Załącznik nr 3 Istotne postanowienia Umowy

UMOWA
/projekt/

nr ……../2026

na zakup i dostawę kontenerowego magazynu wodoru

zawarta w formie elektronicznej w dniu złożenia ostatniego z wymaganych podpisów, pomiędzy:

PAK-PCE BIOPALIWA I WODÓR sp. z o.o. z siedzibą w Koninie, ul. Przemysłowa 158, 62-510 Konin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział IX Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000864139, NIP: 665-303-39-76, REGON: 387259614, kapitał zakładowy: 20.000.000,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez osoby podpisujące niniejszą umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**"

a

…… z siedzibą w …. (…-….), ul. ……, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …… w …., ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …., NIP:….., REGON ….., kapitał zakładowy: …. zł wpłacony w całości, posiadającą status średniego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez osoby podpisujące niniejszą Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**"

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**", a każdy z osobna „**Stroną**"

Zważywszy, że:

1) Przedmiot Umowy będzie realizowany w ramach projektu pn. *„Budowa ogólnodostępnej stacji tankowania wodoru wraz z ultraszybkimi ładowarkami elektrycznymi oraz infrastrukturą towarzyszącą"* (dalej: „**Projekt**"), objętego wnioskiem o dofinansowanie nr FEWP.10.05-IZ.00-0002/26, złożonym przez Zamawiającego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Działanie 10.05 „Sprawnie funkcjonujący i zdekarbonizowany transport publiczny", typ projektu „Transport" (dalej: „**Nabór**");
2) Projekt został wybrany do dofinansowania na podstawie uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego w sprawie zatwierdzenia listy wszystkich ocenionych projektów oraz wyboru projektu do dofinansowania w ramach Naboru;
3) Zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia dla zadania w ramach realizacji Projektu pn. **„*Zakup i dostawa kontenerowego magazynu wodoru*" (**dalej: **„Postępowanie")**, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *„Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027*" Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia z dnia 19 maja 2026 r., znak: MFiPR/2021–2027/9(3), w wyniku, którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza;
4) Do przebiegu Postępowania oraz zawarcia niniejszej Umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.);

Mając na uwadze powyższe, Strony postanowiły zawrzeć umowę (dalej: „**Umowa**”) o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
   1) dostawa jednego kompletu fabrycznie nowego, nieużywanego, pełnowartościowego, wolnego od wad fizycznych i prawnych kontenerowego magazynu wodoru typu MEGC (*ang. Multiple-Element Gas Container*) o długości 40 stóp wraz z wymaganym wyposażeniem i osprzętem (dalej: „**Magazyn Wodoru**”), obejmująca również przeprowadzenie wymaganych badań i testów, w tym Testów FAT, przekazanie kompletnej Dokumentacji oraz przeprowadzenie Szkolenia Personelu Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie (dalej łącznie: „**Dostawa Magazynu Wodoru**”);
   2) świadczenie przez cały Okres Gwarancji usług serwisowych obejmujących bieżące przeglądy, konserwację, utrzymanie Magazynu Wodoru w należytym stanie technicznym, w tym naprawę i wymianę Części eksploatacyjnych, a także przeprowadzenie przeglądu końcowego przed upływem Okresu Gwarancji, na zasadach określonych w Umowie i Zapytaniu ofertowym (dalej: „**Serwis Magazynu Wodoru**”), niezależnie od obowiązków Wykonawcy wynikających z Gwarancji jakości, na zasadach określonych w Umowie;

   zwane dalej łącznie „**Przedmiotem Umowy**”.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się, na własny koszt, do wykonania i umieszczenia na obu burtach Magazynu Wodoru oznakowania informującego o dofinansowaniu Projektu ze środków programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027, logotypu Zamawiającego oraz wymaganego oznakowania ADR, zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 7** do Umowy – „Zasady oznakowania kontenerowego Magazynu Wodoru”. Oznakowanie musi być trwałe, czytelne, odporne na warunki eksploatacji oraz zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami dotyczącymi informacji i promocji Projektu.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy, w tym wymagania techniczne, funkcjonalne i eksploatacyjne dotyczące Magazynu Wodoru, określają następujące dokumenty:
   1) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami z przeprowadzonego Postępowania, stanowiące **Załącznik nr 1** do Umowy (dalej: „**Zapytanie ofertowe**”),
   2) Oferta Wykonawcy, stanowiąca **Załącznik nr 2** do Umowy (dalej: „**Oferta**”), oraz
   3) Specyfikacja techniczna Magazynu Wodoru, obejmująca szczegółowy opis oferowanego urządzenia oraz jego parametrów technicznych, stanowiąca **Załącznik nr 3** do Umowy (dalej: „**Specyfikacja techniczna**”).

   Postanowienia Oferty oraz Specyfikacji technicznej nie mogą ograniczać wymagań Zamawiającego określonych w Zapytaniu ofertowym. W przypadku rozbieżności między tymi dokumentami pierwszeństwo mają wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem parametrów i rozwiązań zaoferowanych przez Wykonawcę, które są korzystniejsze dla Zamawiającego i zgodne z warunkami Postępowania.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Magazyn Wodoru spełnia wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu ofertowym, jest zgodny z Ofertą oraz Specyfikacją techniczną.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, Zapytaniem ofertowym oraz dokumentacją Postępowania i uwzględnił w Ofercie wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, obejmujące zarówno dostawę Magazynu Wodoru, w tym dostarczenie Dokumentacji o przeprowadzenie Szkolenia personelu, jak również świadczenie usług Serwisu Magazynu Wodoru w Okresie Gwarancji. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
6. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru należycie wykonanego Magazynu Wodoru oraz zapłaty Wykonawcy Ceny Przedmiotu Umowy za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, na zasadach i warunkach określonych w Umowie.

§ 2.
Zapewnienia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
   1) posiada wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, potencjał techniczny, organizacyjny i finansowy, a także personel oraz dostęp do właściwych jednostek oceny zgodności, niezbędne do należytego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy;
   2) zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, dokumentacją Postępowania, w tym Zapytaniem ofertowym i nie zgłasza w tym zakresie zastrzeżeń uniemożliwiających należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
   3) Magazyn Wodoru zostanie wykonany zgodnie z Umową, Zapytaniem ofertowym, Ofertą oraz właściwymi przepisami prawa i normami technicznymi;
   4) Magazyn Wodoru będzie fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, pełnowartościowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, a także przystosowany do przystosowany do bezpiecznego magazynowania wodoru oraz eksploatacji zgodnej z jego przeznaczeniem, wymaganiami technicznymi i obowiązującymi przepisami prawa;
   5) wykonanie Przedmiotu Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw własności intelektualnej.
2. W ramach Dostawy Magazynu Wodoru, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
   1) wyprodukowania i skompletowania Magazynu Wodoru zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, Zapytaniu ofertowym i Specyfikacji Technicznej;
   2) przeprowadzenia wymaganych badań, kontroli i testów, w tym fabrycznych testów odbiorowych tzw. *Factory Acceptance Tests* (dalej: „**Testy FAT**"), oraz usunięcia stwierdzonych niezgodności i ponownego przeprowadzenia testów, jeżeli okaże się to konieczne;
   3) zapewnienia zgodności Magazynu Wodoru z właściwymi przepisami prawa, normami i wymaganiami technicznymi, w szczególności dotyczącymi urządzeń ciśnieniowych oraz transportu wodoru;
   4) wykonania wymaganego oznakowania Magazynu Wodoru, w tym oznakowania wynikającego z przepisów ADR oraz obowiązków informacyjnych i promocyjnych związanych z dofinansowaniem Projektu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 7 do Umowy;
   5) przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji;
   6) przeprowadzenia Szkolenia Personelu, obejmującego część teoretyczną i praktyczną, w zakresie i na zasadach określonych w Umowie, oraz potwierdzenia jego przeprowadzenia w Protokole FAT;
   7) przygotowania Magazynu Wodoru do jego wydania Zamawiającemu na warunkach FCA (Incoterms 2020), w miejscu i terminie określonych w Umowie, w tym zapewnienia jego prawidłowego załadunku na środek transportu podstawiony przez przewoźnika wskazanego przez Zamawiającego;
   8) przeniesienia na Zamawiającego prawa własności Magazynu Wodoru, wolnego od jakichkolwiek obciążeń i praw osób trzecich, na zasadach określonych w Umowie;
   9) udzielenia Zamawiającemu Gwarancji jakości na Magazyn Wodoru oraz wykonywania wynikających z niej obowiązków, w szczególności nieodpłatnego usuwania wad, usterek i awarii objętych Gwarancją jakości, zgodnie z § 7 Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za podwykonawców, dostawców oraz producenta Magazynu Wodoru, jeżeli jest nim podmiot inny niż Wykonawca, jak za własne działania i zaniechania. Powierzenie istotnej części Przedmiotu Umowy podmiotowi trzeciemu lub zmiana producenta wskazanego w Ofercie wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, przy czym Zamawiający nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny, o ile proponowana zmiana nie wpływa negatywnie na należyte wykonanie Umowy oraz jest dopuszczalna zgodnie z dokumentacją Postępowania i właściwymi Wytycznymi.

4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że nie jest podmiotem, wobec którego stosuje się środki ograniczające związane z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę, ustanowione na podstawie przepisów prawa krajowego lub Unii Europejskiej, w szczególności rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r., rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r., rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca oświadcza ponadto, że jego beneficjenci rzeczywiści oraz podmioty dominujące nie są objęci sankcjami ani ograniczeniami, które uniemożliwiałyby zawarcie lub wykonywanie Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na prawdziwość powyższych oświadczeń.

§ 3.
Termin i harmonogram

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania Dostawy Magazynu Wodoru, obejmującej wszystkie czynności niezbędne do jego wydania Zamawiającemu oraz dokonania Odbioru FCA, w terminie **…. tygodni** od dnia zawarcia Umowy (dalej: „**Termin Dostawy**").
2. Za dotrzymanie Terminu Dostawy uznaje się łączne spełnienie, najpóźniej w Terminie Dostawy, wszystkich warunków odbioru określonych w Umowie, wydania Zamawiającemu Magazynu Wodoru na warunkach FCA Incoterms 2020 oraz dokonanie Odbioru FCA, potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołu Odbioru FCA zaakceptowanym przez obie Strony bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Dostawy Magazynu Wodoru z zachowaniem następujących terminów (dalej: „**Harmonogram Dostawy**"):
   1) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do zatwierdzenia procedury Testów FAT (dalej: „**Procedura FAT")** w terminie **21 tygodni** od dnia zawarcia Umowy;
   2) przeprowadzenie Testów FAT wraz ze Szkoleniem Personelu w terminie **… tygodni** od dnia zawarcia Umowy;
   3) przekazanie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji najpóźniej w dniu przeprowadzenia Testów FAT, jednak nie później niż w terminie określonym w pkt 2 powyżej, przed podpisaniem Protokołu FAT, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy;
   4) dokonanie Odbioru FCA w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od dnia pozytywnego zakończenia Testów FAT, z zachowaniem Terminu Dostawy.
4. Terminy określone w ust. 3 mają charakter terminów pośrednich i nie mogą prowadzić do przedłużenia Terminu Dostawy. Opóźnienie w wykonaniu któregokolwiek z etapów nie uprawnia Wykonawcy do jednostronnej zmiany pozostałych terminów Harmonogramu Dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości, zawiadomić Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą zagrozić dotrzymaniu Terminu Dostawy. Zawiadomienie powinno zawierać opis okoliczności, ich przyczyn, przewidywanego wpływu na Dostawę Magazynu Wodoru oraz planowanych działań naprawczych.
6. W przypadku stwierdzenia opóźnień lub zagrożenia dotrzymania Terminu Dostawy lub terminów pośrednich określonych w Harmonogramie Dostawy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia planu naprawczego w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia uzgodnionych działań naprawczych.
7. Aktualizacja Harmonogramu Dostawy lub wprowadzenie planu naprawczego nie stanowi zmiany Umowy, odbioru jakiejkolwiek części Dostawy Magazynu Wodoru ani zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego należyte i terminowe wykonanie, o ile nie prowadzi do zmiany terminów określonych w Umowie ani innych jej istotnych postanowień.
8. Konieczność usunięcia wad, uzupełnienia Dokumentacji lub ponownego przeprowadzenia Testów FAT nie powoduje automatycznego przedłużenia Terminu Dostawy.
9. Zakończenie Dostawy Magazynu Wodoru nie oznacza wykonania całości Przedmiotu Umowy ani wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy dotyczących Gwarancji jakości i Serwisu Magazynu Wodoru.

Okres oraz terminy wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z Gwarancji jakości i Serwisu Magazynu Wodoru określa § 7 Umowy.

§ 4.
Szkolenie personelu Zamawiającego

1. W ramach Ceny Magazynu Wodoru Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w języku polskim jednodniowe szkolenie teoretyczne i praktyczne obejmujące budowę, obsługę, eksploatację oraz zasady bezpiecznego użytkowania Magazynu Wodoru, dla nie więcej niż czterech (4) osób wskazanych przez Zamawiającego (dalej: „**Szkolenie Personelu**").
2. Szkolenie Personelu zostanie przeprowadzone w zakładzie produkcyjnym Wykonawcy, w terminie Testów FAT, przy czym inny termin lub miejsce mogą zostać uzgodnione, o ile będą zgodne z dokumentacją Postępowania oraz należytego przeprowadzenia Szkolenia Personelu przed pozytywnym zakończeniem Testów FAT.
3. Szkolenie Personelu obejmuje w szczególności:
   1) omówienie budowy, wyposażenia, zasad działania oraz podstawowych parametrów technicznych Magazynu Wodoru;
   2) zasady prawidłowej i bezpiecznej obsługi oraz eksploatacji Magazynu Wodoru, w tym procedury jego napełniania wodorem i rozładunku wodoru, a także zasady obsługi układów zabezpieczających;
   3) zasady wykonywania podstawowych czynności kontrolnych i eksploatacyjnych Magazynu Wodoru, w tym kontroli miesięcznych, kwartalnych i rocznych przewidzianych do wykonywania przez Zamawiającego, zgodnie z Dokumentacją i Harmonogramem Serwisowym;
   4) zasady postępowania w przypadku stwierdzenia wad, usterek, nieprawidłowości w działaniu lub wystąpienia sytuacji awaryjnych, w tym zasady bezpiecznego wyłączenia i zabezpieczenia Magazynu Wodoru;
   5) zasady zgłaszania wad, usterek i usterek oraz współpracy z Wykonawcą w zakresie wykonywania obowiązków gwarancyjnych i Serwisu Magazynu Wodoru.
4. Wykonawca zapewni osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, materiały szkoleniowe oraz warunki umożliwiające przeprowadzenie części teoretycznej i praktycznej Szkolenia Personelu zgodnie z wymaganiami Umowy i Zapytania ofertowego.
5. Przeprowadzenie Szkolenia Personelu zostanie potwierdzone w Protokole FAT, do którego zostanie załączona lista obecności podpisana przez uczestników oraz przedstawiciela Wykonawcy, zawierająca datę, miejsce i zakres Szkolenia Personelu. Wykonawca przekaże uczestnikom materiały szkoleniowe, a także zaświadczenia o uczestnictwie.
6. Jeżeli Szkolenie Personelu nie zostanie przeprowadzone zgodnie z wymaganiami Umowy, Zamawiający może żądać jego uzupełnienia lub powtórzenia w odpowiednim zakresie, na koszt Wykonawcy. Do czasu należytego wykonania Szkolenia Personelu nie jest możliwe pozytywne zakończenie procedury FAT. Uzupełnienie lub powtórzenie Szkolenia Personelu nie powoduje przedłużenia Terminu Dostawy.
7. Należyte przeprowadzenie Szkolenia Personelu stanowi warunek pozytywnego zakończenia Testów FAT, a następnie dokonania Odbioru FCA. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie, a wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem Szkolenia Personelu są uwzględnione w Cenie Magazynu Wodoru.

§ 5.
Testy FAT i przekazanie Dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia fabrycznych testów akceptacyjnych Magazynu Wodoru w zakładzie produkcyjnym Wykonawcy, zlokalizowanym w ……[1] (*Factory Acceptance Tests*), których celem jest sprawdzenie i potwierdzenie zgodności Magazynu Wodoru

[1] *Do uzupełnienia miejsce przeprowadzenia testów FAT*

z wymaganiami określonymi w Umowie, Zapytaniu ofertowym, Ofercie oraz Specyfikacji technicznej, a także właściwymi przepisami prawa i mającymi zastosowanie normami technicznymi, w szczególności wymaganiami technicznymi, funkcjonalnymi oraz dotyczącymi bezpieczeństwa (dalej: „**Testy FAT**").

