Warszawa, dnia 10.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr UTH4.0/2026/11/01

ZAMAWIAJĄCY:
Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej
ul. Jutrzenki 135
02-231 Warszawa
NIP: 522-22-43-421

I. WPROWADZENIE

Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej realizuje projekt **„UTH 4.0 - dostosowanie oferty UTH do potrzeb branży transportowej pod kątem rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji" (nr projektu FERS.01.05-IP.08-0085/23)** w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (zwany w dalszej części „Projektem").
Usługi wynikające z wykonywania umowy będącej przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (z późn. zm.).
2. Zamówienie realizowane jest w trybie zasady konkurencyjności, uregulowanej szczegółowo w ,,Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027" z dnia 19 maja 2026 r., których stosowanie wynika z zawartej umowy o dofinansowanie Projektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami publikowana będzie w Bazie Konkurencyjności (BK2021) dostępnej na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w części dotyczącej przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia oraz do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyn. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z kodami CPV:**
   48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
   42965100-9 - System zarządzania magazynami
   72212517-6 - Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego
   72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
   80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie **Laboratorium TSL wyposażonego w system WMS - platformy wspierającej zarządzanie magazynami w wersji edukacyjnej wraz z instrukcjami**

laboratoryjnymi na potrzeby kształcenia na kierunku Zarządzanie specjalność TSL na Wydziale Zarządzania i Logistyki w Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania.

3. **Gwarancja i asysta powdrożeniowa**
Wymagany min. okres gwarancji 24 miesiące. Wykonawca zapewnia bezpłatny obsługę gwarancyjną w okresie obowiązywania gwarancji i zobowiązuje się usunąć wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego rozwiązania w okresie objętym gwarancją. Gwarancji podlegają usterki, wady rozwiązania, a także niespełnianie funkcji użytkowych, deklarowanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. **Opis zamówienia:**
6.1. Laboratorium TSL wyposażone będzie w system stanowiący rozbudowaną funkcjonalnie platformę wspomagającą symulowanie procesów magazynowych w dowolnego typu oraz różnej wielkości powierzchniach magazynowych.
Rozwiązanie wspomaga zarządzanie przepływem produktów, począwszy od przyjęcia zewnętrznego produktu, poprzez składowanie, relokacje (zmianę położenia) oraz usługi pokrewne jak np. oklejanie, foliowanie, układanie na paletach, konfekcjonowanie, a skończywszy na wydaniu zewnętrznym produktu wskazanemu odbiorcy. System wykorzystuje nowoczesne rozwiązania teleinformatyczne jak i logistyczne.
6.2. Na zamówienie składa się:
6.2.1. Dostawa i wdrożenie platformy WMS – wdrożenie systemu w wersji edukacyjnej – w konfiguracji niezbędnej dla Uczelni wraz z zapewnieniem licencji bezterminowej na platformę oraz dostarczeniem licencji innych producentów niezbędnych do funkcjonowania platformy (jeżeli dotyczy).
6.2.2. Opracowanie instrukcji laboratoryjnych dla 15 modułów zajęciowych wraz z udzieleniem licencji wyłącznej bądź przekazaniem praw autorskich;
6.2.3. Gwarancja i asysta powdrożeniowa w okresie minimum 24 miesięcy od podpisania protokołu końcowego odbioru zamówienia (etap 2 opisany w pkt 6.5.2) - czas może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca zadeklaruje dłuższy okres gwarancji i asysty w formularzu ofertowym);
6.2.4. Szkolenia z obsługi laboratorium dla administratorów i wykładowców – stacjonarne realizowane w siedzibie Uczelni oraz szkolenia 1 na 1 realizowane online dla poszczególnych wykładowców prowadzących zajęcia z wykorzystaniem rozwiązania.
Szczegółowy opis zakresu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania.
6.3. Przedmiot zamówienia obejmuje instalację przez Wykonawcę rozwiązania w infrastrukturze Zamawiającego bądź w rozwiązaniu chmurowym oraz skonfigurowanie systemu WMS z urządzeniami posiadanymi bądź pozyskanymi przez Zamawiającego (mobilnymi terminalami - skanerami Android), drukarkami etykiet (ZPL/EPL) przed odbiorem rozwiązania bądź w okresie asysty powdrożeniowej.
6.4. Maksymalny termin wykonywania zamówienia:
6.4.1. Dostawa i wdrożenie platformy - w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
6.4.2. Opracowanie instrukcji laboratoryjnych dla modułów zajęciowych (wraz z ćwiczeniami)– sukcesywnie we współpracy ze wskazanymi wykładowcami. Począwszy od daty podpisania umowy sukcesywnie w uzgodnionych z Zamawiającym terminach (średnio co tydzień), Wykonawca powinien przestawiać instrukcję laboratoryjną z wskazanego modułu. Wykładowca/Wykładowcy zgłoszą Wykonawcy dodatkowe uwagi, które Wykonawca uwzględni przy tworzeniu ostatecznej instrukcji laboratoryjnej. Pełen pakiet instrukcji zostanie przedstawiony Zamawiającemu najpóźniej w terminie do 28 lutego 2027.

