Realizacja przedmiotu zamówienia jest dofinansowana ze środków Unii Europejskiej
Część 1- w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027
Część 2- w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

Znak sprawy: RLP.271.590.2026
z dnia 09.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ostróda
Urząd Miejski w Ostródzie ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda, zaprasza do składania ofert na:

PRODUKCJA MATERIAŁÓW FILMOWYCH DOTYCZĄCYCH REALIZACJI PROJEKTÓW DOFINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

§ 1. Zamawiający.
Gmina Miejska Ostróda, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ostróda,
Urząd Miejski w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda.

§ 2. Opis przedmiotu zamówienia.
1. Przedmiot zamówienia obejmuje Produkcję materiałów filmowych dotyczących realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej. Podstawowy zakres przedmiotu umowy obejmuje 11 materiałów filmowych *(możliwość zmniejszenia zakresu podstawowego przedmiotu umowy)*. Na zamówienie składa się:
   1) Część 1- materiały filmowe dotyczące realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027- 5 materiałów filmowych;
   2) Część 2- materiały filmowe dotyczące realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027- 6 materiałów filmowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, wraz z wykazem projektów, których dotyczą materiały filmowe.
3. Kod CPV:
   1) 92.11.12.00-4- Produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych i taśm wideo;
   2) 92.11.12.10-7- Produkcja filmów reklamowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
6. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną lub obie części. Każda część oceniana będzie odrębnie.
7. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania, w zależności od potrzeb, z prawa opcji *(zamówienia opcjonalnego)*, w ilości: Część 1- do 3 materiałów filmowych, Część 2 – do 6 materiałów filmowych.

8. Skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu przedmiotu zamówienia w ramach zawartej umowy, poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia- zamówienia w formie pisemnej, określającego zakres zwiększenia. Podstawę określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy w ramach prawa opcji stanowić będą ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy.
9. Uprawnienie, o którym mowa w pkt 8, może być wykonywane wielokrotnie, aż do wyczerpania zakresu określonego w ust. 7.
10. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w terminie do 30 listopada 2030 r.
11. Maksymalny termin wykonania zamówienia opcjonalnego będzie liczony od dnia złożenia jednostronnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca każdorazowo zrealizuje zamówienie w terminach określonych w § 6.
12. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
13. Zamawiający informuje, że ilość poszczególnych materiałów filmowych może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wobec powyższego Zamawiający bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, zastrzega sobie możliwość do:
    1) zmiany zamawianej ilości poszczególnych materiałów filmowych;
    2) niewykorzystania pełnego limitu ilościowego i wartościowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania 70 % ilości materiałów filmowych, określonej w ust. 1 dla zamówienia podstawowego.
14. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:
    1) Część 1- w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027.
    2) Część 2- w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.

§ 3. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

§ 4. Kryteria oceny ofert.

Ocenie w n/w kryteriach podlegać będą wyłącznie kompletne oferty.

1. Kryteria wyboru oferty: **cena**, znaczenie kryterium: 100 %.
2. Opis kryterium: maksymalną ilość punktów otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ofertową *(z uwzględnieniem prawa opcji)*.
3. Sposób oceny ofert:

   $$\frac{\text{oferta najtańsza}^*}{\text{oferta badana}} \times 100{,}00 \text{ punktów} \times 100\ \%$$

   * spośród ofert podlegających ocenie.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, w każdej części odrębnie, która uzyska największą łączną ilość punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ocenę w przyjętych do postępowania kryteriach oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający określi sposób i termin złożenia ofert dodatkowych w wezwaniu do ich złożenia.

