Lublin dn. 13.11.2026 r.

Zaproszenie do składania ofert nr 20/O/2026

dotyczące organizacji i przeprowadzenia „Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego" oraz szkolenia zawodowego: „Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office" w ramach projektu nr FELU.09.07-IP.02-0016/23 „Outplacement dla Lubelszczyzny – edycja 2"

I. Postanowienia wstępne

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu nr FELU.09.07-IP.02-0016/23 „Outplacement dla Lubelszczyzny – edycja 2",
2. Zamawiającym jest OIC POLAND Fundacja Uniwersytetu WSEI (ul. Frezerów 2, 20-209 Lublin).
3. Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności, określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
4. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wobec tego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605).
5. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):

– Kod CPV 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie „Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego" (10 osób x 40 godzin) oraz szkolenia zawodowego „Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office" (10 osób x 150 godzin)

Zamawiający udziela zamówienia w następujących częściach:

Część I. Organizacja i przeprowadzenie „Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego" (10 osób x 40 godzin)

Grupa docelowa	Pracownicy zagrożeni zwolnieniem lub pracownicy przewidziani do zwolnienia, osoby zwolnione z przyczyn niedotyczących pracownika w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od przystąpienia do projektu, osoby odchodzące z rolnictwa.
Nazwa szkolenia	Organizacja i przeprowadzenie Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego
Łączny wymiar szkolenia	min. 40 godzin lekcyjnych na Uczestnika (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
Liczba grup szkoleniowych	1
Liczebność grupy szkoleniowej	10 osób
Miejsce realizacji szkolenia i egzaminu	Kraśnik
Termin realizacji	XI-XII.2026 r.
Godziny realizacji zajęć:	dostosowane do potrzeb Uczestników Projektu
Program szkolenia:	Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego programu Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego. Program szkolenia musi obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne w wymiarze wskazanym, minimum 40 godzin lekcyjnych na Uczestnika oraz przewidywać sprawdzenie nabytych kompetencji w formie egzaminu wewnętrznego
Cel szkolenia	Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników podstawowej wiedzy i umiejętności z zakresu materiałoznawstwa oraz zasad bezpieczeństwa i zagrożeń związanych z transportem i obróbką materiałów, planowania pracy, zakresu BHP przy obsłudze wózka widłowego podnośnikowego, komunikowania się na poziomie firmy oraz poruszania się na terenie zakładu pracy, realizacji pracy zespołowej, systemów zarządzania jakością, zakresu intralogistyki i

	magazynowania w firmie oraz z zakresu procedur, instrukcji i procesów w przedsiębiorstwie
Zakres / tematyka wsparcia	– podstawy materiałoznawstwa – podstawy planowania pracy – bezpieczeństwo i higiena pracy przy obsłudze wózków widłowych podnośnikowych – podstawy komunikacji oraz poruszania się na terenie zakładu pracy – podstawy pracy zespołowej – ISO – podstawy intralogistyki i magazynowania – procedury, instrukcje, procesy

Część II. Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego „Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office" (10 osób x 150 godzin)

Grupa docelowa	Pracownicy zagrożeni zwolnieniem lub pracownicy przewidziani do zwolnienia, osoby zwolnione z przyczyn niedotyczących pracownika w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od przystąpienia do projektu, osoby odchodzące z rolnictwa.
Nazwa szkolenia	„Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office"
Łączny wymiar szkolenia	min. 150 godzin lekcyjnych na Uczestnika (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
Liczba grup szkoleniowych	1
Liczebność grupy szkoleniowej	10 osób
Miejsce realizacji szkolenia i egzaminu	Kraśnik
Termin realizacji	XI-XII.2026 r.
Godziny realizacji zajęć:	dostosowane do potrzeb Uczestników Projektu
Program szkolenia:	Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego Programu dla szkolenia. Program szkolenia powinien być opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodów i specjalności dostępnych w bazach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, tzn. modułowego programu szkolenia zawodowego. Program szkolenia musi obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne w wymiarze wskazanym, minimum 150 godzin lekcyjnych na Uczestnika oraz przewidywać sprawdzenie nabytych kompetencji w formie egzaminu wewnętrznego oraz przygotować uczestników do państwowego przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych.
Cel szkolenia	Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników kwalifikacji objętych tematyką szkolenia oraz uzyskanie teoretycznych i praktycznych umiejętności niezbędnych do samodzielnej obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem..
Zakres / tematyka wsparcia	Przygotowany przez Wykonawcę powinien obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz zawierać co najmniej takie moduły jak: 1. Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem – zgodnie z minimalnym zakresem niezbędnym do przygotowania uczestników do przystąpienia do egzaminu UDT 2. Magazynier – aspekty praktyczne i prawne 3. Podstawowe aplikacje biurowe – pakiet MS Office
Egzamin	– Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia dla Uczestników Projektu państwowego egzaminu przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

	Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych – Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o terminie egzaminu i jego wynikach. Egzamin nie wlicza się do liczby godzin szkolenia. Egzamin zostanie zorganizowany i przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dokumentem uzyskanym po zakończeniu szkolenia jest zaświadczenie kwalifikacyjne Urzędu Dozoru Technicznego do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem. – Przebieg egzaminu zewnętrznego oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem list obecności, certyfikatów, protokołów z egzaminu wraz z wynikami dla każdego Uczestnika oraz dokumentacją fotograficzną. Wszystkie koszty związane z realizacją egzaminu (materiały, sala egzaminacyjna, sprzęt, wydanie certyfikatów, etc.) ponosi Wykonawca. Egzamin zewnętrzny powinien być przeprowadzony przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia nadane mu w drodze akredytacji przez uprawniony do tego podmiot, a certyfikaty otrzymane po przeprowadzonym egzaminie powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danej branży. Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie rozpoznawalności certyfikacji/egzaminu w danej branży.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Przebieg „Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego" oraz szkolenia zawodowego: „Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office" oraz efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem harmonogramu zajęć, dziennika zajęć, zaświadczeń, ankiet oceniających jakość i przydatność szkolenia, testów początkowych i końcowych oraz protokołu na zakończenie szkoleń.
3. Wykonawca musi posiadać możliwość realizacji zamówienia, objętego zapytaniem ofertowym w obszarze wskazanym powyżej. Decyzje co do formy realizacji usługi podejmuje Zamawiający i ma prawo ją dowolnie kształtować w całym okresie realizacji umowy z zachowaniem 2 dniowego terminu uprzedzającego, mając na względzie kwestie bezpieczeństwa uczestników i wykonawców.
4. Terminy (wydłużenie o maksymalnie 1 miesiąc) oraz liczba uczestników (zmniejszenie o maksymalnie 2 osoby) w grupie mogą ulec zmianie, ewentualne zmiany będą uzgadnianie z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy, z uwzględnieniem dyspozycyjności trenerów.

III. Obowiązki oferenta

Oferent zobowiązany jest w szczególności do:

I. <u>W zakresie I i II części zamówienia:</u>

1. Zapewnienia kadry trenerskiej – zapewnienie kadry trenerskiej posiadającej wiedzę i doświadczenie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - pkt. IV niniejszej procedury
2. Opracowania szczegółowego programu szkoleń (wraz z opisem poszczególnych ćwiczeń oraz materiałami szkoleniowymi) który powinien zostać opracowany przez trenerów, realizujących poszczególne moduły szkoleniowe.
3. Zapewnienia dla każdego UP materiałów szkoleniowych dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami jeśli wystąpi taka potrzeba (np. większa czcionka) oraz dopasowanych indywidualnie do każdego szkolenia, m.in. skrypt lub opracowanie własne osób prowadzących zajęcia będące w posiadaniu Wykonawcy w formie papierowej – nienaruszające praw autorskich osób trzecich, notes, długopis, teczka, podręcznik. Powyższe materiały powinny być adekwatne do treści kursu oraz dobre jakościowo i należy je przekazać każdemu uczestnikowi szkolenia w pierwszym dniu zajęć, które przechodzą na własność uczestników w trakcie i po zakończeniu szkolenia. Wszystkie materiały muszą posiadać odpowiednie oznakowanie logotypami unijnymi. Odbiór materiałów zostanie potwierdzony pisemnie przez każdego uczestnika. Koszty z tym związane powinny zostać pokryte w ramach zamówienia i mieścić się w cenie całościowej usługi.
4. Pokrycia kosztów badań lekarskich i innych (jeżeli są wymagane w trakcie szkolenia /kursu lub przed przystąpieniem do egzaminu)

