Żmudź, 10.11.2026

DANE PLACÓWKI

Szkoła Podstawowa w Żmudzi ul. Kasztanowa 7, 22 – 114 Żmudź

NIP: 5631995489, REGON: 000594011

Nr telefonu: +48 (82) 568 01 78

Adres poczty elektronicznej: **szkola@sp-zmudz.pl**

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: **https://www.sp-zmudz.pl/**

ZAPYTANIE OFERTOWE

postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na:

Dostawa pomocy dydaktycznych do nauki języka angielskiego dla uczniów klas 4–8 w ramach projektu „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia z języka angielskiego w gminie Żmudź".

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu: Rozwój kompetencji kluczowych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia z języka angielskiego w gminie Żmudź" realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Numer projektu: FELU.10.01-IZ.00-0032/26

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Szkoła Podstawowa w Żmudzi ul. Kasztanowa 7, 22 – 114 Żmudź

2. NIP: 5631995489, REGON: 000594011

3. Nr telefonu: +48 (82) 568 01 78

4. Adres poczty elektronicznej: szkola@sp-zmudz.pl

5. Strona internetowa Zamawiającego [URL]: https://www.sp-zmudz.pl/

5.1. Miejsce oraz sposób upublicznienia Zapytania ofertowego:

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

2.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

2.2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

Rozdział 3

FINANSOWANIE

Zamawiający informuje, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu: *„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia z języka angielskiego w gminie Żmudź”* (nr FELU.10.01-IZ.00-0032/26), Priorytet X Lepsza edukacja, Program Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Rozdział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych do nauki języka angielskiego dla uczniów klas 4–8 w ramach projektu „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia z języka angielskiego w gminie Żmudź”.

4.2. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:

- Gry komunikacyjne – 8 różnych gier × 3 egzemplarze
- Fiszki, zestawy leksykalne – 20 zestawów
- Materiały wspierające gry gramatyczne i strukturalne – 10 zestawów
- Program multimedialny EduProgramy – 3 sztuki
- Materiały do pracy w grupach: plansze edukacyjne, karty pracy do gier i ćwiczeń grupowych – 10 zestawów
- Zestawy słuchawkowe do nauki języka angielskiego – 30 zestawów

- Podręczniki do nauki języka angielskiego: „Brainy 4" (10 szt.), „Brainy 5" (10 szt.), „Brainy 6" (10 szt.), „Brainy 7" (10 szt.), „Brainy 8" (10 szt.) – 1 komplet (50 sztuk) lub równoważne.

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z minimalnymi wymaganiami technicznymi poszczególnych pomocy dydaktycznych znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

4.4. Kody CPV:

- 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne
- 22111000-1 – Książki szkolne (podręczniki)
- 30200000-1 – Urządzenia komputerowe / pakiety oprogramowania

4.5. Rozwiązania równoważne:

4.5.1. Jeżeli zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę i nie opatrzył tego wskazania sformułowaniem „lub równoważne", dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych, itp.

4.5.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami. Oferty równoważne nie mogą doprowadzić do istotnych zmian projektu.

4.5.3. Rozwiązania równoważne dotyczące podręczników do nauki języka angielskiego znajdują się w załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA

- Termin realizacji zamówienia: do dnia 21.12.2026 r.
- Gwarancja / Licencje: Wykonawca zobowiązany jest udzielić stosownych gwarancji / przekazać licencje i prawa autorskie do dostarczonych materiałów (jeśli dotyczy).

Rozdział 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

6.2. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514).

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514) - Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego

Rozdział 7

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. W celu braku podstaw wykluczenia wskazanych w rozdziale 6 Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

a) Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514) – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia składane są przez każdego z Wykonawców.

7.2. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień

w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w postępowaniu.

Rozdział 9

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

9.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w Zapytaniu ofertowym oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

9.2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.3. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

1) Formularz ofertowy (wg. załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego)

– w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) Oświadczenie wymagane w pkt. 7.1 Zapytania ofertowego.

