieczne Wodociągi" – Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowany ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo Cyberbezpieczeństwo – Cyberbezpieczne Wodociągi. Nazwa projektu realizowanego przez Zamawiającego to „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Gospodarce Komunalnej w Celestynowie"
5. Realizacja zamówienia (1 szt. agregatu) odbywa się w ramach dotacji celowej udzielonej przez Gminę Celestynów.
6. Przeważającym przedmiotem zamówienia są dostawy.
7. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe na dowolnym etapie, bez ponoszenia kosztów z tym związanych. W przypadku unieważnienia zapytania

ofertowego wykonawcy nie będą mieli prawa do zwrotu kosztów związanych z udziałem, w tym kosztów przygotowania oferty. Informacja o unieważnieniu postępowania wraz z jego uzasadnieniem zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.

8. Językiem postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie w języku polskim w sposób i na zasadach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
9. Zamawiający informuje, że adres strony www, na której prowadzone jest zapytanie ofertowe i na której udostępniane będą wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą to https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
10. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz wszelkie inne dokumenty dotyczące udzielanego zamówienia dostępne będą także na wymienionej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ III – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia - Zamawiający informuje, że przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje dostawę (wraz z transportem) 2 szt agregatów prądotwórczych;
2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszego zamówienia określony został w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca dostarczy agregaty w terminie wcześniej uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Agregaty winny być dostarczone w sposób zabezpieczający przed ich uszkodzeniem.
5. Wykonawca udzieli minimum 24 miesiące gwarancji (z limitem 2000 motogodzin) na każdy dostarczony agregat, która zostanie potwierdzona kartami gwarancyjnymi.
6. Kody CPV (wspólny słownik zamówień):
   31122000-7 – jednostki prądotwórcze;

ROZDZIAŁ IV – OFERTY CZĘŚCIOWE ORAZ PODZIAŁ ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający wymaga, aby oferty obejmowały całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wskazuje, że brak podziału zamówienia jest świadomą decyzją wynikającą z analizy specyfiki przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje dwa jednakowe urządzenia – agregaty prądotwórcze, zatem jakikolwiek podział zamówienia na części uznaje się całkowicie za bezcelowy. Charakterystyka przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności MŚP funkcjonujących na rynku regionalnym i lokalnym. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
4. Oferta nieobejmująca całego zakresu przedmiotu zamówienia będzie niezgodna z warunkami zamówienia i będzie podlegać odrzuceniu.

ROZDZIAŁ V – OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI – UMOWA RAMOWA

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VII – TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający określa termin realizacji zamówienia: **do dnia 15.12.2026 r.**
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w pkt 1 powyżej.

ROZDZIAŁ VIII – SPOSÓB OBLICZANIA CENY ORAZ INFORMACJE O WALUTACH

1. Zamawiający opracował wzory formularzy ofertowych: załącznik nr 2. Wykonawca podaje cenę oferty w opracowanym formularzu ofertowym, wraz ze wskazaniem danych technicznych oferowanego rozwiązania.
2. Zamawiający wymaga, aby cena podana w formularzu ofertowym zawierała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający określa, że walutą do rozliczeń z Wykonawcą pozostaje polski złoty (PLN).

ROZDZIAŁ IX – ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WYKORZYSTYWANE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto w Bazie Konkurencyjności (BK2021). Szczegółowe informacje dotyczące zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z BK2021 są dostępne na stronie: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. Komunikacja z Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021), dostępnej pod adresem:
    1) w celu zadawania pytań o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy składać za pomocą zakładki „Pytania”
    2) ofertę należy złożyć za pomocą zakładki „Oferty”, dostępnej w widoku ogłoszenia.
3. Komunikacja z Zamawiającym w trakcie trwania postępowania (w przypadku braku technicznych możliwości Bazy Konkurencyjności BK2021), w tym wymiana informacji między Zamawiającym a Oferentami, w szczególności składanie dokumentów na wezwania Zamawiającego (po upływie terminu składania ofert) odbywa się pisemnie za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail – osoby wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami).

