UMOWA o świadczenie wsparcia

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji Projektu pt. ***„Lokalne Rodziny Mocne Razem”*** nr **FEMA.08.06-IP.01-0BIW/25** współfinansowanego ze środków europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 w wyniku rozstrzygnięcia Zapytania ofertowego nr 1/11/2026

Umowa zawarta w Chorzelach w dniu **……** pomiędzy:

Gminą Chorzele/ Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Chorzelach, ul. Stanisława Komosińskiego, 06-330 Chorzele, zwanym w dalszej części umowy „Beneficjentem” reprezentowaną przez Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzelach - Bognę Rasińską zwaną dalej Zamawiającym,

a

……, reprezentowaną przez**……**

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się – w ramach projektu pt. „Lokalne Rodziny Mocne Razem” nr FEMA.08.06-IP.01-0BIW/25 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 (zwanego dalej „Projektem”), zgodnie ze złożoną ofertą z dnia **……**, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy – do kompleksowego przeprowadzania następującego wsparcia:

   - **……**

   (Temat/liczba godzin/liczba uczestników/miejsce)

2. Godziny zajęć muszą być dostosowane do potrzeb uczestników wsparcia, umożliwiające godzenie obowiązków szkolnych/życia rodzinnego i życia zawodowego. Dla osób z niepełnosprawnością zostaną zastosowane następujące usprawnienia (jeśli wymagane): materiały dostosowane do potrzeb - w przypadku osób niedowidzących zapewnienie materiałów w formie elektronicznej, zastosowanie większej czcionki na wydrukach. Jeśli zajdzie tak potrzeba, zaangażowanie tłumacza języka migowego, zatrudnienie asystenta, lub inne działania umożliwiające dogodny dostęp do wsparcia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do kompleksowej organizacji wsparcia.
4. Zajęcia muszą być realizowane zgodnie z uwzględnieniem poszanowania równości szans oraz niedyskryminacji kobiet i mężczyzn, osób z niepełnosprawnością zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
5. Zajęcia muszą być realizowane w miejscach i przy wykorzystaniu materiałów dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami.

§2

1. Zapisy związane z obowiązkami Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) zapewnienie osoby prowadzącej warsztaty/ zajęcia spełniającego warunki określone w zapytaniu ofertowym
      i) prowadzenia i przekazania dokumentacji obejmującej
      ii) harmonogram wsparcia uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji wsparcia, nazwę zajęć, imię i nazwisko osoby udzielającej wsparcia i godziny realizacji wsparcia. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy.
      iii) dziennik wsparcia zawierający tematy i wymiar godzin wsparcia
      iv) lista obecności
      v) protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie usługi
2. Oznaczenia zgodnie Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy projektu, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją wsparcia, a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników projektu przed wejściem do Sali .
3. Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji wsparcia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją wsparcia. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pełną dokumentację dotyczącą realizowanego wsparcia na każde żądanie Zamawiającego lub uprawnionych organów kontrolnych.

§3

1) Zakres odpowiedzialności Wykonawcy:
   a) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu zamówienia.
   b) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
   c) W razie nagłej, niespodziewanej, sytuacji losowej i braku możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę szkolenia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo do kompleksowego przeprowadzenia wsparcia na zasadach zawartych w niniejszej umowie, zgodnie z ustalonym i zaakceptowanym harmonogramem przez personel spełniający warunki udziału w postępowaniu i kryteria jakościowe oceny ofert (jeśli oferta wykonawcy uzyskała dodatkowe punkty za spełnienie przez personel kryteriów jakościowych).
   d) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne urządzenia oraz pomoce dydaktyczne w celu przeprowadzenia wsparcia, które są sprawdzone, bezpieczne i nie zagrażają życiu ani zdrowiu uczestnika projektu oraz spełniają wymagania dla danego wsparcia.
2) Wykonawca zobowiązany jest do:
   a) informowania Zamawiającego o stanie wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności o wszelkich zagrożeniach;
   b) realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań.
   c) ponoszenia odpowiedzialności z tytułu przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych do niej - niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją

powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia;

d) niepobierania od osób, którym będzie świadczyć wsparcie, żadnych dodatkowych opłat;
e) przeniesienia autorskich praw majątkowych do wytworzonych dokumentów na wszystkich polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§4

