Załącznik nr 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozbudowa Międzygminnego Systemu Informacji Przestrzennej oraz systemów wewnątrzadministracyjnych w ramach realizacji projektu

Umowanr FEDS.01.03-IZ.00-0013/23, pn.: „Budowa Systemu Informacji Przestrzennej w północno-zachodniej części województwa dolnośląskiego – II etap" w ramach Priorytetu nr 1 „Fundusze Europejskie na rzecz przedsiębiorczego Dolnego Śląska" Działania nr 1.3 „Cyfryzacja usług publicznych" Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa systemów wewnątrzadministracyjnych w ramach projektu: „Budowa Systemu Informacji Przestrzennej w północno-zachodniej części województwa dolnośląskiego – II etap". Projekt ma charakter partnerski. Partnerami projektu jest 10 gmin województwa dolnośląskiego. Zadanie obejmuje rozwój systemów funkcjonujących w gminach: Gminie Miejskiej Bolesławiec, Gminie Nowogrodziec oraz Gminie Sulików.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- Jednorazowe zasilenie modułów środków trwałych nieruchomości gruntowych danymi pochodzącymi z dostarczonej, zweryfikowanej i uzupełnionej bazy danych opartej na strukturze systemu Rekord;
- Dostarczenie aplikacji lub modułu integrującego wewnętrzny system finansowo – księgowy z krajowym systemem -Centralny Rejestr Umów.

2. MIEJCE DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Urząd Miasta Bolesławiec– Plac Marsz. J. Piłsudskiego 1, 59-700 Bolesławiec,
- Urząd Miejski w Nowogrodźcu – ul. Rynek 1, 59-730 Nowogrodziec,
- Urząd Gminy Sulików - ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji prac: 25 dni od dnia podpisania umowy

Dokładną datę dostawy należy uprzednio uzgodnić z Zamawiającym.

4. OZNACZENIA KODOWE CPV:

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania, 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

5. ZAKRES ZAMÓWIENIA

W ramach zadania Wykonawca dostarczy system finansowo-księgowy i dziedzinowy spełniający następujące wymagania techniczne i jakościowe:

1. Dostarczone systemy muszą być zgodne z podstawowymi wymaganiami i zaleceniami dla nowych oraz istniejących publicznych systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych zawartych w KRI, NIS2 oraz ustawie o informatyzacji.
2. Projektowane lub dostarczane systemy muszą zapewniać szyfrowaną komunikację pomiędzy systemami oraz szyfrowaną komunikację pomiędzy systemem a klientem, uniemożliwiającą przechwycenie danych logowania lub przetwarzanych danych Zamawiającego (Gmina Miejska Bolesławiec) oraz jednostek Partnerów projektu (Gmina Nowogrodziec, Gmina Sulików).
3. Wykonawca zapewni odpowiednie narzędzia administracyjne i mechanizmy, które pozwolą zapewnić ochronę przetwarzanych danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności umożliwią zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom

nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Narzędzia te muszą posiadać również funkcje i mechanizmy, które będą wspomagały administratora w wywiązywaniu się z nałożonych na niego obowiązków (Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) oraz Ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz.U.2023.1206) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2024.773), a w szczególności zapewnią ścisłą kontrolę nad przetwarzanymi danymi (w tym będą prowadziły rejestr udostępnień danych osobowych z określeniem czasu i użytkownika) oraz spełnią wymagania wynikające z uprawnień osób, których dane będą przetwarzane.