ROZDZIAŁ X – OSOBA WYZNACZONA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający informuje, że Pani Katarzyna Grzanka (e-mail: kgrzanka@komunalna.pl) jest osobą upoważnioną do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania i w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XI – SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający informuje, że komunikacja z Wykonawcami odbywa się w sposób określony w rozdziale IX, z uwzględnieniem wskazanych tam zasad.
2. Treść zapytania ofertowego wraz ze wszystkimi załącznikami jest dostępna na stronie prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności (BK2021) https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wniosek należy złożyć za pośrednictwem zakładki „Pytania" w BK2021 nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wnioski złożone po wskazanym terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.
4. Wszelkie wyjaśnienia, zmiany treści zapytania ofertowego oraz inne istotne informacje dotyczące postępowania będą zamieszczane na stronie prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności (BK2021).
5. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana stanowi integralną część zapytania ofertowego i zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności (BK2021). Jeżeli jest to konieczne ze względu na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśniania treści zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ XII – SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ OŚWIADCZENIA SKŁADANE W TOKU ZAPYTANIA OFERTOWEGO O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
3. **Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty:**
   - specyfikację techniczną (kartę katalogową) oferowanego agregatu umożliwiającą weryfikację parametrów;
   - oświadczenie producenta urządzeń w zakresie deklaracji CE;
   - oświadczenie producenta o możliwości przeprowadzenia prób fabrycznych FAT przed dostarczeniem agregatu.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów, o których mowa w pkt 3, albo złożone dokumenty są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub

uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Uzupełnienie dokumentów nie może prowadzić do zmiany treści oferty ani oferowanego przedmiotu zamówienia. Dokumenty należy złożyć w postaci elektronicznej, w sposób wskazany w wezwaniu Zamawiającego i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy

5. Zamawiający informuje, że Wykonawca najwyżej oceniony zostanie wezwany do przedłożenia:
   - oświadczenia o braku przynależności kapitałowej (wymagane oświadczenie również od podmiotów, które udostępniają zasoby Wykonawcy);
   - wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi, że Wykonawca należycie wykonał co najmniej dwie usługi polegające na dostawie agregatu prądotwórczego za każdorazowo kwotę minimum 30 000,00 złotych brutto;
   - dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Wszelkie wymagane dokumenty wymienione w Rozdziale XII pkt. 3 należy dostarczyć wraz z formularzem ofertowym.
7. Zamawiający informuje, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności (BK2021). Przygotowując i składając ofertę, należy przestrzegać następujących zasad:
   - formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą zostać podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do jego reprezentowania. Jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo;
   - treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia;
   - oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;
   - formularz ofertowy oraz oświadczenia należy wypełnić, zapisać w formacie PDF, a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

9. Zamawiający informuje, że Wykonawca składa wraz z ofertą:

   - **Załącznik nr 3 - Oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wraz z oświadczeniem zapoznania się z warunkami zamówienia, w tym oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835);
- dokumenty wymagane, wymienione w rozdziale XII pkt 3;
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym. Jeżeli zostało sporządzone w postaci papierowej, należy złożyć jego cyfrowe odwzorowanie poświadczone za zgodność z dokumentem papierowym przez mocodawcę albo notariusza.

10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz wszelkie inne dokumenty lub oświadczenia, które sporządzono w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym złożonymi ofertami, podlega udostępnieniu na wniosek, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, przekazując te informacje, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, oraz wykazał, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Jeżeli Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje spełniają przesłanki tajemnicy przedsiębiorstwa określone w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85), Zamawiający uzna zastrzeżenie za bezskuteczne i poinformuje o tym Wykonawcę.
13. Zamawiający informuje, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać odpowiednio zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, tj. odrębny plik lub pliki elektroniczne, opatrzone dopiskiem „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa".
14. Zamawiający informuje, że protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty i załączniki stanowiące łącznie ofertę w postępowaniu, udostępnia się na wniosek.