6.4.3. Realizacja szkoleń stacjonarnych dla kadry Uczelni w siedzibie Uczelni z obsługi wyposażenia laboratorium– szkolenie nr 1 w terminie do 30 marca 2027, szkolenie nr 2 w terminie do 30 marca 2028.

6.4.4. Wsparcie wykładowców – w postaci szkoleń 1 na 1 - konsultacji online – 30 godzin w ciągu każdego roku akademickiego – w terminie do 30 czerwca 2028.

6.5. Płatności będą realizowane częściowo po zakończeniu kolejnych etapów zamówienia:

6.5.1. 1 etap – dostarczenie licencji i instalacja rozwiązania wraz z przekazaniem dostępów – w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru etapu 1;

6.5.2. 2 etap – dostarczenie instrukcji laboratoryjnych wraz z ćwiczeniami– w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru etapu 2;

6.5.3. 3 etap – po zrealizowaniu szkolenia nr 1 i oraz wsparcia wykładowców – w postaci konsultacji online w pierwszym roku akademickim – po zakończeniu zajęć w pierwszym roku akademickim – do 30 czerwca 2027;

6.5.4. 4 etap – po zrealizowaniu szkolenia nr 2 i oraz wsparcia wykładowców – w postaci konsultacji online w pierwszym roku akademickim – po zakończeniu zajęć w drugim roku akademickim – do 30 czerwca 2028.

6.6. Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:

1) W wypadku, gdy Zamawiający użył w dokumentacji nazw, należy te nazwy rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań, funkcjonalności równoważnych. Zamawiający uzna za równoważne materiały, których zastosowanie nie spowoduje ograniczenia możliwości rozwiązania.
2) Wszelkie wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia należy traktować jako graniczne minimalne, brak możliwości spełnienia przez proponowane rozwiązanie któregokolwiek z wymienionych parametrów lub wymagań wyklucza je z dalszej oceny.
3) Udzielenie licencji wyłącznej bądź przekazanie praw autorskich do instrukcji laboratoryjnych i ćwiczeń: Wykonawca z dniem wytworzenia utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.) udzieli Zamawiającemu licencji wyłącznej bądź przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do instrukcji laboratoryjnych i ćwiczeń.
4) Bieg gwarancji i asysty powdrożeniowej będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń (po etapie 2). Wykonawca będzie zobowiązany:
   a. udzielić Zamawiającemu na zaoferowane rozwiązania będące elementami części zamówienia rękojmi i gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 24 miesięcy, liczonej od momentu odbioru całości zamówienia (podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag);
   b. ponieść wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia / umowy, w tym wszelkie opłaty związane z wykonaniem umowy, uprzednio nieprzewidziane, a wynikłe w trakcie lub w wyniku realizacji zamówienia / umowy.
5) Asysta powdrożeniowa obejmuje:
   a. zapewnienie wsparcia konsultanta w bieżącym rozwiązywaniu problemów użytkowych (drogą mailową lub telefoniczną). Odpowiedź na maila powinna zostać przestała najpóźniej w następnym dniu roboczym;
   b. monitorowanie wydajności oprogramowania oraz doradztwo techniczne.
6) Szkolenia wskazane w ppkt 6.4.1 i 6.4.4 będą rozliczane zgodnie z faktycznym wykorzystaniem – Zamawiający zapłaci wyłącznie za zrealizowane działania.
7) Szkolenia wskazane w ppkt 6.4.1 i 6.4.4, mające charakter kształcenia zawodowego, będą finansowane ze środków publicznych w przynajmniej 70% zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra

Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722 ze zm.). W związku z tym należy zastosować zwolnienie z podatku od towarów i usług.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1.1 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci: osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którzy spełnią poniższe warunki:

- zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym dokumencie;
  W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca przedkłada opis oferowanego sprzętu pozwalający stwierdzić zgodność z opisem przedmiotu zamówienia – odpowiednio wypełniony i podpisany (w części przeznaczonej dla Wykonawcy**) Załącznik nr 3 do Zapytania.**
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia ten wymóg, Wykonawca składa oświadczenie znajdujące się w **Załącznik nr 1** do Zapytania.
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
  Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że zrealizował:
  a. co najmniej **5 dostaw i/lub wdrożeń systemu/ów WMS** – każda za kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł brutto.
  W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przekazania wraz z ofertą wykazu dostaw i/lub wdrożeń wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Wzór wykazu dostaw stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego. Wraz z wykazem należy złożyć dokumenty (dowody) potwierdzające fakt zrealizowania co najmniej 5 dostaw i/lub wdrożeń na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł brutto każda, które stanowią o doświadczeniu Wykonawcy. Mogą być nimi: referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. W przypadku braku dowodów potwierdzających zrealizowanie zamówienia, Wykonawca wskaże osobę kontaktową (wraz z adresem e-mail i numerem telefonu) po stronie Zamawiającego, która będzie w stanie potwierdzić prawidłowe zrealizowanie zamówienia. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych dokumentów bądź w przypadku, gdy treść dostarczonych dokumentów nie pozwala na dowiedzenie minimalnego wymaganego doświadczenia Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jako nie spełniającej kryterium dostępu - posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

1.2 Sposób wyliczenia punktacji dla złożonej oferty:

a) **Cena w kwocie brutto** (z VAT) za realizację zamówienia.
Punkty za cenę będą obliczane wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 85$$

Maksymalna liczba punków: 85.

b) Okres gwarancji i asysty powdrożeniowej

Punkty za okres gwarancji będą przyznawane w następujący sposób:
5 punktów – dodatkowy rok gwarancji i asysty powdrożeniowej (łącznie 36 miesięcy);
10 punktów – dodatkowe dwa lata gwarancji i asysty powdrożeniowej (łącznie 48 miesięcy);
15 punktów – dodatkowe trzy lata gwarancji i asysty powdrożeniowej (łącznie 60 miesięcy);
Maksymalna liczba punktów: 15.

2 Sposób oceny oferty

2.1 Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78^1 Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania.

2.2 Oceny ofert dokonają osoby odpowiedzialne po stronie Zamawiającego za przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyboru wykonawcy. Jeżeli w wyniku oceny ofert okaże się, że dwie oferty uzyskały tą samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa tych Wykonawców do złożenia ponownie przez nich oferty uzupełniającej. Jeżeli pomimo uzupełnienia ofert nadal więcej niż jedna oferta będzie najkorzystniejsza, Zamawiający może unieważnić postępowanie w całości lub części.

2.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień, dokumentów, oświadczeń i innych informacji dotyczących złożonej oferty tj. zamawiający ma prawo do wezwania Oferenta, który nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli załączone dokumenty zawierają błędy, do ich przedłożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

2.4 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021). Komunikacja po terminie złożenia ofert odbywa się mailowo na adres osoby odpowiedzialnej za przygotowanie oferty wskazany w ofercie.

2.5 Jeżeli Oferent nie uzupełni braków lub nie udzieli wyjaśnień w terminie lub jeżeli pomimo uzupełnienia dokumentów i oświadczeń oraz udzielenia wyjaśnień oferta jest niezgodna z treścią niniejszego Zapytania lub nadal zawiera braki lub uniemożliwia ocenę oferty i ocenę jej zgodności z Zapytaniem, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty Oferenta lub do unieważnienia postępowania.

