Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie
ul. Zamkowa 17, 63-500 Ostrzeszów
tel. (62) 732 07 50, 732 07 51,52,53,54
Regon 250864304, NIP 514-01-42-783

ZAPYTANIE OFERTOWE NR PCPR.UE.O.0320.4.2026 z dnia 13.11.2026 r.

Tytuł postępowania

Usługa PEDAGOG (na rok 2027)

a) Usługi pedagogiczne w zakresie diagnozy pogłębionej dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej
b) Usługi pedagogiczne w ramach usług wspierających rozwój, kompensujące opóźnienia

w ramach projektu pn. "Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim", realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), nabór nr 7/FEWP.06.15-IZ.00-001/23 wniosek nr FEWP.06.15-IZ.00-0003/23.

Dane Zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie,
ul. Zamkowa 17
63 - 500 Ostrzeszów
NIP 514-01-42-783
REGON 250864304

OSOBA DO KONTAKTU:
Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Monika Czwordon tel. 627320787, e-mail: piecza.zastepcza@pcprostrzeszwow.pl

Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, z wykorzystaniem Bazy Konkurencyjności. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pedagoga

a) Usługi pedagogiczne w zakresie diagnozy pogłębionej dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej – 30 godzin
b) Usługi pedagogiczne w ramach usług wspierających rozwój, kompensujące opóźnienia – 78 godzin

w ramach projektu pn. "Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim", realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+),

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), nabór nr 7/FEWP.06.15-IZ.00-001/23 wniosek nr FEWP.06.15-IZ.00-0003/23

Opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
Kod CPV:
80340000-9 Usługi edukacji specjalnej
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pedagoga:

a) Usługi pedagogiczne w zakresie diagnozy pogłębionej dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej – 30 godzin

b) Usługi pedagogiczne w ramach usług wspierających rozwój, kompensujące opóźnienia – 78 godziny

Pedagog w ramach działalności będzie świadczył usługi w zakresie:

- kwalifikowania osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka, pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego; sporządzanie opinii w tym zakresie,
- przeprowadzanie badań pedagogicznych oraz analizy warunków, określonych w art. 42 ust. 1-3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- prowadzenie poradnictwa dla rodzin zastępczych zawodowych i niezawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego,
- prowadzenie poradnictwa, udzielanie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej;
- udzielanie pomocy i wsparcia dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej,
- prowadzenie działań mających na celu zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych,
- dokonywanie oceny sytuacji dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej oraz oceny rodzin zastępczych/prowadzących rodzinny dom dziecka,
- sporządzania we współpracy z psychologiem opinii o zasadności przysposobienia dziecka, opinii o kontaktach dziecka z rodziną biologiczną i wpływie tych kontaktów na dziecko, opinii o zasadności przysposobienia związanego ze zmianą miejsca zamieszkania dziecka na miejsce zamieszkania poza granicami RP, opinii o zasadności wspólnego umieszczania rodzeństwa w rodzinie przysposabiającej,
- diagnozowania sytuacji opiekuńczo-wychowawczej w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju podopiecznych; sporządzanie opinii w tym zakresie,
- inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,

- podejmowania działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
- udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej.

Spotkania będą odbywały się w siedzibie zamawiającego tj. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie. Zamawiający udostępnia Wykonawcy miejsce realizacji usługi wraz z dostępem do telefonu, komputera i Internetu. **Usługa będzie wykonywana od stycznia 2027 r. do grudnia 2027 r. w dni powszednie - od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 20.00 (w szczególnych przypadkach godziny świadczenia usług pedagogicznych mogą ulec przesunięciu). Od stycznia 2027 r. do grudnia 2027 r. liczba zrealizowanych godzin w każdym miesiącu musi wynosić 9 godzin. Łączna liczba zrealizowanych godzin w 2027 r. musi wynosić 108 (przez godzinę rozumie się 60 minut).**