1) Realizacja wsparcia nastąpi w terminie ustalonym między Zamawiającym a Wykonawcą, jednak nie później niż do 30.11.2027 r.
2) Dokładne terminy realizacji poszczególnych składowych zamówienia m.in. terminów zajęć zostaną ustalone pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

§5

1) Wynagrodzenie jest finansowane w ramach projektu pt. *„Lokalne Rodziny Mocne Razem" nr FEMA.08.06-IP.01-0BIW/25* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.
2) Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi maksymalnie **…… brutto** (słownie: ……. złotych 00/100 brutto).
   - **…… zł – ……**
   - **……zł ……**
3) Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT lub rachunków oraz dokumentów wymienionych w umowie.
4) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne cyklicznie, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji wsparcia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku (wynagrodzenie za dany miesiąc będzie stanowiło iloczyn faktycznie przeprowadzonych godzin wsparcia w danym miesiącu i ceny za 1 godzinę wsparcia wynikającą z oferty Wykonawcy) oraz kompletnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi w danym okresie rozliczeniowym.
5) Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura VAT lub rachunek wystawiony na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez Wykonawcę podpisanego przez obie strony, bez zastrzeżeń.
6) Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7) Cena brutto zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z dostawą przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8) Faktury dokumentujące czynności realizowane na podstawie niniejszej umowy Wykonawca będzie wystawiał i przesyłał wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych, za pośrednictwem KseF, zgodnie z art. 106ga ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług – jeżeli dotyczy
9) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za poprawnie wystawioną fakturę Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty nadania tej fakturze numeru identyfikacyjnego w KseF, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy data nadania numeru identyfikacyjnego w KseF nastąpi w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela lub święto), termin płatności liczony jest od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu nadania numeru identyfikacyjnego w KseF. W przypadku gdy termin płatności wypada w dzień wolny od

pracy (sobota, niedziela lub święto), termin ten upływa w pierwszym dniu roboczym, po dniu wolnym od pracy. Przez termin Strony rozumieją dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego

10) Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu, chyba że nastąpi zwiększenia ilości godzin wsparcia, w przypadku powstania oszczędności w projekcie lub w przypadku zdiagnozowania dodatkowych potrzeb uczestników projektu, które nie były znane na moment ogłaszania przedmiotowego zapytania ofertowego

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

a. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy;

b. niedotrzymania terminów realizacji, o których mowa w § 4 umowy, w zakresie danej części zamówienia, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto danej części zamówienia, za każdy dzień zwłoki;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 5% całkowitego wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
4. Łączna wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
5. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania zlecenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§7

1) Wszelkie spory, wynikające z różnej interpretacji ustaleń niniejszej umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§8

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w niniejszej umowie w zakresie:
   a) zwiększenia ilości godzin wsparcia o 20% godzin wynikających z umowy, w przypadku powstania oszczędności w projekcie lub w przypadku zdiagnozowania dodatkowych potrzeb uczestników projektu, które nie były znane na moment ogłaszania przedmiotowego zapytania ofertowego,
   b) Przedłużenia terminu realizacji wsparcia, w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych sytuacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji wsparcia w przypadku wystąpienia okoliczności wpływających na tempo realizacji wsparcia, w szczególności gdy stopień zaawansowania grupy lub indywidualne potrzeby uczestników uniemożliwiają zrealizowanie założonego zakresu wsparcia w pierwotnie przewidzianym terminie.
   c) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

i) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
ii) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
iii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

d) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
ii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

e) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
ii) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

f) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 538 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 143 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2) Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wskaże inne osoby do realizacji usług, które będą spełniały w nie mniejszym stopniu warunki udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, na podstawie których oferta wykonawcy została uznana jako najkorzystniejsza. Każdorazowa zmiana terapeuty wymaga akceptacji Zamawiającego.
3) Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4) Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. W takim przypadku wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do zrealizowanej usługi.
5) Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących wypadkach:
a) przez Zamawiającego – w razie potwierdzonego stosownymi dowodami stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje bądź nienależycie (w tym niezgodnie z ustalonym harmonogramem) wykonuje czynności stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
b) przez Zamawiającego – w przypadku pojawienia się nowych przepisów, interpretacji, pism instytucji zaangażowanych w realizację projektów finansowanych ze źródeł UE, wpływających na realizację usługi
c) przez Wykonawcę – w razie opóźnienia w zapłacie faktury/rachunku
6) Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia istotnych lub powtarzających się uchybień w realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:
a) zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń co do jakości realizacji przedmiotu Umowy,
b) zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących terminowości realizacji przedmiotu Umowy.

Wypowiedzenie Umowy z przyczyn wskazanych powyżej może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień lub złożenia wyjaśnień, z wyznaczeniem odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 7 dni roboczych, oraz bezskutecznym upływie tego terminu albo w przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy przez Zamawiającego z uzasadnionych przyczyn.

§9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron lub w wersji elektronicznej.

Zamawiający	Wykonawca
……..	……

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
z dnia. …….

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji Projektu pt. *„„Lokalne Rodziny Mocne Razem!”* nr FEMA.08.06-IP.01-0BIW/25 współfinansowanego ze środków europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

zawarta w Chorzelach, pomiędzy:

Gminą Chorzele/ Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Chorzelach, ul. Stanisława Komosińskiego, 06-330 Chorzele, zwanym w dalszej części umowy „Beneficjentem” reprezentowaną przez Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzelach - Bognę Rasińską zwaną dalej Zamawiającym,
a
……, reprezentowaną przez.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

1) rozporządzenie - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
2) dane osobowe - dane osobowe, w rozumieniu rozporządzenia, dotyczące uczestników projektu, które muszą być przetwarzane przez Wykonawcę w celu wykonania Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu …….
3) administrator danych osobowych - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujący o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
4) przetwarzanie danych osobowych - jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości i kontroli projektu
5) dokument - dowolny nośnik, tradycyjny lub elektroniczny, na którym zapisane są dane osobowe;
6) pracownik - osobę świadczącą pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego.

§ 2.

1. Na podstawie rozporządzenia, Zamawiający jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, osobom odpowiedzialnym za przeprowadzenie wsparcia i wykonanie przedmiotu zamówienia, zwanymi dalej pracownikami.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych pracownikom następuje na podstawie Upoważnień do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 3.

1. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania swoim pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
2. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 4.

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego następuje wyłącznie w celu wykonania Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……**
2. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w Załączniku nr 3.
3. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
1) nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
2) nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej, na dyskach komputerowych i arkuszach kalkulacyjnych innych, niż wynikających z realizacji Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……**

§ 5.

1. Wykonawca zapewni środki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych, wymagane przepisami rozporządzenia. Wykonawca będzie w szczególności:
1) prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych;
2) przechowywać dokumenty w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
2. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do przestrzegania następujących zasad postępowania z dokumentami:
1) pracowania jedynie z dokumentami niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……**
2) przechowywania dokumentów w czasie nie dłuższym niż czas niezbędny do zrealizowania zadań, do których wykonania dokumenty są przeznaczone;
3) nie tworzenia kopii dokumentów innych, niż niezbędne do realizacji Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……**
4) zachowania danych osobowych w poufności, także po ustaniu zatrudnienia w instytucji Wykonawcy.
3. Wykonawca będzie stale nadzorował swoich pracowników, w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych.
4. Wykonawca będzie wymagał od swoich pracowników przestrzegania należytej staranności, w zakresie zachowania w poufności danych osobowych oraz ich zabezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
1) zachowania w poufności wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……** lub uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……** dokumentów, także po rozwiązaniu Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……**

2) zabezpieczenia korespondencji i wszelkich otrzymanych dokumentów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem.
3) nie wykorzystywania zebranych na podstawie Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu …….

§ 6.

1. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych przez Wykonawcę i jego pracowników, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy rozporządzenia
2. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i jest zawarta na czas obowiązywania Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu ……
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
Załącznik nr 1: wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych (dla pracownika Wykonawcy);
Załącznik nr 1a: oświadczenie o zachowaniu poufności (dla pracownika Wykonawcy)
Załącznik nr 2: Wzór oświadczenia i zobowiązania osoby przetwarzającej/ podmiotu przetwarzającego dane osobowe (dla Wykonawcy)
Załącznik nr 3: zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
4. Niniejsza Umowa zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron lub w wersji elektronicznej.

Zamawiający	Wykonawca
……..	……

Załącznik nr 1: wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

……, dnia …… r.

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA

DANYCH OSOBOWYCH

Działając w imieniu **……** upoważniam:

Panią/Pana: ……

Stanowisko: ……..

do przetwarzania danych osobowych w następującym zakresie*:

A. Okres upoważnienia*:

w okresie obowiązywania Umowy o świadczenie wsparcia, zawartej w Chorzelach w dniu **……** zawartej z Gminą Chorzele/ Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Chorzelach, ul. Stanisława Komosińskiego, 06-330 Chorzele, zwaną w dalszej części umowy „Beneficjentem" reprezentowaną przez Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzelach - Bognę Rasińską

B. Zakres danych*:

- dane przetwarzane na nośnikach papierowych,
- system informatycznych,
- dane osobowe objęte zbiorem: uczestnik projektu ……

C. Zakres czynności*:

- podgląd danych,
- wprowadzanie danych,
- opracowywanie danych,
- usuwanie danych,

……
podpis

*Wypełnia administrator danych

Załącznik nr 1a: oświadczenie o zachowaniu poufności

Oświadczenie o zachowaniu poufności

Ja, niżej podpisany/a …….. oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych na mocy niniejszego upoważnienia danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń określonych w Polityce Bezpieczeństwa Administratora/Podmiotu przetwarzającego*.

Podpis

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik 2. Wzór oświadczenia i zobowiązania osoby przetwarzającej dane osobowe

……, dnia ……. r.

……
Imię i nazwisko

……..
Stanowisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że – w związku z wykonywaniem przeze mnie prac na rzecz Gminy Chorzele/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach i upoważnieniem mnie do Przetwarzania danych osobowych – zostałem/łam za-poznany/a ze stosownymi przepisami i standardami ochrony danych osobowych, zobowiązuję się do przestrzegania:

- Przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- Polityki Bezpieczeństwa informacji w Gminie Chorzele/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach
- Instrukcji zarządzania systemem Informatycznym w Gminie Chorzele/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach

W związku z powyższym zobowiązuję się do:

a. zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych w zbiorach administratora, a w szczególności zapewnienia ich bezpieczeństwa przed udostępnianiem osobom trzecim i nieuprawnionym, zabraniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem,

- zachowania w tajemnicy, także po zaprzestaniu wykonywania prac, wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania systemów służących do przetwarzania danych osobowych w zbiorach Gminy Chorzele/ Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzelach

b. natychmiastowego zgłaszania do Administratora Danych zaobserwowania próby lub faktu naruszenia zabezpieczenia fizycznego pomieszczenia, bezpieczeństwa zbioru/zbiorów lub systemów informatycznych.

Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku nieprzestrzegania przeze mnie:

- Przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

- Polityki Bezpieczeństwa informacji w Gminie Chorzele/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach

- Instrukcji zarządzania systemem Informatycznym w Gminie Chorzele/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach

Które doprowadzą do naruszenia ochrony danych osobowych, Gminie Chorzele/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach ma prawo dochodzić ode mnie roszczeń na drodze prawnej oraz że skutki prawne wynikające z utraty danych zostaną przeniesione na mnie w granicach i na zasadach wynikających z Kodeksu pracy.

Znana jest mi odpowiedzialność karna, administracyjna oraz cywilna za naruszenie zasad ochrony danych osobowych określonych we wskazanych powyżej aktach prawnych

_____

Podpis

Załącznik nr 3: zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

A. Uczestnicy projektu

Lp.	Nazwa
1.	Imię
2.	Nazwisko
3.	PESEL
4.	Data urodzenia
6.	Telefon kontaktowy
7.	Adres e-mail