§ 5. Termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w bazie konkurencyjności w karcie *„OFERTY”* zgodnie z instrukcją zawartą na stronie: https://archiwum bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction załącznik „Instrukcja oferenta w BK2021”.
2. Załączniki składane w formie elektronicznej *(skany dokumentów z podpisami i pieczęciami)* zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów lub parafki, lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym[1], elektronicznym podpisem osobistym[2].
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym *(załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).*
4. Wykaz dokumentów wymaganych do złożenia wraz z ofertą: *nie dotyczy*.
5. Oferta musi być złożona przed upływem terminu określonego w ust. 6.
6. Termin składania ofert upływa dnia **18.11.2026 r.** o godz. **09:00.**
7. Zamawiający informuje, że z uwagi na wymóg składania ofert poprzez bazę konkurencyjności, złożenie oferty możliwe jest tylko przed upływem terminu składnia ofert. Po upływie tego terminu nie ma możliwości jej złożenia przez bazę konkurencyjności.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert lub w inny sposób niż określony w zapytaniu ofertowym.
9. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę.
12. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.
13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego *(bazy konkurencyjności)*, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. W przypadku, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta musi spełniać następujące warunki:
    1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie wraz z ofertą. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

[1] Podpis zaufany- podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji.

[2] Podpis osobisty- zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady *(UE)* nr 910 / 2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

2) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy- wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
   a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
   b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
   c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

§ 6. Termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi z dniem podpisania umowy.
2. Termin realizacji usługi: do dnia 31 grudnia 2028 r., sukcesywnie, na zlecenie Zamawiającego, do wyczerpania zakresu ilościowego zamówienia.
3. Termin wykonania pojedynczego materiału filmowego *(w tym: przygotowanie i uzgodnienie scenariusza, uwzględnienie wszystkich uwag Zamawiającego)*- 14 dni roboczych od dnia zlecenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy do dnia 31 grudnia 2030 r., ze względu na ewentualne zmiany harmonogramu realizacji Projektu.

§ 7. Informacja o zakazie konfliktu interesów.

1. Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków, Zamawiający jest zobowiązany zapobiegać konfliktowi interesów, a także rozpoznawać i likwidować go, gdy powstaje w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia, by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Wobec powyższego w postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo w zakresie, o którym mowa w ust. 3.
3. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zapewniają bezstronność i obiektywizm oraz złożą oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej *(w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego)* o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
   1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji *(o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa)*, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
3) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

4. Osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego jest:
Burmistrz Miasta Ostróda- Rafał Michał Dąbrowski.
5. Osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania oraz upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami są:
1) Naczelnik Wydziału Rozwoju Lokalnego- Rafał Włodarski;
2) Inspektor- Alicja Polucha;
3) Inspektor ds. zamówień publicznych- Magdalena Kaliszewska.

§ 8. Istotne postanowienia umowy oraz warunki istotnych zmian umowy.

1. Wzór umowy- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Warunki istotnych zmian umowy, zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, określone zostały we wzorze umowy *(załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).*

§ 9. Inne warunki zamówienia.

1. **Opis procedury.**
1) Postępowanie prowadzi się z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych *(t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793)*.
2) Postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności *(BK2021) (strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)*, w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 14 marca 2025 r. opublikowanych na stronie: https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027.
3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. **Komunikacja.**
1) Zgodnie z pkt 1 Sekcji 3.2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków, wszystkie oferty powinny być składane za pośrednictwem aplikacji BK2021. Komunikacja między Zamawiającym, a oferentem *(pytania/odpowiedzi)* również musi odbywać się za pośrednictwem aplikacji BK2021 *(baza konkurencyjności)*.
2) W związku z wymogami, o których mowa w pkt 1 korespondencja przed upływem terminu składania ofert *(w szczególności: wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego / pytania dotyczące postępowania)* możliwa jest w następujący sposób:
a) wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności poprzez ogłoszenie o zamówieniu- karta „PYTANIA”- zgodnie z instrukcją

zawartą na stronie:
https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction
załącznik „Instrukcja oferenta w BK2021, a Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi tylko na pytania zadane poprzez bazę konkurencyjności- karta „PYTANIA". Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców oraz wymogów Wytycznych.

b) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
c) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w lit. b, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
d) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, o którym mowa w lit. b.
e) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. b, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
f) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl poprzez ogłoszenie o zamówieniu- karta *„PYTANIA"*, bez ujawniania źródła zapytania.