2. W ramach Testów FAT Zamawiający jest również uprawniony do weryfikacji prawidłowości wykonania i rozmieszczenia oznakowania Magazynu Wodoru, zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 7** do Umowy. Stwierdzone braki lub niezgodności oznakowania zostaną wskazane w Protokole FAT i podlegają usunięciu przez Wykonawcę na jego koszt przed pozytywnym zakończeniem Testów FAT.
3. Testy FAT zostaną przeprowadzone zgodnie z procedurą testów opracowaną przez Wykonawcę i uprzednio zatwierdzoną przez Zamawiającego (dalej: „**Procedura FAT**"). Procedura FAT określa w szczególności zakres i sposób przeprowadzenia badań, kryteria ich oceny oraz warunki uzyskania wyniku pozytywnego. Procedura FAT musi być zgodna z wymaganiami Umowy i jej załączników oraz nie może ograniczać zakresu wymaganych badań ani wymagań dotyczących Magazynu Wodoru. Zatwierdzenie Procedury FAT przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej prawidłowość i kompletność ani za zgodność Magazynu Wodoru z wymaganiami Umowy.
4. Termin przeprowadzenia Testów FAT wymaga uprzedniego uzgodnienia przez Strony. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu proponowany termin Testów FAT z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni kalendarzowych. Zamawiający potwierdzi proponowany termin albo zaproponuje inny termin. Ostateczny termin Testów FAT wymaga potwierdzenia przez obie Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy wskazane w Umowie. Samo zgłoszenie terminu przez Wykonawcę nie oznacza jego uzgodnienia. Uzgodnienie terminu Testów FAT nie może prowadzić do przekroczenia Terminu Dostawy, chyba że Strony dokonają zmiany Umowy zgodnie z przewidzianymi w niej zasadami
5. Strony zobowiązują się współdziałać przy uzgadnianiu terminu Testów FAT, uwzględniając Termin Dostawy, gotowość Magazynu Wodoru do przeprowadzenia testów oraz konieczność zapewnienia udziału przedstawicieli Zamawiającego.
6. Zamawiający uczestniczy w Testach FAT za pośrednictwem wyznaczonych przedstawicieli. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić im możliwość uczestnictwa we wszystkich czynnościach objętych Procedurą FAT, weryfikacji wyników badań oraz zgłaszania uwag i zastrzeżeń. Wykonawca zapewni przedstawicielom Zamawiającego dostęp do wyników przeprowadzonych badań i testów oraz dokumentów niezbędnych do ich weryfikacji. Przeprowadzenie Testów FAT bez udziału przedstawicieli Zamawiającego wymaga jego uprzedniej zgody wyrażonej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wyrażenie takiej zgody nie oznacza akceptacji wyników Testów FAT ani zrzeczenia się przez Zamawiającego uprawnień wynikających z Umowy.
7. Podczas Testów FAT Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić Szkolenie Personelu, teoretyczne i praktyczne, w zakresie budowy, obsługi, eksploatacji oraz zasad bezpiecznego użytkowania Magazynu Wodoru, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie i Zapytaniu ofertowym, na zasadach określonych w § 4 Umowy.
8. Najpóźniej w dniu przeprowadzenia Testów FAT, przed podpisaniem Protokołu FAT, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację Magazynu Wodoru zawierającą w szczególności dokumentację techniczną, eksploatacyjną i certyfikacyjną Magazynu Wodoru, instrukcje obsługi i konserwacji, Kartę Gwarancyjną, Harmonogram Serwisowy wraz z wymaganymi listami kontrolnymi przeglądów oraz dokumenty niezbędne do przeprowadzenia wymaganych procedur przed Transportowym Dozorem Technicznym (TDT) i zgodnej z prawem eksploatacji Magazynu Wodoru na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „**Dokumentacja**").
9. Dokumentacja musi być kompletna, prawidłowa, zgodna z rzeczywistym wykonaniem Magazynu Wodoru oraz sporządzona w formie i języku wymaganych Zapytaniem ofertowym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej kompletność, prawidłowość i przydatność do celów określonych w Umowie. Przekazanie i odbiór Dokumentacji zostaną potwierdzone w Protokole FAT, wraz z

wykazem przekazanych dokumentów stanowiącym jego integralną część. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji jej kompletności i zgodności z wymaganiami Umowy.

10. Przekazanie kompletnej Dokumentacji stanowi warunek pozytywnego zakończenia Testów FAT i podpisania Protokołu FAT z wynikiem pozytywnym bez zastrzeżeń Zamawiającego. Nieprzekazanie Dokumentacji, jej niekompletność lub stwierdzenie braków bądź niezgodności stanowią podstawę odmowy podpisania Protokołu FAT z wynikiem pozytywnym. Stwierdzenie braków lub niezgodności nie wyłącza sporządzenia Protokołu FAT z wynikiem negatywnym.
11. Z przeprowadzonych Testów FAT Strony sporządzą protokół dokumentujący ich przebieg i wyniki, a także zawierający informację o przeprowadzeniu Szkolenia Personelu oraz przekazaniu i odbiorze Dokumentacji albo o stwierdzonych w tym zakresie brakach (dalej: „**Protokół FAT**"). Protokół FAT powinien zawierać co najmniej:
    1) datę i miejsce przeprowadzenia Testów FAT;
    2) zakres przeprowadzonych testów i ich wyniki;
    3) informację o stwierdzonych wadach, brakach lub niezgodnościach, w tym dotyczących oznakowania Magazynu Wodoru;
    4) informację o przeprowadzeniu Szkolenia Personelu, a w przypadku jego wykonania – potwierdzenie wraz z listą obecności uczestników;
    5) informację o przekazaniu i odbiorze Dokumentacji wraz z wykazem przekazanych dokumentów albo wskazaniem stwierdzonych braków lub niezgodności;
    6) ocenę końcową Testów FAT ze wskazaniem wyniku pozytywnego albo negatywnego;
    7) w przypadku wyniku negatywnego Testów FAT – wskazanie czynności wymaganych do usunięcia stwierdzonych wad, braków lub niezgodności oraz terminu ich wykonania.
12. Pozytywne zakończenie Testów FAT następuje wyłącznie po łącznym spełnieniu następujących warunków:
    1) przeprowadzeniu wszystkich wymaganych testów z wynikiem pozytywnym;
    2) potwierdzeniu zgodności Magazynu Wodoru z wymaganiami Umowy i jej załączników, w tym dotyczącymi oznakowania Magazynu Wodoru;
    3) należytym przeprowadzeniu Szkolenia Personelu;
    4) przekazaniu i odbiorze przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji;
    5) potwierdzeniu spełnienia powyższych warunków w Protokole FAT z wynikiem pozytywnym, zaakceptowanym bez zastrzeżeń Zamawiającego.

    Akceptacja Protokołu FAT następuje co najmniej w formie dokumentowej, zgodnie z zasadami określonymi w § 15 Umowy.
13. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków określonych w ust. 12 Zamawiający jest uprawniony do odmowy akceptacji Protokołu FAT z wynikiem pozytywnym. W takim przypadku w Protokole FAT wskazuje się wynik negatywny oraz przyczyny braku możliwości pozytywnego zakończenia procedury FAT, w tym stwierdzone wady, braki lub niezgodności. Wynik negatywny nie stanowi podstawy do uznania Testów FAT za zakończone z wynikiem pozytywnym ani do wypłaty Drugiej Zaliczki.
14. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad, braków i niezgodności, w tym dotyczących Dokumentacji, na własny koszt i ryzyko, oraz ponownego przeprowadzenia odpowiednich testów, jeżeli jest to konieczne do potwierdzenia zgodności Magazynu Wodoru z Umową.
15. Wykonawca zobowiązuje się usunąć stwierdzone wady, braki i niezgodności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, odpowiednim do ich charakteru i zakresu, z uwzględnieniem Terminu Dostawy. Termin ponownych Testów FAT wymaga uzgodnienia przez Strony zgodnie z ust. 4. Ponowne przeprowadzenie Testów FAT oraz uzupełnienie lub ponowne przeprowadzenie Szkolenia Personelu nie uprawniają Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia ani nie powodują automatycznego przedłużenia Terminu Dostawy.
16. Pozytywne zakończenie Testów FAT, potwierdzone Protokołem FAT podpisanym bez zastrzeżeń Zamawiającego, stanowi jeden z warunków wypłaty Drugiej Zaliczki, na zasadach określonych w § 8 i § 9 Umowie.

17. Akceptacja Protokołu FAT nie stanowi Odbioru FCA Magazynu Wodoru ani nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, braki lub niezgodności ujawnione po jego akceptacji, w tym dotyczące Dokumentacji, których nie można było stwierdzić podczas Testów FAT.

§ 6.
Odbiór i wydanie Magazynu Wodoru

1. Dostawa Magazynu Wodoru nastąpi na warunkach FCA, zgodnie z regułą Incoterms 2020, w zakładzie Wykonawcy wskazanym w Ofercie, zlokalizowanym w …….. pod adresem ……[2] (dalej: „**Miejsce Dostawy**"). Zmiana Miejsca Dostawy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego oraz zachowania zasad zmiany Umowy wynikających z Zapytania ofertowego i właściwych przepisów.
2. Zamawiający, we własnym zakresie i na własny koszt, zorganizuje transport Magazynu Wodoru z Miejsca Dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym zapewni odpowiedni środek transportu oraz wskaże przewoźnika. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym i wskazanym przez niego przewoźnikiem w zakresie niezbędnym do prawidłowej organizacji odbioru i transportu Magazynu Wodoru, w tym do przekazania z odpowiednim wyprzedzeniem informacji o parametrach, masie, wymiarach, wymaganiach transportowych oraz warunkach załadunku Magazynu Wodoru, niezbędnych do prawidłowego zorganizowania odbioru i przewozu, z uwzględnieniem wymagań wynikających z właściwych przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się, na własny koszt i ryzyko, przygotować Magazyn Wodoru do transportu, odpowiednio go zabezpieczyć oraz dokonać jego prawidłowego załadunku na środek transportu podstawiony przez przewoźnika wskazanego przez Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami Umowy, właściwymi przepisami prawa oraz regułą FCA Incoterms 2020. Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do organizacji transportu w terminie umożliwiającym jego przygotowanie, niezależnie od terminu ostatecznego potwierdzenia Odbioru FCA. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie czynności załadunkowych oraz za szkody powstałe w związku z ich nienależytym wykonaniem, na zasadach określonych w Umowie i przepisach prawa.
4. Odbiór Magazynu Wodoru w Miejscu Dostawy, obejmujący sprawdzenie jego kompletności, stanu technicznego, oznakowania i zgodności z wymaganiami Umowy oraz jego wydanie przewoźnikowi wskazanemu przez Zamawiającego, po prawidłowym zakończeniu załadunku na podstawiony środek transportu, zwany jest dalej „**Odbiorem FCA**". Należyte wykonanie Dostawy Magazynu Wodoru i dokonanie Odbioru FCA zostaną potwierdzone protokołem zaakceptowanym przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron bez zastrzeżeń (dalej: „**Protokół Odbioru FCA**"), z zachowaniem co najmniej formy dokumentowej na zasadach określonych w § 15 Umowy.
5. Odbiór FCA może nastąpić wyłącznie po łącznym spełnieniu następujących warunków:
   1) pozytywnym zakończeniu Testów FAT, obejmującym również należyte przeprowadzenie Szkolenia Personelu oraz przekazanie i odbiór kompletnej Dokumentacji, potwierdzonym Protokołem FAT zaakceptowanym bez zastrzeżeń Zamawiającego;
   2) zapewnieniu zgodności Magazynu Wodoru z wymaganiami określonymi w Umowie, Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz Ofercie Wykonawcy;
   3) wykonaniu wymaganego oznakowania zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 7** do Umowy, w tym oznakowania informującego o dofinansowaniu Projektu, logotypu Zamawiającego oraz oznakowania ADR; oraz
   4) przygotowaniu Magazynu Wodoru do bezpiecznego transportu, w tym wykonaniu obowiązków Wykonawcy wynikających z ust. 3.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić gotowość Magazynu Wodoru do Odbioru FCA w terminie określonym w § 3 ust. 3 pkt 4) Umowy, z uwzględnieniem Terminu Dostawy oraz obowiązku uprzedniego spełnienia warunków, o których mowa w ust. 5 powyżej.

[2] *należy jednoznacznie wskazać miejsce załadunku*

7. Termin Odbioru FCA wymaga uprzedniego uzgodnienia przez Strony, z uwzględnieniem terminu określonego w § 3 ust. 3 pkt 4) Umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję terminu Odbioru FCA z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni kalendarzowych, umożliwiającym Zamawiającemu zorganizowanie transportu Magazynu Wodoru. Zamawiający potwierdzi proponowany termin albo zaproponuje inny termin Odbioru FCA. Strony mogą wstępnie uzgodnić termin Odbioru FCA przed zakończeniem Testów FAT, z zastrzeżeniem jego ostatecznego potwierdzenia po pozytywnym zakończeniu Testów FAT, potwierdzonym Protokołem FAT bez zastrzeżeń Zamawiającego. Uzgodnienia i potwierdzenia, o których mowa w niniejszym ustępie, będą dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy wskazane w Umowie. Samo wskazanie terminu przez Wykonawcę nie oznacza jego uzgodnienia.
8. Uzgodnienie terminu Odbioru FCA nie stanowi zmiany Terminu Dostawy ani nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zachowania terminów określonych w § 3 Umowy. Strony zobowiązują się współdziałać przy organizacji Odbioru FCA, z uwzględnieniem gotowości Magazynu Wodoru do wydania oraz czasu niezbędnego do zorganizowania transportu przez Zamawiającego. W przypadku gdy Odbiór FCA nie nastąpi z przyczyn dotyczących Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wynikłą stąd zwłokę, o ile wykaże, że w uzgodnionym terminie spełnił wszystkie warunki Odbioru FCA pozostające po jego stronie i był gotowy do wydania Magazynu Wodoru. Niedokonanie Odbioru FCA z tych przyczyn nie jest równoznaczne z dokonaniem Odbioru FCA i nie powoduje samo przez się rozpoczęcia Okresu Gwarancji, okresu świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru ani wymagalności płatności końcowej.
9. Przed dokonaniem Odbioru FCA Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia kompletności, stanu technicznego, oznakowania oraz zgodności Magazynu Wodoru z wymaganiami Umowy, Zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz Oferty Wykonawcy. Zamawiający może również żądać przeprowadzenia czynności sprawdzających niezbędnych do potwierdzenia usunięcia wad lub niezgodności stwierdzonych podczas Testów FAT. Sprawdzenie Magazynu Wodoru podczas Odbioru FCA nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania wad lub niezgodności ujawnionych po odbiorze.
10. W przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, niekompletności lub niezgodności Magazynu Wodoru z Umową lub jej załącznikami, Zamawiający może odmówić Odbioru FCA. Przyczyny odmowy zostaną wskazane w dokumencie sporządzonym w związku z czynnościami odbiorowymi, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, chyba że Zamawiający zaakceptuje dłuższy termin ze względu na charakter koniecznych czynności. Wszelkie koszty usunięcia stwierdzonych wad, uszkodzeń, braków i niezgodności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, obciążają Wykonawcę. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie stanowi zmiany Terminu Dostawy ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym prawa do naliczenia kar umownych.
11. Po usunięciu przyczyn odmowy Odbioru FCA Wykonawca ponownie zgłosi gotowość Magazynu Wodoru do Odbioru FCA, przedstawiając potwierdzenie wykonania wymaganych czynności naprawczych lub uzupełniających. Ponowny odbiór następuje na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Zamawiający jest uprawniony do ponownego sprawdzenia Magazynu Wodoru w zakresie niezbędnym do potwierdzenia usunięcia stwierdzonych wad lub niezgodności. Koszty powtórnych czynności sprawdzających wynikających z wad lub niezgodności, za które odpowiada Wykonawca, ponosi Wykonawca.
12. Prawo własności Magazynu Wodoru przechodzi na Zamawiającego z chwilą prawidłowego załadunku na środek transportu podstawiony przez przewoźnika wskazanego przez Zamawiającego oraz wydania Magazynu Wodoru temu przewoźnikowi, po spełnieniu warunków Odbioru FCA określonych w Umowie. Dokonanie tych czynności zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru FCA, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli. Strony zgodnie postanawiają, że przeniesienie własności Magazynu Wodoru następuje w powyższym momencie, niezależnie od terminu zapłaty pozostałej części Ceny Magazynu Wodoru

13. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Magazynu Wodoru przechodzi na Zamawiającego z chwilą wykonania dostawy zgodnie z regułą FCA Incoterms 2020 w Miejscu Dostawy, tj. z chwilą zakończenia prawidłowego załadunku Magazynu Wodoru na środek transportu podstawiony przez przewoźnika wskazanego przez Zamawiającego i jego wydania temu przewoźnikowi, z uwzględnieniem właściwych postanowień reguły FCA dotyczących obowiązków Zamawiającego. Akceptacja Protokołu Odbioru FCA stanowi potwierdzenie dokonania wydania, lecz nie zastępuje faktycznego wykonania obowiązków wynikających z reguły FCA. Przejście ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia Magazynu Wodoru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za szkody wynikające z nienależytego wykonania jego zobowiązań, w szczególności z nieprawidłowego załadunku lub zabezpieczenia Magazynu Wodoru.
14. Wykonawca zapewnia, że najpóźniej w chwili przeniesienia prawa własności będzie posiadał pełne i nieograniczone prawo do rozporządzania Magazynem Wodoru i przeniesienia jego własności na Zamawiającego, a Magazyn Wodoru będzie wolny od wszelkich obciążeń i praw osób trzecich.
15. Akceptacja Protokołu Odbioru FCA nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za wady, braki lub niezgodności Magazynu Wodoru i Dokumentacji ujawnione po odbiorze, ani uprawnień Zamawiającego wynikających z Gwarancji jakości, rękojmi i pozostałych postanowień Umowy. Dotyczy to również wad i niezgodności, których nie można było stwierdzić podczas Testów FAT lub Odbioru FCA.
16. Z dniem dokonania Odbioru FCA, potwierdzonego akceptacją przez Strony Protokołu Odbioru FCA bez zastrzeżeń, rozpoczyna się Okres Gwarancji i świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru, na zasadach określonych w § 7 Umowy.
17. Akceptacja Protokołu Odbioru FCA potwierdza zakończenie Dostawy Magazynu Wodoru, lecz nie stanowi potwierdzenia wykonania całości Przedmiotu Umowy ani nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania świadczeń przewidzianych do realizacji po Odbiorze FCA, w szczególności zobowiązań wynikających z Gwarancji jakości oraz świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru.
18. Protokół Odbioru FCA powinien zawierać co najmniej:
    1) datę i miejsce dokonania Odbioru FCA;
    2) oznaczenie Magazynu Wodoru, w tym jego numer identyfikacyjny lub fabryczny;
    3) potwierdzenie spełnienia warunków Odbioru FCA;
    4) informację o stanie technicznym i kompletności Magazynu Wodoru;
    5) dane przewoźnika oraz oznaczenie środka transportu;
    6) datę i godzinę zakończenia załadunku oraz wydania Magazynu Wodoru przewoźnikowi;
    7) potwierdzenie prawidłowego załadunku i zabezpieczenia Magazynu Wodoru na czas transportu;
    8) potwierdzenie akceptacji przez upoważnionych przedstawicieli Stron, dokonanej co najmniej w formie dokumentowej zgodnie z § 15 Umowy.
19. Odbiór FCA nie może zostać uznany za dokonany wyłącznie na podstawie zgłoszenia gotowości Magazynu Wodoru do odbioru, sporządzenia jednostronnego dokumentu przez Wykonawcę lub udostępnienia Magazynu Wodoru do załadunku, z zastrzeżeniem skutków niewykonania przez Zamawiającego obowiązków wynikających z reguły FCA Incoterms 2020 i właściwych przepisów prawa.