5. Przygotowania i przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego na zakończenie szkolenia w celu potwierdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu tematyki szkolenia.
6. Zapewnienia cateringu w postaci: serwisu kawowego (kawa, herbata, kruche ciastka, paluszki słone, cukier, mleko, woda mineralna), obiadu: zupa i drugie danie składające się np. z porcji mięsa lub ryby o gramaturze nie mniejszej niż 160 g dodatków (np. ziemniaki, ryż, kasza, makaron) o gramaturze nie mniejszej niż 200 g oraz surówki o gramaturze nie mniejszej niż 150 g. Wykonawca zapewni posiłki wegetariańskie, w przypadku zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez uczestników/uczestniczki szkolenia zawodowego. Posiłek wegetariański powinien się składać z porcji jarskiej o gramaturze nie mniejszej niż 400 g oraz surówki o gramaturze nie mniejszej niż 150. Ciepły posiłek powinien być wyporcjowany dla każdego uczestnika i podany na ciepło w pojemniku termoizolacyjnym, z kompletem sztućców jednorazowych i serwetkami.
7. Zapewnienia pomieszczeń/sal szkoleniowych do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych - sal szkoleniowych oraz pracowni komputerowej do przeprowadzenia zajęć oraz egzaminów dla 10 osób, wyposażonych w ławki lub stoliki, krzesła, tablicę typu flipchart z kompletem przyborów piśmienniczych lub tablicą sucho-ścieralną wraz z kompletem zmywalnych markerów oraz dostępem do Internetu. Pomieszczenia, w których będą prowadzone zajęcia powinny być oznakowane i oplakatowane zgodnie z wytycznymi realizacji projektu Fundusze dla Lubelskiego 2021-2027. Sale muszą spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których będą prowadzone zajęcia. W przypadku zajęć praktycznych z zakresu obsługi suwnic, wciągników i wciągarek Wykonawca powinien dysponować co najmniej jedną suwnicą, wciągnikiem i wciągarką, spełniającymi wymagania dozoru technicznego i bhp, p.poż.

   Wymagania techniczne dotyczące pomieszczeń, w których odbywać się będą szkolenia:
   - oświetlenie naturalne i sztuczne, odpowiednia temperatura w zależności od pory roku, wymiana powietrza, zabezpieczenie przed wilgocią, niekorzystnymi warunkami cieplnymi i nasłonecznieniem
   - sale oraz toaleta powinny być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, a wyposażenie budynku umożliwiać swobodne poruszanie się osobom z niepełnosprawnością lub sale powinny znajdować się na parterze budynku, jeżeli w szkoleniu będą uczestniczyć osoby z niepełnosprawnością wymagające usprawnień
   - uczestnicy szkolenia powinni mieć zapewnione miejsce na przechowanie odzieży wierzchniej,
     Wszelkie koszty utrzymania czystości w pomieszczeniach, ochrony, energii elektrycznej, dostawy wody, oraz odprowadzania nieczystości ponosi Wykonawca.

8. Przeprowadzenia usług w oparciu o dokumenty dostarczone przez Zamawiającego oraz prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego.
9. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości
10. Przekazania w terminie do 7 dni od zakończenia realizacji usługi dokumentów potwierdzających ich odbycie.
11. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem usług.
12. Przeprowadzenia dla wskazanych uczestników usług o wskazanym zakresie przedmiotowym zapytaniu z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, zgodnie z ustalonym harmonogramem, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

II. <u>W zakresie II części zamówienia:</u>

1. Pokrycia kosztów badań lekarskich i innych (jeżeli są wymagane w trakcie szkolenia /kursu lub przed przystąpieniem do egzaminu)
2. Przygotowania i przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego na zakończenie szkolenia w celu potwierdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu tematyki szkolenia.
3. Organizacji i przeprowadzenia egzaminu państwowego przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Część I. Organizacja i przeprowadzenie „Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego" (10 osób x 40 godzin)

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełnić łącznie wszystkie poniżej wymienione warunki udziału w postępowaniu pod rygorem wykluczenia z postępowania:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, spełniającą następujące wymogi:

- Wykształcenie – posiadanie wykształcenia wyższego

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dyplom/świadectwo ukończenia studiów wyższych