4. Wykonawca dostarczy również dokumentację opisującą mechanizm przetwarzania danych w systemie oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ich ochrony, aw szczególności:
   1) opis modelu współpracy systemów informatycznych z poszczególnymi zbiorami danych,
   2) opis sposobu przepływu danych pomiędzy poszczególnymi częściami systemu oraz systemami,
   3) opis zastosowanych rozwiązań zapewniających zachowanie poufności, integralności, dostępności, rozliczalności, autentyczności, niezaprzeczalności i niezawodności,
   4) instrukcjęzarządzania systemem Informatycznym,
   5) instrukcje zarządzania użytkownikami dostępami do narzędzi oraz danych.
5. System powinien być zgodny ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA, co oznacza, że musi spełniać wymagania dostępności cyfrowej określone w unijnej dyrektywie 2016/2102 oraz w ustawie o dostępności cyfrowej z dnia 4 kwietnia 2019 r., odnoszącej się do normy EN 301 549. Oznacza to konieczność dostosowania interfejsu i treści do potrzeb osób niedowidzących oraz korzystających z czytników ekranu – m.in. poprzez zapewnienie odpowiedniego kontrastu, struktury semantycznej, dostępności z klawiatury, opisów alternatywnych i czytelnej nawigacji.
6. Realizowany System musi być zgodny z polskim i europejskim ustawodawstwem, w szczególności z :
   1) Rozporządzeniem 27 kwietnia 2016r. Rady UE - General Data Protection Regulation (GDPR), czyli Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych (RODO);
   2) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2024.773);
   3) Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) wraz z aktami wykonawczymi;
   4) Ustawą z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz.U.2023.1206);
   5) Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2026.399) wraz z aktami wykonawczymi;
   6) Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2026.1241) wraz z aktami wykonawczymi;
   7) Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. (Dz.U.2022.902) wraz z aktami wykonawczymi;
   8) Ustawą z dnia 27 lipca 2001r. o ochronie baz danych (Dz.U.2024.1769) wraz z aktami wykonawczymi;
   9) Ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U.2024.1725). wraz z aktami wykonawczymi;
   10) Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. (Dz.U.2024.1513) wraz z aktami wykonawczymi;

11) Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026.20

7. Zamawiający nabywa licencję bezterminową, niewyłączną na użytkowanie i rozwój systemu oraz wszystkich zakupionych modułów, obejmującą:
   1) Użytkowanie na nieograniczonej liczbie stanowisk w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy;
   2) Prawo do wszystkich aktualizacji i usprawnień modułów wchodzących w zakres zakupionego systemu, wydanych w okresie objętym umową aktualizacyjną;
   3) Brak dodatkowych opłat za nowe wersje funkcjonalne, jeśli są one kontynuacją lub rozwinięciem modułów już nabytych.

5.1. ASYSTA TECHNICZNA

1. W ramach świadczonej asysty technicznej Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) Utrzymania pełnej sprawności systemu i wszystkich jego komponentów objętych umową;
   2) Przyjmowania zgłoszeń dotyczących awarii lub nieprawidłowego działania systemu za pomocą poczty elektronicznej oraz dedykowanego systemu zgłoszeniowego (jeśli istnieje);
   3) Reakcję na każde zgłoszenie awarii w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego;
   4) Usunięcia awarii lub błędu skutkującego nieprawidłowym działaniem systemu w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od zgłoszenia;
   5) Informowania Zamawiającego o postępach w usuwaniu awarii, jeśli jej naprawa wymaga więcej niż 2 dni robocze;
   6) Przekazywania informacji o znanych błędach krytycznych i ich planowanej naprawie;
   7) Proaktywnego informowania o dostępnych aktualizacjach oraz rekomendacjach dotyczących ich instalacji;
   8) Zapewnienia pomocy zdalnej lub lokalnej (jeśli niezbędna) w celu rozwiązania problemów uniemożliwiających korzystanie z systemu;
   9) Zapewnienia wsparcia technicznego w języku polskim przez wykwalifikowany personel.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji zgłoszeń serwisowych oraz udostępnienia Zamawiającemu, na jego żądanie, raportu zawierającego:
   1) całkowitą liczbę zgłoszeń w danym okresie;
   2) czas od zgłoszenia awarii do podjęcia działań (czas reakcji) oraz czas od zgłoszenia do jej całkowitego usunięcia (czas usunięcia) dla każdego zgłoszenia;
   3) aktualny status każdego zgłoszenia (np. otwarte, zamknięte, oczekujące na dostawę części);
   4) krótki opis podjętych działań i sposobu, w jaki problem został rozwiązany;
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zadeklarowanych terminów reakcji i napraw, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne. Naruszenie terminów jest stwierdzane, jeśli Wykonawca nie dotrzyma:
   1) maksymalnego czasu reakcji: 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii lub zgłoszenia usług serwisowych,
   2) maksymalnego czasu usunięcia awarii lub obsługi usług serwisowych: 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia,
   3) maksymalnego czasu dostosowania systemu do zmian przepisów prawa: 30 dni od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia asysty technicznej w wymiarze 2 roboczogodziny miesięcznie dla każdego z Partnerów biorących udział w danej części (limity indywidualne). Usługa ta dotyczy sytuacji, w których zgłoszenie nie wynika z wady produktu czy błędów systemu, a z błędów użytkownika, potrzeby wsparcia, prac rozwojowych lub doradczych. Niewykorzystane roboczogodziny sumują się w rocznym okresie rozliczeniowym dla danego limitu.