ROZDZIAŁ XIII – WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Postanowienia pkt 2 nie stosuje się do wspólników spółki cywilnej, jeżeli umocowanie do ich reprezentowania wynika z dołączonej do oferty umowy spółki albo ofertę podpiszą wszyscy wspólnicy.
4. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać podpisana przez każdego z tych Wykonawców albo przez ustanowionego pełnomocnika.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa ten z Wykonawców, który wykazuje spełnianie danego warunku. Zamawiający dopuszcza złożenie wspólnego oświadczenia podpisanego przez wszystkich Wykonawców albo przez ustanowionego pełnomocnika.
7. Wszelka korespondencja dotycząca postępowania będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   – nie podlegają wykluczeniu;
   – spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 3 niniejszego rozdziału.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 pkt 1–3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).
3. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu i informuje, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa warunków;

   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunków;

   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

   4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:
   a) co najmniej dwie usługi polegające na dostawie agregatu prądotwórczego każdorazowo za kwotę minimum 30 000,00 złotych brutto (np. referencja, protokół odbioru itd.)

ROZDZIAŁ XV – WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ XVI – TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT. TERMINY ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Zamawiający wymaga, aby oferty składane były za pośrednictwem strony na której prowadzone jest postępowanie, której adres to: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. **Termin składania ofert upływa dnia 23.11.2026 r. o godz. 09:00**. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć przed upływem tego terminu za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).
3. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej złożenia w Bazie Konkurencyjności (BK2021), wskazaną na koncie Zamawiającego.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 22.12.2026 r. włącznie. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XVII – KRYTERIA OCENY OFERT. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części Zamawiający zastosuje kryterium: cena brutto – waga 100%.
   Punkty zostaną obliczone według wzoru:

   C = (Cmin / Co) × 100 pkt

   gdzie:
   C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;
   Cmin – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
   Co – cena brutto ocenianej oferty.
   Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Informacja o wyniku postępowania dla każdej części zostanie niezwłocznie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności (BK2021). Informacja będzie zawierała nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę wybranej oferty.
3. Zamawiający informuje, że jeśli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty - doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który to podatek miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVIII – FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w danej części.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany do:
   - złożenia pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, jeżeli jej umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych i pełnomocnictwo nie zostało wcześniej złożone w toku postępowania;

– złożenia umowy regulującej współpracę w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (to jest np. umowa w zakresie konsorcjum, umowa spółki cywilnej itd.);

ROZDZIAŁ XIX– ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy zawiera załącznik nr 4.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty wyłącznie na warunkach określonych w załączniku nr 4.
3. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności wskazanych w rozdziale XVIII niniejszego zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ XXI – ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający informuje, że koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzania oferty, pokrywa Wykonawca.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXII – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gospodarka Komunalna w Celestynowie, tel. 22 789 70 52.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, wyboru wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej, archiwizacji dokumentacji oraz dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
   a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – w zakresie przeprowadzenia, dokumentowania i archiwizacji postępowania; Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy albo do wykonania umowy, której ta osoba jest stroną;

5. Odbiorca Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora na podstawie umów powierzenia oraz osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona zgodnie z zasadami jawności określonymi w zapytaniu ofertowym i przepisach dotyczących dostępu do informacji publicznej, z uwzględnieniem ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa i danych osobowych,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz zawarcia i realizacji umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami dotyczącymi archiwizacji, zasadami przechowywania dokumentacji projektu dofinansowanego w ramach programu „Cyberbezpieczne Wodociągi" oraz do upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO:
   a. prawo dostępu do danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO;
   b. prawo sprostowania danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO, przy czym sprostowanie nie może prowadzić do zmiany treści oferty ani wyniku postępowania oraz naruszać integralności dokumentacji postępowania;
   c. prawo żądania ograniczenia przetwarzania – na podstawie art. 18 RODO;
   d. prawo usunięcia danych – na podstawie art. 17 RODO, w przypadkach przewidzianych w tym przepisie i z uwzględnieniem wyjątków określonych w art. 17 ust. 3 RODO;
   e. prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 RODO, w zakresie, w jakim dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
11. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym dokumentacją postępowania jest niezbędne do udziału w postępowaniu, oceny oferty oraz – w przypadku wyboru oferty – zawarcia i realizacji umowy.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w zapytaniu ofertowym.