- Doświadczenie – udokumentowane doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), minimum 2 lata doświadczenia zawodowego (lub przepracowane co najmniej 200 godzin szkoleń) w prowadzeniu szkoleń instruktażowych / instruktażu stanowiskowego/ BHP w tematyce zbieżnej z zakresem szkolenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć wypełniony załącznik nr 2, kryterium powinno zostać potwierdzone właściwymi dokumentami (m.in. świadectwa pracy, zaświadczenia, referencje, protokoły odbioru). Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia w/w warunku wraz z analizą przedłożonych dokumentów. Na potwierdzenie w/w warunków będzie brane pod uwagę doświadczenie tylko i wyłącznie wskazanych do realizacji zamówienia osób. Z załączonej dokumentacji musi jednoznacznie wynikać wymiar doświadczenia proponowanego trenera do realizacji zajęć. W innym przypadku może nie być wzięte pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty. Umowy nie będą uwzględniane.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają warunki opisane w pkt. 1.
3. Oferenci znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowania spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę.
4. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawca, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

5. Oferent deklaruje gotowość wykonania zamówienia w terminach i na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent podpisując Załącznik nr 1 (Formularz oferty) jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
6. Oferent nie może być zatrudniony jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
7. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia". Oferta, która nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucona.

Część II. Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego „Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office" (10 osób x 150 godzin)

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełnić łącznie wszystkie poniżej wymienione warunki udziału w postępowaniu pod rygorem wykluczenia z postępowania:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum trzema osobami, pełniącymi funkcję trenera, spełniające następujące wymogi:

a) Wykształcenie

1/ W zakresie modułu/tematu: Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem **(jedna osoba)**

- posiadanie minimum wykształcenia średniego oraz odpowiednie kwalifikacje do obsługi urządzeń technicznych objętych tematyką prowadzonego szkolenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie warunku: świadectwo ukończenia szkoły (min. szkoła średnia) oraz kwalifikacje potwierdzone przez UDT tj. zaświadczenie kwalifikacyjne w grupie, kategorii i zakresie – rodzaju urządzenia odpowiedniego dla zakresu szkolenia.

2/ W zakresie modułu/tematu: profesjonalny pracownik magazynu (1 osoba) oraz znajomości pakietu biurowego MS Office (1 osoba)

- posiadanie wykształcenia wyższego

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dyplom/świadectwo ukończenia studiów wyższych

b) Doświadczenie – udokumentowane doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), minimum 2 lata doświadczenia zawodowego (lub przepracowane co najmniej 200 godzin szkoleń) w prowadzeniu szkoleń z zakresu: Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (minimum 1 osoba), prowadzenie magazynu oraz dokumentacji z tym związanej (minimum 1 osoba) oraz znajomości pakietu biurowego MS Office (minimum 1 osoba)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć wypełniony załącznik nr 2, kryterium powinno zostać potwierdzone właściwymi dokumentami (m.in. świadectwa pracy, zaświadczenia, referencje, protokoły odbioru). Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia w/w warunku wraz z analizą przedłożonych dokumentów. Na potwierdzenie w/w warunków będzie brane pod uwagę doświadczenie tylko i wyłącznie wskazanych do realizacji zamówienia osób. Z załączonej dokumentacji musi jednoznacznie wynikać wymiar doświadczenia proponowanego trenera do realizacji zajęć. W innym przypadku może nie być wzięte pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty. Umowy nie będą uwzględniane.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają warunki opisane w pkt. 1.
3. Oferenci znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowania spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę.
4. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawca, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

5. Oferent deklaruje gotowość wykonania zamówienia w terminach i na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent podpisując Załącznik nr 1 (Formularz oferty) jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

6. Oferent nie może być zatrudniony jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
7. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia". Oferta, która nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucona.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta zawierać będzie cenę jednostkową brutto za przeszkolenie jednego uczestnika wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).
4. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo.
5. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do dyspozycyjności w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta powinna zawierać:

– Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1),

– Wykaz osób wskazanych do realizacji usługi (załącznik nr 2),

– Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3)

– Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków wykształcenia i doświadczenia (m.in. świadectwa pracy, referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru, dyplomy ukończenia studiów, certyfikaty itp.). Oferta powinna zawierać załączniki ułożone wg kolejności: załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3, dokumenty potwierdzające wykształcenie, dokumenty potwierdzające doświadczenie. Zaświadczenia referencje powinny być ułożone wg tabeli zamieszczonej w załączniku nr 2.

– Oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835); (Załącznik nr 1 Formularz oferty)

– Oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1); (Załącznik nr 1 Formularz oferty).

– Oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014; (Załącznik nr 1 Formularz oferty).

– Oświadczenie, że Wykonawca zobowiązuje się, że zamówienie będzie realizował z uwzględnieniem zakazu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, tj. bez udziału osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w tym podwykonawców, dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości umowy. (Załącznik nr 1 Formularz oferty);

8. W przypadku braku dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów koniecznych oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.
9. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami, niebieskim lub granatowym kolorem. Oferta powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawców opisanej w pkt. II zapytania, którzy zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym, w liczbie zapewniającej należytą obsługę projektu.

VI. Termin i miejsce złożenia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem BK2021 (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/).
2. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym (tzn. podpisem zawartym w e-Dowodzie), przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem BK2021 zgodnie z instrukcją znajdującą się pod adresem: https://instrukcje.cst2021.gov.pl/baza-konkurencyjnosci/skladanie-oferty/.
4. Nie dopuszcza się składania oferty w formie e-mail.
5. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie wymaganych dokumentów w formacie uniemożliwiającym wprowadzanie zmian, w szczególności formacie pdf.
6. Termin składania ofert upływa z dn. 23.11.2026 r. godz. 09:00
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. W wyniku oceny ofert Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku podpisu lub oczywistej omyłki pisarskiej. Ponadto może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Uzupełnień należy dokonać w wyznaczonym terminie. Brak złożenia w wyznaczonych terminie wymaganych wyjaśnień będzie skutkować odrzuceniem złożonej oferty.

VII. Termin związania z ofertą

Oferent jest związany ofertą do 90 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami

1. Wszystkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać za pośrednictwem BK2021.
2. Zamawiający zastrzega, iż potencjalni Wykonawcy mogą zadawać pytania do dn. 17.11.2026 r. Po tym terminie Zamawiający może zostawić zadane pytanie bez odpowiedzi.

IX. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa
   a) 1 etap – ocena formalna
   b) 2 etap – ocena merytoryczna
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeśli:

1) Oferta została złożona po wyznaczonym terminie
2) Do oferty nie załączono:
   - wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 1 (Formularza oferty),
   - wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 2 (Wykaz osób),
   - podpisanego Załącznika nr 3,
   - podpisanych kserokopii dokumentów potwierdzających spełnienie warunków wykształcenia i doświadczenia (m.in. referencje, zaświadczenia, protokoły zdawczo-odbiorcze, dyplomy ukończenia studiów, certyfikaty itp.).

4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Kryteria oceny ofert:

Część I. Organizacja i przeprowadzenie „Instruktażu stanowiskowego: Operator wózka widłowego podnośnikowego" (10 osób x 40 godzin)

a) Cena – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 40pkt, wyliczana wg wzoru:

Ilość punktów = Cbn / Cb x 40

Cbn - Cena ofertowana brutto najtańszej oferty
Cb - Cena oferowana brutto ocenianej oferty

a) Doświadczenie – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 55 pkt - obliczone na podstawie skali:

Ilość punktów = Dbn / Db x 55
Dbn – średnia liczba godzin przeprowadzenia szkoleń wszystkich osób wykazanych do realizacji zamówienia z badanej oferty, zrealizowana w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty

Db – największa średnia liczba godzin przeprowadzenia szkoleń wszystkich osób wykazanych do realizacji zamówienia spośród wszystkich ofert, zrealizowana w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty
Zamawiający przyzna dodatkowe punkty tylko za doświadczenie przekraczające wymiar przeprowadzenia 200 godzin szkoleń instruktażowych / BHP w ciągu ostatnich 3 lat.
Kryterium będzie oceniane na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr 2, potwierdzonych referencjami.
W przypadku wskazania w wykazie osób w celu poddania ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) większej liczby trenerów, Zamawiający dokona oceny doświadczenia jako średniej z wykazanego doświadczenia wszystkich proponowanych trenerów.

b) Aspekty społeczny – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 5 pkt

Punkty w ramach tego kryterium będą przyznawane na podstawie deklaracji zatrudnienia przez Oferenta co najmniej 1 osoby, która będzie brać udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia i spełniającej jedną z poniższych przesłanek:

a) osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
b) osoba z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w/w osoby po podpisaniu umowy do realizacji przedmiotu zamówienia. Zatrudnienie winno obowiązywać od dnia podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia do co najmniej zakończenia umowy tj. podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
Oferent zatrudni w/w osobę na podstawie stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło.

