UMOWA nr …… (dalej “*Umowa*”)

„Umowa w sprawie zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000 złotych netto, udzielonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w drodze rozeznania rynku, w progu 80 00 – 170 000 złotych netto, zgodnie z § 7 Regulaminu udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, EFS+, FS oraz FST na lata 2021–2027 przez Uniwersytet Śląski w Katowicach”.

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,
z siedzibą w Katowicach przy ul. Bankowej 12, 40-007 Katowice,
NIP: 634-019-71-34, reprezentowanym przez
……,

dalej zwanym „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
który reprezentuje:
……

dalej zwaną „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania z wniosków nr 201940/2026, w tym w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) stanowiący **załącznik nr ….** do Umowy oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę z dnia ……. (dalej „***Oferta Wykonawcy***”) stanowiącą **załącznik nr …..** do Umowy, Zamawiający nabywa od Wykonawcy na podstawie umowy sprzedaży: **„Ekspres do kawy – 1 szt.”**

dalej zwane jako „Towar".

2. Towar musi być nowy, kompletny, nieuszkodzony, zdatny do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zgodny z ofertą Wykonawcy …….. stanowiącą załącznik nr …. do Umowy.
3. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zapewnia wydanie Towaru oraz jego dostarczenie do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2. Cena obejmuje wszelkie koszty wykonania tych obowiązków.
4. Wykonawca przekaże przy dostawie dokumenty dotyczące Towaru, jeżeli zostały wydane przez producenta albo są wymagane przepisami prawa, w szczególności kartę charakterystyki lub dokument potwierdzający właściwości Towaru – jeżeli dokument taki dotyczy Towaru.

§ 2. Termin, miejsce i odbiór

1. Wykonawca dostarczy Towar w terminie **…… od dnia zawarcia Umowy.**
2. Miejscem dostawy jest: …….
3. Wykonawca uzgodni termin dostawy z osobą upoważnioną przez Zamawiającego co najmniej 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą. Dostawa odbywa się w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu i odbioru Towaru są: …….. ……., tel. ……, e-mail: ……; lub ……, tel. ……., e-mail: .; lub ……., tel. ……., e-mail: ……..
5. Wydanie Towaru zostanie potwierdzone podpisem osoby upoważnionej przez Zamawiającego na dokumencie dostawy, protokole odbioru albo innym dokumencie potwierdzającym odbiór.
6. Zamawiający może odmówić odbioru Towaru w całości albo w części, jeżeli Towar jest niezgodny z Umową, uszkodzony, niekompletny albo nie odpowiada ofercie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca, na własny koszt, odbierze Towar zakwestionowany przez Zamawiającego i dostarczy Towar zgodny z Umową w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 wymaga zawiadomienia Wykonawcy e-mailem i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 3. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w łącznej wysokości **…… zł** brutto (słownie: ……), w tym: wartość netto: …… Zł (słownie: ……..); VAT: …….. zł (słownie……..).
2. Cena wskazana w ust. 1 jest ceną całkowitą, obejmuje wszelkie koszty wykonania Umowy, w tym koszty opakowania, transportu, dostawy, podatki i opłaty, oraz nie może zostać podwyższona bez uprzedniego uzgodnienia Stron.
3. Podstawą zapłaty jest prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura, zawierająca rachunek bankowy Wykonawcy właściwy do dokonania zapłaty.
4. Wykonawca wystawi fakturę po potwierdzeniu odbioru Towaru bez zastrzeżeń
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie …… od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w

tym faktury ustrukturyzowanej wystawionej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

6. Zamawiający może zastosować mechanizm podzielonej płatności, jeżeli będzie on dopuszczalny albo wymagany przepisami prawa.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wystawienie faktury:
   a) Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznaje się datę przydzielenia tej fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF.

   b) W celu prawidłowej identyfikacji zamówienia i rozliczenia faktur, Wykonawca zobowiązany jest do wskazywania na fakturach, poza danymi obligatoryjnie wymaganymi przez przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, dodatkowo dane dotyczące numeru umowy oraz oznaczenia części umowy (ewentualnie nr zamówienia jeżeli było wskazane przez Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w fakturze ustrukturyzowanej wystawionej za pośrednictwem KSeF w części Podmiot3 następujących pól:

   1) pole Rola: 2
   2) pole IDWew: …….
   3) pole Nazwa: …….