§ 7.
Gwarancja jakości i Serwis Magazynu Wodoru

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Magazyn Wodoru, obejmującej wszystkie jego elementy, wyposażenie i osprzęt (dalej: „**Gwarancja jakości**"), na okres 24 miesięcy, liczony od dnia dokonania Odbioru FCA, potwierdzonego Protokołem Odbioru FCA zaakceptowanym przez obie Strony bez zastrzeżeń (dalej: „**Okres Gwarancji**").
2. W ramach Gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usuwania na własny koszt, w ramach Ceny Magazynu Wodoru, wad, usterek i awarii Magazynu Wodoru objętych odpowiedzialnością

gwarancyjną, w szczególności poprzez diagnostykę, naprawę lub wymianę wadliwych elementów, podzespołów i wyposażenia, w tym zapewnienie i wymianę części przeznaczonych do zastąpienia wadliwych, uszkodzonych lub niesprawnych elementów Magazynu Wodoru, innych niż Części Eksploatacyjne, w celu przywrócenia jego pełnej sprawności technicznej (dalej: „**Części Zamienne**"), a także przeprowadzenie niezbędnych badań i testów potwierdzających prawidłowe i bezpieczne działanie Magazynu Wodoru.

3. Gwarancja jakości nie obejmuje normalnego zużycia Części Eksploatacyjnych, przez które rozumie się elementy Magazynu Wodoru, które podczas normalnej eksploatacji ulegają stopniowemu zużyciu lub degradacji bądź wymagają okresowej wymiany, w szczególności uszczelek, oringów, filtrów i pozostałych materiałów eksploatacyjnych (dalej: „**Części Eksploatacyjne**"), a także uszkodzeń wynikających z nieprawidłowej eksploatacji Magazynu Wodoru przez Zamawiającego, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Zapewnienie i wymiana Części Eksploatacyjnych są objęte Serwisem Magazynu Wodoru i uwzględnione w Wynagrodzeniu Serwisowym. Wyłączenie normalnego zużycia Części Eksploatacyjnych z Gwarancji Jakości nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za wady pozostałych elementów Magazynu Wodoru ani za skutki wadliwego działania Części Eksploatacyjnych w zakresie objętym odpowiedzialnością Wykonawcy. Wyłączenie nie dotyczy wad Części Eksploatacyjnych wynikających z przyczyn istniejących w chwili Odbioru FCA. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest wykazać okoliczności uzasadniające wyłączenie jego odpowiedzialności.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość zgłaszania wad, usterek i awarii Magazynu Wodoru objętych Gwarancją Jakości lub Serwisem Magazynu Wodoru przez całą dobę, przez wszystkie dni tygodnia, za pośrednictwem:
    1) adresu poczty elektronicznej …….. oraz
    2) numeru telefonu ……..,

   Za moment zgłoszenia uznaje się chwilę pierwszego skutecznego zgłoszenia dokonanego za pośrednictwem któregokolwiek ze wskazanych kanałów komunikacji, niezależnie od godzin pracy Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, najpóźniej podczas Testów FAT, kartę gwarancyjną Magazynu Wodoru (dalej: „**Karta Gwarancyjna**"), zawierającą co najmniej dane identyfikacyjne Magazynu Wodoru, dane Wykonawcy jako gwaranta, okres i zakres udzielonej Gwarancji jakości, zasady zgłaszania wad, usterek i awarii oraz wykonywania obowiązków gwarancyjnych. Karta Gwarancyjna stanowi integralną część Dokumentacji, a jej przekazanie i odbiór przez Zamawiającego zostaną potwierdzone w Protokole FAT. Postanowienia Karty Gwarancyjnej nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego ani odpowiedzialności Wykonawcy wynikających z Umowy i przepisów prawa. Brak wydania Karty Gwarancyjnej lub stwierdzenie niezgodności jej postanowień z Umową nie wpływa na powstanie ani zakres odpowiedzialności gwarancyjnej Wykonawcy wynikającej z Umowy.
6. W przypadku zgłoszenia wady, usterki lub awarii wymagającej interwencji w miejscu eksploatacji Magazynu Wodoru Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia interwencji na miejscy w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia oraz usunięcia wady, usterki lub awarii w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia, zgodnie z wymaganiami Umowy i Zapytania ofertowego. Terminy te obowiązują zarówno w przypadku napraw objętych Gwarancją jakości, jak i napraw wykonywanych w ramach Serwisu Magazynu Wodoru. Termin naprawy obejmuje wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia prawidłowego działania Magazynu Wodoru, w tym dojazd personelu, zapewnienie wymaganych części oraz przeprowadzenie niezbędnych badań i testów.
7. Jeżeli usunięcie wady, usterki lub awarii w wymaganym terminie okaże się niemożliwe, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu uzasadnienie, plan naprawy oraz przewidywany termin jej zakończenia. Przekazanie tych informacji nie stanowi przedłużenia terminu naprawy ani zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego niedotrzymanie, chyba że Strony dokonają odpowiedniej zmiany Umowy, o ile będzie ona dopuszczalna na zasadach w niej określonych.

8. W przypadku niewykonania obowiązków wynikających z Gwarancji jakości lub Serwisu Magazynu Wodoru, w szczególności obowiązków dotyczących napraw, w wymaganym terminie Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i upływie wyznaczonego dodatkowego 7-dniowego terminu, zlecić wykonanie niezbędnych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W razie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub środowiska Zamawiający może podjąć niezbędne działania zabezpieczające lub zlecić ich wykonanie osobie trzeciej bez uprzedniego wezwania Wykonawcy. Skorzystanie z tych uprawnień nie powoduje utraty Gwarancji jakości ani ograniczenia zobowiązań Wykonawcy wynikających z Serwisu Magazynu Wodoru, chyba że Wykonawca wykaże, iż określona wada powstała wskutek nieprawidłowego wykonania prac przez osobę trzecią.
9. Wykonanie naprawy w ramach Gwarancji Jakości lub Serwisu Magazynu Wodoru zostanie potwierdzone protokołem określającym zakres przeprowadzonych czynności, wymienione elementy, wyniki wymaganych badań lub testów oraz datę przywrócenia prawidłowego działania Magazynu Wodoru. W przypadku wymiany Magazynu Wodoru na nowy lub dokonania jego istotnej naprawy termin Gwarancji jakości biegnie na nowo odpowiednio od dnia wydania Zamawiającemu nowego Magazynu Wodoru lub zwrotu Magazynu Wodoru po naprawie. W przypadku wymiany części Magazynu Wodoru termin Gwarancji jakości biegnie na nowo wyłącznie w odniesieniu do wymienionej części, od dnia jej wymiany. W pozostałych przypadkach termin Gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z Magazynu Wodoru wskutek jego wady, zgodnie z art. 581 § 2 Kodeksu cywilnego.
10. Upływ Okresu Gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia napraw wynikających ze zgłoszeń dokonanych w tym okresie. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu Gwarancji jakości nie wyłączają ani nie ograniczają jego uprawnień z tytułu rękojmi za wady oraz odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy. Upływ Okresu Gwarancji nie zwalnia również Wykonawcy z obowiązku należytego zakończenia czynności Serwisu Magazynu Wodoru, których wykonanie było wymagane w tym okresie.
11. Niezależnie od obowiązków wynikających z Gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przez cały Okres Gwarancji Serwis Magazynu Wodoru, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, mający na celu zapewnienie jego prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania zgodnie z przeznaczeniem, Dokumentacją oraz wymaganiami Umowy i jej załączników. Serwis Magazynu Wodoru jest świadczeniem odrębnym od obowiązków Wykonawcy wynikających z Gwarancji Jakości i podlega rozliczeniu w ramach Wynagrodzenia Serwisowego.
12. Serwis Magazynu Wodoru obejmuje w szczególności:
    1) wykonywanie planowych przeglądów okresowych, kontroli technicznych oraz czynności konserwacyjnych i obsługowych;
    2) kontrolę stanu technicznego zbiorników, armatury, przewodów, połączeń, zaworów, aparatury kontrolno-pomiarowej i pozostałego wyposażenia Magazynu Wodoru;
    3) przeprowadzanie wymaganych testów szczelności oraz kontroli prawidłowego działania armatury, aparatury pomiarowej i układów zabezpieczających;
    4) wykonywanie wymaganych regulacji oraz zapewnienie, naprawę i wymianę Części Eksploatacyjnych, w tym ich okresową wymianę oraz wymianę wynikającą z zużycia lub niesprawności podczas normalnej eksploatacji Magazynu Wodoru, w zakresie nieobjętym Gwarancją Jakości, a także wykonywanie związanych z tym czynności konserwacyjnych i naprawczych;
    5) przeprowadzenie, przed upływem Okresu Gwarancji, końcowego przeglądu Magazynu Wodoru, obejmującego co najmniej testy szczelności wszystkich połączeń oraz testy prawidłowego działania armatury i aparatury pomiarowej;
    6) wykonywanie pozostałych czynności kontrolnych i serwisowych wymaganych Harmonogramem Serwisowym, Dokumentacją, przepisami prawa oraz zaleceniami producenta;
    7) zapewnienie wsparcia technicznego Zamawiającego w zakresie bieżącej eksploatacji Magazynu Wodoru;

8) dokumentowanie wykonanych czynności objętych Serwisem Magazynu Wodoru.

13. Serwis Magazynu Wodoru będzie wykonywany zgodnie z harmonogramem przeglądów i czynności serwisowych, opracowanym na podstawie wymagań producenta, Dokumentacji, Zapytania ofertowego oraz Oferty Wykonawcy (dalej: „**Harmonogram Serwisowy**"). Finalny Harmonogram Serwisowy, wraz z listami kontrolnymi przeglądów miesięcznych, kwartalnych i rocznych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej podczas Testów FAT, jako część Dokumentacji, a jego przekazanie zostanie potwierdzone w Protokole FAT.
14. Harmonogram Serwisowy określa co najmniej zakres, częstotliwość i terminy poszczególnych przeglądów oraz czynności serwisowych, a także podział obowiązków pomiędzy Wykonawcę i Zamawiającego. Nie może on ograniczać zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy i jej załączników.
15. Terminy przeglądów i czynności serwisowych wymagających wyłączenia Magazynu Wodoru z eksploatacji będą uzgadniane z Zamawiającym, z uwzględnieniem jego potrzeb operacyjnych oraz wymagań technicznych i bezpieczeństwa. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Serwis Magazynu Wodoru w sposób ograniczający zakłócenia w eksploatacji Magazynu Wodoru.
16. W ramach Serwisu Magazynu Wodoru Wykonawca zapewni zdalne wsparcie techniczne, dostępne co najmniej w dni robocze w godzinach 8:00–15:00, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu, oraz personel, narzędzia, Części Eksploatacyjne i materiały niezbędne do należytego wykonywania Serwisu Magazynu Wodoru.
17. Wszelkie koszty Serwisu Magazynu Wodoru, w tym koszty personelu, transportu, dojazdu i zakwaterowania, przeglądów, kontroli, testów, napraw oraz zapewnienia i wymiany Części Eksploatacyjnych objętych Serwisem Magazynu Wodoru, są uwzględnione w Wynagrodzeniu Serwisowym i nie podlegają dodatkowemu wynagrodzeniu. Wyjątek stanowią koszty usunięcia uszkodzeń wynikających z nieprawidłowej eksploatacji Magazynu Wodoru przez Zamawiającego, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę przyczyny uszkodzenia oraz uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego zakresu i kosztów naprawy.
18. Wykonanie każdej czynności serwisowej zostanie potwierdzone protokołem zawierającym datę, zakres wykonanych prac, wyniki kontroli oraz wykaz stwierdzonych nieprawidłowości, przekazanym Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od zakończenia czynności. Niezależnie od powyższego Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań z realizacji Serwisu Magazynu Wodoru, obejmujących zestawienie wykonanych czynności serwisowych i podjętych interwencji oraz stanu realizacji obowiązków serwisowych, wraz z protokołami wykonanych czynności. Sprawozdanie przekazywane jest również za miesiące, w których nie wykonywano planowych czynności serwisowych, na zasadach i w terminie określonych w § 8 ust. 9 Umowy.
19. W przypadku stwierdzenia podczas wykonywania Serwisu Magazynu Wodoru wad, usterek lub awarii objętych gwarancją jakości Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach obowiązków gwarancyjnych, na zasadach określonych w ust. 1–10 powyżej, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
20. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wymaganą dostępność Magazynu Wodoru zgodnie z wymaganiami i zasadami określonymi w **Załączniku nr 4** do Umowy (dalej: „**Dostępność Magazynu Wodoru**").
21. Usuwanie wad, usterek i awarii objętych Gwarancją jakości oraz wykonywanie Serwisu Magazynu Wodoru stanowią odrębne obowiązki Wykonawcy, uwzględnione odpowiednio w Cenie Magazynu Wodoru oraz Wynagrodzeniu Serwisowym.
22. Zapewnienie i wymiana Części Zamiennych w ramach Gwarancji Jakości są objęte Ceną Magazynu Wodoru, natomiast zapewnienie i wymiana Części Eksploatacyjnych są objęte Wynagrodzeniem Serwisowym. Wykonawca nie może kwalifikować czynności objętych Gwarancją jakości jako dodatkowo płatnych świadczeń serwisowych ani uzależniać wykonania obowiązków gwarancyjnych od zapłaty dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca nie jest również

uprawniony do pobierania dodatkowego wynagrodzenia za czynności objęte Serwisem Magazynu Wodoru ani do podwójnego rozliczania tych samych czynności, z zastrzeżeniem ust. 17. W razie sporu co do podstawy wyłączenia odpowiedzialności z tytułu Gwarancji jakości lub Serwisu Magazynu Wodoru Wykonawca zobowiązany jest wykazać okoliczności uzasadniające takie wyłączenie.

23. Podpisanie Protokołu Odbioru FCA i zapłata całości Ceny Magazynu Wodoru nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku należytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podmiotów, którymi posługuje się przy wykonywaniu tych zobowiązań, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 8.
Cena Przedmiotu Umowy i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną cenę w wysokości …… PLN/ EUR netto, powiększoną o podatek VAT, jeżeli jest należny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (dalej: „**Cena Przedmiotu Umowy**"), na którą składają się:
   1) cena za Dostawę Magazynu Wodoru, obejmująca Testy FAT, Dokumentację, Szkolenie Personelu oraz udzielenie i wykonywanie Gwarancji jakości, w wysokości …….. PLN/ EUR netto (dalej: „**Cena Magazynu Wodoru**");
   2) wynagrodzenie za świadczenie Serwisu Magazynu Wodoru przez cały Okres Gwarancji, obejmujące wszystkie koszty świadczeń serwisowych określonych w § 7 Umowy, w tym zapewnienia i wymiany Części Eksploatacyjnych, w wysokości …… PLN/ EUR netto (dalej: „**Wynagrodzenie Serwisowe**").
2. Cena Magazynu Wodoru oraz Wynagrodzenie Serwisowe mają charakter ryczałtowy i obejmują wszelkie koszty należytego wykonania przypisanych im świadczeń, zgodnie z Umową i jej załącznikami. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za świadczenia objęte Umową.
3. Cena Magazynu Wodoru zostanie zapłacona w następujących częściach:
   1) pierwsza zaliczka w wysokości **30% Ceny Magazynu Wodoru**, powiększonej o należny podatek VAT, jeżeli znajduje on zastosowanie, płatna w terminie **21 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu przez Zamawiającego Gwarancji Zwrotu Zaliczki, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy, zabezpieczającej pełną kwotę Pierwszej Zaliczki, oraz Gwarancji Należytego Wykonania Umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy (dalej: „**Pierwsza Zaliczka**");
   2) druga zaliczka w wysokości **50% Ceny Magazynu Wodoru**, powiększonej o należny podatek VAT, jeżeli znajduje on zastosowanie, płatna w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, po pozytywnym zakończeniu Testów FAT, potwierdzonym Protokołem FAT bez zastrzeżeń Zamawiającego, oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego aneksu do Gwarancji Zwrotu Zaliczki, zwiększającego jej kwotę do wysokości odpowiadającej łącznie Pierwszej i Drugiej Zaliczce, albo gwarancji bankowej uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego, zapewniającej łącznie nieprzerwaną ochronę pełnej kwoty obu zaliczek, na warunkach określonych w § 9 ust. 2 Umowy (dalej: „**Druga Zaliczka**"), oraz pod warunkiem utrzymywania Gwarancji Należytego Wykonania Umowy zgodnie z § 9 Umowy;
   3) płatność końcowa w wysokości **20% Ceny Magazynu Wodoru**, powiększonej o należny podatek VAT, jeżeli znajduje on zastosowanie, płatna w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury końcowej, nie wcześniej jednak niż po dokonaniu Odbioru FCA, potwierdzonego Protokołem Odbioru FCA zaakceptowanym przez obie Strony bez zastrzeżeń, oraz pod warunkiem utrzymywania Gwarancji Należytego Wykonania Umowy zgodnie z § 9 Umowy.