Kryterium będzie oceniane na podstawie deklaracji w załączniku nr 1 w kontekście zatrudnienia osób spełniających w/w przesłanki.

Punkty będą przyznane wg:
5 pkt – deklaracja zatrudnienia co najmniej 1 osoby spełniającej w/w przesłanki biorącej udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia
0 pkt – brak deklaracji zatrudnienia osób spełniających w/w przesłanki biorącej udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia

Część II. Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego „Profesjonalny pracownik magazynu z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem (z egzaminem i certyfikacją UTD) i znajomością pakietu biurowego MS Office" (10 osób x 150 godzin)

a) Cena – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 40pkt, wyliczana wg wzoru:

Ilość punktów = Cbn / Cb x 40
Cbn - Cena ofertowana brutto najtańszej oferty
Cb - Cena oferowana brutto ocenianej oferty

b) Doświadczenie – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 55 pkt - obliczone na podstawie skali:

Ilość punktów = Dbn / Db x 55
Dbn – średnia liczba godzin przeprowadzenia szkoleń wszystkich osób wykazanych do realizacji zamówienia z badanej oferty, zrealizowana w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty

Db – największa średnia liczba godzin przeprowadzenia szkoleń wszystkich osób wykazanych do realizacji zamówienia spośród wszystkich ofert, zrealizowana w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty tylko za doświadczenie przekraczające wymiar przeprowadzenia 200 godzin szkoleń z zakresu poszczególnych modułów w ciągu ostatnich 3 lat.

Kryterium będzie oceniane na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr 2, potwierdzonych referencjami.

W przypadku wskazania w wykazie osób w celu poddania ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) większej liczby trenerów, Zamawiający dokona oceny doświadczenia jako średniej z wykazanego doświadczenia wszystkich proponowanych trenerów.

c) Aspekty społeczny – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 5 pkt

Punkty w ramach tego kryterium będą przyznawane na podstawie deklaracji zatrudnienia przez Oferenta co najmniej 1 osoby, która będzie brać udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia i spełniającej jedną z poniższych przesłanek:

a) Osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
b) osoba z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w/w osoby po podpisaniu umowy do realizacji przedmiotu zamówienia. Zatrudnienie winno obowiązywać od dnia podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia do co najmniej zakończenia umowy tj. podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
Oferent zatrudni w/w osobę na podstawie stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło.

Kryterium będzie oceniane na podstawie deklaracji w załączniku nr 1 w kontekście zatrudnienia osób spełniających w/w przesłanki.

Punkty będą przyznane wg:
5 pkt – deklaracja zatrudnienia co najmniej 1 osoby spełniającej w/w przesłanki biorącej udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia
0 pkt – brak deklaracji zatrudnienia osób spełniających w/w przesłanki biorącej udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia

X. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo w szczególności poprzez:

– uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
– pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawca, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
– pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. W postępowaniu nie mogą wziąć udziału Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:

– wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
– uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
– nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, uprawnień, licencji jeżeli są wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

4. W postępowaniu zostanie odrzucona oferta Oferenta, który:

– złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego postępowania ofertowego,

- złoży ofertę niekompletną tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym
- przedstawi nieprawdziwe informacje
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Oferenta z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.

6. W związku z wykluczeniem Oferenta lub odrzuceniem oferty, Oferentowi nie przysługują środki ochrony prawnej.

XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

Wyniki postępowania zostaną opublikowane poprzez bazę konkurencyjności.

XII. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
5. Niezależnie od powyższych warunków, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie umieszczona na www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
5. Podana przez Oferentów kwota brutto w formularzu ofertowym zostanie po udzieleniu zamówienia pomniejszona o stosowne odliczenia (podatek dochodowy, koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego), właściwe dla Zamawiającego i Oferenta, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie zawartej z wybranym wykonawcą w zakresie:

a) terminów realizacji zamówienia tj. wydłużenie realizacji do 1 m-ca.
b) zmniejszenia liczby osób zaplanowanych do objęcia wsparciem do 2 osób
c) osoby wskazanej do realizacji usług, pod warunkiem spełnienia przez tę osobę wymagań określonych w niniejszym zapytaniu.

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.