Zakres zadań wykonywanych przez wykonawcę:

a) Prowadzenie listy obecności klientów oraz prowadzenie niezbędnej dokumentacji,
b) Regularne, nie rzadsze niż raz w miesiącu, konsultowanie pracy z klientem z pracownikami Działu Pomocy Dziecku i Rodzinie i Zespołu ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej innych kwestii związanych z wykonywaniem obowiązków pedagoga,
c) Prowadzenie sprawozdawczości z prowadzonych działań.
d) Wykazywanie wysokiego poziomu profesjonalizmu i etyki przy wykonywaniu zadań związanych z prowadzonymi konsultacjami pedagogicznymi oraz diagnostyką, a w szczególności przestrzegania następujących zasad: poufności, bezstronności, rzetelności, aktualności informacji, bezpłatności.

Forma zatrudnienia:

Umowa – projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od 1 stycznia 2027 r., do dnia 31 grudnia 2027 r.

Miejsce realizacji zamówienia:

Siedziba Zamawiającego:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie,
ul. Zamkowa 17
63 - 500 Ostrzeszów

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia

Sytuacja ekonomicznej lub finansowej wykonawców:
Zamawiający nie stawia warunków udziału.

Wiedza i doświadczenie:
Zamawiający nie stawia warunków udziału.

Potencjał techniczny i zawodowy:
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg. Formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego do oferty załącznika nr 2 tj. wykazu osób wraz z dowodami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje.
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która:
1) posiada wyższe wykształcenie magisterskie na kierunku pedagogika oraz minimum 2-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nie należycie wykonali zobowiązanie wobec Zamawiającego, chyba ze było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
2. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
3. Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w niniejszym postępowaniu lub są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. Przed dopuszczeniem wskazanej osoby do pracy z małoletnimi Zamawiający oraz ta osoba realizują obowiązki wynikające z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich; negatywny wynik wymaganej weryfikacji wyklucza dopuszczenie do wykonywania usług.
5. Osoby karane.
6. W stosunku do Wykonawcy, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Z postępowania wykluczeni są także oferenci powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Brak wykazania spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu, będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy.
Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym (załącznik nr 3).

Kryteria oceny ofert, informacje o wagach procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert, zasady wyboru oferty najkorzystniejszej, zasady unieważnienia postępowania

Kryteria wyboru oferty:
Zamawiający dokona **oceny ważnych ofert** na podstawie następujących kryteriów:

KRYTERIUM I - cena całkowita brutto za usługę - max ilość punktów jaką można uzyskać - 90 pkt.
Oferty oceniane będą na **podstawie ceny brutto za jedną godzinę zajęć opisanych w określonej części, podanej przez Wykonawcę** na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, a punkty za kryterium ceny zostaną przyznane i obliczane według następującego wzoru:
A - Cena oferty: A = (An/Ac) x 90(pkt)
gdzie:
A – liczba punktów za kryterium cena
An – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert (w PLN)
Ac – cena oferty ocenianej (w PLN)

KRYTERIUM II – udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu usług pedagogicznych – max ilość punktów jaką można uzyskać – 10 pkt

Punkty za kryterium będą obliczane następująco:

a) Poniżej 100 godzin – 2 pkt
b) Od 101 godzin do 200 godzin – 5 pkt
c) Od 201 godzin do 300 godzin – 10 pkt

Do realizacji usługi zostanie wybrany Wykonawca, który oferta otrzyma największą ilość punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeśli cena tych ofert będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert uzupełniających, z tym, że w ofercie uzupełniającej cena zaoferowana musi być niższa, niż w ofercie wcześniej złożonej.

1. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego nie przysługują odwołania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postepowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, której cena przewyższy zaplanowany budżet Projektu dla przedmiotu zamówienia.
5. O wyborze oferty, w przypadku złożenia więcej niż jednej ważnej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców pisemnie pocztą, mailem lub faksem.