   Warunkiem powstania obowiązku zapłaty każdej z części Ceny Magazynu Wodoru jest łączne spełnienie wszystkich przesłanek przewidzianych dla danej płatności. Jeżeli warunki te zostaną

spełnione po doręczeniu faktury, termin płatności biegnie od dnia spełnienia ostatniego z nich. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do czasu spełnienia wymaganych warunków, bez obowiązku zapłaty odsetek lub ponoszenia innych negatywnych konsekwencji z tytułu takiego wstrzymania.

4. Zaliczki podlegają zaliczeniu na poczet Ceny Magazynu Wodoru i podlegają rozliczeniu poprzez zaliczenie ich na poczet tej Ceny. Zaliczki nie podlegają rozliczeniu na poczet Wynagrodzenia Serwisowego. Wypłata Pierwszej lub Drugiej Zaliczki nie stanowi potwierdzenia wykonania Dostawy Magazynu Wodoru ani nie powoduje przeniesienia prawa własności Magazynu Wodoru na Zamawiającego. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego zgodnie z § 6 Umowy. Po dokonaniu Odbioru FCA Wykonawca wystawi fakturę końcową rozliczającą Cenę Magazynu Wodoru oraz faktycznie otrzymane Zaliczki, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi. Kwota pozostała do zapłaty Ceny Magazynu Wodoru po rozliczeniu Zaliczek wynosi 20% Ceny Magazynu Wodoru netto, z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz prawidłowego rozliczenia Zaliczek na zasadach określonych w obowiązujących przepisach podatkowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku niewypłacenia którejkolwiek z Zaliczek z powodu niespełnienia warunków jej wypłaty określonych w Umowie, w szczególności nieustanowienia lub nieutrzymania wymaganego zabezpieczenia, kwota płatności końcowej stanowi różnicę pomiędzy Ceną Magazynu Wodoru a sumą faktycznie wypłaconych Zaliczek, z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
5. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy, zgodnie z § 10 i § 13 Umowy, jej rozwiązania, stwierdzenia nieważności Umowy lub wystąpienia innych okoliczności, wskutek których nie dojdzie do Dostawy Magazynu Wodoru i nie będzie możliwe rozliczenie Pierwszej Zaliczki lub Drugiej Zaliczki na poczet Ceny Magazynu Wodoru, w szczególności w przypadku trwałej niemożliwości wykonania Dostawy Magazynu Wodoru, gdy nie ma podstaw prawnych do zatrzymania Zaliczek lub rozliczenia ich na poczet Ceny Magazynu Wodoru , Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszystkich otrzymanych Zaliczek, w zakresie, w jakim nie zostały one należnie rozliczone, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego do ich zwrotu. Wezwanie do zwrotu Zaliczek może zostać doręczone Wykonawcy na adres poczty e-mail zgodnie z §15 ust.2. Umowy. Wezwanie uznaje się za doręczone zgodnie z § 15 ust.4. Umowy. Zwrot obejmuje kwoty faktycznie otrzymane przez Wykonawcę, wraz z podatkiem VAT, jeżeli został on zapłacony Wykonawcy, z uwzględnieniem wymaganych przepisami rozliczeń podatkowych. W przypadku bezskutecznego upływu terminu zwrotu Zaliczek Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia ich zwrotu wraz z należnymi odsetkami, w tym do wystąpienia z żądaniem zapłaty z Gwarancji Zwrotu Zaliczki na zasadach określonych w § 9 ust. 2 Umowy. Skorzystanie z gwarancji nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w Umowie, z wyłączeniem podwójnego zaspokojenia tego samego roszczenia.
6. W przypadku opóźnienia w dokonaniu Odbioru FCA lub powstania sporu dotyczącego należytego wykonania Dostawy Magazynu Wodoru, Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać Gwarancję Zwrotu Zaliczki zgodnie z § 9 ust. 2 Umowy, aż do rozliczenia Zaliczek albo zapewnienia innego zabezpieczenia zaakceptowanego przez Zamawiającego. Sam upływ Terminu Dostawy, pozytywne zakończenie Testów FAT ani wypłata Drugiej Zaliczki nie stanowią podstawy do zwolnienia lub obniżenia Zabezpieczenia Zwrotu Zaliczki.
7. Wynagrodzenie Serwisowe będzie płatne w 24 równych miesięcznych częściach, z dołu, po zakończeniu każdego kolejnego miesięcznego okresu świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru (dalej: „**Okres Rozliczeniowy Serwisu**”). Pierwszy Okres Rozliczeniowy Serwisu rozpoczyna się w dniu dokonania Odbioru FCA. Początek każdego kolejnego Okresu Rozliczeniowego Serwisu przypada na dzień odpowiadający datą dniowi Odbioru FCA w kolejnym miesiącu kalendarzowym, a jeżeli taki dzień w danym miesiącu nie występuje – na ostatni dzień tego miesiąca. Każdy Okres Rozliczeniowy Serwisu kończy się w dniu poprzedzającym rozpoczęcie następnego Okresu Rozliczeniowego Serwisu. Granice poszczególnych okresów ustala się każdorazowo w odniesieniu

do daty Odbioru FCA, a nie daty rozpoczęcia poprzedniego okresu. Ostatni Okres Rozliczeniowy Serwisu kończy się z upływem Okresu Gwarancji.

8. Wynagrodzenie należne za jeden Okres Rozliczeniowy Serwisu wynosi …… netto, powiększone o należny podatek VAT, jeżeli jest należny (dalej: „**Miesięczne Wynagrodzenie Serwisowe**"). Suma Miesięcznych Wynagrodzeń Serwisowych odpowiada Wynagrodzeniu Serwisowemu określonemu w ust. 1 pkt 2), przy czym ewentualne różnice wynikające z zaokrągleń rozlicza się w ostatnim Okresie Rozliczeniowym Serwisu.
9. Podstawą zapłaty Miesięcznego Wynagrodzenia Serwisowego jest prawidłowo wystawiona faktura oraz miesięczne sprawozdanie z realizacji Serwisu Magazynu Wodoru, sporządzone zgodnie z § 7 ust. 18 Umowy. Wykonawca przekaże sprawozdanie Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zakończenia każdego Okresu Rozliczeniowego Serwisu. Sprawozdanie jest wymagane również w okresach, w których nie wykonywano planowych czynności serwisowych, i powinno potwierdzać wykonywanie pozostałych obowiązków Wykonawcy, w tym zapewnienie wsparcia technicznego i gotowości do interwencji.
10. Miesięczne Wynagrodzenie Serwisowe będzie płatne w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz sprawozdania, o którym mowa w ust. 9. Brak czynności zaplanowanych w Harmonogramie Serwisowym na dany Okres Rozliczeniowy Serwisu nie wpływa na wysokość Miesięcznego Wynagrodzenia Serwisowego, pod warunkiem należytego wykonywania przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z Umowy. Zapłata wynagrodzenia nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Serwisu Magazynu Wodoru. W przypadku nieprzekazania wymaganego sprawozdania lub stwierdzenia jego istotnych braków Zamawiający może wezwać Wykonawcę do jego przekazania lub uzupełnienia. Termin płatności biegnie od otrzymania kompletnego sprawozdania i prawidłowo wystawionej faktury. Nie ogranicza to uprawnień Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Serwisu Magazynu Wodoru.
11. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać i udostępniać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, w tym za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: „KSeF"), jeżeli przepisy wymagają zastosowania tego systemu. W przypadkach, w których zgodnie z przepisami faktura jest otrzymywana za pośrednictwem KSeF, za dzień jej otrzymania uznaje się dzień wynikający z tych przepisów.
12. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura nie jest udostępniana Zamawiającemu za pośrednictwem KSeF, Wykonawca doręczy ją w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: efaktury_PAKPCEBiW@cyfrowypolsat.pl Za dzień otrzymania takiej faktury uznaje się dzień jej wpływu na wskazany adres poczty elektronicznej. Jeżeli przepisy wymagają zastosowania innej formy lub sposobu doręczenia faktury, zastosowanie mają te przepisy.
13. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Jeżeli obowiązujące przepisy wymagają dokonania płatności na rachunek ujawniony w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „**Biała Lista**"), Wykonawca zobowiązuje się wskazać rachunek zamieszczony w Białej Liście. W przypadku wskazania rachunku nieujawnionego w Białej Liście Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu wskazania właściwego rachunku lub wyjaśnienia możliwości dokonania płatności zgodnie z przepisami prawa, bez negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego z tytułu takiego wstrzymania. Postanowienie to nie dotyczy przypadków, w których obowiązek dokonania płatności na rachunek ujawniony w Wykazie nie znajduje zastosowania.
14. Płatności będą realizowane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy prawa.
15. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zapłata Ceny Magazynu Wodoru lub Wynagrodzenia Serwisowego nie oznacza zrzeczenia się przez Zamawiającego roszczeń ani nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 9.
Zabezpieczenia

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej w wysokości stanowiącej **20 % Ceny Przedmiotu Umowy netto**, określonej w § 8 ust. 1 Umowy, najpóźniej przed wypłatą Pierwszej Zaliczki, nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy (dalej: „**Gwarancja Należytego Wykonania Umowy**"). Z gwarancji tej Zamawiający ma prawo zaspokajania roszczeń pieniężnych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w tym dotyczących dostawy Magazynu Wodoru, gwarancji jakości oraz Serwisu Magazynu Wodoru.
2) Gwarancja Należytego Wykonania Umowy zostanie wystawiona przez bank uprzednio zaakceptowany przez Zamawiającego, posiadający siedzibę w Rzeczypospolitej Polskiej albo bank zagraniczny działający przez oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Gwarancja ta będzie podlegała prawu polskiemu oraz będzie nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
3) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Gwarancję Należytego Wykonania Umowy, o treści zasadniczo zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Umowy, z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu. Treść gwarancji (aneksów) wymaga akceptacji Zamawiającego przed jej wystawieniem. Gwarancja Należytego Wykonania Umowy będzie podpisana przez należycie umocowane osoby, a do dokumentu Gwarancji Należytego Wykonania Umowy zostaną dołączone dokumenty potwierdzające ich umocowanie.
4) Gwarancja Należytego Wykonania Umowy będzie ważna nieprzerwanie od dnia jej ustanowienia do upływu co najmniej 60 dni od późniejszej z następujących dat: zakończenia Okresu Gwarancji, o którym mowa w § 7 Umowy lub zakończenia napraw wynikających ze zgłoszeń dokonanych w tym Okresie Gwarancji lub zakończenia czynności Serwisu Magazynu Wodoru, których wykonanie było wymagane w Okresie Gwarancji. Jeżeli przed upływem ważności Gwarancji Należytego Wykonania Umowy nie zostaną zakończone naprawy wynikające ze zgłoszeń dokonanych w Okresie Gwarancji albo nie zostaną wykonane lub rozliczone inne zobowiązania objęte zabezpieczeniem, Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio przedłużyć ważność Gwarancji Należytego Wykonania Umowy, tak aby zapewnić dalszą ochronę roszczeń Zamawiającego.
5) Gwarancja Należytego Wykonania Umowy stanowi zabezpieczenie roszczeń pieniężnych Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w szczególności z:
   a) niedotrzymania Terminu Dostawy lub innych terminów realizacji zobowiązań Wykonawcy określonych w Umowie;
   b) niewykonania lub nienależytego wykonania Testów FAT, Szkolenia Personelu, obowiązku przekazania Dokumentacji oraz obowiązków związanych z Odbiorem FCA;
   c) nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad lub usterek w ramach rękojmi lub udzielonej przez Wykonawcę Gwarancji jakości, w tym niezwrócenia przez Wykonawcę kosztów zastępczego usunięcia wad przez Zamawiającego lub osobę trzecią;
   d) niewykonania lub nienależytego wykonania Serwisu Magazynu Wodoru, w szczególności przeglądów, kontroli, konserwacji, naprawy, wymiany Części Eksploatacyjnych oraz innych czynności wynikających z Harmonogramu Serwisowego;
   e) niedotrzymania wymaganej Dostępności Magazynu Wodoru, na zasadach określonych w Umowie i jej załącznikach;
   f) niezapłacenia kar umownych, niezwrócenia kosztów wykonania zastępczego oraz niewykonania innych zobowiązań pieniężnych Wykonawcy wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy;
   g) niewykonania obowiązku utrzymania wymaganego zabezpieczenia, na zasadach i w zakresie przewidzianych w Umowie.

6) Strony ustalają, że Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 30 dni od dokonania Odbioru FCA potwierdzonego Protokołem Odbioru FCA zaakceptowanym przez obie Strony bez zastrzeżeń, może wyrazić zgodę na obniżenie sumy Gwarancji Należytego Wykonania Umowy do wysokości odpowiadającej **10% Ceny Przedmiotu Umowy netto**, przeznaczonej na zabezpieczenie zobowiązań Wykonawcy z tytułu Gwarancji jakości i Serwisu Magazynu Wodoru, pod warunkiem rozliczenia roszczeń Zamawiającego związanych z realizacją Dostawy Magazynu Wodoru. Obniżenie sumy gwarancyjnej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i nastąpi poprzez dostarczenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 7). Zamawiający może odmówić zgody, jeżeli pozostają niezaspokojone lub sporne roszczenia związane z wykonaniem Dostawy, których wartość uzasadnia utrzymanie wyższego zabezpieczenia.
7) W przypadku opisanym w pkt 6 Wykonawca, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego treści, przekaże odpowiednie dokumenty potwierdzające zmianę kwoty Gwarancji Należytego Wykonania Umowy, tj. aneks do dotychczasowej Gwarancji Należytego Wykonania Umowy albo nową Gwarancję Należytego Wykonania Umowy, zapewniającą nieprzerwaną ochronę, zgodne z warunkami określonymi w niniejszym paragrafie. W przypadku złożenia nowej Gwarancji Należytego Wykonania Umowy dotychczasowa zostanie zwrócona dopiero po przedłożeniu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnego z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Obniżenie sumy gwarancji nie ogranicza zakresu zobowiązań Wykonawcy ani odpowiedzialności wynikającej z Umowy.
8) W przypadku wydłużenia Terminu Dostawy, przedłużenia Okresu Gwarancji lub innych zmian Umowy wpływających na wymagany okres bądź wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, lub gdy termin ważności Gwarancji Należytego Wykonania Umowy będzie krótszy niż wskazany w pkt 4) powyżej, Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio przedłużyć ważność Gwarancji Należytego Wykonania Umowy lub dostosować jej sumę gwarancyjną do wymaganego poziomu zabezpieczania w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności powodującej konieczność zmiany zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jednak nie później niż 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej Gwarancji Należytego Wykonania Umowy. W tym celu Wykonawca przekaże Zamawiającemu aneks do dotychczasowej Gwarancji Należytego Wykonania Umowy albo nową Gwarancję Należytego Wykonania Umowy, potwierdzające odpowiednio przedłużenie okresu jej obowiązywania lub zmianę sumy gwarancyjnej, zgodne z warunkami określonymi w niniejszym paragrafie. Treść aneksu lub nowej gwarancji wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego. W przypadku ustanowienia nowej gwarancji dotychczasowa gwarancja zostanie zwrócona dopiero po ustanowieniu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgodnego z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy, zapewniającego nieprzerwaną ochronę roszczeń Zamawiającego.
9) W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w pkt 8), Zamawiający ma prawo wystąpić z żądaniem wypłaty kwoty z Gwarancji Należytego Wykonania Umowy w całości. Kwota wypłacona wyłącznie z powodu nieprzedłużenia ważności gwarancji będzie stanowiła kaucję, o której mowa w pkt 12). Zamawiający jest uprawniony do zaliczenia tej kwoty na poczet wymagalnych roszczeń objętych zabezpieczeniem, a pozostała część podlega zwrotowi po ustaniu podstaw jej zatrzymania, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu Umowy oraz właściwych przepisów prawa.
10) W przypadku gdy Wykonawca nie ustanowi lub nie utrzyma Gwarancji Należytego Wykonania Umowy w wymaganej wysokości lub przez wymagany okres, Zamawiający jest uprawniony do:
    a) wstrzymania wypłaty Zaliczek do czasu ustanowienia lub przywrócenia wymaganego zabezpieczenia;
    b) zatrzymania z pozostałych płatności należnych Wykonawcy z tytułu Ceny Magazynu Wodoru lub Wynagrodzenia Serwisowego kwoty odpowiadającej brakującemu

zabezpieczeniu, nie wyższej niż kwota danej płatności, i przeznaczenia jej na nieoprocentowaną kaucję zabezpieczającą należyte wykonanie Umowy.