5. W przypadku, gdy Wykonawca stwierdzi, że konieczne prace przekroczą limit 2 roboczogodzin lub sumy zgromadzonych, niewykorzystanych roboczogodzin, dodatkowych roboczogodzin zgodnie z umową, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o kosztach dodatkowych prac. Po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca będzie miał prawo do wystawienia faktury za dodatkowe roboczogodziny.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania systemu do aktualnych przepisów prawa oraz wymagań podmiotów zewnętrznych (krajowego węzła integracji, Państwowego Rejestru Granic itp.), jeżeli zmiany te uniemożliwiają lub istotnie ograniczają wykonywanie głównych zadań systemu. Prace te realizowane będą w ramach dostępnej puli roboczogodzin asysty technicznej. Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację roboczogodzin niezbędnych do wykonania modyfikacji.
7. W ramach opłaty aktualizacyjnej/asysty technicznej, Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania Zamawiającemu wszelkich aktualizacji i nowych wersji poszczególnych modułów systemu, które zostały objęte licencją w ramach niniejszej umowy, niezależnie od ich oznaczenia handlowego („Plus", „Pro", „Premium" itp.), o ile:
   1) dotyczą funkcjonalności objętych licencją nabytych przez Zamawiającego,
   2) są wydawane w okresie obowiązywania umowy aktualizacyjnej/asysty technicznej,
   3) nie stanowią odrębnego, nowego produktu o zupełnie innym zakresie funkcjonalnym (np. system mobilny, całkowicie niezależna platforma), lecz są rozwinięciem lub ulepszeniem dotychczasowego modułu/systemu;
8. W szczególności, niedopuszczalne jest ograniczanie dostępu do funkcjonalności w ramach istniejącego modułu poprzez wprowadzenie nowszej wersji (np. „wersji Plus") i jej udostępnienie wyłącznie za dodatkową opłatą, jeśli Zamawiający opłaca ważną usługę aktualizacji/asysty technicznej;
9. Wykonawca nie może wprowadzać ograniczeń w działaniu systemu lub jego komponentów w sposób, który uniemożliwiałby korzystanie z funkcjonalności nabytych w ramach umowy, pod pozorem:
   1) nowej wersji systemu,
   2) dodatkowej subskrypcji,
   3) nowego modelu licencjonowania,
   4) wydzielenia funkcjonalności do osobnego modułu;
10. Wszelkie aktualizacje, które zastępują lub rozszerzają funkcjonalność istniejących modułów, muszą być udostępnione Zamawiającemu w ramach aktualnej opłaty serwisowej, bez dodatkowych opłat.
11. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie aktualizacje systemu:
    1) będą kompatybilne z wcześniej wdrożonymi konfiguracjami i danymi Zamawiającego,
    2) nie będą wymagały dodatkowych opłat licencyjnych ani zakupu nowych modułów,
    3) nie będą powodowały utraty danych ani konieczności rekonfiguracji systemu,
    4) będą dostarczane wraz z dokumentacją zmian (changelogiem),
    5) będą możliwe do wdrożenia bez przestojów w pracy systemu dłuższych niż 1 dzień roboczy, o ile nie ustalono inaczej.
12. W przypadku zakończenia świadczenia asysty technicznej przez Wykonawcę (np. wypowiedzenie umowy, zakończenie wsparcia produktu), Zamawiający zachowuje w stosunku do oprogramowania wytwarzanego przez Wykonawcę pełne prawo do:
    1) korzystania z oprogramowania bez ograniczeń czasowych,
    2) samodzielnego przenoszenia systemu na inną infrastrukturę.
13. Dostarczony system musi zapewniać integrację pomiędzy zamawianymi modułami co najmniej na takim poziomie, aby nie występowało powielanie danych. Proces instalacji i konfiguracji obejmuje w szczególności:
    1) W zakresie instalacji i konfiguracji oprogramowania:

a) instalację oprogramowania serwerowego dla Systemu Informacji Przestrzennej na przygotowanym serwerze wirtualnym w Jednostce Centralnej oraz serwerze Partnerów projektu (o ile zajdzie konieczność),
b) instalację i konfigurację baz danych,
c) instalację, konfigurację i uruchomienie wszelkiego niezbędnego oprogramowania systemowego i użytkowego u wszystkich Partnerów Projektu,
d) połączenie dotychczasowej bazy danych z nowo utworzoną,
e) instalację, konfigurację i uruchomienie wszelkiego niezbędnego oprogramowania systemowego (wirtualizacja, systemy operacyjne, itp.),
f) integracje i konfiguracje synchronizacji i wymiany danych;

