DR.JK.2402.12.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE
(dalej jako „zapytanie")

Miejscowość i data dokumentu:
Warszawa, dnia 09.11.2026 r.

Dotyczy:

Zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł, udzielane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), pn.: **Przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi programu Adobe Lightroom dla pracowników Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie, wraz z przygotowaniem materiałów dydaktycznych.**
Znak sprawy: DR.JK.2402.12.2026

Zamówienie jest dofinansowane z Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 na podstawie umowy nr FERC.02.03-IP.01-0004/25-00 Beneficjent: Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie. Partnerzy: Muzeum Narodowe w Lublinie, Muzeum Narodowe w Kielcach, Muzeum Narodowe w Poznaniu i Muzeum Zamkowe w Malborku oraz dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Niniejsze zamówienie zostaje dokonane zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w aktualnej wersji **„Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027" wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej**.

Przy udzielaniu zamówienia będą przestrzegane zasady:
a) zachowania uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i przejrzystości,
b) efektywnego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych, z uwzględnieniem celowości, oszczędności oraz uzyskania jak najlepszych efektów przy danym poziomie nakładów.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są podmiotami rosyjskimi w rozumieniu przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zw. z art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Rady Unii Europejskiej (UE) dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Ogólnounijny zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej obejmuje również podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji.

DR.JK.2402.12.2026

Uwaga: Podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zw. z art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Rady Unii Europejskiej (UE) dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się odpowiednio złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji podlega karze pieniężnej do 20 000 000 zł.

I. Zamawiający:

Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie
ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16
02-958 Warszawa
NIP: 951-00-54-672, REGON: 010956038
Numer telefonu: 22 5442 778, 22 5442 779
adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy konkurencyjności 2021.
2. Odstąpienie od komunikacji określonej w ust. 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w Bazie konkurencyjności 2021. W takich przypadkach korespondencja powinna zostać kierowana na adres e-mail: pwalaszczyk@muzeum-wilanow.pl

III. Informacje ogólne

1. Podział zamówienia na części: niniejsze zamówienie nie jest podzielone na części.
   Uzasadnienie: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z obsługi programu Adobe Lightroom dla pracowników Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie. Szkolenie należy do grupy „grafika i edycja obrazu”, obejmującej również szkolenia: Color Management oraz Adobe Photoshop.
   Mimo powiązań tematycznych każde szkolenie realizowane jest w odrębnym postępowaniu, ponieważ obejmuje odrębny zakres merytoryczny, wymaga innych kompetencji trenerskich oraz innego sprzętu i oprogramowania.
   Szkolenie Adobe Lightroom nie może być dzielone na części, gdyż jego skuteczna realizacja

wymaga spójnego programu obejmującego wszystkie funkcje programu, ciągłości merytorycznej, jednolitej metodyki nauczania oraz wykorzystania tych samych stanowisk komputerowych i monitorów skalibrowanych pod kątem precyzyjnej obróbki barw i detali obrazu. Podział mógłby spowodować utratę spójności, różnice w poziomie przyswojenia wiedzy oraz problemy organizacyjne.
Prowadzenie odrębnego postępowania zapewnia jednolity poziom szkolenia, pełne wykorzystanie sprzętu i oprogramowania oraz wysoką jakość dydaktyczną.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie planuje zamówień polegających na powtórzeniu usług.
4. Odrzuceniu podlegają oferty w szczególności, jeżeli:
   1) ich treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
   2) zostały złożone przez oferenta niespełniającego warunków określonych w zapytaniu ofertowym,
   3) zawierają rażąco niską cenę,
   4) zostały złożone przez Wykonawców wykluczonych z postępowania.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności, jeżeli:
   1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
   2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do oferty najkorzystniejszej,
   3) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia usterką.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi programu Adobe Lightroom dla pracowników Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
4. Kod CPV:
   80500000-9- Usługi szkoleniowe

V. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Terminy szkolenia, będą ustalane na wniosek Zamawiającego, który zgłasza zapotrzebowanie na dane szkolenia wraz z proponowanym terminem. Wykonawca wyznaczy datę szkolenia w ciągu 7

dni od otrzymania wniosku, z zastrzeżeniem, iż szkolenie odbędzie się nie później niż w 20 dni od złożenia tego wniosku.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zapytaniu ofertowym, dotyczące:

1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**: Zamawiający nie określa tego warunku;

1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**: Zamawiający nie określa tego warunku;

1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie określa tego warunku;

1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia skieruje co najmniej jedną osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie szkolenia, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła co najmniej 3 szkolenia lub warsztaty z zakresu obsługi i praktycznego wykorzystania programu Adobe Lightroom w obszarze fotografii cyfrowej, zarządzania zasobami fotograficznymi, digitalizacji materiałów lub dokumentacji fotograficznej.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – o treści określonej w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są podmiotami rosyjskimi w rozumieniu przepisów:
   - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
   - w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (Dz. Urz. UE L 111 z 8.4.2022, s. 1).
   - Uwaga:
     Podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy oraz art. 5k rozporządzenia 833/2014 (w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576), który mimo to ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu (w

szczególności poprzez złożenie oferty lub przystąpienie do negocjacji), podlega karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który:
   1) Jest powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym, w szczególności poprzez:
   – uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   – pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
   – pozostawanie z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
   – pozostawanie w stosunku pracy lub zlecenia;
   2) Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania.
   3) Był stroną wcześniejszej umowy z zamawiającym, która została rozwiązana z jego winy.
   4) Nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie określonym przez Zamawiającego.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