Łączna wysokość zatrzymanych kwot nie może przekroczyć wartości brakującego zabezpieczenia. Zatrzymane kwoty podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od dnia ustanowienia lub przywrócenia wymaganego zabezpieczenia, w zakresie, w jakim nie zostały wykorzystane na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego.

Powyższe nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń wynikających z naruszenia Umowy ani do skorzystania z uprawnień przewidzianych w pkt 9) powyżej.

11) Koszty uzyskania i utrzymania Gwarancji Należytego Wykonania Umowy, w tym jej przedłużenia oraz zmiany sumy gwarancyjnej, ponosi Wykonawca.

12) Wykonawca zamiast Gwarancji Należytego Wykonania Umowy może złożyć zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie kaucji w wymaganej kwocie gwarancji bankowej. W tym celu Wykonawca dokona wpłaty kaucji na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w kwocie odpowiadającej wymaganej kwocie gwarancji bankowej. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy uznaje się za wniesione w formie kaucji w dacie uznania w/w rachunku bankowego Zamawiającego kwotą kaucji. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące Gwarancji Należytego Wykonania Umowy stosuje się odpowiednio do kaucji. Kaucja nie podlega oprocentowaniu.

13) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy na jego pisemny wniosek w terminie 30 dni po upływie okresu wskazanego w pkt 4) powyżej, o ile nie zaistnieją okoliczności uzasadniające wykorzystanie udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

2. Zabezpieczenie zwrotu zaliczek

1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie zwrotu Pierwszej Zaliczki i Drugiej Zaliczki (dalej: „**Zaliczki**") wypłacanych na poczet Ceny Magazynu Wodoru, w wysokości odpowiadającej każdorazowo łącznej kwocie Zaliczek wypłaconych lub przeznaczonych do wypłaty Wykonawcy, zgodnie z § 8 Umowy, z uwzględnieniem podatku VAT, jeżeli został lub ma zostać wypłacony Wykonawcy.

2) Zabezpieczenie zwrotu Zaliczek zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej (dalej: „**Gwarancja Zwrotu Zaliczki**"), zasadniczo zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy. Ilekroć w Umowie mowa jest o Gwarancji Zwrotu Zaliczki, należy przez to rozumieć również dodatkową lub nową gwarancję bankową ustanowioną w celu zabezpieczenia zwrotu Pierwszej Zaliczki lub Drugiej Zaliczki, bądź obu Zaliczek łącznie, a także aneks do takiej gwarancji.

3) Wykonawca wniesie Gwarancję Zwrotu Zaliczki nie później niż 14 dni kalendarzowych przed terminem wypłaty Pierwszej Zaliczki, w wysokości odpowiadającej pełnej kwocie Pierwszej Zaliczki, wynoszącej 30% Ceny Magazynu Wodoru, powiększonej o należny podatek VAT, jeżeli ma on zostać zapłacony Wykonawcy. Przed wypłatą Drugiej Zaliczki, wynoszącej 50% Ceny Magazynu Wodoru, Wykonawca zobowiązuje się, nie później niż 14 dni kalendarzowych przed terminem jej wypłaty, przedłożyć Zamawiającemu aneks do Gwarancji Zwrotu Zaliczki zwiększający jej sumę do wysokości odpowiadającej łącznie pełnym kwotom Pierwszej Zaliczki i Drugiej Zaliczki, wraz z podatkiem VAT, jeżeli został lub ma zostać zapłacony Wykonawcy, albo nową Gwarancję Zwrotu Zaliczki odpowiadającą kwocie Drugiej Zaliczki bądź Pierwszej i Drugiej Zaliczki (w tym ostatnim przypadku Gwarancja Zwrotu Pierwszej Zaliczki zostanie zwrócona) – tak aby zapewnić nieprzerwaną ochronę całości wypłaconych Zaliczek na warunkach zgodnych z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie. Podwyższenie sumy gwarancyjnej lub ustanowienie nowej Gwarancji Zwrotu Zaliczki musi nastąpić skutecznie nie później niż 14 dni kalendarzowych przed terminem wypłaty Drugiej Zaliczki i nie może powodować przerwy w obowiązywaniu zabezpieczenia.

4) Suma Gwarancji Zwrotu Zaliczki powinna odpowiadać rzeczywistej kwocie wypłacanych Zaliczek, z uwzględnieniem podatku VAT, jeżeli jest należny i podlega zapłacie Wykonawcy.

5) Zabezpieczenie zwrotu Zaliczek będzie ważne od daty jego wystawienia nie późniejszej niż wskazana w pkt. 3) do upływu co najmniej 60 dni od Terminu Dostawy określonego w § 3 ust. 1 Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nieprzerwaną ważność zabezpieczenia aż do całkowitego rozliczenia Zaliczek albo zaspokojenia roszczeń Zamawiającego o ich zwrot, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Okres ważności gwarancji musi umożliwiać zgłoszenie żądania zapłaty również w przypadku opóźnienia Dostawy lub powstania obowiązku zwrotu zaliczek.
6) Gwarancja Zwrotu Zaliczki zabezpiecza roszczenia Zamawiającego o zwrot całości lub części wypłaconych Wykonawcy Zaliczek, jeżeli obowiązek ich zwrotu wynika z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności w przypadku niewykonania Umowy, odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, a także zobowiązanie do wydłużenia terminu ważności Gwarancji Zwrotu Zaliczki w przypadku przesunięcia Terminu Dostawy. Gwarancja Zwrotu Zaliczki powinna ponadto przewidywać możliwość zgłoszenia żądania zapłaty w razie nieprzedłużenia okresu obowiązywania tego zabezpieczenia, zgodnie z pkt 8) – 9) poniżej.
7) Gwarancja Zwrotu Zaliczki zostanie wystawiona przez bank uprzednio zaakceptowany przez Zamawiającego, posiadający siedzibę w Rzeczypospolitej Polskiej albo bank zagraniczny działający przez oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i będzie podlegała polskiemu prawu oraz będzie gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na każde pierwsze żądanie Zamawiającego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Gwarancję Zwrotu Zaliczki, o treści zasadniczo zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy, z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu. Treść gwarancji (aneksów) wymaga akceptacji Zamawiającego przed jej wystawieniem. Gwarancja Zwrotu Zaliczki będzie podpisana przez należycie umocowane osoby, a do dokumentu Gwarancji Zwrotu Zaliczki zostaną dołączone dokumenty potwierdzające ich umocowanie, chyba że umocowanie to wynika z publicznie dostępnych rejestrów.
8) W przypadku wydłużenia Terminu Dostawy, w tym opóźnienia w wykonaniu Dostawy, przesunięcia terminu rozliczenia Zaliczek lub wystąpienia innych okoliczności powodujących konieczność przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia zwrotu Zaliczek, Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio przedłużyć ważność Gwarancji Zwrotu Zaliczki w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności powodującej konieczność przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia zwrotu Zaliczek, nie później jednak niż 30 dni przed upływem jej dotychczasowej ważności. Treść aneksu lub nowej Gwarancji Zwrotu Zaliczki wymaga akceptacji Zamawiającego przed ich wystawieniem. Dokumenty te muszą zostać podpisane przez należycie umocowane osoby, a do każdego z nich należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób. Przedłużona Gwarancja Zwrotu Zaliczki powinna obowiązywać co najmniej 60 dni po nowym przewidywanym terminie Odbioru FCA lub rozliczenia Zaliczek, zależnie od tego, który z tych terminów przypada później.
9) W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w pkt 8), Zamawiający ma prawo wystąpić z żądaniem wypłaty pełnej sumy gwarancyjnej z Gwarancji Zwrotu Zaliczki, której ważność nie została przedłużona. W przypadku ustanowienia odrębnych gwarancji zabezpieczających zwrot Pierwszej Zaliczki i Drugiej Zaliczki uprawnienie to przysługuje Zamawiającemu w odniesieniu do każdej z gwarancji, której ważność nie została przedłużona. Każda Gwarancja Zwrotu Zaliczki musi wyraźnie przewidywać możliwość zgłoszenia takiego żądania. Kwota wypłacona wyłącznie z powodu nieprzedłużenia ważności gwarancji będzie stanowić zabezpieczenie zwrotu Zaliczek w formie kaucji, Zamawiający jest uprawniony do zaliczenia tej kwoty na poczet wymagalnych roszczeń o zwrot Zaliczek, a pozostała część podlega zwrotowi po ustaniu podstaw jej zatrzymania, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu oraz właściwych przepisów prawa. Wszystkie warunki określone w niniejszym paragrafie dla Gwarancji Zwrotu Zaliczki stosuje się odpowiednio do kaucji. Kaucja nie podlega oprocentowaniu.
10) W przypadku gdy Wykonawca nie ustanowi wymaganej Gwarancji Zwrotu Zaliczki, nie zwiększy jej sumy gwarancyjnej lub nie przedłuży jej ważności na zasadach określonych w

Umowie, Zamawiający może wstrzymać wypłatę zaliczki, której zabezpieczenie nie zostało należycie ustanowione lub utrzymane, bez popadania w opóźnienie w zapłacie. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wypłaty Drugiej Zaliczki do czasu doręczenia zgodnego z zapisami niniejszego paragrafu aneksu do Gwarancji Zwrotu Zaliczki zwiększającego sumę gwarancyjną do wymaganej wysokości lub nowej Gwarancji Zwrotu Zaliczki zabezpieczającej zwrot Pierwszej i Drugiej Zaliczki. Brak ustanowienia zabezpieczenia Drugiej Zaliczki nie wpływa na obowiązek utrzymywania zabezpieczenia Pierwszej Zaliczki do czasu jej rozliczenia zgodnie z Umową.

11) Koszty ustanowienia i utrzymania Gwarancji Zwrotu Zaliczki, w tym zwiększenia jej sumy gwarancyjnej oraz przedłużenia terminu ważności, ponosi Wykonawca.
12) Gwarancja Zwrotu Zaliczki zostanie zwrócona przez Zamawiającego w terminie 30 dni od łącznego spełnienia następujących warunków:
    a) dokonania Odbioru FCA, potwierdzonego Protokołem Odbioru FCA zaakceptowanym przez obie Strony bez zastrzeżeń;
    b) całkowitego rozliczenia Zaliczek na poczet Ceny Magazynu Wodoru;
    c) braku niezaspokojonych roszczeń Zamawiającego o zwrot Zaliczek objętych Gwarancją Zwrotu Zaliczki albo ustanowienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, innego zabezpieczenia tych roszczeń, w wysokości i na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego.

3. Gwarancja Należytego Wykonania Umowy oraz Gwarancja Zwrotu Zaliczki, a także zabezpieczenia ustanowione w formie kaucji, muszą być wyrażone w walucie, w której zgodnie z § 8 Umowy dokonywane będą rozliczenia z Wykonawcą.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie zobowiązań serwisowych

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części, dotyczącej Dostawy Magazynu Wodoru, co do zasady przed dokonaniem Odbioru FCA, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, w przypadku:
    1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu dostawy Magazynu Wodoru przekraczającej 30 dni w stosunku do Terminu Dostawy określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
    2) trzykrotnego uzyskania negatywnego wyniku Testów FAT przeprowadzonych zgodnie z § 5 Umowy, w tym testów powtórnych;
    3) nieusunięcia wad lub niezgodności uniemożliwiających dokonanie Odbioru FCA, pomimo bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy;
    4) wstrzymania lub zaprzestania wykonywania obowiązków związanych z Dostawą Magazynu Wodoru przez okres co najmniej 14 kolejnych dni, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pomimo uprzedniego wezwania do wznowienia realizacji Umowy;
    5) niewykonania obowiązku ustanowienia lub utrzymania wymaganych zabezpieczeń, w szczególności Gwarancji Zwrotu Zaliczek lub Gwarancji Należytego Wykonania Umowy, pomimo bezskutecznego upływu odpowiedniego dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
    6) dostarczenia Magazynu Wodoru niezgodnego z istotnymi wymaganiami technicznymi lub funkcjonalnymi określonymi w Umowie i jej załącznikach, jeżeli niezgodności te nie zostały usunięte w dodatkowym terminie wyznaczonym Wykonawcy albo ich usunięcie jest niemożliwe;
    7) gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie wykona Dostawy Magazynu Wodoru w wymaganym terminie, a przewidywane naruszenie będzie miało charakter istotny i uzasadnia odstąpienie na podstawie właściwych przepisów prawa.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3–6 Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania, wyznaczając odpowiedni termin dodatkowy, nie krótszy niż 7 dni, chyba że z właściwych przepisów prawa wynika uprawnienie do odstąpienia bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie terminu dodatkowego nie stanowi zmiany Terminu Dostawy ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych.

3. Prawo odstąpienia przewidziane w ust. 1 może zostać wykonane w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu danej przesłanki, nie później jednak niż do upływu 12 miesięcy od Terminu Dostawy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy. W przypadku przesłanek wymagających bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, termin 60 dni biegnie od dnia jego bezskutecznego upływu. Ograniczenie to dotyczy umownego prawa odstąpienia określonego w ust. 1 i nie ogranicza uprawnień do odstąpienia przysługujących Zamawiającemu na podstawie przepisów prawa.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej albo formy elektronicznej, pod rygorem nieważności, oraz wskazania przyczyny odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu zostanie doręczone drugiej Stronie na adres wskazany w Umowie do doręczeń.
5. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia świadczeń zgodnie z przepisami prawa, uwzględniając w szczególności obowiązek zwrotu świadczeń podlegających zwrotowi, rozliczenie zaliczek oraz roszczenia odszkodowawcze i kary umowne. Odstąpienie od Umowy w całości przed dokonaniem Odbioru FCA skutkuje obowiązkiem zwrotu przez Wykonawcę otrzymanych zaliczek na zasadach określonych w § 8 ust. 5 Umowy, z uwzględnieniem skutków prawnych odstąpienia. W zakresie, w jakim odstąpienie dotyczy jedynie części świadczeń, rozliczenie następuje odpowiednio do zakresu i skutków odstąpienia.
6. W przypadku powstania obowiązku zwrotu zaliczek Wykonawca zobowiązuje się dokonać ich zwrotu w zakresie wynikającym ze skutków odstąpienia, w terminie określonym w § 8 ust. 5 Umowy, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Niewykonanie obowiązku zwrotu zaliczek uprawnia Zamawiającego do skorzystania z Gwarancji Zwrotu Zaliczek, niezależnie od pozostałych uprawnień wynikających z Umowy i przepisów prawa. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych i odszkodowania związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań Wykonawcy, na zasadach określonych w Umowie i przepisach prawa. Postanowienia dotyczące odpowiedzialności Stron, rozliczeń, zabezpieczeń oraz rozstrzygania sporów pozostają w mocy w zakresie niezbędnym do rozliczenia skutków odstąpienia. Odstąpienie od Umowy nie powoduje automatycznego zwolnienia Gwarancji Należytego Wykonania Umowy ani Gwarancji Zwrotu Zaliczki, a także zabezpieczeń ustanowionych w ich miejsce w formie kaucji, dopóki istnieją roszczenia Zamawiającego objęte ich zakresem.
7. W przypadku istotnego lub powtarzającego się naruszania przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Serwisu Magazynu Wodoru Zamawiający może rozwiązać Umowę w zakresie niewykonanych zobowiązań dotyczących Serwisu Magazynu Wodoru, ze skutkiem na przyszłość, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub należytego wykonania zobowiązań i wyznaczeniu odpowiedniego terminu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni, chyba że dalsze oczekiwanie zagrażałoby bezpieczeństwu ludzi, mienia lub środowiska. Za istotne naruszenie uznaje się w szczególności niewykonywanie wymaganych przeglądów lub czynności konserwacyjnych, powtarzające się niedotrzymywanie uzgodnionych terminów ich realizacji albo niewykonywanie innych obowiązków mających istotny wpływ na bezpieczeństwo lub możliwość prawidłowej eksploatacji Magazynu Wodoru. Rozwiązanie zobowiązań serwisowych wymaga formy określonej w ust. 4.
8. Rozwiązanie Umowy w zakresie Serwisu Magazynu Wodoru nie narusza prawa własności Magazynu Wodoru przysługującego Zamawiającemu ani jego roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Gwarancji jakości i rękojmi za wady. W szczególności rozwiązanie zobowiązań serwisowych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usuwania wad, usterek i awarii objętych Gwarancją jakości oraz nie skraca Okresu Gwarancji. Wykonawca nie może odmówić realizacji obowiązków gwarancyjnych wyłącznie z tego powodu, że Zamawiający powierzył bieżący serwis innemu podmiotowi, chyba że wykaże, iż określona wada powstała wskutek nieprawidłowego wykonania czynności przez ten podmiot. Rozwiązanie zobowiązań serwisowych nie uchyla także odpowiedzialności Wykonawcy za ich niewykonanie lub nienależyte wykonanie przed dniem rozwiązania.