Ustalone kryteria nie podlegają zmianie w trakcie prowadzonego postępowania.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

Jeżeli wybrany Wykonawca nie zawrze umowy, Zamawiający może wybrać kolejnego najwyżej ocenionego Wykonawcę. W toku badania ofert dopuszcza się wyjaśnienia i uzupełnienia dokumentów na zasadach wskazanych w niniejszym zapytaniu, bez dopuszczenia zmiany treści oferty w sposób naruszający równe traktowanie.

Zasady sporządzania oferty i obliczania ceny

I. Zasady sporządzenia oferty

1. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy" stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, czytelnie. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (dokument, z którego wynika umocowanie do złożenia oferty należy złożyć wraz z ofertą).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty składane są za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności i powinny zostać sporządzone w postaci pisemnej i przesłane w formie elektronicznej (postać elektroniczna z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym).
4. Wykonawca do złożonej oferty w formie elektronicznej zobowiązany jest dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, opatrzyć je podpisem elektronicznym

(kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym) - przez osobę uprawnioną do reprezentacji.

5. Do Formularza ofertowego należy dołączyć:

a) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (Załącznik nr 3),

b) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający reprezentację – jeśli dotyczy.

c) Dokumenty potwierdzające posiadaną wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonania zamówienia wraz z niezbędnymi dokumentami (Załącznik nr 2)

d) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego nie starsze niż dwa miesiące,

e) oświadczenie o gotowości do przedstawienia przez każdą osobę skierowaną do pracy z małoletnimi dokumentów i informacji wymaganych na podstawie art. 21 ustawy o ochronie małoletnich, przed jej dopuszczeniem do wykonywania usług; Zamawiający przeprowadzi wymagane sprawdzenia rejestrowe.

6. Brak któregokolwiek z wymaganych powyżej dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zastrzega prawo wzywania Wykonawców do wyjaśnień i/lub uzupełnień złożonych dokumentów. Jeżeli na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału albo nie potwierdzi braku powiązań osobowych lub kapitałowych - wykonawca zostanie wykluczony.

7. Jeżeli na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału albo nie potwierdzi braku powiązań osobowych lub kapitałowych - wykonawca zostanie wykluczony.

8. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

9. Poprawki w ofercie lub załącznikach powinny być naniesione w sposób czytelny i opatrzone podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

10. Zamawiający, zastrzega sobie prawo do odpowiedzi wyłącznie na pytania zadane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności gdzie będą przekazywane również odpowiedzi na te pytania.

II. Zasady wyliczania ceny

1. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto usługi będącej przedmiotem zamówienia;

2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN liczbą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena powinna być przedstawiona, jako wartość brutto.

4. Wynagrodzenie płatne będzie raz na miesiąc, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z załączoną ewidencją czasu pracy.

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia **23.11.2026** roku do godz. **12:00** poprzez Bazę Konkurencyjności pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent/Wykonawca składający ofertę.

3. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,

b) złoży ofertę niekompletną,

c) przedstawi nieprawdziwe informacje,

d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

e) złoży ofertę, która zawiera rażąco niską cenę, rozumianą jako cena, która jest nierealistyczna, niewiarygodna w porównaniu do cen rynkowych, chyba, że wykonawca w ramach składanych wyjaśnień przedłoży, a Zamawiający uzna, że przedstawione dowody uzasadniają przyjętą wycenę przedmiotu zamówienia,

f) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

g) nie złoży w wyznaczonym terminie i w sposób wskazany przez Zamawiającego dodatkowych wyjaśnień, poprawek, uzupełnień do złożonej oferty,

h) podlega wykluczeniu na podstawie opisanych przesłanek .

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) zmiany terminu składania ofert;

b) uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;

c) poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;

d) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.

5. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.

6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia oraz do podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego wykonawcy - postępowanie może zakończyć się bez wyboru żadnej oferty. W takim przypadku wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

8. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

10. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11. Złożone oferty wraz ze wszystkimi załącznikami pozostaną w dyspozycji Zamawiającego, nie podlegają zwrotowi.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. Zmiana osoby prowadzącej usługi wymaga wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego, potwierdzenia równoważnych kwalifikacji i spełnienia wymogów ochrony małoletnich.

13. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

14. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy w zakresie przedmiotu zamówienia.

Określenie warunków istotnych zmian umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,

b) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;

c) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,

d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

e) w szczególności zmiana osób wskazanych w ofercie pod warunkiem zaproponowania innych osób, zapewniających realizację przedmiotu umowy,

f) w przypadkach określonych wyżej, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę,

g) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnej (* podlega modyfikacji w zależności od Wykonawcy),

h) zmiany umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona wyżej wywarła wpływ,

i) inne przypadki określone w ,, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027 (Dz. U. poz. 1079),

j) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy tj:
- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w taki zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień niniejszej umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

- zmiany wniosku o dofinansowanie Projektu zaakceptowaną przez Instytucję Zarządzającą w zakresie, w jakim zmiana ta ma wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,

k) przypadków, o których mowa w §10 wzoru umowy.

Zamówienia dodatkowe lub uzupełniające: Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności zamówień dodatkowych lub uzupełniających, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Obowiązek informacyjny:

Klauzula RODO

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie zgodnie z artykułem 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie, ul. Zamkowa 17, 63-500 Ostrzeszów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Można kontaktować się z nim pod adresem e-mail: kancelaria@drmendyk.pl

1. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia i udokumentowania postępowania ofertowego, oceny ofert, wyboru wykonawcy oraz rozliczenia, monitorowania, kontroli i archiwizacji dokumentacji projektu „Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim". Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 87–89 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, art. 82 rozporządzenia (UE) 2021/1060 oraz właściwymi przepisami o finansach publicznych i archiwizacji. W przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną dane niezbędne do jej zawarcia i wykonania będą również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W zakresie wymaganym prawem dane mogą być przetwarzane w związku z publikacją informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności instytucje zarządzające, pośredniczące, kontrolne i audytowe właściwe dla projektu, podmioty zapewniające działanie Bazy Konkurencyjności, podmioty świadczące usługi informatyczne, pocztowe, prawne i archiwizacyjne na rzecz Administratora oraz osoby i podmioty uprawnione do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów. Dane dotyczące zawartej umowy mogą zostać udostępnione publicznie, jeżeli wynika to z przepisów prawa.
3. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów. Dokumentacja projektu będzie przechowywana co do zasady przez 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym właściwa instytucja dokonała ostatniej płatności na rzecz beneficjenta, zgodnie z art. 82

rozporządzenia (UE) 2021/1060. Okres ten może ulec wstrzymaniu w razie wszczęcia postępowania prawnego lub na wniosek Komisji Europejskiej. Jeżeli przepisy o archiwizacji, finansach publicznych lub dokumentacja projektu nakazują dłuższe przechowywanie, zastosowanie ma odpowiednio dłuższy okres.

4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania i żądania ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach przewidzianych w RODO także prawo do usunięcia danych lub przenoszenia danych. Prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, nie przysługuje w odniesieniu do przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. c lub lit. b RODO. Korzystanie z praw podlega ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa, w szczególności obowiązków dokumentowania i archiwizacji postępowania.
5. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych wymaganych w dokumentach ofertowych jest warunkiem udziału w postępowaniu i oceny oferty; w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. Niepodanie danych niezbędnych do rozpatrzenia oferty może uniemożliwić udział w postępowaniu, a w przypadku wybranego wykonawcy – zawarcie lub wykonanie umowy.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Jeżeli Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę, a nie bezpośrednio przez Panią/Pana, ich źródłem jest Wykonawca. Mogą one obejmować dane identyfikacyjne, kontaktowe oraz informacje o wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym osób wskazanych do realizacji zamówienia.

Spis załączników

1. załącznik nr 1- Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – wykaz osób
3. załącznik nr 3 – Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym ,
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrzeszowie
mgr Aneta Małolepsza

Ostrzeszów, **2026-11-13**

.....

(podpis kierownika jednostki)