2) Wdrożenie danych – Wykonawca dokona migracji danych z dotychczasowego systemu/modułu do nowego (jeżeli dostarcza nowe rozwiązanie), zadaniem Wykonawcy jest także dostosowania istniejących baz danych do zmian wymaganych nowymi funkcjonalnościami.

14. Wykonawca udziela gwarancji jakości oraz rękojmi na dostarczone systemy na okres 60 miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego zamówienia.
15. Zakres gwarancji obejmuje w szczególności:
    1) usuwanie wszelkich wad, błędów i usterek uniemożliwiających lub ograniczających korzystanie z systemu zgodnie z przeznaczeniem;
    2) zapewnienie pełnej, niezakłóconej pracy interfejsów integracyjnych (API) pomiędzy wszystkimi częściami zamówienia;
    3) aktualizację dokumentacji technicznej, powykonawczej i użytkowej po każdej zmianie w systemie.
16. Wykonawca zagwarantuje trwałość i niezmienność wystawionych interfejsów API. W przypadku konieczności zmiany w API:
    1) Wykonawca ma obowiązek poinformować o zmianie z wyprzedzeniem 90 dni. Zmiana API wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego,
    2) Wykonawca wprowadzający zmianę zapewnia wsteczną kompatybilność przez minimum 6 miesięcy na własny koszt,
    3) Diagnoza źródła błędu na styku systemów jest bezpłatna niezależnie od Wykonawcy w ramach gwarancji/utrzymania,
    4) Prace adaptacyjne (dostosowanie systemu "odbiorcy" do zmienionego API "dostawcy") będą realizowane przez "odbiorcę" w ramach puli roboczogodzin asysty technicznej (zgodnie z rozdz.VI, „Wymagania dotyczące umowy serwisowej i asysty technicznej”, ust.3 „Asysta techniczna w pozostałych przypadkach”, chyba że zmiana API wynika z błędu lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę udostępniającego API – wtedy koszt naprawy styku ponosi Wykonawca odpowiedzialny za błąd,
    5) Podstawą do zmiany API może być wyłącznie:
        - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa wymagająca modyfikacji zakresu przesyłanych danych,
        - konieczność załatania krytycznych luk bezpieczeństwa (np. zmiana protokołu autoryzacji na bezpieczniejszy),
        - Optymalizacja wydajnościowa systemu, o ile została zatwierdzona przez Zamawiające-go,
        - Zmiana technologii zewnętrznych, z którymi system musi współpracować (np. zmiany w API Węzła Krajowego);
17. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości operacyjnej, pełnej integralności danych oraz nienaruszalności posiadanej architektury IT, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymogów:

1) Rozwiązanie równoważne musi zapewniać natywną i bezstratną współpracę z posiadaną przez Zamawiającego bazą danych, bez konieczności migracji danych do innych struktur oraz bez ryzyka utraty historycznych rekordów;
2) Oferowane rozwiązanie musi integrować się z pozostałymi modułami systemów Zamawiającego przy użyciu istniejących interfejsów komunikacyjnych, nie wymuszając na Zamawiającym konieczności zakupu dodatkowych licencji, modyfikacji lub wymiany elementów systemowych nieobjętych niniejszym zamówieniem;
3) Rozwiązanie równoważne musi zachować dotychczasową logikę procesową oraz standard obsługi użytkownika, aby uniknąć nadmiernych kosztów ponownego przeszkolenia kadr oraz ryzyka błędów operacyjnych wynikających ze zmiany środowiska pracy;
4) Zamawiający wskazuje, że ze względu na charakter zamówienia (rozbudowa istniejącego systemu), za rozwiązanie równoważne nie zostanie uznane dostarczenie całkowicie nowego, odrębnego systemu (tzw. "wymiana systemu dziedzinowego"), który wymagałby budowy nowej infrastruktury, migracji danych z systemów obecnych lub zakupu nowych licencji bazodanowych i serwerowych, co naruszałoby zasadę gospodarności i proporcjonalności.