9. W przypadku rozwiązania Umowy w zakresie Serwisu Magazynu Wodoru z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody wynikającej z konieczności zapewnienia zastępczej obsługi serwisowej, z uwzględnieniem pozostałych uprawnień wynikających z Umowy i przepisów prawa. Wykonawcy przysługuje Wynagrodzenie Serwisowe wyłącznie za okres, w którym świadczył Serwis Magazynu Wodoru zgodnie z Umową, z uwzględnieniem należytego wykonania zobowiązań przypadających na ten okres. Wynagrodzenie za niepełny Okres Rozliczeniowy zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru, o ile Strony nie uzgodnią innego sposobu rozliczenia zgodnego z Umową. Rozwiązanie zobowiązań serwisowych nie powoduje powstania obowiązku zapłaty Wynagrodzenia Serwisowego za okresy przypadające po dniu rozwiązania. Jeżeli wynagrodzenie za takie okresy zostało już zapłacone, podlega odpowiedniemu rozliczeniu i zwrotowi.
10. W przypadku rozwiązania Umowy w zakresie Serwisu Magazynu Wodoru Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 7 dni od dnia rozwiązania, przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację dotyczącą wykonanych czynności serwisowych, w tym protokoły przeglądów, wyniki badań i kontroli, informacje o stanie technicznym Magazynu Wodoru oraz o czynnościach serwisowych wymagających wykonania w dalszym okresie eksploatacji. Wykonawca zobowiązuje się również do współdziałania z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do zapewnienia ciągłości bezpiecznej eksploatacji Magazynu Wodoru.
11. Rozwiązanie zobowiązań dotyczących Serwisu Magazynu Wodoru nie powoduje automatycznego zwolnienia Gwarancji Należytego Wykonania Umowy ani ograniczenia jej zakresu w odniesieniu do zobowiązań Wykonawcy, które pozostają w mocy, oraz roszczeń powstałych przed rozwiązaniem. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie w zakresie i przez okres wynikające z § 9 Umowy.
12. Zamawiający może odstąpić od Umowy albo rozwiązać ją w odpowiednim zakresie, jeżeli dalsze jej wykonywanie byłoby niedopuszczalne ze względu na obowiązujące przepisy dotyczące środków ograniczających związanych z agresją na Ukrainę, z uwzględnieniem skutków wynikających z właściwych przepisów prawa. W przypadku gdy przepisy te wymagają wstrzymania, ograniczenia lub zakończenia wykonywania określonych zobowiązań, Strony zastosują wynikające z nich środki w zakresie wymaganym prawem. Oświadczenie Zamawiającego w tym zakresie następuje z zachowaniem formy określonej w ust. 4.
13. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11
Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niepieniężnych zobowiązań wynikających z Umowy, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
   1) za zwłokę w wykonaniu Dostawy Magazynu Wodoru, w wysokości 0,1% Ceny Magazynu Wodoru netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następującego po upływie Terminu Dostawy określonego w § 3 ust. 1 Umowy do dnia dokonania Odbioru FCA, z uwzględnieniem postanowień § 6 ust. 8 Umowy;;
   2) za zwłokę w przekazaniu kompletnej Dokumentacji, w wysokości 0,05% Ceny Magazynu Wodoru netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następującego po upływie terminu przekazania Dokumentacji określonego w § 3 ust. 3 pkt 3) Umowy, z uwzględnieniem wymagań dotyczących jej kompletności i prawidłowości określonych w § 5 Umowy, do dnia należytego wykonania tego obowiązku;
   3) za zwłokę w przeprowadzeniu Szkolenia Personelu, w wysokości 0,05% Ceny Magazynu Wodoru netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 3 ust. 3 pkt 2) Umowy do dnia należytego przeprowadzenia Szkolenia Personelu zgodnie z wymaganiami § 4 Umowy;

4) za zwłokę w usunięciu wad lub niezgodności stwierdzonych podczas Testów FAT albo Odbioru FCA, w wysokości 0,05% Ceny Magazynu Wodoru netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następującego po upływie terminu na usunięcie stwierdzonych wad, braków lub niezgodności, wyznaczonego zgodnie z § 5 ust. 15 lub § 6 ust. 10 Umowy, do dnia ich należytego usunięcia, potwierdzonego zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;
5) za zwłokę w wykonaniu przeglądu lub innej czynności przewidzianej w Harmonogramie Serwisowym, należącej do obowiązków Wykonawcy, w wysokości 0,02% Wynagrodzenia Serwisowego netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następującego po upływie terminu wykonania danej czynności, określonego w Harmonogramie Serwisowym lub uzgodnionego przez Strony zgodnie z § 7 ust. 15 Umowy, do dnia jej należytego wykonania;
6) za zwłokę w usunięciu wady, usterki lub awarii Magazynu Wodoru w ramach Gwarancji jakości lub Serwisu Magazynu Wodoru, w wysokości 0,05% Ceny Magazynu Wodoru netto, za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w stosunku do 72-godzinnego terminu usunięcia wady, usterki lub awarii, określonego w § 7 ust. 6 Umowy, liczone od chwili upływu tego terminu do chwili należytego usunięcia zgłoszonej wady, usterki lub awarii, z uwzględnieniem zasad potwierdzania wykonania naprawy określonych w § 7 Umowy;
7) za niedotrzymanie wymaganej Dostępności Magazynu Wodoru na poziomie co najmniej 94% w danym miesięcznym okresie oceny, w trakcie Okresu Gwarancji, ustalanej zgodnie z zasadami określonymi w **Załączniku nr 4** do Umowy, w wysokości 55 000,00 zł za każdy punkt procentowy różnicy pomiędzy wymaganym poziomem Dostępności Magazynu Wodoru wynoszącym 94% a rzeczywistym poziomem Dostępności Magazynu Wodoru obliczonym zgodnie z tym algorytmem. Kara umowna naliczana jest proporcjonalnie do wielkości tej różnicy, bez zaokrąglania jej do pełnych punktów procentowych, odrębnie za każdy miesiąc, w którym wymagany poziom Dostępności Magazynu Wodoru nie został osiągnięty; Na potrzeby naliczania kary umownej miesięczny okres oceny Dostępności Magazynu Wodoru ustala się zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy, niezależnie od Okresów Rozliczeniowych Serwisu określonych w § 8 ust. 8 Umowy;
8) za zwłokę w przekazaniu Harmonogramu Serwisowego, sprawozdania z realizacji Serwisu Magazynu Wodoru, protokołu wykonania czynności serwisowych lub planu naprawy, jeżeli obowiązek przekazania danego dokumentu i termin jego przekazania wynikają z Umowy, w wysokości 0,01% Wynagrodzenia Serwisowego netto, a w przypadku dokumentów dotyczących realizacji obowiązków gwarancyjnych – Ceny Magazynu Wodoru netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
9) za zwłokę w ustanowieniu Gwarancji Należytego Wykonania Umowy lub Gwarancji Zwrotu Zaliczki, zwiększeniu wymaganej sumy gwarancyjnej albo przedłużeniu ważności zabezpieczenia, zgodnie z § 9 Umowy, w wysokości 0,02% Ceny Magazynu Wodoru netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wykonania danego obowiązku określonego w § 9 Umowy;
10) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% Ceny Magazynu Wodoru netto, jeżeli odstąpienie następuje przed dokonaniem Odbioru FCA, a w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego zobowiązań dotyczących Serwisu Magazynu Wodoru na podstawie § 10 ust. 7 Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości Wynagrodzenia Serwisowego netto przypadającego na niewykonaną część zobowiązań serwisowych.

2. Kary umowne zastrzeżone za zwłokę naliczane są za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, począwszy od dnia następującego po upływie terminu wykonania danego zobowiązania, a w przypadku terminów określonych w godzinach – od chwili upływu takiego terminu. Kary za zwłokę nalicza się za okres, w którym niewykonanie zobowiązania wynika z okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
3. Kary umowne przewidziane w Umowie mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegać kumulacji w przypadku naruszenia przez Wykonawcę odrębnych obowiązków umownych,

również, jeżeli naruszenia te występują w tym samym okresie lub pozostają ze sobą w związku przyczynowym. W szczególności zwłoka w wykonaniu Dostawy Magazynu Wodoru nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych z tytułu zwłoki w przekazaniu Dokumentacji, przeprowadzeniu Szkolenia Personelu lub usunięciu wad stwierdzonych podczas Testów FAT lub Odbioru FCA, o ile kary te dotyczą naruszenia odrębnych obowiązków Wykonawcy i ich kumulacja nie prowadzi do wielokrotnego sankcjonowania tego samego naruszenia.

4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30% Ceny Przedmiotu Umowy netto. Ograniczenie to nie dotyczy roszczeń odszkodowawczych dochodzonych na zasadach ogólnych, w zakresie, w jakim Umowa przewiduje możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Zastrzeżenie kar umownych ani ograniczenie ich łącznej wysokości nie stanowi ograniczenia odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy, z uwzględnieniem zasad odpowiedzialności określonych w Umowie i obowiązujących przepisach prawa.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że z charakteru danego uprawnienia lub skutków odstąpienia od Umowy albo rozwiązania zobowiązań Serwisu Magazynu Wodoru wynika inaczej.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wymagalnych kar umownych oraz innych przysługujących mu wierzytelności z wymagalnymi wierzytelnościami Wykonawcy, na zasadach określonych w przepisach prawa. Zamawiający może również dochodzić zaspokojenia przysługujących mu roszczeń pieniężnych z Gwarancji Należytego Wykonania Umowy, na zasadach określonych w § 9 ust. 1 Umowy oraz w gwarancji bankowej. Skorzystanie z gwarancji bankowej nie stanowi zrzeczenia się pozostałej części roszczeń Zamawiającego, z wyłączeniem podwójnego zaspokojenia tej samej wierzytelności.
8. Kary umowne stają się wymagalne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Wezwanie powinno określać podstawę naliczenia kary, okres naruszenia, zastosowaną stawkę oraz wysokość naliczonej kary.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, dostawców, producenta Magazynu Wodoru, jeżeli jest nim podmiot inny niż Wykonawca, oraz innych podmiotów, przy pomocy których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Powierzenie wykonywania określonych obowiązków osobie trzeciej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich należyte wykonanie.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, na zasadach wynikających z przepisów prawa, w szczególności za szkody spowodowane wadami Magazynu Wodoru, nieprawidłowym wykonaniem Serwisu Magazynu Wodoru lub naruszeniem obowiązków dotyczących bezpieczeństwa, a także nieprawidłowym przygotowaniem Magazynu Wodoru do transportu lub wykonaniem załadunku w Miejscu Dostawy.
11. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać przez okres realizacji Dostawy Magazynu Wodoru i świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru, w tym wykonywania obowiązków gwarancyjnych, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące działalność stanowiącą Przedmiot Umowy, na warunkach i z sumą gwarancyjną określonymi w dokumentacji Postępowania. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające utrzymywanie wymaganego ubezpieczenia.
12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań objętych Gwarancją jakości lub Serwisem Magazynu Wodoru, Zamawiający może korzystać z uprawnień przewidzianych w § 7 Umowy, w tym z prawa do wykonania zastępczego, niezależnie od naliczania kar umownych, z zastrzeżeniem zakazu podwójnego zaspokojenia tego samego roszczenia.
13. Naliczanie kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków związanych z Dostawą Magazynu Wodoru nie wyłącza naliczania kar umownych z tytułu

późniejszego naruszenia obowiązków gwarancyjnych lub obowiązków dotyczących Serwisu Magazynu Wodoru, z uwzględnieniem ograniczenia określonego w ust. 5.

§ 12
Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, w tym jej załączników, wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu albo aneksu w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem bieżących uzgodnień organizacyjnych i technicznych, które zgodnie z Umową nie wymagają jej zmiany. Zmiany Umowy są dopuszczalne wyłącznie na zasadach przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz właściwych Wytycznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano jego wyboru, w następujących przypadkach:
   1) zmiany Terminu Dostawy lub terminów pośrednich, jeżeli konieczność zmiany wynika z:
      a. wystąpienia Siły Wyższej w rozumieniu § 13 ust. 1 Umowy;
      b. działań lub zaniechań organów administracji publicznej, jednostek dozoru technicznego lub jednostek oceny zgodności, jeżeli nie wynikają one z okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
      c. przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które uniemożliwiają terminową realizację określonych obowiązków Wykonawcy;
      d. innych okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a które obiektywnie uniemożliwiają terminową realizację Dostawy Magazynu Wodoru, jeżeli zostały spełnione przesłanki dopuszczalności zmiany Umowy określone w sekcji 3.2.4 pkt 4 właściwych Wytycznych, w szczególności, w przypadku powołania się na pkt 4 lit. c tej sekcji, jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy, a jej wartość nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
   2) zmiany sposobu wykonania Magazynu Wodoru lub zastosowanych rozwiązań technicznych, w szczególności zastąpienia oferowanych komponentów rozwiązaniami równoważnymi lub korzystniejszymi dla Zamawiającego, jeżeli zmiana jest uzasadniona obiektywnymi okolicznościami technicznymi lub niedostępnością pierwotnie oferowanych komponentów, pod warunkiem, że:
      a. nie powoduje obniżenia parametrów technicznych, funkcjonalnych, jakościowych ani poziomu bezpieczeństwa Magazynu Wodoru w stosunku do wymagań Zapytania ofertowego i Oferty Wykonawcy;
      b. nie ogranicza zakresu Gwarancji jakości, Serwisu Magazynu Wodoru ani pozostałych zobowiązań Wykonawcy;
      c. nie powoduje zwiększenia Ceny Przedmiotu Umowy ani dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego;
      d. nie wpływa na wynik oceny ofert w sposób naruszający zasadę konkurencyjności;
      e. nie prowadzi do pogorszenia parametrów Magazynu Wodoru stanowiących podstawę przyznania punktów Ofercie Wykonawcy, w szczególności parametrów dotyczących zakresu temperatur eksploatacji, ani do obniżenia innych zadeklarowanych w Ofercie parametrów, chyba że zmiana jest dopuszczalna zgodnie z właściwymi Wytycznymi oraz dokumentacją Postępowania;
   3) zmiany sposobu świadczenia Serwisu Magazynu Wodoru, jeżeli jest ona uzasadniona względami technicznymi lub organizacyjnymi, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego, nie pogarsza warunków serwisu ani wymaganej dostępności Magazynu Wodoru oraz nie powoduje zwiększenia Ceny Przedmiotu Umowy;
   4) zmiany wynikającej ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających bezpośredni wpływ na realizację Umowy, wyłącznie w zakresie niezbędnym do dostosowania jej postanowień do zmienionych przepisów.

3. Zmiana terminów, o której mowa w ust. 2 pkt 1), jest dopuszczalna wyłącznie w zakresie odpowiadającym rzeczywistemu i udokumentowanemu wpływowi danej okoliczności na realizację Przedmiotu Umowy. Przedłużenie terminu nie może przekraczać czasu, o jaki dana okoliczność rzeczywiście uniemożliwiła terminowe wykonanie zobowiązania, z uwzględnieniem niezbędnego czasu wznowienia prac. Zmiana nie może obejmować opóźnień wynikających z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności wad Magazynu Wodoru, negatywnych wyników Testów FAT lub niekompletności Dokumentacji. Przedłużenie Terminu Dostawy wymaga jednoczesnego dostosowania terminów obowiązywania Gwarancji Należytego Wykonania Umowy oraz Gwarancji Zwrotu Zaliczki, a także zabezpieczeń ustanowionych w ich miejsce w formie kaucji, jeżeli zmiana wpływa na wymagany okres ich ważności, na zasadach określonych w § 9 Umowy.
4. Strona występująca z wnioskiem o zmianę Umowy zobowiązana jest przedstawić jego uzasadnienie wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie okoliczności stanowiących podstawę zmiany oraz wskazać jej wpływ na termin, zakres i koszty realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o takich okolicznościach niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od powzięcia o nich wiadomości, oraz podejmować działania zmierzające do ograniczenia ich skutków.
5. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2, nie powoduje automatycznej zmiany Umowy ani nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o jej zmianę, w szczególności o przedłużenie Terminu Dostawy lub zwiększenie Ceny Przedmiotu Umowy. Złożenie wniosku o zmianę nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania wykonywania Umowy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 2 dopuszcza się dokonanie innych zmian Umowy, jeżeli spełnione są przesłanki ich dopuszczalności wynikające z *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027*, w wersji właściwej dla postępowania, w wyniku którego zawarto Umowę (dalej: „**Wytyczne**”), oraz właściwych przepisów prawa. Postanowienie to nie stanowi samodzielnej podstawy zmiany Umowy ani nie zobowiązuje Zamawiającego do wyrażenia na nią zgody.
7. Zmiany Umowy nie mogą prowadzić do niedopuszczalnej zmiany jej ogólnego charakteru ani naruszać zasady konkurencyjności, w szczególności poprzez nieuzasadnione uprzywilejowanie Wykonawcy, zmianę warunków, które mogłyby wpłynąć na wynik postępowania, lub istotną zmianę zakresu świadczeń. Każda zmiana musi być zgodna z właściwymi Wytycznymi oraz dokumentacją Postępowania.
8. Uzgodnienie terminów Testów FAT lub odbioru FCA, uzgodnienia dat czynności mieszczących się w terminach określonych w Harmonogramie Dostawy oraz sposobu wykonania czynności objętych, Procedurą FAT oraz bieżące uzgodnienia techniczne i organizacyjne nie stanowią zmiany Umowy, o ile nie prowadzą do zmiany Terminu Dostawy, Ceny Przedmiotu Umowy, zakresu świadczeń lub innych istotnych postanowień wymagających zmiany Umowy.
9. Bieżące uzgodnienia organizacyjne i techniczne, w tym dotyczące dat przeprowadzenia Testów FAT, Odbioru FCA oraz sposobu realizacji czynności objętych Procedurą FAT lub Harmonogramem Serwisowym, nie stanowią zmiany Umowy, o ile nie prowadzą do zmiany terminów określonych w Umowie, Ceny Przedmiotu Umowy, Ceny Magazynu Wodoru, Wynagrodzenia Serwisowego, zakresu świadczeń, parametrów Magazynu Wodoru, warunków Gwarancji jakości lub Serwisu Magazynu Wodoru ani innych istotnych postanowień Umowy. Uzgodnienia te mogą być dokonywane w formie dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z § 15 Umowy.
10. Dokonanie zmiany Umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenia zobowiązań powstałe przed jej wprowadzeniem, chyba że Strony wyraźnie i zgodnie z prawem postanowią inaczej.

