ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zakupu papieru biurowego na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w 2027 roku.

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Kujawsko-Pomorskie
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

II. SPOSÓB KOMUNIKACJI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021) dostępnej pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

CPV:
30197630-1: Papier do drukowania

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup papieru biurowego na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zgodnie z asortymentem, wymaganiami oraz szacunkowymi ilościami określonymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywną realizację zamówień składanych przez Zamawiającego, w tym dostawę zamówionego papieru do lokalizacji wskazanych w wykazie miejsc dostaw stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany będzie do transportu, rozładunku i wniesienia dostawy do wskazanego miejsca na własny koszt.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, w tym termin realizacji poszczególnych dostaw, zasady składania zamówień oraz sposób postępowania w przypadku dostarczenia papieru uszkodzonego, wadliwego lub niezgodnego z zamówieniem, określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa będzie realizowana w okresie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 30 listopada 2027 r., z zastrzeżeniem postanowień umowy dotyczących wcześniejszego zakończenia realizacji zamówienia.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień składanych drogą elektroniczną. Termin realizacji każdego zamówienia wynosi do 7 dni roboczych od dnia jego złożenia.
3. Miejscami realizacji dostaw są lokalizacje Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego wskazane w wykazie miejsc dostaw stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 dostawę papieru biurowego o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy.

2. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunku udziału w postępowaniu, nie będzie podlegał dalszej ocenie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji przedstawionych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

VIII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zgodnie z Sekcją 3.2.2 pkt 8 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.
2) Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
3) Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

a) prawidłowo wypełniony i podpisany formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
b) prawidłowo wypełniony i podpisany formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
c) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – jeśli dotyczy;
d) oświadczenie Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
e) wykaz wykonanych dostaw papieru biurowego, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII zapytania ofertowego, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie;
f) pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty wraz z załącznikami – w przypadku podpisania oferty przez osobę niewynikającą z dokumentów rejestrowych – jeśli dotyczy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, a także do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Uzupełnienie lub poprawienie dokumentów oraz złożenie wyjaśnień nie może prowadzić do zmiany zaoferowanej ceny brutto ani zadeklarowanego terminu realizacji pojedynczego zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek, których poprawienie nie spowoduje istotnej zmiany treści oferty.
5. W przypadku gdy zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, zgodnie z Sekcją 3.2.2 pkt 21 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. (C) cena oferty brutto – waga 60% (maksymalnie 60 pkt);
2. (T) termin realizacji pojedynczego zamówienia – waga 40% (maksymalnie 40 pkt).

XI. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryteriów określonych w rozdziale X zapytania ofertowego.
2. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

2.1. Kryterium „Cena oferty brutto” (C) – maksymalnie 60 pkt

Punkty w ramach kryterium „Cena oferty brutto” zostaną obliczone według następującego wzoru:

C = (Cn / Cb) × 60 pkt

gdzie:

Cn – najniższa cena oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
Cb – cena brutto oferty badanej.
Cena oferty brutto będzie ustalana na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.
Wynik obliczeń zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2.2. Kryterium „Termin realizacji pojedynczego zamówienia" (T) – maksymalnie 40 pkt

Punkty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie terminu realizacji pojedynczego zamówienia zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

Termin realizacji pojedynczego zamówienia	Liczba punktów
1 dzień roboczy od dnia złożenia zamówienia	40 pkt
2 dni robocze od dnia złożenia zamówienia	30 pkt
3 dni robocze od dnia złożenia zamówienia	20 pkt
4 dni robocze od dnia złożenia zamówienia	10 pkt
Od 5 do 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia	0 pkt

Termin realizacji zamówienia będzie liczony od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej.
W przypadku niezadeklarowania terminu realizacji zamówienia w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin 7 dni roboczych i przyzna 0 pkt w ramach niniejszego kryterium.
Zaoferowany termin realizacji pojedynczego zamówienia nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.
Zaoferowanie terminu dłuższego niż 7 dni roboczych będzie skutkowało uznaniem oferty za niezgodną z wymaganiami Zamawiającego.
Termin realizacji pojedynczego zamówienia zadeklarowany w ofercie będzie wiążący dla Wykonawcy przez cały okres realizacji umowy.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, obliczoną zgodnie ze wzorem:

E = C + T

gdzie:
E – łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę;
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto";
T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji pojedynczego zamówienia".

4. Łączna liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną brutto. Jeżeli oferty będą miały również taką samą cenę, decydujący będzie krótszy termin realizacji pojedynczego zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021).** Wykonawca składa skan formularza ofertowego, formularza cenowego oraz wszystkich wymaganych załączników, podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Instrukcja składania ofert dostępna jest pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc. Na stronie Bazy Konkurencyjności dostępna jest również Instrukcja oferenta. Złożenie oferty następuje za pośrednictwem zakładki „Oferty" przy ogłoszeniu będącym przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być czytelna i sporządzona w języku polskim.
3. Termin składania ofert: minimum 7 dni kalendarzowych od dnia publikacji Zapytania ofertowego w Bazie Konkurencyjności.
4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
5. O terminie złożenia oferty decyduje data jej złożenia za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021).
6. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe złożenie oferty za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021) oraz za kompletność przekazanych dokumentów.
8. W przypadku gdy oferta będzie niekompletna pod względem formalnym, nie będzie zawierała wymaganych dokumentów lub oświadczeń albo złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą zawierały błędy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Nieuzupełnienie dokumentów lub nieudzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować nieuwzględnieniem oferty w postępowaniu. Uzupełnieniu lub zmianie nie podlegają informacje dotyczące zaoferowanej ceny oraz terminu realizacji pojedynczego zamówienia, stanowiącego kryterium oceny ofert.
9. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz pozostałymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
10. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania pytań dotyczących treści zapytania ofertowego za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021). Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie opublikowana na portalu Baza Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/).

XIII. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021), dostępnej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści umowy w stosunku do projektu umowy stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego, w przypadku:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
b) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które mają wpływ na prawidłową realizację umowy, o ile zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru umowy.

Zmiany umowy będą dokonywane zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA / ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
   a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
   b) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane lub przewyższą kwotę jaką Zamawiający dysponuje;
   c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie istnieje możliwość jej zwiększenia;
   d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
   a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego;
   b) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub jeśli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny;
   d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
4. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Pzp, z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego ustawy.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający – Województwo Kujawsko-Pomorskie;
2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: pan Andrzej Narolewski, adres poczty elektronicznej: iod@kujawsko-pomorskie.pl;
3) Zamawiający nie działa przez przedstawiciela administratora danych osobowych;
4) dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją Zapytania ofertowego nr 1/2024**;**
5) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa;
6) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
7) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Zamawiającemu jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
9) zgodnie z RODO przysługuje Wykonawcy:
   a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
   b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z prowadzonym postępowaniem i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
   c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
   d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
   e) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10) zgodnie z RODO Wykonawcy nie przysługuje:
   a) prawo do przenoszenia danych osobowych,
   b) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, po złożeniu oferty,
   c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
   d) prawo do usunięcia danych osobowych;
11) Zamawiający nie zamierza przekazywać danych osobowych Wykonawcy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12) Zamawiający informuje, że:
   a) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie,

b) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
c) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
d) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
e) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
f) w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wzór umowy
Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw
Załącznik nr 5 – Wzór umowy
Załącznik nr 6 – Wykaz miejsc dostaw