5.2. ODBIÓR ZAMÓWIENIA

1. Odbiór zamówienia zakończony będzie odbiorem końcowym. Na odbiór będzie składać się odbiór merytoryczny i odbiór jakościowy:
   1) odbiór merytoryczny – dotyczy sprawdzenia funkcjonalności systemu;
   2) odbiór jakościowy – dotyczy sprawdzenia jakości zdigitalizowanych lub wprowadzonych danych.
2. Odbiór powinien być wykonywany u wszystkich Partnerów, u których wdrażana jest dana część systemu i w zakresie w jakim jest wdrażana jednocześnie, co oznacza tego samego dnia lub w odstępie czasowym nie większym niż 7 dni. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o gotowości do przekazania zamówienia na 7 dni przed planowanym przekazaniem odbioru. Zamawiający przeprowadzi kontrolę przekazanych prac.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego nastąpi po przekazaniu przez każdego z Partnerów Projektu protokołu odbioru częściowego, potwierdzającego brak uwag do przedmiotu odbioru (w części merytorycznej oraz jakościowej). Odbiór końcowy nastąpi po pozytywnym odbiorze przez każdego z Partnerów Projektu zakończonym brakiem uwag.

5.3. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE ZAMÓWIENIA

I. Zasilenie modułów środków trwałych:

1. Zadaniem Wykonawcy jest przeprowadzenie pełnego zasilenia bazy danych modułu Środków Trwałych na podstawie aktualnych rejestrów, kartotek oraz baz danych wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy zweryfikowaną tabelę środków trwałych dla nieruchomości. Przekazane dane stanowić będą eksport z bazy systemu Rekord, zachowujący oryginalną strukturę bazodanową tego systemu i zawierający wyłącznie zaktualizowane oraz zweryfikowane przez Zamawiającego dane środków trwałych;
2. Zadaniem Wykonawcy jest zweryfikowanie oraz przypisanie prawidłowych wartości i atrybutów dla wszystkich środków trwałych z kategorii nieruchomości na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego uzupełnienia bazy danych o precyzyjne identyfikatory działek ewidencyjnych oraz budynków (ID działki / ID budynku) w strukturze zgodnej z państwowym zasobem Ewidencji Gruntów i Budynków, która również zostanie przekazana Wykonawcy;

3. Wykonawca przeprowadzi operację ujednolicenia oraz przestrzennego i ewidencyjnego powiązania kartotek środków trwałych (gruntów, budynków i budowli) z odpowiadającymi im rekordami EGiB, co zapewni spójność ewidencji finansowo-księgowej z systemem informacji przestrzennej (GIS) oraz ewidencją zasobu nieruchomości Zamawiającego;
4. Wykonawca, we współpracy z Zamawiającym, opracuje i wdroży procedurę korekt w systemie finansowo-księgowym odnoszących się do środków trwałych z kategorii nieruchomości. Proces ten obejmuje w szczególności weryfikację i dostosowanie ewidencji syntetycznej oraz analitycznej nieruchomości do stanu rzeczywistego oraz przepisów prawnych;
5. Proces zasilenia, weryfikacji i korekt bazy zostanie uznany za zakończony sukcesem po wykonaniu przez Wykonawcę testowych zamknięć okresów, wygenerowaniu raportów księgowychi uzyskaniu pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego pełnej zgodności danych w nowym module z księgą główną.

II. Dostarczenie aplikacji lub modułu integrującego wewnętrzny system finansowo – księgowy z krajowym systemem -Centralnym Rejestrem Umów:

1. Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi dedykowaną aplikację lub moduł integracyjny zapewniający, bezpieczną i automatyczną wymianę danych pomiędzy używanym przez Zamawiającego systemem finansowo-księgowym a portalem/interfejsem API Centralnego Rejestru Umów (prowadzonym przez Ministra Finansów);
2. Rozwiązanie musi być w pełni dostosowane do aktualnie obowiązujących oraz wchodzących w życie przepisów prawa w zakresie sprawozdawczości i rejestracji umów przez jednostki sektora finansów publicznych;
3. Moduł musi pobierać lub umożliwiać łatwe wskazanie z wewnętrznego systemu urzędu danych o umowach podlegających obowiązkowi wpisu (w tym m.in. numer umowy, data zawarcia, okres obowiązywania, dane kontrahenta, wartość brutto, przedmiot umowy, ewentualne współfinansowanie ze środków UE i inne wymagane przepisami).