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

5) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

9.5. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami można złożyć

wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

Ofertę i inne oświadczenia oraz dokumenty za pośrednictwem BK2021 należy złożyć w postaci odwzorowania cyfrowego dokumentu zawierającego własnoręczny podpis wystawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wystawcy. Wyjątkiem są dokumenty elektroniczne, dla których zgodnie z przepisami nie wymaga się podpisu.

9.6. Konsekwencje przekazania oferty niezgodnie z instrukcją składania ofert za pośrednictwem bazy konkurencyjności będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert).

9.7. Do czasu zamknięcia ogłoszenia Wykonawca ma możliwość wycofania i edycji swojej oferty.

9.8. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

10.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 9.4 należy złożyć za pośrednictwem BK2021.

10.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które zostaną złożone za pośrednictwem BK2021 do dnia 18.11.2026 r do godz. 23.00

10.3. Otwarcie ofert nastąpi 19.11.2026 o godz. 8.00

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

11.1. Wykonawca w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego określi wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia

11.2. Cena ofertowa, wynagrodzenie wykonawcy, brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami określonymi w specyfikacji przedmiotu zamówienia w tym: koszt zakupu, dostawy, koszty napraw w okresie gwarancji i innych niezbędnych kosztów do realizacji przedmiotu zamówienia.

11.3. Cena określona w Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.

11.3. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym muszą uwzględniać stawkę VAT w obowiązującej wysokości.

11.5. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich.

11.6. Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym dokonywane będą w złotych polskich (zł). Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż złoty polski.

11.7. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych.

Rozdział 12

BADANIE OFERT

12.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz w przypadku braku możliwości identyfikacji zaoferowanego przedmiotu z opz, dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych parametrów. Niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia (opz) spowoduje odrzucenie oferty.

12.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

Rozdział 13

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCYAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium

Znaczenie kryterium

(w %)

1 Cena (PC) 100

Ocena ofert odbywa się zgodnie z wagami kryteriów wskazanymi w tabeli powyżej

(Cena 100 pkt). Łączna liczba możliwych do uzyskania punktów wynosi 100.

13.2. Punkty za kryterium „Cena" zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie,

Pc – ilość punktów za kryterium cena,

Cn – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

Cb – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena", oferta z najwyższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najwyższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 14

OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) będzie złożona w niewłaściwej formie,

b) jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt. 12.2 Zapytania ofertowego,

c) nie będzie spełniania wymogów brzegowych umożliwiających dofinansowanie realizacji projektu określonych w dokumentach programowych,

d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

e) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

g) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

h) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

14.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

14.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w BK2021.

14.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- postępowanie jest obarczone wadą formalno-prawną;
- wystąpią okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego.

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w inny zaakceptowany przez Zamawiającego sposób. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem BK2021 lub poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy.

15.2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

15.3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

15.4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

Rozdział 16

POSTANOWIENIA UMOWY

16.1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym (Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego).

16.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sposób i na warunkach szczegółowo określonych we wzorze, o którym mowa wyżej.

16.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w sytuacji wycofania się z realizacji projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA

17.1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postepowaniu poprzez BK2021.

17.2. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie umieszczona w BK2021.

17.3. Ostateczny termin zadawania pytań – to 4 dni przed otwarciem ofert.

17.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie opublikowana w BK2021.

17.5. W przypadku gdy pytania wpłyną do Zamawiającego w termie określonym w pkt 17.,3, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert poprzez BK2021.

17.6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 17.3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.

17.7. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 17.5 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

17.8. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści w BK2021.

17.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Zapytanie ofertowe oraz zamieści taką informację w BK2021.

17.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 18

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

18.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywają się za pomocą BK2021 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

18.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres poczty elektronicznej: szkola@sp-zmudz.pl

18.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

Rozdział 19

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;

2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;

3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;

5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia wykonawcy na przedmiotowe zadanie, w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6. Wykonawca posiada:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy; Zapytanie ofertowe Strona 13 z 13

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi horyzontalnymi oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Wykonawcy nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 20

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Integralną częścią Zapytania ofertowego są załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Żmudzi

.....mgr Halina Steczuk.....

podpis Zamawiającego