§ 13
Siła wyższa

1. Przez „Siłę Wyższą" Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, zaistniałe po zawarciu Umowy, którego wystąpienia ani skutków nie można było racjonalnie przewidzieć w dniu jej zawarcia, a któremu ani którego skutkom nie można było zapobiec pomimo dochowania należytej staranności, i które bezpośrednio uniemożliwia wykonanie określonych zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Za Siłę Wyższą nie uznaje się okoliczności istniejących lub znanych w dniu zawarcia Umowy oraz ich możliwych do przewidzenia następstw, w szczególności pandemii COVID-19, wojny w Ukrainie, konfliktu zbrojnego dotyczącego Iranu, innych trwających konfliktów i napięć geopolitycznych, sankcji gospodarczych, ograniczeń handlowych i transportowych oraz zakłóceń łańcuchów dostaw. Siły Wyższej nie stanowią również wzrost kosztów realizacji Umowy, trudności finansowe Wykonawcy, opóźnienia dostawców lub podwykonawców ani inne okoliczności mieszczące się w granicach zwykłego ryzyka gospodarczego. Wyjątek mogą stanowić nowe, nadzwyczajne i niemożliwe do przewidzenia skutki eskalacji wskazanych zdarzeń, spełniające przesłanki określone w ust. 1.
3. Strona powołująca się na Siłę Wyższą zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu, zawiadomić o nim drugą Stronę, wskazując charakter zdarzenia, jego wpływ na wykonanie konkretnych zobowiązań oraz przewidywany czas trwania przeszkody. Ciężar wykazania wystąpienia Siły Wyższej oraz jej bezpośredniego wpływu na wykonanie Umowy spoczywa na Stronie, która się na nią powołuje.
4. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich racjonalnych działań zmierzających do ograniczenia skutków Siły Wyższej oraz kontynuowania wykonywania zobowiązań, których zdarzenie nie dotyczy. Strona dotknięta Siłą Wyższą zobowiązana jest na bieżąco informować drugą Stronę o rozwoju sytuacji i niezwłocznie wznowić wykonywanie zobowiązań po ustaniu przeszkody.
5. Strona nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wyłącznie w zakresie i przez okres, w jakim wykaże, że nastąpiło ono bezpośrednio wskutek Siły Wyższej. Zwolnienie z odpowiedzialności nie obejmuje naruszeń zobowiązań powstałych przed wystąpieniem Siły Wyższej ani okoliczności, których skutkom Strona mogła zapobiec.
6. Wystąpienie Siły Wyższej nie powoduje automatycznego przedłużenia Terminu Dostawy ani innych terminów umownych, zmiany Ceny Przedmiotu Umowy lub zwolnienia z obowiązku wykonania Umowy. Ewentualna zmiana Umowy wymaga zachowania zasad przewidzianych w Umowie oraz właściwych przepisach i Wytycznych, w szczególności ograniczeń wynikających z zasady konkurencyjności.
7. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia wykonywanie istotnych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 60 kolejnych dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w niewykonanej części, a w odniesieniu do usług Serwisu Magazynu Wodoru rozwiązać Umowę w zakresie świadczeń niewykonanych, na zasadach określonych w Umowie i właściwych przepisach prawa. Prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie, może zostać wykonane w terminie 60 dni od dnia bezskutecznego upływu wskazanego powyżej okresu trwania Siły Wyższej, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2028 r. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy określonej w § 10 ust. 4 Umowy.

§14
Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), RODO

oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

2. Strony jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i pracowników, udostępniają wzajemnie dane osobowe reprezentantów i pracowników współpracujących ze sobą w celu i w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy.
3. Strony udostępniają dane reprezentantów i pracowników w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, w celu umożliwienia należytego wykonania Umowy przez Strony.
4. Udostępnione dane osobowe każda ze Stron przetwarza we własnym imieniu w związku z podejmowaniem poszczególnych czynności mających na celu wykonanie Umowy, tj. w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Stronę jako Administratora.
5. Każda ze Stron oświadcza, że przy przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę realizuje wszystkie obowiązki Administratora wynikające z RODO, w szczególności posiada i stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiadające wymogom RODO, w szczególności wymogom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
6. Dane mogą być udostępniane innym podmiotom, przetwarzającym dane osobowe, na podstawie przepisów prawa lub szczególnych uregulowań podmiotów w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.
7. Dane będą przechowywane przez wymagany/konieczny okres, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych.
8. W przypadku, gdyby w trakcie wykonywania Umowy zaistniała potrzeba przetwarzania danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
9. Każda ze Stron oświadcza, że w stosunku do reprezentantów i pracowników, których dane zostały udostępnione na podstawie Umowy, wykona obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub 14 RODO, stosownie do sposobu pozyskania danych osobowych..
10. Strony zapoznały się z informacją dot. przetwarzania danych osobowych stanowiącą **Załącznik nr 8 i nr 9** do niniejszej Umowy.

§15.
Komunikacja i współpraca Stron

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy oraz niezwłocznego przekazywania informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej, terminowej i bezpiecznej realizacji Umowy, w szczególności dotyczących Testów FAT, Szkolenia Personelu, przekazania Dokumentacji, Odbioru FCA, gwarancji jakości oraz Serwisu Magazynu Wodoru.
2. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za bieżącą koordynację realizacji Umowy:
   1) ze strony Zamawiającego:
      imię i nazwisko: ……..
      adres e-mail: ……..
      numer telefonu: ……..
   2) ze strony Wykonawcy:
      imię i nazwisko: ……..
      adres e-mail: ……..
      numer telefonu: ……..
3. Bieżąca komunikacja związana z realizacją Umowy, w tym przekazywanie informacji, zawiadomień, wezwań do zwrotu zaliczek, zgłoszeń, harmonogramów, dokumentacji oraz uzgadnianie terminów wykonywania poszczególnych czynności, odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy wskazane w ust. 2, chyba że Umowa wyraźnie przewiduje inny sposób komunikacji.

4. Wiadomości przesłane na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 2 uznaje się za skutecznie doręczone z chwilą ich wprowadzenia do środka komunikacji elektronicznej odbiorcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią, chyba że nadawca otrzyma automatyczną informację o niedostarczeniu wiadomości.
5. Osoby wskazane w ust. 2 są upoważnione do dokonywania bieżących uzgodnień organizacyjnych i technicznych związanych z realizacją Umowy, w szczególności dotyczących terminów Testów FAT, Szkolenia Personelu, Odbioru FCA oraz wykonywania Serwisu Magazynu Wodoru. Nie są one jednak uprawnione, wyłącznie na podstawie niniejszego postanowienia, do zmiany Umowy, zaciągania dodatkowych zobowiązań finansowych w imieniu Stron, zwalniania drugiej Strony z obowiązków umownych ani składania oświadczeń o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu.
6. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie powiadomienia drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zmiana jest skuteczna z chwilą doręczenia powiadomienia drugiej Stronie.
7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na prawidłową lub terminową realizację Umowy, w szczególności o przewidywanych opóźnieniach, trudnościach technicznych, stwierdzonych wadach lub niezgodnościach oraz zagrożeniach dla bezpieczeństwa eksploatacji Magazynu Wodoru. Informacja powinna zawierać opis okoliczności, ich przewidywany wpływ na realizację Umowy oraz proponowane działania zaradcze.
8. Zawiadomienie Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w ust. 7, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy ani nie stanowi podstawy do automatycznej zmiany terminów umownych.
9. Zgłoszenia wad, usterek i awarii Magazynu Wodoru oraz komunikacja dotycząca ich usuwania odbywają się na zasadach określonych w § 7 Umowy. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości dokonywania zgłoszeń gwarancyjnych przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia.
10. Protokoły FAT, Protokoły Odbioru FCA oraz inne protokoły sporządzane w związku z realizacją Umowy wymagają potwierdzenia przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, co najmniej w formie dokumentowej. Dopuszcza się w szczególności ich podpisanie własnoręcznie, przy użyciu podpisów elektronicznych, wymianę skanów podpisanych protokołów lub ich jednoznaczną akceptację za pośrednictwem poczty elektronicznej, umożliwiającą ustalenie tożsamości osób składających oświadczenia.
11. Oświadczenia dotyczące zmiany Umowy, odstąpienia od Umowy, jej wypowiedzenia lub rozwiązania, wymagają zachowania formy pisemnej albo formy elektronicznej w rozumieniu art. 78^1 Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem szczególnych wymagań przewidzianych w Umowie.. Bieżąca korespondencja elektroniczna nie stanowi zmiany Umowy, chyba że spełnia wymagania dotyczące formy i zasad zmiany Umowy.
12. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić aktualność wskazanych danych kontaktowych oraz niezwłocznie informować drugą Stronę o ich zmianie. Do czasu skutecznego zawiadomienia o zmianie korespondencja kierowana na dotychczasowe dane kontaktowe pozostaje skuteczna na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

§16.
Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, stanowi całość porozumienia między Stronami w odniesieniu do Przedmiotu Umowy oraz zastępuje wszelkie wcześniejsze umowy, porozumienia oraz uzgodnienia, zarówno pisemne, jak i ustne, między Stronami w odniesieniu do Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że nie wyłącza to obowiązków Wykonawcy wynikających z dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia oraz Oferty Wykonawcy, włączonych do Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy i jej załączników, dokumenty stosuje się według następującej kolejności pierwszeństwa:
   1) Treść niniejszej Umowy;

2) Zapytanie ofertowe z dnia …….. wraz z jej załącznikami, z uwzględnieniem zmian i wyjaśnień dokonanych w toku Postępowania;

3) Oferta Wykonawcy z dnia …….. wraz z jej załącznikami;

4) Specyfikacja techniczna Magazynu Wodoru stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy.

Pozostałe załączniki do Umowy są wiążące w zakresie zagadnień, które regulują i podlegają stosowaniu łącznie z postanowieniami Umowy oraz dokumentami wskazanymi powyżej. Jeżeli stanowią one jednocześnie część Zapytania ofertowego, stosuje się do nich zasady pierwszeństwa właściwe dla Zapytania ofertowego. Powyższa kolejność pierwszeństwa nie wyłącza wiążącego charakteru parametrów, rozwiązań lub świadczeń zaoferowanych przez Wykonawcę, które są korzystniejsze dla Zamawiającego niż wymagania minimalne określone w Umowie lub Zapytaniu ofertowym, pod warunkiem ich zgodności z warunkami Postępowania. Zaoferowanie takich parametrów, rozwiązań lub świadczeń nie stanowi samo w sobie rozbieżności pomiędzy dokumentami.

Postanowienia niniejszego ustępu nie mogą być interpretowane jako upoważnienie do zmiany zakresu zamówienia lub warunków jego realizacji z naruszeniem zasad obowiązujących w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej w rozumieniu art. 78^1 Kodeksu cywilnego, z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, z zastrzeżeniem przypadków, w których Umowa wyraźnie dopuszcza dokonanie określonych uzgodnień lub zawiadomień w formie dokumentowej, bez konieczności zawierania aneksu. Zmiany Umowy są dopuszczalne wyłącznie w zakresie i na warunkach przewidzianych w Umowie, Zapytaniu ofertowym oraz właściwych przepisach i zasadach dotyczących udzielania zamówień finansowanych ze środków Unii Europejskiej.
3. W przypadku gdy ten sam dokument stanowi zarówno załącznik do Zapytania ofertowego, jak i odrębny załącznik do Umowy, jego ponowne wymienienie w wykazie załączników nie oznacza ustanowienia odrębnych lub konkurencyjnych wymagań. W razie rozbieżności pomiędzy wersjami tego samego dokumentu zastosowanie ma wersja stanowiąca podstawę przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem zmian i wyjaśnień dokonanych w toku tego postępowania oraz wiążących postanowień Umowy.
4. Nieważność, bezskuteczność lub niewykonalność któregokolwiek z postanowień Umowy nie wpływa na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta. Strony zobowiązują się w takim przypadku, w granicach dopuszczalnych przez prawo, uzgodnić postanowienie zastępcze możliwie najpełniej odpowiadające pierwotnemu celowi gospodarczemu i prawnemu Stron, z uwzględnieniem warunków postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Brak skorzystania przez Zamawiającego z określonego uprawnienia wynikającego z Umowy lub przepisów prawa, jak również opóźnienie w jego wykonaniu, nie stanowią zrzeczenia się tego uprawnienia. Zrzeczenie się określonego roszczenia lub uprawnienia wymaga wyraźnego oświadczenia Zamawiającego złożonego przez osoby uprawnione do jego reprezentacji, z zachowaniem formy wymaganej przepisami prawa lub Umową.
6. Wykonawca i Zamawiający przyjmują zasadę priorytetu polubownego załatwiania wszystkich ewentualnych sporów. W przypadku powstania sporu wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z jej wykonywaniem Strony podejmą próbę jego polubownego rozwiązania w drodze negocjacji. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie 30 dni od dnia doręczenia drugiej Stronie pisemnego zawiadomienia o jego zaistnieniu, każda ze Stron może skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Prowadzenie negocjacji nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń, realizacji zabezpieczeń ani podejmowania działań niezbędnych do ochrony jego praw.

7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Wytycznych.
8. Niniejszą Umowę sporządzono w formie pisemnej, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Strony dopuszczają również zawarcie umowy w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78^1 Kodeksu cywilnego, przez opatrzenie Umowy kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentacji Stron. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej każda ze Stron otrzyma egzemplarz dokumentu elektronicznego zawierającego podpisy obu Stron.
9. Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez tę Stronę, która podpisuje niniejszą Umowę jako druga, przy czym w przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej za dzień jej zawarcia uznaje się dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Do Umowy załączone zostają następujące załączniki stanowiące integralną część Umowy:
    1) Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z dnia……. wraz z załącznikami;
    2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia …… wraz z załącznikami;
    3) Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna Magazynu Wodoru;
    4) Załącznik nr 4 – Algorytm liczenia Dostępności Magazynu Wodoru;
    5) Załącznik nr 5 – Wzór Gwarancji bankowej Należytego Wykonania Umowy;
    6) Załącznik nr 6 – Wzór Gwarancji bankowej Zwrotu Zaliczki;
    7) Załącznik nr 7 - Zasady oznakowania kontenerowego Magazynu Wodoru;
    8) Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
    9) Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Za Zamawiającego: Za Wykonawcę:

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z dnia … wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia …….. wraz z załącznikami

Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna Magazynu Wodoru

Załącznik nr 4 – Algorytm liczenia Dostępności Magazynu Wodoru

Dostępność w okresie 24-miesięcznej gwarancji obejmuje wszystkie aspekty prac naprawczych i konserwacyjnych, w celu utrzymania optymalnego poziomu wydajności Kontenerowego Magazynu Wodoru rozumiana jako dostępność Kontenerowego Magazynu Wodoru. Ramy czasowe dla obliczenia dostępności wynoszą 1 (jeden) miesiąc.

1. **Godziny Pracy**
   Godziny pracy Kontenerowego Magazynu Wodoru zostały zdefiniowane jako pełna doba tj. od 0:00 do 23:59 każdego dnia miesiąca.

2. **Czas przestoju** związany z obliczaniem dostępności Kontenerowego Magazynu Wodoru liczony będzie od momentu zgłoszenia wysłanego przez Zamawiającego pocztą e-mail. Zakończenie czasu przestoju kontenerowego magazynu wodoru będzie liczone do momentu zgłoszenia wysłanego przez Wykonawcę pocztą e-mail i potwierdzonego przez obie strony podpisaniem protokołu odbioru prac.