3 PRZYGOTOWANIE I WYBÓR OFERTY

3.1 Ofertę złożyć można w terminie do **18.11.2026 do godz. 23:59:59 (liczy się data wpływu)** wyłącznie elektronicznie – poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) dostępną na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ (dokumenty podpisane elektronicznie bądź podpisany skan). Szczegółowe zasady składania ofert opisane zostały są w Instrukcji użytkowania dostępnej na: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia

3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

3.3 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym.

3.4 Oferta musi zawierać:

a) wypełniony i podpisany ***Formularz oferty*** wraz z oświadczeniami (załącznik nr 1). W ofercie należy podać pełną nazwę oferenta, adres lub siedzibę oferenta, numer NIP, dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za sporządzenie oferty, cenę brutto, która musi być

podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, okres gwarancji.

b) wypełnione i podpisane ***Doświadczenie oferenta*** (załącznik nr 2) wraz dowodami potwierdzającymi fakt zrealizowania co najmniej 5 dostaw i/lub wdrożeń systemu/ów WMS - na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł brutto każda.

c) wypełniony i podpisany ***Szczegółowy Opis Zamówienia*** (załącznik nr 3)

3.5 Poprawki powinny być naniesione czytelnie i zaparafowane przez osobę podpisująca ofertę.

3.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

4.1. Informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ po zakończeniu postępowania.

4.2. W informacji o wyniku postępowania zawarta zostanie nazwa wybranego Wykonawcy. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, udostępniony zostanie wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

4.3. Jeśli podmiot, który został wybrany uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.

5. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

5.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

5.2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu cen, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5.3. Przed upływem składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wykonawca może wycofać przed upływem terminu swoją ofertę poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.

5.4. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ z podaniem daty upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także zakresu dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

5.5. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyboru jest Rafał Uhl, Biuro Projektów UTH, tel. + 48 22 262 88 50 mail: przetargi@uth.edu.pl.

5.6. Osobami odpowiedzialnymi za podejmowanie decyzji wiążących są: dr Justyna Żylińska - Rektor Uczelni oraz Anna Gruszczyńska - Kanclerz.

5.7. Zamawiający dopuszcza możliwość **zadawania pytań** przez Wykonawców. Pytania mogą być zadawane tylko w Bazie Konkurencyjności najpóźniej do godz. 10:00 ostatniego dnia wyznaczonego na składanie ofert. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na pytania przesłane po terminie.

5.8. Nie przewiduje się żadnych środków odwoławczych od podjętych rozstrzygnięć.

5.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej rozpatrywania stwierdzi, że:

i. Jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.

ii. Wykonawca nie złoży w określonym terminie oświadczeń, wyjaśnień lub innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

iii. Została złożona przez osobę nieuprawnioną.

iv. Nie jest podpisana zgodnie z wymogami p. IV 4.4.

v. Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki,

5.10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

5.11. Podmiot składający ofertę jest nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

5.12. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek może przedłużyć termin związania ofertą.

6. ZMIANY W UMOWIE

6.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy w zakresie **zmiany terminu wykonania zamówienia** lub terminów pośrednich:

6.1.1. z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy – maksymalnie o czas jej występowania,

6.1.2. z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy w pierwotnym terminie - maksymalnie o czas trwania tych przyczyn,

6.1.3. na skutek uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczących skrócenia terminu – o uzgodniony okres.

6.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy w przypadkach wskazanych w sekcji 3.2.4 pkt 4 lit. b) do e) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający może na podstawie umowy zlecić realizację dostaw dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym w okresie trwania projektu, jednak nie później niż w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, o ile staną się one niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

a. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;

b. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;

c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

8. ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Zamawiający może zlecić realizację dodatkowych dostaw i usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem o ile staną się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

9. DANE OSOBOWE

W związku z obowiązywaniem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" Wykonawca będzie przestrzegał zasad ochrony danych osobowych wynikających z RODO. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przekazania danych osobowych osób, którymi posłuży się do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Załącznik do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1: Formularz oferty
Załącznik nr 2: Wykaz dostaw
Załącznik nr 3: Szczegółowy Opis Zamówienia