   c) W przypadku niedostępności lub awarii Krajowego Systemu e-Faktur, uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej w terminie, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury w trybie offline lub w trybie awaryjnym, zgodnie z procedurami przewidzianymi w ustawie o podatku od towarów i usług,

   d) Faktury wystawione w trybach, o których mowa w ust. 8c, będą opatrzone kodem QR (jeśli dotyczy) i udostępniane Zamawiającemu w formie wizualizacji (plik PDF) drogą elektroniczną

   e) Strony ustalają, że adresem e-mail właściwym do doręczeń faktur w trybie awaryjnym/offline jest adres e-mail Zamawiającego wskazany w Umowie jako właściwy do kontaktu w kwestiach formalnych

§ 4. Wady Towaru

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Towaru na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.
2. Jeżeli Towar jest objęty gwarancją producenta albo Wykonawcy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument gwarancyjny, jeżeli został wydany. Gwarancja nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi lub innych przepisów prawa.
3. Zamawiający zgłasza wady na adres e-mail: ……, tel. …….. albo na inny aktualny adres e-mail wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca potwierdzi otrzymanie zgłoszenia i podejmie działania odpowiednie do charakteru wady.
4. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca, według wyboru Zamawiającego i w zakresie dopuszczalnym przepisami prawa, naprawi Towar, wymieni go na wolny od wad albo zwróci

odpowiednią część ceny. Jeżeli Towar nie nadaje się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wymiany Towaru na wolny od wad albo odstąpić od Umowy w części dotyczącej Towaru wadliwego.

§ 5. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części niewykonanej, jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostawą Towaru przez co najmniej 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, a pomimo wezwania Zamawiającego nie dostarczy Towaru w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie wykona Umowy, albo jeżeli dostarczony Towar jest niezgodny z Umową, a Wykonawca nie wymieni go na Towar zgodny z Umową w terminie określonym w § 2 ust. 6.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy dokumentowej i może zostać przesłane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w Umowie.

§ 6. Dane kontaktowe

Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 7. Zmiana Umowy

1. Zmiana Towaru, jego ilości, Ceny albo terminu dostawy wymaga zgodnego oświadczenia Stron złożonego w formie dokumentowej.
2. Zmiana danych kontaktowych, osoby odbierającej lub miejsca dostawy, która nie powoduje zwiększenia Ceny ani zmiany Towaru, wymaga zawiadomienia drugiej Strony e-mailem i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Zmiana Umowy nie może prowadzić do nabycia przez Zamawiającego świadczenia, które nie pozostaje w bezpośrednim związku z Towarem określonym w § 1.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Załącznik nr 1 stanowi integralną część Umowy.

4. W przypadku zawarcia Umowy w formie pisemnej za datę jej zawarcia uznaje się datę złożenia podpisu przez Stronę, która podpisze Umowę jako ostatnia. Jeżeli przy podpisie nie wskazano daty, za datę zawarcia Umowy uznaje się datę wynikającą z dokumentu potwierdzającego złożenie ostatniego podpisu albo w braku takiego dokumentu, datę doręczenia drugiej Stronie podpisanego egzemplarza Umowy.
5. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej za datę jej zawarcia uznaje się dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Wzór potwierdzenia odbioru towaru

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Ekspres do kawy – 1 szt.

Rodzaj ekspresu	Automatyczny
Moc	min. 1550 W
Ciśnienie	min.15 bar
Liczba programów automatycznych	min.15
Kawy mleczne	Tak
Sterowanie	Szklany ekran dotykowy
Wyświetlacz	Szklany ekran dotykowy
Gorąca woda	Tak
Liczba kaw jednocześnie	2
Pojemność zbiornika na kawę	min. 250 g
Akcesoria w zestawie	np. tabletki czyszczące, filtr do wody, odkamieniacz, tester twardości wody, czyścik, rurka do spieniania mleka lub przewód do systemu mlecznego, młynek do kawy
Kolor	np. Srebrny, Czarny

POTWIERDZENIE ODBIORU TOWARU

Dotyczy Umowy nr ……..

W dniu ……. Zamawiający odebrał od Wykonawcy następujący Towar:

Lp.	Nazwa Towaru	Ilość	Uwagi
1			

Towar odebrano:
☐ bez zastrzeżeń
☐ z zastrzeżeniami: …..

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osoby odbierającej po stronie Zamawiającego

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osoby po stronie Zamawiającego