3) Korespondencja po upływie terminu składania ofert *(w szczególności: dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia Wykonawcy składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, wnioski Wykonawcy)* odbywać się będzie w następujący sposób:
   a) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej: magdalena.kaliszewska@um.ostroda.pl;
   b) jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie poczty elektronicznej. W przypadku niepotwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych;
   c) Zamawiający będzie kierował wezwania na adres poczty elektronicznej wskazany przez wykonawcę w treści formularza ofertowego.
4) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w zapytaniu ofertowym.
5) Wykonawca załączając plik oznacza czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawny wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
6) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści zapytania ofertowego lub odwołać zamówienie. Modyfikacja treści zapytania ofertowego lub odwołanie zamówienia zostanie upublicznione w taki sam sposób jak zapytanie ofertowe. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych modyfikacji.

3. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
   1) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza *(do dwóch miejsc po przecinku)*.
   2) Podstawę wyliczenia ceny oferty stanowi treść zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
   3) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty wynikające wprost lub pośrednio z innych okoliczności wymienionych w zapytaniu ofertowym, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego.
   4) Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej winien ująć w cenie brutto oferty *(wynagrodzeniu)* wszystkie koszty, podatki, opłaty oraz ubezpieczenia obowiązkowe leżące zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy, ponieważ podana cena brutto *(wynagrodzenie)* będzie pomniejszone o te koszty przy wypłacie.
   5) Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

4. **Wykluczenie z postępowania:**
   1) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
      a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy *(Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006 r., str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765)* i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających *(Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014 r., str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269)* albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514; dalej: ustawa sankcyjna)*;
      b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu *(t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 644 ze zm.)* jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
      c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości *(t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.)* jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2) Wykluczenie, o którym mowa w pkt 1, następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1.

5. **Badanie i ocena ofert.**
   1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 2. Wezwanie dotyczy tylko wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na realizację przedmiotu zamówienia w wyniku dokonanej oceny wg kryteriów oceny ofert.
   2) Zamawiający może poprawić w ofercie:
      a) oczywiste omyłki pisarskie- rozumiane jako widoczne, niezamierzone niedokładności, błędy pisarskie, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inne podobne usterki w tekście, niebudzące wątpliwości w jaki sposób winny być one poprawione;
      b) oczywiste omyłki rachunkowe- rozumiane jako błędy w działaniach arytmetycznych, dokonywanych na składowych ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
      c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- rozumiane jako omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału wykonawcy; zawiadamiając, o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   3) Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.

6. **Zakończenie postępowania.**
   1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert.
   2) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
      a) została złożona po terminie składania ofert;
      b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
      c) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
      d) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść zapytania ofertowego;
      e) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztów w złożonej ofercie- odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie;

f) została złożona przez wykonawcę, który:
   - jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;
   - podlega wykluczeniu zgodnie z § 9 ust. 4 zapytania ofertowego;
   - przedstawił nieprawdziwe informacje w treści oferty.

3) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
   a) nie złożono żadnej oferty;
   b) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
   c) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.
4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez konieczności podania przyczyn.
5) Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: **https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl** zgodnie z wymogami Wytycznych oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w zapytaniu ofertowym.
6) Jeżeli w postępowaniu nie wpłynie żadna oferta, lub wpłynęły jedynie oferty podlegające odrzuceniu, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały zmienione, Zamawiający może wybrać wykonawcę, bez ponownej publikacji zapytania ofertowego.
7) Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
8) Wybrany wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie w zakresie fakturowania oraz danych do rozliczeń *(wzór oświadczenia- załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)*.

§ 10. Ochrona danych osobowych.

Gmina Miejska Ostróda z siedzibą w Ostródzie przy ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda przetwarza dane zawarte w ofertach w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach *(Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny)* w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów prawa. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE *(dalej: „Ogólne Rozporządzenie" lub „RODO")*, mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Gmina Miejska Ostróda informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest: Pan Jacek Pietrzyk;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RLP.271.590.2026;

4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawę o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, w interesie publicznym, cele badań historycznych, cele statystyczne;
6. Posiada Pani / Pan:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych[3];
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[4];
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani / Panu:
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi zawarta między stronami umowa;
9. Dane udostępnione przez Panią / Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 10. Załączniki do zapytania ofertowego.

1. Formularz ofertowy *(załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).*
2. Wzór umowy *(załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).*
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia *(załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)*.
4. Oświadczenie w zakresie fakturowania oraz danych do rozliczeń *(załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)*.

[3] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z prawem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

[4] prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.