1. **Oferty należy złożyć poprzez platformę Baza Konkurencyjności 2021 https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w terminie do dnia 18.11.2026 r. do godz. 10:00**
2. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie BIP Muzeum.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie BIP Muzeum informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX. Sposób złożenia oferty

1. W zapytaniu ofertowym wezmą udział wyłącznie oferty, które zostaną złożone przez Bazę Konkurencyjności 2021. Zamawiający nie dopuści do oceny ofert złożonych w inny sposób.
2. Ofertę oraz wszystkie dokumenty wchodzące w jej skład należy złożyć w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności. Dokumenty te muszą zostać podpisane:
   – kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
   – podpisem zaufanym (ePUAP), lub
   – podpisem osobistym (e-dowód).

3. Oferty podpisane w inny sposób niż wskazany w ustępie powyżej, a także oferty niezawierające podpisu lub zawierające jedynie skan oferty podpisanej odręcznie, zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osób upoważnionych do działania w imieniu Wykonawcy oraz posiadać datę sporządzenia.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca składa ofertę zawierającą:

1) Formularz oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
2) Oświadczenia – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
3) Wykaz osób – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego
4) RODO – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

XI. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcą:

Patrycja Walaszczyk, specjalista ds. zamówień publicznych, e-mail: pwalaszczyk@muzeum-wilanow.pl
Anna Elżbieta Zaborska, starszy specjalista ds. zamówień publicznych, e-mail: ezaborska@muzeum-wilanow.pl

XII. Wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Treść zapytań należy kierować za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności 2021. W ramach niniejszego zapytania ofertowego oferenci mają możliwość zadawania dowolnej liczby pytań. W celu ich zadania należy skorzystać z zakładki „Pytania" dostępnej na karcie ogłoszenia. W tym miejscu można zarówno przesłać własne pytanie, jak i zapoznać się z pytaniami zadanymi przez innych oferentów oraz odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego. Uwaga: System wyświetla jedynie pytania i odpowiedzi, które zostały opublikowane przez Zamawiającego**.**
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego.
6. W przypadku gdy zmiana treści Zapytania ofertowego jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Zapytania

ofertowego i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

7. Dokonana zmiana będzie widoczna na platformie Baza Konkurencyjności 2021.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następującym znaczeniu:

1) Cena brutto za realizację zamówienia „CENA-C" – 100 %,

3. Sposób obliczenia CENA-C:

C=(Cmin/Coferty)*100, gdzie: C oznacza cenę całkowitą, Cmin oznacza cenę najniższą, Coferty oznacza cenę badanej oferty,
1%=1 pkt

4. Zamawiający oceni ofertę Wykonawcy w kryterium „CENA-C" na podstawie Formularza oferty (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
5. Wykonawca w kryterium „CENA- C" może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
6. Obliczenia przyznawanych punktów dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach ww. kryteriów oceny ofert.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Zapytaniu ofertowym.

XIV. Wyjaśnienia dotyczące treści ofert

1. W toku badania i oceny ofert, po upływie terminu składania ofert i ich otwarciu, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może również wezwać Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów oraz oświadczeń składanych w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że wezwania te dotyczą wyłącznie etapów po otwarciu ofert. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. W przypadkach, o których mowa powyżej, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się drogą elektroniczną, w szczególności za pośrednictwem skrzynki mailowej wskazanej przez Zamawiającego.

XV. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją szkolenia.
2. Cena oferty powinna zostać podana w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z formularzem oferty.
3. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC).
   Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie za realizację przedmiotowego szkolenia zostanie sfinansowane w całości (100%) ze środków publicznych w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
   Szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego i służy podnoszeniu oraz aktualizacji wiedzy i kompetencji zawodowych uczestników, pozostając w bezpośrednim związku z wykonywanymi przez nich obowiązkami służbowymi.
   W związku z powyższym, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, usługa szkoleniowa spełniająca wskazane warunki korzysta ze zwolnienia z podatku VAT.
   Cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna zatem uwzględniać zastosowanie zwolnienia z VAT, a kwota wskazana w ofercie stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, bez doliczania podatku VAT.

XVI. Omyłki w ofertach

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) W przypadku, o którym mowa w ust. 1. pkt 3), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

DR.JK.2402.12.2026

XVII. Wybór najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności 2021 oraz zamieszczona na stronie BIP Muzeum.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Dokumenty wymagane przed zawarciem umowy:
   Wykonawca:
   1) musi posiadać firmowy numer bankowy znajdujący się w wykazie informacji o podatnikach VAT – tzw. „biała lista" /art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2026 poz. 622, 825, 846, 875), oraz art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 1480, 1795, 1826, z 2026 r. poz. 507) (jeśli dotyczy),
   2) jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zawarcie umowy:
   1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
   2) Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych odpowiednio we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

XIX. Załączniki:

1) Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia ,
2) Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – formularz oferty,
3) Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – oświadczenie,
4) Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wzór umowy,
5) Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – wykaz osób,
6) Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – informacja RODO.

Dokument zatwierdził:

p. o. Dyrektor Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie – p. Piotr Górajec