3. **Przestoje poza kontrolą i wpływem Wykonawcy (T_p)**
   „Przestoje poza kontrolą i wpływem Wykonawcy" oznaczają okresy, z wyłączeniem Planowanych Konserwacji i Nieplanowanych Przestojów, zgodnie z definicją poniżej, które są poza kontrolą i wpływem Wykonawcy, w tym między innymi przestoje spowodowane przez:
   a. wyłączenie urządzenia z powodu sytuacji awaryjnej lub problemów bezpieczeństwa (niespowodowanych bezpośrednio przez urządzenie, np. przypadkowe naciśnięcie przycisku zatrzymania awaryjnego, pożar w pobliżu mobilnego magazynu wodoru),
   b. wyłączenie urządzenia spowodowane przez osoby trzecie,
   c. wyłączenie urządzenia z powodu pracy w temperaturze otoczenia i ciśnieniu zasilania wodorem poza warunkami określonymi w instrukcji serwisowej,
   d. brak wymaganych pozwoleń lub nieprzestrzeganie prawa przez Zamawiającego,
   e. uszkodzenie urządzenia spowodowane przez osoby trzecie lub Zamawiającego,
   f. uszkodzenie urządzenia spowodowane przez Zamawiającego, który nie przeprowadził zalecanej konserwacji lub przeglądu, należących do jego obowiązków zgodnie z Umową i Harmonogramem Serwisowym,
   g. uszkodzenie spowodowane przez komponenty lub materiały niedostarczone przez Wykonawcę,
   h. opóźnienia po stronie Zamawiającego (brak potwierdzeń, brak decyzji),
   i. kontrole ustawowe,
   j. zmiany lub naprawy wykonane przez stronę trzecią bez zgody Wykonawcy, z wyłączeniem czynności powierzonych osobie trzeciej przez Zamawiającego zgodnie z § 7 ust. 8 Umowy; wyłączenie dotyczy wyłącznie przestojów spowodowanych takimi nieuprawnionymi zmianami lub naprawami,
   k. zdarzenia siły wyższej,
   l. ograniczenia operacyjne po stronie Zamawiającego lub wynikające ze zmiany prawa.

4. **Planowana konserwacja (Tpk)**
   Planowana konserwacja oznacza łącznie następujące okresy, które nie są zawinione przez Wykonawcę:

   a. zostały ujęte w zatwierdzonym harmonogramie prac serwisowych,
   b. nie są spowodowane awarią.

   Planowana konserwacja jest wyłączona z czasu niedostępności obciążającego Wykonawcę, ale powinna być zawsze wcześniej uzgodniona i zgłoszona Zamawiającemu.

5. Nieplanowany przestój (T_{awar})

Nieplanowany przestój (Tawar) to przestój, który:

a. nie jest przewidziany w harmonogramie prac serwisowych,
b. powoduje faktyczną niedostępność Kontenerowego Magazynu Wodoru,
c. powstał na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy.

Do zdarzeń tych należą między innymi:

a. awarie wymagające nieplanowanej wymiany podzespołów Kontenerowego Magazynu Wodoru,
b. opóźnienia przekraczające uzgodniony maksymalny czas reakcji serwisu,
c. szkody, usterki lub błędne konfiguracje wynikające z błędów serwisowych Wykonawcy,
d. opóźnienia w dostawie części zamiennych, za które odpowiada Wykonawca,
e. błędna diagnostyka serwisowa prowadząca do wydłużenia przestoju,
f. zanieczyszczenie wodoru w wyniku prowadzonych prac serwisowych, wymagana czystość wodoru fuel cell

Każdy taki przestój w całości zalicza się do ∑Tawar.

6. Dostępność

„Dostępność" kontenerowego magazynu wodoru oznacza procentowy czas w ciągu jednego (1) miesiąca, w którym Kontenerowy Magazyn Wodoru jest dostępny do transportu wodoru. Dostępność określana jest wg wzoru:

$$\text{DST} = \frac{Tk - \sum Tawar}{Tk} \times 100\ \%$$

gdzie:
DST – dostępność kontenerowego magazynu wodoru [%]
$\sum T_{awar}$ – suma czasów niedostępności w miesiącu [h]
T_k – okres pomiaru dyspozycyjności [h], obliczany jak niżej:
$T_k = T_{k1} – T_p – T_{pk}$
Tp – przestoje poza kontrolą i wpływem Wykonawcy
Tpk – planowana konserwacja

T_{k1} – ilość godzin w miesiącu [h], przyjęta jak niżej:

Styczeń – 31 dni * 24 h = 744 h
Luty – 28 dni * 24 h = 672 h
Marzec – 31 dni * 24 h = 744 h
Kwiecień – 30 dni * 24 h = 720 h
Maj – 31 dni * 24 h = 744 h
Czerwiec – 30 dni * 24 h = 720 h
Lipiec – 31 dni * 24 h = 744 h
Sierpień – 31 dni * 24 h = 744 h
Wrzesień – 30 dni * 24 h = 720 h
Październik – 31 dni * 24 h = 744 h
Listopad – 30 dni * 24 h = 720 h
Grudzień – 31 dni * 24 h = 744 h

W roku przestępnym ilość godzin w lutym wynosi:
Luty – 29 dni * 24 h = 696 h

Załącznik nr 5 – Wzór Gwarancji bankowej Należytego Wykonania Umowy

…….
(miejsce i data wystawienia)

.....
(stempel Banku)

……
…….
(nazwa i adres Beneficjenta)

GWARANCJA BANKOWA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nr [●]

W nawiązaniu do Umowy …….. zawartej pomiędzy …… z siedzibą w ……., adres: ul. ……, …… ……., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……., …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……., NIP ……..(dalej: „**Beneficjent**”) a ……. …… z siedzibą w ……., adres: ……..(*pełna nazwa Partnera, siedziba i adres)* wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …… NIP..... (dalej: „**Wykonawca**”) w dniu .....(*data zawarcia umowy*) (dalej: „Umowa”),

my, ……..*(pełna nazwa Banku, siedziba oraz dane rejestrowe)* (dalej: „**Bank**”) działając na zlecenie Zleceniodawcy zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych zawartej Umowy, do zapłacenia Beneficjentowi każdej kwoty do wysokości ……. [●]…….PLN (słownie złotych: ……. [●]…….),
na każdorazowe pierwsze pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta określające wysokość żądanej kwoty, oraz zawierające oświadczenie, że kwota ta należna jest Beneficjentowi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy.

Żądanie zapłaty Beneficjenta zostanie dostarczone do Banku bezpośrednio lub przesyłką poleconą lub przesyłką/pocztą kurierską na adres: ……, ……lub przekazane przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta w formie kluczowanego komunikatu SWIFT (adres SWIFT: ……..).
Dla celów identyfikacyjnych żądanie zapłaty będzie zawierać potwierdzenie banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, iż podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta.

Zapłata zostanie zrealizowana w terminie siedmiu dni od zgłoszenia żądania zapłaty.

Nasza gwarancja ważna jest do dnia ……. [●]……., z możliwością odnawiania na kolejne okresy i wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

1. gdyby żądanie zapłaty Beneficjenta wraz z oświadczeniem Beneficjenta nie zostało nam przekazane w terminie ważności gwarancji,

2. otrzymania przez Bank pisemnego oświadczenia Beneficjenta, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, zwalniającego Bank ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w niniejszej gwarancji, przed upływem terminu ważności gwarancji,
3. gdy świadczenia Banku z tytułu niniejszej gwarancji osiągną kwotę gwarancji,
4. zwrócenia Bankowi niniejszej gwarancji w terminie ważności gwarancji.

Niniejsza gwarancja powinna być Bankowi zwrócona po upływie terminu jej ważności.
Zobowiązanie z tytułu niniejszej gwarancji wygasa z upływem terminu jej ważności mimo niezwrócenia jej Bankowi.
Przelew wierzytelności z niniejszej gwarancji jest możliwy wraz z przeniesieniem wierzytelności zabezpieczonej gwarancją za powiadomieniem Banku w sposób przewidziany dla żądania zapłaty w niniejszej gwarancji.
Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory z niej wynikające będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....
[*stempel firmowy i podpisy za Bank*]

Załącznik nr 6 – Wzór Gwarancji bankowej Zwrotu Zaliczki

…….
(miejsce i data wystawienia)

.....
(stempel Banku)

……
…….
(nazwa i adres Beneficjenta)

GWARANCJA BANKOWA ZWROTU ZALICZKI

Nr [●]

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy …… z siedzibą w ……., adres: ul. ……, …… ……., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……., NIP ……..(dalej: „**Beneficjent**") a ……. …… z siedzibą w ……., adres: ……(*pełna nazwa Partnera, siedziba i adres)* wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …… NIP..... (dalej: „**Wykonawca**") w dniu ..... została zawarta Umowa Nr …… (dalej: „Umowa").

Umowa przewiduje wypłatę przez Beneficjenta na rzecz Wykonawcy zaliczki w kwocie …… PLN (słownie: ……. złotych).
Zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia zwrotu zaliczki w formie gwarancji bankowej w celu zagwarantowania zobowiązania Wykonawcy do zwrotu wypłaconej Wykonawcy zaliczki na podstawie Umowy w kwocie …. PLN (słownie złotych: .....) oraz zobowiązania Wykonawcy do wydłużenia terminu ważności gwrancji bankowej zwrotu zaliczki w przypadku przesunięcia terminu realizacji Umowy.

W związku z powyższym, my, ……..*(pełna nazwa Banku, siedziba oraz dane rejestrowe)* (dalej: „**Bank**") działając na zlecenie Zleceniodawcy, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych zawartej Umowy, do zapłacenia Beneficjentowi każdej kwoty do wysokości ……. [●].……PLN (słownie złotych: ……. [●].……),
na każdorazowe pierwsze pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta określające wysokość żądanej kwoty, oraz zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie dokonał zwrotu wypłaconej przez Beneficjenta zaliczki w całości lub w części lub nie przedłużył terminu ważności gwarancji bankowej zwrotu zaliczki, w zależności od okoliczności.

Żądanie zapłaty Beneficjenta zostanie dostarczone do Banku bezpośrednio lub przesyłką poleconą lub przesyłką/pocztą kurierską na adres: ……, ……lub przekazane przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta w formie kluczowanego komunikatu SWIFT (adres SWIFT: ……..).

Dla celów identyfikacyjnych żądanie zapłaty będzie zawierać potwierdzenie banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, iż podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta.

Zapłata zostanie zrealizowana w terminie siedmiu dni od zgłoszenia żądania zapłaty.

Każda wypłata z niniejszej gwarancji zmniejsza wysokość zobowiązania Banku o kwotę dokonanej wypłaty na rzecz Beneficjenta.

Nasza gwarancja ważna jest do dnia ……. [●]……., z możliwością odnawiania na kolejne okresy i wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

1. gdyby żądanie zapłaty Beneficjenta wraz z oświadczeniem Beneficjenta nie zostało nam przekazane w terminie ważności gwarancji,
2. otrzymania przez Bank pisemnego oświadczenia Beneficjenta, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, zwalniającego Bank ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w niniejszej gwarancji, przed upływem terminu ważności gwarancji,
3. gdy świadczenia Banku z tytułu niniejszej gwarancji osiągną kwotę gwarancji,
4. zwrócenia Bankowi niniejszej gwarancji w terminie ważności gwarancji.

Niniejsza gwarancja powinna być Bankowi zwrócona po upływie terminu jej ważności.
Zobowiązanie z tytułu niniejszej gwarancji wygasa z upływem terminu jej ważności mimo niezwrócenia jej Bankowi.

Przelew wierzytelności z niniejszej gwarancji jest możliwy wraz z przeniesieniem wierzytelności zabezpieczonej gwarancją za powiadomieniem Banku w sposób przewidziany dla żądania zapłaty w niniejszej gwarancji.

Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory z niej wynikające będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....
[*stempel firmowy i podpisy za Bank*]

Załącznik nr 7 - Zasady oznakowania kontenerowego Magazynu Wodoru

W związku z realizacją zakupu kontenerowego magazynu wodoru w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW 2021-2027) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i umieszczenia na obu burtach przedmiotu zamówienia oznaczeń informujących o dofinansowaniu w postaci naklejek, wykonanych zgodnie z poniższym wzorem:



Wzór naklejki jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/ usuwać znaków.

Rozmiar i materiał naklejki powinien być dostosowany do powierzchni, na której zostanie umieszczona, tak aby wszystkie znaki były odpowiednio czytelne i wyraźnie widoczne.
Naklejki należy wykonać zgodnie z poniższą obowiązującą kolorystyką:



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski

C:100 M:80 Y:0 K:0 R:0 G:51 B:153 #003399	C:0 M:0 Y:100 K:0 R:255 G:204 B:0 #FFCC00	C:0 M:0 Y:0 K:0 R:255 G:255 B:255 #FFFFFF	C:0 M:100 Y:100 K:0 R:226 G:29 B:44 #E21D2C	C:0 M:0 Y:0 K:100 R:0 G:0 B:0 #000000
Pantone REFLEX BLUE RAL 5002	Pantone YELLOW RAL 1028	REFLEX WHITE RAL 9016	Pantone 185 RAL 3028	Pantone BLACK RAL 9005

Dofinansowane przez Unię Europejską

C:100 M:80 Y:0 K:0 R:0 G:51 B:153 #003399	C:0 M:0 Y:100 K:0 R:255 G:204 B:0 #FFCC00	C:0 M:0 Y:0 K:100 R:0 G:0 B:0 #000000	C:0 M:0 Y:0 K:0 R:255 G:255 B:255 #FFFFFF
Pantone REFLEX BLUE RAL 5002	Pantone YELLOW RAL 1028	Pantone BLACK RAL 9005	REFLEX WHITE RAL 9016

Rzeczpospolita Polska

C:0 M:0 Y:0 K:0 R:255 G:255 B:255 #FFFFFF	C:0 M:95 Y:74 K:27 R:187 G:10 B:48 #CC0033	C:0 M:0 Y:0 K:60 R:128 G:130 B:133 #999999	C:0 M:0 Y:0 K:100 R:0 G:0 B:0 #000000
REFLEX WHITE RAL 9016	Pantone 704 C RAL 3027	Pantone 424 C RAL 7046	Pantone BLACK RAL 9005

Dodatkowo Wykonawca umieści na obu burtach przedmiotu zamówienia logotyp Zamawiającego oraz oznakowania ADR, zgodnie ze wzorem obecnie eksploatowanych przez Zamawiającego kontenerowych magazynów wodoru, przedstawionych na zdjęciach poniżej.





Logotyp Zamawiającego:

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla przedstawicieli Oferenta/ Wykonawcy/Kontrahenta lub osób współpracujących z Oferentem/ Wykonawcą/ Kontrahentem

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 oraz art.14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej: RODO), przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administrator danych osobowych
Administratorem Państwa danych osobowych jest PAK-PCE Biopaliwa i Wodór Sp. z o.o. zwana dalej Spółką,
Adres: 62-510 Konin, ul. Przemysłowa 158

Cele i podstawy przetwarzania
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, w szczególności w celach:
a) Umożliwienie wzięcia udziału w postępowaniach przetargowych, zakupowych i sprzedażowych;
b) Kontakt w bieżących sprawach biznesowych, m.in. przedstawianie ofert, składanie zamówień, odpowiadanie na pytania;
c) Podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy między Spółką a Państwa pracodawcą/podmiotem, który reprezentujecie;
d) Wykonanie obowiązków wynikających z umowy, w szczególności: kontakt przy wykonywaniu umowy, wymiana korespondencji, weryfikacja oświadczeń, potwierdzenie posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, kontrola należytego wykonania umowy, rozliczenie umowy, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
e) Wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce, w zależności od rodzaju współpracy,
w szczególności wynikających z prawa pracy, podatkowego, budowlanego, przepisów o rachunkowości i in.;
f) Zapewnienie bezpieczeństwa osób i ochrona mienia (m.in. monitoring wizyjny, monitoring systemów informatycznych, identyfikacja tablic rejestracyjnych);
g) Obsługa, dochodzenie lub obrona w razie zaistniałych wzajemnych roszczeń.

Przetwarzanie przez Spółkę danych osobowych w celach wskazanych powyżej jest zgodne z prawem, gdyż:
a) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
b) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Spółki zgodnie
z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Odbiorcy danych osobowych
W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom, którymi mogą być:
a) Spółka świadcząca usługi ochrony osób i mienia;
b) Spółki z GK PAK Polska Czysta Energia, GK Cyfrowy Polsat, GK ZE PAK;
c) Podmioty uprawnione do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa;
d) Podmioty zewnętrzne (w związku z realizacją zawartych przez Spółkę umów np. w zw. z wejściem na obiekty zleceniodawcy, postępowaniem ofertowym, negocjacjami);
e) Podmioty zewnętrzne współpracujące ze Spółką (m.in. podmioty świadczące usługi doręczenia korespondencji, usługi prawne);

f) Podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. administratorzy systemów informatycznych, firmy świadczące usługi konserwacji urządzeń monitorujących).

Przekazywanie danych do państw trzecich

Administrator nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein)
i organizacji międzynarodowych.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres:

a) realizacji postępowań,
b) realizacji umowy/ wykonania usługi,
c) do czasu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa,
d) do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy,
e) do czasu przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z ww. umową,
f) archiwizowania zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

a) prawo dostępu do treści przetwarzanych danych osobowych,
b) prawo do sprostowania,
c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
d) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, ze względu na szczególną sytuację,
e) usunięcia danych w przypadkach uzasadnionych, zgodnie z zapisami RODO.

Prawo do wniesienia skargi

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) przysługuje, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do obsługi procesów biznesowych, a odmowa podania danych osobowych uniemożliwi udział w procesach biznesowych.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Informacja o źródle pochodzenia danych osobowych

Państwa dane otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana lub pracodawcy/podmiotu, który Państwo reprezentują.

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Państwa danych, w zależności od rodzaju współpracy: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane adresowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia/kwalifikacje lub doświadczenie.

Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna Wykonawcy